



# ВЕСТИ-

## ОФИЦИАЛЬНО



26 апреля 2024 года  
ПЯТНИЦА

16+

<b>СЕГОДНЯ В ВЫПУСКЕ:</b>	<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА: постановления, распоряжения</b> ..... 1–28	<b>ДЕПАРТАМЕНТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ: протокол, извещение</b> ..... 28–30	<b>АРХИТЕКТУРА: заключения, сообщение</b> ..... 30–32	<b>УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ: требование</b> ..... 32–33	<b>ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ</b> ..... 33–34
-------------------------------	--	--	--	--	--

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22.04.2024 № 1755 г. Хабаровск

#### О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Шихову Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая заявление Шихова А.Г., администрация города Хабаровска

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении Шихову Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0051210:126, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Каширская, д. 21, под среднеэтажную жилую застройку.

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Публикация оповещения о начале публичных слушаний — 26.04.2024.

Срок проведения экспозиции проекта — с 27.04.2024 по 13.05.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnyeshlushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 02.05.2024 в 18.10.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — 13.05.2024 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401 в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 24.05.2024.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

#### ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

Назначены публичные слушания по проекту решения о предоставлении Шихову Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0051210:126, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Каширская, д. 21, под среднеэтажную жилую застройку.

Перечень информационных материалов к проекту: схема планировочной организации земельного участка.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 27.04.2024 по 13.05.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnyeshlushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 02.05.2024 в 18.10.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 13.05.2024 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401 в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 24.05.2024.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22.04.2024 № 1756 г. Хабаровск

#### О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Шихову Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая заявление Шихова А.Г., администрация города Хабаровска

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении Шихову Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0000000:30287, площадью 13 151 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Каширская, под малоэтажную многоквартирную жилую застройку, среднеэтажную жилую застройку.

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Публикация оповещения о начале публичных слушаний — 26.04.2024.

Срок проведения экспозиции проекта — с 27.04.2024 по 13.05.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnyeshlushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 02.05.2024 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — 13.05.2024 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401 в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 24.05.2024.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

#### ОПОВЕЩЕНИЕ

##### о начале публичных слушаний

Назначены публичные слушания по проекту решения о предоставлении Шихову Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0000000:30287, площадью 13 151 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Каширская, под малоэтажную многоквартирную жилую застройку, среднеэтажную жилую застройку.

Перечень информационных материалов к проекту: схема планировочной организации земельного участка.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 27.04.2024 по 13.05.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 02.05.2024 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 13.05.2024 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401 в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 24.05.2024.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2024 № 1757

г. Хабаровск

#### О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Шихову Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая заявление Шихова А.Г., администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении Шихову Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0051210:108, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Каширская, д. 21, под малоэтажную многоквартирную жилую застройку, среднеэтажную жилую застройку.

2. Информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Публикация оповещения о начале публичных слушаний — 26.04.2024.

Срок проведения экспозиции проекта — с 27.04.2024 по 13.05.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 02.05.2024 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — 13.05.2024 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401 в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 24.05.2024.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

#### ОПОВЕЩЕНИЕ

##### о начале публичных слушаний

Назначены публичные слушания по проекту решения о предоставлении Шихову Александру Геннадьевичу разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0051210:108, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Каширская, д. 21, под малоэтажную многоквартирную жилую застройку, среднеэтажную жилую застройку.

Перечень информационных материалов к проекту: схема планировочной организации земельного участка.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 27.04.2024 по 13.05.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 02.05.2024 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 13.05.2024 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401 в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 24.05.2024.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2024 № 1786

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденный постановлением администрации г. Хабаровска от 22.09.2020 № 3020

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденный постановлением администрации г. Хабаровска от 22.09.2020 № 3020, следующие изменения:

1.1. Исключить:

— Соловьева Ивана Евгеньевича — первого заместителя начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска;

— Гайдукевич Екатерину Сергеевну — консультанта отдела правовой работы и отраслевого законодательства юридического управления администрации города Хабаровска.

1.2. Включить:

— Данилишина Алексея Петровича — начальника отдела эксплуатации жилищного фонда управления жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска;

— Иванову Юлию Сергеевну — консультанта отдела правовой работы и отраслевого законодательства юридического управления администрации города Хабаровска.

1.3. Слова «Кустов Олег Валерьевич — начальник отдела эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска» заменить словами «Кустов Олег Валерьевич — заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска».



2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варады В.Е.  
**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 24.04.2024 № 1776  
 г. Хабаровск**

**О подготовке проекта внесения изменений в Проект планировки Железнодорожного района г. Хабаровска, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 07.07.2021 № 2569**

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки в городе Хабаровске, утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, Порядком подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решения администрации города Хабаровска, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или отдельных ее частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 18.01.2018 № 93, администрация города Хабаровска

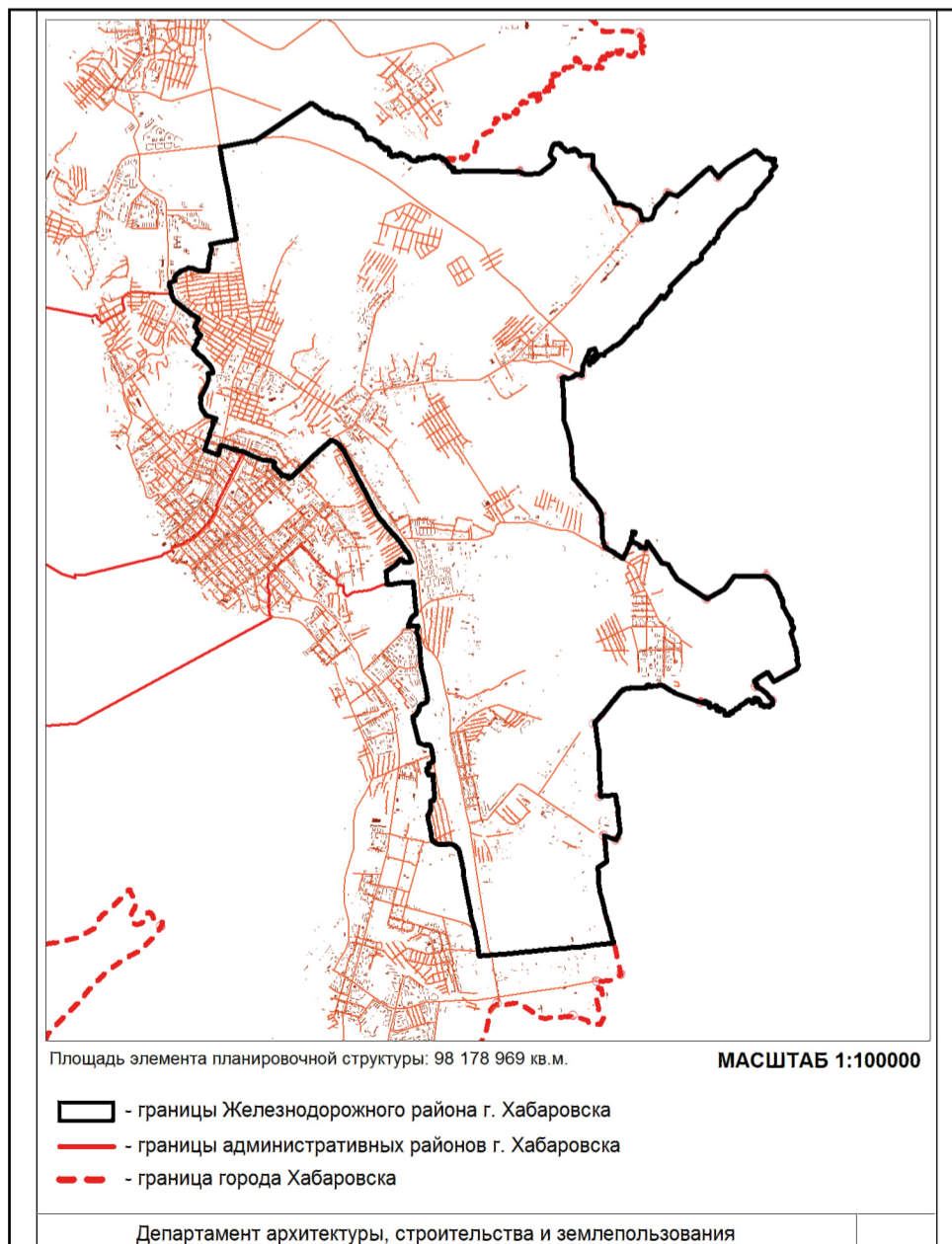
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект внесения изменений в Проект планировки Железнодорожного района г. Хабаровска, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 07.07.2021 № 2569, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, содержании и сроках подготовки документации по планировке территории, указанной в п. 1 настоящего постановления, принимаются со дня опубликования настоящего постановления по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 207.
3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) обеспечить проведение процедур, установленных статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.
6. Срок действия настоящего постановления — один год со дня его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
 к постановлению администрации города Хабаровска  
 от 24.04.2024 № 1776

**Схема границ Железнодорожного района г. Хабаровска**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 24.04.2024 № 1782  
 г. Хабаровск**

**Об утверждении проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Лазо — проектируемой улицы в Железнодорожном районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.12.2016 № 4413**

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, на основании протокола публичных слушаний от 20.03.2024 № 17, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» от 02.04.2024 № 45 (4808), администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Лазо — проектируемой улицы в Железнодорожном районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.12.2016 № 4413, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Лазо — проектируемой улицы в Железнодорожном районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.12.2016 № 4413.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
 к постановлению администрации города Хабаровска  
 от 24.04.2024 № 1782



## Экспликация

№ участка на плане	№ строения на плане	Функциональное использование				Год постройки (для жилых зданий)	Вместимость или др. нормируемые показатели (для нежилых строений)	Площадь зем. участка существующая, кв. м	Площадь зем. участка нормативная, кв. м	Площадь земельного участка по проекту, кв. м			Способ образования земельных участков
		фактическое	по проекту	по град. регламенту	объекты для муниципальных нужд					S зем. уч., в отношении которого установлен сервитут, кв. м	S зем. уч., на который распространяется действие ограничений, кв. м	S участка проектная общая, кв. м	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	-	Для строительства малоэтажных жилых домов	Под территорию общего пользования (проезды)	Ж-2	-	-	-	8860	200-25000	-	-	7402	Раздел
1/1	-	Под территорию общего пользования (проезды)	Под территорию общего пользования (проезды)	Ж-2	-	-	-	7402	200-25000	-	-	8755,7	Перераспределение после раздела исходного участка
2	57	Для строительства индивидуального жилого дома	Для строительства индивидуального жилого дома	Ж-2	-	-	-	662	200-25000	-	-	662	-
3	57	Для строительства индивидуального жилого дома	Для строительства индивидуального жилого дома	Ж-2	-	-	-	620	200-25000	-	-	620	-
4	57	Жилой дом	Жилой дом	Ж-2	-	-	-	512	200-25000	-	-	512	-
5	57	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2 не соотв. S	-	-	-	198	200-25000	-	-	198	-
6	57	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2 не соотв. S	-	-	-	199	200-25000	-	-	199	-
7	55	Для строительства многоквартирного жилого дома	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	820	200-25000	-	-	820	-
8	55	Для строительства многоквартирного жилого дома	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	808	200-25000	-	-	808	-
9	55	Жилой дом (блокированный)	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	975	200-25000	-	-	975	-
10	55	Под жилой дом (блокированный)	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	733	200-25000	-	-	917,2	Перераспределение
11	55	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	867	200-25000	-	-	867	-
12	55	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	435	200-25000	-	-	435	-
13	55	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	421	200-25000	-	-	421	-
14	55	Жилой дом (блокированный)	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	746	200-25000	-	-	754	Перераспределение
15	57	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	515	200-25000	-	-	515	-
16	57	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	400	200-25000	-	-	400	-
17	57	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	399	200-25000	-	-	399	-
18	57	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	372	200-25000	-	-	372	-
19	57	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	363	200-25000	-	-	363	-
20	59	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	457	200-25000	-	-	457	-
21	59	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	468	200-25000	-	-	489	Перераспределение
22	59	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	338	200-25000	-	-	338	-
23	59	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	346	200-25000	-	-	346	-
24	59	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	339	200-25000	-	-	339	-
25	59	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	325	200-25000	-	-	325	-
26	59	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	8860	200-25000	-	-	491	Раздел
27	59	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	641	200-25000	-	-	641	-
28	59	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	482	200-25000	-	-	482	-
29	59	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	417	200-25000	-	-	417	-
30	61	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	460	200-25000	-	-	460	-
31	61	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	389	200-25000	-	-	389	-
32	61	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	493	200-25000	-	-	493	-
33	61	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	486	200-25000	-	-	486	-
34	61	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	453	200-25000	-	-	461	Перераспределение
35	61	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	8860	200-25000	-	-	274	Раздел

36	61	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	273	200-25000	-	-	273	-
37	61	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	515	200-25000	-	-	515	-
38	61	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	503	200-25000	-	-	503	-
39	61	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	565	200-25000	-	-	565	-
40	63	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	405	200-25000	-	-	433	Перераспределение
41	63	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	379	200-25000	-	-	379	-
42	-	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	375	200-25000	-	-	375	-
43	63	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	371	200-25000	-	-	371	-
44	63	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	407	200-25000	-	-	407	-
45	63	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	388	200-25000	-	-	388	-
46	63	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	494	200-25000	-	-	494	-
47	63	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	621	200-25000	-	-	621	-
48	63	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	377	200-25000	-	-	412	Перераспределение после снятия с кадастра земельного участка 27:23:0040651:101
50	63	Одноквартирный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	911	200-25000	-	-	911	-
51	65	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	468	200-25000	-	-	468	-
52	65	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	486	200-25000	-	-	486	-
53	65	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	494	200-25000	-	-	494	-
54	65	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	255	200-25000	-	-	255	-
55	65	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	254	200-25000	-	-	254	-
56	65	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	487	200-25000	-	-	487	-
57	65	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	481	200-25000	-	-	481	-
58	65	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	505	200-25000	-	-	505	-
59	67	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	652	200-25000	-	-	652	-
60	67	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	393	200-25000	-	-	398	Перераспределение
61	67	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	370	200-25000	-	-	402	Перераспределение
62	67	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	395	200-25000	-	-	404	Перераспределение
63	67	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	392	200-25000	-	-	404	Перераспределение
64	67	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	367	200-25000	-	-	376	Перераспределение
65	-	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	8860	200-25000	-	-	524	Раздел
66	67	Для строительства малоэтажной жилой застройки	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	529	200-25000	-	-	529	-
67	-	Для устройства временных открытых площадок – плоскостных спортивных площадок для обеспечения деятельности коттеджного поселка	Для устройства временных открытых площадок – плоскостных спортивных площадок для обеспечения деятельности коттеджного поселка	Ж-2	-	-	-	500	200-25000	-	-	500	-
69	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	384	200-25000	-	-	384	-
70	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	209	200-25000	-	-	209	-
71	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	214	200-25000	-	-	214	-
72	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	213	200-25000	-	-	213	-
73	78	Жилой дом блокированный	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	214	200-25000	-	-	214	-
74	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	227	200-25000	-	-	227	-
75	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	224	200-25000	-	-	224	-
76	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	434	200-25000	-	-	439	Перераспределение
77	78	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	448	Образование из земель
78	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	200	200-25000	-	-	227	Перераспределение

79	78	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	235	Образование из земель
80	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	351	200-25000	-	-	445	Перераспределение
81	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	386	200-25000	-	-	471	Перераспределение
82	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	200	200-25000	-	-	239,0	Перераспределение
83	78	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	211	200-25000	-	-	250	Перераспределение
84	78	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	604	200-25000	-	-	624	Перераспределение
85	80	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	363	Образование из земель
86	80	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	237	Образование из земель
87	80	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	244	200-25000	-	-	244	-
88	80	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	241	200-25000	-	-	241	-
89	80	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	244	200-25000	-	-	244	-
90	80	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	309	200-25000	-	-	309	-
91	80	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	239	200-25000	-	-	239	-
92	80	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	523	200-25000	-	-	523	-
93	84	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	600	200-25000	-	-	600	-
94	84	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	289	200-25000	-	-	385	Перераспределение
95	84	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	384	200-25000	-	-	384	-
96	84	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	534	200-25000	-	-	534	-
97	84	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	426	200-25000	-	-	444	Перераспределение
98	84	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	254	Образование из земель
99	84	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	250	Образование из земель
100	84	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	613	200-25000	-	-	613	-
101	84	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	419	Образование из земель
102	84	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	230	Образование из земель
103	84	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	261	200-25000	-	-	261	-
104	84	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	218	200-25000	-	-	222	Перераспределение
105	84	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	219	200-25000	-	-	219	-
106	84	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	222	Образование из земель
107	84	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	221	200-25000	-	-	221	-
108	84	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	417	200-25000	-	-	417	-
109	82	Жилой дом (блокированный)	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	432	200-25000	-	-	432	-
110	82	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	320	200-25000	-	-	320	-
111	82	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	244	200-25000	-	-	311,6	Перераспределение
112	82	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	400	200-25000	-	-	512,5	Перераспределение
113	866	-	Под сервисный центр	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	2083	Образование из земель
114	-	На период устройства временной площадки – плоскостной спортивной площадки	На период устройства временной площадки – плоскостной спортивной площадки	Ж-2	-	-	-	1843	200-25000	-	-	1843	-
115	-	Для строительства многоквартирного жилого дома	В соответствии с ПЗЗ	Ж-2	-	-	-	1865	200-25000	-	-	1388	Перераспределение
116	86	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	436	200-25000	-	-	471	Перераспределение
117	86	Жилой дом (блокированный)	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	290	200-25000	-	-	361	Перераспределение
118	86	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	217	200-25000	-	-	355	Перераспределение
119	86	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	200	200-25000	-	-	376	Перераспределение
119/1	86	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	233	200-25000	-	-	324	Перераспределение
120	86	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	494	200-25000	-	-	494	-



121	86	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	231	200-25000	-	-	231	-
122	86	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	223	200-25000	-	-	223	-
123	88	Для строительства многоквартирного жилого дома	Для строительства многоквартирного жилого дома	Ж-2	-	-	-	1204	200-25000	-	-	1204	-
124	-	Для строительства многоквартирного жилого дома	Для строительства многоквартирного жилого дома	Ж-2	-	-	-	200	200-25000	-	-	200	-
125	-	Для строительства многоквартирного жилого дома	Для строительства многоквартирного жилого дома	Ж-2	-	-	-	318	200-25000	-	-	318	-
126	86	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	286	200-25000	-	-	286	-
127	86	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	293	200-25000	-	-	293	-
128	86	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	511	200-25000	-	-	511	-
129	86	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	498	200-25000	-	-	498	-
130	86	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	271	200-25000	-	-	271	-
131	86	Под жилой дом (одноквартирный)	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	207	200-25000	-	-	207	-
132	86	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	371	200-25000	-	-	371	-
133	-	Для строительства многоквартирного жилого дома	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	404	200-25000	-	-	404	-
134	-	Для строительства многоквартирного жилого дома	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	404	200-25000	-	-	404	-
135	86	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	381	200-25000	-	-	381	-
136	86	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	205	200-25000	-	-	205	-
137	86	Жилой дом (одноквартирный)	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	209	200-25000	-	-	209	-
138	-	Для строительства многоквартирного жилого дома	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	355	200-25000	-	-	355	-
139	-	Для строительства многоквартирного жилого дома	Для строительства многоквартирного жилого дома	Ж-2	-	-	-	608	200-25000	-	-	608	-
140	86	Под жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	699	200-25000	-	-	699	-
141	86	Жилой дом (блокированный)	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	740	200-25000	-	-	791	Перераспределение
142	86	Блокированная жилая застройка	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	370	200-25000	-	-	370	-
143	86	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	376	Образование из земель
144	86	Блокированная жилая застройка	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	587	200-25000	-	-	587	-
145	86	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	690	200-25000	-	-	690	-
146	86	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	393	Образование из земель
147	86	-	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	392	Образование из земель
148	86	Блокированная жилая застройка	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	676	200-25000	-	-	676	-
149	88	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	556	200-25000	-	-	556	-
150	88	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	228	200-25000	-	-	228	-
151	88	Блокированная жилая застройка	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	239	200-25000	-	-	239	-
152	88	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	456	200-25000	-	-	456	-
153	88	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	458	200-25000	-	-	458	-
154	88	Блокированная жилая застройка	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	236	200-25000	-	-	236	-
155	-	Для строительства капитальных объектов в соответствии с разрешенными видами использования в территориальной зоне малоэтажной смешанной жилой застройки Ж-2	Для строительства капитальных объектов в соответствии с разрешенными видами использования в территориальной зоне малоэтажной смешанной жилой застройки Ж-2	Ж-2	-	-	-	10588	200-25000	-	-	240	Раздел
156	88	Для строительства капитальных объектов в соответствии с разрешенными видами использования в территориальной зоне малоэтажной смешанной жилой застройки Ж-2	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	462	200-25000	-	-	462	-
157	88	Для индивидуального жилищного строительства	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	460	200-25000	-	-	460	-
158	88	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	881	200-25000	-	-	881	-
159	-	Под территорию общего пользования (проезды)		Ж-2	-	-	-	10588	200-25000	-	-	2 971,5	Раздел
160	90	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-2	-	-	-	932	200-25000	-	-	932	-







219/1	-	Для строительства малоэтажных жилых домов	Для строительства малоэтажных жилых домов	Ж-2	-	-	-	507	200-25000	-	-	518	Перераспределение после раздела исходного участка
220	-	Для строительства малоэтажных жилых домов	Для строительства малоэтажных жилых домов	Ж-2	-	-	-	21192	200-25000	-	-	374	Раздел
221	-	Для строительства малоэтажных жилых домов	Для строительства малоэтажных жилых домов	Ж-2	-	-	-	21192	200-25000	-	-	337	Раздел
222	-	Для строительства малоэтажных жилых домов	Для строительства малоэтажных жилых домов	Ж-2	-	-	-	21192	200-25000	-	-	325	Раздел
223	-	Для строительства малоэтажных жилых домов	Для строительства малоэтажных жилых домов	Ж-2	-	-	-	21192	200-25000	-	-	304	Раздел
224	-	Для строительства малоэтажных жилых домов	Для строительства малоэтажных жилых домов	Ж-2	-	-	-	21192	200-25000	-	-	475	Раздел
225	-	Для строительства малоэтажных жилых домов	Под территорию общего пользования (проезды)	Ж-2	-	-	-	21192	200-25000	-	-	6 310	Раздел
225/1	-	Под территорию общего пользования (проезды)		Ж-2	-	-	-	6310	200-25000	-	-	6 350	Перераспределение после раздела исходного участка
226	-	Под территорию общего пользования (проезды)		Ж-2	-	-	-	-	200-25000	-	-	8155	Образование из земель

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**24.04.2024 № 1783**  
**г. Хабаровск**

**Об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки Краснофлотского и Кировского районов г. Хабаровска, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска 24.02.2015 № 555**

