



1 августа 2025 года
ПЯТНИЦА

ВЕСТИ-

ОФИЦИАЛЬНО



16+

Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ
В ВЫПУСКЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА:
постановления

1–8

АРХИТЕКТУРА:
заключение, извещение,
сообщение

8–9

УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

9–10

ИНФОРМАЦИЯ
ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

10–11

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 25.07.2025 № 3312

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 31.07.2015 № 2721 «Об определении уполномоченного органа на осуществление функций по организации регулярных перевозок на территории городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с решением Хабаровской городской думы от 29.04.2025 № 259 «О внесении изменений в решение Хабаровской городской думы от 19.03.2019 № 1039 «Об утверждении Положения об управлении промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 31.07.2015 № 2721 «Об определении уполномоченного органа на осуществление функций по организации регулярных перевозок на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации,» исключить.

1.2. В пункте 1 слова «, транспорта, связи» заменить словами «и транспорта».

1.3. В пункте 3 слова «, транспорта, связи» заменить словами «и транспорта».

1.4. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 28.07.2025 № 3332

г. Хабаровск

Об итогах конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Строительные товары» в 2025 году

В соответствии с Положением о конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Строительные товары» в 2025 году, утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 09.06.2025 № 2445, на основании протокола заседания комиссии по подведению итогов конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Строительные товары» в 2025 году от 18.07.2025 администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить дипломом «Хабаровская марка» в номинации «Строительные товары» в 2025 году и почетным знаком «Хабаровская марка» победителей конкурса за производимую продукцию:

1.1. ООО «Завод Строймесь» — гидропломба БАРЬЕР СТРОМИКС.

1.2. ООО «Профиль ДВ» — элементы безопасности кровли «Профиль ДВ».

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) обеспечить изготовление дипломов «Хабаровская марка» в номинации «Строительные товары» в 2025 году.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 28.07.2025 № 3334

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 06.06.2017 № 1858 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении Порядка разра-

ботки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 06.06.2017 № 1858 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.».

1.2. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденном постановлением администрации города Хабаровска от 06.06.2017 № 1858:

1.2.1. Абзац второй подпункта 3) пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформляется в соответствии с требованиями, установленными частью 1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации, Приказом Минстроя России от 30.04.2025 № 266/пр «Об утверждении Требований к оформлению протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и Порядка направления подлинников решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в уполномоченный исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственный жилищный надзор.».

1.2.2. Пункт 2.6.3 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.3. Документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 настоящего пункта административного регламента, могут быть представлены (направлены) заявителем в уполномоченный орган:

— в ходе личного приема по адресу, в дни и часы, указанные в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 настоящего административного регламента;

— на Едином портале государственных и муниципальных услуг gosuslugi.ru, Региональном портале государственных и муниципальных услуг Хабаровского края uslugi27.ru, официальном сайте администрации города Хабаровска khv27.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

— посредством почтовой связи по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66;

— через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 настоящего пункта административного регламента, на бумажном носителе представляются (направляются) в подлинниках или копиях (кроме заявления), заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо в виде копий с одновременным представлением подлинников документов (подлинники документов возвращаются заявителю после сличения их содержания с копиями).

В случае представления документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 настоящего пункта административного регламента, в электронной форме они удостоверяются заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с пунктом 2.15 раздела 2 настоящего административного регламента.».

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2025.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 28.07.2025 № 3330

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 06.12.2022 № 4447 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения города «Горзеленстрой»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней за-

работной платы», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ
1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 06.12.2022 № 4447 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципально-го бюджетного учреждения города «Горзеленстрой» следующие изменения:

1.1. В пункте 5 слова «, связи» исключить.
1.2. В положении об оплате труда работников муниципального бюджетного учреж-дения «Горзеленстрой»:

1.2.1. Абзац второй пункта 3.16 изложить в следующей редакции:
«Соотношение среднемесячной заработной платы директора, заместителей ди-ректора и среднемесячной заработной платы работников учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается на календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы определяется путем деления среднемесячной заработной платы директора, заместителей директора на средне-месячную заработную плату работников учреждения (без учета заработной платы ди-ректора, заместителей директора). Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Россий-ской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными орга-нами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2025.
Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
28.07.2025 № 3333
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города
Хабаровска от 28.07.2011 № 2382 «Об оплате труда работников
муниципального казенного учреждения «Сервис»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Уста-ва городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 28.07.2011 № 2382 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Сер-вис» следующие изменения:

