



ВЕСТИ-ОФИЦИАЛЬНО



7 марта 2025 года
ПЯТНИЦА

16+ Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ В ВЫПУСКЕ	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА: постановления 1–11	УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ 11–14	АРХИТЕКТУРА: сообщение, заключения 14–15	МУНИЦИПАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ: протокол 15
----------------------	--	--	--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 04.03.2025 № 849

г. Хабаровск

Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — «Распределительный газопровод к объекту «Жилой дом», по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Федоровская, д. 23, с кадастровым номером 27:23:0051622:398», являющегося объектом местного значения и необходимого для организации газо- и теплоснабжения населения

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 29.05.2019 № 1713 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск», учитывая ходатайство акционерного общества «Газпром газораспределение Дальний Восток», администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут общей площадью 33,2 кв. м в интересах акционерного общества «Газпром газораспределение Дальний Восток» (место нахождения: г. Хабаровск, ул. Брестская, дом 51; ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548, дата гос. регистрации 23.09.2002, Управление Федеральной налоговой службы по Хабаровскому краю), необходимый для эксплуатации линейного объекта системы газо- и теплоснабжения населения, в отношении:

1.1. Земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 33,2 кв. м.

2. Публичный сервитут, указанный в пункте 1 настоящего постановления, устанавливается в целях эксплуатации линейного объекта — «Распределительный газопровод к объекту «Жилой дом» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Федоровская, д. 23, с кадастровым номером 27:23:0051622:398», являющегося объектом местного значения и необходимого для организации газо- и теплоснабжения населения.

3. Установить срок действия публичного сервитута — 40 лет.

4. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Дальний Восток»:

5.1. Привести земли и части земельных участков в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, в срок не позднее чем три месяца после эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения, для строительства и дальнейшей эксплуатации которого установлен публичный сервитут.

5.2. Снести объекты, размещенные им на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

6. Плата за публичный сервитут установлена ст. 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6.1. Размер платы за земли, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 33,2 кв. м, расположенные в г. Хабаровске, за весь срок действия публичного сервитута составляет $(33,2 \times 992,42 \times 0,01: 100 \times 40) = 131,79$ руб., где 992,42 руб./м² — средний уровень кадастровой стоимости земель по городскому округу «Город Хабаровск» с 01.01.2024.

За весь срок действия публичного сервитута плата в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, составляет 131,79 руб.

Плата за публичный сервитут вносится акционерным обществом «Газпром газораспределение Дальний Восток» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия постановления администрации города Хабаровска об установлении публичного сервитута путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: получатель: УФК по Хабаровскому краю (департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, л/сч 04223D50000) ИНН 2721228541, КПП 272101001, ОКТМО 08701000, ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО Хабаровскому краю г. Хабаровск, расчетный счет — 03100643000000012200, БИК — 010813050, К/С 40102810845370000014, КБК 01311105410040000120.

7. Проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения будет осуществляться два раза в год, в течение всего срока действия публичного сервитута.

8. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определяется Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

9. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления администрации города Хабаровска:

9.1. Направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной служ-

бы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

9.2. Разместить настоящее постановление администрации города Хабаровска об установлении публичного сервитута на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9.3. Направить акционерному обществу «Газпром газораспределение Дальний Восток» копию настоящего постановления об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

10. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б.

12. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, а публичный сервитут считается установленным с момента внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города Хабаровска

от 04.03.2025 № 849

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут «Распределительный газопровод к объекту «Жилой дом», по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Федоровская, д. 23, с кадастровым номером 27:23:0051622:398», являющегося объектом местного значения и необходимого для организации газо- и теплоснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее — объект))

Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Хабаровский край, г. Хабаровск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P+/- Дельта P)	33,0 кв. м ± 1,24 м ²
3	Иные характеристики объекта	Земельные участки, обременяемые публичным сервитутом: 27:23:0051622 (площадь 33,2 кв. м)

Раздел 2					
Описание границ публичного сервитута					
1. Система координат — МСК-27, зона 3					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	442167.42	3177816.03	Аналитический метод	0.10	-
2	442168.44	3177824.28	Аналитический метод	0.10	-
3	442164.47	3177824.77	Аналитический метод	0.10	-
4	442163.45	3177816.52	Аналитический метод	0.10	-
1	442167.42	3177816.03	Аналитический метод	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Описание границ публичного сервитута							
1. Система координат – МСК-27, зона 3							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.03.2025 № 851
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 01.10.2024 № 4559 «Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — «Распределительный газопровод низкого давления от ГРП 79»

В соответствии с Уставом городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 01.10.2024 № 4559 «Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — «Распределительный газопровод низкого давления от ГРП 79» следующие изменения:

1.1. В пункте 6.1 цифры «013111054100400001206» заменить цифрами «01311105410040000120».

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления администрации города Хабаровска:

2.1. Направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной служ-

бы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

2.2. Разместить настоящее постановление администрации города Хабаровска об установлении публичного сервитута на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.3. Направить акционерному обществу «Газпром газораспределение Дальний Восток» копию настоящего постановления об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, а публичный сервитут считается установленным с момента внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.03.2025 № 852
г. Хабаровск

Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — «Распределительный газопровод к объекту «Здание» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 144, с кадастровым номером 27:23:0000000:34390», являющегося объектом местного значения и необходимого для организации газо- и теплоснабжения населения

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 29.05.2019 № 1713 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск», учитывая ходатайство акционерного общества «Газпром газораспределение Дальний Восток», администрация города Хабаровска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить публичный сервитут общей площадью 118,0 кв. м в интересах акционерного общества «Газпром газораспределение Дальний Восток» (место нахождения: г. Хабаровск, ул. Брестская, дом 51; ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548, дата гос. регистрации 23.09.2002, Управление Федеральной налоговой службы по Хабаровскому краю), необходимый для эксплуатации линейного объекта, в отношении:

1.1. Земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 113,7 кв. м.

1.2. Части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0040907:29, расположенного по адресу: Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, площадью 4,6 кв. м.

2. Публичный сервитут, указанный в пункте 1 настоящего постановления, устанавливается в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — «Распределительный газопровод к объекту «Здание» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 144, с кадастровым номером 27:23:0000000:34390», являющегося объектом местного значения и необходимого для организации газо- и теплоснабжения населения.

3. Установить срок действия публичного сервитута — 40 лет.

4. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению.

5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Дальний Восток»:

5.1. Привести земли и части земельных участков в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации объекта системы газоснабжения, для эксплуатации которого установлен публичный сервитут.

5.2. Снести объекты, размещенные им на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

6. Плата за публичный сервитут установлена ст. 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6.1. Размер платы за земли, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 113,7 кв. м, расположенные в г. Хабаровске, за весь срок действия публичного сервитута составляет $(113,7 \times 992,42 \times 0,01: 100 \times 40) = 451,35$ руб., где 992,42 руб./м² — средний уровень кадастровой стоимости земель по городскому округу «Город Хабаровск» с 01.01.2024.

За весь срок действия публичного сервитута плата в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, составляет 451,35 руб.

Плата за публичный сервитут вносится акционерным обществом «Газпром газораспределение Дальний Восток» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия постановления администрации города Хабаровска об установлении публичного сервитута путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: получатель: УФК по Хабаровскому краю (департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, л/сч 04223D50000) ИНН 2721228541, КПП 272101001, ОКТМО 08701000, ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО Хабаровскому краю г. Хабаровск, расчетный счет — 03100643000000012200, БИК — 010813050, К/С 40102810845370000014, КБК 01311105410040000120.

7. Проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения будет осуществляться два раза в год, в течение всего срока действия публичного сервитута.

8. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определяется Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

9. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления администрации города Хабаровска:

9.1. Направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

9.2. Разместить настоящее постановление администрации города Хабаровска об установлении публичного сервитута на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9.3. Направить акционерному обществу «Газпром газораспределение Дальний Восток» копию настоящего постановления об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

10. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

12. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, а публичный сервитут считается установленным с момента внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города Хабаровска
от 04.03.2025 № 852

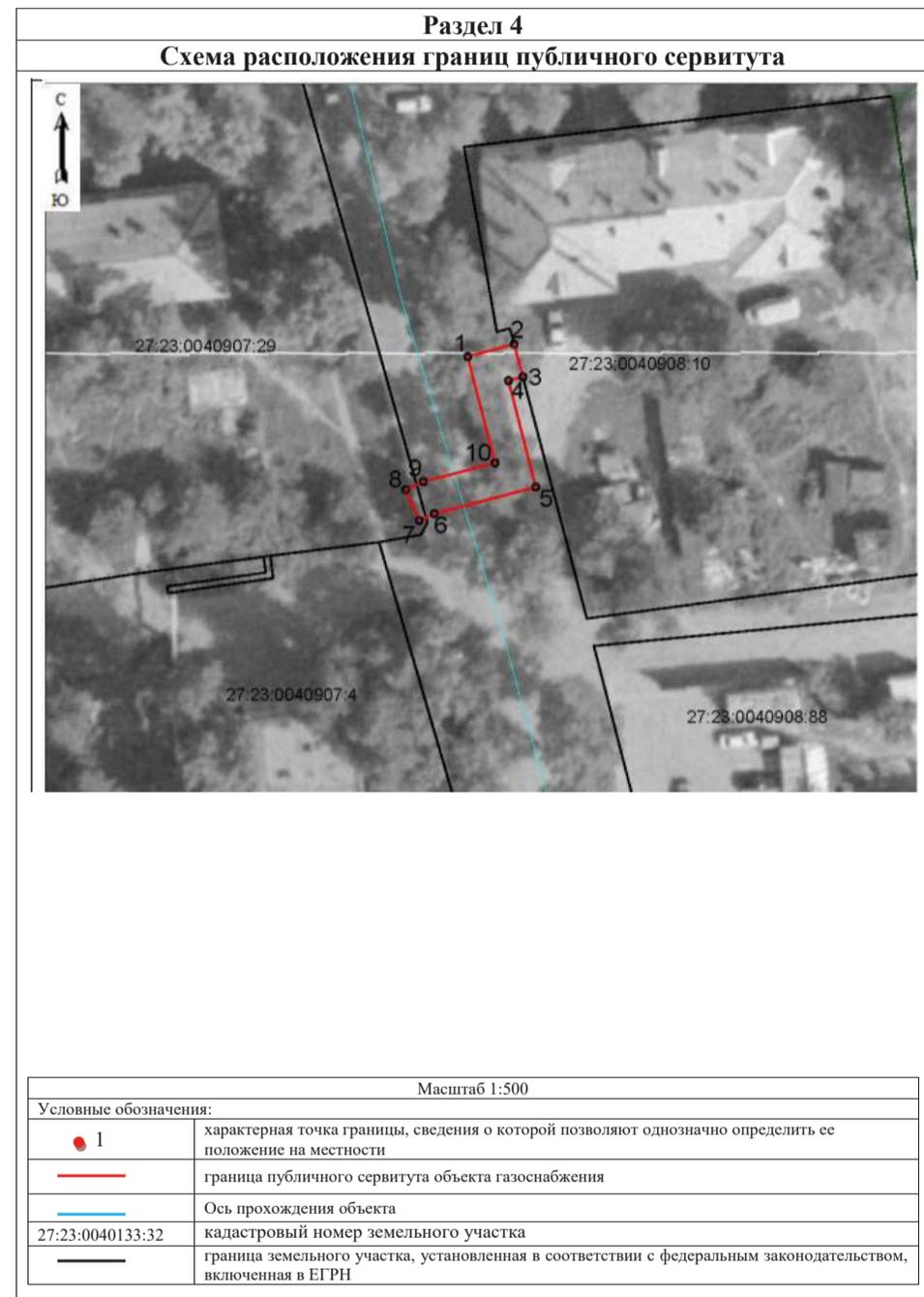
**ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ публичного сервитута**

Публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — «Распределительный газопровод к объекту «Здание» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 144, с кадастровым номером 27:23:0000000:34390», являющегося объектом местного значения и необходимого для организации газо- и теплоснабжения населения (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее — объект))

Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Хабаровский край, г. Хабаровск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P+/- Дельта P)	118,0 кв. м ± 2,22 кв. м ²
3	Иные характеристики объекта	Земельные участки, обременяемые публичным сервитутом: 27:23:0040907:29 (площадь 4,6 кв. м), 27:23:0040907 (площадь 18,9 кв. м), 27:23:0040908 (площадь 94,8 кв. м).

