



# ВЕСТИ-

## ОФИЦИАЛЬНО



7 апреля 2026 года  
ВТОРНИК

16+ Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ  
В ВЫПУСКЕ:

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА:**  
постановления, распоряжение

1–20

**АРХИТЕКТУРА:**  
заклучения, сообщение, извещения

21–22

**ИНФОРМАЦИЯ  
ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ**

22

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 01.04.2026 № 1764

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 21.11.2016 № 4244 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Центрального района городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Законом Хабаровского края от 19.01.2005 № 248 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края государственными полномочиями Хабаровского края по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Хабаровского края от 01.10.2003 № 142 «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Хабаровском крае», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 21.11.2016 № 4244 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Центрального района городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Хабаровского края от 19.01.2005 № 248 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края государственными полномочиями Хабаровского края по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Хабаровского края от 01.10.2003 № 142 «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Хабаровском крае», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2016 № 3063 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 16.05.2012 № 1884 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Центрального района городского округа «Город Хабаровск»:

Вергасова Надежда Викторовна	– заместитель председателя по социальным вопросам комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом, председатель комиссии
Иванова Виктория Анатольевна	– заведующий сектором по работе с детьми, молодежью и семьей отдела по социальным вопросам комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом, заместитель председателя комиссии
Наумова Александра Александровна	– главный специалист администрации города Хабаровска, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Центрального района городского округа «Город Хабаровск»
Анисимов Александр Сергеевич	– начальник отдела полиции № 4 УМВД России по г. Хабаровску
Куликов Анатолий Витальевич	– начальник отделения по делам несовершеннолетних Хабаровского ЛУ МВД России на транспорте
Андрюшкина Елена Николаевна	– главный врач краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 1» министерства здравоохранения Хабаровского края
Бельды Анастасия Константиновна	– главный специалист отдела общего образования управления образования администрации города Хабаровска
Гудкова Анастасия Сергеевна	– заведующий организационно-методическим отделением краевого государственного казенного учреждения «Хабаровский центр социальной помощи семье и детям»
Дектярева Галина Васильевна	– заместитель начальника отдела активной политики содействия занятости территориального центра занятости населения города Хабаровска, Хабаровского, Нанайского районов государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Хабаровского края»
Крюкова Анна Сергеевна	– начальник филиала по Центральному району г. Хабаровска ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю
Левченко Ирина Александровна	– главный специалист сектора по работе с детьми, молодежью и семьей отдела по социальным вопросам комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом
Крюковский Игорь Викторович	– врач-нарколог детского и подросткового населения краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевая психиатрическая больница»
Пушкарева Юлия Александровна	– заведующий отделением по развитию работы с населением муниципального автономного учреждения «Центр работы с населением «Содружество»
Пономарева Нина Александровна	– старший инспектор сектора защиты прав и интересов несовершеннолетних подопечных отдела опеки и попечительства по г. Хабаровску
Шабалина Арина Николаевна	– муниципальный координатор проекта «Навигаторы детства»

Шевченко Марина Александровна

– начальник отдела социальной поддержки населения по Центральному району краевого государственного казенного учреждения «Хабаровский центр социальной поддержки населения»

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом Брысина И.Ю.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом Брысина И.Ю.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 02.04.2026 № 1819

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 28.07.2011 № 2382 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Сервис»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 28.07.2011 № 2382 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Сервис» изменения, дополнив его после пункта 1 пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что в связи с принятием постановления администрации города Хабаровска от 11.03.2026 № 1187 «Об утверждении порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска» абзац седьмой пункта 3.1, пункт 3.9 Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Сервис», утвержденного настоящим постановлением, не применяются с 01.03.2026 по 30.06.2026.».

2. Директору муниципального казенного учреждения «Сервис» Андрееву В.Л. ознакомить работников муниципального казенного учреждения «Сервис» с настоящим постановлением с подтверждением подписью.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2026.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 02.04.2026 № 1809

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 21.02.2013 № 634 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Хабаровска, и руководителями муниципальных учреждений города Хабаровска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2025 № 510-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 21.02.2013 № 634 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Хабаровска, и руководителями муниципальных учреждений города Хабаровска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о представлении гражданами, поступающими на

должности руководителей муниципальных учреждений города Хабаровска, и руководителями муниципальных учреждений города Хабаровска сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

1.2. Преамбулу после слов «противодействию коррупции»,» дополнить словами «Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,».

1.3. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Положение о представлении гражданами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений города Хабаровска, и руководителями муниципальных учреждений города Хабаровска сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению № 1.»

1.4. В Положении о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Хабаровска, и руководителями муниципальных учреждений города Хабаровска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1.4.1. Наименование изложить в следующей редакции:

#### «ПОЛОЖЕНИЕ

#### о представлении гражданами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений города Хабаровска, и руководителями муниципальных учреждений города Хабаровска сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

1.4.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящим Положением определяется порядок представления:

а) гражданами, поступающими на должности руководителей муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений города Хабаровска (далее — муниципальное учреждение), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Сведения, предусмотренные подпунктами «а») и «б») настоящего пункта, представляются гражданами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений, руководителями муниципальных учреждений по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президентской Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы, официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).».

1.4.4. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководитель муниципального учреждения в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее — отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.».

1.4.5. Пункт 5 после слов «о доходах»,» дополнить словами «расходах»,».

1.4.6. В пункте 6 слова «претендующий на замещение должности» заменить словами «поступающий на должность».

1.4.7. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.».

1.4.8. Пункт 8 признать утратившим силу.

1.4.9. В пункте 9 слова «претендующим на замещение должности» заменить словами «поступающим на должность».

1.4.10. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В случае если гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения, представивший в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, такие сведения возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами, представленными им в рамках поступления на должность руководителя муниципального учреждения.

Если в течение трех месяцев с даты представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, и письменное заявление о возврате сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от указанного лица не поступило, такие сведения подлежат уничтожению на основании акта об уничтожении в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации города Хабаровска, утвержденной распоряжением администрации города Хабаровска от 13.05.2021 № 295-р.».

1.4.11. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Непредставление руководителем муниципального учреждения или представителем заведомо неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, за исключением случаев, установленных Федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является правонарушением, влекущим увольнение руководителя муниципального учреждения.».

1.4.12. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. При невозможности по объективным причинам представить в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей руководитель муниципального учреждения обращается с заявлением о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее — заявление о невозможности представить сведения о доходах) в порядке, предусмотренном постановлением администрации города Хабаровска от 26.07.2021 № 2859 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях города Хабаровска».

Заявление о невозможности представить сведения о доходах направляется до истечения срока, установленного пунктом 3 настоящего Положения.

В целях подтверждения объективности и уважительности причин невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей к заявлению о невозможности представить сведения о доходах прилагаются копии подтверждающих документов и иных материалов (при наличии).».

2. Управлению кадров и муниципальной службы администрации города Хабаровска (Абольшанина О.В.) ознакомить руководителей муниципальных учреждений, кадровое обеспечение которых осуществляется управлением кадров и муниципальной службы администрации города Хабаровска, с настоящим постановлением в течение 30 календарных дней со дня подписания настоящего постановления.

3. Руководителям структурных подразделений администрации города Хабаровска, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, ознакомить руководителей подведомственных муниципальных учреждений (кроме указанных в пункте 2 настоящего постановления) с данным постановлением в течение 30 календарных дней со дня подписания настоящего постановления.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2026 № 1817

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 10.03.2020 № 799 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Хабаровские вести»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 10.03.2020 № 799 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Хабаровские вести» изменения, дополнив его после пункта 1 пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что в связи с принятием постановления администрации города Хабаровска от 11.03.2026 № 1187 «Об утверждении порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска» абзац шестой пункта 1.3, абзац шестой пункта 2.4, пункты 2.11, 3.11 Положения об оплате труда работников муници-

пального автономного учреждения «Хабаровские вести», утвержденного настоящим постановлением, не применяются с 01.03.2026 по 30.06.2026.».

2. И.о. главного редактора (директора) муниципального автономного учреждения «Хабаровские вести» Липатовой О.А. ознакомить работников муниципального автономного учреждения «Хабаровские вести» с настоящим постановлением с подтверждением подписью.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2026.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
02.04.2026 № 1810**

**г. Хабаровск**

**Об установлении на территории городского округа «Город Хабаровск»  
особого противопожарного режима**

В соответствии со статьями 19 и 30 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в связи с повышением пожарной опасности на территории города и прилегающего Хабаровского района, вызванной ранним сходом снежного покрова и установлением сухой ветреной погоды администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории городского округа «Город Хабаровск» особый противопожарный режим с 00 часов 00 минут 03.04.2026 до особого распоряжения.

2. На период действия особого противопожарного режима установить дополнительные требования пожарной безопасности в виде запрета разведения костров, проведения пожароопасных работ, сжигания мусора, листвы и травы на территории города, в том числе на территории садовых, огородных земельных участков, территории имущества общего пользования садоводческих, дачных и огороднических некоммерческих объединений и на индивидуальных приусадебных участках.

3. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Хабаровска (Колчин А.В.):

3.1. Проводить информационно-разъяснительную работу среди населения по вопросам соблюдения противопожарных мер, в том числе об ответственности за нарушение требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима, используя средства массовой информации, наглядную агитацию, информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и официальные аккаунты в социальных сетях.

3.2. Совместно с территориальными отделами надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Хабаровскому краю с начала навигации на реке Амур организовать проведение профилактических рейдов на территориях островов, входящих в состав городского округа «Город Хабаровск».

4. Управлению по физической культуре и спорту администрации города Хабаровска (Сахнов А.Л.) обеспечить строгое соблюдение Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, на территории организации отдыха детей и их оздоровления МБУ «Спортивно-оздоровительный лагерь «Олимп».

5. Правообладателям земельных участков (собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов и на территориях общего пользования вне границ населенных пунктов, и правообладателям территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд производить своевременную уборку мусора, сухой растительности и покос травы в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479.

6. Рекомендовать Хабаровскому межрайонному союзу садоводов (Митина Н.С.) в некоммерческих организациях, создаваемых гражданами для ведения садоводства и огородничества, организовать:

6.1. Очистку садовых участков от мусора и сухой растительности, а также создание противопожарных разрывов между дачными участками.

6.2. Обеспечение беспрепятственных проездов и подъездных путей в садоводческих товариществах для пожарной техники, а также подъездов к пожарным водоемам.

6.3. Формирование из членов садовых товариществ добровольных пожарных дружин, организацию ими патрулирования территорий садоводческих обществ.

6.4. Размещение на информационных стендах памяток по порядку действий в случае пожаров с указанием телефонов экстренных и аварийных служб (01, 101, 112).

7. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
02.04.2026 № 1820**

**г. Хабаровск**

**О проведении конкурса «Хабаровская марка» в номинации  
«Промышленные товары» в 2026 году**

В целях стимулирования хабаровских товаропроизводителей к повышению качества и конкурентоспособности товаров, в интересах потребителей продукции местного производства, а также в соответствии с постановлением мэра города Хабаровска от 17.03.2008 № 555 «О конкурсе «Хабаровская марка» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению промышленности и транспорта администрации города Хабаровска (Ощановский В.И.) организовать в 2026 году проведение конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» в 2026 году.

2. Утвердить Положение о конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» в 2026 году согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» в 2026 году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Финансовому департаменту администрации города Хабаровска (Голик С.Л.) выделить на проведение конкурса и награждение победителей денежные средства в сумме 7 842 (семь тысяч восемьсот сорок два) рубля 36 копеек из бюджета города Хабаровска за счет ассигнований муниципальной программы «Поддержка субъектов деятельности в сфере промышленности городского округа «Город Хабаровск на 2021—2030 годы», утвержденной постановлением администрации города Хабаровска от 27.08.2018 № 2971 (КБК 010 0412 5500117110 244), в соответствии со сметой согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Управлению делами администрации города Хабаровска (Варады В.Е.) произвести выплату вышеуказанных денежных средств согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

6. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1820

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе «Хабаровская марка» в номинации  
«Промышленные товары» в 2026 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и условия проведения конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» в 2026 году (далее — конкурс).

1.2. Конкурс охватывает как непродовольственные потребительские товары, так и продукцию производственно-технического назначения хабаровских товаропроизводителей.

1.3. Организатором конкурса является управление промышленности и транспорта администрации города Хабаровска.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса — активизация деятельности товаропроизводителей по разработке и внедрению новых видов продукции, усиление мотивации к повышению качества и конкурентоспособности продукции в интересах потребителей, а также создание высокой общественной репутации хабаровских товаропроизводителей и развитие позитивного имиджа города Хабаровска.

2.2. Задачи конкурса:

— стимулирование хабаровских товаропроизводителей к росту производства конкурентоспособной продукции;

— увеличение объемов реализации продукции хабаровских производителей на рынке города и за его пределами;

— создание предпосылок и содействие широкому внедрению современных методов управления и обеспечения качества на основе отечественных и международных стандартов;

— мотивирование руководителей предприятий и профессиональных специалистов на разработку и освоение новых видов продукции;

— информирование населения города о качественных товарах местного производства;

— поощрение товаропроизводителей и предпринимателей, производящих конкурентоспособную продукцию.

3. Условия и порядок проведения конкурса

3.1. Участниками конкурса могут быть юридические лица, физические лица, зарегистрированные в качестве граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность, а также граждане, зарегистрированные как самозанятые лица, производящие непродовольственные потребительские товары и продукцию производственно-технического назначения на территории города.

3.2. Количество победителей в конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» в 2026 году ограничено 6 призовыми местами.

3.3. Для участия в конкурсе претенденты представляют следующие документы:

— заявку на участие в конкурсе согласно приложению к настоящему Положению;

— копии сертификатов и свидетельств контролирующих органов, в случае если представляемый на конкурс товар подлежит обязательной сертификации;

— экземпляр товара или его фотографию;

— краткую аннотацию на продукцию, содержащую информацию о товаре (отличительные особенности, используемое сырье, география продаж, положительные отзывы со стороны потребителей и закупающих организаций, достоинства и преимущества в сравнении с аналогичной продукцией, цена в сравнении с аналогами, доступность широкому кругу потребителей (розничная сеть));

— копии учредительных документов для юридического лица, свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица, справку о постановке на учет в качестве плательщика НПД для самозанятого лица.

3.4. Количество наименований товаров, представляемых на конкурс претендентами, не ограничено.

3.5. Заявки на участие в конкурсе и документы подаются в управление промышленности и транспорта администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 115, с 9.00 до 18.00 в рабочие дни, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

4. Сроки проведения конкурса в 2026 году

Конкурс проводится в период с 15 апреля по 22 мая:

— прием заявок — с 15 апреля по 28 апреля (включительно);

— подведение итогов конкурса и определение победителей — до 22 мая.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Участники конкурса осуществляют презентацию заявленного товара на заседании конкурсной комиссии.

5.2. Подведение итогов конкурса и определение победителей осуществляет конкурсная комиссия.

5.3. Результаты оценки представленных образцов продукции отмечаются членами конкурсной комиссии в оценочных листах. Оценка производится по 5-балльной системе (1, 2, 3, 4, 5 — высший балл). На основании оценочных листов составляется сводный лист оценки. Конкурсный отбор проводится по балльной системе. Участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями.

5.4. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов. При равенстве количества баллов победитель определяется путем голосования простым большинством голосов, где голос председателя комиссии (в его отсутствие — заместителя председателя комиссии) является решающим.

5.5. В случае временного отсутствия председателя комиссии обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии (в его отсутствие — заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии.

5.7. Присвоение звания победителя оформляется постановлением администрации города Хабаровска на основании решения конкурсной комиссии.

5.8. Победители конкурса награждаются дипломом и почетным знаком «Хабаровская марка».

5.9. Победители конкурса получают право маркировки продукции, занявшей призовое место, специальным логотипом «Хабаровская марка».

5.10. Победители конкурса получают от ФБУ «Хабаровский ЦСМ» сертификат на информационно-консультационные услуги по подготовке к участию в региональном этапе всероссийского конкурса Программы «100 лучших товаров России».

Приложение  
к Положению о конкурсе «Хабаровская марка»  
в номинации «Промышленные товары» в 2026 году

### ЗАЯВКА на участие в конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» в 2026 году

1.	Наименование юридического лица; индивидуального предпринимателя; ФИО физического лица, осуществляющего деятельность в качестве самозанятого; ИНН	
2.	Юридический и почтовый адрес юридического лица; индивидуального предпринимателя; физического лица, осуществляющего деятельность в качестве самозанятого	
3.	Контактные телефоны, e-mail	
4.	Наименование продукции, представленной на конкурс	

Руководство юридического лица (индивидуального предпринимателя) ознакомлено с Положением и согласно с условиями участия в конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары».