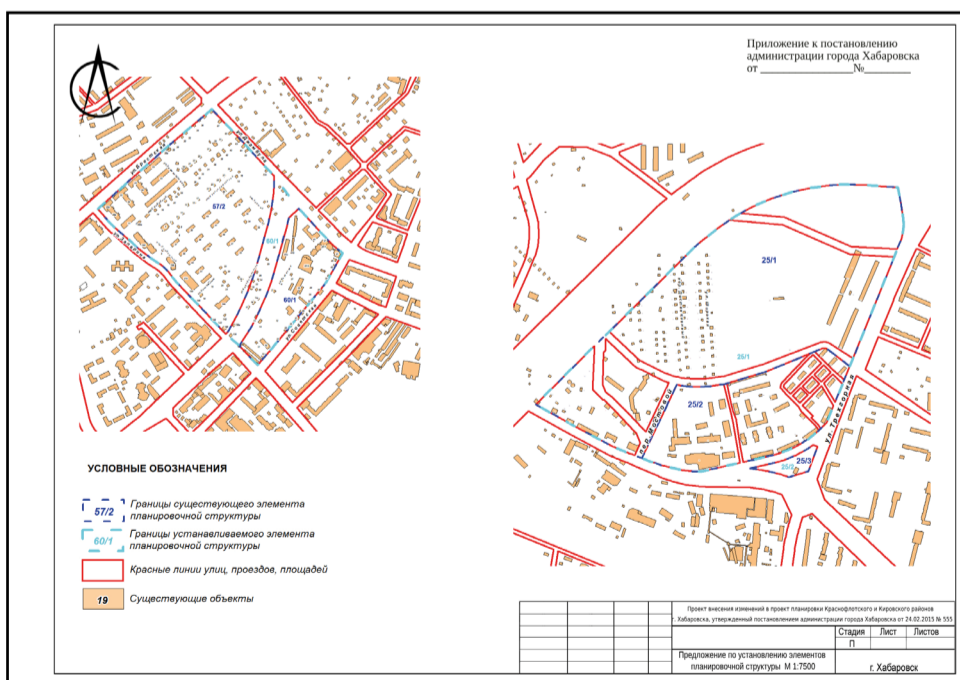
В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки в городе Хабаровске, утвержденными решением администрации городской думы от 21.05.2002 № 211, Порядком подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решения администрации города Хабаровска, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или отдельных ее частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению, утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 18.01.2018 № 93, администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить проект внесения изменений в проект планировки Краснофлотского и Кировского районов г. Хабаровска, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска 24.02.2015 № 555, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и проект внесения изменений в проект планировки Краснофлотского и Кировского районов г. Хабаровска, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска 24.02.2015 № 555.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 24.04.2024 № 1783



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**24.04.2024 № 1784**  
**г. Хабаровск**

**Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» и о признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях установления системы оплаты труда в муниципальном автономном учреждении «Городской молодежный центр» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Финансовому департаменту администрации города Хабаровска (Голик С.Л.) производить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, в пределах фонда оплаты труда муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр».
3. Признать утратившими силу:
  - постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5388 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Городской центр по организации досуга детей и молодежи»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 11.09.2013 № 3594 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5388 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Городской центр по организации досуга детей и молодежи»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 07.11.2013 № 4740 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5388 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Городской центр по организации досуга детей и молодежи»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 05.03.2020 № 774 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5388 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Городской центр по организации досуга детей и молодежи»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 25.09.2020 № 3071 «О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Хабаровска»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 27.11.2020 № 3872 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5388 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Городской центр по организации досуга детей и молодежи»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 18.11.2022 № 4187 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5388 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Городской центр по организации досуга детей и молодежи»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 16.03.2023 № 998 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5388 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Городской центр по организации досуга детей и молодежи»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 09.10.2023 № 3956 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5388 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Городской центр по организации досуга детей и молодежи»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 02.02.2024 № 403 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5388 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Городской центр по организации досуга детей и молодежи».
4. Пресс-службе администрации города (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 08.04.2024.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 24.04.2024 № 1784

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников муниципального автономного учреждения**  
**«Городской молодежный центр»**

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» (далее — Положение), подведомственного управлению по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска (далее — учреждение), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Хабаровска от 01.06.2009 № 1840 «О новых системах оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 26.05.2023 № 2109 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях города Хабаровска», постановлении администрации города Хабаровска от 25.06.2019 № 2042 «О надбавке до гарантированного размера оплаты труда и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 22.01.2019 № 130 «Об установлении минимальной заработной платы в му-

ниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждениях городского округа «Город Хабаровск», других нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы оплаты труда, и регулирует порядок оплаты труда работников муниципально-автономного учреждения «Городской молодежный центр» (далее — учреждение).

1.2. Размер, порядок и условия оплаты труда работников учреждения устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- гарантий по оплате труда, определенных трудовым законодательством;
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- профессиональных стандартов;
- перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- согласования с представительным органом работника.

1.3. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке автономному учреждению из бюджета города Хабаровска, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.4. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении (совершенствовании) системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема должностных (трудовых) обязанностей работников учреждения и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

1.6. Оплата труда работников учреждения увеличивается на районный коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока и величину соответствующей процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока в размерах, установленных нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края.

1.7. В целях поощрения работников учреждения за результаты труда работникам учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

Для обеспечения выплаты заработной платы в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом за работу в южных районах Дальнего Востока и величины соответствующей процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока в размерах, установленных нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края, производится выплата надбавки до гарантированного размера оплаты труда.

Размер надбавки устанавливается в трудовом договоре в абсолютном размере и определяется согласно постановлению администрации города Хабаровска от 25.06.2019 № 2042 «О надбавке до гарантированного размера оплаты труда и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 22.01.2019 № 130 «Об установлении минимальной заработной платы в муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждениях городского округа «Город Хабаровск».

При исполнении трудовых обязанностей менее нормативной продолжительности рабочего времени выплата надбавки производится пропорционально отработанному времени.

1.9. Увеличение (индексация) должностных окладов осуществляется на основании правового акта администрации города Хабаровска.

1.10. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.11. Условия оплаты труда работников учреждения определяются трудовыми договорами, заключаемыми в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами учреждения, разработанными в соответствии с настоящим Положением и с учетом мнения представительного органа работников.

1.13. Фонд оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала не должен превышать 40% от общего фонда оплаты труда учреждения.

1.14. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому, основному и младшему обслуживающему персоналу, утверждается приказом учредителя.

1.15. Штатное расписание учреждения утверждается директором учреждения по согласованию с учредителем и включает в себя все должности работников учреждения.

2. Порядок оплаты труда работников учреждения, за исключением работников, указанных в разделе 3 настоящего Положения

2.1. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Работникам учреждения устанавливаются иные выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.2. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются директором учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (руб.)
Основной персонал		
1	Главный специалист по работе с молодежью	6 739,00
2	Ведущий специалист по работе с молодежью	6 063,00
3	Специалист по работе с молодежью	4 943,00
Младший обслуживающий персонал		
4	Водитель легкового автомобиля	3 132,00
5	Уборщик служебных помещений	2 749,00

2.3. Работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.4. Работникам учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.5. Работникам учреждения производятся иные выплаты (материальная помощь, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска), предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3. Порядок оплаты труда директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора

3.1. Система оплаты труда директора, первого заместителя директора, заместителя директора включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Директору учреждения, первому заместителю директора, заместителю директора устанавливаются иные выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3.2. Размеры должностных окладов директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора утверждаются настоящим Положением и устанавливаются:

- директору учреждения — мэром города Хабаровска по представлению учредителя;
- первому заместителю директора, заместителю директора — директором учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и необходимому уровню квалификации, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

3.3. Размеры должностных окладов директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (руб.)
Административно-управленческий персонал		
1	Директор	8 872,00
2	Первый заместитель директора	7 747,00
3	Заместитель директора	6 739,00

3.4. Должностные оклады заместителей директора устанавливаются на 10—30 процентов ниже должностного оклада директора учреждения.

3.5. Заработная плата директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора увеличивается на районный коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока и величину соответствующей процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока в размерах, установленных нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края (за исключением выплаты за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения).

3.6. Директору учреждения, первому заместителю директора, заместителю директора в зависимости от условий их труда устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4, выплаты стимулирующего характера в соответствии с разделом 5, а также иные выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3.7. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются:

- директору учреждения — мэром города Хабаровска по представлению учредителя;
- первому заместителю директора, заместителю директора — директором учреждения.

3.8. К установленному окладу директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора устанавливается повышающий коэффициент в размерах, установленных подпунктом 5.6.1 настоящего Положения.

Порядок и условия выплаты повышающего коэффициента директору учреждения, первому заместителю директора, заместителю директора определяются в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Положения.

3.9. Выплата стимулирующего характера за выслугу лет устанавливается в соответствии с порядком, определенным пунктом 5.8 настоящего Положения:

- директору учреждения — мэром города Хабаровска по представлению учредителя;
- первому заместителю директора, заместителю директора — директором учреждения на основании решения комиссии по установлению трудового стажа.

3.10. Премияльная выплата по итогам работы за месяц директору учреждения, первому заместителю директора, заместителю директора устанавливается по результатам оценки исполнения сбалансированных показателей и задач, поставленных в матрице, с учетом исполнительской дисциплины и оценки вышестоящего руководителя.

Показатели эффективности деятельности, устанавливаемые в матрице директору учреждения, первому заместителю директора, заместителю директора, должны учитывать необходимость выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

3.11. Порядок назначения премияльной выплаты административно-управленческому персоналу по итогам работы за месяц установлен приложением к настоящему Положению.

3.12. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, первого заместителя директора, заместителя директора) устанавливается в кратности — 4.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора и среднемесячной заработной платы работников учреждения, формируемой за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на фонд оплаты труда, рассчитывается на календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы определяется путем деления среднемесячной заработной платы директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора на среднемесячную заработную плату работников учреждения (без учета заработной платы директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора). Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3.13. При назначении выплат стимулирующего характера директору учреждения, первому заместителю директора, заместителю директора учитывается предельный уровень соотношения средней заработной платы директора, первого заместителя директора, заместителя директора и работников учреждения.

4. Порядок и условия выплат компенсационного характера  
Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

4.1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

- районный коэффициент в размере 1,3 за работу в южных районах Дальнего Востока;
- процентная надбавка за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока, — до 30%.

4.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- за выполнение работ различной квалификации;
- за совмещение профессий (должностей);
- за сверхурочную работу;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за ненормированный рабочий день (водителям в размере 50% от должностного оклада).

4.3. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

- директору учреждения — мэром города Хабаровска по представлению учредителя;
- работникам учреждения — приказом директора учреждения.

4.4. Выплаты компенсационного характера (за исключением районного коэффициента за работу в южных районах Дальнего Востока и процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока) рассчитываются от должностного оклада.

4.5. Размеры выплат, установленные работникам учреждения, не могут быть ниже размеров, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.6. Выплата за ненормированный рабочий день устанавливается водителям в размере 50% от должностного оклада. Порядок и условия выплаты определяется в локальном нормативном акте учреждения, утвержденном директором с учетом мнения представительного органа работников учреждения. Назначение выплаты производится на основании приказа директора учреждения.

5. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

5.1. В целях усиления мотивации работников учреждения к повышению результатов труда устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Работникам учреждения в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным муниципальным правовым актом, устанавливаются следующие виды выплат:

- повышающий коэффициент;
- за выслугу лет;
- за классность водителей;
- премиальная выплата по итогам работы за месяц;
- премиальная выплата за счет сложившейся экономии фонда оплаты труда по итогам работы за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- выплата за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения.

5.2. Источником выплат стимулирующего характера является установленный фонд оплаты труда учреждения, сформированный за счет всех источников.

5.3. Выплаты стимулирующего характера увеличиваются на районный коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока и величину соответствующей процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока, в размерах, установленных нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края (за исключением выплаты за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения).

5.4. Для определения размера выплат стимулирующего характера в учреждении создается соответствующая комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора учреждения.

Решение комиссии об установлении размера выплат стимулирующего характера оформляется протоколом.

5.5. Установленные настоящим разделом выплаты стимулирующего характера учитываются во всех случаях исчисления средней заработной платы.

5.6. Повышающий коэффициент

5.6.1. Повышающий коэффициент устанавливается по занимаемой должности к должностному окладу работника с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов работников в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент по занимаемой должности (оклад)
1	2	3
Административно-управленческий персонал		
1	Директор	до 2,9
2	Первый заместитель директора	до 2,9
3	Заместитель директора	до 2,5
Основной персонал		
4	Главный специалист по работе с молодежью	до 2,5
5	Ведущий специалист по работе с молодежью	до 2,5
6	Специалист по работе с молодежью	до 3,6
Младший обслуживающий персонал		
7	Водитель легкового автомобиля	до 5,0
8	Уборщик служебных помещений	до 1,0

5.6.2. Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

5.6.3. Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад.

5.6.4. Решение об установлении повышающего коэффициента и его размере работникам учреждения принимается директором персонально в отношении каждого работника учреждения, по представлению первого заместителя директора, заместителя директора, в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность работника, обоснование предлагаемого размера повышающего коэффициента.

Решение об установлении повышающего коэффициента и его размер директору учреждения принимается мэром города Хабаровска по представлению председателя.

5.6.5. Повышающий коэффициент устанавливается сроком на один календарный год, но по решению директора учреждения может быть изменен в течение текущего года (в отношении директора учреждения может быть изменен по решению мэра города Хабаровска на основании представления учредителя). Предложение об изменении размера повышающего коэффициента работнику оформляется представлением на имя директора от первого заместителя директора, заместителя директора в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность работника, обоснование изменения размера повышающего коэффициента.

Изменение размера повышающего коэффициента производится в пределах установленного фонда оплаты труда учреждения.

5.6.6. Выплата повышающего коэффициента производится с момента издания приказа директора учреждения о назначении или изменении размера повышающего коэффициента.

5.7. Премиальная выплата по итогам работы за месяц.

5.7.1. Премиальная выплата по итогам работы за месяц производится с целью обеспечения взаимосвязи мотивации труда с оценкой результатов деятельности работников учреждения.

5.7.2. Премиальная выплата по итогам работы за месяц производится за счет средств фонда оплаты труда учреждения, сформированного за счет всех источников:

- административно-управленческому персоналу — по результатам оценки исполнения сбалансированных показателей и задач, поставленных в матрице, с учетом исполнительской дисциплины в размере 100% от должностного оклада;
- основному и младшему обслуживающему персоналу — по итогам работы за месяц в соответствии с порядком, условиями и показателями, определенными локальным нормативным актом учреждения, утвержденным директором, с учетом мнения представительного органа работников учреждения в следующих размерах:

— основному персоналу — до 100% должностного оклада;

— младшему обслуживающему персоналу — 25% должностного оклада.

5.7.3. Порядок назначения премиальной выплаты административно-управленческому персоналу по итогам работы за месяц устанавливается в соответствии с приложением к настоящему Положению.

Порядок и условия назначения премиальной выплаты по итогам работы за месяц основному и младшему обслуживающему персоналу, а также показатели и критерии премирования устанавливаются локальным нормативным актом учреждения, утвержденным директором, с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов: объективность, предсказуемость, адекватность, своевременность, прозрачность.

Основными критериями для осуществления выплаты являются:

- исполнение должностных обязанностей в условиях, отличающихся от нормальных: объем, сложность, срочность и повышенное качество работ;
- творческое отношение к выполнению производственных задач, повышение уровня своей квалификации;
- компетентность работников в принятии решений;
- своевременное и качественное выполнение своих должностных обязанностей;
- выполнение дополнительного объема работы, внеплановых, внеочередных заданий и поручений.

5.7.4. При применении в отчетном периоде (месяце) к работнику дисциплинарного взыскания, наличии фактов нарушения финансовой дисциплины и трудового законодательства премиальная выплата за данный отчетный период (месяц) не выплачивается при условии, что это не приведет к уменьшению размера заработной платы отчетного периода более чем на двадцать процентов.

В случае если размер премиальной выплаты превышает двадцать процентов в общем объеме заработной платы отчетного периода (месяца), то размер премиальной выплаты снижается на сумму, равную двадцати процентам заработной платы отчетного периода (месяца).

Снижение премиальной выплаты производится однократно за отчетный период (месяц), в котором к работнику применено дисциплинарное взыскание или имеются факты нарушения финансовой дисциплины, трудового законодательства.

Отчетный период (месяц) — это период (месяц), который завершился и за который производится премирование.

5.7.5. Решение о премиальной выплате по итогам работы за месяц административно-управленческому (за исключением директора учреждения) основному и младшему обслуживающему персоналу принимается комиссией. Комиссия заседает ежемесячно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным. Решение принимается комиссией большинством голосов, оформляется протоколом и в течение одного рабочего дня утверждается председателем комиссии, а при его отсутствии — заместителем председателя. При равенстве голосов членов комиссии окончательное решение принимает председатель комиссии, а в его отсутствие — заместителем председателя.

Размеры премиальной выплаты по итогам работы за месяц работникам учреждения (за исключением директора учреждения) устанавливаются приказом директора учреждения по решению комиссии на основании выполнения показателей и критериев эффективности труда.

Размеры премиальной выплаты по итогам работы за месяц директору учреждения устанавливаются приказом управления по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска.

5.8. Выплата за выслугу лет

5.8.1. Выплата за выслугу лет устанавливается работникам учреждения, за исключением работников, принятых на работу по совместительству.

5.8.2. Выплата за выслугу лет работникам учреждения производится дифференцировано в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение этой выплаты.

5.8.3. Административно-управленческому и основному персоналу выплата за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы:	Размер выплаты (в процентах к должностному окладу)
от 1 года до 5 лет	10%
от 5 лет до 10 лет	15%
от 10 лет до 15 лет	20%
свыше 15 лет	30%

5.8.4. Младшему обслуживающему персоналу выплата за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы:	Размер выплаты (в процентах к должностному окладу)
от 3 лет до 8 лет	10%
от 8 лет до 13 лет	15%
от 13 лет до 18 лет	20%
от 18 лет до 23 лет	25%
свыше 23 лет	30%

5.8.5. Периоды работы, включаемые в стаж указанным работникам в соответствии с настоящим Положением, суммируются.

5.8.6. В общий стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет, включается:

- время работы в муниципальном казенном учреждении «Городской центр по организации досуга детей и молодежи»;
- время работы в органах исполнительной власти и государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, Советах народных депутатов и исполнительных комитетах Советов народных депутатов и управления бывшего Союза ССР;
- время работы в государственных и муниципальных учреждениях Российской Федерации на соответствующих должностях;
- время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, по призыву — один день военной службы за два дня работы, независимо от срока увольнения с военной службы и дня приема на работу в учреждение;
- время обучения работников учреждения в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации, если они работали в указанный период в муниципальных и государственных учреждениях на соответствующих должностях;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением.

5.8.7. Стаж работы для установления выплаты работникам (за исключением директора) за выслугу лет определяется комиссией учреждения по установлению трудового стажа, состав которой утверждается директором учреждения.



5.8.8. Установление права на выплату за выслугу лет осуществляется:

- директору учреждения — мэром города Хабаровска по представлению учредителя;
- работникам учреждения — директором учреждения на основании решения комиссии по установлению трудового стажа.

5.8.9. Основанием для определения стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность.

5.8.10. Выплата за выслугу лет исчисляется за фактически отработанное время, исходя из должностного оклада работника учреждения без учета доплат и надбавок, и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой. При временном замещении выплата за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

5.8.11. Выплата за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменения размера этой выплаты.

Если у работника учреждения право на установление или изменение выплаты за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, новая выплата производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В случае если у работника право на назначение или изменение выплаты за выслугу лет наступило во время исполнения государственной обязанности, при подготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, в случае если за слушателем в этот период сохраняется средняя заработная плата и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется заработная плата, ему устанавливается указанная выплата с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

5.8.12. Назначение выплаты за выслугу лет работникам производится на основании приказа директора учреждения в соответствии с решением комиссии по установлению трудового стажа.

Назначение выплаты за выслугу лет директору учреждения производится на основании нормативного правового акта администрации города Хабаровска.

5.8.13. При увольнении работника учреждения выплата за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и выплачивается при окончательном расчете.

5.9. Премияльная выплата по итогам работы (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда.

5.9.1. Премияльная выплата по итогам работы (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) производится работникам учреждения за счет средств экономии по фонду оплаты труда в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества выполняемых задач, возложенных на учреждение.

5.9.2. Порядок, условия и размеры премияльной выплаты по итогам работы за отчетные периоды работникам учреждения (за исключением директора учреждения) устанавливаются локальным нормативным актом учреждения, утвержденным директором с учетом мнения представительного органа работников учреждения и согласованным учредителем.

Порядок, условия и размеры премияльной выплаты по итогам работы за отчетные периоды директору учреждения устанавливается учредителем.

5.9.3. Назначение премияльной выплаты по итогам работы за отчетные периоды работникам учреждения осуществляется комиссией по премированию (далее — комиссия) в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

Размер премияльной выплаты по итогам работы за отчетный период работникам учреждения определяется комиссией на основании показателей и критериев премирования за результаты труда по итогам работы в отчетном периоде, утвержденных локальным нормативным актом учреждения, и рассматривается индивидуально в отношении каждого работника.

5.9.4. Состав и порядок работы комиссии утверждается приказом директора учреждения.

Заседание комиссии проводится на основании предложений, представленных директором учреждения, первым заместителем директора, заместителем директора, оформленных представлением, служебными записками, в которых указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность работника, основания для премирования, размер премияльной выплаты.

5.9.5. Размер экономии по фонду оплаты труда по итогам работы за отчетный период согласовывается с учредителем и финансовым департаментом администрации города Хабаровска.

5.9.6. Решение о премировании работников оформляется:

- директору учреждения — правовым актом администрации города Хабаровска;
- работникам учреждения — приказом директора учреждения на основании решения комиссии, оформленного протоколом заседания комиссии.

5.9.7. Размер премияльной выплаты по итогам работы за отчетные периоды определяется с учетом фактически отработанного периода.

5.9.8. В число премируемых работников по итогам работы за отчетные периоды включаются все работники учреждения, состоящие в трудовых отношениях.

5.10. Выплаты за классность водителям

5.10.1. Выплаты за классность водителям устанавливаются к должностному окладу на основании приказа директора учреждения.

5.10.2. Выплаты за классность устанавливаются в следующих размерах:

- водитель 1 класса — 25% должностного оклада;
- водитель 2 класса — 10% должностного оклада.

5.10.3. Основанием для начисления выплаты за классность является приказ директора учреждения, изданный на основании решения комиссии по установлению классности, действующей в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

Присвоение водителям класса квалификации (классности) производится в соответствии с Положением о порядке присвоения класса квалификации (классности) водителям автотранспорта учреждения, утвержденным директором учреждения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

5.11. Выплата за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения

5.11.1. Выплата предоставляется работникам учреждения за достигнутые результаты в работе по военно-патриотическому информированию населения, а именно: добровольное заключение контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации привлеченными гражданами. Размер выплаты составляет 5 750 рублей за один заключенный контракт. Выплата производится в пределах годового фонда оплаты труда учреждения, сформированного за счет всех источников, и не увеличивается на районный коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока и величину соответствующей процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока.

5.11.2. Порядок и условия выплаты за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения определяется:

- директору учреждения — учредителем;
- работникам учреждения — локальным нормативным актом учреждения, утвержденным директором, с учетом представительного органа работников.

6. Иные выплаты и другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам учреждения за счет средств фонда оплаты труда выплачивается: мате-

риальная помощь, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

6.2. Материальная помощь выплачивается один раз в год в следующих размерах:

- административно-управленческому персоналу и основному персоналу — в размере одного должностного оклада;
- младшему обслуживающему персоналу — в размере двух должностных окладов.

6.3. Единовременная выплата осуществляется административно-управленческому персоналу и основному персоналу в размере двух должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по заявлению работника.

6.4. Материальная помощь и (или) единовременная выплата увеличиваются на районный коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока и величину соответствующей процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока.

6.5. Материальная помощь и (или) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается работникам, для которых учреждение является основным местом работы.

6.6. Основанием для выплаты материальной помощи и (или) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска является:

- директору учреждения — нормативный правовой акт администрации города Хабаровска, принятый на основании заявления директора;
- работникам учреждения — приказ директора учреждения, изданный на основании заявления работника.

6.7. Материальная помощь выплачивается работникам по заявлению к очередному отпуску, но может быть выплачена работнику по его личному заявлению в другое время в течение календарного года.