Раздел 2					
Описание границ публичного сервитута					
1. Система координат – МСК-27, зона 3					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	459199.92	3181326.37	Аналитический метод	0.10	-
2	459201.41	3181331.92	Аналитический метод	0.10	-
3	459197.54	3181332.95	Аналитический метод	0.10	-
4	459197.08	3181331.23	Аналитический метод	0.10	-
5	459184.50	3181334.50	Аналитический метод	0.10	-
6	459181.35	3181322.38	Аналитический метод	0.10	-
7	459180.55	3181320.57	Аналитический метод	0.10	-
8	459184.20	3181318.96	Аналитический метод	0.10	-
9	459185.13	3181321.06	Аналитический метод	0.10	-
10	459187.36	3181329.62	Аналитический метод	0.10	-
1	459199.92	3181326.38	Аналитический метод	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Описание границ публичного сервитута							
1. Система координат – МСК-27, зона 3							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.03.2025 № 850
г. Хабаровск**

О проведении городского смотр-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году

В соответствии с постановлением губернатора Хабаровского края от 22.05.2020 № 48 «О ежегодном краевом смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в срок до 31 марта 2025 года в городском округе «Город Хабаровск» городской смотр-конкурс на лучшую организацию работы в области охраны труда.

2. Утвердить Положение о городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Сектору охраны труда управления промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска (Пьяных В.И.) обеспечить организацию и проведение смотра-конкурса.

4. Финансовому департаменту администрации города Хабаровска (Голик С.Л.) выделить денежные средства из бюджета города в сумме 100 000 (сто тысяч) рублей

по разделу 0113 ст. 9930015990 для обеспечения расходов по организации, проведению и подведению итогов смотра-конкурса.

5. Управлению делами администрации города Хабаровска (Демидов А.В.) произвести выплату денежных средств в соответствии со сметой расходов на проведение городского смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

6. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города
от 04.03.2025 № 850

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливаются порядок и условия проведения городского смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» (далее — смотр-конкурс) в 2025 году.

1.2. Смотр-конкурс проводится с целью усиления внимания работодателей, специалистов по охране труда к обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, способствующих сохранению жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, активизации работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях городского округа «Город Хабаровск», изучения и распространения передового опыта работы в сфере охраны труда.

1.3. Организатором проведения смотра-конкурса является сектор охраны труда управления промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска.

1.4. В смотре-конкурсе могут участвовать организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие деятельность на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — организации).

2. Порядок и условия проведения смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится по итогам 2024 года.

2.2. Смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:

2.2.1. Лучшая организация города Хабаровска в области охраны труда среди организаций производственной сферы с численностью работающих до 250 человек (включительно). К отрасли производственной сферы относятся организации, осуществляющие деятельность, направленную на создание материальных благ.

2.2.2. Лучшая организация города Хабаровска в области охраны труда среди организаций производственной сферы с численностью работающих свыше 250 человек. К отрасли производственной сферы относятся организации, осуществляющие деятельность, направленную на создание материальных благ.

2.2.3. Лучшая организация города Хабаровска в области охраны труда среди организаций непромышленной сферы. К отрасли непромышленной сферы относятся организации, которые непосредственно обслуживают население или обеспечивают существование общества в целом.

2.2.4. Лучшая организация города Хабаровска в области охраны труда среди организаций здравоохранения, образования, культуры, спорта и социальной защиты.

2.2.5. Лучшая организация города Хабаровска в области охраны труда среди организаций малого предпринимательства.

2.3. Порядок подачи заявок на участие в смотре-конкурсе организациями

2.3.1. По итогам работы в области охраны труда за 2024 год организацией оформляется заявка согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются:

— показатели состояния условий и охраны труда в организации согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

— пояснительная записка по основным показателям состояния условий и охраны труда в организации;

— иллюстрационные материалы (презентации, ролики, фотографии и т.д.).

2.3.2. Документы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего Положения, представляются организацией в срок до 20 марта 2025 года (включительно) в сектор охраны труда управления промышленности, транспорта, связи администрации города по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 507, в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00. Телефоны для справок: 41-97-54, 41-96-23, 41-94-08.

2.3.3. Ответственность за полноту и достоверность представленных организацией сведений несет ее руководитель.

2.3.4. Комиссия по осуществлению отдельных государственных полномочий Хабаровского края по государственному управлению охраной труда на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденная постановлением администрации города Хабаровска от 01.06.2010 № 1713 «О создании комиссии по осуществлению отдельных государственных полномочий Хабаровского края по государственному управлению охраной труда на территории городского округа «Город Хабаровск», имеет право проверить достоверность представленных сведений.

2.3.5. Документы участников смотра-конкурса, допустивших представление недостоверных сведений по требуемым показателям или неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Положения, не рассматриваются при подведении итогов смотра-конкурса.

3. Подведение итогов смотра-конкурса

3.1. Итоги смотра-конкурса подводятся на заседании комиссии по осуществлению отдельных государственных полномочий Хабаровского края по государственному управлению охраной труда на территории городского округа «Город Хабаровск» в соответствии с системой оценки показателей результатов работы по улучшению условий и охраны труда в организации согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.2. Победителями смотра-конкурса признаются участники, набравшие наибольшее число баллов.

3.3. В случае если два и более претендента по результатам суммы баллов по ос-

новным показателям, предусмотренным разделом 1 приложения № 3 к настоящему Положению, набрали одинаковое количество баллов, то победитель смотра-конкурса определяется по результатам суммы баллов по дополнительным показателям, предусмотренным разделом 2 приложения № 3 к настоящему Положению.

3.4. В случае равенства суммы баллов по дополнительным показателям, предусмотренным разделом 2 приложения № 3 к настоящему Положению, победителем признается участник смотра-конкурса, у которого наибольшая списочная численность работников согласно пункту 1 приложения № 2 к настоящему Положению.

3.5. При подведении итогов смотра-конкурса предусматривается следующее распределение мест среди организаций:

— для организаций производственной сферы с численностью работающих до 250 человек — I, II, III место;

— для организаций производственной сферы с численностью работающих свыше 250 человек — I, II, III место;

— для организаций непромышленной сферы — I, II, III место;

— для организаций здравоохранения, образования, культуры, спорта и социальной защиты — I, II, III место;

— для организаций малого предпринимательства — I, II, III место.

3.7. На основании протокола комиссии по осуществлению отдельных государственных полномочий Хабаровского края по государственному управлению охраной труда на территории городского округа «Город Хабаровск» готовится постановление администрации города Хабаровска об итогах смотра-конкурса, которое публикуется в средствах массовой информации.

3.8. Победителям конкурса присваиваются звания «Лучшая организация города Хабаровска в области охраны труда в 2025 году» в соответствующей номинации, а также вручаются дипломы согласно приложению № 4 к настоящему Положению и памятные знаки согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Приложение № 1

к Положению о городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году

(на бланке организации)

ЗАЯВКА

на участие в городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск»

Прошу зарегистрировать _____,
(полное наименование организации),

расположенное _____,
(фактический и юридический адрес, ОКВЭД, тел./факс для связи)

как участника городского смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск».

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия (отчество — при наличии))

_____ (дата)

Приложение № 2

к Положению о городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году

ПОКАЗАТЕЛИ

состояния условий и охраны труда в организации

(наименование организации, адрес, вид собственности)

№ п/п	Показатели	Данные за прошедшие два года	
		отчетный год	предыдущий год
1	2	3	4
1. Общие вопросы			
1.1	Численность работающих, всего (чел.)		
1.2	Списочная численность работников (человек)		
1.3	Наличие службы охраны труда или должности специалиста по охране труда		
1.4	Наличие уполномоченных (доверенных лиц по охране труда профессионального союза или иного уполномоченного работниками представительного органа (да/нет)		
1.5	Наличие комитета (комиссии) по охране труда (да/нет)		
2. Локальные нормативные акты по охране труда			
2.1	Наличие положения о системе управления охраной труда в организации (да/нет)		
2.2	Наличие положения о системе управления профессиональными рисками в организации (да/нет)		
2.3	Наличие в организации коллективного договора (да/нет)		
3. Обучение по охране труда			
3.1	Наличие положения об организации обучения и проверки знаний по охране труда в организации (да/нет)		
3.2	Регистрация в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда (да/нет)		
3.3	Наличие в организации мест обучения работников или учебных помещений для осуществления процесса обучения по охране труда (да/нет)		

3.4	Наличие в организации оборудования и технических средств для осуществления процесса обучения по охране труда (да/нет)		
3.5	Количество работников организации, подлежащих обучению по охране труда (кроме инструктажей по охране труда) (человек)		
3.6	Количество работников организации, прошедших обучение по охране труда (кроме инструктажей по охране труда) (человек)		
4. Медицинские осмотры			
4.1	Наличие положения о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников (да/нет)		
4.2	Количество работников организации, подлежащих предварительному и периодическому медицинским осмотрам (человек)		
4.3	Количество работников организации, прошедших предварительный и периодический медицинские осмотры (человек)		
5. Вредные условия труда			
5.1	Проведение производственного контроля в организации (да/нет)		
5.2	Сокращение количества рабочих мест с вредными и опасными условиями труда за счет внедрения в производство новых технологий и технических средств либо исключения воздействия вредных и опасных производственных факторов (да/нет)		
5.3	Использование средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на предупредительные меры по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний (тыс. рублей)		
5.4	Установление организации Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (%)		
5.5	Наличие в организации сертификата на соответствие системы управления охраной труда требованиям международных стандартов (да/нет)		
5.6	Наличие в системе управления охраной труда инноваций (создание новых практик, методик, способов управления) (да/нет)		
6. Пропаганда (популяризация) культуры безопасного труда			
6.1	Проведение корпоративных мероприятий по вопросам охраны труда (да/нет)		
6.2	Наличие агитационных материалов (уголков, стендов, буклетов и т.д.) по охране труда (да/нет)		
6.3	Размещение на официальном сайте организации и в аккаунтах социальных сетей информационных и отчетных материалов по вопросам условий и охраны труда (да/нет)		

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия (отчество — при наличии))

Приложение № 3
к Положению о городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году

**СИСТЕМА ОЦЕНКИ
показателей результатов работы по улучшению условий
и охраны труда в организации**

№ п/п	Показатели	Количество баллов
1	2	3
1. Основные показатели		
1.1	Соответствие численности работников службы охраны труда Приказу Минтруда России от 31.01.2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда»	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.2	Наличие положения о системе управления охраной труда в организации	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.3	Наличие положения о системе управления профессиональными рисками в организации	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.4	Наличие в организации коллективного договора	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.5	Наличие положения об организации обучения и проверки знаний по охране труда в организации	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.6	Наличие положения о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.7	Регистрация в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.8	Наличие в организации мест обучения работников или учебных помещений для осуществления процесса обучения по охране труда	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.9	Наличие в организации оборудования и технических средств для осуществления процесса обучения по охране труда	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.10	Количество работников организации, прошедших обучение по охране труда, относительно количества работников организации, подлежащих обучению по охране труда	K ₀ баллов