Руководитель \_\_\_\_\_  
МП  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026

Ф.И.О. (последнее — при наличии) исполнителя, телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1820

### СОСТАВ комиссии конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» в 2026 году

Ощановский Владимир Иосифович	начальник управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска, председатель комиссии
Засухин Антон Александрович	начальник отдела анализа, прогнозирования и перспективного развития промышленности управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска, заместитель председателя комиссии
Барченко Мария Сергеевна	главный специалист отдела анализа, прогнозирования и перспективного развития промышленности управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска, секретарь комиссии
Павлов Вадим Владимирович	директор ФБУ «Хабаровский ЦСМ»
Тарасова Анастасия Владимировна	заместитель начальника управления — начальник отдела торговой политики управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска
Ткаченко Светлана Станиславовна	заведующий сектором по защите прав потребителей управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска

Приложение № 3  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1820

### СМЕТА расходов на проведение конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» в 2026 году

№ п/п	Наименование	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1.	Рамка для Благодарственного письма администрации города	6	818,17	4 909,02
2.	Букет цветов	2	1 466,67	2 933,34
ИТОГО:				7 842,36

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 02.04.2026 № 1814 г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 10.08.2018 № 2773 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Управление муниципальной собственностью городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 16.12.2025 № 520 «О бюджете городского округа «Город Хабаровск» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением администрации города Хабаровска от 16.08.2022 № 2911 «Об утверждении порядка

принятия решений о разработке и корректировке муниципальных программ городского округа «Город Хабаровск», их реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 10.08.2018 № 2773 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Управление муниципальной собственностью городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-мэра города — первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.».

1.2. Внести в муниципальную программу городского округа «Город Хабаровск» «Управление муниципальной собственностью городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 10.08.2018 № 2773, следующие изменения:

1.2.1. Позицию «Подпрограммы и (или) основные мероприятия» Паспорта изложить в следующей редакции:

Подпрограммы и (или) основные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечение деятельности департамента муниципальной собственности;</li> <li>– совершенствование деятельности по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;</li> <li>– совершенствование использования земельного фонда на территории города;</li> <li>– обеспечение полноты учета, сохранности и мониторинга использования муниципального имущества в сфере социальной рекламы;</li> <li>– участие в реализации федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»;</li> <li>– проведение собраний для субъектов малого и среднего предпринимательства в форме круглых столов в рамках полномочий департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска;</li> <li>– переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года, расположенного на проспекте 60-летия Октября;</li> <li>– участие в реализации федерального проекта «Жилье»</li> </ul>
-------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2.2. Позицию «Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам реализации, тыс. рублей» Паспорта изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам реализации, тыс. рублей	<p>прогнозируемый объем финансового обеспечения программы — 6 688 321,83 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2021 год — 961 047,80 тыс. руб.;</p> <p>2022 год — 713 795,78 тыс. руб.;</p> <p>2023 год — 304 503,07 тыс. руб.;</p> <p>2024 год — 1 309 905,20 тыс. руб.;</p> <p>2025 год — 1 238 721,69 тыс. руб.;</p> <p>2026 год — 478 559,81 тыс. руб.;</p> <p>2027 год — 689 448,80 тыс. руб.;</p> <p>2028 год — 452 273,17 тыс. руб.;</p> <p>2029 год — 270 033,26 тыс. руб.;</p> <p>2030 год — 270 033,25 тыс. руб.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2.3. Позицию «Ожидаемые результаты реализации программы» Паспорта изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Достижение к 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– переселения 1 548 граждан из аварийного жилищного фонда;</li> <li>– сокращения непригодного для проживания жилищного фонда городского округа «Город Хабаровск» на 22 403,1 кв. м.</li> </ul> <p>Достижение к 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– расселения 11 549,7 кв. м аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01.01.2017 в связи с физическим износом в процессе эксплуатации, расположенного на проспекте 60-летия Октября.</li> </ul> <p>Достижение к 2026 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– расселения 6 751,93 кв. м аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01.01.2017 в связи с физическим износом в процессе эксплуатации, расположенного на проспекте 60-летия Октября.</li> </ul> <p>Достижение к 2030 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поступления неналоговых доходов в бюджет города от управления и распоряжения имуществом в полном объеме;</li> <li>– увеличения доли зарегистрированных прав на объекты муниципальной собственности с 99,2% до 100%;</li> <li>– увеличения площади земель города, вовлеченных в хозяйственный оборот, с 72,7% до 83,1%;</li> <li>– недопущения банкротства муниципальных предприятий города Хабаровска;</li> <li>– увеличения доли социальной рекламы для информирования населения о проводимых федеральных, краевых и городских программах, социально значимых событиях, а также о предстоящих календарных праздниках, в общем объеме размещения наружной рекламы с 9,8% до 13,4%;</li> <li>– увеличения количества собраний для субъектов малого и среднего предпринимательства в форме круглых столов в рамках полномочий департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска на 20 единиц;</li> <li>– переселения 3 063 граждан из аварийного жилищного фонда;</li> <li>– сокращения непригодного для проживания жилищного фонда городского округа «Город Хабаровск» на 45 380,61 кв. м</li> </ul>
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2.4. Пункт 2 раздела III дополнить подпунктами следующего содержания:

«2.17. Приобретение квартир в муниципальную собственность, в том числе по судебным решениям — приобретение квартир в муниципальную собственность, и (или) исполнение судебных решений о предоставлении жилья нуждающимся гражданам.

2.18. Выплата собственникам возмещения за изымаемое жилое помещение в целях расселения аварийного жилищного фонда, в том числе по судебным решениям — выплата собственникам возмещения за изымаемое жилое помещение в целях расселения аварийного жилищного фонда, в том числе по судебным решениям.

2.19. Выплата собственникам возмещения за изымаемое жилое помещение в целях расселения аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01.01.2017, — выплата собственникам возмещения за изымаемое жилое помещение в целях расселения аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01.01.2017.

2.20. Расходы на исполнение судебных актов — расходы на исполнение судебных актов.».

1.2.5. Раздел III дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. Основное мероприятие «Участие в реализации федерального проекта «Жилье».



1.	Обеспечение деятельности департамента муниципальной собственности	Всего по основному мероприятию	X	1 844 854 445,63	138 824 089,67	146 542 537,88	156 928 857,21	180 240 710,67	196 736 719,20	227 470 169,00	243 800 272,00	256 058 438,00	149 126 326,00	149 126 326,00
1.1.	Содержание аппарата управления департамента муниципальной собственности	департамент муниципальной собственности	011	1 844 854 445,63	138 824 089,67	146 542 537,88	156 928 857,21	180 240 710,67	196 736 719,20	227 470 169,00	243 800 272,00	256 058 438,00	149 126 326,00	149 126 326,00
		всего		13 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		1 831 854 445,63	138 824 089,67	146 542 537,88	156 928 857,21	180 240 710,67	183 736 719,20	227 470 169,00	243 800 272,00	256 058 438,00	149 126 326,00	149 126 326,00
2.	Совершенствование деятельности по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	Всего по основному мероприятию	X	3 342 819 484,52	138 130 659,72	110 916 287,26	118 097 549,17	1 107 517 805,34	1 035 813 976,47	241 770 709,66	180 500 704,66	186 895 803,66	111 587 994,29	111 587 994,29
2.1.	Приватизация муниципального имущества и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации	департамент муниципальной собственности	011	10 486 158,05	301 301,70	1 560 282,00	84 772,45	3 221 639,76	318 162,14	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
		всего		10 486 158,05	301 301,70	1 560 282,00	84 772,45	3 221 639,76	318 162,14	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
		бюджет города		18 316 159,60	1 499 756,80	1 299 101,51	3 094 092,80	3 837 685,04	5 808 023,45	555 500,00	555 500,00	555 500,00	555 500,00	555 500,00
2.2.	Мероприятия по приобретению, учету, управлению и распоряжению имуществом, составляющим муниципальную казну городского округа «Город Хабаровск»	департамент муниципальной собственности	011	18 316 159,60	1 499 756,80	1 299 101,51	3 094 092,80	3 837 685,04	5 808 023,45	555 500,00	555 500,00	555 500,00	555 500,00	555 500,00
		всего		1 745 669,26	195 392,60	176 078,33	49 543,34	72 154,99	52 500,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00
		бюджет города		1 745 669,26	195 392,60	176 078,33	49 543,34	72 154,99	52 500,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00
2.3.	Мероприятия по оценке рыночной стоимости арендной платы в целях заключения договоров аренды	департамент муниципальной собственности	011	21 841 437,43	1 708 593,21	3 141 506,92	3 610 002,79	5 005 560,91	3 085 773,60	3 690 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00
		всего		21 841 437,43	1 708 593,21	3 141 506,92	3 610 002,79	5 005 560,91	3 085 773,60	3 690 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00
		бюджет города		369 350,00	129 350,00	0,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Мероприятия по оценке рыночной стоимости арендной платы в целях заключения договоров аренды	департамент муниципальной собственности	011	4 094 820,00	100 000,00	105 000,00	0,00	258 000,00	1 096 900,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00
		всего		4 094 820,00	100 000,00	105 000,00	0,00	258 000,00	1 096 900,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00
		бюджет города		64 499 860,39	4 094 820,00	0,00	0,00	60 405 040,39	-	-	-	-	-	-
		межбюджетные трансферты		4 094 820,00	4 094 820,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-
		бюджет города		60 405 040,39	0,00	0,00	0,00	60 405 040,39	-	-	-	-	-	-
2.5.	Проведение работ по определению значений коэффициентов для расчета платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории города	департамент муниципальной собственности	011	71 000,00	14 000,00	10 000,00	0,00	47 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего		71 000,00	14 000,00	10 000,00	0,00	47 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		401 000,00	401 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.	Мероприятия по оценке рыночной стоимости арендной платы в целях заключения договоров аренды	департамент муниципальной собственности	011	401 000,00	401 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего		316 250,00	31 600,00	32 000,00	12 350,00	21 000,00	81 600,00	27 540,00	27 540,00	27 540,00	27 540,00	27 540,00
		бюджет города		316 250,00	31 600,00	32 000,00	12 350,00	21 000,00	81 600,00	27 540,00	27 540,00	27 540,00	27 540,00	27 540,00
2.7.	Проведение работ по определению значений коэффициентов для расчета платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск»	департамент муниципальной собственности	011	1 714 700,00	100 000,00	105 000,00	0,00	258 000,00	1 096 900,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00
		всего		1 714 700,00	100 000,00	105 000,00	0,00	258 000,00	1 096 900,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00	30 960,00
		бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-
2.8.	Проведение работ по определению значений коэффициентов для расчета платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск»	департамент муниципальной собственности	011	64 499 860,39	4 094 820,00	0,00	0,00	60 405 040,39	-	-	-	-	-	-
		всего		64 499 860,39	4 094 820,00	0,00	0,00	60 405 040,39	-	-	-	-	-	-
		межбюджетные трансферты		4 094 820,00	4 094 820,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-
		бюджет города		60 405 040,39	0,00	0,00	0,00	60 405 040,39	-	-	-	-	-	-
2.9.	Мероприятия по защите нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов городского округа	департамент муниципальной собственности	011	1 293 015 233,58	126 008 455,07	101 188 288,00	109 132 079,29	123 588 748,93	138 780 455,73	148 368 709,66	160 442 704,66	166 837 803,66	109 333 994,29	109 333 994,29
		всего		4 438 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 438 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		1 288 576 733,58	126 008 455,07	101 188 288,00	109 132 079,29	123 588 748,93	134 341 955,73	148 368 709,66	160 442 704,66	166 837 803,66	109 333 994,29	109 333 994,29
2.10.	Приобретение квартир в муниципальную собственность по судебным решениям	департамент муниципальной собственности	011	2 062 998,35	0,00	0,00	0,00	0,00	2 062 998,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего		2 062 998,35	0,00	0,00	0,00	0,00	2 062 998,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		6 828 801,00	3 646 390,34	0,00	0,00	2 122 498,57	1 059 912,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		6 828 801,00	3 646 390,34	0,00	0,00	2 122 498,57	1 059 912,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.11.	Обеспечение сохранности муниципального имущества	департамент муниципальной собственности	011	186 460,00	0,00	186 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего		186 460,00	0,00	186 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		7 960 755,75	0,00	3 217 570,50	1 874 708,50	938 476,75	1 930 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		межбюджетные трансферты		7 960 755,75	0,00	3 217 570,50	1 874 708,50	938 476,75	1 930 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.12.	Содержание, ремонт закрепленных зданий и помещений	департамент архитектуры, строительства и землепользования	013	1 489 058 105,81	0,00	0,00	0,00	908 000 000,00	581 058 105,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего		1 489 058 105,81	0,00	0,00	0,00	908 000 000,00	581 058 105,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		1 156 221 733,43	0,00	0,00	0,00	581 000 000,00	575 221 733,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		межбюджетные трансферты		327 057 527,93	0,00	0,00	0,00	327 000 000,00	57 527,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		5 778 844,45	0,00	0,00	0,00	0,00	5 778 844,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		межбюджетные трансферты		98 246 545,30	-	-	-	-	21 780 545,30	40 858 000,00	17 804 000,00	17 804 000,00	0,00	0,00
		бюджет города		98 246 545,30	-	-	-	-	21 780 545,30	40 858 000,00	17 804 000,00	17 804 000,00	0,00	0,00
2.13.	Приобретение квартир в муниципальную собственность, в том числе по судебным решениям	департамент муниципальной собственности	011	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего		-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление жилищного фонда и приватизации жилья	X	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.14.	Выплата собственникам возмещения за изымаемое жилое помещение в целях расселения аварийного жилищного фонда, в том числе по судебным решениям	управление делами	010	30 529 226,00	-	-	-	-	30 529 226,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего		30 529 226,00	-	-	-	-	30 529 226,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление жилищного фонда и приватизации жилья	X	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.15.	Выплата собственникам возмещения за изымаемое жилое помещение в целях расселения аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01.01.2017	управление делами	010	282 404 563,00	-	-	-	-	235 404 563,00	47 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего		282 404 563,00	-	-	-	-	235 404 563,00	47 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление жилищного фонда и приватизации жилья	X	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.16.	Расходы на исполнение судебных актов	управление делами	010	12 765 211,00	-	-	-	-	12 765 211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего		12 765 211,00	-	-	-	-	12 765 211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города		-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление жилищного фонда и приватизации жилья	X	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Совершенствование использования земельного фонда на территории города	Всего по основному мероприятию	X	21 060 910,04	626 179,54	778 426,38	541 435,62	638 705,16	388 313,34					

5.2.	Выплата собственникам жилых помещений, входящих в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемое жилое помещение	управление делами	всего	010	50 464 618,18	3 491 300,00	17 872 963,34	15 136 239,80	13 882 800,49	81 314,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			межбюджетные трансферты		34 837 368,83	3 316 735,00	14 676 443,83	12 454 790,00	4 389 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		15 627 249,35	174 565,00	3 196 519,51	2 681 449,80	9 493 400,49	81 314,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Проведение собраний для субъектов малого и среднего предпринимательства в форме круглых столов в рамках полномочий департамента	управление жилищного фонда и приватизации жилья	всего	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			департамент муниципальной собственности	011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.	Проведение круглых столов для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам аренды муниципального имущества	департамент муниципальной собственности	всего	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города	011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.	Проведение круглых столов для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам аренды муниципальных земельных участков	департамент муниципальной собственности	всего	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города	011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			всего	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года, расположенного на проспекте 60-летия Октября	управление делами	всего	X	623 167 091,34	296 193 404,57	322 432 641,77	3 891 045,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			межбюджетные трансферты	010	215 474 869,78	77 206 981,00	133 726 843,78	3 891 045,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		209 795 018,44	76 797 876,43	132 997 142,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		департамент муниципальной собственности	всего	011	407 692 221,56	218 986 423,57	188 705 797,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			межбюджетные трансферты		407 692 221,56	218 986 423,57	188 705 797,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		5 679 851,34	409 104,57	729 701,77	3 891 045,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.1.	Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года, расположенного на проспекте 60-летия Октября	департамент муниципальной собственности	всего	011	407 692 221,56	218 986 423,57	188 705 797,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			межбюджетные трансферты		407 692 221,56	218 986 423,57	188 705 797,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			управление жилищного фонда и приватизации жилья	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.2.	Выплата собственникам жилых помещений, входящих в аварийный жилищный фонд, признанный таковым после 1 января 2017 года, расположенный на проспекте 60-летия Октября, возмещения за изымаемые жилые помещения	управление делами	всего	010	215 474 869,78	77 206 981,00	133 726 843,78	3 891 045,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			межбюджетные трансферты		209 795 018,44	76 797 876,43	132 997 142,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		5 679 851,34	409 104,57	729 701,77	3 891 045,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.	Основное мероприятие «Участие в реализации федерального проекта «Жилье»	управление жилищного фонда и приватизации жилья	всего	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			департамент муниципальной собственности	011	255 828 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255 828 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты		255 828 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255 828 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года	департамент муниципальной собственности	всего	011	255 828 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255 828 890,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты		255 828 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255 828 890,00	0,00	0,00	0,00
			управление жилищного фонда и приватизации жилья	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 2  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1814