Единовременная выплата выплачивается один раз в год по заявлению работника только при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

6.8. Работнику, проработавшему в учреждении один календарный год и не реализовавшему право на получение материальной помощи и (или) единовременной выплаты, они выплачиваются в конце текущего года по заявлению работника.

6.9. Работнику, числящемуся в штате учреждения на конец года и проработавшему в учреждении не менее трех месяцев, и не реализовавшему право на получение материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, они должны быть выплачены в конце текущего года по заявлению работника за фактически отработанное время.

6.10. Материальная помощь и единовременная выплата к отпуску не выплачивается работникам учреждения, фактически проработавшим менее трех месяцев в текущем году.

6.11. Работникам учреждения, уволившимся в течение года по собственному желанию, в порядке перевода, по истечении срока трудового договора, по состоянию здоровья, препятствующему продолжению выполнения данной работы, в связи с признанием работника полностью нетрудоспособным материальная помощь и единовременная выплата по заявлению работника выплачивается пропорционально фактически отработанному времени в текущем году. В случае реализации права на получение материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику в полном размере за текущий год производится перерасчет данных выплат за фактически отработанное время.

6.12. Работникам учреждения, находящимся в отпуске без сохранения заработной платы продолжительностью более одного месяца и частично оплачиваемом отпуске (по уходу за ребенком), материальная помощь и (или) единовременная выплата выплачивается за фактически отработанное время в текущем году, не включая периода нахождения в указанных отпусках.

6.13. Работникам учреждения, уволенным в связи с призывом в Вооруженные силы Российской Федерации, по сокращению численности или штатов, при ликвидации учреждения, материальная помощь и (или) единовременная выплата выплачивается за фактически отработанное время.

6.14. Источником выплаты материальной помощи и единовременной выплаты является установленный фонд оплаты труда учреждения.

6.15. Работникам учреждения может быть оказана дополнительная материальная помощь:

- директору учреждения — на основании нормативного правового акта администрации города Хабаровска, принятого на основании заявления директора;
- работникам учреждения — на основании приказа директора учреждения, принятого на основании заявления работника.

6.16. Дополнительная материальная помощь выплачивается за счет экономии фонда оплаты труда учреждения в следующих случаях:

6.16.1. Утраты личного имущества в результате пожара, кражи или стихийного бедствия природного и техногенного характера в размере до десяти тысяч рублей — на основании справок из соответствующих органов (жилищно-коммунального хозяйства, внутренних дел, противопожарной службы и других с указанием размера нанесенного ущерба).

6.16.2. Тяжелого заболевания работника, острой необходимости проведения операции или приобретения лекарств, стоимостью, превышающей размер среднемесячной заработной платы работника учреждения, — в размере до десяти тысяч рублей, на основании платежных документов, подтверждающих стоимость операции или лекарственных средств.

6.16.3. Смерти члена семьи или близких родственников (супруга, супруги, детей, родителей) работнику учреждения — в размере до десяти тысяч рублей, на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих степень родства.

6.17. Работникам учреждения могут устанавливаться разовые выплаты за счет экономии фонда оплаты труда учреждения в размере одного должностного оклада:

6.17.1. К юбилейным датам со дня рождения работника (50 лет, 55 лет, 60 лет и так далее через каждые пять лет).

6.17.2. Увольнение работника по собственному желанию после установления трудовой пенсии по старости.

Решения о таких выплатах устанавливаются:

- директору учреждения — мэром города Хабаровска по представлению учредителя;
- работникам учреждения — приказом директора учреждения по представлению первого заместителя директора, заместителя директора.

Выплаты к юбилейным датам, при увольнении работника по собственному желанию после установления трудовой пенсии по старости осуществляются работникам учреждения, состоящим в трудовых отношениях и для которых учреждение является основным местом работы.

6.18. Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска

6.18.1. Работникам учреждения предоставляется основной ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

6.18.2. Работникам учреждения предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в местностях с особыми климатическими условиями: в южных районах Дальнего Востока продолжительностью 8 календарных дней.

6.18.3. Директору учреждения предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в условиях ненормированного рабочего дня продолжительностью 6 календарных дней в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом администрации города Хабаровска.

6.18.4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска работникам учреждения присоединяются к основным оплачиваемым отпускам и составляют единый оплачиваемый отпуск.

Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам, производится в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Приложение  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального автономного учреждения  
«Городской молодежный центр»

**ПОРЯДОК  
назначения премиальной выплаты административно-управленческому персоналу  
муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр»  
по итогам работы за месяц**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок назначения премиальной выплаты административно-управленческому персоналу муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» по итогам работы за месяц (далее — Порядок) разработан с целью обеспечения взаимосвязи мотивации труда административно-управленческого персонала муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» (далее — учреждение) с оценкой результатов деятельности учреждения.

1.2. Назначение премиальной выплаты административно-управленческому персоналу учреждения производится ежемесячно.

1.3. Ежемесячный фонд премиальной выплаты административно-управленческому персоналу учреждения по итогам работы за месяц устанавливается в размере одного должностного оклада.

Премиальная выплата по итогам работы за месяц относится к выплатам стимулирующего характера и является составляющей частью заработной платы административно-управленческого персонала учреждения.

1.4. Фонд премирования формируется в установленном порядке на очередной финансовый год в соответствии с действующим законодательством и Положением об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» за счет средств фонда оплаты труда учреждения.

1.5. Премиальная выплата по итогам работы за месяц административно-управленческому персоналу учреждения производится по результатам оценки исполнения показателей и задач, поставленных в матрице показателей с учетом исполнительской дисциплины и оценки вышестоящего руководителя.

**2. Используемые термины и понятия**

2.1. Матрица показателей — список критериев с указанием значимости плановых показателей, которые оценивают результативность деятельности административно-управленческого персонала учреждения.

2.2. Плановая матрица показателей — перечень критериев оценки результативности персональной работы (деятельности) административно-управленческого персонала на предстоящий период (месяц), оформленный в соответствии с приложением № 1, № 2 к настоящему Порядку.

2.3. Отчетная матрица показателей — фактическое исполнение муниципальным служащим заданий в отчетном периоде (месяце), оформленная в соответствии с приложением № 3, № 4 к настоящему Порядку.

2.4. Ключевые показатели — система показателей, которые характеризуют результаты деятельности административно-управленческого персонала учреждения в зависимости от поставленных целей (далее — показатели).

2.5. SMART-задачи — задачи на определенный период, которые поставлены с учетом критериев конкретности, измеримости, достижимости, значимости, сроков исполнения задачи (далее — задачи).

2.6. Постоянные показатели — ключевой показатель и три SMART-задачи, обязательные для ежемесячного включения в плановую и отчетную матрицы показателей в течение календарного года.

2.7. Переменные показатели — SMART-задачи (не менее двух), ежемесячно дополнительно включаемые в плановую и отчетную матрицы показателей в течение календарного года.

2.8. Исполнительская дисциплина — выполнение поручений мэра города Хабаровска и вице-мэра города, первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска, заместителя мэра города по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации города Хабаровска, начальника управления по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска, директора учреждения, выполнение нормативных и правовых документов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления города Хабаровска, выполнение Устава учреждения, трудового договора.

2.9. Предложения о премировании директора учреждения готовит комиссия управления по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска по премированию по итогам работы за месяц (далее — комиссия по премированию). Решение о премировании оформляется приказом начальника управления по связям с общественностью и работе с молодежью.

2.10. Предложения о премировании первого заместителя директора, заместителя директора учреждения готовит комиссия учреждения по премированию по итогам работы за месяц (в дальнейшем — комиссия учреждения). Решение о премировании оформляется приказом директора учреждения.

2.11. Т ноль — минимальный порог выполнения задания. Т макс. — максимальный порог выполнения задания.

2.12. Субъект контроля — это отраслевое структурное подразделение администрации города Хабаровска, контролирующее исполнение поручений, распорядительных документов, выполнение утвержденных заданий, планов, мероприятий по различным направлениям уставной деятельности учреждения. Субъектом контроля для директора учреждения является управление по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска в лице начальника управления, для первого заместителя, заместителя директора — директор учреждения.

2.13. Коэффициент фактически отработанного фонда рабочего времени — отношение фактического фонда рабочего времени (дней), отработанного в отчетном периоде (месяце), к плановому фонду рабочего времени (дней) отчетного периода (месяца).

**3. Формирование показателей и задач**

3.1. Показатели и задачи административно-управленческому персоналу учреждения формируются ежемесячно в виде плановой матрицы показателей не менее чем за 5 дней до начала планового месяца по форме: согласно приложению № 1 к настоящему Порядку — директору учреждения, согласно приложению № 2 — первому заместителю директора, заместителю директора.

3.2. В обязательном порядке в плановую матрицу показателей директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора включаются следующие постоянные показатели:

— ключевой показатель;

— три SMART-задачи;

— переменные показатели — SMART-задачи (не менее двух).

3.3. Плановая матрица показателей формируется на месяц без учета предполагаемого фонда рабочего времени (отпуск).

3.4. Плановая матрица показателей утверждается:

— директору учреждения — начальником управления по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска и ежемесячно доводится до директора учреждения под подпись;

— первому заместителю директора, заместителю директора — директором учреждения и ежемесячно доводится до первого заместителя директора, заместителя директора учреждения под подпись.

4. Отчет по исполнению показателей и задач

4.1. Начальник управления по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным:

— доводит до директора учреждения в письменной форме информацию, необходимую для заполнения отчетной матрицы показателей, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку по строкам «Исполнительская дисциплина» и «Оценка вышестоящего руководителя», «Применение дисциплинарного взыскания, наличие фактов нарушений финансовой дисциплины и трудового законодательства в отчетном периоде (месяце)»;

— представляет секретарю комиссии по премированию письменную информацию о выставленных им оценках по строкам «Исполнительская дисциплина» и «Оценка вышестоящего руководителя», «Применение дисциплинарного взыскания, наличие фактов нарушений финансовой дисциплины и трудового законодательства в отчетном периоде (месяце)» за отчетный месяц на директора учреждения, а также иные материалы как субъект контроля.

4.2. Директор учреждения в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным:

— доводит до первого заместителя директора, заместителя директора учреждения в письменной форме информацию, необходимую для заполнения отчетной матрицы показателей, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку по строкам «Исполнительская дисциплина», «Оценка вышестоящего руководителя» и «Применение дисциплинарного взыскания, наличие фактов нарушений финансовой дисциплины и трудового законодательства в отчетном периоде (месяце)»;

— представляет секретарю комиссии учреждения письменную информацию о выставленных им оценках по строкам «Исполнительская дисциплина», «Оценка вышестоящего руководителя» и «Применение дисциплинарного взыскания, наличие фактов нарушений финансовой дисциплины и трудового законодательства в отчетном периоде (месяце)» за отчетный месяц на первого заместителя директора, заместителя директора учреждения, а также иные материалы как субъект контроля.

4.3. Оценка вышестоящего руководителя проставляется в размерах «0%»; «5%»; «10%».

4.4. Оценка по показателю «Исполнительская дисциплина» для административно-управленческого персонала проставляется в отчетной матрице показателей в одном из следующих вариантов:

4.4.1. При отсутствии нарушений исполнительской дисциплины — 30%.

4.4.2. При наличии двух случаев переноса срока исполнения поручений — 25%.

4.4.3. При наличии трех и более случаев переноса срока исполнения поручений — 20%.

4.4.4. В случае нарушения сроков предоставления информации о выполнении поручений — 20%.

4.4.5. В случае неисполнения поручений в установленные сроки — 0%.

При наличии нарушений одновременно по подпунктам 4.4.2 (4.4.3) и 4.4.4 размер снижения премии суммируется и оценка по показателю «Исполнительская дисциплина» составляет 15% или 10%.

4.5. Директор учреждения в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комиссию по премированию, утвержденную начальником управления по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска, отчетную матрицу показателей за отчетный месяц с расчетами по фактическому исполнению ключевого показателя и SMART-задач.

Первый заместитель директора, заместитель директора учреждения в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комиссию учреждения, действующую на основании локального нормативного акта учреждения, отчетную матрицу показателей за отчетный месяц с расчетами по фактическому исполнению ключевого показателя и SMART-задач. По результатам рассмотрения, решение комиссии утверждается протоколом заседания комиссии.

4.6. Приказы о премировании директора, первого заместителя директора, заместителя директора учреждения оформляются до 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

5. Порядок расчета итогового значения премиальной выплаты по итогам работы за месяц по отчетной матрице показателей

5.1. При выполнении показателя ниже значения Т ноль исполнение принимается 0%.

5.2. При выполнении показателя в пределах Т ноль — Т макс. принимается фактическое исполнение.

5.3. При выполнении показателя выше Т макс. принимается значение Т макс.

5.4. Итоговое значение отчетной матрицы показателей по графе 11 (строка 8) округляется до одного знака после запятой (более или равно 0,5 — в сторону увеличения, менее 0,5 — в сторону уменьшения).

5.5. Вес показателей SMART-задач устанавливается одинаковым и равен сумме 100%.

5.6. Фактическое исполнение SMART-задач рассчитывается исходя из их нормативного количества, равного 5.

5.7. Отчетная матрица показателей формируется с учетом фактически отработанного фонда рабочего времени (отпуск, болезнь, увольнение).

**6. Особые условия**

6.1. При применении в отчетном периоде (месяце) к директору учреждения, первому заместителю директора, заместителю директора дисциплинарного взыскания, наличии фактов нарушения финансовой дисциплины и трудового законодательства премиальная выплата за данный отчетный период (месяц) не выплачивается при условии, что это не приведет к уменьшению размера заработной платы отчетного периода более чем на двадцать процентов.

В случае если размер премиальной выплаты превышает двадцать процентов в общем объеме заработной платы отчетного периода (месяца), то размер премиальной выплаты снижается на сумму, равную двадцати процентам заработной платы отчетного периода (месяца).

Снижение премиальной выплаты производится однократно за отчетный период (месяц), в котором к директору учреждения, первому заместителю директора, заместителю директора учреждения применено дисциплинарное взыскание или имеются факты нарушения финансовой дисциплины, трудового законодательства.

Отчетный период (месяц) — это период (месяц), который завершился и за который производится премирование.

6.2. При выполнении показателей и задач согласно отчетной матрице показателей ниже установленного Т ноль премиальная выплата по итогам работы за месяц не выплачивается.

6.3. В случае непредставления директором учреждения, первым заместителем директора, заместителем директора учреждения отчетной матрицы показателей, оформленной в установленном порядке в установленные сроки, премиальная выплата по итогам работы за месяц не выплачивается.

6.4. За достоверность данных, отраженных в отчетной матрице показателей директора учреждения за отчетный месяц, ответственность несет работник учреждения.

Приложение № 1  
к Порядку назначения премиальной выплаты административно-управленческому персоналу муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» по итогам работы за месяц

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник управления  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАНОВАЯ МАТРИЦА**  
показателей за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Наименование организации: \_\_\_\_\_  
Руководитель организации: \_\_\_\_\_

№ п/п	Цель/задача	Ед. изм.	План
1	2	3	4
1	Ключевой показатель	1.	
2	SMART-задачи	1.	
		2.	
		3.	
		4.	
		5.	

Наименование должности \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку назначения премиальной выплаты административно-управленческому персоналу муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» по итогам работы за месяц

УТВЕРЖДАЮ  
Директор учреждения  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАНОВАЯ МАТРИЦА**  
показателей за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Наименование организации: \_\_\_\_\_  
Работник организации: \_\_\_\_\_

№ п/п	Цель/задача	Ед. изм.	План
1	2	3	4
1	Ключевой показатель	1.	
2	SMART-задачи	1.	
		2.	
		3.	
		4.	
		5.	

Наименование должности \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку назначения премиальной выплаты административно-управленческому персоналу муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» по итогам работы за месяц

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник управления  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТНАЯ МАТРИЦА**  
показателей за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Наименование организации: \_\_\_\_\_  
Руководитель организации: \_\_\_\_\_

Цель/задача	Вес показателя	Ед. изм.	План	Факт	Вып., %	Т ноль	Т макс.	Исполн. с учетом Т ноль, Т макс.	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ключевой показатель	1.	30%				98%	100%		
SMART-задачи	1.	30%				80%	100%		
	2.								
	3.								
	4.								
	5.								

Наименование должности \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Исполнительская дисциплина	30%		100%	100%		
Оценка вышестоящего руководителя	10%					
ИТОГО по матрице	100%					
Премиальная выплата с учетом фактического исполнения по матрице, в процентах к должностному окладу						
Коэффициент фактически отработанного фонда рабочего времени, единиц		Плановый фонд раб. врем. (дн.) –		Фактич. использованный фонд раб. врем. (дн.) –		
Применение дисциплинарного взыскания, наличие фактов нарушений финансовой дисциплины и трудового законодательства в отчетном периоде (месяце)	да/нет					
Премия к начислению, в процентах к должностному окладу						

ИСПОЛНИТЕЛЬ  
Наименование должности \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку назначения премиальной выплаты административно-управленческому персоналу муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» по итогам работы за месяц

УТВЕРЖДАЮ  
Директор учреждения  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТНАЯ МАТРИЦА**  
показателей за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Наименование организации: \_\_\_\_\_  
Работник организации: \_\_\_\_\_

Цель/задача	Вес показателя	Ед. изм.	План	Факт	Вып., %	Т ноль	Т макс.	Исполн. с учетом Т ноль, Т макс.	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ключевой показатель	1.	30%				98%	100%		
SMART-задачи	1.	30%				80%	100%		
	2.								
	3.								
	4.								
	5.								
Исполнительская дисциплина	30%				100%	100%			
Оценка вышестоящего руководителя	10%								
ИТОГО по матрице	100%								
Премиальная выплата с учетом фактического исполнения по матрице, в процентах к должностному окладу									
Коэффициент фактически отработанного фонда рабочего времени, единиц		Плановый фонд раб. врем. (дн.) –		Фактич. использованный фонд раб. врем. (дн.) –					
Применение дисциплинарного взыскания, наличие фактов нарушений финансовой дисциплины и трудового законодательства в отчетном периоде (месяце)	да/нет								
ИТОГО премиальная выплата к начислению, количество должностных окладов									

ИСПОЛНИТЕЛЬ  
Наименование должности \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**24.04.2024 № 1800**  
**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 30.06.2011 № 1974 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации по вопросам осуществления движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа «Город Хабаровск»»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении Порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 30.06.2011 № 1974 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации по вопросам осуществления движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа «Город Хабаровск»» следующие изменения:

- 1.1. Преамбулу после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска».
- 1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варады В.Е.».

1.3. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации по вопросам осуществления движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа «Город Хабаровск»:

- 1.3.1. В разделе 1:
  - 1.3.1.1. В подразделе 1.3:
    - 1.3.1.2. Абзац девятый признать утратившим силу.
    - 1.3.1.3. Абзац пятнадцатый признать утратившим силу.
    - 1.3.1.4. Абзац девятнадцатый признать утратившими силу.
  - 1.3.2. Абзац второй подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:

«Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственной внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) и индивидуальные предприниматели либо их уполномоченные представители, обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.».

- 1.3.3. В подпункте 1.5.1 в подразделе 1.5 раздела 1:

1.3.3.1. Подпункт 1 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.3.3.2. Подпункт 5 после слов «почты администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

- 1.3.4. В разделе 2:

1.3.4.1. Абзац второй подпункта 3) подпункта 2.6.1 подраздела 2.6 после слов «Российской Федерации» дополнить словами «, либо с последующим представлением подлинников документов (подлинники документов возвращаются заявителю после сличения их содержания с копиями).

1.3.4.2. В абзаце втором подпункта 2.8.2 подраздела 2.8 слова «и инициалы» заменить словами «, имя, отчество (последнее — при наличии)».

- 1.3.4.3. Подраздел 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в день поступления заявления в управление:

— заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданное в управление до 15.00, регистрируется в день поступления. Заявление, поданное после 15.00, регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления;

— при поступлении заявления в нерабочие (праздничные) дни оно регистрируется в рабочий день, следующий за днем поступления.».

- 1.3.4.4. Подпункт 2.12.1 подраздела 2.12 изложить в следующей редакции:

«12.12.1. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в частности статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».».

1.3.4.5. Абзац второй подраздела 2.15 после слов «khv27.ru» дополнить словами «, региональном портале государственных и муниципальных услуг Хабаровского края uslugi27.ru».

- 1.3.5. В разделе 3:

1.3.5.1. В подпункте 3.3.3 подраздела 3.3 слова «1 день» заменить словами «один рабочий день с момента получения.».

- 1.3.6. В разделе 5:

1.3.6.1. В абзаце втором подраздела 5.3 после слов «адрес администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

- 1.3.6.2. Подраздел 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Жалоба на решения, принятые первым заместителем мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска, рассматривается мэром города Хабаровска либо лицом, его замещающим.

Жалоба на решения, принятые начальником управления, подается на имя первого заместителя мэра города по городскому хозяйству и рассматривается первым заместителем мэра города по городскому хозяйству.

Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации города Хабаровска при предоставлении муниципальной услуги подается на имя начальника управления и рассматривается начальником управления.».

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Ващишин А.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варады В.Е.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**24.04.2024 № 1772**  
**г. Хабаровск**

**Об окончании отопительного периода 2023/2024 года в городе Хабаровске**

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, организационно-методическими рекомендациями по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации МДС 41-6.2000, утвержденными приказом Госстроя России от 06.09.2000 № 203, в связи с повышением температур наружного воздуха администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Завершить отопительный период 2023/2024 года на территории городского округа «Город Хабаровск» с 28.04.2024.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Хабаровска по городскому хозяйству Варады В.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**24.04.2024 № 1799**  
**г. Хабаровск**

**Об организации работы дополнительного специального маршрута в Родительский день 14 мая 2024 года**

В соответствии с постановлением администрации города Хабаровска от 21.04.2016 № 1315 «Об утверждении порядка организации регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», в целях организации перевозки жителей и гостей города 14 мая 2024 года в Родительский день администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Управлению промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска (Ощановский В.И.):

1.1. Организовать 14 мая 2024 года с 10.00 до 19.00 работу дополнительного специального маршрута «Малый аэропорт — Кладбище (район села Матвеевка)».

1.2. Проинформировать население городского округа «Город Хабаровск» о работе дополнительного специального маршрута.

2. Заместителю мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Прохорцу А.А. организовать взаимодействие с УМВД России по городу Хабаровску (Кокорин А.В.), отделом ГИБДД УМВД России по городу Хабаровску (Баранов А.Н.) по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения безопасности дорожного движения.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Прохорца А.А.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ**  
**№**

**г. Хабаровск**

**О комплексном развитии территории жилой застройки, расположенной в границах ул. Запарина — ул. Лизы Чайкиной — ул. Знаменщикова — ул. Биробиджанской в Кировском районе города Хабаровска**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Хабаровского края от 30.07.2021 № 321-пр «Об утверждении Порядка согласования проекта решения о комплексном развитии территории жилой застройки, нежилой застройки, подготовленного главой муниципального образования Хабаровского края, с уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края», постановлением правительства Хабаровского края от 24.11.2021 № 570-пр «Об утверждении Порядка реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, принятого Правительством Хабаровского края либо главой муниципального образования Хабаровского края, и Порядка определения границ территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию по решению правительства Хабаровского края либо главы муниципального образования Хабаровского края», постановлением администрации города Хабаровска от 27.06.2023 № 2565 «О признании многоквартирного дома № 19 по ул. Биробиджанской аварийным и подлежащим сносу», администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять решение о комплексном развитии территории жилой застройки площадью 16 089,59 кв. м, расположенной в границах ул. Запарина — ул. Лизы Чайкиной — ул. Знаменщикова — ул. Биробиджанской в Кировском районе города Хабаровска, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, указан в приложении № 2 к настоящему постановлению.

3. Установить предельный срок реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки — 8 лет со дня заключения договора о комплексном развитии территории.

4. Основные виды разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территории, а также перечень предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, указаны в приложении № 3 к настоящему постановлению.