1.11	Количество работников организации, прошедших медицинский осмотр, относительно работников организации, подлежащих прохождению медицинского осмотра	M ₀ баллов
1.12	Проведение производственного контроля в организации	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.13	Сокращение количества рабочих мест с вредными и опасными условиями труда за счет внедрения в производство новых технологий и технических средств либо исключения воздействия вредных и опасных производственных факторов	нет – 0 баллов; от 1 до 5 – 1 балл; 6 и более – 2 балла
1.14	Проведение корпоративных мероприятий по вопросам охраны труда	1 балл за каждое мероприятие, но не более 4 баллов
1.15	Наличие агитационных материалов (уголков, стендов, буклетов и т.д.) по охране труда	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.16	Наличие в организации сертификата на соответствие системы управления охраной труда требованиям международных стандартов	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.17	Установление Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.18	Использование средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области на предупредительные меры по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.19	Наличие в системе управления охраной труда инноваций (создание новых практик, методик, способов управления)	1 балл за каждую инновацию, но не более 3 баллов
1.20	Возможность внедрения инноваций в массовую практику	нет – 0 баллов; да – 1 балл
1.21	Оригинальность представления иллюстрационного материала	нет – 0 баллов; да – 1 балл
2. Дополнительные показатели		
2.1	Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или иного уполномоченного работниками представительного органа	нет – 0 баллов; да – 1 балл
2.2	Наличие комитета (комиссии) по охране труда	нет – 0 баллов; да – 1 балл
2.3	Размещение на официальном сайте организации и в аккаунтах социальных сетей информационных и отчетных материалов по вопросам условий и охраны труда	нет – 0 баллов; да – 1 балл

Приложение № 4
к Положению о городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году

**ОПИСАНИЕ
диплома о присвоении звания «Лучшая организация города Хабаровска
в области охраны труда в 2025 году»**

Бланк диплома о присвоении звания «Лучшая организация города Хабаровска в области охраны труда в 2025 году» представляет собой вертикальный лист матовой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

- На бланке диплома победителя смотра-конкурса размещаются:
- в центре в верхней части цветное графическое изображение герба городского округа «Город Хабаровск»;
 - под гербом городского округа «Город Хабаровск» надпись «Диплом»;
 - под словом «Диплом» слово «Награждается»;
 - под надписью «Награждается» место для текста о призовом месте, номинации и награждаемой организации;
 - слева в нижней части бланка диплома помещены слова «Мэр города Хабаровска», справа на том же уровне — инициалы и фамилия мэра города Хабаровска;
 - в центре в нижней части бланка диплома ниже инициалов и фамилии мэра города Хабаровска помещаются слова «Город Хабаровск»;
 - под словами «Город Хабаровск» размещается год награждения.

Приложение № 5
к Положению о городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году

**ОПИСАНИЕ
памятного знака о присвоении звания «Лучшая организация города
Хабаровска в области охраны труда в 2025 году»**

Памятный знак «Лучшая организация города Хабаровска в области охраны труда в 2025 году» представляет собой скошенный прямоугольник на подставке размером по высоте 250—300 мм и ширине 150—200 мм из пластика.

В верхней части символа в центре размещается цветное изображение герба городского округа «Город Хабаровск».

Под гербом городского округа «Город Хабаровск» размещается надпись «Лучшая организация города Хабаровска в области охраны труда в 2025 году», ниже — надпись с названием победителя конкурса и годом его проведения.

На обратной стороне знака размещается текст о номинации.

Приложение № 2
к постановлению администрации города
от 04.03.2025 № 850

СМЕТА

расходов на проведение городского смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда в городском округе «Город Хабаровск» в 2025 году

№ п/п	Наименование	Кол-во	Сумма (руб.)
1	Дипломы, рамки для дипломов	15	12 750
2	Цветы	10	15 000
3	Приобретение памятных знаков	15	72 250
	ИТОГО		100 000

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 04.03.2025 № 854 г. Хабаровск

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия», подведомственного управлению социального развития администрации города Хабаровска», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2023 № 2303

В соответствии с распоряжением администрации города Хабаровска от 17.01.2025 № 11-р «Об индексации должностных окладов работников муниципальных учреждений, на которые не распространяются Указы президента Российской Федерации и повышение окладов по которым производится одновременно с муниципальными служащими городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия», подведомственного управлению социального развития администрации города Хабаровска», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2023 № 2303, следующие изменения:

1.1. Раздел 1 дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Штатное расписание учреждения утверждается директором учреждения по согласованию с начальником управления социального развития, финансовым департаментом администрации города Хабаровска и включает в себя все должности работников учреждения.»

1.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Размеры должностных окладов устанавливаются работникам учреждения в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (руб.)
1	2	3
1	Директор	10 405
2	Заместитель директора	10 150
3	Ведущий бухгалтер	7 430
4	Бухгалтер 1-й категории	6 688

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 04.03.2025 № 853 г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 30.06.2011 № 1975 «Выдача разрешения на снос зеленых насаждений (газонов, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения), изымаемых при проведении земляных работ (кроме безвозвратно изымаемых) на территории городского округа «Город Хабаровск» и отдельные постановления администрации города Хабаровска

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», решения Хабаровской городской думы от 22.10.2024 № 52 «О внесении изменений в муниципальные правовые акты и признании утратившими силу муниципальных правовых актов» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 30.06.2011 № 1975 «Выдача разрешения на снос зеленых насаждений (газонов, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения), изымаемых при проведении земляных работ (кроме безвозвратно изымаемых) на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. Преамбулу после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска».

1.2. В пункте 4 после слов «по городскому хозяйству» дополнить словами «администрации города Хабаровска».

1.3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос зеленых насаждений (газонов, цветников и иной

травянистой растительности естественного и искусственного происхождения), изымаемых при проведении земляных работ (кроме безвозвратно изымаемых) на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.3.1. В подразделе 1.1 раздела 1 слово «управления» заменить словом «службы».

1.3.2. Абзац десятый подраздела 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«— распоряжение администрации города Хабаровска от 17.12.2024 № 951-р «Об утверждении структуры и положения о службе административно-технического контроля администрации города Хабаровска.»

1.3.3. Абзац четырнадцатый подраздела 1.2 раздела 1 признать утратившим силу.

1.3.4. Подраздел 1.3 дополнить вторым и третьим абзацами следующего содержания:

«В качестве уполномоченного представителя несовершеннолетнего лица, от имени которого действует заявитель при получении результата муниципальной услуги на бумажном носителе, может быть законный представитель несовершеннолетнего лица, не являющийся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.»

1.3.5. Абзац второй пункта 1.4.1 подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:

«а) непосредственно в службе административно-технического контроля администрации города Хабаровска (далее — служба АТК) по адресу: г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, дом 6. Часы работы: понедельник — пятница с 09.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;»

1.3.6. Абзац третий пункта 1.4.1 подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:

«б) с использованием средств телефонной связи по номеру (4212) 73-33-56, по электронной почте atk@khv27.ru;»

1.3.7. Абзац четвертый пункта 1.4.1 подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:

«в) посредством ответов на письменные обращения, поступившие в службу АТК по адресу: 680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, дом 6;»

1.3.8. Абзац пятый пункта 1.4.1 подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:

«г) на официальном сайте администрации города Хабаровска <https://khv27.ru> в разделе Служба административно-технического контроля;»

1.3.9. В абзаце пятом пункта 1.4.2 подраздела 1.4 слово «отдела» заменить словом «сектора».

1.3.10. Пункт 1.4.3 подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.3. При ответах на устные обращения, в том числе телефонные звонки, по вопросам предоставления муниципальной услуги специалисты сектора подробно информируют обратившихся. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании сектора, в который позвонил гражданин, а также содержать информацию о фамилии, имени, отчестве (последнее — при наличии) специалиста сектора, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо или же обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.»

1.3.11. Абзац второй пункта 1.4.4 подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:

«Срок ответа на письменное обращение не должен превышать тридцати календарных дней со дня регистрации такого обращения в службе АТК. Обращение по вопросам предоставления муниципальной услуги (о ходе ее исполнения) регистрируется в системе электронного документооборота в день поступления обращения. Заявление и прилагаемые документы, поступившие в нерабочие (праздничные) дни, подлежат регистрации в рабочий день, следующий за днем поступления.»

1.3.12. В подразделе 1.6 после слов «Выдача разрешений» дополнить словами «(продление срока действия разрешений)».

1.3.13. В подразделе 2.2 слова «управления административно-технического контроля» заменить словами «службы АТК.»

1.3.14. Абзац третий пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«2) копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц) или представителя заявителя (в случае если заявление подает уполномоченный представитель заявителя). Заявитель (уполномоченный представитель заявителя) предъявляет оригинал при личном посещении службы АТК (подлинник документа возвращается заявителю после сличения его содержания с копией);»

1.3.15. Абзац второй пункта 2.6.2 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на объект недвижимости — в территориальном органе Федеральной государственной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 74, единый справочный телефон 8 (800) 100-34-34 либо Филиале публично-правовой компании (ППК) «Роскадастр» по Хабаровскому краю по адресу: г. Хабаровск, ул. Промышленная, 44, справочный телефон (4212) 34-00-49 (на каждый земельный участок, по которому планируется производство земляных работ);»

1.3.16. В абзаце пятом пункта 2.6.2 подраздела 2.6 слова «управления административно-технического контроля администрации города» заменить словами «службы АТК».

1.3.17. Подраздел 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Регистрация заявления с прилагаемыми документами, поданного заявителем в письменной или электронной форме, осуществляется в день их поступления в службу АТК. Заявление и прилагаемые документы, поступившие в нерабочие (праздничные) дни, подлежат регистрации в рабочий день, следующий за днем поступления, с последующей записью сведений в информационную систему учета «Разрешения на работы.»»

1.3.18. В абзаце втором подраздела 2.12 слово «управления» заменить словами «службы АТК;»

1.3.19. В абзаце третьем подраздела 2.12 слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.3.20. Абзац четвертый подраздела 2.12 изложить в следующей редакции:

«— рабочие места сотрудников службы АТК, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются телефоном, копировальным аппаратом, компьютером и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление муниципальной услуги;»

1.3.21. Пункт 2.12.1 подраздела 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в частности статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.3.22. В абзаце третьем подраздела 2.13 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.23. Подраздел 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административных процедур, является специалист сектора по выдаче ордеров на производство земляных работ службы ATK (далее — специалист службы ATK).».

1.3.24. Пункт 3.3.1 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление в службу ATK документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента (далее — документы).

Документы могут быть поданы при личном приеме заявителя (уполномоченного представителя) либо направлены в службу ATK следующими способами:

1) при личном приеме заявителя (уполномоченного представителя), в обязательном случае при получении разрешения на снос непосредственно в службе ATK по адресу: 680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, дом 6, кабинет 107. График работы: понедельник, вторник, четверг с 09.30 до 16.00, среда с 14.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00;

2) почтовым сообщением (680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, дом 6);

3) электронным сообщением (atk@khv27.ru) с последующим представлением оригиналов в течение пяти рабочих дней;

4) с использованием Регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (uslugi27.ru), официального сайта администрации города Хабаровска (khv27.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5) через многофункциональный центр Хабаровского края (далее — МФЦ), организованный на базе краевого государственного казенного учреждения «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». Информацию о месте нахождения и часах работы филиалов МФЦ можно получить на сайте мфц27.рф или по телефону 8-800-100-42-12.».