**СВЕДЕНИЯ  
об индикаторах муниципальной программы и их значениях**

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый период, год	Планируемые значения индикаторов по годам реализации муниципальной программы											
				2020 (факт)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1.	Выполнение плановых показателей доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Доля зарегистрированных прав на объекты муниципальной собственности города Хабаровска	%	99,2	99,3	99,4	99,5	99,6	99,7	99,8	99,85	99,9	99,95	100		
3.	Доля площади земельных участков, по которым оформлены права, в общей площади территории городского округа «Город Хабаровск»	%	72,7	72,8	72,9	73,0	82,5	82,6	82,7	82,8	82,9	83,0	83,1		
4.	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости)	%	1,14	1,12	1,03	0,97	0	0	0	0	0	0	0		
5.	Доля социальной рекламы в общем объеме размещения наружной рекламы	%	9,8	10,0	10,5	11,0	11,5	12,0	12,3	12,6	12,9	13,1	13,4		
6.	Количество переселяемых жителей	человек	194	286	356	906	0	0	2 725	78	204	0	56		
7.	Расселяемая площадь	кв. м	2 576,25	4 122,41	5 095,03	13 185,66	0	0	38 482,12	1 641,08	3 873,81	0	1 383,60		
8.	Количество проведенных собраний для субъектов малого и среднего предпринимательства в форме круглых столов в рамках полномочий департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска	ед.	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
9.	Площадь расселенного аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01.01.2017 в связи с физическим износом в процессе эксплуатации, расположенного на проспекте 60-летия Октября	кв. м	0	3 335,0	2 924,2	0	4 231,0	1 059,5	6 751,930	0	0	0	0		

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
02.04.2026 № 1811  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания), об отмене такого решения, согласование документации по планировке территории, проведение согласительного совещания в целях согласования документации по планировке территории, принятие решения об утверждении документации по планировке территории, принятие решения о внесении изменений в такую документацию, принятие решения о признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению на территории городского округа «Город Хабаровск», в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 19.06.2025 № 2615**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении Порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания), об отмене такого решения, согласование документации по планировке территории, проведение согласительного совещания в целях согласования документации по планировке территории, принятие решения об утверждении документации по планировке территории, принятие решения о внесении изменений в такую документацию, принятие решения о признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению на территории городского округа «Город Хабаровск», в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 19.06.2025 № 2615, следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.5.1.1 пункта 2.5.1 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) документ, подтверждающий соблюдение требования, предусмотренного частью 2.1 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в случае подготовки документации

по планировке территории, предусматривающей размещение объектов инфраструктуры, предусмотренных статьей 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

1.2. В пункте 2.8.1 слова «заместителя мэра города, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.3. Подпункт 3.1.2.4 пункта 3.1.2 изложить в следующей редакции:  
«3.1.2.4. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Департамента в течение 14 рабочих дней со дня завершения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.1.1 настоящего Регламента, осуществляет подготовку уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги на бланке письма Департамента за подписью заместителя мэра города — директора Департамента с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.4. В подпункте 3.1.2.8 пункта 3.1.2 слова «заместителя мэра города, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.5. Подпункт 3.2.2.3 пункта 3.2.2 изложить в следующей редакции:  
«3.2.2.3. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Департамента в течение 14 рабочих дней со дня завершения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.2.1 настоящего Регламента, осуществляет подготовку уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги на бланке письма уполномоченного органа за подписью заместителя мэра — директора Департамента с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.6. В подпункте 3.2.2.7 пункта 3.2.2 слова «заместителя мэра города, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.7. Абзац первый подпункта 3.3.3.3 пункта 3.3.3 изложить в следующей редакции:  
«3.3.3.3. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги структурное подразделение в течение 7 рабочих дней со дня завершения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.3.2 настоящего Регламента, осуществляет подготовку уведомления об отказе в согласовании документации по планировке территории (изменений в документацию по планировке территории) (отказ в предоставлении муниципальной услуги) на бланке письма структурного подразделения с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.8. В абзаце пятом подпункта 3.3.3.5 пункта 3.3.3 слова «заместителем мэра города, директором Департамента» заменить словами «заместителем мэра города — директором Департамента».

1.9. В пункте 3.4.2 слова «заместителя мэра города, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.10. В подпункте 3.5.2.3 пункта 3.5.2 слова «заместителя мэра города, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.11. Подпункт 3.5.3.2 пункта 3.5.3 изложить в следующей редакции:

«3.5.3.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2.8.2.5 пункта 2.8.2 настоящего Регламента, Департамент отклоняет такую документацию по планировке территории и направляет ее на доработку путем направления заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги за подписью заместителя мэра — директора Департамента или в случае его отсутствия — лица, исполняющего его обязанности, с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.12. В подпункте 3.5.3.4 пункта 3.5.3 слова «заместителя мэра города, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.13. В абзаце третьем подпункта 3.5.4.2 пункта 3.5.4 слова «заместителя мэра, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.14. В абзаце первом подпункта 3.6.2.3 пункта 3.6.2 слова «заместителя мэра, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.15. Подпункт 3.6.3.2 пункта 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3.2. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2.8.2.5 пункта 2.8.2 настоящего Регламента, Департамент отклоняет такие изменения в документацию по планировке территории и направляет ее на доработку путем направления заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги за подписью заместителя мэра — директора Департамента или в случае его отсутствия — лица, исполняющего его обязанности, с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.16. В пункте 3.6.3.4 слова «заместителя мэра города, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.17. В абзаце третьем подпункта 3.6.4.2 пункта 3.6.4 слова «заместителя мэра, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.18. Подпункт 3.7.2.4 пункта 3.7.2 изложить в следующей редакции:

«3.7.2.4. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Департамента в течение 9 рабочих дней со дня завершения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.7.1 настоящего Регламента, осуществляет подготовку уведомления об отклонении обращения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению (отказ в предоставлении муниципальной услуги) за подписью заместителя мэра — директора Департамента с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.19. В подпункте 3.7.2.7 пункта 3.7.2 слова «заместителя мэра, директора» заменить словами «заместителя мэра города — директора».

1.20. Пункт 3.8.2 изложить в следующей редакции:

«3.8.2. В ходе приема документов специалист МФЦ:

а) устанавливает личность и полномочия Заявителя (проверяет документ, удостоверяющий личность Заявителя, и (или) полномочия представителя Заявителя);  
б) формирует заявление в автоматизированной информационной системе МФЦ (далее — АИС МФЦ). Все графы форм должны быть заполнены надлежащим образом, информация, отражающаяся в форме, должна соответствовать содержанию документов-подлинников. Заявление распечатывается из АИС МФЦ в единственном экземпляре-подлиннике и подписывается Заявителем;

в) проверяет соответствие поданных документов перечню, определенному в стандарте предоставления услуги;

г) проводит проверку представленных документов требованиям действующего законодательства и административного регламента предоставления муниципальной услуги, а также на предмет того, что:

- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
- документы не исполнены карандашом;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- документы в установленных законодательством случаях нотариально заверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц приведены без сокращений;

д) принимает заявление и прилагаемые к нему документы;

е) в случае если представленные документы не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, консультирует Заявителя по перечню и качеству предоставленных документов, объясняет содержание выявленных в представленных документах недостатков, а также информирует Заявителя о возможном отказе в предоставлении муниципальной услуги;

ж) в случае несоответствия документов требованиям, указанным в пункте «г», при оформлении перечня представленных документов на заявлении ставит отметку «В представленных документах выявлены несоответствия установленным требованиям, что может служить основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги»;

з) формирует электронный образ заявления и документов;

и) регистрирует заявление в АИС МФЦ автоматически при его создании, отметка о способе получения результата проставляется только в том случае, если это предусмотрено формой заявления;

к) предоставляет Заявителю расписку в получении документов и делает об этом отметку в заявлении в том случае, если это предусмотрено формой заявления;

л) информирует Заявителя о сроках рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги».

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б., заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2026 № 1818

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 03.02.2016 № 224 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Информационно-просветительский центр «Хабаровская студия телевидения»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 03.02.2016 № 224 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Информационно-просветительский центр «Хабаровская студия телевидения» изменения, дополнив его после пункта 1 пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что в связи с принятием постановления администрации города Хабаровска от 11.03.2026 № 1187 «Об утверждении порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска» абзац восьмой пункта 1.3, пункт 3.8 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Информационно-просветительский центр «Хабаровская студия телевидения», утвержденного настоящим постановлением, не применяются с 01.03.2026 по 30.06.2026.»

2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Информационно-просветительский центр «Хабаровская студия телевидения» Киму А.Э. ознакомить работников муниципального бюджетного учреждения «Информационно-просветительский центр «Хабаровская студия телевидения» с настоящим постановлением с подтверждением подписью.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2026.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2026 № 1812

г. Хабаровск

#### О назначении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории (проекта планировки, проекта межевания) в границах пер. Молдавско-го — ул. Верхнеудинской — пер. Трубного — ул. Ватутина в Индустриальном районе города Хабаровска согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 13.04.2026 по 27.04.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 20.04.2026. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 27.04.2026.

Предложения и замечания по документации принимаются:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

- в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска khv27.ru;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) — 05.05.2026.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

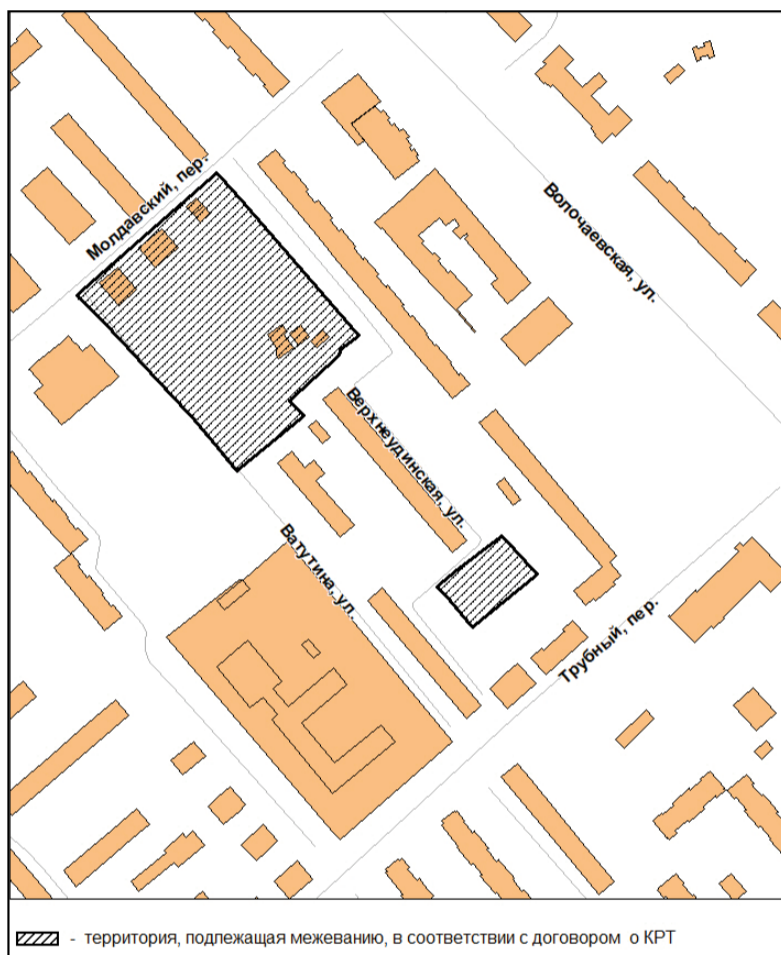
6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1812

**Схема расположения элемента планировочной структуры в границах пер. Молдавского — ул. Верхнеудинской — пер. Трубногo — ул. Ватутина в Индустриальном районе города Хабаровска**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ  
03.04.2026 № 117-р  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в распоряжение администрации города Хабаровска от 03.02.2023 № 69-р «О Регламенте администрации города Хабаровска» в соответствии с Уставом городского округа «Город Хабаровск»:**

1. Внести в распоряжение администрации города Хабаровска от 03.02.2023 № 69-р «О Регламенте администрации города Хабаровска» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 слова «Демидова А.В.» заменить словами «Варады В.Е.».

1.2. В Регламенте администрации города Хабаровска:

1.2.1. В пункте втором статьи 13 слова «в прокуратуру города Хабаровска» заменить словами «в органы прокуратуры».

1.2.2. Статью 19 признать утратившей силу.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее распоряжение путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра города — управляющего делами администрации города Хабаровска Варады В.Е.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
02.04.2026 № 1813  
г. Хабаровск**

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Тихоокеанской — ул. Руднева — ул. Победы в Краснофлотском районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 19.05.2022 № 1616, согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 17.04.2026 по 30.04.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 24.04.2026. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 30.04.2026.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) — 05.05.2026.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

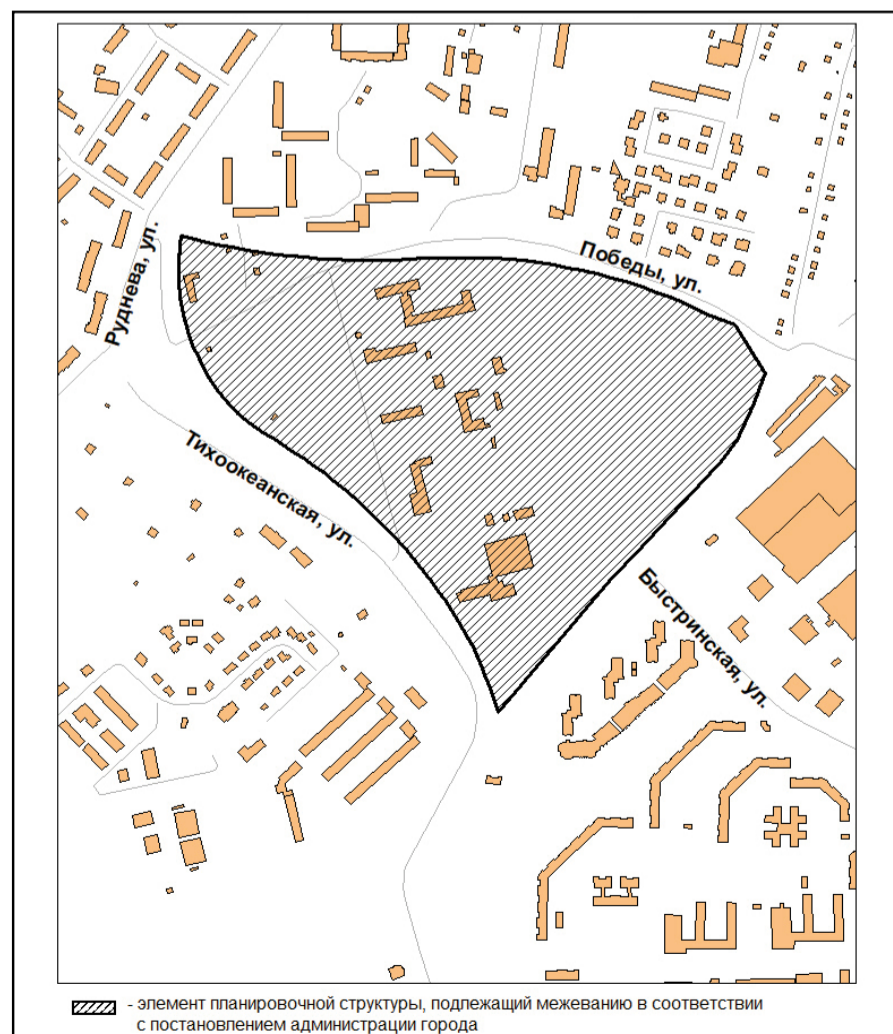
6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1813

**Схема расположения элемента планировочной структуры в границах ул. Тихоокеанской — ул. Руднева — ул. Победы в Краснофлотском районе г. Хабаровска**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
03.04.2026 № 1842  
г. Хабаровск**