5. Комплексное развитие жилой территории подлежит осуществлению по одному договору о комплексном развитии территории, заключаемому в отношении всей территории, подлежащей комплексному развитию.

6. Объем строительства объектов капитального строительства при комплексном развитии жилой застройки, исходя из которого определяется опыт участия в строительстве объектов капитального строительства, являющийся одним из требований к участникам торгов, предусмотренным частью 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляет не менее 16 000 кв. м.

7. Существенные условия реализации решения о комплексном развитии территории,



указанной в пункте 1 настоящего постановления, установить распоряжением администрации города Хабаровска.

8. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

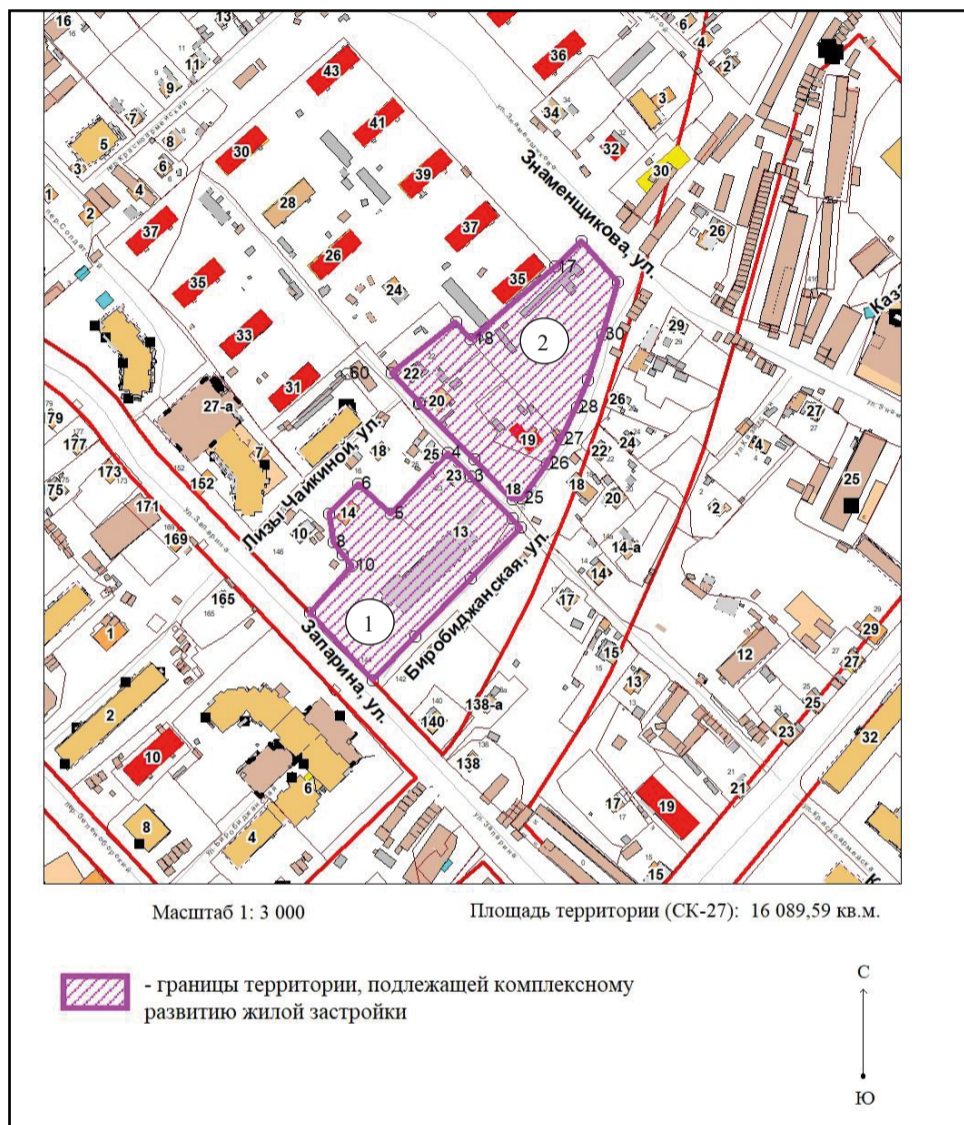
10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СХЕМА**

**границ территории, подлежащей комплексному развитию жилой застройки**  
**Местоположение территории: г. Хабаровск, Кировский район,**  
**ул. Запарина — ул. Лизы Чайкиной — ул. Знаменщикова — ул. Биробиджанская**



Масштаб 1: 3 000

Площадь территории (СК-27): 16 089,59 кв.м.

- границы территории, подлежащей комплексному развитию жилой застройки



**КАТАЛОГ КООРДИНАТ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ**

Номер точки	X	Y	Длина линии (м)
1	2	3	4
1 территория			
1	457597,59	3176757,37	6,78
2	457602,58	3176752,78	32,76
3	457626,56	3176730,46	18,29
4	457639,92	3176717,96	46,86
5	457606,55	3176685,06	24,78
6	457623,82	3176667,30	23,68
7	457607,33	3176650,31	15,98
8	457591,51	3176652,57	8,59
9	457584,43	3176657,45	7,87
10	457578,45	3176662,56	35,44
11	457552,46	3176638,47	51,29
12	457514,28	3176672,71	33,72
13	457537,69	3176696,97	45,36
14	457569,74	3176729,08	39,70
2 территория			
15	457733,23	3176814,98	30,94
16	457756,91	3176795,06	20,72
17	457742,70	3176779,98	62,10
18	457703,18	3176732,07	12,97
19	457713,15	3176723,76	45,79
20	457685,48	3176687,27	23,06
21	457668,38	3176702,75	0,57
22	457668,03	3176702,30	43,93

23	457636,05	3176732,42	30,66
24	457613,34	3176753,02	5,15
25	457613,59	3176758,17	24,34
26	457632,94	3176772,93	15,53
27	457646,08	3176781,20	19,83
28	457663,73	3176790,24	16,70
29	457678,98	3176797,03	26,80
30	457704,34	3176805,70	30,35

Площадь территории (СК-27): 16 089,59 кв. м.

Перечень подлежащих комплексному развитию земельных участков:

1. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:000000:419 (единое землепользование, кадастровые номера обособленных (условных) участков, входящих в единое землепользование: 27:23:0020327:8; 27:23:0020328:24).
2. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0020327:660.
3. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0020323:3.
4. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0020323:2.
5. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0020323:24.
6. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0020323:28.

Приложение № 2  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**объектов капитального строительства**

1. Перечень многоквартирных домов, расположенных в границах территории

№	Адрес / кадастровый номер объекта	Основание включения многоквартирного дома в перечень	Вид работ
1	ул. Биробиджанская, 19 / 27:23:0041223:48	Постановление администрации г. Хабаровска от 27.06.2023 № 2565 «О признании многоквартирного дома № 19 по ул. Биробиджанской аварийным и подлежащим сносу»	снос

2. Перечень индивидуальных жилых домов, расположенных в границах территории, включая вспомогательные здания, строения, сооружения\*

№	Адрес	Объект / сведения о правах на объект	Кадастровый номер земельного участка / кадастровый номер объекта	Площадь земельного участка, кв. м	Сведения о правах на земельный участок	Предполагаемый вид работ
1	2	3	4	5	6	7
1	ул. Красноармейская, д. 22	Индивидуальный жилой дом	27:23:0020323:3/ 27:23:0020323:30	1 033 +/- 11	Частная собственность	Снос
2	ул. Красноармейская, д. 20	Индивидуальный жилой дом	27:23:0020323:2/ 27:23:0020323:31	1 357,9	Данные отсутствуют	Снос

3. Перечень иных объектов капитального строительства, расположенных по сведениям ЕГРН в границах территории

№	Адрес (кадастровый номер)	Функциональное назначение	Сведения о собственниках	Предполагаемая судьба объекта
1	27:23:0020327:230	Объект незавершенного строительства	Общая долевая собственность	Снос или окончание строительства жилого дома

\* На основании постановления правительства Хабаровского края от 23.08.2021 № 379-пр «Об установлении критериев, характеризующих высокий уровень износа, ненадлежащее техническое состояние или отсутствие систем инженерно-технического обеспечения домов блокированной застройки, объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов, расположенных на земельных участках, которые могут быть изъяты для государственных или муниципальных нужд в целях комплексного развития территории жилой застройки» и информации об отсутствии централизованных систем водо-, теплоснабжения.

Приложение № 3  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ОСНОВНЫЕ ВИДЫ разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства**

1. Жилая застройка (код 2.0).
2. Обслуживание жилой застройки (код 2.7).
3. Магазины (код 4.4).
4. Общественное питание (код 4.6).
5. Площадки для занятий спортом (код 5.1.3).
6. Благоустройство территории (код 12.0.2).

В настоящем приложении в скобках указан код (числовое обозначение) содержания видов разрешенного использования земельных участков, предусмотренных Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

Предельное (минимальное и максимальное) количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений (м)	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	Предельная плотность застройки земельного участка (территории)
1	2	3	4
От 1 до 23 надземных этажей	3 м	80%	390 чел/га



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**24.04.2024 № 1801**

г. Хабаровск

**О внесении изменений в План основных мероприятий, посвященных 166-й годовщине со дня основания города Хабаровска, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2024 № 1363 «Об утверждении плана основных мероприятий, посвященных 166-й годовщине со дня основания города Хабаровска»**

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в План основных мероприятий, посвященных 166-й годовщине со дня основания города Хабаровска, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2024 № 1363 «Об утверждении плана основных мероприятий, посвященных 166-й годовщине со дня основания города Хабаровска», следующие изменения:

1.1. Пункт 2.40 «Праздничное шествие общественности города, посвященное Дню города. Пролог» исключить.

1.2. Дополнить пунктом 2.47 следующего содержания:

2.47.	Конкурс «Хабаровская марка» в номинации «Строительные товары»	июнь – август 2024 года	департамент архитектуры, строительства и землепользования
-------	---	-------------------------	---

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ**  
**№ \_\_\_\_\_**

г. Хабаровск

**О комплексном развитии территории жилой застройки, расположенной в границах ул. Карла Маркса, 97, 99 в Железнодорожном районе города Хабаровска**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Хабаровского края от 30.07.2021 № 321-пр «Об утверждении Порядка согласования проекта решения о комплексном развитии территории жилой застройки, нежилой застройки, подготовленного главой муниципального образования Хабаровского края, с уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края», постановлением правительства Хабаровского края от 24.11.2021 № 570-пр «Об утверждении Порядка реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, принятого правительством Хабаровского края либо главой муниципального образования Хабаровского края, и Порядка определения границ территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию по решению правительства Хабаровского края либо главы муниципального образования Хабаровского края», постановлением администрации города Хабаровска от 15.10.2021 № 3957 «О признании многоквартирного дома № 97 по ул. Карла Маркса аварийным и подлежащим сносу», постановлением администрации города Хабаровска от 27.10.2021 № 4145 «О признании многоквартирного дома № 99 по ул. Карла Маркса аварийным и подлежащим сносу» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о комплексном развитии территории жилой застройки площадью 5 133,2 кв. м, расположенной в границах ул. Карла Маркса 97, 99, в Железнодорожном районе города Хабаровска, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию, указан в приложении № 2 к настоящему постановлению.

3. Установить предельный срок реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки — 10 лет со дня заключения договора о комплексном развитии территории.

4. Основные виды разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территории, а также перечень предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, указаны в приложении № 3 к настоящему постановлению.

5. Комплексное развитие жилой территории подлежит осуществлению по одному договору о комплексном развитии территории, заключаемому в отношении всей территории, подлежащей комплексному развитию.

6. Объем строительства объектов капитального строительства при комплексном развитии жилой застройки, исходя из которого определяется объем участия в строительстве объектов капитального строительства, являющийся одним из требований к участникам торгов, предусмотренным частью 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляет не менее 8 000 кв. м.

7. Существенные условия реализации решения о комплексном развитии территории указанной в пункте 1 настоящего постановления установить распоряжением администрации города Хабаровска.

8. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

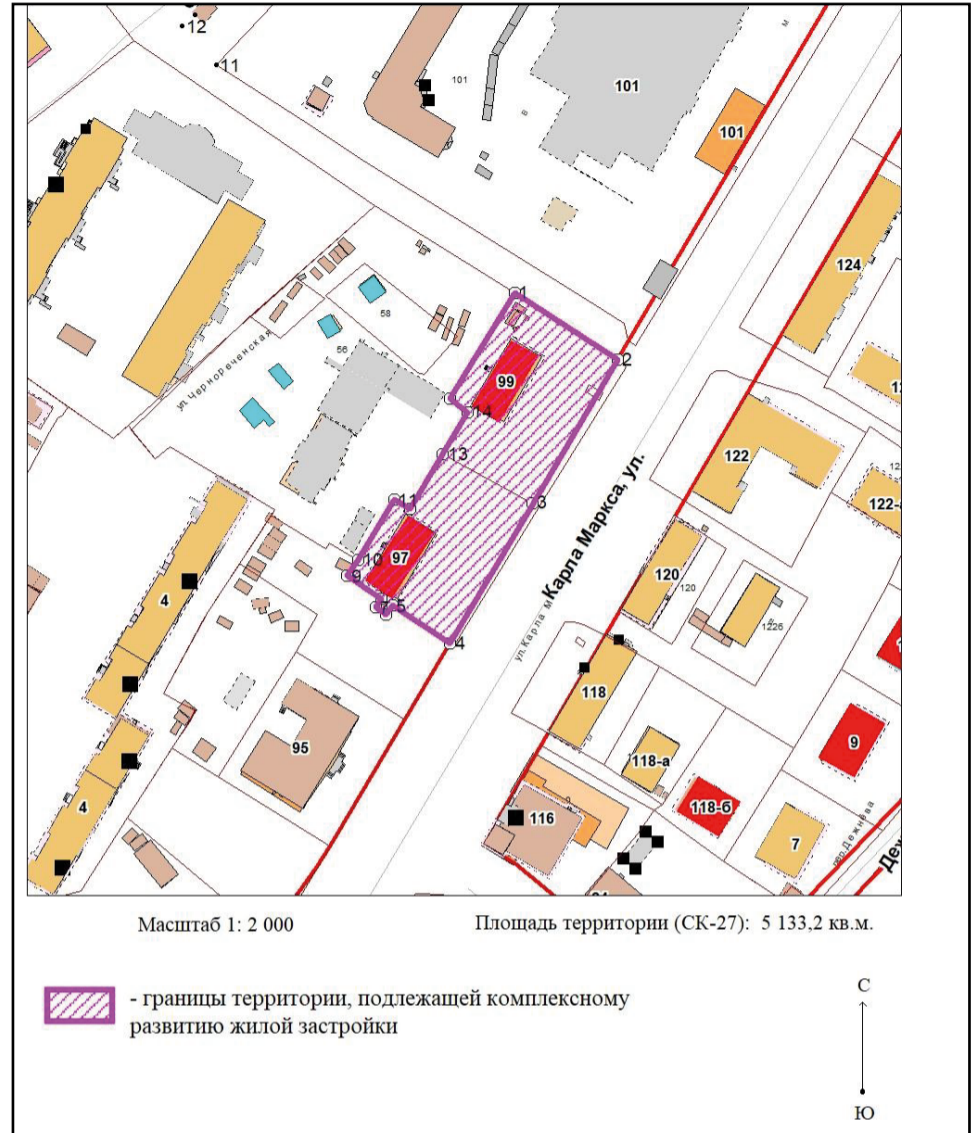
10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СХЕМА**

**границ территории, подлежащей комплексному развитию жилой застройки**  
**Местоположение территории: г. Хабаровск, Железнодорожный район,**  
**ул. Карла Маркса, 97, 99**



**КАТАЛОГ КООРДИНАТ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ**

Номер точки	X	Y	Длина линии (м)
1	2	3	4
1	458763,94	3180532,48	45,04
2	458738,65	3180569,75	61,10
3	458686,81	3180537,42	59,50
4	458636,29	3180506,00	25,31
5	458650,57	3180485,10	3,86
6	458647,44	3180482,85	4,70
7	458650,10	3180478,97	3,86
8	458653,22	3180481,23	15,16
9	458661,82	3180468,73	7,03
10	458667,47	3180472,91	25,73
11	458689,17	3180486,73	6,82
12	458685,61	3180492,56	23,48
13	458705,63	3180504,82	17,61
14	458720,58	3180514,12	8,09
15	458725,62	3180507,78	45,59

Площадь территории (СК-27): 5 133,2 кв. м.

Перечень подлежащих комплексному развитию земельных участков:

1. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040697:153.
2. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040697:147.

Приложение № 2  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**объектов капитального строительства**

1. Перечень многоквартирных домов, расположенных в границах территории

№	Адрес	Основание включения многоквартирного дома в перечень	Вид работ (снос)
1	ул. Карла Маркса, 97	Постановление администрации г. Хабаровска 15.10.2021 № 3957 «О признании многоквартирного дома № 97 по ул. Карла Маркса аварийным и подлежащим сносу»	снос
2	ул. Карла Маркса, 99	Постановление администрации г. Хабаровска от 27.10.2021 № 4145 «О признании многоквартирного дома № 99 по ул. Карла Маркса аварийным и подлежащим сносу»	снос

2. Перечень иных объектов капитального строительства, расположенных по сведениям ЕГРН в границах территории

№	Адрес (кадастровый номер)	Функциональное назначение	Сведения о собственниках	Предполагаемая судьба объекта
1	27:23:0040697:193	Тепловая сеть	Данные отсутствуют	Реконструкция, перенос, демонтаж, снос
2	27:23:0040697:200	Тепловая сеть	Данные отсутствуют	Реконструкция, перенос, демонтаж, снос
3	27:23:0040697:205	Водопровод	Данные отсутствуют	Реконструкция, перенос, демонтаж, снос
4	27:23:0000000:33823	Тепловая сеть с дренажем	Данные отсутствуют, принят на учет как бесхозяйный объект недвижимости	Реконструкция, перенос, демонтаж

Приложение № 3  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ОСНОВНЫЕ ВИДЫ  
разрешенного использования земельного участка и объектов  
капитального строительства**

1. Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (код 2.6).
2. Среднеэтажная жилая застройка (код 2.5).
3. Обслуживание жилой застройки (код 2.7).
4. Предпринимательство (код 4.0).
5. Площадки для занятий спортом (код 5.1.3).
6. Благоустройство территории (код 12.0.2).

В настоящем приложении в скобках указан код (числовое обозначение) содержания видов разрешенного использования земельных участков, предусмотренных Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

**ПЕРЕЧЕНЬ  
предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов  
капитального строительства**

Предельное (минимальное и максимальное) количество этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений (м)	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	Предельная плотность застройки земельного участка (территории)
1	2	3	4
От 1 до 20 надземных этажей	не менее 6 м от красной линии по ул. Карла Маркса	80%	390 чел/га

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
24.04.2024 № 1802  
г. Хабаровск**

**Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Совхозной — ул. Енисейской — пер. Тунгусского в Железнодорожном районе города Хабаровска**

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Ха-

баровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, на основании протокола публичных слушаний от 20.03.2024 № 16, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» от 02.04.2024 № 45 (4808), администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Совхозной — ул. Енисейской — пер. Тунгусского в Железнодорожном районе города Хабаровска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать часть проекта межевания, утвержденного постановлением администрации города Хабаровска от 11.07.2019 № 2269 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Совхозной — проектируемой улицы — ул. Вяземской — проектируемой улицы Октябрьской в Железнодорожном районе г. Хабаровска», не подлежащей применению в границах ул. Совхозной — ул. Енисейской — пер. Тунгусского.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

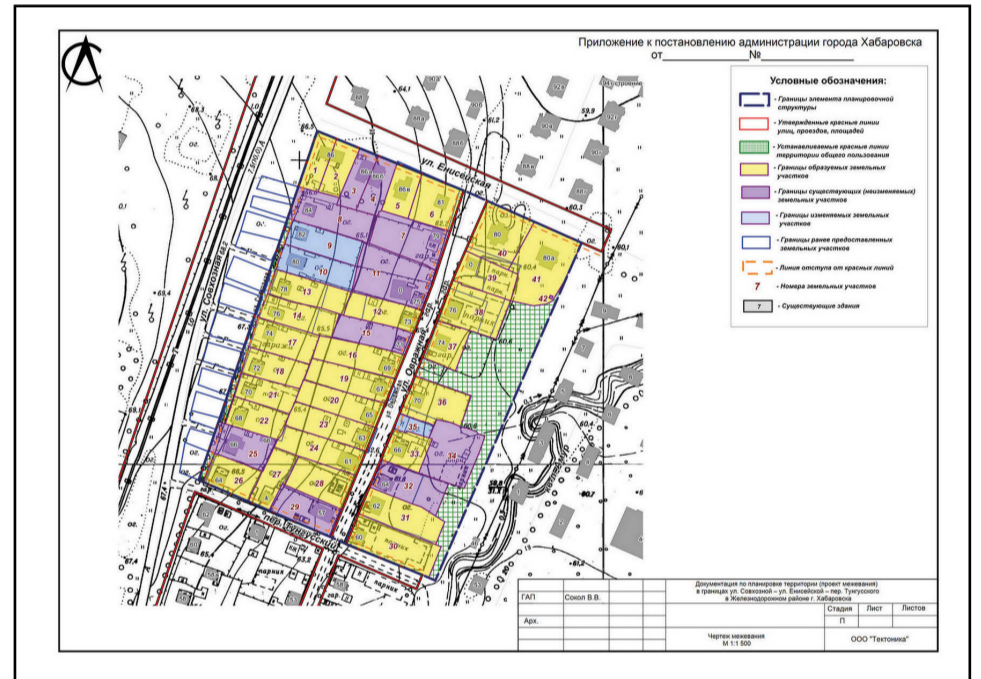
4. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Совхозной — ул. Енисейской — пер. Тунгусского в Железнодорожном районе города Хабаровска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 24.04.2024 № 1802



Приложение к чертежу межевания

**Экспликация**

№ участка на плане	№ строения на плане	Функциональное использование				Год постройки (для жилых зданий)	Вместимость или др. нормируемые показатели (для нежилых строений)	Площадь зем. участка существующая, кв. м	Площадь зем. участка нормативная, кв. м	Площадь земельного участка по проекту, кв. м			Способ образования земельных участков
		фактическое	по проекту	по град. регламенту	объекты для муниципальных нужд					S зем. уч., в отношении которого установлен сервитут, кв. м	S зем. уч., на который распространяется действие ограничений, кв. м	S участка проектная общая, кв. м	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	86	-	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ж-3	-	-	-	400-120 000	-	-	-	516,8	Образование из земель
2	86	-	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ж-3	-	-	-	400-120 000	-	-	-	561,4	Образование из земель
3	86а	Жилой дом (одноквартирный)	Жилой дом (одноквартирный)	Ж-3	-	-	-	520,0	400-120 000	-	-	520,0	-
4	86б	Жилой дом (одноквартирный)	Жилой дом (одноквартирный)	Ж-3	-	-	-	544,0	400-120 000	-	-	544,0	-
5	86в	Жилой дом (одноквартирный)	Жилой дом (одноквартирный)	Ж-3	-	-	-	598,0	400-120 000	-	-	576,6	Раздел
6	81	Жилой дом (одноквартирный)	Жилой дом (одноквартирный)	Ж-3	-	-	-	827,0	400-120 000	-	-	869,0	Перераспределение
7	79	Жилой дом (одноквартирный)	Жилой дом (одноквартирный)	Ж-3	-	-	-	1 200,0	400-120 000	-	-	1 200,0	-
8	84	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	1 144,0	400-120 000	-	-	1 144,0	-
9	82	Под существующее домовладение	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	766,0	400-120 000	-	-	832,0	-
10	80	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	875,17	400-120 000	-	-	885,0	-