1.3.25. В абзаце четвертом пункта 3.3.2 подраздела 3.3 после слова «разрешения» дополнить словами «на снос».

1.3.26. Пункт 3.3.3 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. В случае обнаружения оснований, указанных в пункте 2.7 настоящего регламента, специалист сектора в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в приеме документов готовит в произвольной форме отказ в приеме документов. Отказ в приеме документов подписывает заведующий сектором по выдаче по выдаче ордеров на производство земляных работ, а в его отсутствие — лицо, исполняющее его обязанности.».

1.3.27. Пункт 3.3.4 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.4. Отказ в приеме документов (выдаче разрешения на снос) передается заявителю (уполномоченному представителю):

— при личном приеме;

— почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;

— в форме электронного документа по электронной почте;

— с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (gosuslugi.ru), регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (uslugi27.ru), официального сайта администрации города Хабаровска (khv27.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

— результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, получается законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, направляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению.».

1.3.28. Пункт 3.3.5 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.5. Результат выполнения административной процедуры фиксируется посредством регистрации заявления в Журнале регистрации заявлений в день поступления документов. Заявление, поступившее в нерабочие (праздничные) дни, подлежит регистрации в рабочий день, следующий за днем поступления.».

1.3.29. В пункте 3.4.1 подраздела 3.4 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.30. В пункте 3.4.2 подраздела 3.4 слово «управления» заменить словом «службы».

1.3.31. В абзаце первом подпункта 3.4.2.1 пункта 3.4.2 подраздела 3.4 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.32. В абзаце втором подпункта 3.4.2.1 пункта 3.4.2 подраздела 3.4 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.33. Пункт 3.4.3 подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Результатом административной процедуры является акт обследования места размещения газонов, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения, изымаемых при проведении строительных и земляных работ (кроме безвозвратно изымаемых в целях обеспечения строительства, реконструкции капитальных объектов, расположенных в установленном законом порядке земельных участках), определения площади и элементов озеленения.».

1.3.34. В пункте 3.5.2 подраздела 3.5 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.35. Пункт 3.5.3 подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.3. Расчет восстановительной стоимости оформляется в письменной форме с указанием суммы, подлежащей к оплате, и банковских реквизитов, подписывается специалистом службы ATK и заверяется печатью службы ATK.».

1.3.36. Пункт 3.6.2 подраздела 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Специалист службы ATK в течение одного рабочего дня с момента подтверждения уплаты суммы восстановительной стоимости носимых зеленых насаждений готовит разрешение на снос. Разрешение на снос подписывает начальник службы ATK, а в его отсутствие — лицо, исполняющее его обязанности. Подпись начальника службы ATK на разрешении на снос заверяется печатью службы ATK.

Разрешение на снос регистрируется путем проставления на нем регистрационного номера с последующей записью сведений о документе в информационную систему учета «Разрешения на работы».

Срок выполнения административной процедуры по выдаче разрешения на снос входит в срок предоставления муниципальной услуги и не превышает 10 рабочих дней.».

1.3.37. Абзац второй пункта 3.6.3 подраздела 3.6 изложить в следующей редакции: «Специалист управления выдает подписанное разрешение на снос заявителю под роспись в копии разрешения на снос, которое остается в службе ATK.».

1.3.38. Пункт 3.6.4 подраздела 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.4. Разрешение на снос выдается на период действия ордера (разрешения) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск.».

1.3.39. Пункт 3.6.7 подраздела 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.7. В случае обнаружения оснований, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 настоящего регламента, специалист службы ATK в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выдаче разрешения на снос готовит в произвольной форме отказ в выдаче разрешения на снос. Отказ в выдаче разрешения на снос подписывает заведующий сектором по выдаче ордеров на производство земляных работ, а в его отсутствие — лицо, исполняющее его обязанности.».

1.3.40. Пункт 3.6.8 подраздела 3.6 дополнить седьмым абзацем следующего содержания:

«— результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, получается законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, направляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.».

1.3.41. Пункт 3.6.9 подраздела 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.9. Сведения об отказе в выдаче разрешения на снос заносятся специалистом службы ATK в информационную систему учета «Разрешения на работы.».

1.3.42. В абзаце первом подраздела 3.7 слово «пятнадцати дней» заменить словами «пяти рабочих дней».

1.3.43. В пункте 3.9.1 подраздела 3.9 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.44. Пункт 3.9.3 подраздела 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9.3. В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист службы ATK в течение 3 (трех) рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью должностного лица службы ATK и направляется по адресу электронной почты заявителя не позднее 1 рабочего дня после дня принятия решения.».

1.3.45. В абзаце седьмом пункта 3.10.5 подраздела 3.10 слово «управление» заменить словами «службы ATK».

1.3.46. В абзаце восьмом пункта 3.10.5 подраздела 3.10 слово «управление» заменить словами «службы ATK».

1.3.47. В пункте 3.10.6 подраздела 3.10 слово «управление» заменить словами «службы ATK».

1.3.48. В пункте 3.10.7 подраздела 3.10 слово «Управлением» заменить словами «Службой ATK».

1.3.49. В пункте 3.10.8 подраздела 3.10 слово «управлением» заменить словами «службой ATK».

1.3.50. В пункте 3.10.9 подраздела 3.10 слово «управлении» заменить словами «службе ATK».

1.3.51. Подраздел 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Контроль за соблюдением и исполнением специалистами службы ATK положений настоящего регламента, последовательностью действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется заведующим сектором по выдаче ордеров на производство земляных работ службы ATK.».

1.3.52. Абзац первый подраздела 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Контроль осуществляется путем проведения заведующим сектором по выдаче ордеров на производство земляных работ службы ATK проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, соблюдения и выполнения специалистами службы ATK положений нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края, администрации города Хабаровска, настоящего регламента.».

1.3.53. Абзац второй подраздела 4.2 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.54. В подразделе 4.3 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.55. Подраздел 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей начальником службы ATK, а в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности, рассматривается вопрос о привлечении виновных должностных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.3.56. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений администрации города Хабаровска, ее должностного лица либо муниципального служащего, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, а также структурных подразделений администрации города Хабаровска, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации города Хабаровска, ее должностного лица либо муниципального служащего, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

6) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации города Хабаровска в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Правительства Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в соответствии с подразделом 5.4 настоящего регламента.

5.4. Жалоба подается в администрацию города Хабаровска одним из следующих способов:

5.4.1. В письменном виде почтовым сообщением либо в письменном виде при личном обращении по следующим адресам:

— на почтовый адрес администрации города Хабаровска: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66;

— на почтовый адрес службы АТК: 680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 6;

— на электронную почту службы АТК: atk@khv27.ru;

— на электронную почту администрации города Хабаровска: cityhall@khv27.ru;

— с использованием официального сайта администрации города Хабаровска khv27.ru;

— с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг gosuslugi.ru;

— с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края uslugi27.ru;

— при личном приеме, по адресу, в дни и часы, указанные в подпункте 1.4.1 настоящего регламента;

— в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием сети Интернет, Единого портала государственных и муниципальных услуг gosuslugi.ru, Регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края uslugi27.ru, официального сайта администрации города Хабаровска khv27.ru;

— через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.4.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) Уполномоченного органа, первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска подается на имя мэра города Хабаровска и рассматривается мэром города Хабаровска.

5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) начальника службы АТК подается на имя первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска и рассматривается первым заместителем мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска.

5.4.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц или муниципальных служащих службы АТК рассматривается начальником службы АТК.

5.5. Жалоба должна содержать:

— наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

— фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

— сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

— доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.6.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подразделом 5.4 раздела 5 регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба регистрируется в течение 3 рабочих дней со дня ее поступления в соответствии с подразделом 5.4 регламента.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подразделе 5.6 регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в данном подразделе регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в данном подразделе регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного обращения, которое подается способами, указанными в подразделе 5.4 регламента.

Письменное обращение должно содержать фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя, информацию о предоставленной муниципальной услуге, перечень запрашиваемых документов и информации, почтовый адрес заявителя.

Письменное обращение регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.

5.11. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, размещается на сайте администрации города Хабаровска и информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги.»

1.3.57. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3.58. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в Реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 01.10.2021 № 3724, изложив пункт 1.2.19 в следующей редакции:

«

1.2.19	Выдача разрешения на снос зеленых насаждений (газонов, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения), изымаемых при проведении земляных работ (кроме безвозвратно изымаемых) на территории городского округа «Город Хабаровск»	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Устав городского округа «Город Хабаровск» (принят решением Хабаровской городской думы от 13.07.2004 № 509); решение Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677 «Об утверждении Правил благоустройства городского округа «Город Хабаровск»; постановление администрации города Хабаровска от 05.11.2014 № 4858 «Об утверждении порядка выдачи разрешений на омолаживающую, санитарную, формовочную обрезки деревьев и кустарников, снос зеленых насаждений на территории городского округа «Город Хабаровск»; распоряжение администрации города Хабаровска от 17.12.2024 № 951-р «Об утверждении структуры и положения о службе административно-технического контроля администрации города Хабаровска».	Служба административно-технического контроля администрации города Хабаровска
--------	--	--	--

».

3. В Перечне муниципальных услуг администрации города Хабаровска, предоставляемых в многофункциональном центре Хабаровского края, организованном на базе краевого государственного казенного учреждения «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденном постановлением администрации города Хабаровска от 06.08.2012 № 3419, пункт 27 изложить в следующей редакции:

«

27	Выдача разрешения на снос зеленых насаждений (газонов, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения), изымаемых при проведении земляных работ (кроме безвозвратно изымаемых) на территории городского округа «Город Хабаровск»	Служба административно-технического контроля администрации города Хабаровска
----	--	--

».

4. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варды В.Е.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение № 1
к постановлению администрации города Хабаровска
от 04.03.2025 № 853

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
Служба административно-технического контроля
680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 6
Тел.: (4212) 73-33-56, 75-20-27

РАЗРЕШЕНИЕ
на снос зеленых насаждений (газонов, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения), изымаемых при проведении земляных работ (кроме безвозвратно изымаемых) на территории городского округа «Город Хабаровск»

№ _____ от «__» _____ 20__ г.
Выдано _____

(наименование, адрес юридического лица, физического лица, (Ф.И.О. <*>))

Разрешается снос зеленых насаждений (газонов, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения) (нужное подчеркнуть) на земельном участке по адресу: _____

на площади: _____ кв. м
цветники _____ кв. м
газоны _____ кв. м
травянистая растительность естественного и искусственного происхождения _____ кв. м

Разрешение на снос зеленых насаждений выдается на период действия ордера (разрешения) на производство земляных работ.

Начальник службы АТК _____ (подпись) (Ф.И.О. <*>)

М.П. <*>
Разрешение получил _____

(должность, Ф.И.О. <*> представителя юридического лица, физического лица)

Примечание: разрешение не дает права на производство земляных работ и снос деревьев и кустарников.

<*> — отчество указывается при его наличии.

<*> — для юридических лиц (для акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью — при наличии печати).