1.1. В пункте 5 слова «Соловьева Е.И.» заменить словами «администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.».
1.2. В Положении об оплате труда работников муниципального казенного учрежде-ния «Сервис»:
1.2.1. В пункте 2.3 таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Административно-управленческий персонал		
1	Директор	10 810,00
2	Заместитель директора – начальник отдела обеспе- чения деятельности объектов	9 779,00
3	Начальник отдела	9 779,00
4	Главный бухгалтер	9 779,00
5	Заведующий сектором	8 542,00
6	Начальник объекта	7 430,00
7	Юрист	7 430,00
8	Бухгалтер	7 430,00
9	Специалист по кадрам	7 430,00
Основной персонал		
10	Старший дежурный	6 687,00
11	Дежурный	5 450,00
Вспомогательный персонал		
12	Сантехник	4 397,00
13	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудо- вания	4 397,00
14	Водитель автомобиля	3 996,00
15	Уборщик служебных помещений	3 665,00

1.2.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:
«2.4. Решение об увеличении (индексации) размеров окладов (должностного окла-да) принимается на основании распоряжения администрации города Хабаровска «Об индексации должностных окладов работников муниципальных учреждений, на кото-рые не распространяются Указы Президента Российской Федерации и повышение окладов по которым производится одновременно с муниципальными служащими го-родского округа «Город Хабаровск».

1.2.3. В пункте 3.2 таблицу изложить в следующей редакции:
«

При стаже работы	Размер выплаты (в процентах к окладу (должностному окладу))
от 3 лет до 8 лет	10
от 8 лет до 13 лет	15
от 13 лет до 18 лет	20
от 18 лет до 23 лет	25
от 23 лет	30

1.2.4. Абзац четвертый пункта 3.2.2 изложить в следующей редакции:
«— время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с органами местного самоуправления или муниципальными организациями.».
1.2.5. В абзаце втором пункта 3.2.6 слово «распоряжением» заменить словами «приказом департамента муниципальной собственности».
1.2.6. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:
«3.4. Выплата за сложность и напряженность устанавливается в процентах к окладу в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер выплаты за сложность и напряженность, в %		
		минимальный	средний	максимальный
Административно-управленческий персонал				
1	Директор	90	145	200
2	Заместитель директора – начальник отдела обеспечения деятельности объектов	90	105	120
3	Начальник отдела	90	105	120
4	Главный бухгалтер	90	105	120
5	Заведующий сектором	90	105	120
6	Начальник объекта	60	80	90
7	Юрист	60	75	90
8	Бухгалтер	60	75	90
9	Специалист по кадрам	60	75	90
Основной персонал				
10	Старший дежурный	60	80	90
11	Дежурный	17	40	60
Вспомогательный персонал				
12	Сантехник	50	75	100
13	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	50	75	100
14	Уборщик служебных помещений	50	75	100
15	Водитель автомобиля	50	75	100

3.4.1. Размер выплаты за сложность и напряженность директору Учреждения уста-навливается в следующих размерах:

— 90% к должностному окладу со дня назначения на должность при отсутствии стажа работы на руководящих должностях в учреждениях и организациях всех форм собственности, отсутствии стажа работы в структурных подразделениях администра-ции города Хабаровска или муниципальных учреждениях города Хабаровска на долж-ностях, на которых полученные профессиональные знания и навыки необходимы для исполнения должностных обязанностей руководителя учреждения;
— 145% к должностному окладу через 3 месяца после назначения на должность по одному из оснований, предусмотренных подпунктом 3.4.2 настоящего пункта, и в порядке, предусмотренном подпунктом 3.4.3 настоящего пункта;
— 200% к должностному окладу через 6 месяцев после назначения на должность по одному из оснований, предусмотренных подпунктом 3.4.2 настоящего пункта, и в порядке, предусмотренном подпунктом 3.4.3 настоящего пункта, либо со дня назна-чения на должность при наличии стажа работы на руководящих должностях в учрежде-ниях и организациях всех форм собственности, наличии стажа работы в структурных подразделениях администрации города Хабаровска или муниципальных учреждениях города Хабаровска на должностях, на которых полученные профессиональные знания и навыки необходимы для исполнения должностных обязанностей руководителя уч-реждения.