11	75	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	Ж-3	-	-	-	1 563,0	400-120 000	-	-	1 563,0	-
12	73	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	595,0	400-120 000	-	-	783,1	Перераспределение
13	78	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	595,0	400-120 000	-	-	870,0	Перераспределение
14	76	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	Ж-3	-	-	-	595,0	400-120 000	-	-	835,0	Перераспределение
15	71	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	785,0	400-120 000	-	-	785,5	-
16	69	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	Ж-3	-	-	-	949,2	400-120 000	-	-	952,1	Перераспределение
17	74	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	Ж-3	-	-	-	841,0	400-120 000	-	-	855,8	Перераспределение
18	72	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	705,1	400-120 000	-	-	723,7	Перераспределение
19	67	Индивидуальный жилой дом	Индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	946,0	400-120 000	-	-	926,2	Перераспределение
20	65	Под строительство индивидуального жилого дома	Под строительство индивидуального жилого дома	Ж-3	-	-	-	897,0	400-120 000	-	-	902,0	Перераспределение
21	70	Под строительство индивидуального жилого дома	Под строительство индивидуального жилого дома	Ж-3	-	-	-	654,0	400-120 000	-	-	657,4	Перераспределение
22	68	-	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ж-3	-	-	-	-	400-120 000	-	-	710,8	Образование из земель
23	63	Индивидуальный жилой дом	Индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	971,0	400-120 000	-	-	946,4	Раздел
24	61	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	928,0	400-120 000	-	-	942,4	Перераспределение
25	66	Жилой дом (одноквартирный)	Жилой дом (одноквартирный)	Ж-3	-	-	-	848,0	400-120 000	-	-	848,0	-
26	64	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	680,0	400-120 000	-	-	699,0	Перераспределение
27	4	-	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ж-3	-	-	-	-	400-120 000	-	-	653,7	Образование из земель
28	-	Под строительство	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ж-3	-	-	-	600,0	400-120 000	-	-	916,6	Перераспределение после уточнения границ исходного земельного участка
29	57	Индивидуальный жилой дом	Индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	857,0	400-120 000	-	-	857,0	-
30	60	Индивидуальный жилой дом	Индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	1 278,0	400-120 000	-	-	1 265,8	Раздел
31	62	Жилой дом	Жилой дом	Ж-3	-	-	-	1 000,0	400-120 000	-	-	1 031,3	Перераспределение
32	64	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	978,0	400-120 000	-	-	978,0	-
33	-	Под строительство индивидуального жилого дома	Под строительство индивидуального жилого дома	Ж-3	-	-	-	600,0	400-120 000	-	-	613,1	Перераспределение
34	-	Под посадку и выращивание сезонных овощных культур	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ж-3	-	-	-	1 235,0	400-120 000	-	-	1 235,0	-
35	-	Огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ж-3 не соотв. ври и площадь	-	-	-	231,98	400-120 000	-	-	236,5	-
36	70	Под строительство индивидуального жилого дома	Под строительство индивидуального жилого дома	Ж-3	-	-	-	600,0	400-120 000	-	-	988,7	Перераспределение после уточнения границ исходного земельного участка
37	74	Под строительство индивидуального жилого дома	Под строительство индивидуального жилого дома	Ж-3	-	-	-	600,0	400-120 000	-	-	633,6	Перераспределение
38	76	Под индивидуальный жилой дом Под плодово-ягодные насаждения и огород, прилегающий к индивидуальному жилому дому	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	600,0 400,0	400-120 000	-	-	1 120,7	Перераспределение
39	-	Малозэтажная застройка	Малозэтажная застройка	Ж-3	-	-	-	661,0	400-120 000	-	-	782,2	Перераспределение
40	80	Под индивидуальный жилой дом	Под индивидуальный жилой дом	Ж-3	-	-	-	1 035,0	400-120 000	-	-	1 165,6	Перераспределение
41	80а	Одноквартирный жилой дом	Одноквартирный жилой дом	Ж-3	-	-	-	1 617,0	400-120 000	-	-	1 656,5	Перераспределение
42	-	Промежуточная опора	Опора	Ж-3	-	-	-	3,35	400-120 000	-	-	3,35	-



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ  
25.04.2024 № 308-р  
г. Хабаровск**

**Об утверждении структуры управления по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска**

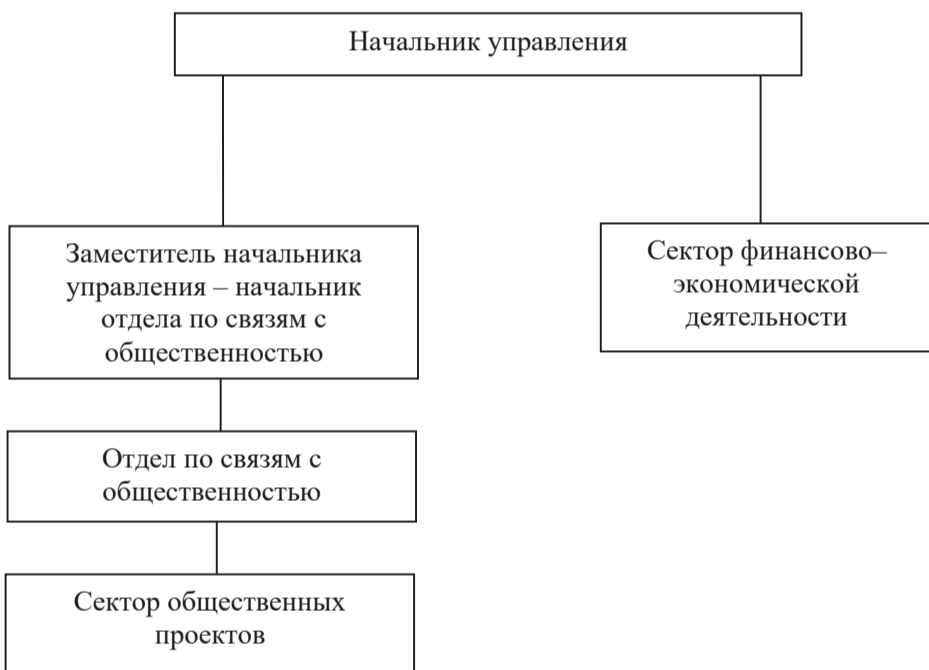
В соответствии с распоряжением администрации города Хабаровска от 19.03.2024 № 183-р «О внесении изменений в приложение № 1 к распоряжению администрации города Хабаровска от 09.03.2010 № 122-р «Об утверждении штатного расписания администрации города Хабаровска, финансового департамента и департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска» и на основании Устава городского округа «Город Хабаровск»:

1. Утвердить структуру управления по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Хабаровска от 24.06.2022 № 407-р «Об утверждении структуры управления по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска».
3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее распоряжение путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра города по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.
5. Распоряжение вступает в силу с 05.06.2024.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением администрации города Хабаровска  
от 25.04.2024 № 308-р

**СТРУКТУРА  
управления по связям с общественностью и работе  
с молодежью администрации города Хабаровска**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
25.04.2024 № 1808  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 25.06.2009 № 2190 «Об утверждении Порядка подготовки к ведению гражданской обороны в городском округе «Город Хабаровск»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 25.06.2009 № 2190 «Об утверждении Порядка подготовки к ведению гражданской обороны в городском округе «Город Хабаровск» следующие изменения:
  - 1.1. Преамбулу после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска».
  - 1.2. Пункт 2 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».
  - 1.3. Пункт 5 после слов «по городскому хозяйству» дополнить словами «администрации города Хабаровска».
  - 1.4. В Порядке подготовки к ведению гражданской обороны в городском округе «Город Хабаровск» (далее — Порядок):
    - 1.4.1. Абзац первый пункта 2.2 после слов «по Хабаровскому краю» дополнить словами «и утверждается постановлением администрации города Хабаровска.».
    - 1.4.2. Абзац второй пункта 2.2 изложить в следующей редакции: «Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории города Хабаровска в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.».
    - 1.4.3. Пункт 2.5 после слов «администрация города» дополнить словами «Хабаровска (далее — администрация города)», после слова «администрации» дополнить словом «города».
    - 1.4.4. Абзац второй пункта 3.2 после слов «мэру города» дополнить словами «Хабаровска (далее — мэр города)».
    - 1.4.5. Пункт 3.3 после слов «по городскому хозяйству» дополнить словами «администрации города Хабаровска».

- 1.4.6. В разделе 6:
  - 1.4.6.1. Строку шестую пункта 1 исключить.
  - 1.4.6.2. В заголовке пункта 2 слова «при чрезвычайных ситуациях» заменить словами «при возникновении чрезвычайных ситуаций».
  - 1.4.6.3. Строку седьмую пункта 7 после слов «для размещения» дополнить словами «пострадавшего населения».
  - 1.4.6.4. Пункт 9 таблицы изложить в новой редакции:
 

– оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами	управление энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска; МУП города Хабаровска «Водоканал»
--	---

1.4.6.5. Пункт 15 дополнить строкой следующего содержания:

– создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием	организации, создающие силы гражданской обороны
--	---

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
  3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варады В.Е.
  4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.
- Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ  
25.04.2024 № 307-р  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в состав административной комиссии № 8 городского округа «Город Хабаровск», утвержденный распоряжением администрации города Хабаровска от 25.04.2013 № 224-р**

В соответствии с Законом Хабаровского края от 24.11.2010 № 49 «О наделении органов местного самоуправления Хабаровского края государственными полномочиями Хабаровского края по применению законодательства об административных правонарушениях», Законом Хабаровского края от 24.09.2008 № 207 «Об административных комиссиях в Хабаровском крае», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск»:

1. Внести в состав административной комиссии № 8 городского округа «Город Хабаровск», утвержденный распоряжением администрации города Хабаровска от 25.04.2013 № 224-р, следующие изменения:
    - 1.1. Вывести из состава Кучеренко Лауру Михайловну, главного специалиста отдела благоустройства комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом.
    - 1.2. Ввести в состав Щербакову Наталью Валерьевну, главного специалиста отдела благоустройства комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом.
    - 1.3. Вывести из состава Кириллову Светлану Владимировну, заместителя представителя Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Индустриального района города Хабаровска.
    - 1.4. Ввести в состав Котловенко Наталью Анатольевну, заместителя представителя Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Индустриального района города Хабаровска.
  2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее распоряжение путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
  3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варады В.Е.
- Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
25.04.2024 № 1809  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 23.05.2011 № 1415 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр проведения спасательных работ и подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях» г. Хабаровска»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», постановления администрации города Хабаровска от 26.05.2023 № 2109 «Об утверждении перечня выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях города Хабаровска», распоряжения администрации города Хабаровска от 26.01.2024 № 62-р «О внесении изменений в распоряжение администрации города Хабаровска от 16.01.2024 № 13-р «Об индексации должностных окладов работников муниципальных учреждений, на которые не распространяются указы Президента Российской Федерации и повышение окладов по которым производится одновременно с муниципальными служащими городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска 23.05.2011 № 1415 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр проведения спасательных работ и подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях» г. Хабаровска» следующие изменения:
  - 1.1. Преамбулу после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска».
  - 1.2. Пункт 4 после слов «городскому хозяйству» дополнить словами «администрации города Хабаровска».
  - 1.3. В Положении об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр проведения спасательных работ и подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях» г. Хабаровска:
    - 1.3.1. Абзац четвертый пункта 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции: «— выплата за выслугу лет — по фактически установленной выплате».
    - 1.3.2. В абзаце пятом пункта 1.2 раздела 1 слова «персональный повышающий коэффициент по занимаемой должности к окладу» заменить словами «повышающий коэффициент по занимаемой должности».
    - 1.3.3. В абзаце девятом пункта 1.2 раздела 1 слова «ежемесячная надбавка» заменить словом «выплата».
    - 1.3.4. Абзац десятый пункта 1.2 раздела 1 исключить.
    - 1.3.5. В абзаце одиннадцатом пункта 1.2 раздела 1 слова «ежемесячная доплата к долж-

ностному окладу за работу с секретными документами» заменить словами «надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в пределах установленных полномочий».

1.3.6. В абзаце двенадцатом пункта 1.2 раздела 1 слова «надбавка за классность водителей» заменить словами «выплата за классность (водителям)».

1.3.7. В абзаце тринадцатом пункта 1.2 раздела 1 слова «надбавка за классность спасателям» заменить словами «выплата за классность специалистам поисково-спасательного отряда (кроме специалиста (дежурного))».

1.3.8. Пункт 1.6 раздела 1 исключить.

1.3.9. Раздел 1 дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Штатное расписание учреждения утверждается директором учреждения по согласованию с руководителем структурного подразделения администрации города Хабаровска, в ведении которого находится учреждение, и с финансовым департаментом администрации города Хабаровска.».

1.3.10. Наименование раздела 2 дополнить словами «, за исключением директора учреждения».

1.3.11. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Работникам учреждения устанавливаются иные выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения».

1.3.12. Абзацы второй — третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«Должностные оклады работников учреждения устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада	
		минимальный	максимальный
1	2	3	4
1	Первый заместитель директора	8 676	
2	Заместитель директора, начальник отдела единой дежурно-диспетчерской службы города	8 523	
3	Начальник отдела	7 929	8 419
4	Начальник поисково-спасательного отряда	7 929	8 419
5	Заместитель начальника отдела	7 298	7 748
6	Заместитель начальника поисково-спасательного отряда по поисково-спасательным работам	7 298	7 748
7	Заведующий сектором	7 298	7 748
8	Главный специалист	6 066	6 739
9	Ведущий специалист	4 943	6 066
10	Начальник поисково-спасательной группы	4 943	6 066
11	Спасатель	3 821	4 943
12	Специалист 1 категории	3 821	4 943
13	Специалист	3 146	3 368
14	Матрос-спасатель	3 368	
Работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности			
15	Уборщик служебных помещений	2 749	
16	Дворник	2 749	
17	Водитель	3 135	

1.3.13. В пункте 2.3 раздела 2 слова «компенсационные выплаты» заменить словами «выплаты компенсационного характера».

1.3.14. В пункте 2.4 раздела 2 слова «стимулирующие выплаты» заменить словами «выплаты стимулирующего характера».

1.3.15. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Система оплаты труда директора учреждения включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Директору учреждения устанавливаются иные выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения».

1.3.16. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Должностной оклад директора учреждения устанавливается мэром города Хабаровска по представлению учредителя в размере 12 136,00 рублей.».

1.3.17. Пункт 3.3 раздела 3 после слов «Хабаровского края» дополнить словами «за исключением выплаты за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения.».

1.3.18. Пункт 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5. Директору учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения:

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- выплата за выслугу лет;
- премиальная выплата по итогам работы за месяц;
- премиальная выплата по итогам работы за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) за счет сложившейся экономии фонда заработной платы.».

1.3.19. Пункт 3.5 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«— выплата за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения.».

1.3.20. Пункт 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.6. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается директору в размере 2,6 должностного оклада.».

1.3.21. Пункт 3.7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.7. Премиальная выплата по итогам работы за месяц директору учреждения устанавливается по результатам оценки исполнения сбалансированных показателей и задач, поставленных в матрице, с учетом исполнительской дисциплины и оценки учредителя в соответствии с нормативным правовым актом, утвержденным администрацией города Хабаровска.

Максимальный размер премиальной выплаты по итогам работы за месяц составляет 2,0 должностных оклада.».

1.3.22. Пункт 3.8 раздела 3 исключить.

1.3.23. В пункте 3.9 раздела 3 слова «компенсационные выплаты» заменить словами «выплаты компенсационного характера».

1.3.24. Пункт 3.10 раздела 3 исключить.

1.3.25. Пункт 3.11 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.11. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера директору учреждения устанавливаются мэром города Хабаровска по представлению учредителя.».

1.3.26. Раздел 3 дополнить пунктом 3.12 следующего содержания:

«3.12. Директору учреждения устанавливается премиальная выплата по итогам работы за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) за счет сложившейся экономии фонда заработной платы. Порядок, условия и размеры премиальной выплаты по итогам работы за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) директору учреждения устанавливаются нормативным правовым актом администрации города Хабаровска.».

1.3.27. Раздел 3 дополнить пунктом 3.13 следующего содержания:

«3.13. Должностные оклады заместителей директора устанавливаются на 10—30% ниже оклада директора.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, его заместителей) устанавливается в кратности — 4.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается на календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы определяется путем деления среднемесячной заработной платы директора, его заместителей на среднемесячную заработную плату работников учреждения (без учета заработной платы директора, его заместителей). Определенное среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При назначении выплат стимулирующего характера директору, его заместителям устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора, его заместителей и работников учреждения (без учета заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера)».

1.3.28. В абзаце седьмом подпункта 4.1.2 раздела 4 слова «ежемесячная надбавка водителю за ненормированный рабочий день» заменить словами «выплата водителю за ненормированный рабочий день».

1.3.29. В подпункте 4.1.6 раздела 4 слова «компенсационных выплат» заменить словами «выплат компенсационного характера».

1.3.30. Абзац второй пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«— повышающий коэффициент по занимаемой должности;».

1.3.31. Абзац шестой пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«— премиальные выплаты по итогам работы за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) за счет сложившейся экономии фонда заработной платы.».

1.3.32. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«— выплата за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения.».

1.3.33. В пункте 5.2 раздела 5 слова «выплаты стимулирующих выплат» заменить словами «выплат стимулирующего характера».

1.3.34. В пункте 5.3 раздела 5 слова «Стимулирующие выплаты» заменить словами «Выплаты стимулирующего характера».

1.3.35. В пункте 5.3 раздела 5 после слов «в южных районах Дальнего Востока» дополнить словами «, за исключением выплаты за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения.».

1.3.36. Абзацы первый — второй пункта 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.4. Повышающий коэффициент по занимаемой должности в размерах:

№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент по занимаемой должности
1	2	3
1	Первый заместитель директора	до 2,9
2	Заместитель директора, начальник отдела единой дежурно-диспетчерской службы города	до 2,9
3	Начальник отдела	до 2,8
4	Заместитель начальника отдела	до 2,9
5	Начальник поисково-спасательного отряда	до 2,8
6	Заместитель начальника поисково-спасательного отряда по поисково-спасательным работам	до 2,9
7	Заведующий сектором	до 2,9
8	Главный специалист	до 3,0
9	Ведущий специалист	до 2,6
10	Начальник поисково-спасательной группы	до 2,6
11	Спасатель	до 3,2
12	Специалист 1-й категории	до 3,2
13	Специалист	до 3,7
14	Матрос-спасатель	до 3,7
Работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности		
15	Уборщик служебных помещений	до 1
16	Дворник	до 1
17	Водитель	до 4

1.3.37. Подпункт 5.4.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.4.1. Размер выплат по повышающему коэффициенту по занимаемой должности определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент по занимаемой должности.

Применение повышающего коэффициента по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат стимулирующего и компенсационного характера.».

1.3.38. В подпункте 5.4.2 раздела 5 слова «персональный повышающий коэффициент по занимаемой должности» заменить словами «повышающий коэффициент по занимаемой должности».

1.3.39. В подпункте 5.4.3 раздела 5 слова «персонального повышающего коэффициента по занимаемой должности» заменить словами «повышающего коэффициента по занимаемой должности».

1.3.40. В абзаце первом подпункта 5.4.4 раздела 5 слова «Персональный повышающий коэффициент по занимаемой должности к окладу» заменить словами «Повышающий коэффициент по занимаемой должности».

1.3.41. В абзаце втором подпункта 5.4.4 раздела 5 слова «повышающего персонального коэффициента по занимаемой должности» заменить словами «повышающего коэффициента по занимаемой должности».

1.3.42. Подпункт 5.6.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:  
«5.6.2. Руководителям и специалистам:

№ п/п	При стаже работы	Размер выплаты
1	2	3
1	от 1 года до 5 лет	10%
2	от 5 до 10 лет	15%
3	от 10 до 15 лет	20%
4	свыше 15 лет	30%

1.3.43. Подпункт 5.6.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:  
«5.6.3. Для работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности учреждения, выплата за выслугу лет производится в следующих размерах:

№ п/п	При стаже работы	Размер выплаты
1	2	3
1	от 3 до 8 лет	10%
2	от 8 до 13 лет	15%
3	от 13 до 18 лет	20%
4	от 18 до 23 лет	25%
5	свыше 23 лет	30%

1.3.44. В подпункте 5.6.4 раздела 5 слова «ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет» заменить словами «выплаты за выслугу лет».

1.3.45. В подпункте 5.6.6 раздела 5 слова «ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу» заменить словами «выплаты за выслугу лет».

1.3.46. В абзаце первом подпункта 5.6.7 раздела 5 слова «ежемесячной надбавки за выслугу лет» заменить словами «выплаты за выслугу лет».

1.3.47. Абзац второй подпункта 5.6.7 раздела 5 изложить в следующей редакции:  
«— время работы в муниципальном казенном учреждении «Центр проведения спасательных работ и подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях» г. Хабаровска;».

1.3.48. Абзац третий подпункта 5.6.7 раздела 5 изложить в следующей редакции:  
«— время работы в управлении по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Хабаровска;».

1.3.49. В подпункте 5.6.8 раздела 5 слова «ежемесячной надбавки за выслугу лет» заменить словами «выплаты за выслугу лет».

1.3.50. В абзаце первом подпункта 5.6.9 раздела 5 слова «Ежемесячная надбавка за выслугу лет» заменить словами «Выплата за выслугу лет».

1.3.51. В абзаце втором подпункта 5.6.9 раздела 5 слова «надбавка за выслугу лет» заменить словами «выплата за выслугу лет».

1.3.52. В абзаце первом подпункта 5.6.10 раздела 5 слова «Ежемесячная надбавка за выслугу лет» заменить словами «Выплата за выслугу лет».

1.3.53. В абзаце втором подпункта 5.6.10 раздела 5 слова «Ежемесячная надбавка за выслугу лет» заменить словами «выплата за выслугу лет», слово «надбавки» заменить словом «выплаты».

1.3.54. В абзаце третьем подпункта 5.6.10 раздела 5 слово «надбавки» заменить словом «выплаты за выслугу лет».

1.3.55. В абзаце четвертом подпункта 5.6.10 раздела 5 слова «ежемесячной надбавки за выслугу лет» заменить словами «выплаты за выслугу лет», слова «указанная надбавка» заменить словами «указанная выплата».

1.3.56. В подпункте 5.6.11 раздела 5 слова «ежемесячной надбавки за выслугу лет» заменить словами «выплаты за выслугу лет».

1.3.57. В подпункте 5.6.12 раздела 5 слова «надбавка за выслугу лет» заменить словами «выплата за выслугу лет».

1.3.58. В пункте 5.7 раздела 5 слова «Выплата за наличие классности» заменить словами «Выплата за классность».

1.3.59. В подпункте 5.7.3 раздела 5 слова «Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классность» заменить словами «выплата за классность».

1.3.60. В пункте 5.9 раздела 5 слова «Премияльные выплаты за счет сложившейся экономии фонда заработной платы по итогам работы за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) заменить словами «Премияльные выплаты по итогам работы за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) за счет сложившейся экономии фонда заработной платы».

1.3.61. В подпункте 5.9.1 раздела 5 слова «премий за счет сложившейся экономии фонда оплаты труда по итогам работы за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)» заменить словами «премиальных выплат по итогам работы за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) за счет сложившейся экономии фонда заработной платы».

1.3.62. Подпункт 5.9.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:  
«5.9.2. Назначение премиальных выплат по итогам работы за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) производится в пределах фонда оплаты труда учреждения за счет сложившейся экономии фонда заработной платы за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) в порядке, определенном локальными нормативными актами учреждения, утверждаемыми директором учреждения, с учетом мнения представительного органа работников учреждения и согласованными с учредителем.  
Назначение премиальных выплат по итогам работы за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) директору учреждения осуществляется в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Положения.».