Приложение № 2
к постановлению администрации города Хабаровска
от 04.03.2025 № 853

В службу административно-технического
контроля администрации города Хабаровска

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на снос зеленых насаждений (газонов, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения), изымаемых при проведении земляных работ (кроме безвозвратно изымаемых) на территории городского округа «Город Хабаровск»

Сведения о заявителе (наименование юридического лица, Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя): _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____ тел. _____

Электронная почта (при наличии): _____

В соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос зеленых насаждений (газонов, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения), изымаемых при проведении земляных работ (кроме безвозвратно изымаемых) на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 30.06.2011 № 1975, прошу выдать разрешение на снос зеленых насаждений по адресу: г. Хабаровск, _____

при проведении земляных работ по _____ (вид работ)

Элементы озеленения			
Цветники (кв. м.)	Газоны (кв. м)	Травянистая растительность естественного происхождения (кв. м)	
	Партерные и рулонные	Проективное покрытие 80–100%	
	Обыкновенные и мавританские	Проективное покрытие 60–80%	
	Луговые	Проективное покрытие 40–60%	

	Из однолетников	Проективное покрытие 20–40%	
	Из многолетников	Проективное покрытие менее 20%	

Способ получения результата муниципальной услуги (нужное отметить V):

- лично на адрес электронной почты;
- лично на почтовый адрес;
- лично с нарочным;
- на почтовый адрес другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего:

<*> — фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего указывается в случае, если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны

(дата) (подпись, инициалы)

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно _____

(подпись) (Ф.И.О. <*>)

Дата подачи заявления «__» _____ 20__ год
Заявитель: _____

М.П. (<*>) (подпись) (Ф.И.О. <*>)

<*> — отчество указывается при его наличии.

<*> — для юридических лиц (для акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью — при наличии печати).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
06.03.2025 № 904
г. Хабаровск

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Прояевой Людмиле Васильевне, Прояевой Ульяне Артемовне и Прояеву Ивану Артемовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 13.04.2015 № 1307 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая заявление Прояевой Л.В., Прояевой У.А., Прояева И.А., администрация города Хабаровска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении Прояевой Людмиле Васильевне, Прояевой Ульяне Артемовне и Прояеву Ивану Артемовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0040805:37, расположенного по адресу: Российская Федерация, Хабаровский край, городской округ «Город Хабаровск», город Хабаровск, улица Безымянная, дом 18а, в виде уменьшения нормативных отступов от границ земельного участка до 1,8 м с северной стороны.

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний. Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Публикация оповещения о начале публичных слушаний — 07.03.2025.

Срок проведения экспозиции проекта — с 10.03.2025 по 20.03.2025.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 13.03.2025 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — 20.03.2025 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 01.04.2025.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

Назначены публичные слушания по проекту решения о предоставлении Прояевой Людмиле Васильевне, Прояевой Ульяне Артемовне и Прояеву Ивану Артемовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0040805:37, расположенного по адресу: Российская Федерация, Хабаровский край, городской округ «Город Хабаровск», город Хабаровск, улица Безымянная, дом 18а, в виде уменьшения нормативных отступов от границ земельного участка до 1,8 м с северной стороны.

Перечень информационных материалов к проекту: схема планировочной организации земельного участка.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 10.03.2025 по 20.03.2025.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 13.03.2025 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 20.03.2025 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 01.04.2025.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 06.03.2025 № 886 г. Хабаровск

О подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Выборгской — пер. Львовского — проектируемых улиц в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 07.07.2021 № 2584

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки в городе Хабаровске, утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, учитывая предложение ООО «Стройпроект», администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Выборгской — пер. Львовского — проектируемых улиц в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 07.07.2021 № 2584, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, содержании и сроках подготовки документации по планировке территории, указанной в п. 1 настоящего постановления, принимаются со дня опубликования настоящего постановления по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 207.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) обеспечить проведение процедур, установленных статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления.

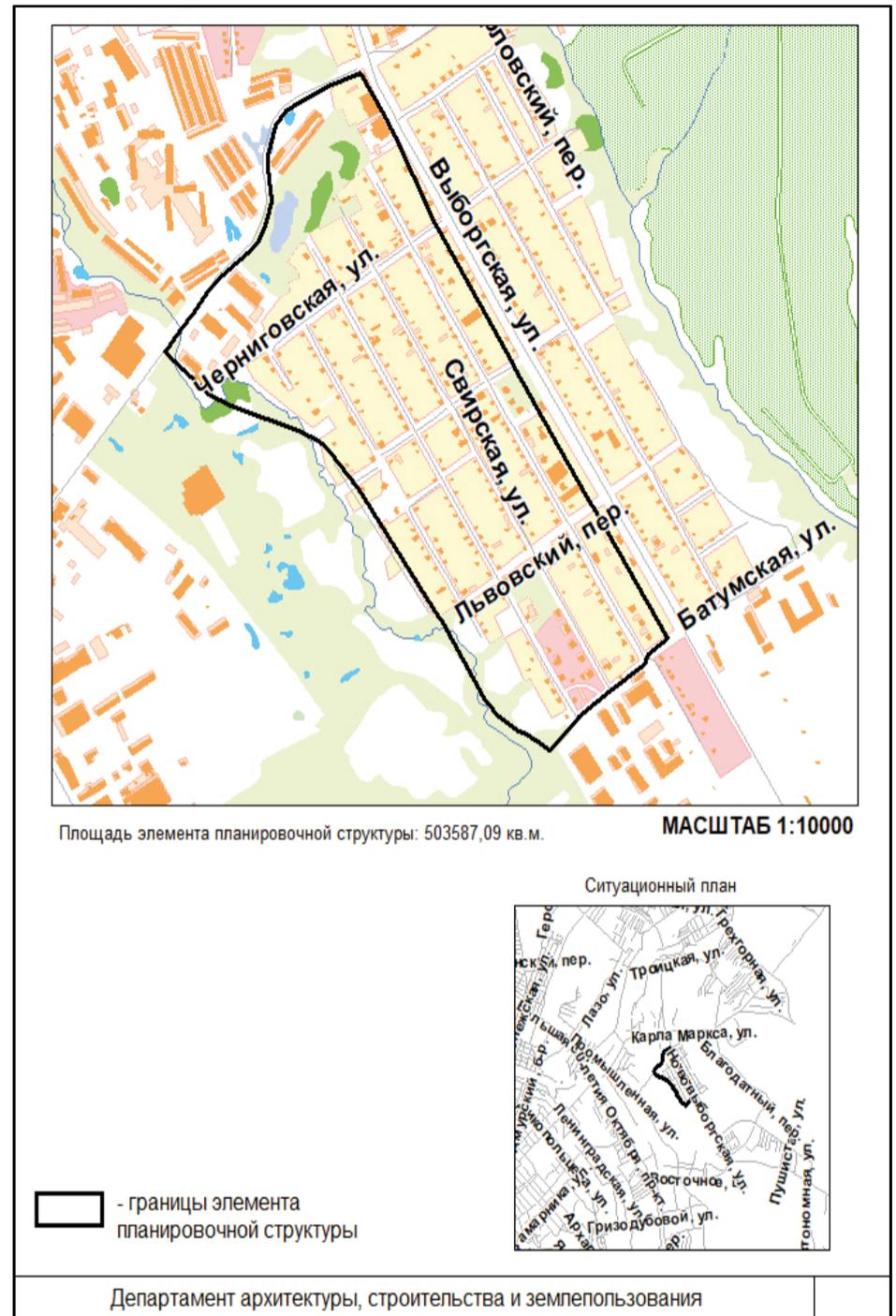
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

6. Срок действия настоящего постановления — один год со дня его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 06.03.2025 № 886

Схема границ элемента планировочной структуры Местоположение участка: город Хабаровск, Железнодорожный район, ул. Выборгская — пер. Львовский — проектируемые улицы



ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Морозова Павла Леонтьевича — ул. Каширской — ул. Артемовской — ул. Краснореченской — ул. Автобусной в Индустриальном районе города Хабаровска.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертеж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 07.03.2025 по 21.03.2025.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 07.03.2025 по 19.03.2025.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте: <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 14.03.2025. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовз зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 19.03.2025.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319? в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru.;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 21.03.2025.

УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ № 1

о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск»

1. Организатор аукциона: управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска, расположенное по адресу: 680000, г. Хабаровск, улица Карла Маркса, 66, кабинет № 238, контактные телефоны: 41-96-06, 32-70-48, 40-89-43.

2. Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск» проводится в соответствии с Положением о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — Аукцион), утвержденным постановлением администрации г. Хабаровска от 16.12.2015 № 4317, 11 апреля 2025 года в 10.00.

3. Аукцион проводится в отношении мест размещения нестационарных торговых объектов, предусмотренных Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденной постановлением администрации города Хабаровска.

4. Предмет Аукциона: право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

№ п/п	Место размещения (адресный ориентир)	Тип (вид)	Площадь (кв. м)	Специализация	Начальная (минимальная) цена (руб.)	Размер задатка на участие в аукционе (руб.)
1	Ул. Карла Маркса, в районе дома № 91 (остановка общественного транспорта «Большая»)	Торговый павильон, совмещенный с навесом для ожидания общественного транспорта	22,75	Продовольственные товары	102 062,74	20 412,55

Срок размещения — 3 года.

Нестационарный торговый объект необходимо разместить в срок, не превышающий 11 месяцев со дня проведения Аукциона.

5. Место приема заявок с предоставлением аукционной документации на участие в Аукционе: г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 60, каб. 303. Контактные телефоны: 40-89-43, 32-70-48, 40-89-52.

Прием заявок на участие в Аукционе: с 10 марта 2025 года, ежедневно по рабочим дням с 09.00 до 16.00, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Срок окончания приема заявок и начало рассмотрения заявок — 08 апреля 2025 года в 16.00.

Место рассмотрения заявок на участие в Аукционе: г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 60, каб. 303. Время рассмотрения заявок — с 16.00 08 апреля 2025 года.

6. Форма заявки на участие в аукционе и аукционная документация размещены на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (khv27.ru).

Форма заявки:

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск»

(полное наименование юридического лица по учредительным документам, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

в лице _____

(наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомившись с размещенной в газете «Хабаровские вести» от _____ № _____ либо на официальном сайте администрации г. Хабаровска документацией о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск», в том числе условиями и порядком проведения аукционов, проектом договора, прошу включить в состав участника аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск», который состоится « » _____ 20 _____ года.

Подтверждаю, что в отношении нашей организации (меня) не проводится ликвидация юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника торгов — юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» — банкротом и об открытии конкурсного производства.

Сведения о предлагаемом к размещению нестационарном торговом объекте:

1) вид нестационарного торгового объекта:

2) адресный ориентир размещения нестационарного торгового объекта:

3) специализация нестационарного торгового объекта:

4) размер, габариты нестационарного торгового объекта (ширина, высота, длина, кв. м), который планируется разместить по итогам аукциона:

5) площадь нестационарного торгового объекта (кв. м):

В настоящей заявке сообщаем:

— о своем согласии с условиями аукциона и принятии обязательств по соблюдению Порядка проведения аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденного постановлением администрации г. Хабаровска;

— что в случае признания победителем аукциона обязаны подписать протокол, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, а также установить нестационарный торговый объект в соответствии с нормативными требованиями и на условиях, указанных в настоящей заявке;

— о своем согласии на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором торгов уполномочен

(контактная информация уполномоченного лица)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

Корреспонденцию прошу направлять по адресу:

Перечень прилагаемых к заявке документов:

(должность) (подпись, расшифровка подписи, дата)
Печать (при наличии)

Общие сведения о заявителе

1	Полное наименование юридического лица (по учредительным документам):	
2	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) первого руководителя:	
3	Документ, подтверждающий полномочия:	
4	Место нахождения юридического лица: юридический адрес почтовый адрес	
5	Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:	
6	Сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:	
7	Паспортные данные индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:	
8	Идентификационный номер налогоплательщика:	
9	Телефон:	E-mail: (адрес электронной почты):
10	Факс:	

(должность) (подпись, расшифровка подписи, дата)
Печать (при наличии)

7. Со дня официального опубликования извещения о проведении аукциона Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет аукционную документацию.