3.4.2. Основаниями для увеличения размера выплаты за сложность и напряжен-ность директору Учреждения являются:

— исполнение должностных обязанностей, требующих особой сложности и сроч-ности исполнения;
— досрочное решение производственных вопросов;
— выполнение непредвиденных работ, требующих особого внимания и контроля их исполнения.

3.4.3. Размер выплаты за сложность и напряженность директору Учреждения уста-навливается приказом департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

3.4.4. Выплата за сложность и напряженность работникам Учреждения (за исклю-чением директора Учреждения) устанавливается приказом директора Учреждения:

— в минимальном размере к должностному окладу — для вновь принятых работ-ников (за исключением директора Учреждения) при отсутствии стажа работы в струк-турных подразделениях администрации города Хабаровска, муниципальной администра-циях города Хабаровска, в учреждениях и организациях всех форм собственности на аналогичных должностях либо на должностях, на которых полученные профес-сиональные знания и навыки необходимы для исполнения своих должностных обя-занностей;

— с учетом решения комиссии по премированию в среднем размере к должност-ному окладу — для работников (за исключением директора Учреждения), имеющих стаж работы в учреждении не менее 6 месяцев, при наличии одного из оснований, предусмотренных подпунктом 3.4.6 настоящего пункта, и в порядке, предусмотрен-ном подпунктом 3.4.5 настоящего пункта;

— с учетом решения комиссии по премированию в максимальном размере к должностному окладу — для работников (за исключением директора Учрежде-ния), имеющих стаж работы в учреждении не менее 12 месяцев, при наличии одно-го из оснований, предусмотренных подпунктом 3.4.6 настоящего пункта, и в поряд-ке, предусмотренном подпунктом 3.4.5 настоящего пункта, либо со дня принятия на должность при наличии стажа работы в структурных подразделениях администрации города Хабаровска, муниципальных учреждениях города Хабаровска, в учреждениях и организациях всех форм собственности на аналогичных должностях либо на долж-ностях, на которых полученные профессиональные знания и навыки необходимы для исполнения своих должностных обязанностей.

3.4.5. Предложения по увеличению размера выплаты за сложность и напряженность подаются заместителем директора — начальником отдела обеспечения деятельности объектов, начальниками отделов, заведующими секторами, начальниками объектов в комиссию по премированию работников Учреждения (далее — комиссия), действующую в Учреждении на основании локального нормативного акта Учреждения. Положение о комиссии, ее состав утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

3.4.6. Основаниями для увеличения размера выплаты за сложность и напряженность являются:

- исполнение должностных обязанностей в условиях, отличающихся от нормальных: сложность, срочность, особый режим и график работы;
- досрочное решение производственных вопросов, выполнение непредвиденных и ответственных работ.

3.4.7. Выплата за сложность и напряженность учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.4.8. Выплата за сложность и напряженность начисляется ежемесячно со дня назначения на должность, исходя из оклада (должностного оклада), без учета доплат и надбавок за фактически отработанное время, и выплачивается одновременно с заработной платой, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за непрерывный стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока.

3.4.9. Установленный размер выплаты за сложность и напряженность при назначении на должность снижению не подлежит.».

1.2.7. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер ежемесячного денежного поощрения (количество должностных окладов)		
		минимальный	средний	максимальный
Административно-управленческий персонал				
1	Директор	1,6	3,9	6,2
2	Заместитель директора – начальник отдела обеспечения деятельности объектов	1,9	3,3	4,7
3	Начальник отдела	1,4	2,5	3,6
4	Главный бухгалтер	1,4	2,5	3,6
5	Заведующий сектором	1,5	2,6	3,7
6	Начальник объекта	1,8	2,9	4,0
7	Юрист	1,8	2,9	4,0
8	Бухгалтер	1,8	2,9	4,0
9	Специалист по кадрам	1,8	2,9	4,0
Основной персонал				
10	Старший дежурный	2,4	3,0	3,6
11	Дежурный	3,0	3,6	4,2
Вспомогательный персонал				
12	Сантехник	3		
13	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3		
14	Водитель автомобиля	5		
15	Уборщик служебных помещений	1,2		

3.5.1. Ежемесячное денежное поощрение директору Учреждения состоит из постоянной и переменной частей. Постоянная часть выплачивается ежемесячно, переменная часть директору выплачивается на основании Положения о премировании директора муниципального казенного учреждения «Сервис» по итогам работы за месяц, утвержденного постановлением администрации города Хабаровска от 29.12.2012 № 5447, и составляет не более одного должностного оклада.