1.3.63. Подпункт 5.9.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:  
«5.9.3. При применении в отчетном периоде (месяце) к работнику дисциплинарного взыскания, наличии фактов нарушений финансовой дисциплины, нарушений трудового законодательства, премиальная выплата за данный отчетный период (месяц) не выплачивается при условии, что это не приведет к уменьшению размера заработной платы в отчетном периоде (месяце) более чем на двадцать процентов.

В случае если размер снижения премиальной выплаты превышает двадцать процентов в общем объеме заработной платы в отчетном периоде (месяце), то размер премиальной выплаты снижается на сумму, равную двадцати процентам заработной платы отчетного периода (месяца).  
Снижение премиальной выплаты производится однократно за отчетный период (месяц), в котором к работнику применено дисциплинарное взыскание или имеются факты нарушений финансовой дисциплины, трудового законодательства.

Отчетный период (месяц) — это период (месяц), который завершился и за который производится премиальная выплата.».

1.3.64. Пункт 5.9 раздела 5 дополнить подпунктом 5.9.4 следующего содержания:  
«5.9.4. Размер экономии по фонду оплаты труда за отчетные периоды (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) согласовывается с учредителем и финансовым департаментом администрации города Хабаровска.».

1.3.65. Пункт 5.10 изложить в следующей редакции:  
«5.10. Выплата за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения

Выплата за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения предоставляется работникам за достигнутые результаты в работе по военно-патриотическому информированию населения, а именно: добровольное заключение контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации привлеченными гражданами.  
Размер выплаты составляет 5 750 рублей за один заключенный контракт. Выплата производится в пределах годового фонда оплаты труда учреждения и не увеличивается на районный коэффициент за работу в южных районах Дальнего Востока и величину соответствующей процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока.  
Порядок установления выплаты за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения определяется:  
— директору учреждения — учредителем;  
— работникам учреждения — локальным нормативным актом учреждения, утверждаемым директором.».

1.3.66. Пункты 5.10.1 — 5.10.9 раздела 5 исключить.

1.3.67. Раздел 6 изложить в следующей редакции:  
«6. Иные выплаты и другие вопросы оплаты труда.

6.1. Порядок и условия выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

6.1.1. Материальная помощь выплачивается один раз в год в следующих размерах: руководителям и специалистам в размере одного должностного оклада; работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности учреждения, в размере двух должностных окладов.  
Руководителям и специалистам выплачивается единовременная выплата в размере двух должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.  
Материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска увеличиваются на величину районного коэффициента, величину соответствующей процентной надбавки за непрерывный стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока.  
6.1.2. Материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются работникам, для которых учреждение является основным местом работы.  
6.1.3. Материальная помощь выплачивается работникам, как правило, одновременно к очередному отпуску, но может быть выплачена работнику по его личному заявлению в другое время в течение календарного года.  
Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается один раз в год, по заявлению работника только при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.  
6.1.4. Основанием для выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска является:  
— для директора учреждения — нормативный правовой акт администрации города Хабаровска, изданный на основании заявления работника;  
— для работников учреждения — приказ директора учреждения, изданный на основании заявления работника.  
6.1.5. Работнику, проработавшему в учреждении не менее шести месяцев и не реализовавшему право на получение материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, они должны быть выплачены в конце текущего года по заявлению работника пропорционально фактически отработанному времени.  
6.1.6. Работникам учреждения, уволившимся в течение года по собственному желанию, в порядке перевода, по истечении срока трудового договора, по состоянию здоровья, препятствующему продолжению выполнения данной работы, в связи с признанием работника полностью нетрудоспособным, материальная помощь и единовременная выплата по заявлению работника выплачиваются пропорционально фактически отработанному времени в текущем году, и в случае реализации права на получение единовременной выплаты и материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику производится перерасчет данных выплат за фактически отработанное время.  
6.1.7. Работникам учреждения, находящимся в отпусках без сохранения заработной платы продолжительностью более одного месяца и частично оплачиваемых отпусках (по уходу за ребенком), материальная помощь и единовременная выплата по заявлению работника выплачиваются за фактически отработанное время в текущем году, не включая периода нахождения в указанных отпусках.  
6.1.8. Работникам учреждения, уволенным в связи с призывом в Вооруженные силы, уходом на пенсию, по сокращению численности или штатов, при ликвидации учреждения материальная помощь и единовременная выплата выплачиваются в полном объеме.  
6.1.9. Источником выплаты является установленный фонд оплаты труда учреждения.  
6.2. Работникам учреждения может быть оказана дополнительная материальная помощь:  
— директору — на основании нормативного правового акта администрации города Хабаровска, принятого на основании заявления директора;  
— работникам учреждения — на основании приказа директора учреждения, принятого на основании заявления работника.  
6.3. Дополнительная материальная помощь выплачивается за счет экономии фонда оплаты труда учреждения в следующих случаях:  
— смерти супруга (супруги), детей, родителей сотрудника учреждения на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих степень родства или свойства, сотруднику учреждения — в размере десяти тысяч рублей;  
— утраты личного имущества в результате пожара, кражи или стихийного бедствия — в размере до десяти тысяч рублей на основании справок из соответствующих органов (жилищно-коммунального хозяйства, внутренних дел, противопожарной службы и других с указанием размера нанесенного ущерба);  
— острой необходимости проведения операций или приобретения лекарств стоимостью, превышающей размер ежемесячного денежного содержания, в размере до десяти тысяч рублей на основании платежных документов, подтверждающих стоимость операции или лекарственных средств.  
6.4. Для оформления приказа директора учреждения об оказании дополнительной материальной помощи сотрудник представляет в отдел организационно-кадровой работы и охраны труда МКУ «Центр проведения спасательных работ и подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях» г. Хабаровска заявление, предусмотренное п. 6.16 настоящего Положения.  
6.5. Работникам учреждения могут устанавливаться единовременные выплаты за счет экономии фонда оплаты труда учреждения в размере одного должностного оклада:  
— к юбилейным датам со дня рождения работника — 50, 55, 60 лет и так далее через каждые пять лет;  
— к профессиональному празднику (День спасателя 27 декабря).  
6.6. Расходы по оказанию дополнительной материальной помощи и единовременным выплатам осуществляются за счет экономии фонда оплаты труда учреждения и не увеличиваются на районный коэффициент и процентную надбавку за работу в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока.».

2. Управлению кадров и муниципальной службы администрации города Хабаровска



(Абольшина О.В.) внести соответствующие изменения в трудовой договор директора учреждения.

3. Директору муниципального казенного учреждения «Центр проведения спасательных работ и подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях» г. Хабаровска Слегузову В.В.:

— привести локальные нормативные акты об оплате труда в соответствие с настоящим положением;

— внести соответствующие изменения в трудовые договоры с работниками учреждения.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровск (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варады В.Е.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, за исключением пунктов 1.3.12, 1.3.16, которые распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2024, и пунктов 1.3.17, 1.3.19, 1.3.32, 1.3.35, 1.3.65, которые распространяются на правоотношения, возникшие с 01.10.2023.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
25.04.2024 № 1810  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в Порядок присвоения, изменения, аннулирования наименований остановочным пунктам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 17.06.2016 № 2064**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок присвоения, изменения, аннулирования наименований остановочных пунктов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок следующие изменения:

1.1. Абзац пятый приложения изложить в следующей редакции:

«— Шубина А.В. — корреспондент отдела городского хозяйства МАУ «Хабаровские вести»»;

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Прохорца А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
25.04.2024 № 1811  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 11.07.2023 № 2755 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном статьей 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ, в границах городского округа «Город Хабаровск»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 04.08.2023 № 430-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, Федеральным законом от 04.08.2023 № 438-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 29.05.2019 № 1713 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск».

1.2. Преамбулу после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска».

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск» согласно приложению к настоящему постановлению.».

1.4. Пункт 7 после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска», слова «Сергейчука С.В.» заменить словами «Сутурина О.Б.».

1.5. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск»:

1.5.1. Наименование изложить в следующей редакции:

**«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск».**

1.5.2. Абзац первый подраздела 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск» (далее — регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) по установлению публичного сервитута, предусмотренного главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», или прекращению публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных в границах городского округа «Город Хабаровск».».

1.5.3. В подразделе 1.1:

1.5.3.1. Пункт 1 после слов «либо необходимы для» дополнить словами «оказания услуг связи».

1.5.3.2. В пункте 2 слова «размещение временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или)» заменить словами «возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки навесы) и (или) размещение», после слов «для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта» дополнить словами «инженерных сооружений».

1.5.3.3. Дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) прокладка, переустройство, перенос инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах полос отвода автомобильных дорог»;

1.5.3.4. Дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8) до 1 января 2025 года в порядке, установленном статьей 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» и главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, положения которой применяются в части, не противоречащей указанной статье, публичный сервитут может быть установлен на основании ходатайства субъекта естественной монополии для эксплуатации используемого им линейного объекта в сфере деятельности субъекта естественной монополии или на основании ходатайства оператора связи для эксплуатации линии связи, в отношении которых у таких субъектов или оператора связи отсутствуют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и которые эксплуатируются для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения и оказания населению услуг связи. При этом предоставление правоустанавливающих документов на указанный линейный объект не требуется. Положения настоящей пункта применяются в отношении линейных объектов, созданных до 30 декабря 2004 года.».

1.5.4. В подпункте «б» подпункта 1 пункта 1.1.1 слово «существующих» заменить словами «, капитального ремонта», слова «ремонта их частей» заменить словами «ремонта их участков (частей)».

1.5.5. Подпункт «б» подпункта 2 пункта 1.1.1 после слов «Земельного кодекса» дополнить словами «Российской Федерации».

1.5.6. Пункт 1.1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Публичный сервитут в отношении земельных участков и (или) земель для их использования устанавливается администрацией города Хабаровска в рамках полномочий, установленных статьей 39.38 Земельного кодекса Российской Федерации.».

1.5.7. В пункте 1.3.1 подраздела 1.3:

1.5.7.1. Подпункт 1 после слов «субъекта,» дополнить словами «реконструкции, капитального ремонта их участков (частей)», после слов «строительства, реконструкции» дополнить словами «, реконструкции их участков (частей)».

1.5.7.2. Подпункт 3 после слов «являющаяся владельцем» дополнить словами «инженерного сооружения или», цифры «2 — 5» заменить цифрами «2 — 5.1».

1.5.7.3. В подпункте 3.2 слова «строительство, реконструкцию инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, капитальный ремонт его участков (частей)» заменить словами «реконструкцию или капитальный ремонт инженерного сооружения, являющегося линейным объектом».

1.5.7.4. Подпункт 4 после слов «муниципальных нужд» дополнить словами «, реконструкции его участка (части)».

1.5.7.5. Дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) являющаяся субъектом естественной монополии для эксплуатации используемого им линейного объекта в сфере деятельности субъекта естественной монополии или оператором связи для эксплуатации линии связи, в отношении которых у таких субъекта или оператора связи отсутствуют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и которые эксплуатируются для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения и оказания населению услуг связи, предусмотренные ст. 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».».

1.5.8. В подразделе 1.4:

1.5.8.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) предоставление информации о документах и выдача выписок (уведомление об отсутствии сведений) из Единого государственного реестра недвижимости (далее — ЕГРН) о правах на земельный участок; о правах на объект недвижимого имущества или копий иных документов, удостоверяющих права на земельный участок, права на объект недвижимого имущества, информации, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, осуществляется соответственно:

— Филиалом Публично-правовой компанией «Роскадастр» по Хабаровскому краю по адресу: г. Хабаровск, ул. Промышленная, 44, телефон 34-00-49 (в случае регистрации прав после 1998 года);

— краевым государственным бюджетным учреждением «Хабаровский краевой центр государственной кадастровой оценки и учета недвижимости» (в случае государственной регистрации прав на недвижимое имущество до 1998 года) по адресу: г. Хабаровск, ул. Воронежская, 47а, телефоны: 8 (4212) 75-19-19, 75-23-33;

— Федеральной налоговой службой по месту нахождения юридического и физического лица.».

1.5.8.2. Дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) в целях заключения договора на прокладку, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» необходимо обратиться в управление



дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска по адресу: 680000, г.Хабаровск, Уссурийский бульвар, 6, электронная почта: goad@khv27.ru.».

1.5.9. Подраздел 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги: «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск».».

1.5.10. Подраздел 2.2 после слов «департамент архитектуры, строительства и землепользования» дополнить словами «(далее — Департамент)».

1.5.11. В подразделе 2.4:

1.5.11.1. В пункте 2 цифры «1, 2, 4, 5, 6, 7» заменить цифрами «1, 2, 4, 4.1, 5, 6, 7», после слов «Российской Федерации» дополнить словами «(за исключением случая, предусмотренного пунктом 10 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации)».

1.5.11.2. Дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5) в случае, предусмотренном статьей 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» в срок не более 45 дней со дня поступления ходатайства.».

1.5.12. Подпункт 2 подпункта 2.5.1.1 пункта 2.5.1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«— в ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 8 пункта 1.1 настоящего регламента, указывается, что линейный объект, для эксплуатации которого устанавливается публичный сервитут, создан до 30 декабря 2004 года.».

1.5.13. В подпункте 2.5.1.2 пункта 2.5.1 регламента:

1.5.13.1. Подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) сведения о проекте организации строительства объекта местного значения, который является разделом проектной документации объекта капитального строительства и в составе которого определяются в том числе места временного складирования строительных и иных материалов, размещения строительной техники, возведения некапитальных строений, сооружений на срок строительства, в случае установления публичного сервитута для целей, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.1 настоящего регламента;».

1.5.13.2. Подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) сведения о договоре о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и размещение инженерного сооружения не предусмотрено документами, указанными в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта;».

1.5.13.3. Подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) сведения о договоре, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт существующих линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано для указанных целей;».

1.5.13.4. Дополнить подпунктами 10, 11 следующего содержания:

«10) реквизиты государственных, муниципальных программ, предусматривающих создание и (или) развитие телекоммуникационной инфраструктуры, соглашений, заключаемых оператором связи с органом государственной власти или органом местного самоуправления, либо инвестиционного плана оператора связи, предусматривающего размещение или капитальный ремонт линий и сооружений связи;

«11) сведения о договоре, предусмотренном статьей 19 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктом 4.1 пункта 1.1 настоящего регламента.».

1.5.13.5. Дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута для эксплуатации линейного объекта, указанного в статье 3.9 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в обосновании необходимости установления публичного сервитута указываются:

— сведения о том, что линейный объект создан до 30 декабря 2004 г.;

— сведения о виде линейного объекта;

— сведения об эксплуатации линейного объекта для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения и оказания населению услуг связи.».

1.5.14. В подпункте 2.5.1.4 пункта 2.5.1:

1.5.14.1. Подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) подготовленные в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Границы публичного сервитута, устанавливаемого в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 — 4.1 подраздела 1.1 настоящего регламента, а также в целях реконструкции участков (частей) инженерных сооружений в соответствии с подпунктом 5.1 подраздела 1.1 настоящего регламента, определяются в соответствии с установленными документацией по планировке территории границами зон планируемого размещения объектов, а в случае, если для размещения инженерных сооружений, автомобильных дорог, железнодорожных путей разработка документации по планировке территории не требуется, в пределах, не превышающих размеров соответствующих охранных зон. Границы публичного сервитута могут устанавливаться в пределах, превышающих размеры соответствующих охранных зон, в соответствии с расчетами, содержащимися в проектной документации линейного объекта, в случае, если размещение неотъемлемых технологических частей указанного линейного объекта на условиях публичного сервитута осуществляется за пределами границ таких охранных зон;».

1.5.14.2. Подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) копия соглашения, заключенного между заявителем и собственником линейного объекта, расположенного на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, о технических требованиях и условиях, подлежащих обязательному исполнению при реконструкции, капитальном ремонте или сносе указанного линейного объекта, в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции, капитального ремонта или сноса указанного линейного объекта;».

1.5.14.3. Подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) копии документов, подтверждающих право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, реконструкции или капитального ремонта его участка (части), при условии, что такое право не зарегистрировано;».

1.5.14.4. Дополнить подпунктами 5, 6, 7, 8 в следующей редакции:

«5) копия договора о прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных подпунктом 4.1 подраздела 1.1 настоящего регламента;

6) копия договора, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано лицом, указанным в подпункте 3.2 подпункта 1.3.1 настоящего регламента;

7) копия договора о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

8) копия проекта организации строительства, который является разделом проектной документации объекта капитального строительства и в составе которого определяются в том числе места временного складирования строительных и иных материалов, размещения строительной техники, возведения некапитальных строений, сооружений на срок строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных подпунктом 2 подраздела 1.1 настоящего регламента;».

1.5.14.5. Дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) в случае, предусмотренном статьей 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» к ходатайству прилагается технический план и декларация об объекте недвижимости, подготовленные в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением случаев, если такой линейный объект является движимой вещью.

Предоставление правоустанавливающих документов на линейный объект, предусмотренный пунктом 1 статьи 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», не требуется.».

1.5.15. В подпункте 5 подпункта 2.5.1.6 подпункта 2.5.1:

1.5.15.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«— от десяти до сорока девяти лет в случае установления публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 — 4, 4.1, 8 подраздела 1.1 настоящего регламента;».

1.5.15.2. Абзац третий после слова «ремонта» дополнить словами «инженерных сооружений».

1.5.15.3. Дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«— срок соглашения об осуществлении публичного сервитута соответствует сроку публичного сервитута, предусмотренному решением об установлении публичного сервитута. В случае, если публичный сервитут установлен в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного в аренду, срок соглашения об осуществлении публичного сервитута не должен превышать срок аренды такого земельного участка.».

1.5.16. В подпункте 2.5.1.7 пункта 2.5.1:

1.5.16.1. Абзац первый после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.16.2. Абзац второй после слов «реконструкции инженерного сооружения,» дополнить словами «за исключением случая, предусмотренного подпунктом 5.1 подраздела 1.1 настоящего регламента.».

1.5.17. В подпункте 2.5.1.8 пункта 2.5.1:

1.5.17.1. Абзацы второй, третий после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.17.2. В абзаце втором слова «департамент архитектуры, строительства и землепользования» заменить словом «департамент».

1.5.18. В абзаце девятом подпункта 2.5.2.1 пункта 2.5.2 слова «департамента архитектуры, строительства и землепользования» заменить словом «департамента».

1.5.19. В пункте 2.7.1:

1.5.19.1. В подпункте 6 слова «подпунктами 1, 3 и 4 подраздела 1.1» заменить словами «подпунктами 1, 3, 4, 4.1 и 5.1 подраздела 1.1.».

1.5.19.2. Дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) в случае, предусмотренном статьей 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является поступление в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в департамент возражений граждан, организаций, в том числе субъектов естественных монополий относительно установления публичного сервитута, к которым прилагаются правоустанавливающие документы на линейный объект, указанный в пункте 1 статьи 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».».

1.5.20. В абзаце втором подраздела 2.9 слова «департамента архитектуры, строительства и землепользования» заменить словом «департамента».

1.5.21. Пункт 2.12.1 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в частности статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».».

1.5.22. Абзац седьмой подраздела 3.1 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.23. В абзаце третьем пункта 3.1.1 слова «департамента архитектуры, строительства и землепользования» заменить словом «департамента».

1.5.24. В пункте 3.1.5:

1.5.24.1. В абзаце 3 цифры «1, 2, 4, 5, 6, 7» заменить цифрами «1, 2, 4, 4.1, 5, 6, 7, 8», после слов «в следующем порядке» дополнить словами «(за исключением случая, предусмотренного пунктом 10 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации)».

1.5.24.2. В подпункте 6 слова «настоящего кодекса» заменить словами «Земельного кодекса Российской Федерации».

1.5.24.3. Дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) в случае, предусмотренном статьей 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, гражданами и организациями, в том числе субъектами естественной монополии, могут быть направлены возражения относительно установления публичного сервитута, к которым прилагаются правоустанавливающие документы на линейный объект, указанный в пункте 1 статьи 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации». Поступление указанных возражений является основанием для отказа в установлении публичного сервитута;

9) мероприятия, предусмотренные подпунктами 1 — 6 настоящего пункта, не осуществляются, если на запрос о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, представлены сведения из

Единого государственного реестра недвижимости обо всех правообладателях всех земельных участков, расположенных в границах устанавливаемого публичного сервитута. Указанное правило применяется в случае, если публичный сервитут устанавливается только в отношении земельных участков, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.»

1.5.24.4. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Результатом административной процедуры является:

— истечение срока на направление заявлений об учете прав, предусмотренного подпунктом 6 настоящего пункта;

— в случае, предусмотренном статьей 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» — истечение срока на направление возражений, установленных подпунктом 8 настоящего пункта.»

1.5.25. В пункте 3.1.6:

1.5.25.1. В абзаце третьем слова «п. 2.6.1» заменить словами «пунктом 2.6.1», слова «п. 2.7.1» заменить словами «пунктом 2.7.1».

1.5.25.2. В абзаце шестом слово «подпунктами» заменить словом «пунктами», слово «пункта» заменить словом «подраздела», после цифры «4.» дополнить цифрами «4.1.», после слов «поступления ходатайства» дополнить словами «(за исключением случая, предусмотренного пунктом 10 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации)».

1.5.25.3. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«— в случае, предусмотренном статьей 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в срок не более 45 дней со дня поступления ходатайства.»

1.5.25.4. Абзацы восьмой, девятый изложить в следующей редакции:

«В случае выявления оснований для отказа в установлении публичного сервитута специалисты отдела готовят решение об отказе в установлении публичного сервитута с указанием оснований для отказа.

В решении об отказе должны быть приведены все основания для такого отказа.»

1.5.25.5. Дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Срок направления заявителю постановления об установлении публичного сервитута, решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги — не более пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.»

1.5.26. Абзац первый подпункта 3.1.7 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.27. В абзаце шестом подраздела 3.2 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.28. Абзацы третий, пятый пункта 3.2.5 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.29. Абзац первый подпункта 3.2.6 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.30. Подраздел 4.1 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.31. Подраздел 4.5 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.32. Подраздел 5.11 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.5.33. В приложении:

1.5.33.1. Нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск».

1.5.33.2. Наименование формы изложить в следующей редакции:

#### «ФОРМА

**ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск».**

1.5.33.3. Строку 4 таблицы изложить в следующей редакции:

«  
4 Прощу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного участка (земельных участков) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 3.6, 3.9 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» или Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ);  
».

1.5.33.4. Строку 10 таблицы изложить в следующей редакции:

«  
10 Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом) (предоставление правоустанавливающих документов на линейный объект не требуется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в соответствии со статьей 3.9 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»)  
».

2. Внести в реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 01.10.2021 № 3724, следующие изменения:

2.1. Графу вторую пункта 1.2.56 изложить в следующей редакции:

«Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск»».

2.2. Пункт 1.2.70 признать утратившим силу.

3. Внести в перечень муниципальных услуг администрации города Хабаровска, предоставляемых в многофункциональном центре Хабаровского края, организованном на базе краевого государственного казенного учреждения «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 06.08.2012 № 3419 изменения, изложив графу вторую пункта 60 в следующей редакции:

«Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервиту-

та, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск»».

4. Внести в перечень муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», предоставление которых по комплексным запросам не осуществляется, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 29.03.2018 № 945, изменения, изложив графу третью пункта 47 в следующей редакции:

«Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск»».

5. Постановление администрации города Хабаровска от 11.07.2023 № 2755 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном статьей 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ, в границах городского округа «Город Хабаровск» признать утратившим силу.

6. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Ващишин А.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (КНАВ-VESTI.RU).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04.2024 № 1812

г. Хабаровск

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 25.05.2011 № 1565 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения**

**«Хабаровский городской центр хранения документов»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, распоряжением администрации города Хабаровска от 16.01.2024 № 13-р «Об индексации должностных окладов работников муниципальных учреждений, на которые не распространяются Указы Президента Российской Федерации и повышение окладов по которым производится одновременно с муниципальными служащими городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 25.05.2011 № 1565 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов», следующие изменения:

1.1. В абзаце пятом подпункта 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 слова «(за исключением специалистов отделов использования документов, комплектования и обеспечения сохранности документов)» исключить.