Любой претендент вправе направить в письменной форме Организатору запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил Организатору не позднее трех рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Организатор принимает одно из следующих решений и уведомляет претендентов о принятом решении:

— о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона;

— об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией об аукционе.

Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе и не допущенные к участию

в аукционе, уведомляются Организатором о принятом решении в письменном виде не позднее следующего рабочего дня после принятия решения.

Претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, Организатор обязан вернуть внесенные в качестве задатка на участие в аукционе денежные средства в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

8. Условия допуска к участию в аукционе:

Претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставления документов, указанных в извещении о проведении аукциона, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике аукциона;
- подписания заявки лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- неподтверждения поступления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, в установленный срок;
- наличие сведений о проведении ликвидации участника аукциона;
- о принятии арбитражным судом решения о признании участника — юридического лица, индивидуального предпринимателя — банкротом и об открытии конкурсного производства.

Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании участника — юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» — банкротом и об открытии конкурсного производства.

9. Место, дата и время проведения Аукциона и подведения его итогов: 11 апреля 2025 года с 10.00 по адресу: ул. Карла Маркса, 66, малый зал № 2.

10. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за десять дней до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона подлежит официальному опубликованию Организатором в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

11. В Аукционе могут принимать участие юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, не являющиеся индивидуальным предпринимателем и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», подавшие заявку на участие в Аукционе в вышеуказанные сроки и признанные участниками аукциона.

12. Аукционные условия:

Для участия в Аукционе необходимо в указанные сроки представить Организатору Заявку на участие в аукционе, а также закрытое по форме подачи предложение о цене предмета аукциона, указанное числом и прописью на русском языке и подписанное участником торгов (его представителем), с приложением следующих документов:

— документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее — Руководитель).

В случае если от имени претендента действует иное лицо, к заявке на участие в аукционе прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенная печатью заявителя (при наличии) и подписанная руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная доверенность. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

— документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе;

— заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя — юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя — юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

— индивидуальные предприниматели или физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», прилагают копию документа, удостоверяющего личность и место регистрации;

— заявители вправе по собственной инициативе приложить иные документы, сведения и информацию.

Документы, истребуемые Организатором в порядке межведомственного информационного взаимодействия и которые заявитель вправе приложить к Заявке по собственной инициативе:

- копии учредительных документов;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД);

— свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

— идентификационный номер налогоплательщика.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

Организатор, претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до рассмотрения заявок на аукционе.

Победителем аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене, признается участник торгов, предложивший наибольшую цену за приобретаемое право.

При равенстве предложений победителем признается тот участник торгов, чья заявка была подана раньше.

Внесение задатка должно быть произведено непосредственно претендентом.

Банковские реквизиты для перечисления задатка на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск»:

Получатель:

УФК по Хабаровскому краю

(администрация г. Хабаровска ЛС 05223211010)

ИНН 2702015107

КПП 272101001

р/счет 03232643087010002200

банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ/УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск

БИК 010813050

к/с 40102810845370000014

ОКТМО 08701000

ИЗВЕЩЕНИЕ № 2

о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск»

1. Организатор аукциона: управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска, расположенное по адресу: 680000, г. Хабаровск, улица Карла Маркса, 66, кабинет № 238, контактные телефоны: 41-96-06, 32-70-48, 40-89-43.

2. Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск» проводится в соответствии с Положением о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — Аукцион), утвержденным постановлением администрации г. Хабаровска от 16.12.2015 № 4317, 11 апреля 2025 года в 10.15.

3. Аукцион проводится в отношении мест размещения нестационарных торговых объектов, предусмотренных Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденной постановлением администрации города Хабаровска.

4. Предмет Аукциона: право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

№ п/п	Место размещения (адресный ориентир)	Тип (вид)	Площадь (кв. м)	Специализация	Начальная (минимальная) цена (руб.)	Размер задатка на участие в аукционе (руб.)
1	Ул. Карла Маркса, в районе дома № 91 (остановка общественного транспорта «Большая»)	Торговый павильон, совмещенный с навесом для оказания общественного транспорта	22,75	Непродовольственные товары	102 062,74	20 412,55

Срок размещения — 3 года.

Нестационарный торговый объект необходимо разместить в срок, не превышающий 11 месяцев со дня проведения Аукциона.

5. Место приема заявок с предоставлением аукционной документации на участие в Аукционе: г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 60, каб. 303. Контактные телефоны: 40-89-43, 32-70-48, 40-89-52.

Прием заявок на участие в Аукционе: с 10 марта 2025 года, ежедневно по рабочим дням с 09.00 до 16.00, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Срок окончания приема заявок и начало рассмотрения заявок — 08 апреля 2025 года в 16:00.

Место рассмотрения заявок на участие в Аукционе: г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 60, каб. 303. Время рассмотрения заявок с 16.00 08 апреля 2025 года.

6. Форма заявки на участие в аукционе и аукционная документация размещены на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (khv27.ru).

Форма заявки:

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск»

(полное наименование юридического лица по учредительным документам, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

в лице

(наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомившись с размещенной в газете «Хабаровские вести» от _____ № _____ либо на официальном сайте администрации г. Хабаровска документацией о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск», в том числе условиями и порядком проведения аукционов, проектом договора, прошу включить в состав участника аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск», который состоит «__» _____ 20__ года.

Подтверждаю, что в отношении нашей организации (меня) не проводится ликвидация юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника торгов – юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – банкротом и об открытии конкурсного производства.

Сведения о предлагаемом к размещению нестационарном торговом объекте:

1) вид нестационарного торгового объекта:

2) адресный ориентир размещения нестационарного торгового объекта:

3) специализация нестационарного торгового объекта:

4) размер, габариты нестационарного торгового объекта (ширина, высота, длина, кв. м), который планируется разместить по итогам аукциона:

5) площадь нестационарного торгового объекта (кв. м):

В настоящей заявке сообщаем:

– о своем согласии с условиями аукциона и принятии обязательств по соблюдению Порядка проведения аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденного постановлением администрации г. Хабаровска;

– что в случае признания победителем аукциона обязаны подписать протокол, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, а также установить нестационарный торговый объект в соответствии с нормативными требованиями и на условиях, указанных в настоящей заявке;

– о своем согласии на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором торгов уполномочен

(контактная информация уполномоченного лица)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

Корреспонденцию прошу направлять по адресу:

Перечень прилагаемых к заявке документов:

(должность)

(подпись, расшифровка подписи, дата)

Печать (при наличии)

Общие сведения о заявителе

1	Полное наименование юридического лица (по учредительным документам):	
2	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) первого руководителя:	
3	Документ, подтверждающий полномочия:	
4	Место нахождения юридического лица: юридический адрес почтовый адрес	
5	Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:	
6	Сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:	
7	Паспортные данные индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:	
8	Идентификационный номер налогоплательщика:	
9	Телефон:	E-mail: (адрес электронной почты):
10	Факс:	

(должность)

(подпись, расшифровка подписи, дата)

Печать (при наличии)

7. Со дня официального опубликования извещения о проведении аукциона Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет аукционную документацию.

Любой претендент вправе направить в письменной форме Организатору запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил Организатору не позднее трех рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Организатор принимает одно из следующих решений и уведомляет претендентов о принятом решении:

– о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона;

– об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией об аукционе.

Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе и не допущенные к участию в аукционе, уведомляются Организатором о принятом решении в письменном виде не позднее следующего рабочего дня после принятия решения.

Претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, Организатор обязан вернуть внесенные в качестве задатка на участие в аукционе денежные средства в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

8. Условия допуска к участию в аукционе:

Претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

– непредставления документов, указанных в извещении о проведении аукциона, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике аукциона;

– подписания заявки лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– неподтверждения поступления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, в установленный срок;

– наличие сведений о проведении ликвидации участника аукциона;

– о принятии арбитражным судом решения о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя – банкротом и об открытии конкурсного производства.

Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – банкротом и об открытии конкурсного производства.

9. Место, дата и время проведения Аукциона и подведения его итогов: 11 апреля 2025 года с 10.15 по адресу: ул. Карла Маркса, 66, малый зал № 2.

10. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за десять дней до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона подлежит официальному опубликованию Организатором в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

11. В Аукционе могут принимать участие юридические лица, индивидуальные предприниматели, или физические лица, не являющиеся индивидуальным предпринимателем и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», подавшие заявку на участие в Аукционе в вышеуказанные сроки и признанные участниками аукциона.

12. Аукционные условия:

Для участия в Аукционе необходимо в указанные сроки представить Организатору Заявку на участие в аукционе, а также закрытое по форме подачи предложение о цене предмета аукциона, указанное числом и прописью на русском языке и подписанное участником торгов (его представителем), с приложением следующих документов:

– документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее – Руководитель).

В случае если от имени претендента действует иное лицо, к заявке на участие в аукционе прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенная печатью заявителя (при наличии) и подписанная руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная доверенность. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; – документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе;

– заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– индивидуальные предприниматели или физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» прилагают копию документа, удостоверяющего личность и место регистрации;

– заявители вправе по собственной инициативе приложить иные документы, сведения и информацию.

Документы, истребуемые Организатором в порядке межведомственного информационного взаимодействия и которые заявитель вправе приложить к Заявке по собственной инициативе:

– копии учредительных документов;

– выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД);

– свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

– идентификационный номер налогоплательщика.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

Организатор, претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до рассмотрения заявок на аукционе.

Победителем аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене, признается участник торгов, предложивший наибольшую цену за приобретаемое право.

При равенстве предложений победителем признается тот участник торгов, чья заявка была подана раньше.

Внесение задатка должно быть произведено непосредственно претендентом.
Банковские реквизиты для перечисления задатка на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Хабаровск»:

Получатель:
УФК по Хабаровскому краю
(администрация г. Хабаровска ЛС 05223211010)
ИНН 2702015107
КПП 272101001
р/счет 03232643087010002200
банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ//УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск
БИК 010813050
к/с 40102810845370000014
ОКТМО 08701000

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ
ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**
Карла Маркса ул., д. 66, г. Хабаровск, 680000
Тел. (4212) 41-96-06, факс (4212) 41-96-06
E-mail: torgovlya@khv27.ru

Хасанову Мусаябу Султонзоде
Демьяна Бедного ул., д. 29, кв. 176,
г. Хабаровск, 680009
(наименование юр. лица либо Ф.И.О.
(отчество — при наличии) физ. лица,
ИП, являющегося правообладателем
НТО, адрес)*

**ТРЕБОВАНИЕ № 540
о демонтаже неправомерно размещенного НТО на территории
городского округа «Город Хабаровск»**

04 марта 2025 г. г. Хабаровск
15 ч. 10 мин.

Управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска предлагает в срок до 03 апреля 2025 года в добровольном порядке произвести демонтаж неправомерно размещенного вами нестационарного торгового объекта (в отсутствие соответствующей разрешительной документации):

торгового павильона по ул. Большой,
в районе дома № 122, площадь объекта — 10,54 кв. м

(вид, название, местонахождение НТО либо его адресный ориентир с привязкой к местности)

Акт № 540 выявления неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск» от 04 марта 2025 г.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66, каб. 238, тел.: (4212) 30-08-52; 31-40-05, до 03 апреля 2025 г.

В случае неисполнения данного требования НТО будет демонтирован и вывезен в соответствии с утвержденным Порядком.

С требованием ознакомлен _____
(должность, подпись, Ф.И.О. (отчество — при наличии))

От получения требования и в ознакомлении с ним отказался _____

Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении Хасанову Мусаябу Султонзоде

Лицо, осуществившее неправомерное размещение НТО:
установлено Хасанов Мусаяб Султонзоде
не установлено _____

Начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания С.Н. Поздеева
Исполнитель: Потемкина М.А., 31-40-05.