**Об утверждении проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки, проект межевания) в границах ул. Трехгорной — ул. Совхозной в Железнодорожном районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.07.2018 № 2304**

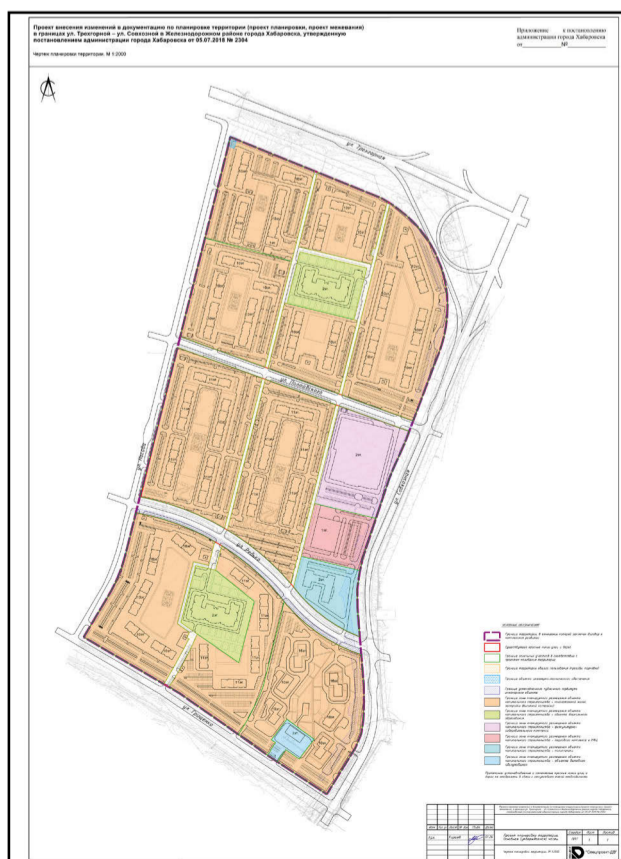
В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки в городе Хабаровске, утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания), об отмене такого решения, согласование документации по планировке территории, проведение согласительного совещания в целях согласования документации по планировке территории, принятие решения об утверждении документации по планировке территории, принятие решения о внесении изменений в такую документацию, принятие решения о признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению на территории городского округа «Город Хабаровск», в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 19.06.2025 № 2615, на основании протокола публичных слушаний от 04.02.2026 № 5, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) 17.02.2026, администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки, проект межевания) в границах ул. Трехгорной — ул. Совхозной в Железнодорожном районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.07.2018 № 2304, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки, проект межевания) в границах ул. Трехгорной — ул. Совхозной в Железнодорожном районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.07.2018 № 2304.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 03.04.2026 № 1842



**Характеристика планируемого развития территории**

Общая площадь территории в границах подготовки проекта планировки территории составляет 51,76 га.

Документацией предусмотрено размещение объектов жилого назначения (многоэтажные многоквартирные жилые дома) с комплексом объектов обслуживания, в том числе объектов общественно-делового назначения, объектов капитального строительства, предназначенных для дошкольного образования, а также объектов коммунально-бытового обслуживания. Предусматривается размещение улично-дорожной сети в соответствии с нормативными значениями и формирование благоустроенных пространств на сложившихся территориях.

В границах территории, в отношении которой подготавливается проект планировки территории (далее — Территория) установлены следующие элементы планировочной структуры:

— территория, в отношении которой заключен договор о комплексном освоении (квартал) — 51,76 га, в том числе территории общего пользования — 4,21 га.

Документацией по планировке территории определены показатели зон планируемого размещения объектов капитального строительства и расчетные показатели в области общей площади жилого фонда и прогнозной численности населения (далее — Расчетные показатели), взятые за основу при установлении целевых показателей. Расчетные показатели приведены в таблице 1.

Таблица 1

Наименование показателя	Планируемый показатель
Зоны планируемого размещения объектов капитального строительства (всего, га):	47.5487
В том числе:	
— многоэтажной жилой застройки (высотной застройки) (га)	39.0704
— объектов дошкольного образования (га)	3.0355
— физкультурно-оздоровительного комплекса (га)	2.5008
— торгового комплекса и МФЦ (га)	1.2719
— поликлиники (га)	1.2784
— объекта бытового обслуживания (га)	0.3917
Общая жилая площадь, кв. м	284189
Население планируемое (чел.)*	8483

\* В целях определения потребности в объектах системы социального обслуживания населения выполнен расчет численности населения. Численность населения определена из расчета общей жилой площади планируемых жилых зданий (284 084 кв. м), в соответствии с таблицей 22 МНГП для ТН № 3 жилищная обеспеченность для многоквартирной застройки составляет 33,5 кв. м на 1 человека и составляет 284189/33,5 = 8 483 чел.

**Плотность и параметры застройки Территории**

Зоны планируемого размещения, а также устанавливаемые в отношении таких зон плотность и параметры застройки Территории определены исходя из возможности сочетания в границах элементов планировочной структуры (кварталов) на земельных участках различных видов деятельности, равно как и возможности создания комфортной многофункциональной городской среды, на основании видов разрешенного использования земельных участков, установленных ПЗЗ городского округа «Город Хабаровск».

Согласно ПЗЗ Территория находится в зоне центра обслуживания и коммерческой активности районного уровня Ц-2-1.

В границах Территории выделены следующие зоны планируемого размещения объектов капитального строительства:

- многоэтажной жилой застройки (высотной застройки);
- объекта дошкольного образования;
- физкультурно-оздоровительного комплекса;
- торгового комплекса с МФЦ;
- поликлиники;
- объекта бытового обслуживания.

Параметры застройки территориальной зоны Ц-2-1 представлены в сводной таблице 2.

Таблица 2

**Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

Наименование зоны/подзоны	Предельные размеры земельных участков				Предельное количество надземных этажей		Минимальные отступы от границ земельного участка	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
	площадь, кв.		размер, м		минимум	максимум		
	минимум	максимум	минимум	максимум				
Ц-2-1	800	54000	18	<*>	3	<*>	0	60

<\*> Предельные размеры и максимальное количество этажей не ограничены

**Характеристики объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения**

Характеристики объектов капитального строительства (далее — ОКС) различного назначения приведены в таблице 3.

Таблица 3

**Характеристика ОКС жилого, общественно-делового и иного назначения**

№ эта-па проектирования	№ ОКС	Вид ОКС*	Площадь участка, га	Общая жилая площадь, м2 (для жилых ОКС)	Этаж-ность	Емкость (мощ-ность)	Кол-во машино-мест
1	2	3	5	6	7	8	9
1/1	1	Многоквартирный жилой дом (11–16 этажей) 01.02.001.005	4.7574	6517.37	11	137 кв.	598
	2			7226.00	11	146 кв.	
	3			7226.00	11	146 кв.	
	4			8664.30	11	176 кв.	
	5			8664.30	11	176 кв.	
1/3	1/3	Здание физкультурно-оздоровительного комплекса 03.04.002.002	2.5008	-	2	-	95
2/1	2/1	Здание торгового центра 01.04.006.004, многофункциональный центр 01.05.001.099	1.2719	-	1	-	127

2/2	1	Многоквартирный жилой дом (1–16 этажей) 01.02.001.005	5.1883	8664.30	11	176 кв.	654
	2			7226.00	11	146 кв.	
	3			6517.37	11	137 кв.	
	4			8664.30	11	176 кв.	
	5			8664.30	11	176 кв.	
2/3	2/3	Здание поликлиники 03.01.004.002	1.2784	-	2	153 посещ. в смену	30
3/1	1	Многоквартирный жилой дом (6–10 этажей) 01.02.001.004	3.6000	3795.47	10	131 кв.	513
	2			2369.78	10	91 кв.	
	3			3795.47	10	131 кв.	
	4			2369.78	10	91 кв.	
	5			4734.91	10	182 кв.	
3/2	1	Многоквартирный жилой дом (6–10 этажей) 01.02.001.004	2.0181	9906.88	10	274 кв.	275
	2			9906.88	10	274 кв.	
4	4	Здание детского сада 02.03.001.001	1.4174	-	2	320 мест	6
5/1	1	Многоквартирный жилой дом (6–10 этажей) 01.02.001.004	3.3665	4939.23	10	197 кв.	460
	2			2604.15	10	100 кв.	
	3			3760.60	10	148 кв.	
	4	3760.60	10	148 кв.			
5/2	1	Многоквартирный жилой дом (6–10 этажей) 01.02.001.004	2.0254	9655.65	10	176 кв.	232
	2			7311.09	10	138 кв.	
	3			4799.00	10	89 кв.	
6	1	Многоквартирный жилой дом (6–10 этажей) 01.02.001.004	5.3662	9906.88	10	274 кв.	621
	2			7435.68	10	206 кв.	
	3			7435.68	10	206 кв.	
	4			9906.88	10	274 кв.	
	5			9906.88	10	274 кв.	
0/1	1	Многоквартирный жилой дом (6–10 этажей) 01.02.001.004	4.9849	3598.60	10	82 кв.	497
	2	Многоквартирный жилой дом (11–16 этажей) 01.02.001.005 (построены)		3599.00	10	82 кв.	
	3	Многоквартирный жилой дом (11–16 этажей) 01.02.001.005 (построены)		3600.40	10	71 кв.	
	4	Многоквартирный жилой дом (6–10 этажей) 01.02.001.004		3628.35	10	71 кв.	
	5	Многоквартирный жилой дом (11–16 этажей) 01.02.001.005 (строится)		7197.30	16	164 кв.	
	6	Многоквартирный жилой дом (11–16 этажей) 01.02.001.005 (построен)		6689.82	16	154 кв.	
0/2.1	1	Многоквартирный жилой дом (6–10 этажей) 01.02.001.004	4.4657	4990.18	10	99 кв.	677
	2			9604.81	10	228 кв.	
	3			4971.78	10	116 кв.	
	4			4990.18	10	99 кв.	
	5			4990.18	10	99 кв.	
0/2.2	1	Многоквартирный жилой дом (6–10 этажей) 01.02.001.004	3.2979	4990.16	10	99 кв.	501
	2			7528.75	10	167 кв.	
	3			7528.75	10	167 кв.	
	4			4973.24	10	99 кв.	
	5			4971.48	10	116 кв.	
0/3	0/3	Здание детского сада 02.03.001.001	1.6181	-	2	320 мест	10
0/4	0/4	Здание бытового обслуживания 06.01.001.002	0.3917	-	3	-	17
Итого			47.5487	284189	-	6909 кв.	5313

\* Вид объектов строительства указан в соответствии с классификатором, утвержденным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 02.11.2022 № 928/п-р «Об утверждении классификатора объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (для целей архитектурно-строительного проектирования и ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства)».

Представленные в характеристиках ОКС показатели представляют собой расчетные предельные значения и используются для определения максимальных расчетных параметров развития различных инфраструктур для Территории. Площадь объектов капитального строительства и иные показатели должны уточняться при архитектурно-строительном проектировании отдельного объекта, в соответствии с техническим заданием заказчика (инвестора) на такой объект в пределах, установленных плотностью и параметрами застройки зон планируемого размещения ОКС.

ОКС жилого, общественно-делового и иного назначения планируемые к реконструкции на Территории отсутствуют.

**Объекты социальной инфраструктуры, необходимые для развития Территории**

Объекты социальной инфраструктуры, необходимые для развития Территории представлены в таблице 4.

Таблица 4

Наименование объекта	Потребность	Примечание
В области здравоохранения (объекты регионального значения)		
Краевые государственные лечебно-профилактические медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в амбулаторных условиях	153 посещения в смену	Поликлиника (ОКС № 2/3). На Территории. Радиус доступности 200 м
Краевые государственные лечебно-профилактические медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях	73 койки	Для населения края, вне Территории

Медицинские организации скорой медицинской помощи	1 машина	Для постоянного населения, вне Территории. Станция скорой медицинской помощи г. Хабаровска. Ул. Корабельная, 42, ул. Фоломеева, 7а. Радиус доступности 1 км
В области образования		
Муниципальные общеобразовательные учреждения	1 018 мест	Вне Территории (территориальная доступность 750 м (10 мин.)). Лицей «Звездный», ул. Шатова, 2/2.
Муниципальные дошкольные общеобразовательные учреждения	467 мест (по проекту 2х320 мест – профицит 173 места)	2 детских сада (ОКС 0/3, ОКС 4). На территории. Радиус доступности 300 м.
В области физической культуры		
Физкультурно-спортивные залы	1 535 кв.м.	На Территории, здание физкультурно-оздоровительного комплекса (ОКС 1/3)
В сфере культуры и искусства		
Муниципальные библиотеки	33,9 тыс. единиц хранения	Вне Территории
В сфере предпринимательства		
Магазины	2 545 кв. м	На Территории, здание торгового центра (ОКС 2/1), 2 магазина встроено-пристроенных (этап № 5/1 ОКС 1, этап № 6 ОКС 6). Вне Территории радиус доступности 300 м
Предприятия общественного питания	339 посадочных мест	На Территории, здание торгового центра (ОКС 2/1); вне Территории радиус доступности 300 м
Предприятия бытового обслуживания	76 рабочих мест	На Территории, здание торгового центра (ОКС 2/1); вне Территории радиус доступности 300 м
Объект бытового обслуживания	22 рабочих места	На Территории, объект бытового обслуживания (Этап № 0/1 ОКС 4)

При архитектурно-строительном проектировании вместимость объектов социального обеспечения следует уточнять с учетом изменения нормативов, демографии и социальных условий.

**Объекты транспортной инфраструктуры, необходимые для функционирования Территории**

Транспортное обслуживание проектируемой Территории осуществляется по существующим и планируемым элементам улично-дорожной сети:

- автомобильная дорога федерального значения — ул. Трехгорная (существующая);
- магистральная улица районного значения — ул. Совхозная (существующая);
- магистральная улица районного значения — ул. Редько (планируемая);
- улицы и дороги местного значения — ул. Носова, ул. Полтавского, ул. Грищенко (планируемые);
- проезды (планируемые).

В рамках настоящей Документации ширина проезжей части проектируемой магистральной улицы районного значения ул. Редько составляет 10,5 м с полосами движения по 3,5 м и шириной пешеходной части тротуара — 2,5 м.

Ширина улиц и дорог местного значения (ул. Носова, ул. Полтавского, ул. Грищенко) составляет 10,5 м с полосами движения по 3,5 м и шириной пешеходной части тротуара — 2,0 м.

Ширина проезжей части проектируемых проездов составляет 6 м с полосами движения по 3,0 метра и шириной пешеходной части тротуара 2,5 — 3,0 м.

Пешеходная система представлена вдоль всех объектов транспортной инфраструктуры.

Документацией предусмотрено 4 965 машино-мест для многоквартирной жилой застройки.

Кроме того, предусмотрено 6 машино-мест на дошкольное учреждение (ОКС 4), 10 машино-мест на дошкольное учреждение (ОКС 0/3), 95 машино-мест для физкультурно-оздоровительного центра, 127 машино-мест для торгового комплекса с МФЦ, 30 машино-мест для поликлиники, 17 машино-мест для объекта бытового обслуживания.

**Благоустройство дворовой территории**

Площади требуемой дворовой территории рассчитаны в соответствии с таблицей 19 РНГП (в ред. от 25.08.2025) и представлены в таблице 5.

Таблица 5

№ этапа проектирования	Общая жилая площадь, м <sup>2</sup>	Суммарная площадь придомового благоустройства (3,5 м <sup>2</sup> на 100 м <sup>2</sup> общей площади жилых помещений)	Суммарная площадь озеленения земельного участка (12 м <sup>2</sup> на 100 м <sup>2</sup> общей площади жилых помещений)	Физкультурные площадки (3 м <sup>2</sup> на 100 м <sup>2</sup> общей площади жилых помещений)
1/1	38297.97	1340.43	4595.76	1148.94
2/2	39736.27	1390.77	4768.35	1192.09
3/1	17065.41	597.29	2047.85	511.96
3/2	19813.76	693.48	2377.65	594.41
5/1	15064.58	527.26	1807.75	451.94
5/2	21765.74	761.80	2611.89	652.97
6	44592.00	1560.72	5351.04	1337.76
0/1	28313.47	990.97	3397.62	849.40
0/2.1	29547.13	1034.15	3545.66	886.41
0/2.2	29992.38	1049.73	3599.09	899.77

**Объекты коммунальной инфраструктуры, необходимые для функционирования планируемых объектов капитального строительства**

Планируемое инженерное обеспечение территории в составе Документации выполнено с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа Хабаровск на 2011—2015 годы и на период до 2025 года и схем инженерного обеспечения территории.





Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1808

**График**  
**проведения строительно-монтажных работ и эксплуатации**  
**внутриквартальной теплосети к ОКС «Многоквартирный жилой дом**  
**со встроенно-пристроенными коммерческими помещениями с подземной**  
**автостоянкой по ул. Волочаевская, д. 156, в г. Хабаровске»**

Виды работ	2026–2026 гг.	2026–2036 гг.
	июнь–июль	июль–июнь
Строительно-монтажные работы* при технологическом присоединении к внутриквартальной теплосети к ОКС «Многоквартирный жилой дом со встроенно-пристроенными коммерческими помещениями с подземной автостоянкой по ул. Волочаевская, д. 156, в г. Хабаровске»	45 дней	
Эксплуатация объекта внутриквартальной теплосети		лет

\*На период проведения работ в случае экстренных ситуаций для обеспечения доступа (транспорт скорой помощи, транспорт МЧС, транспорт МВД) к жилому дому по ул. Волочаевской, д. 160 будет обеспечен доступ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**02.04.2026 № 1815**  
**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска**  
**от 11.03.2014 № 820 «О городском ежегодном конкурсе «Лучший**  
**предприниматель города Хабаровска»**

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 11.03.2014 № 820 «О городском ежегодном конкурсе «Лучший предприниматель города Хабаровска» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 «Положение о городском ежегодном конкурсе «Лучший предприниматель города Хабаровска»:

1.1.1. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Заседание конкурсной комиссии ведет председатель комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. На заседание конкурсной комиссии могут приглашаться руководители структурных подразделений администрации города и представители экономического блока комитетов по управлению районами.».

1.2. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра города — первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**СОСТАВ**

конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса  
«Лучший предприниматель города Хабаровска»

№ п/п	ФИО	Должность
1	Митрофанов Денис Викторович	вице-мэр города – первый заместитель мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска, председатель комиссии
2	Валова Виктория Анатольевна	начальник управления экономического развития администрации города Хабаровска, заместитель председателя комиссии
3	Зозолева Юлия Викторовна	консультант управления экономического развития администрации города Хабаровска, секретарь комиссии
4	Максименко Александр Михайлович	заместитель председателя городского Совета по предпринимательству при мэре города Хабаровска
5	Завирохина Юлия Владимировна	начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска
6	Засухин Антон Александрович	начальник отдела анализа, прогнозирования и перспективного развития промышленности управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска
7	Павленко Сергей Витальевич	начальник отдела развития предпринимательства управления экономического развития администрации города Хабаровска
8	Ткаченко Светлана Станиславовна	заведующий сектором по защите прав потребителей управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска
9	Фомин Олег Владимирович	начальник отдела пищевой промышленности и продовольственных ресурсов администрации города Хабаровска

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**03.04.2026 № 1846**  
**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города**  
**Хабаровска от 26.05.2025 № 2193 «Об утверждении требований к качеству**  
**предоставления муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых)**  
**муниципальными учреждениями, подведомственными управлением**  
**образования администрации города Хабаровска, и признании утратившими**  
**силу отдельных муниципальных правовых актов и отдельных положений**  
**муниципальных правовых актов администрации города»**

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 26.05.2025 № 2193 «Об утверждении требований к качеству предоставления муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города Хабаровска, и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов и отдельных положений муниципальных правовых актов администрации города Хабаровска» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.».

1.2. Абзац второй подпункта «а)» пункта 6.17 Требования к качеству предоставления муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города Хабаровска, изложить в следующей редакции:

« — адаптацию официальных сайтов учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению в соответствии с Требованиями к обеспечению для инвалидов по зрению доступности информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, содержащейся на официальных сайтах государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2026 № 102;».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**02.04.2026 № 1821**  
**г. Хабаровск**

**О работе городского хозяйства в осенне-зимний период 2025/2026 года**  
**и задачах по подготовке городского хозяйства к работ**  
**в осенне-зимний период 2026/2027 года**

При подготовке городского хозяйства города Хабаровска к работе в осенне-зимний период 2025/2026 года выполнен необходимый объем ремонтно-профилактических работ на тепломеханическом оборудовании теплоэлектроцентралей, котельных, центральных тепловых пунктах, насосных станциях, магистральных тепловых сетях АО «ДГК», электрических сетях АО «ДРСК» и квартальных сетях тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения. Проведены приборные обследования подземных газопроводов, гидравлические испытания магистральных и квартальных тепловых сетей, устранены выявленные в процессе испытаний повреждения. На теплоэлектроцентралях и котельных города до начала отопительного сезона созданы нормативные запасы топлива для выработки тепловой и электрической энергии.

При подготовке к зиме произведены реконструкция и капитальный ремонт 6,0 км

трубопроводов магистральных тепловых сетей (в однострубном исчислении) СП «Хабаровские тепловые сети» АО «ДГК». На ремонтную кампанию выделено 822,5 млн рублей, в том числе в целях создания условий для подключения новых потребителей в 2025 году выполнены работы по реконструкции участков тепломагистралей ТМ-17, ТМ-25 протяженностью труб 1,75 км с увеличением существующего диаметра. Выполнены работы по строительству 765 метров трубопровода переемычки «Авангард» между ТМ-11 и ТМ «Горьковская» на сумму 155,2 млн рублей и по восстановлению и замене тепловой изоляции на трубопроводах различного диаметра общей протяженностью 2,0 км на сумму 32,7 млн рублей.

Выполнение работ в 2025 году по реконструкции и капитальному ремонту квартальных тепловых сетей силами МУП г. Хабаровска «Тепловые сети» составило 13,7 км (в двухтрубном исчислении), из них за счет средств предприятия — 10,2 км, на что было израсходовано 307 млн рублей. За счет выделенных из бюджета города субсидий на возмещение фактических затрат предприятия в размере 4,5 млн рублей приобретены материалы для проведения ремонтных работ систем теплоснабжения предприятия.

При подключении объектов капитального строительства выполнено строительство 3,5 км квартальных тепловых сетей.

В соответствии с требованиями постановления администрации города Хабаровска от 03.10.2022 № 3563 «Об утверждении порядка ликвидации аварий, аварийных ситуаций и технологических нарушений, инцидентов на бесхозяйных объектах централизованного теплоснабжения на территории городского округа «Город Хабаровск», в отношении которых не принято решение об определении эксплуатирующей данные объекты организации» МУП г. Хабаровска «Тепловые сети» произведен ремонт 111 м тепловых сетей в однострубном исчислении на 21 (двадцати одном) бесхозяйном объекте теплоснабжения. Из бюджета города Хабаровска на выполнение аварийно-восстановительных работ затрачено 3,3 млн рублей.

С целью модернизации оборудования газовой котельной по ул. Мельничной, 27а, обеспечивающей теплоснабжение потребителей микрорайона Красная Речка, МУП г. Хабаровска «Тепловые сети» установлен новый котел марки ДЕ25-14ГМ. Стоимость мероприятия — 23,5 млн рублей.

Закуплен и установлен котел марки КВм-2,5 на котельной по ул. Балашовской, 7а. Стоимость мероприятия — 7,3 млн рублей.

Для безаварийной работы в осенне-зимний период 2025/2026 года на подготовку электросетевого хозяйства АО «Хабаровская горэлектросеть» было выделено из собственных средств 258,2 млн рублей. Был выполнен:

- капитальный ремонт и модернизация воздушных и кабельных линий 6-0,4 кВ — 75,1 км;
- замена опор линий электропередач — 479 шт.;
- ремонт оборудования трансформаторных подстанций — 215 шт.;
- ремонт строительной части трансформаторных подстанций — 157 шт.

В том числе в соответствии с утвержденной Инвестиционной программой АО «Хабаровская горэлектросеть» проведены следующие мероприятия:

- по модернизации линии ПС РЦ ф. 31, что позволило улучшить электроснабжение садоводческих некоммерческих товариществ и частных домов по ул. Лучистой, ул. Корфовской. Общая стоимость работ составляет 145,6 млн рублей (в том числе в 2025 году — 87,03 млн рублей);

- по реконструкции кабельных линий 6 кВ от подстанции «Энергомаш» в Центральном районе с целью обеспечения надежного электроснабжения действующих потребителей, а также для подключения вновь строящихся домов и сооружений. Данный участок сетей является важнейшим объектом электроэнергетики для школ, детских садов, социальных объектов. Общая стоимость работ составляет 44,5 млн рублей.

По программе энергосбережения:

- проведены мероприятия по реконструкции воздушной линии 0,4 кВ ТП-1441 ф. 6, ф. 10 ул. Антенная — Хирургическая;
- проведены мероприятия по реконструкции воздушной линии 0,4 кВ СТП-1723 ф.2 ул. Воронежская, 86, 88, 90.

Реконструкция вышеуказанных воздушных линий 0,4 кВ обеспечивает надежное электроснабжение и улучшает показатели качества электроэнергии потребителей частного сектора. Стоимость мероприятий составила 1,203 млн рублей.

По инвестиционной программе АО «Хабаровская горэлектросеть» установлено 848 приборов учета, общая стоимость работ составляет 14,93 млн рублей.

На подготовку электросетевого хозяйства к работе в зимних условиях филиалом АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» «Хабаровские электрические сети» было выделено 55,9 млн рублей, выполнены следующие работы:

- капитальный ремонт оборудования трансформаторных подстанций 35-110 кВ — 86 шт.;
- текущий ремонт оборудования трансформаторных подстанций 35-110 кВ — 38 шт.;
- капитальный ремонт ЛЭП 35-110 кВ — 50,2 км;
- чистка просек ВЛ 35-110 кВ — 38,3 га.

В рамках ремонтной кампании водопроводно-канализационного хозяйства города в 2025 году МУП г. Хабаровска «Водоканал» выполнена замена сетей водоснабжения и водоотведения в объеме 16,439 км. Проведена промывка сетей водоснабжения протяженностью 67 км, сетей водоотведения — 119 км; осуществлен ремонт пожарных гидрантов в количестве 125 шт., водоразборных колонок — 368 шт. На данные мероприятия затрачено 752,0 млн рублей.

Аварийные, диспетчерские службы организаций были укомплектованы в полном объеме обученным и аттестованным персоналом, необходимым транспортом и оборудованием, аварийным запасом материалов.

Управлением дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска в 2025 году в полном объеме обеспечена подготовка к работе в зимний период дорожно-уборочных машин и механизмов, а также обеспечен запас противогололедных материалов, необходимых для проведения работ по зимнему содержанию дорог.

В рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные дороги» на территории города Хабаровска подведомственными учреждениями и подрядными организациями выполнен ремонт на 33 участках улично-дорожной сети общей протяженностью 24,4 км. С целью сохранения дорожного полотна с асфальтобетонным покрытием выполнены работы по ямочному ремонту дорог, проведен ремонт дорог частного сектора в различных районах города, а также ремонт и благоустройство территорий.

В настоящее время на территории городского округа «Город Хабаровск» функционируют 172 муниципальных образовательных учреждения, в том числе: 70 школ, 86 детских садов, 16 учреждений дополнительного образования.

Особое внимание при подготовке учреждений отрасли «Образование» уделено

ремонту внутренних систем отопления, водопровода, канализации, ремонту кровли, а также промывке, опрессовке систем отопления в утвержденные постановлением сроки.

Объем бюджетных средств по отрасли «Образование», направленных на подготовку к отопительному сезону 2025/2026 года, составил 30 млн рублей.

Управлением культуры администрации города Хабаровска в соответствии с планом мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2025/2026 года в муниципальных учреждениях культуры выполнена промывка, опрессовка систем отопления, ревизия элеваторного узла. 14 учреждений культуры в установленные сроки получили паспорта готовности.

В 2025 году на подготовку к отопительному сезону 2025/2026 года по отрасли «Культура» направлено 7,4 млн рублей.

Запланированные мероприятия по подготовке учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» и «Социальное развитие» к работе в осенне-зимний период 2025/2026 года были выполнены в полном объеме. Все учреждения своевременно получили паспорта готовности к отопительному сезону.

В соответствии с планом мероприятий по подготовке жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2025/2026 года выполнена промывка систем отопления и подготовлены теплопотребляющие установки в 3 567 жилых домах (100% от плана), в том числе по управляющим компаниям и ТСЖ — в 3 545 домах, в домах государственного жилищного фонда — в 22 домах, заменены стояки систем горячего водоснабжения и отопления общей протяженностью 4,461 км (105% от плана).

Своевременно подготовлено 4 154 тепловых пунктов (100% от плана), в том числе по управляющим организациям — 4 138, по государственному жилищному фонду — 16. Подписано 3 845 паспортов готовности многоквартирных домов.

Особое внимание уделялось подготовке теплового контура. В соответствии с графиком отремонтировано подъездное отопление в 79 подъездах (104% от плана), выполнена заделка межпанельных швов на 174 домах (104% от плана), выполнены работы по ремонту и восстановлению дверей в количестве 278 шт. (106% от плана).

В 2025 году с использованием различных источников финансирования выполнены работы по ремонту кровель на 299 домах (110% от плана), по восстановлению и ремонту 115 розливов систем отопления и горячего водоснабжения (108% от плана), а также ремонт 23 насосных станций (100% от плана).

Ежегодно в целях поддержания нормативного состояния общего домового имущества организациями, осуществляющими функции управления многоквартирными домами, проводятся мероприятия по ремонту такого имущества. В 2025 году на вышеуказанные мероприятия фактически затрачено 1 477,83 млн рублей, в том числе:

- по статье «Капитальный ремонт» — 1 244,348 млн рублей;
- по статье «Текущий ремонт» — 233,482 млн рублей.

Выполнение вышеуказанных работ и мероприятий позволило муниципальному образованию получить Паспорт готовности и своевременно начать отопительный сезон 2025/2026 года.

Для обеспечения надежного и бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения города в отопительный период 2026/2027 года, повышения эффективности использования топливно-энергетических ресурсов администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитетам администрации города Хабаровска по управлению районами (Ивашкин С.И., Загурская Ю.И., Громов Е.Г., Брысин И.Ю., Матаева М.В.), управлению дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска (Егоров С.В.), управлению жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска (Кустов О.В.), управлению энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска (Басов О.Н.), управлению образования администрации города Хабаровска (Матвеевкова Т.Б.), управлению культуры администрации города Хабаровска (Жолобова И.П.), управлению по физической культуре и спорту администрации города Хабаровска (Сахнов А.Л.), управлению социального развития администрации города Хабаровска (Круш Л.А.), руководителям муниципальных предприятий и учреждений в срок до 04.05.2026 обеспечить организованное завершение отопительного сезона 2025/2026 года.

2. Утвердить мероприятия и планы по подготовке городского хозяйства к работе в отопительный сезон 2026/2027 года согласно приложениям № 1—25 к настоящему постановлению.

3. Комитетам администрации города Хабаровска по управлению районами (Ивашкин С.И., Загурская Ю.И., Громов Е.Г., Брысин И.Ю., Матаева М.В.), управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города Хабаровска (Кустов О.В.):

3.1. Организовать работу по выполнению мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, объектов жилищного фонда к отопительному периоду 2026/2027 года.

3.2. Принимать меры воздействия к руководителям организаций независимо от их организационно-правовой формы, а также к собственникам МКД (при непосредственной форме управления МКД) вплоть до обращения в прокуратуру по фактам срыва сроков выполнения мероприятий подготовки подведомственных объектов к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года.

3.3. Провести разъяснительную работу с собственниками жилых помещений в МКД, руководителями управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК о необходимости установки в системах отопления и горячего водоснабжения жилых домов регуляторов давления и регуляторов температуры. Информацию о принятых мерах предоставить первому заместителю мэра города Хабаровска по городскому хозяйству в срок до 15.09.2026.

4. Комитетам администрации города Хабаровска по управлению районами (Ивашкин С.И., Загурская Ю.И., Громов Е.Г., Брысин И.Ю., Матаева М.В.):

4.1. Утвердить приказами комитетов администрации города Хабаровска по управлению районами адресные графики по сдаче паспортов готовности жилых домов в соответствии с установленными требованиями Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 с разбивкой по управляющим организациям, товариществам собственников жилья, товариществам собственников недвижимости, жилищно-строительным кооперативам, жилищным кооперативам, многоквартирным домам, находящимся на непосредственном управлении, ежемесячно, согласно приложению № 21 к настоящему постановлению и представить их в управление жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска в срок до 01.06.2026.

4.2. Утвердить приказами комитетов администрации города Хабаровска по управлению районами адресные графики по промывке внутридомовых систем отопления с разбивкой по управляющим организациям, товариществам собственников жилья,

товариществам собственников недвижимости, жилищно-строительным кооперативам, жилищным кооперативам, многоквартирным домам, находящимся на непосредственном управлении, помесечно, согласно приложению № 20 к настоящему постановлению и представить их в управление жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска в срок до 30.04.2026.