1.2. Абзац второй раздела 2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1	2	3
Административно-управленческий персонал		
1	Директор	9 805,00
2	Главный бухгалтер	8 616,00
3	Начальник отдела	7 937,00
4	Главный специалист	6 123,00
5	Ведущий специалист	5 670,00
6	Бухгалтер	5 670,00
Основной персонал		
7	Главный специалист	6 123,00
8	Ведущий специалист	5 670,00
9	Специалист 1 категории	5 217,00
Технический персонал		
10	Водитель	3 624,00
11	Уборщик производственных помещений	3 324,00
12	Дворник	3 324,00

1.3. В разделе 3:

1.3.1. Абзац третий пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должности	Размер выплаты	
		минимальный	максимальный
1	2	3	4
Административно-управленческий персонал			
1	Директор	120	150
2	Главный бухгалтер	85	105
3	Начальник отдела	70	90
4	Главный специалист	70	90
5	Ведущий специалист	70	90
6	Бухгалтер	70	90
Основной персонал			
7	Главный специалист	70	90
8	Ведущий специалист	70	90
9	Специалист 1 категории	70	90

Технический персонал			
10	Водитель	60	85
11	Уборщик производственных помещений	50	100
12	Дворник	50	100

1.3.2. Абзац третий пункта 3.3. изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должности	Количество окладов	
		минимальный	максимальный
1	2	3	4
Административно-управленческий персонал			
1	Директор	1,9	5,2
2	Главный бухгалтер	2,0	3,6
3	Начальник отдела	2,0	3,55
4	Главный специалист	1,9	3,55
5	Ведущий специалист	1,9	3,55
6	Бухгалтер	1,9	3,55
Основной персонал			
7	Главный специалист	1,9	3,55
8	Ведущий специалист	1,9	3,55
9	Специалист 1 категории	1,9	3,55
Технический персонал			
10	Водитель	5,0	
11	Уборщик производственных помещений	0	1,2
12	Дворник	0	1,2

1.3.3. В пункте 3.4:

1.3.3.1. В абзаце втором слова «(за исключением специалистов отделов использования документов, комплектования и обеспечения сохранности документов)» исключить.

1.3.3.2. В подпункте 3.4.2 слова «(за исключением специалистов отделов использования документов, комплектования и обеспечения сохранности документов)» исключить.

1.3.3.3. В подпункте 3.4.4.2 слова «(за исключением специалистов отделов использования документов, комплектования и обеспечения сохранности документов)» исключить.

1.3.3.4. В подпункте 3.4.8:

1.3.3.4.1. В абзаце первом слова «(за исключением специалистов отделов использования документов, комплектования и обеспечения сохранности документов)» исключить.

1.3.3.4.2. В абзаце четвертом слова «(за исключением специалистов отделов использования документов, комплектования и обеспечения сохранности документов)» исключить.

1.3.4. Абзац второй пункта 3.13 после слов «административно-управленческому персоналу» дополнить словами «и основному персоналу».

1.3.5. В пункте 3.14:

1.3.5.1. Абзац первый после слов «работникам административно-управленческого персонала» дополнить словами «и основному персоналу».

1.3.5.2. Абзац второй после слов «работникам административно-управленческого персонала» дополнить словами «и основному персоналу».

1.3.6. В абзаце тринадцатом пункта 3.16 слова «(за исключением специалистов отделов использования документов, комплектования и обеспечения сохранности документов)» исключить.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — управляющего делами администрации города Хабаровска Шевцова А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
25.04.2024 № 1807  
г. Хабаровск**

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах Амурского бульвара — ул. Тургенева — пер. Дьяченко — ул. Шевченко в Центральном районе города Хабаровска согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 26.04.2024 по 08.05.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 06.05.2024. Время проведения — 18.15. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 14.05.2024.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319 в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) — 17.05.2024.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

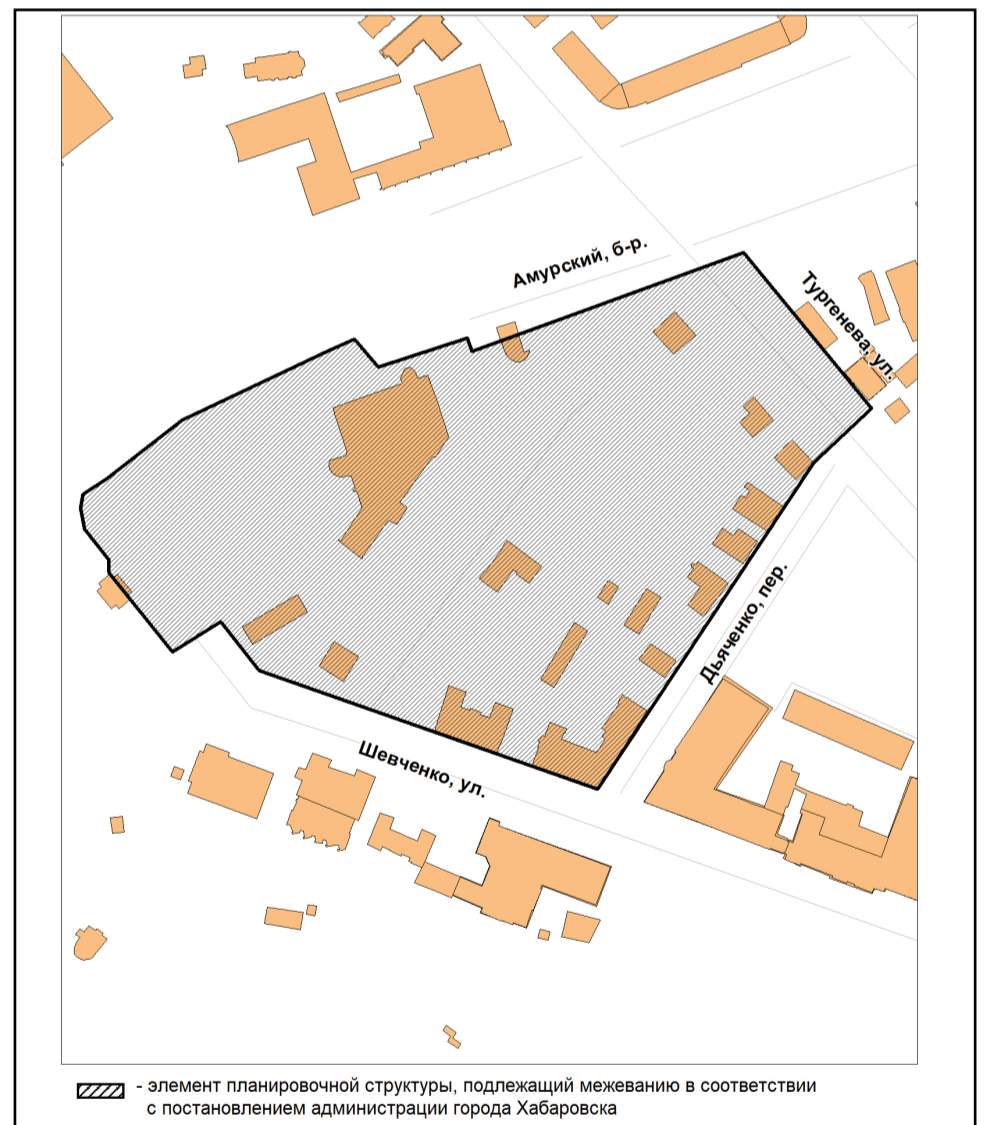
6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 25.04.2024 № 1807

**Схема расположения элемента планировочной структуры в границах Амурского бульвара — ул. Тургенева — пер. Дьяченко — ул. Шевченко в Центральном районе города Хабаровска**



**ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах Амурского бульвара — ул. Тургенева — пер. Дьяченко — ул. Шевченко в Центральном районе города Хабаровска.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертеж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.



Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 26.04.2024 по 17.05.2024.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 26.04.2024 по 08.05.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте: <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 06.05.2024. Время проведения — 18.15. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 14.05.2024.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319 в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города [khv27.ru](https://khv27.ru/);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 17.05.2024.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2024 № 1785

г. Хабаровск

#### Об определении уполномоченного органа по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения культуры городского округа «Город Хабаровск» и утверждению состава комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения культуры городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», приказом Министерства культуры Хабаровского края от 14.03.2024 № 75/01-15 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации государственной организации культуры, находящейся в ведении края, и (или) муниципальной организации культуры, находящейся в ведении органа местного самоуправления, включая критерии этой оценки, а также порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить уполномоченным органом по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения культуры городского округа «Город Хабаровск» администрацию города Хабаровска в лице:

— управления культуры администрации города Хабаровска в отношении подведомственных ему муниципальных учреждений культуры городского округа «Город Хабаровск».

2. Утвердить состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения культуры городского округа «Город Хабаровск» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести»» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Хабаровска  
от 24.04.2024 № 1785

#### СОСТАВ

#### комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения культуры городского округа «Город Хабаровск»

Мильчакова Ольга Николаевна	заместитель мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска, председатель комиссии
Жолобова Ирина Петровна	и.о. начальника управления культуры администрации города Хабаровска
Наральский Владислав Андреевич	главный специалист отдела управления культуры администрации города Хабаровска
Богущ Ирина Федоровна	заведующий сектором финансирования здравоохранения, культуры и физической культуры отдела финансирования социально-культурной сферы финансового департамента администрации города Хабаровска
Поступаев Вадим Алексеевич	начальник отдела контроля имущества муниципальных предприятий и муниципальных учреждений департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска
Вербовский Алексей Леонидович	заместитель начальника отдела регулирования муниципального сектора экономики управления экономического развития администрации города Хабаровска
Ли Ян Енчерович	заместитель начальника отдела правовой работы и отраслевого законодательства юридического управления администрации города Хабаровска

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

### Протокол № С4-1/12-08

#### вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

24 апреля 2024 г.

11 часов 00 минут

г. Хабаровск

Организатор конкурса: департамент муниципальной собственности администрации г. Хабаровска.

Адрес организатора конкурса: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66, каб. 412.

Контактный телефон/факс: 31-04-90, 42-01-27.

Официальный сайт, на котором размещена документация по проведению конкурса: [www.khv27.ru](http://www.khv27.ru).

Место проведения конкурса: г. Хабаровск, ул. Шабалина, д. 19, каб. 201.

Предмет конкурса: право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Присутствовали:

1. Чукавин В.А. — председатель конкурсной комиссии, первый заместитель директора департамента муниципальной собственности администрации г. Хабаровска.

2. Федотов А.В. — заместитель председателя конкурсной комиссии, начальник отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации г. Хабаровска.

3. Тен Б.О. — заместитель начальника отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций — заведующий сектором дизайнера, социальной рекламы и информационного обеспечения департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

4. Ветров Н.В. — заведующий сектором оформления разрешений и регистрации информационных конструкций отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

5. Витько В.А. — и.о. заведующего сектором контроля за размещением рекламных и информационных конструкций отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

6. Столов А.Г. — главный специалист сектора дизайнера, социальной рекламы и информационного обеспечения отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

7. Осадчий А.Н. — главный специалист сектора дизайнера, социальной рекламы и информационного обеспечения отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

8. Заблочкая Н.Г. — секретарь конкурсной комиссии, главный специалист сектора дизайнера, социальной рекламы и информационного обеспечения отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

1. Сведения о лотах, выставленных на конкурс:

Таблица 1

ЛОТ № п/п	№ места установки рекламной конструкции на схеме	Тип рекламной конструкции	Габаритные размеры, м х м	Общая площадь информационного поля рекламной конструкции (кв. м)	Технические параметры	Ориентир места установки рекламной конструкции в г. Хабаровске	Кадастровый квартал земельного участка	Срок заключения договора, лет*	Зона	Начальная (минимальная) цена лота, руб.	Обременения имущества (в соответствии со ст. 448 ГК РФ)
1.	886	Сити-формат	1,2 x 1,8	4,32	Внутренний подсвет	ул. Ленина, 72	27:23:0030401	5	1	36288,00	Срок действия договора до 29.03.2024
2.	533	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний подсвет или внутренний подсвет	ул. Волочаевская, 52	27:23:0050202	7	2	102600,00	Срок действия договора до 29.03.2024
3.					ИСКЛЮЧЕН						
4.	305	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний подсвет или внутренний подсвет	Воронежское шоссе, 147а (рядом, напротив)	27:23:0010705	7	2	102600,00	Срок действия договора до 03.04.2024
5.	415	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний подсвет или внутренний подсвет	ул. Краснореченская, 116	27:23:0050414	7	2	102600,00	Срок действия договора до 03.04.2024
6.	679	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний подсвет или внутренний подсвет	ул. П.Л. Морозова, пер. Инский, 15	27:23:0050318	7	2	102600,00	Срок действия договора до 19.04.2024

\* В соответствии с постановлением администрации г. Хабаровска от 14.04.2014 № 1427 «Об установлении конкретных сроков заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.



2. Вскрытие конвертов с предложениями участников конкурса:

Таблица № 2

№ п/п	Наименование претендента (заявителя)	Целостность запечатанных конвертов	Наличие сведений, документов и платежного документа с отметкой банка пред-усмотренных конкурсной документацией (КД)	№ лота	Предложения участников конкурса									
					1		2		3		4		5	
					Ценовое предложение (руб.)		Пред-ложение участника конкурса по архитек-турно-художественным пара-метрам и инже-нерно-техни-ческим характе-ристикам реклам-ной кон-струкции	Пред-ложения участ-ника конкурса по обо-рудова-нию под-светом и празд-ничным иллю-минаци-онным оформ-лением реклам-ной кон-струкции	Пред-ложения по раз-мещению соци-альной рекламы на ре-кламной кон-струк-ции	Квали-фикация участника конкурса				
		2.1	2.2	3.1	3.2			5.1	5.2	5.3				
11	ООО «Восток Мастер»	конверт запечатан	пред-ставлены	1	191000,00			A			A	A	A	A
12	ООО «Восток Мастер»	конверт запечатан	пред-ставлены	2	1521000,00	B		B			A	A	A	A
13	ООО «Абсолют-Урал»	конверт запечатан	пред-ставлены	2	3201000,00	B		B			A	A	A	B
18	ООО РГ «Прайм Тайм»	конверт запечатан	пред-ставлены	2	621000,00			B	A		A	A	A	B
2	ООО «Вега-ДВ»	конверт запечатан	пред-ставлены	4	300000,00				A		A	A	A	B
7	ООО «Аскона»	конверт запечатан	пред-ставлены	4	795000,00			B	A	B	A	A	A	A
9	ООО «Элит»	конверт запечатан	пред-ставлены	4	350000,00			B	A	B	A	A	A	A
14	ИП Литвинова Е.А.	конверт запечатан	пред-ставлены	4	565020,00			B	A		A	A	A	B
16	ООО «Маджид»	конверт запечатан	пред-ставлены	4	600000,00		B	B	A		A	A	A	A
19	ООО РГ «Прайм Тайм»	конверт запечатан	пред-ставлены	4	621000,00			B	A		A	A	A	B
1	ООО «Хабаровские бани и сауны»	конверт запечатан	пред-ставлены	5	250000,00			B	A		A	A	A	B
3	ИП Собакарев А.С.	конверт запечатан	пред-ставлены	5	105000,00			B	A		A	B		
5	ИП Кирьянов А.Ю.	конверт запечатан	пред-ставлены	5	550000,00			B	A		A	A	A	B
15	ИП Литвинова Е.А.	конверт запечатан	пред-ставлены	5	565050,00			B	B		A	A	A	B
20	ООО РГ «Прайм Тайм»	конверт запечатан	пред-ставлены	5	780000,00			B	A		A	A	A	B
4	АО «Центр инновационных технологий города Хабаровска»	конверт запечатан	пред-ставлены	6	879000,00	B	B	B			A	A	A	B
6	ООО «Союз»	конверт запечатан	пред-ставлены	6	570000,00			B	A		A	B	A	B
8	ООО «Аскона»	конверт запечатан	пред-ставлены	6	795000,00			B	A		B	A	A	A
10	ООО «Элит»	конверт запечатан	пред-ставлены	6	350000,00			B	A		B	A	A	A
17	ООО «Стрит-Медиа»	конверт запечатан	пред-ставлены	6	507000,00		B	B	B		A	A	A	B
21	ООО РГ «Прайм Тайм»	конверт запечатан	пред-ставлены	6	780000,00			B	A		A	A	A	B

По результатам вскрытия представленных конвертов с заявками на участие в конкурсе на наличие документов, предусмотренных конкурсной документацией, наличие предложения участника конкурса, наличие платежных документов с отметкой банка, подтверждающих внесение задатка на счет, указанный в конкурсной документации, комиссия приняла решение: принять к рассмотрению на участие в конкурсе 21 заявку, с № 1 по № 21.

**Председатель конкурсной комиссии: Чукавин В.А.**

**Заместитель председателя конкурсной комиссии: Федотов А.В.**

**Члены комиссии: Тен Б.О., Ветров Н.В., Витько В.А., Столов А.Г., Осадчий А.Н.**

**Секретарь комиссии Заблоцкая Н.Г.**

Приложение № 2

к распоряжению департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска от 25.04.2024 № 563

**Персональный состав конкурсной комиссии**

Федотов А.В. — председатель конкурсной комиссии, начальник отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

Соколов П.В. — заместитель председателя, заведующий сектором контроля за размещением рекламных и информационных конструкций отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

Лебеда А.А. — главный специалист сектора оформления разрешений и регистрации информационных конструкций отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

Витько В.А. — консультант сектора контроля за размещением рекламных и информационных конструкций отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

Осадчий А.Н. — главный специалист сектора дизайна, социальной рекламы и информационного обеспечения отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

Заблоцкая Н.Г. — секретарь конкурсной комиссии, главный специалист сектора дизайна, социальной рекламы и информационного обеспечения отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

Приложение № 1

к конкурсной документации

**Извещение о проведении торгов**

Номер извещения	5
Предмет торгов	Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена
Форма проведения торгов	Конкурс
Порядок проведения торгов	В соответствии с Порядком проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 03.06.2014 № 2258
Место проведения торгов	Российская Федерация, 680013, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шабалина, 19, каб. 201
Дата и время проведения торгов	29.05.2024, 11.00

**Организатор конкурса**

Наименование	Департамент муниципальной собственности администрации города Хабаровска
Место нахождения	Российская Федерация, 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, Карла Маркса, 66
Почтовый адрес	Российская Федерация, 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, Карла Маркса, 66
Адрес электронной почты	reklamadms@khv27.ru
Телефон	+7 (4212) 42-01-27
Контактное лицо	Заблоцкая Нина Геннадьевна

**Сведения о требованиях к участникам конкурса**

1. Участником конкурсов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заинтересованное в заключении договора.

2. Участники конкурсов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3. Участником торгов не вправе быть лицо:

3.1. В отношении которого принято решение о ликвидации заявителя — юридического лица или имеется решение арбитражного суда о признании заявителя — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3.2. В отношении которого принято решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

**Информация о выставляемых на конкурс лотах**

ЛОТ № п/п	№ места установки рекламной конструкции на схеме	Тип рекламной конструкции	Габаритные размеры, м x м	Общая площадь информационного поля рекламной конструкции (кв. м)	Технические параметры	Ориентир места установки рекламной конструкции в г. Хабаровске	Кадастровый квартал земельного участка	Срок заключения договора, лет*	Зона	Начальная (минимальная) цена лота, руб.	Обременения имущества (в соответствии со ст. 448 ГК РФ)
1.	507	Сити-формат	1,2 x 1,8	4,32	Внутренний подсвет	ул. Ленина, 19/1	27:23:0030314	5	1	36288,00	Срок действия договора до 24.04.2024

2.	228	Сити-формат	1,2 x 1,8	4,32	Внутренний подсвет	б-р Амурский, 37, ул. Льва Толстого	27:23:0030107	5	1	36288,00	Срок действия договора до 24.04.2024
3.	46	Пиллар	3 x 1,4	12,6	Внутренний подсвет	ул. Ленина, 49	27:23:0030214	5	1	52920,00	Срок действия договора до 24.04.2024
4.	17	Сити-формат	1,2 x 1,8	4,32	Внутренний подсвет	ул. Ленина, 25, ул. Запарина	27:23:0030310	5	1	36288,00	Срок действия договора до 24.04.2024
5.	804	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	18,0	Внешний или внутренний подсвет	пр-т 60-летия Октября, 208	27:23:0040902	7	2	51300,00	Срок действия договора до 25.04.2024
6.	568	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний или внутренний подсвет	ул. Промышленная, ул. Костромская, Восточное шоссе, 32	27:23:0040954	7	2	102600,00	Срок действия договора до 26.04.2024
7.	814	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний или внутренний подсвет	пр-т 60-летия Октября, 176а	27:23:0040937	7	2	102600,00	Срок действия договора до 26.04.2024
8.	790	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний или внутренний подсвет	ул. Ленинградская, 37	27:23:0030207	7	1	136800,00	Срок действия договора до 28.04.2024
9.	93	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний или внутренний подсвет	пр-т 60-летия Октября (въезд под мост из Южного микрорайона, правая сторона)	27:23:0040902	7	2	102600,00	Срок действия договора до 04.05.2024
10.	1088	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний или внутренний подсвет	ул. Промышленная, 20д	27:23:0040914	7	2	102600,00	Срок действия договора до 04.05.2024
11.	944	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний или внутренний подсвет	ул. К. Маркса, развязка, ул. Большая	27:23:0040846	7	1	136800,00	Срок действия договора до 04.05.2024
12.	185	Стенд 3 x 6 м	3 x 6	36,0	Внешний или внутренний подсвет	ул. П.Л. Морозова, 96, ул. Сыроева, 2 (напротив)	27:23:0050503	7	2	102600,00	Новый

\* Конкретные сроки заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, зависят от предлагаемых технологий демонстрации рекламы (призматрон, роллер, видеоэкран) и устанавливаются в соответствии с постановлением администрации города от 14 апреля 2014 г. № 1427.