* — сведения указываются, если правообладатель известен.

АРХИТЕКТУРА

**Сообщение
о возможном установлении публичного сервитута**

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса РФ департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении земель и (или) частей земельных участков в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного Кодекса РФ

Адрес или местоположение земель и (или) земельных участков (частей земельных участков)	Площадь (кв. м)	Вид права	Цель, для которой устанавливается публичный сервитут
Кадастровый номер 27:23:0000000:27821, местоположение: примерно в 400 м по направлению на юг от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка; адрес ориентира: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Тихоокеанская, д. № 176	962,0	Публичный сервитут на 10 лет	Для строительства и эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Четыре кабельные линии 6 кВ от разных секций РУ 6 кВ ПС 110/35/6 кВ СМР» для организации электрообеспечения населения, подключения (технологического присоединения) объекта «Комплексное освоение территорий в границах ул. Воронежской — ул. Бондаря в Краснофлотском районе г. Хабаровска»
Земля, государственная собственность на которую не разграничена: 27:23:0011204, 27:23:0011201, местоположение: г. Хабаровск	2 162,0		

Описание границ публичного сервитута, содержащего координаты характерных точек границ публичного сервитута, представлено в графическом описании (общая проектная площадь 3 124,0 кв. м).

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок, в отношении которых поступило заявление об установлении публичного сервитута, в департаменте архитектуры, строительства и землепользования администрации города по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, д. 17, кабинет № 410.

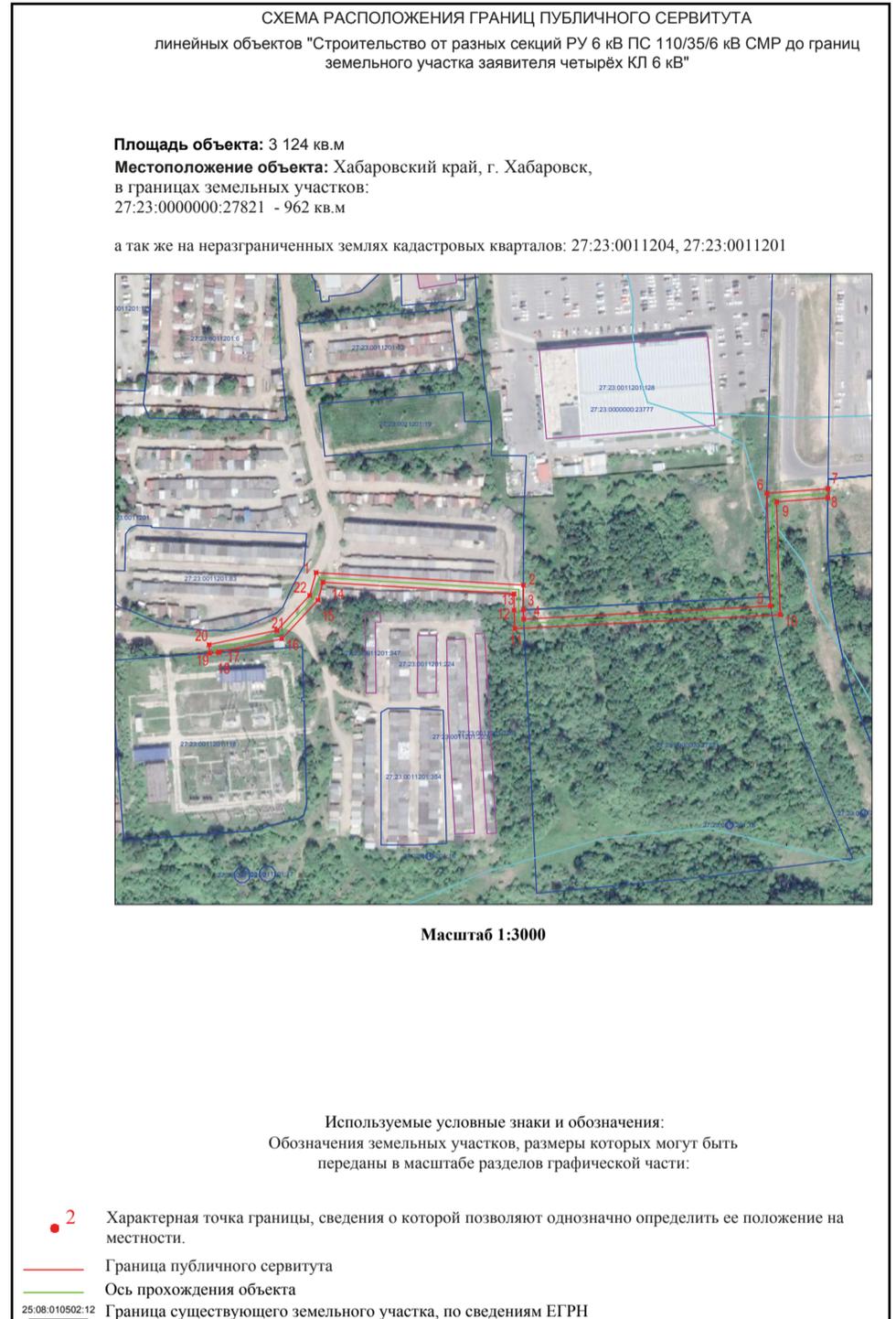
Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении

публичного сервитута и подачи заявления об учете прав на земельные участки: с понедельника по пятницу — с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Наименование лица, направившего ходатайство об установлении публичного сервитута: АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (телефон: 8 (4212) 59 91 59, адрес электронной почты doc@khab.drsk.ru).

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок — в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.khv27.ru), в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (www.khab-vesti.ru).



УТВЕРЖДАЮ
директор департамента архитектуры,
строительства и землепользования
_____ О.Б. Сутурин

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Об марта 2025 г.**
О результатах публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах пер. Курильского — ул. Сеченова — пер. Холмского в Центральном районе города Хабаровска.
Реквизиты протокола публичных слушаний — от 24.02.2025 № 4.
Количество участников публичных слушаний — 5 человек.
Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:
1. Отобразить все существующие в границах территории объекты капитально-строительства.
2. Уточнить права и способы образования земельных участков.
3. Обосновать перераспределение земельного участка № 41 на чертеже межевания.
4. Обосновать образование земельных участков № 10, 24 и 52 на чертеже межевания.
Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:
организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает целесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.

Выводы по результатам публичных слушаний:
 — предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены;
 — нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

УТВЕРЖДАЮ
 директор департамента архитектуры,
 строительства и землепользования
 _____ О.Б. Сутурин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
 06 марта 2025 г.

О результатах публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке (проекта планировки, проекта межевания) территории, предусматривающей размещение линейного объекта «Строительство железнодорожного пути необщего пользования протяженностью 1,5—2 км» от земельного участка с кадастровым номером 27:23:0041236:2 на северо-восток вдоль ул. Промышленной и существующего железнодорожного пути» в Железнодорожном районе города Хабаровска.

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 24.02.2025 № 5.
 Количество участников публичных слушаний — 5 человек.
 Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

1. Отобразить все существующие в границах территории объекты капитально-строительного строительства.
2. Уточнить права и способы образования земельных участков.
3. Состав документации привести в соответствие постановлению Правительства РФ № 564.

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает целесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.

Выводы по результатам публичных слушаний:
 — предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены;
 — нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

Протокол № С1-3/12-08

оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

05 марта 2025 г. г. Хабаровск
 11 часов 00 минут

Организатор конкурса: департамент муниципальной собственности администрации г. Хабаровска.

Адрес организатора конкурса: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66, каб. 412.

Контактный телефон/факс: 31-00-09, 30-50-15.

Официальный сайт, на котором размещена документация по проведению конкурса: www.khv27.ru.

Дата проведения конкурса: 26.02.2025.

Место проведения конкурса: г. Хабаровск, ул. Шабадина, д. 19, каб. 201.

Предмет конкурса: право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

1. Оценка и сопоставление конкурсных заявок:

		Критерии оценки предложений участников конкурса, параметры предложений																																	
		1					2					3					4					5													
		Ценовое предложение участника конкурса оплаты предмета конкурса (P1)					Предложение участника конкурса по архитектурно-художественным параметрам и инженерно-техническим характеристикам рекламной конструкции, в соответствии с эскизом рекламной конструкции (P2)					Предложения участника конкурса по оборудованию подсветом и праздничным иллюминационным оформлением рекламной конструкции в соответствии с эскизом рекламной конструкции (P3):					Предложения участника конкурса по размещению на рекламной конструкции социальной рекламы (P4) – указывается один из вариантов:					Квалификация участника конкурса (P5):													
		2.1			2.2		3.1		3.2								5.1			5.2		5.3													
		по способу распространения рекламной информации (изображения) и оборудования плоскости информационного поля рекламной конструкции (указывается один из вариантов):			по способу оформления рекламной конструкции элементами благоустройства (декоративными и (или) художественными элементами):		оборудование рекламной конструкции подсветом – указывается один из вариантов		сформирование рекламной конструкции элементами праздничного иллюминационного освещения в соответствии с эскизом рекламной конструкции – указывается один из вариантов:								продолжительность практического опыта в сфере установки и эксплуатации рекламных конструкций			исполнение обязанностей по оплате по ранее заключенным договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций		наличие (отсутствия) неисполненных предписаний о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек													
		а	б	в	а	б	в	а	б	а	б	а	б	в	а	б	в	а	б	в	а	б	а	б											
Предложения участников	динамическая система смены изображения – система поворотных панелей (призмагрон)				информационного поля	несущей части (опоры)	благустройство фундамента	внутренний подсвет информационного поля рекламной конструкции (не применяется для видеоскрана, призмагрона, роллера)	внешний светодиодный подсвет по всему периметру информационного поля рекламной конструкции (не применяется для видеоскрана и роллера)	установка элементов праздничного иллюминационного освещения площадью не менее 10% от площади информационного поля с использованием светодиодов	установка элементов праздничного иллюминационного освещения площадью не менее 10% от площади информационного поля с использованием светодиодов	15% и более годового объема размещения в год	от 10 до 15% годового объема размещения в год	от 5 до 10% годового объема размещения в год	более 5 лет	до 5 лет	нет опыта	отсутствие задолженности по оплате по ранее заключенным договорам надлежащее исполнение обязанностей	наличие задолженности по ранее заключенным договорам	наличие неисполненных выданных предписаний	отсутствие неисполненных выданных предписаний														
	динамическая система смены изображения – роллерная система (роллер)	электронно	информационного поля	несущей части (опоры)																		благустройство фундамента	внутренний подсвет информационного поля рекламной конструкции (не применяется для видеоскрана, призмагрона, роллера)	внешний светодиодный подсвет по всему периметру информационного поля рекламной конструкции (не применяется для видеоскрана и роллера)	установка элементов праздничного иллюминационного освещения площадью не менее 10% от площади информационного поля с использованием светодиодов	установка элементов праздничного иллюминационного освещения площадью не менее 10% от площади информационного поля с использованием светодиодов	15% и более годового объема размещения в год	от 10 до 15% годового объема размещения в год	от 5 до 10% годового объема размещения в год	более 5 лет	до 5 лет	нет опыта	отсутствие задолженности по оплате по ранее заключенным договорам надлежащее исполнение обязанностей	наличие задолженности по ранее заключенным договорам	наличие неисполненных выданных предписаний
Номер лота	Наименование организации	Номер заявки	Пц*	A*	P*	A*	P*	A*	P*	A*	P*	A*	P*	A*	P*	A*	P*	A*	P*	A*	P*	A*	P*	A*	P*	A*	ИТО-ГО								
1.	ООО «АСКОНА»	3	680000,00	50,00								X	10	X	5					X	7				X	2			X	0,5			X	0,5	76,00
	ООО «СЗ «Дом АРТ»	7	340000,00	25,00																	X	7				X	0	X	0,5			X	0,5	33,00	

Пц* — величина ценового предложения, указанная участником конкурса по лоту, в рублях.
 A* — рейтинг параметров предложений.
 P* — рейтинг критерия оценки предложений участников конкурса.