4.3. Организовать работу жилищных организаций и собственников многоквартирных домов по выполнению необходимых мероприятий по подготовке аварийного жилищного фонда, а также многоквартирных домов с несущими и ограждающими деревянными конструкциями к отопительному периоду 2026/2027 года. В срок до 29.05.2026 разработать адресные графики ремонтно-восстановительных работ по многоквартирным домам аварийного жилищного фонда, а также многоквартирных домов с несущими и ограждающими деревянными конструкциями и направить их в управление жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска.

4.4. С момента окончания отопительного сезона 2025/2026 года организовать работу штабов по подготовке городского хозяйства к работе в осенне-зимний период, обеспечить исполнение принимаемых решений в периоды подготовки городского хозяйства к работе в отопительный сезон и прохождения осенне-зимнего периода 2026/2027 года.

4.5. Совместно с организациями независимо от их организационно-правовой формы, оказывающими услуги газо-, тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения, взаимодействовать по вопросам предоставления коммунальных услуг в жилищном фонде и на социально значимых объектах. Проводить анализ поступающих от населения обращений с ежемесячным предоставлением в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным, информации первому заместителю мэра города Хабаровска по городскому хозяйству.

4.6. Принимать меры по демонтажу и вывозу гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, самовольно установленных на подземных коммуникациях (инженерные сети) и в их охранной зоне. Информацию о принятых мерах предоставить первому заместителю мэра города Хабаровска по городскому хозяйству в срок до 15.05.2026.

4.7. Размещать в средствах массовой информации материалы, раскрывающие положительный опыт работы с собственниками помещений МКД по подготовке и прохождению отопительного сезона, не реже 1 раза в квартал в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.8. Сформировать адресные графики запуска в отопительный сезон систем отопления в многоквартирных домах, подключенных к централизованной системе теплоснабжения. Очередность включения определять в зависимости от близости к централизованным источникам теплоснабжения. Сформированные адресные графики направить в теплоснабжающие организации (СП «Хабаровские тепловые сети» АО «ДГК», МУП г. Хабаровска «Тепловые сети», ООО «Региональная газовая компания», ООО «Энергия», ООО «Хорский теплоэнергетик») и в управление жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска. Срок — до 01.09.2026.

4.9. Сформировать адресные графики запуска в отопительный сезон систем отопления в многоквартирных домах, в которых в качестве источников тепловой энергии используются индивидуальные газовые и электрические котельные. Сформированные адресные графики направить в управление жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска для утверждения. Срок — до 01.09.2026.

4.10. Обеспечить выполнение мероприятий по наладке систем теплоснабжения жилых домов, где были выявлены факты нарушений тепловых режимов, в том числе превышение температуры обратной сетевой воды в предыдущий отопительный сезон. Информацию с перечнем МКД и выполненными мероприятиями направить в управление энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска до 25.09.2026.

5. Рекомендовать теплоснабжающим организациям, теплосетевым организациям, владельцам тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями, и потребителям тепловой энергии обеспечить выполнение требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

6. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска (Кустов О.В.), комитетам администрации города Хабаровска по управлению районами (Ивашкин С.И., Загурская Ю.И., Громов Е.Г., Брысин И.Ю., Матаева М.В.), управлению образования администрации города Хабаровска (Матвеевкова Т.Б.), управлению культуры администрации города Хабаровска (Жолобова И.П.), управлению по физической культуре и спорту администрации города Хабаровска (Сахнов А.Л.), управлению социального развития администрации города Хабаровска (Круш Л.А.), управлению делами администрации города Хабаровска (Варады В.Е.) организовать работу подкомиссий, созданных в соответствии с требованиями Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, по проверке готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии. Итоги работы подкомиссий оформить оценочными листами, актами проверки готовности и паспортами готовности по образцам согласно приложениям к Правилам обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234. Оценочные листы, копии актов проверки готовности и паспортов готовности в отсканированном электронном виде разместить на сетевом ресурсе администрации города Хабаровска в срок до 15.09.2026.

7. Управлению энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска (Басов О.Н.):

7.1. Организовать работу подкомиссий, созданных в соответствии с требованиями Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями. Итоги работы подкомиссий в срок до 30.10.2026 оформить оценочными листами, актами проверки готовности и паспортами готовности по образцам согласно приложениям к Правилам обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

7.2. Совместно с департаментом муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) усилить работу по выявлению бесхозных объектов инженерной инфраструктуры и их постановке на учет в ЕГРН.

8. Рекомендовать СП «Хабаровские тепловые сети» АО «ДГК» (Аронович В.М.), МУП г. Хабаровска «Тепловые сети» (Литвинчук А.А.), ООО «Региональная газовая компания» (Бородин В.В.), ООО «Хорский теплоэнергетик» (Гаврилин А.Г.), ООО «Энергия» (Зинченко В.А.):

8.1. В срок до 25.09.2026 разработать и направить на утверждение в управление жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска графики запуска в отопительный сезон систем теплоснабжения, предусмотренные п. 25 Организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации. МДС 41-6.2000, утвержденных приказом Госстроя Российской Федерации от 06.09.2000 № 203.

8.2. Не осуществлять подачу теплоносителя потребителям, не имеющим готовности, оформленной надлежащим образом актом проверки технической готовности в соответствии с действующим законодательством.

8.3. После запуска систем теплоснабжения к объектам жилищного фонда и социальным объектам обеспечить соблюдение графика температуры теплоносителя.

8.4. Организовать работу по контролю за режимом теплоснабжения, в том числе в многоквартирных домах, с участием представителей управляющих организаций с целью недопущения перегревов обратной сетевой воды.

9. Рекомендовать СП «Хабаровские тепловые сети» АО «ДГК» (Аронович В.М.), филиалу АО «ДРСК» «Хабаровские электрические сети» (Сугоровский М.А.), АО «Хабаровская горэлектросеть» (Максимова И.Ю.), МУП г. Хабаровска «Тепловые сети» (Литвинчук А.А.), МУП г. Хабаровска «Водоканал» (Стаханов А.В.):

9.1. Завершить подготовку энергетического оборудования, инженерных сетей и сооружений (влияющих на начало отопительного сезона) к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года до 25.09.2026.

9.2. Обеспечить накопление необходимых материально-технических ресурсов для производства аварийных работ до 21.08.2026.

10. Рекомендовать МУП г. Хабаровска «Тепловые сети» (Литвинчук А.А.):

10.1. Обеспечить в срок до 01.10.2026 выполнение мероприятий по подготовке квартальных тепловых сетей к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

10.2. Продолжить работу по реконструкции тепловых сетей с применением трубопроводов из современных материалов со сроками службы, превышающими срок службы стальных трубопроводов.

11. Рекомендовать СП «Хабаровские тепловые сети» АО «ДГК» (Аронович В.М.) обеспечить в срок до 01.10.2026 выполнение мероприятий по подготовке магистральных тепловых сетей к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

12. Рекомендовать АО «Хабаровская горэлектросеть» (Максимова И.Ю.):

12.1. Обеспечить в срок до 30.12.2026 выполнение мероприятий по строительству, ремонту и реконструкции объектов и сетей электроснабжения в объеме не менее аналогичного подготовительного периода 2025 года.

12.2. Продолжить работу по оснащению потребителей, проживающих в частном жилом фонде, интеллектуальными приборами учета электрической энергии.

13. Рекомендовать филиалу АО «ДРСК» «Хабаровские электрические сети» (Сугоровский М.А.):

13.1. Обеспечить в срок до 30.12.2026 выполнение мероприятий по ремонту объектов и сетей электроснабжения согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

13.2. Продолжить работу по оснащению потребителей, проживающих в частном жилом фонде, интеллектуальными приборами учета электрической энергии.

14. Рекомендовать МУП г. Хабаровска «Водоканал» (Стаханов А.В.) обеспечить в срок до 30.12.2026 выполнение мероприятий по подготовке водопроводно-канализационного хозяйства согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

15. Рекомендовать всем сетевым организациям с целью недопущения роста степени износа сетевого хозяйства и, как следствие, снижения надежности ресурсоснабжения обеспечить в постоянном режиме планирование и выполнение мероприятий по капитальному ремонту с наращиванием объемов.

16. Рекомендовать ООО «ТНК-Олимп» (Замороцкий А.В.) обеспечить в 2026 году реализацию угля населению города Хабаровска, проживающему в домах с печным отоплением, в соответствии с заявленной потребностью, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению. Отчет о проделанной работе предоставить в срок до 30.12.2026.

17. Рекомендовать организациям всех организационно-правовых форм, имеющим на балансе тепловые и электрические сети, в срок до 01.10.2026 обеспечить техническую готовность тепловых и электрических сетей, влияющих на начало отопительного сезона, к эксплуатации в отопительный период 2026/2027 г.

18. Рекомендовать организациям всех организационно-правовых форм, имеющим на балансе котельные, отапливающие жилищный фонд:

18.1. В срок до 01.10.2026 обеспечить техническую готовность котельных и сетевого хозяйства к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года.

18.2. Обеспечить в течение отопительного сезона 2026/2027 года поставку топлива на котельные, отапливающие жилищный фонд, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению. Отчет о проделанной работе предоставить в срок до 04.05.2027.

19. Рекомендовать АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» (Шперлинг Г.В.), ООО «Газэнергосеть Хабаровск» (Веретенников С.Н.) обеспечить выполнение мероприятий по подготовке объектов и сетей газоснабжения к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года в срок до 30.10.2026.

20. Всем сетевым организациям для минимизации сроков выполнения работ на объектах капитального ремонта (реконструкции), требующих ограничения дорожного движения, осуществлять работы в круглосуточном режиме с согласованием графика выполнения работ с администрацией города Хабаровска.

21. Всем предприятиям-сетедержателям, строительным организациям и предприятиям, выполняющим работы по благоустройству, приступать к земляным работам после обязательного получения ордера (разрешения) на производство земляных работ, в соответствии с Правилами благоустройства городского округа «Город Хабаровск». Комитетам по управлению районами, управлению ЖКХ и жилищного фонда держать вопрос на постоянном контроле.

22. Комитетам по управлению районами, управлению ЖКХ и жилищного фонда в срок до 01.06.2026 разработать варианты ужесточения мер административного воздействия на физических и юридических лиц, осуществляющих производство земляных работ без соответствующего разрешения, выданного в установленном порядке в соответствии с Правилами благоустройства городского округа «Город Хабаровск».

23. Рекомендовать руководителям управляющих организаций, товариществ собственников жилья, товариществ собственников недвижимости, жилищно-строительных и жилищных кооперативов, собственникам помещений в МКД, выбравшим и реализовавшим непосредственный способ управления:

23.1. Провести проверки состояния и функционирования вентиляционных каналов в многоквартирных жилых домах, в которых установлено внутридомовое и (или) внутриквартирное газовое оборудование, работу по их очистке и (или) ремонту с предоставлением соответствующих актов в адрес АО «Газпром газораспределение Дальний Восток», ООО «Газэнергосеть Хабаровск».

23.2. В срок до 25.05.2026 предоставить в комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами адресные графики по сдаче паспортов готовности жилых домов в соответствии с установленными требованиями Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170, ежемесячно, согласно приложению № 21 к настоящему постановлению.

23.3. В срок до 24.04.2026 предоставить в комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами адресные графики по промывке внутридомовых систем отопления (ежемесячно) согласно приложению № 20 к настоящему постановлению.

23.4. В срок до 25.05.2026 предоставить в комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами адресные графики с ежемесячной разбивкой по проведению необходимых мероприятий, связанных с подготовкой аварийного жилищного фонда, а также многоквартирных домов с несущими и ограждающими деревянными конструкциями к прохождению отопительного периода 2026/2027 года.

23.5. В срок до 25.05.2026 разработать и направить в комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами адресные графики с ежемесячной разбивкой по реализации мероприятий, определенных приложениями № 8—19 к настоящему постановлению.

23.6. Обеспечить выполнение мероприятий по наладке и регулировке систем теплоснабжения жилых домов, где были выявлены факты нарушений тепловых режимов, в том числе превышение температуры обратной сетевой воды в предыдущий отопительный сезон. Информацию с перечнем МКД и выполненными мероприятиями направить в комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами до 01.09.2026.

23.7. Обеспечить накопление необходимых материально-технических ресурсов для производства аварийно-восстановительных работ в период прохождения отопительного сезона 2026/2027 года. Номенклатуру определить своим решением в срок до 01.09.2026.

23.8. Согласовывать планы работ по ремонту общего домового имущества с собственниками помещений в многоквартирных домах.

24. Комитетам администрации города Хабаровска по управлению районами (Ивашкин С.И., Загурская Ю.И., Громов Е.Г., Брысин И.Ю., Матаева М.В.), управлению жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска (Кустов О.В.) в срок до 01.09.2026 рекомендовать УК, ТСЖ, ТСН провести работу с собственниками жилья, проживающими в многоквартирных жилых домах, по исполнению федерального законодательства в части энергосбережения путем оборудования многоквартирных жилых домов общедомовыми приборами учета коммунальных ресурсов.

25. Управлению дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска (Егоров С.В.):

25.1. Обеспечить завершение подготовки подведомственными учреждениями дорожно-уборочных машин и механизмов к работе в предстоящий зимний период до 30.10.2026.

25.2. В срок до 30.10.2026 выполнить ремонт проезжей части улиц города согласно утвержденной программе работ на 2026 год в пределах предусмотренного финансирования.

25.3. Обеспечить контроль муниципальных учреждений, занимающихся содержанием объектов внешнего благоустройства, за подготовкой к работам в зимний период 2026/2027 года согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

25.4. В срок до 30.10.2026 обеспечить запас материалов, необходимых для начала работ по зимнему содержанию дорог.

26. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать информирование застройщиков, планирующих в 2026 году и I квартале 2027 года ввод в эксплуатацию объектов строительства, о необходимости подключения объектов к инженерным сетям до начала отопительного сезона 2026/2027 года до 25.09.2026.

27. Управлению по физической культуре и спорту администрации города Хабаровска (Сахнов А.Л.), управлению социального развития администрации города Хабаровска (Круш Л.А.), управлению образования администрации города Хабаровска (Матвеевкова Т.Б.), управлению культуры администрации города Хабаровска (Жолобова И.П.) обеспечить выполнение заданий, планов и мероприятий по подготовке социальных объектов к работе в осенне-зимний период согласно приложениям № 22—25 к настоящему постановлению.

28. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска (Кустов О.В.):

28.1. Взять на контроль выполнение мероприятий согласно приложениям № 8—19 к настоящему постановлению.

28.2. На основании материалов, полученных по п. 4.8, п. 4.9 и п. 8.1 настоящего постановления, в срок до 30.09.2026 подготовить проект графика запуска в отопительный сезон систем отопления в жилых домах, объектах здравоохранения и образования для утверждения первым заместителем мэра города Хабаровска по городскому хозяйству администрации города Хабаровска.

29. Управлению по физической культуре и спорту администрации города Хабаровска (Сахнов А.Л.), управлению социального развития администрации города Хабаровска (Круш Л.А.), управлению образования администрации города Хабаровска (Матвеевкова Т.Б.), управлению культуры администрации города Хабаровска (Жоло-

бова И.П.), управлению жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска (Кустов О.В.), управлению энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска (Басов О.Н.), управлению дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска (Егоров С.В.) ежемесячно в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять в финансовый департамент администрации города Хабаровска (Голик С.Л.) информацию об объемах бюджетных средств, использованных на подготовку к отопительному сезону 2026/2027 года.

30. Управлению образования администрации города Хабаровска (Матвеевкова Т.Б.), управлению культуры администрации города Хабаровска (Жолобова И.П.) провести разъяснительную работу с подведомственными учреждениями о необходимости установки в системах отопления и внешнего водоснабжения зданий регуляторов давления и регуляторов температуры. Информацию о принятых мерах предоставить первому заместителю мэра города Хабаровска по городскому хозяйству в срок до 15.09.2026.

31. Утвердить состав городского штаба по подготовке городского хозяйства к зиме 2026/2027 года согласно приложению № 26 к настоящему постановлению.

32. Городскому и районным штабам по подготовке городского хозяйства к зиме обеспечить оперативное управление и постоянный контроль за ходом выполнения мероприятий согласно приложениям к настоящему постановлению.

33. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (КНАВ-VESTI.RU).

34. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города Хабаровска по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2026 № 1821

#### МЕРОПРИЯТИЯ

по подготовке магистральных тепловых сетей структурного подразделения «Хабаровские тепловые сети» АО «Дальневосточная генерирующая компания» в 2026 году

№ п/п	Наименование работ	Кол-во	Срок исполнения
1.	Обеспечение готовности магистральных тепловых сетей к отопительному сезону, км	185,7	25.09.2026
2.	Проведение гидравлических испытаний магистральных тепловых сетей на прочность и плотность, км	185,7	25.09.2026
3.	Проведение капитального ремонта трубопровода магистральных тепловых сетей, км, не менее	6,0	25.09.2026
4.	Проведение промывки трубопровода магистральных тепловых сетей после капитального ремонта, км	6,0	25.09.2026

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2026 № 1821

#### МЕРОПРИЯТИЯ

по подготовке квартальных тепловых сетей МУП г. Хабаровска «Тепловые сети» в 2026 году

№ п/п	Наименование работ	Кол-во	Срок исполнения
1.	Обеспечение готовности квартальных тепловых сетей к отопительному сезону, км	460,57	25.09.2026
2.	Проведение гидравлических испытаний квартальных тепловых сетей на прочность и плотность, км	460,57	25.09.2026
3.	Проведение капитального ремонта квартальных тепловых сетей, км	10,2	25.09.2026
4.	Проведение промывки квартальных тепловых сетей после капитального ремонта, км	10,2	25.09.2026

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2026 № 1821

#### МЕРОПРИЯТИЯ

по ремонту объектов электроснабжения филиала «Хабаровские электрические сети» АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» в городе Хабаровске на 2026 год

№ п/п	Наименование работ	Кол-во	Срок исполнения
1.	Капитальный ремонт оборудования подстанций 35-110 кВ, ед.	71	30.12.2026
2.	Текущий ремонт оборудования подстанций 35-110 кВ, ед.	58	30.12.2026
3.	Капитальный ремонт ЛЭП 35-110 кВ, км	18,96	30.12.2026
4.	Чистка просек ВЛ 35-110, га	90,993	30.12.2026

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2026 № 1821

#### ПЛАН

реализации угля населению города Хабаровска, проживающему в домах с печным отоплением, на 2026 год

Предприятие	Ед. изм.	Количество
ООО «ТНК-Олимп» (концессионер согласно концессионному соглашению от 28.10.2022 № 11/22, заключенному в отношении угольного склада по ул. Горького, 59Б)	тыс. т	18,0

Приложение № 5  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**ПЛАН**

поставки топлива на котельные, отапливающие жилищный фонд, на отопительный сезон 2026/2027 года

Принадлежность котельной	Место расположения	Вид топлива	Ед. изм.	Объем на сезон
МУП г. Хабаровска «Тепловые сети»	ул. Мельничная	природный газ	млн куб. м	12,6
	ул. Салтыкова-Щедрина	керосин марки ТС-1	тыс. т	0,09
	ул. Балашовская	уголь марки Б	тыс. т	2,9
ООО «Хорский тепло-энергетик»	ул. Пассажирская	уголь марки БР	тыс. т	0,3
ООО «Региональная газовая компания»	ул. Героев Пассаров, микрорайон «Березки»	природный газ	млн куб. м	3,2
ООО «Энергия»	ул. Тимощука, 8а	природный газ	млн куб. м	1,0

Приложение № 6  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**МЕРОПРИЯТИЯ**

по подготовке водопроводно-канализационного хозяйства города Хабаровска к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года

№ п/п	Мероприятия	План на год
1.	Промывка сетей водопровода, км	67
2.	Промывка и ершение сетей канализации, км	119
3.	Ремонт пожарных гидрантов, шт.	125
4.	Ремонт водоразборных колонок, шт.	368
5.	Замена водопроводных и канализационных сетей, за счет собственных средств, м:	16 400
	– водопроводные сети	9 029
	– канализационные сети	7 371
6.	Капитальный ремонт зданий и сооружений водопровода, тыс. рублей	60 000
7.	Капитальный ремонт зданий и сооружений канализации, тыс. рублей	30 000
8.	Итого капитальный ремонт зданий и сооружений водопровода и канализации, тыс. рублей	90 000

Приложение № 7  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**МЕРОПРИЯТИЯ**

по подготовке муниципальных учреждений управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска к работе в зимний период 2026/2027 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед. изм.	всего	
			к-во	сумма в тыс. рублей
1.	Ремонт проезжей части улиц	тыс. м <sup>2</sup>	66,3	150000,0
2.	Заготовка противогололедных материалов, в т.ч.:			37952,0
	песок	т.	15500	10054,0
	реагент	т.	321,4	15213,0
	техническая соль	т.	1224	12685,0
3.	Подготовка спецтехники:			
	МДК (комбинированные) (пескоразбрасыватели)	ед.	32	
	Автогрейдер	ед.	12	
	Автосамосвал	ед.	22	
	Трактор МТЗ-82	ед.	17	
	щетка + фронтальный погрузчик	ед.	2	
	щетка + отвал	ед.	13	
	Фронтальный погрузчик	ед.	12	
	Мусоровоз	ед.	2	
	Бульдозер	ед.	4	
	Экскаватор	ед.	3	
	Снегопогрузчик КО-206	ед.	6	
	Эвакуаторы	ед.	7	
	Роторный снегоочиститель	ед.	132	
	Всего техники	ед.		
	Итого денежных средств	тыс. рублей		187952,0

Приложение № 8  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

по восстановлению подъездного отопления при подготовке к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего подъездов (шт.)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	38	0	2	10	21	31	38
в том числе:							

жилищный фонд управляющих организаций	38	0	2	10	21	31	38
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Центральный район	39	0	0	0	15	39	39
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	39	0	0	0	15	39	39
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	10	0	1	3	7	9	10
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	10	0	1	3	7	9	10
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Краснофлотский район	6	0	0	0	0	6	6
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	6	0	0	0	0	6	6
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	5	0	0	2	4	5	5
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	5	0	0	2	4	5	5
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	98	0	3	15	47	90	98
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	98	0	3	15	47	90	98
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 9  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

по промывке внутридомовых систем отопления при подготовке к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (дом)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	1188	0	102	675	925	1188	1188
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	1187	0	102	675	925	1187	1187
государственный жилищный фонд	1	0	0	0	0	1	1
Центральный район	662	0	29	212	438	662	662
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	662	0	29	212	438	662	662
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	852	0	149	418	672	850	852
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	828	0	145	410	660	828	828
государственный жилищный фонд	24	0	4	8	12	22	24
Краснофлотский район	476	0	80	266	410	476	476
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	476	0	80	266	410	476	476
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	396	0	139	278	330	396	396
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	396	0	139	278	330	396	396
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	3574	0	499	1849	2775	3572	3574
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	3549	0	495	1841	2763	3549	3549
государственный жилищный фонд	25	0	4	8	12	23	25

Приложение № 10  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

по замене стояков отопления при подготовке к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (м.п.)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	1795	0	102	709	1558	1795	1795
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	1795	0	102	709	1558	1795	1795
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Центральный район	502	0	0	56	351	495	502
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	502	0	0	56	351	495	502
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	860	0	25	240	470	650	860
в том числе:							

жилищный фонд управляющих организаций	860	0	25	240	470	650	860
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Краснофлотский район	1200	0	0	456	686	1200	1200
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	1200	0	0	456	686	1200	1200
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	288	0	15	136	203	288	288
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	288	0	15	136	203	288	288
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	4645	0	142	1597	3268	4428	4645
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	4645	0	142	1597	3268	4428	4645
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 11  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

#### ПЛАН-ЗАДАНИЕ

по ремонту и замене дверей при подготовке к работе в осенне-зимний период  
2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (шт.)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	85	5	15	25	47	69	85
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	85	5	15	25	47	69	85
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Центральный район	143	0	0	26	93	141	143
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	143	0	0	26	93	141	143
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	90	0	8	15	52	81	90
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	90	0	8	15	52	81	90
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Краснофлотский район	36	0	0	2	4	36	36
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	36	0	0	2	4	36	36
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	11	0	0	4	7	11	11
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	11	0	0	4	7	11	11
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	365	5	23	72	203	338	365
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	365	5	23	72	203	338	365
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 12  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

#### ПЛАН-ЗАДАНИЕ

по ремонту кровель при подготовке к работе в осенне-зимний период  
2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (домов)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	124	0	21	45	83	119	124
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	124	0	21	45	83	119	124
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Центральный район	28	0	0	1	21	28	28
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	28	0	0	1	21	28	28
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	95	10	20	35	55	80	95
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	95	10	20	35	55	80	95
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Краснофлотский район	6	0	0	1	4	6	6
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	6	0	0	1	4	6	6
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	19	0	5	9	15	19	19
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	19	0	5	9	15	19	19
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	272	10	46	91	178	252	272
в том числе:							

жилищный фонд управляющих организаций	272	10	46	91	178	252	272
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 13  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

#### ПЛАН-ЗАДАНИЕ

по ремонту внутридомовых насосных станций при подготовке к работе  
в осенне-зимний период 2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (шт.)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	0	0	0	0	0	0	0
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Центральный район	19	0	0	4	19	19	19
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	19	0	0	4	19	19	19
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	0	0	0	0	0	0	0
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Краснофлотский район	6	0	0	0	6	6	6
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	6	0	0	0	6	6	6
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	3	0	0	1	3	3	3
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	3	0	0	1	3	3	3
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	28	0	0	5	28	28	28
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	28	0	0	5	28	28	28
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 14  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

#### ПЛАН-ЗАДАНИЕ

по ремонту розливов при подготовке к работе в осенне-зимний период  
2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (шт.)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	45	0	1	8	18	38	45
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	45	0	1	8	18	38	45
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Центральный район	15	0	0	0	14	14	15
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	15	0	0	0	14	14	15
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	36	0	2	10	24	30	36
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	36	0	2	10	24	30	36
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Краснофлотский район	3	0	0	0	0	3	3
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	3	0	0	0	0	3	3
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	7	0	0	2	6	7	7
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	7	0	0	2	6	7	7
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	106	0	3	20	62	92	106
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	106	0	3	20	62	92	106
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 15  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

#### ПЛАН-ЗАДАНИЕ

по ремонту межпанельных швов жилых домов при подготовке к работе  
в осенне-зимний период 2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (домов)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	82	0	0	15	36	65	82

в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	82	0	0	15	36	65	82
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Центральный район	16	0	0	0	12	16	16
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	16	0	0	0	12	16	16
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	35	0	1	6	14	30	35
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	35	0	1	6	14	30	35
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Краснофлотский район	27	0	0	15	19	27	27
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	27	0	0	15	19	27	27
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	5	0	0	1	3	5	5
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	5	0	0	1	3	5	5
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	165	0	1	37	84	143	165
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	165	0	1	37	84	143	165
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 16

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2026 № 1821

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

по изоляции трубопроводов при подготовке к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (домов)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	1180	0	0	201	489	978	1180
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	1179	0	0	201	489	977	1179
государственный жилищный фонд	1	0	0	0	0	1	1
Центральный район	662	0	29	212	438	662	662
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	662	0	29	212	438	662	662
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	863	0	0	112	337	480	863
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	839	0	0	112	337	468	839
государственный жилищный фонд	24	0	0	0	0	12	24
Краснофлотский район	476	0	80	266	410	476	476
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	476	0	80	266	410	476	476
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	396	0	157	282	363	396	396
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	396	0	157	282	363	396	396
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	3577	0	266	1073	2037	2992	3577
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	3552	0	266	1073	2037	2979	3552
государственный жилищный фонд	25	0	0	0	0	13	25

Приложение № 17

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2026 № 1821

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

по подготовке и сдаче тепловых пунктов при подготовке к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (шт.)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	1416	0	0	296	598	1197	1416
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	1415	0	0	296	598	1196	1415
государственный жилищный фонд	1	0	0	0	0	1	1
Центральный район	800	0	0	0	365	800	800
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	800	0	0	0	365	800	800
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	1036	0	0	101	248	497	1036
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	1020	0	0	99	240	485	1020
государственный жилищный фонд	16	0	0	2	8	12	16
Краснофлотский район	507	0	0	70	287	507	507

в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	507	0	0	70	287	507	507
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	422	0	0	74	166	422	422
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	422	0	0	74	166	422	422
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	4181	0	0	541	1664	3423	4181
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	4164	0	0	539	1656	3410	4164
государственный жилищный фонд	17	0	0	2	8	13	17

Приложение № 18

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2026 № 1821

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

по опломбированию дроссельных сужающих устройств в тепловых пунктах при подготовке к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года с нарастающим итогом

Район	Всего (шт.)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	1416	0	0	326	605	1197	1416
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	1415	0	0	326	605	1196	1415
государственный жилищный фонд	1	0	0	0	0	1	1
Центральный район	800	0	0	0	365	800	800
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	800	0	0	0	365	800	800
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	919	0	0	72	190	410	919
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	903	0	0	70	182	398	903
государственный жилищный фонд	16	0	0	2	8	12	16
Краснофлотский район	378	0	0	59	242	378	378
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	378	0	0	59	242	378	378
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	422	0	0	74	166	422	422
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	422	0	0	74	166	422	422
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	3935	0	0	531	1568	3207	3935
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	3918	0	0	529	1560	3194	3918
государственный жилищный фонд	17	0	0	2	8	13	17

Приложение № 19

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2026 № 1821

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

по сдаче паспортов готовности жилых домов при подготовке к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года в соответствии с постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 с нарастающим итогом

Район	Всего (шт.)	Задание на:					
		апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
1	2	3	4	5	6	7	8
Индустриальный район	1188	0	0	250	510	1053	1188
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	1187	0	0	250	510	1052	1187
государственный жилищный фонд	1	0	0	0	0	1	1
Центральный район	669	0	0	51	298	663	669
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	669	0	0	51	298	663	669
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Железнодорожный район	985	0	0	56	124	596	985
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	947	0	0	46	110	574	947
государственный жилищный фонд	38	0	0	10	14	22	38
Краснофлотский район	545	0	0	0	46	545	545
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	545	0	0	0	46	545	545
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Кировский район	460	0	0	0	75	342	460
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	460	0	0	0	75	342	460
государственный жилищный фонд	0	0	0	0	0	0	0
Всего по городу:	3847	0	0	357	1053	3199	3847
в том числе:							
жилищный фонд управляющих организаций	3808	0	0	347	1039	3176	3808
государственный жилищный фонд	39	0	0	10	14	23	39

Приложение № 20  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**ГРАФИК**

производства работ по промывке внутридомовых систем отопления в рамках подготовки к прохождению осенне-зимнего периода 2026/2027 года

№ п/п	Район	УО, ТСЖ, ТСН, ЖСК, ЖК	Адрес МКД				Дата промывки внутридомовых систем отопления									
			элемент улично-дорожной сети (пр-т, б-р, ул., пер., пр-д)			наименование	дом	корпус	май		июнь		июль		август	
			план	факт	план				факт	план	факт	план	факт			
1	2	3	4			5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1																
2																
3																
ИТОГО:																

Примечания: 1. В столбце 3 данные вносятся в формате — УО ООО «Наименование», ТСЖ «Наименование», ЖСК «Наименование» и т.д.  
2. В столбцах 8—15 вносится только день в числовом формате, 1 июня 2026 года — 1 без нуля в начале.  
3. В графе ИТОГО (столбцы 4—7) указывается количество МКД, подлежащих промывке систем отопления.

Приложение № 21  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**ГРАФИК**

подписания паспортов готовности жилых домов к эксплуатации в осенне-зимний период 2026/2027 года в соответствии с установленными требованиями Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170

№ п/п	Район	УО, ТСЖ, ТСН, ЖСК, ЖК	Адрес МКД				Система теплоснабжения (формат 0/1/2/3)	Дата подписания паспорта готовности							
			элемент улично-дорожной сети (пр-т, б-р, ул., пер., пр-д)			наименование		дом	корпус	июнь		июль		август	
			план	факт	план					факт	план	факт			
1	2	3	4			5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1															
2															
3															
ИТОГО															

Примечание:  
1. В столбце 3 данные вносятся в формате — УО ООО «Наименование», ТСЖ «Наименование», ЖСК «Наименование» и т.д.  
2. В столбцах 9—14 вносится только день в числовом формате, 1 июня 2026 года — 1 без нуля в начале.  
3. В графе ИТОГО (столбцы 4—7) указывается количество МКД, подлежащих оформлению паспортов готовности.  
4. В столбце 8 данные вносятся в числовом формате: 0 — печное отопление, 1 — централизованное теплоснабжение, 2 — газовые котельные, 3 — электрические котельные.