#### Информация о конкурсной документации

Срок предоставления конкурсной документации	С 27.04.2024 по 28.05.2024
Место предоставления конкурсной документации	Российская Федерация, 680013, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шабалина, 19, каб. 211
Порядок предоставления конкурсной документации	Пн., вт., чт. с 14.00 до 17.30, кроме выходных и праздничных дней
Официальный сайт, на котором размещена информация о конкурсной документации	www.khv27.ru
Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации	Плата не требуется

Размер задатка и порядок внесения, реквизиты счета для внесения задатка	Задаток вносится в размере 50% от начальной цены предмета конкурса в срок, соответствующий сроку предоставления конкурсной документации
Реквизиты счета для перечисления задатка	Получатель: администрация города Хабаровска. Наименование получателя: УФК по Хабаровскому краю (департамент муниципальной собственности администрации города Хабаровска, л/с 05223211040). Адрес: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66. Банк: Отделение Хабаровск банка России/УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск. Казначейский счет: 03232643087010002200. БИК: 010813050. ЕКС: 40102810845370000014. ИНН: 2700001290. КПП: 272101001. ОГРН: 1032700332587. ОКПО: 32177214. ОКТМО: 08701000001. НДС не облагается. В разделе назначение платежа указывать: оплата задатка (рекламная конструкция площадью _____ кв. м, расположенная по адресу: _____, номер в схеме _____)
Срок внесения задатка	С 27.04.2024 по 28.05.2024

#### Сведения об оформлении участия в конкурсе

Срок приема заявок	С 27.04.2024 по 28.05.2024, 17.30 (заявки и прилагаемые к ним документы на участие в конкурсе, поступившие после указанного срока, не рассматриваются)
Время приема заявок	Пн., вт., чт. с 14.00 до 17.30, кроме выходных и праздничных дней
Место приема заявок	Российская Федерация, 680013, г. Хабаровск, ул. Шабалина, 19, каб. 211
Форма подачи заявок	В соответствии с разделом 12 «Порядка проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена», утвержденного постановлением администрации города Хабаровска от 03.06.2014 № 2258

#### Информация о конкурсе

Место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Российская Федерация, 680013, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шабалина, 19, каб. 201
Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (время местное)	29.05.2024, 11.00
Место рассмотрения заявок на участие в конкурсе	Российская Федерация, 680013, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шабалина, 19, каб. 201
Дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе	Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не более трех дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
Дата оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе	Срок оценки и сопоставления заявок не более трех дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок
Условия определения лица, выигравшего конкурс, и признание его победителем конкурса	Победителем конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения предмета конкурса, в результате чего набравший наибольшее количество баллов и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер
Место подведения итогов конкурса	Российская Федерация, 680013, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шабалина, 19, каб. 211
Дата и время подведения итогов конкурса	В течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе
Срок заключения договора по результатам конкурса	Не более двадцати дней после оформления протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе
Возможность организатора отказаться от проведения открытого конкурса	Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном п. 8.6 «Порядка проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена», утвержденного постановлением администрации города Хабаровска от 03.06.2014 № 2258

## АРХИТЕКТУРА

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»  
А.И. Корзун

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ 19.04.2024

**О результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Ситниковой Ольге Федоровне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0040852:16, площадью 1 029,01 кв. м, адрес: край Хабаровский, г. Хабаровск, пер. Почтовый, дом 9, для индивидуального жилищного строительства**  
Реквизиты протокола публичных слушаний — от 19.04.2024 № 21.  
Количество участников публичных слушаний — 2 человека.  
Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: не поступали.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
1	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка	Комиссия считает целесообразным принять предложение участников публичных слушаний

На основании представленных заявителем материалов комиссия считает целесообразным учесть предложение участников слушаний.

Выводы по результатам публичных слушаний:  
Поскольку правовые основания для отказа в предоставлении испрашиваемого заявителем разрешения отсутствуют, комиссия решила:

1. Рекомендовать мэру города принять решение о предоставлении Ситниковой Ольге Федоровне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0040852:16, площадью 1 029,01 кв. м, адрес: край Хабаровский, г. Хабаровск, пер. Почтовый, дом 9, для индивидуального жилищного строительства.

2. Комплект документов с заявлением Ситниковой О.Ф. и материалами по предмету слушаний направить мэру города для принятия решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ.

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»  
\_\_\_\_\_ А.И. Корзун

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
19.04.2024**

**О результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Кочкиной Зинаиде Павловне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0040852:227, площадью 1 472 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Почтовая, д. 4а и 4Б, для индивидуального жилищного строительства**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 19.04.2024 № 20.

Количество участников публичных слушаний — 3 человека.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
1	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка	Комиссия считает целесообразным принять предложение участника публичных слушаний

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
1	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка	Комиссия считает целесообразным принять предложение участников публичных слушаний

На основании представленных заявителем материалов комиссия считает целесообразным учесть предложение участников слушаний.

Выводы по результатам публичных слушаний:  
Поскольку правовые основания для отказа в предоставлении испрашиваемого заявителем разрешения отсутствуют, Комиссия решила:

1. Рекомендовать мэру города принять решение о предоставлении Кочкиной Зинаиде Павловне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0040852:227, площадью 1 472 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Почтовая, д. 4а и 4Б, для индивидуального жилищного строительства.

2. Комплект документов с заявлением Кочкиной З.П. и материалами по предмету слушаний направить мэру города для принятия решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента архитектуры, строительства и землепользования  
\_\_\_\_\_ О.Б. Суторин

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
25 апреля 2024 г.**

**О результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Морозова П.Л. — ул. Выставочной — ул. Краснореченской — ул. Флегонтова в Индустриальном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.05.2021 № 1691**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 15.04.2024 № 25.

Количество участников публичных слушаний — 9 человек.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

1. Отобразить все существующие объекты капитального строительства.  
2. Уточнить права и способы образования земельных участков.  
3. Откорректировать чертежи с учетом сведений ЕГРН на земельные участки.  
Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает целесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.

Выводы по результатам публичных слушаний:

— предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены;  
— нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента архитектуры, строительства и землепользования  
\_\_\_\_\_ О.Б. Суторин

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
25 апреля 2024 г.**

**О результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Лазо — пер. Степного — ул. Степной в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 23.12.2021 № 4941**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 12.04.2024 № 23.

Количество участников публичных слушаний — 5 человек.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

1. Отобразить все существующие объекты капитального строительства.  
2. Исключить из границ земельного участка № 146 (согласно чертежу межевания) существующий проезд.  
3. Уточнить границ образуемых (изменяемых) земельных участков и способы их образования (изменения).

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает целесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.

Выводы по результатам публичных слушаний:

— предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены;  
— нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента архитектуры, строительства и землепользования  
\_\_\_\_\_ О.Б. Суторин

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
25 апреля 2024 г.**

**О результатах публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проект межевания) в границах пер. Холмогорского — ул. Балашовской — пер. Геодезического — ул. Холмогорской в Индустриальном районе города Хабаровска**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 15.04.2024 № 24.

Количество участников публичных слушаний — 5 человек.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

1. Отобразить все существующие объекты капитального строительства.  
2. Уточнить права и способы образования земельных участков.  
Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает целесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.

Выводы по результатам публичных слушаний:

— предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены;  
— нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута**

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса РФ департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении земель и (или) частей земельных участков в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса РФ.

Адрес или местоположение земель и (или) земельных участков (частей земельных участков)	Площадь (кв. м)	Вид права	Цель, для которой устанавливается публичный сервитут
Кадастровый номер 27:23:0000000:1284. Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Павловская	2,0	Публичный сервитут на 49 лет	Для строительства линейного объекта «ПС 110 кВ НПС-3 с двумя КЛ 110 кВ Амур-НПС-3 с отпайкой на ПС 110 кВ НПС-2. Строительство» в Краснофлотском, Железнодорожном, Кировском районах г. Хабаровска
Земля, государственная собственность на которую не разграничена, кадастровый номер 27:23:0020216. Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск	2833,0		

Описание границ публичного сервитута, содержащего координаты характерных точек границ публичного сервитута, представлено в графическом описании (общая проектная площадь 2 835 кв. м).

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок, в отношении которых поступило заявление об установлении публичного сервитута, в департаменте архитектуры, строительства и землепользования администрации города по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, д. 17, каб. № 410.

Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявления об учете прав на земельные участки: с понедельника по пятницу — с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Наименование лица, направившего ходатайство об установлении публичного сервитута: АО «ННК-Хабаровский нефтеперерабатывающий завод» (телефон: 8 (4212) 79-58-48, адрес электронной почты: info.hnpz@ipc-oil.ru).





Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении Шахвердиеву Ильгару Гасан оглы

Лицо, осуществившее неправомерное размещение НТО:

установлено: Шахвердиев Ильгар Гасан оглы

не установлено

И.о. начальника управления торговли, питания и бытового обслуживания О.П. Щетинина  
Исполнитель: Потемкина М.А., 31-40-05.

\* Сведения указываются, если правообладатель известен.

## ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

### Выберите объект благоустройства Кировского района

**Уважаемые жители Кировского района! В прошлом году мы с вами активно голосовали за благоустройство сквера на пересечении улиц Тихоокеанской — Бойко-Павлова — Чкалова по нацпроекту «Формирование комфортной городской среды».**

И уже в мае 2024-го стартует его благоустройство. Сквер будет называться «7 чудес Хабаровского края», с устройством тематических площадок с арт-объектами, отражающими основную уникальную тематику сквера.

Мы рады, что при поддержке неравнодушных жителей, активно участвующих в голосовании, в Кировском районе благоустроят новый сквер. И верим, что сквер «7 чудес Хабаровского края» станет местом приятного отдыха кировчан.

Также просим жителей Кировского района до 30 апреля активно голосовать за благоустройство в 2025 году сквера воинов-арсенальцев (ул. Тихоокеанская — ул. Бойко-Павлова — ул. Чкалова). Сделать это можно на сайте [zagorodsreda.ru](http://zagorodsreda.ru) или через приложение у наших специалистов-волонтеров, к которым вы можете обратиться по телефонам: 41-95-24, 41-95-40, 41-95-44.

**Ю. ЗАГУРСКАЯ,**  
заместитель председателя комитета по ЖКХ комитета по управлению Кировским районом

### Ищем собственников гаражей!

**Уважаемые владельцы самовольно установленных некапитальных гаражей, расположенных по адресам:**

- ул. Антенная, в районе дома № 4а;
- ул. Антенная, в районе дома № 20/1;
- ул. Вяземская, в районе дома № 15;
- ул. Приморская, в районе дома № 47.

Вам необходимо обратиться в комитет администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом в течение 10 дней со дня опубликования данного объявления и представить правоустанавливающие документы на земельные участки.

В случае невыявления собственников комитетом будут приняты меры по признанию данных некапитальных объектов бесхозной вещью в судебном порядке и последующему демонтажу.

Внимание! Владельцам, самостоятельно установившим некапитальные объекты на территории района, по возникающим вопросам обращаться по телефонам 30-12-98, 40-88-11, 40-88-12 или по адресу: г. Хабаровск, пер. Ленинградский, д. 13а, каб. № 20, 23. Дни приема: понедельник, четверг с 9 до 13 часов.

**А. НОВИКОВ,**  
начальник отдела по землепользованию комитета по управлению Железнодорожным районом

### Вместе сделаем город чище!

**В соответствии с постановлением администрации города Хабаровска № 1225 от 21.03.2024 «О проведении санитарной очистки и благоустройства территории города Хабаровска в 2024 году» 20.04.2024 в городе Хабаровске проведен городской субботник.**

В Кировском районе в нем приняли участие 3 820 человек. Это предприятия и организации всех форм собственности, общественность Кировского района, специалисты комитета, учащиеся, жилищные предприятия и жители района.

Выполнены следующие виды работ. Очищено от мусора 12 тысяч квадратных метров газонов и незакрепленных территорий. Наведен санитарный порядок в пяти скверах, расположенных в районе: сквер на пересечении улиц Тихоокеанской — Бойко-Павлова (38-я школа), сквер на пересечении улиц Тихоокеанской — Шелеста, сквер на пересечении улиц Джембула — Металлистов — Брестской, сквер по ул. Запарина, 137, сквер им. Серго Орджоникидзе, расположенный на пересечении улиц Металлистов — Джембула — Забайкальской.

Очищены от мусора зеленые зоны, расположенные на пересечении улиц Советской — Джембула, на пересечении улиц Тихоокеанская и Колгуева.

Вывезены несанкционированные свалки с ул. Серышева, 60а, Биробиджанской, с Амурского бульвара, 29а.

Всего за субботник вывезена 71 тонна мусора.

Активно поработали жилищные предприятия. Очищено от мусора 119 дворовых территорий, отремонтировано 16 контейнерных площадок. Выполнены работы по окраске фасадов, цоколей, входных групп.

В рамках проведения всероссийской акции «Сад памяти» 20.04.2024 в сквере, расположенном на пересечении улиц Тихоокеанской — Шелеста, ветеранами Великой Отечественной войны, юнармейцами и кадетами школы № 38 высажено 10 хвойных деревьев.

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом выражает благодарность руководителям организаций и предприятий всех форм собственности, общественности Кировского района, учащимся, жилищным предприятиям и жителям района за участие в городском субботнике.

Вместе, общими усилиями мы сделаем наш район чистым и благоустроенным!

**М. НЕГРЕЙ,**  
главный специалист отдела благоустройства комитета по управлению Кировским районом

### Компенсация части расходов на ремонт жилого помещения

**Для решения бытовых проблем и улучшения условий проживания горожан муниципальной программой «Развитие социальной работы с населением**

**в городском округе «Город Хабаровск» на 2021–2030 годы», утвержденной постановлением администрации города Хабаровска от 28.09.2018 № 3400, предусмотрена компенсация части расходов на ремонт жилого помещения.**

Право на данный вид помощи предоставляется следующим категориям граждан:

- ветераны Великой Отечественной войны 1941—1945 годов;
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- малоимущие многодетные семьи.

Компенсация назначается для частичного возмещения понесенных расходов, связанных с проведением следующих ремонтных работ:

- ремонт печей в неблагоустроенных или частично благоустроенных жилых домах (квартирах);
- замена или ремонт входной, межкомнатных дверей жилого дома (квартиры);
- ремонт кровли частного жилого дома;
- замена или ремонт газовой или электрической плиты, варочной поверхности, духового шкафа в жилом доме (квартире);
- замена или ремонт крыльца жилого дома;
- замена или ремонт оконных блоков жилого дома (квартиры);
- утепление, ремонт стен, полов жилого дома (квартиры);
- замена обоев, ремонт потолков жилого дома (квартиры);
- ремонт и замена систем отопления и водоснабжения, санитарно-технического оборудования жилого дома (квартиры);
- остекление и ремонт балкона в многоквартирном жилом доме;
- замена или ремонт электропроводки и электрооборудования жилого дома (квартиры) (за исключением осветительных и бытовых электроприборов);
- смена окладных и рядовых венцов жилого дома.

Размер компенсации устанавливается исходя из фактической стоимости ремонтных работ (услуг), включая стоимость приобретенных материалов и оборудования, но не более:

- 20 000 руб. один раз в два года на одну семью — для ветеранов Великой Отечественной войны 1941—1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- 15 000 руб. один раз в два года на одну семью — для малоимущих многодетных семей.

Для назначения компенсации заявители представляют в сектор (отдел) социальной работы с населением комитета по месту жительства следующие документы:

- личное заявление с обоснованием обращения, сведениями о составе семьи и доходах семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения (для малоимущих многодетных семей), реквизитах счета в кредитном учреждении;
- документ, удостоверяющий личность;
- удостоверение установленного образца (кроме малоимущих многодетных семей);
- свидетельства о рождении детей (для малоимущих многодетных семей);
- документы, подтверждающие произведенные расходы на ремонт жилого помещения, включая приобретение материалов и оборудования (договор на выполнение работ (услуг), акт выполненных работ (услуг), товарный чек, кассовый чек, приходный ордер, акт на передачу денег и т.п.).

Более подробную информацию о порядке и условиях назначения адресной социальной помощи из средств городского бюджета можно получить в комитетах администрации города по управлению районом по месту жительства:

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом

**Е. РЯБИНИНА,**  
эксперт сектора социальной работы с населением комитета по управлению Кировским районом

### Экскурсия в хабаровскую синагогу

**ЖКО «Наши сердца» совместно с МАУ «ЦРН «Содружество» провели экскурсию в хабаровскую синагогу, в ходе которой познакомились с традициями и обычаями иудейской религиозной культуры и историей ее развития в Хабаровском крае.**

Мероприятие реализовано с использованием финансовой поддержки комитета по внутренней политике правительства Хабаровского края. Ключевой идеей проекта является продвижение этнической, духовной и народной культуры в многообразии культур Хабаровского края у граждан старшего поколения.

Целевая группа проекта получила возможность расширить свои знания в области религиозной культуры, подтвердила свои духовно-нравственные межнациональные ценности.

«Для меня посещение таких экскурсий всегда интересно и значимо, ведь важно знать, хотя бы для общего развития, почему и как люди находят ответы на свои вопросы в дружной вере. Я посетила хабаровскую синагогу, где чувствовала себя спокойно и легко, с безумным удовольствием слушала экскурсовода, который рассказал историю веры, и у меня возникло стойкое ощущение того, что я бы хотела продолжить изучать историю религий. Благодарю организаторов!» — поделилась своими впечатлениями участница целевой группы проекта «Территория дружбы — Хабаровский край» Наталья Дидух.

### Полезный отдых!

**Каникулы — это прекрасный период, когда мы больше времени проводим с нашими детьми, общаемся, путешествуем, играем.**

Родители часто обращаются к логопедам за рекомендациями на период каникул. Важно помнить, что сформированные навыки, полученные на логопедических занятиях, могут как укрепиться и войти в привычный стереотип, так и потеряться. Поэтому продолжать развивать речь детей нужно постоянно.

Во время прогулок, поездок разговаривайте с ребенком, введите беседу о временах года, изменениях в природе, если затрудняется — сами рассказывайте. Обращайте вни-



мание на использование прилагательных и других частей речи, делающих нашу речь богаче. Контролируйте произношение трудного звука у ребенка.

Играйте в слова с мячом — по очереди называйте, например, овощи или фрукты, птиц или насекомых.

В песочнице во дворе или на пляже поиграйте в игру «В поисках клада». Спрячьте игрушки или карточки с картинками в песок (на небольшой площади). Предложите детям отправиться на раскопки! Когда объект найден, нужно назвать его и положить в сундучок. А если есть элемент соревнования — будет еще веселее.

Детвора любит качаться на качелях. Качаясь, можно автоматизировать звуки, любые слоги можно проговаривать на одно движение качелей. А также на качелях очень хорошо запоминаются стихи.

Запишите слова или нарисуйте символы на фантах. Участники тянут фанты с загаданным предметом, а потом с помощью пантомимики изображают предмет. Другие игроки должны угадать, что было загадано. Для дополнительных очков нужно не просто произнести название предмета, а составить с ним предложение.

Поиграйте в машине в игру «Слова» — нужно по очереди говорить, например, названия животных или еды, которые начинаются с определенной буквы. Если ребенок недавно научился правильно говорить, можно упростить правила и просто называть как можно больше слов на нужный звук. Поиграйте в игру «Угадай, что я вижу» (по описанию узнать задуманный предмет) — зеленая, с колючими иголочками, дерево. Что это? Елка. Составляйте предложения с заданными словами.

Если вы в самолете или дома, не забывайте про зарядку для язычка (сочиняйте для него веселые приключения) и про пальчиковую гимнастику — собирайте мозаику, пазлы, раскрашивайте раскраски цветными карандашами, складывайте оригами.

На речке или на море — сложите из бумаги кораблики и пустите их в дальнее плавание, устройте соревнование — чей кораблик дальше проплывет, если дуть на него. Пусть ребенок учится самостоятельно надувать надувные игрушки, круги, мячи. Учите детей плавать, нырять, выдыхая в воду.

Не будем забывать про мыльные пузыри! Пускайте мыльные пузыри через соломинку (разведите детский шампунь).

В гостях у бабушки в деревне или на даче привлекайте детей помогать взрослому полоть грядки, собирать, перебирать ягоды — развивайте у детей мелкую моторику рук.

Вечерами выберите книги с иллюстрациями, вместе читайте. Если ребенок уже умеет читать, рассматривайте иллюстрации, описывайте их, учите пересказывать сказки, рассказы.

Закрепляйте поставленные звуки — ребенок может просто послушать, как вы четко произносите слово, акцентируя нужный звук, а может сказать его вслед за вами или самостоятельно.

Следите за собственной речью, избегайте слов-паразитов, дети часто копируют речь родителей, их манеру общения. Надеюсь, что мои рекомендации не только помогут развить речь детей, но и сблизить и укрепить отношения между вами!

**Н. ПАРХОМЕНКО,**

учитель-логопед, дефектолог КГКОУ ШИ 3

## ВСЕРОССИЙСКОЕ ГОЛОСОВАНИЕ ПО ВЫБОРУ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ БЛАГОУСТРОЙСТВА

с 15 марта по 30 апреля 2024 года

# ZA.GORODSREDA.RU



ПО РЕШЕНИЮ  
ПРЕЗИДЕНТА



ФОРМИРОВАНИЕ  
КОМФОРТНОЙ  
ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ



## СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ ДЛЯ СЛУЖАЩИХ ПО КОНТРАКТУ



ПРИБРЕТЕНИЕ ЖИЛЬЯ  
ЗА СЧЕТ МИНОБОРОНЫ РФ



СЛУЖЕБНОЕ ЖИЛЬЕ ИЛИ  
КОМПЕНСАЦИЯ ЗА НАЕМ ЖИЛЬЯ



БЕСПЛАТНОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ,  
ЛЕЧЕНИЕ И РЕАБИЛИТАЦИЯ



СТРАХОВАНИЕ ЖИЗНИ  
И ЗДОРОВЬЯ



ЛЬГОТНАЯ ПЕНСИЯ



СТАТУС И ЛЬГОТЫ ВЕТЕРАНА  
БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ



КРЕДИТНЫЕ И НАЛОГОВЫЕ  
КАНИКУЛЫ



БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ  
ДЕТЕЙ В ВУЗАХ



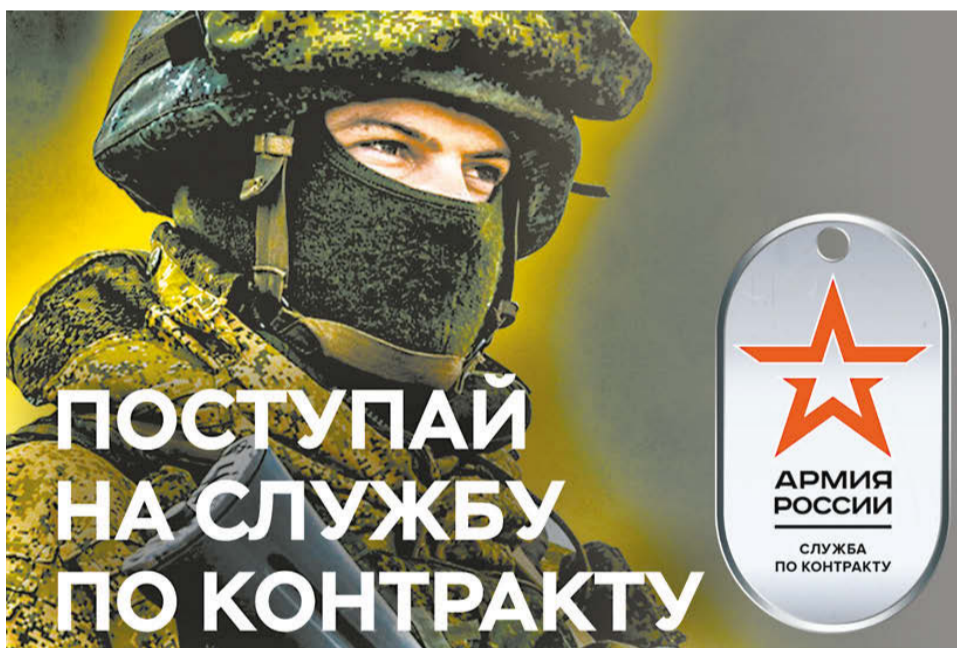
БРОНИРОВАНИЕ РАБОЧЕГО МЕСТА



БЕСПЛАТНЫЙ ОТДЫХ ДЕТЕЙ В ЛЕТНИХ  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ



ЕДИНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ,  
ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ ОТ РЕГИОНАЛЬНЫХ  
ВЛАСТЕЙ



# ПОСТУПАЙ НА СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ



**ВЫПЛАТА ОТ 445 000 руб.**  
единовременно

**ЗАРПЛАТА ОТ 210 000 руб.**  
ежемесячно

**ПРЕМИИ до 1 000 000 руб.**



ПОЛНАЯ ИНФОРМАЦИЯ



ОСВОБОЖДЕНИЕ  
ОТ НАЛОГОВ



БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ  
ДЕТЯМ В ШКОЛЕ



БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА  
ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВУЗАХ



ЦЕЛЕВОЙ ЗАЕМ  
НА ЖИЛЬЕ

## НАСТОЯЩАЯ МУЖСКАЯ РАБОТА



г. Хабаровск, ул. Серышева, 3, тел. +7 (4212) 39-71-93  
ул. Аксенова, 28, тел. +7 914 773-51-07



г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, 55  
тел. +7 (4217) 54-89-28

**доброволец27.рф**