ЛОТ № 1				
Порядковый номер	Номер заявки	Наименование организации	Ценовое предложение	Баллы
1	3	ООО «АСКОНА»	680000,00	76,00
2	7	ООО «СЗ «Дом АРТ»	340000,00	33,00

№ лота	Победитель конкурса	Количество Баллов
1	ООО «АСКОНА»	76,00

— в срок не позднее 10.03.2025 предоставить победителю конкурса выписку из

протокола оценки и сопоставления заявок, удостоверяющие его право на заключение договора;

— в срок не позднее 25.03.2025 заключить с победителем торгов договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена после уплаты ценового предложения, указанного участником в заявке.

Председатель конкурсной комиссии Чукавин В.А.
Заместитель председателя конкурсной комиссии Тен Б.О.
Члены комиссии: Ветров Н.В., Витько В.А., Яковлева Л.А.
Секретарь комиссии Заблоцкая Н.Г.

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД ХАБАРОВСК»ул. Карла Маркса, 66, г. Хабаровск, 680000
тел. (4212) 41-98-83, факс 31-53-46**КОМИССИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ****РЕШЕНИЕ**

04.03.2025 №__ г. Хабаровск

О мерах по предупреждению и ликвидации угроз (возможного разрушения мостовых переходов), связанных с образованием наледи в русле реки Красная Речка в районе переулка Краснореченского, 26 и ее притока в районе улицы Южной, 25

В связи образованием наледи в русле реки Красная Речка в районе переулка Краснореченского, 26 и ее притока в районе улицы Южной, 25 в результате сбросов сточных вод с объектов, расположенных на территории Хабаровского муниципального района, в реку Красная Речка и низких температур воздуха, заслушав заместителя мэра города, председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом М.В. Матаеву, доклады должностных лиц о выполненных и спланированных мероприятиях и рассмотрев предложения приглашенных на заседание лиц, комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа «Город Хабаровск» (далее — КЧС и ОПБ города)

РЕШИЛА:

1. Комитету администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом (Матаева М.В.) продолжить мониторинг складывающейся обстановки в районе переулка Краснореченского, 26 и ее притока в районе улицы Южной, 25 с целью принятия оперативных мер по предотвращению образования наледи в русле реки Красная Речка. О результатах работы докладывать ежедневно (до 17.00) в мой адрес.

2. Рекомендовать министерству природных ресурсов Хабаровского края (Леонтьев А.Г.):

2.1. Определить перечень видов и объемов неотложных работ по ликвидации ледовых заторов и на реке Красная Речка и ее притоках в районе переулка Краснореченского, 26 и ее притока в районе улицы Южной, 25 (далее — Перечень) и организовать его доведение до органов управления и сил, привлекаемых к решению данного вопроса.

2.2. Не позднее 07.03.2025 обеспечить проведение ледокольных, ледорезных и иных работ по ослаблению прочности льда и ликвидации ледовых заторов на реке Красная Речка в соответствии с указанным Перечнем в рамках осуществления отдельных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 22.10.2020 № 846).

3. Рекомендовать главному управлению регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края (Распутин С.В.):

3.1. Установить лица, осуществляющие несанкционированные сбросы сточных вод в реку Красная Речка и ее притоки, принять меры в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Организовать проверки выполнения условий выданных решений на пользование водным объектом — река Красная Речка и ее притоков в части сбросов сточных вод.

4. МКУ «Центр проведения спасательных работ» (Шабловский А.А.) обеспечить постоянную готовность дежурной смены поисково-спасательного отряда к действиям по оказанию помощи (спасению) пострадавших в результате возможных последствий угроз, связанных с образованием наледи в русле реки Красная Речка.

5. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.):

5.1. Обнародовать настоящее решение КЧС и ОПБ города путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5.2. Информировать граждан через средства массовой информации и по иным доступным каналам связи о мерах по сохранению жизни и здоровья, по снижению риска возникновения угроз, связанных с образованием наледи в русле реки Красная Речка.

6. Должностным лицам, ответственным за выполнение поручений данного решения КЧС и ОПБ города, в обязательном порядке по истечении сроков исполнения представить письменно в КЧС и ОПБ города (управление по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска (ул. Фрунзе 60, тел. +7 (4212) 32-24-20, электронная почта ecolog@khv27.ru).

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варанды В.Е.

Мэр города Хабаровска, председатель КЧС города С.А. КРАВЧУК

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ**Ищем собственников движимого имущества!**

Уважаемые владельцы самовольно установленного движимого имущества (павильон, металлические конструкции в виде торговых рядов, контейнерная площадка), расположенного по адресу: г. Хабаровск, ул. Краснореченская, земельный участок 3/1 (район ост. «Химфармзавод»), кадастровый номер 27:23:0051211:221.

Муниципальное бюджетное учреждение «Дирекция по развитию территорий», являющееся правообладателем данного земельного участка, проводит работы по организации сельскохозяйственной ярмарки, в связи с чем вам необходимо в срок до 15 марта 2025 года добровольно демонтировать и освободить незаконно занятый земельный участок от неправомерно размещенного движимого имущества (павильон, металлические конструкции в виде торговых рядов, контейнерная площадка) за свой счет и своими силами.

Если собственники указанного имущества не будут выявлены, а также в случае неисполнения требования о демонтаже в установленный срок, МБУ «Дирекция по развитию территорий» произведет демонтаж имущества в принудительном порядке.

По всем возникшим вопросам обращайтесь по адресу: г. Хабаровск, ул. Гоголя, д. 14, 680000, телефон: 7 (4212) 30-13-60, +7 (4212) 40-91-92 (приемная).

Управление инвестиционного развития администрации города Хабаровска

Сектор по землепользованию комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом информирует о том, что владельцам самовольно установленных некапитальных объектов (гаражей блочного, металлического типа), расположенных в районе дома № 82 по ул. Истомина, дома № 9 по ул. Металлистов, дома № 26 по ул. Металлистов необходимо в течение 10-ти дней со дня опубликования данного объявления представить правоустанавливающие документы на земельные участки под некапитальными объектами (гаражами блочного, металлического типа).

В случае если собственники вышеуказанных некапитальных объектов (гаражей блочного, металлического типа) в установленный срок не обратятся в комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом, будут приняты меры по освобождению земельных участков в судебном порядке.

После вынесения решения суда администрация города вправе обратиться данные объекты (гаражи блочного, металлического типа) в муниципальную собственность как самовольно установленные объекты в порядке, установленном статьей 226 Гражданского кодекса РФ.

По вопросам землепользования обращаться по адресу: ул. Орджоникидзе, 3, каб. № 101. Приемные дни: понедельник, среда с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, тел.: 41-95-48; 41-95-47.

Т. ТОКАРЕВА,

главный специалист сектора по землепользованию комитета по управлению Кировским районом

Проводы зимы в Кировском районе

На площадке перед культурным центром Хабаровского нефтеперерабатывающего завода жители и гости Кировского района встретили один из самых древних и долгожданных славянских праздников, символизирующий конец зимы и начало весны.

На празднично украшенной площадке гостей мероприятия встречали и завлекали веселыми заличками веселые скоморохи. А на сцене в течение всей праздничной программы разыгралось яркое театрализованное фольклорное представление «Масленичные подвиги».

Гости праздника смогли не только наблюдать за зажигательным представлением, но и принять активное участие в шуточных конкурсах и забавах: отгадывали загадки, водили хороводы и пели вместе с ансамблем «Берега России» красивые песни, танцевали, состязались в конкурсах: «Подними гирию», «Скачки на метле», «Перетягивание каната», «Прыжки в мешках», «Метание валенка», «Бой подушками». В конкурсах смогли принять участие и взрослые, и дети. Никто не остался без призов, а спонсором мероприятия стал дополнительный офис «Хабаровск» акционерного коммерческого банка «ЛАНТА-БАНК» (АО). Ну а главные призы, конечно же, достались самым ловким, сильным и находчивым гостям праздника.

Праздничное настроение создавали и яркие костюмированные ростовые куклы: Любава, Алеша Попович и конь Юлий, которые радовали глаз и вызывали улыбки у всех присутствующих. Каждый гость старался сделать памятное фото, как со сказочными персонажами, так и на тематических фотозонах, оформленных в духе масленичных гуляний.

Масленица объединила всех жителей и гостей района веселым и радостным настроением, позволив каждому почувствовать себя частью старой славянской традиции.

С. ШАТАЛОВА,

главный специалист отдела по социальным вопросам комитета по управлению Кировским районом

Весенний лед не для прогулок

Дневные температуры в конце марта могут подняться до плюсовых значений, что делает опасным и ненадежным ледяной покров на реках и озерах.

Лед открытых водоемов набирает влагу и теряет прочность. Он имеет пористую и рыхлую структуру от пробивающейся талой воды, и с каждым днем выход на лед становится все опаснее. Излишняя самонадеянность может сыграть с любителями экстрима злую шутку, а беспечность обернуться бедой.

К сожалению, трагические случаи с провалом автотранспорта под лед не становятся поучительными, и автолюбители продолжают пересекать Амур и его протоки по несанкционированным переправам, подвергая риску свои жизни.

Сотрудники МКУ «Центр проведения спасательных работ» ежедневно проводят рейдовые мероприятия в места возможного выхода (выезда) горожан на лед открытых водоемов. С начала зимнего периода 2024—2025 годов проведено 189 рейдов, распространено более 1 000 памяток с правилами безопасного поведения на льду.

На территории города в наиболее опасных местах установлено 83 знака безопасности «Переход (переезд) по льду запрещен».

И, несмотря на это, в районе центральной набережной им. Невельского, стадиона им. Ленина, СК «Арены Ерофеев», ТЦ «Броско Молл» каждый день можно увидеть гуляющих по замерзшему льду реки горожан.

Кто-то выходит на лед с целью получения новых впечатлений, кто-то пересекает реку по льду, чтобы быстрее перебраться на левый берег, любители подледного лова рыбачат на середине реки. На лед выходят целыми компаниями, вместе с друзьями, с семьей.

О том, что это смертельно опасно, задумываются не все. Но самое страшное, что по льду реки гуляют родители с детьми, бывает даже с колясками! А часто можно наблюдать, что дети гуляют по льду самостоятельно, без присмотра родителей.

Река в городе принимает множество теплых стоков из разных труб, которые во многих местах подмывают лед, делая его совсем тонким и хрупким. И если взрослый имеет шанс выбраться из полыньи, ребенок — нет!

Совсем скоро у школьников наступят весенние каникулы. У детей увеличивается количество свободного времени, которое они часто проводят без должного контроля со стороны взрослых. Большую часть времени дети будут предоставлены сами себе, чаще находиться на улице, и их обязательно потянет к водоемам. Родителям необходимо усилить контроль за досугом детей, регулярно напоминать им об опасности пребывания на льду открытых водоемов.

Хабаровчане! Не будьте беспечны, ограничьте выход весной на лед и строго запретите делать это детям! Не подвергайте свою жизнь смертельной опасности!

И. МАЛАНОВА,

ведущий специалист отдела обеспечения мероприятий ГОЧС, безопасности на водных объектах и первичных мер пожарной