Приложение № 22  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**МЕРОПРИЯТИЯ**

по подготовке муниципальных образовательных учреждений города Хабаровска к отопительному сезону 2026/2027 года

№ п/п	Мероприятия	Единица измерений	Количество	Срок выполнения
1.	Ремонт внутренних систем:			
1.1.	Отопление	зданий	9	11.09.2026
1.2.	Водоснабжения и канализации	зданий	13	
1.3.	Вентиляция	зданий	6	
1.4.	Электричество	зданий	8	16.10.2026
2.	Ремонт кровель	зданий	7	
3.	Промывка, опрессовка систем отопления	зданий	240	01.06.2026
4.	Получение паспорта готовности к отопительному сезону	учреждений	190	11.09.2026

Приложение № 23  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**МЕРОПРИЯТИЯ**

по подготовке муниципальных учреждений культуры к отопительному сезону 2026/2027 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество учреждений	Срок выполнения
1	Промывка, опрессовка систем отопления	19	01.09.2026
2	Ревизия элеваторного узла	16	09.09.2026
3	Получение паспорта готовности к отопительному сезону	16	15.09.2026

Приложение № 24  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**МЕРОПРИЯТИЯ**

по подготовке учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года

№	Наименование учреждения	Мероприятия	Срок выполнения
1.	МАУ ДО СШОР «Центр развития бокса»: — зал бокса, пер. Молдавский, 7; — КСК «Арсеналец», ул. Тихоокеанская, 60		

2.	МАУ ДО СШ «Самбо-90»: — КСК «Самбо-90», ул. Тихоокеанская, 218а; — КСК «Самбо-90», пер. Матросский, 3а	— промывка систем отопления; — опрессовка систем отопления; — ревизия задвижек на элеваторном узле; — получение паспорта готовности к отопительному сезону	май — июнь 2026 года май — июнь 2026 года май — июнь 2026 года сентябрь 2026 года
3.	МАУ ДО СШ «Феникс»: — СК «Баскетбол», ул. Королева, 4Б; — спортивный зал по ул. Промышленной, 19		
4.	МАУ ДО СШ «Олимпия»: — СК «Олимпия», пер. Молдавский, 10		
5.	МАУ ДО СШОР «Дельфин»: — бассейн «Дельфин», ул. Королева, 4в		
6.	МАУ ДО СШ «Заря»: — стадион «Заря», ул. Воровского, 17; — стадион «Нефтяник», ул. Орджоникидзе, 14; — стадион «Заря 27», ул. Воровского, 15		
7.	МБУ ДО СШ «Максимум»: — ул. Путевая, 2а; — стадион «Юность», ул. Королева, 4г		

Приложение № 25  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**МЕРОПРИЯТИЯ**

учреждений, подведомственных управлению социального развития администрации города Хабаровска, по сдаче отдельно стоящих и пристроенных объектов к работе в осенне-зимний период 2026/2027 года по паспортам готовности

№ п/п	Наименование муниципальных учреждений	Количество учреждений	Срок выполнения
1.	МАУ «Центр работы с населением «Диалог» (ул. Ильича, 3)	1	сентябрь 2026 года
2.	МАУ «Центр работы с населением «Доверие» (ул. Калараша, 30)	1	
3.	МАУ «Центр работы с населением «Единство» (ул. Ульяновская, 172)	1	
4.	МАУ «Центр работы с населением «Исток» (ул. Мирная, 16)	1	
Итого		4	

Приложение № 26  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 02.04.2026 № 1821

**СОСТАВ**

городского штаба по подготовке городского хозяйства к зиме 2026/2027 года

Председатель штаба:  
— Елькин Д.А., первый заместитель мэра города Хабаровска по городскому хозяйству администрации города Хабаровска.  
Заместители председателя:  
— Басов О.Н., начальник управления энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска;  
— Кустов О.В., и.о. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска.  
Секретарь штаба:  
— Голик И.П., главный специалист управления энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска.  
Члены штаба:  
— Волков Р.Е., заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом по ЖКХ;  
— Слесаренко А.В., заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом по ЖКХ;  
— Телеш Е.Ю., заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом по ЖКХ;  
— Нультман М.А., заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом по ЖКХ;  
— Сизов А.В., заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом по ЖКХ;  
— Наумов К.В., начальник ЕДДС города Хабаровска;  
— Шлома А.Г., заместитель главного инженера СП «Хабаровские тепловые сети»;  
— Шуба А.В., заместитель главного инженера МУП г. Хабаровска «Тепловые сети»;  
— Дейчик Е.Л., заместитель директора по эксплуатации МУП г. Хабаровска «Водоканал»;  
— Сулов И.Б., главный инженер АО «Хабаровская горэлектросеть»;  
— Приходченко Д.О., начальник эксплуатационного управления ООО «Газэнерго-сеть Хабаровск»;  
— Трофименко В.В., начальник управления эксплуатации газораспределительных сетей г. Хабаровск АО «Газпром газораспределение Дальний Восток».

**АРХИТЕКТУРА**

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»  
\_\_\_\_\_ О.Б. Сутурин

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
03.04.2026**

**О результатах публичных слушаний по проекту решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211» (далее — Проект решения)**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 03.04.2026 № 15-ПЗЗ.  
Количество участников публичных слушаний — 7 человек.

Все предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
	нет	

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
	нет	

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Внести рекомендованные Комиссией к принятию предложения в проект решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211».

2. После доработки и согласования проект решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211», направить мэру города для принятия решения о направлении проекта в Хабаровскую городскую думу или о направлении его на доработку.

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель мэра города — директор департамента архитектуры, строительства и землепользования  
\_\_\_\_\_ О.Б. Сутурин

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
06 апреля 2026 г.**

**О результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах проспекта 60-летия Октября — ул. Кронштадтской — ул. Приморской — ул. Шкотова в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 16.01.2023 № 80**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 25.03.2026 № 18.

Количество участников публичных слушаний — 8 человек.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

- Исключить изломанность границ земельных участков.
- Рассмотреть возможность образования земельного участка между земельными участками № 2 и № 6 на чертеже межевания для предоставления посредством аукциона под многоуровневую парковку.
- Обосновать перераспределение земельного участка № 6 на чертеже межевания с учетом его фактического использования (автомойка).
- В экспликации к чертежу межевания столбец «Вид разрешенного использования по проекту» дополнить словами: согласно классификатору видов разрешенного использования.

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает целесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.

Выводы по результатам публичных слушаний:

- предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены;
- представленную документацию привести в соответствие требованиям законодательства РФ;
- доработать документацию по замечаниям, принятым к учету по результатам публичных слушаний;
- нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

**СООБЩЕНИЕ**

**О возможном установлении публичного сервитута**

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса РФ департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении земель и (или) частей земельных участков в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса РФ.

Адрес или местоположение земель и (или) земельных участков (частей земельных участков)	Площадь (кв. м)	Вид права	Цель, для которой устанавливается публичный сервитут
Кадастровый номер 27:23:0000000:28150 Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича — ул. Флегонтова — ул. Индустриальная	1576,0	Публичный сервитут на 49 лет	В целях эксплуатации объектов электросетевого хозяйства — КЛ 6,0 кВ от ТП — 608 яч. 10 до КТПН — 623 яч. 10, КЛ 6,0 кВ от ТП — 608 яч. 11 до КТПН — 623 яч. 3, КЛ 0,4 кВ от КТПН — 623 ф. 1 до ВРУ — 0,4 кВ Объект: «Арена «Ерофей», ул. П.Л. Морозова, 83, КЛ 0,4 кВ от КТПН — 623 ф. 2 до ВРУ — 0,4 кВ Объект: «Арена «Ерофей», ул. П.Л. Морозова, 83, КЛ 0,4 кВ от КТПН — 623 ф. 3 до ВРУ — 0,4 кВ Объект: «Арена «Ерофей», ул. П.Л. Морозова, 83, КЛ 0,4 кВ от КТПН — 623 ф. 4 до ВРУ — 0,4 кВ Объект: «Арена «Ерофей», ул. П.Л. Морозова, 83, необходимых для организации электроснабжения населения
Земля, государственная собственность на которую не разграничена: 27:23:0050501	2,0		

Описание границ публичного сервитута, содержащее координаты характерных точек границ публичного сервитута, представлено в графическом описании (общая проектная площадь 1 578,0 кв. м).

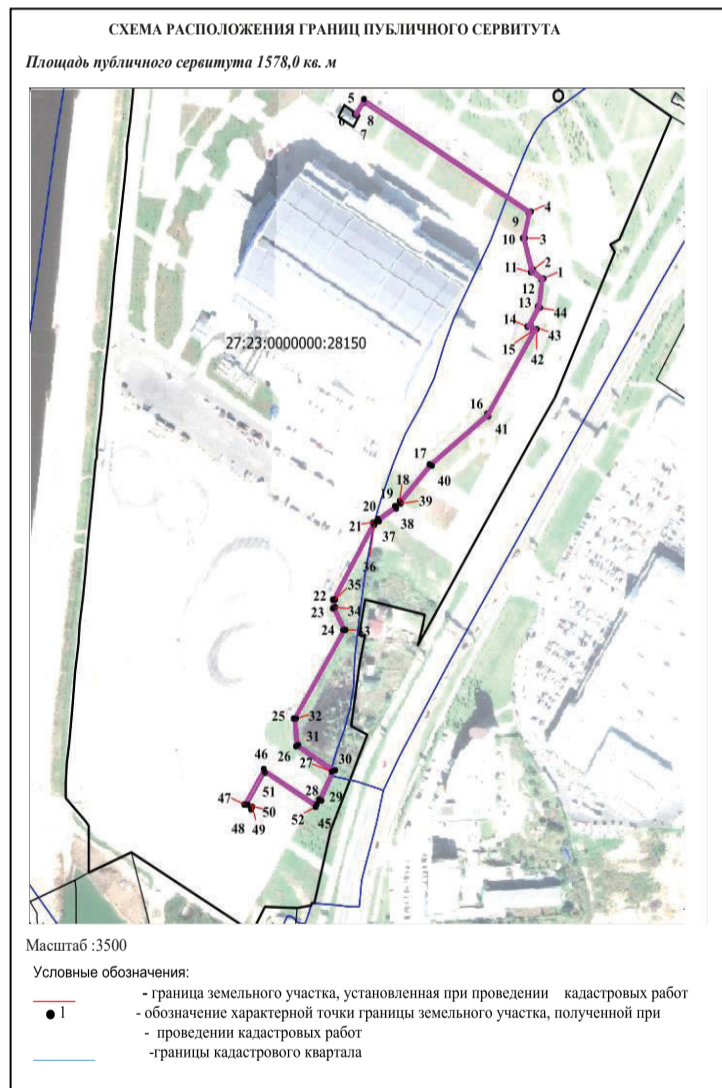
Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута. А также подать заявление об учете прав на земельный участок, в отношении которых поступило заявление об установлении публичного сервитута, в департаменте архитектуры, строительства и землепользования администрации города по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, д. 17, кабинет № 414.

Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявления об учете прав на земельные участки: с понедельника по пятницу — с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Наименование лица, направившего ходатайство об установлении публичного сервитута: АО «Хабаровская горэлектросеть», телефон +7 (4212) 905-095; тел. 8-914-546-02-39.

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок — в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.khv27.ru](http://www.khv27.ru)), в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» ([www.khab-vesti.ru](http://www.khab-vesti.ru)).



**Министерство строительства Хабаровского края  
РАСПОРЯЖЕНИЕ  
от 26.03.2026 № 51-р  
г. Хабаровск**

**Об утверждении документации по планировке территории линейного объекта регионального значения «Строительство подстанции напряжением 110/10 кВ Ореховая со строительством ВЛ 110 кВ Амур-Ореховая»**

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2024 г. № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в та-

кую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения» и с учетом обращения акционерного общества «Дальневосточная распределительная сетевая компания» филиал «Хабаровские электрические сети» от 5 марта 2026 г. № 04-01-18/1699:

Утвердить документацию по планировке территории линейного объекта регионального значения «Строительство подстанции напряжением 110/10 кВ Ореховая со строительством ВЛ 110 кВ Амур-Ореховая».

Министр А.К. МЕЛИХОВ

#### ИЗВЕЩЕНИЕ

##### Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0041109:216, площадью 917 кв. м, с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Кубанская.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность индивидуального жилищного строительства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе в течение 30 дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 07.04.2026 по 06.05.2026 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 06.05.2026 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ

##### Администрация города Хабаровска информирует о признании недействительным извещения о возможности предоставления в собственность земельного участка для ведения садоводства

Извещение, опубликованное в газете «Хабаровские вести» от 03.04.2026, о возможности предоставления в собственность для ведения садоводства земельного участка с кадастровым номером 27:23:0010802:25, площадью 623 кв. м, с местоположением: край Хабаровский, г. Хабаровск, Краснофлотский р-н, с/т «Виктория», участок 164, считать недействительным.

**ПОСТУПАЙ НА СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ**

**ВЫПЛАТА ОТ 2 500 000 руб. единовременно**

**ЗАРПЛАТА ОТ 210 000 руб. ежемесячно**

**ПРЕМИИ до 1 000 000 руб.**

**ПОЛНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НАЛОГОВ

БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ ДЕТЯМ В ШКОЛЕ

БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВУЗАХ

ЦЕЛЕВОЙ ЗАЕМ НА ЖИЛЬЕ

**НАСТОЯЩАЯ МУЖСКАЯ РАБОТА**

г. Хабаровск, ул. Серышева, 3, тел. +7 (4212) 39-71-93  
ул. Аксенова, 28, тел. +7 914 773-51-07

г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, 55  
тел. +7 (4217) 54-89-28

**доброволец27.рф**

#### ИЗВЕЩЕНИЕ

##### О проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Рейман Алиной Юрьевной (почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318; адрес электронной почты: ort@khv27.ru, контактный телефон 8(4212)40-91-38, номер регистрации № 32875 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, член Ассоциации Саморегулируемой организации «Кадастровые инженеры») выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 27:23:0010212:10, расположенного: г. Хабаровск, ул. Антрактная, дом 13. Номер кадастрового квартала: 27:23:0010212.

Заказчиком кадастровых работ является Департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (почтовый адрес: 680000, край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, контактный телефон 8 (4212) 40-91-38).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, 08 мая 2026 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 07 апреля 2026 г. по 08 мая 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 07 апреля 2026 г. по 08 мая 2026 г. по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Антрактная, д. 11, с кадастровым номером 27:23:0010212:9; Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Концертная, дом 12, с кадастровым номером 27:23:0010216:11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

#### ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

### Территориальные нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и их задачи

**Для выполнения задач в области гражданской обороны федеральным законодательством, наряду с созданием спасательных воинских формирований, подразделений Государственной противопожарной службы, спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и нештатных аварийно-спасательных формирований, предусматривается создание нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (НФГО).**

НФГО создаются в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций. Привлекаются они для решения задач в области гражданской обороны в соответствии с планами гражданской обороны.

По подчиненности нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне делятся на территориальные НФГО и НФГО организаций. Первые создаются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления на соответствующих территориях (отсюда и название — территориальные НФГО), а также на базе организаций федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и подчиняются соответствующим руководителям гражданской обороны. Так, в Хабаровске территориальные формирования, созданные в интересах городского округа на базе ряда муниципальных организаций, подчинены мэру города.

Территориальные НФГО являются частью сил и средств гражданской обороны, создаваемых и поддерживаемых в состоянии готовности в соответствии с полномочиями, установленными для органов местного самоуправления Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», и необходимых для решения вопросов местного значения.

Территориальные НФГО краевого центра созданы в соответствии с постановлением администрации города Хабаровска от 06.10.2015 № 3403 «О создании сил гражданской обороны городского округа «Город Хабаровск».

Основными задачами территориальных НФГО являются:

- поддержание органов управления, сил и средств в постоянной готовности к обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведение работ, не связанных с угрозой для жизни и здоровья;
- контроль за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведению не связанных с угрозой для жизни и здоровья работ;
- обеспечение действий нештатных аварийно-спасательных формирований при выполнении мероприятий по гражданской обороне и проведении работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций, не связанных с угрозой для жизни и здоровья;
- обеспечение мероприятий по гражданской обороне, не связанных с угрозой для жизни и здоровья.

Сроки приведения НФГО в готовность к применению по назначению не должны превышать: в мирное время — 6 часов, военное время — 3 часа.

Привлечение территориальных нештатных формирований для решения задач ГО осуществляется по решению должностного лица, осуществляющего руководство гражданской обороной на соответствующей территории (в Хабаровске им является мэр города).

**И. ЛЕВИН,**  
консультант управления по делам ГО и ЧС  
администрации города Хабаровска