3.5.2. Ежемесячное денежное поощрение директору Учреждения устанавливается в следующих размерах:

- 1,6 должностного оклада — со дня назначения на должность при отсутствии стажа работы на руководящих должностях в учреждениях и организациях всех форм собственности, отсутствии стажа работы в структурных подразделениях администрации города Хабаровска или муниципальных учреждениях города Хабаровска на должностях, на которых полученные профессиональные знания и навыки необходимы для исполнения должностных обязанностей руководителя учреждения;
- 3,9 должностного оклада — через 3 месяца после назначения на должность по одному из оснований, предусмотренных подпунктом 3.5.3 настоящего пункта, и в порядке, предусмотренном подпунктом 3.5.6 настоящего пункта;
- 6,2 должностного оклада — через 6 месяцев после назначения на должность по одному из оснований, предусмотренных подпунктом 3.5.3 настоящего пункта, и в порядке, предусмотренном подпунктом 3.5.6 настоящего пункта, либо со дня назначения на должность при наличии стажа работы на руководящих должностях в учреждениях и организациях всех форм собственности, наличии стажа работы в структурных подразделениях администрации города Хабаровска или муниципальных учреждениях города Хабаровска на должностях, на которых полученные профессиональные знания и навыки необходимы для исполнения должностных обязанностей директора Учреждения.

3.5.3. Основаниями для увеличения размера ежемесячного денежного поощрения директору Учреждения являются:

- качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей;
- выполнение распорядительных актов администрации города, поручений мэра города Хабаровска;
- отсутствие замечаний при проверках учредителем или иными уполномоченными органами.

3.5.4. Увеличение размера ежемесячного денежного поощрения директору Учреждения производится на основании приказа департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

3.5.5. Ежемесячное денежное поощрение административно-управленческому персоналу (за исключением директора Учреждения) состоит из постоянной и переменной частей. Постоянная часть выплачивается ежемесячно. Переменная часть выплачивается на основании Положения об оплате труда работников муниципального казенно-

го учреждения «Сервис», утвержденного постановлением администрации города Хабаровска от 28.07.2011 № 2382, и составляет не более одного должностного оклада.

3.5.6. Ежемесячное денежное поощрение работникам Учреждения (за исключением директора Учреждения) устанавливается приказом директора Учреждения:

- в минимальном размере к должностному окладу — для вновь принятых работников (за исключением директора Учреждения) при отсутствии стажа работы в структурных подразделениях администрации города Хабаровска, муниципальных учреждениях города Хабаровска, в учреждениях и организациях всех форм собственности на аналогичных должностях либо на должностях, на которых полученные профессиональные знания и навыки необходимы для исполнения своих должностных обязанностей;
- с учетом решения комиссии в среднем размере к должностному окладу — для работников (за исключением директора Учреждения), имеющих стаж работы в учреждении не менее 6 месяцев, при наличии одного из оснований, предусмотренных подпунктом 3.5.10 настоящего пункта, и в порядке, предусмотренном 3.5.9 настоящего пункта;
- с учетом решения комиссии в максимальном размере к должностному окладу — для работников (за исключением директора Учреждения), имеющих стаж работы в учреждении не менее 12 месяцев, при наличии одного из оснований, предусмотренных подпунктом 3.5.10 настоящего пункта, и в порядке, предусмотренном подпунктом 3.5.9 настоящего пункта, либо со дня принятия на должность при наличии стажа работы в структурных подразделениях администрации города Хабаровска, муниципальных учреждениях города Хабаровска, в учреждениях и организациях всех форм собственности на аналогичных должностях либо на должностях, на которых полученные профессиональные знания и навыки необходимы для исполнения своих должностных обязанностей.

3.5.7. Предложения по увеличению размера ежемесячного денежного поощрения подаются заместителем директора — начальником отдела обеспечения деятельности объектов, начальниками отделов, заведующими секторами, начальниками объектов в комиссию, действующую в учреждении на основании локального нормативного акта Учреждения. Положение о комиссии, ее состав утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

3.5.8. Основаниями для увеличения размера ежемесячного денежного поощрения являются:

- качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей;
- выполнение поручений директора учреждения;
- отсутствие замечаний при проверках, проводимых департаментом муниципальной собственности администрации города Хабаровска, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, или иными уполномоченными органами.

3.5.9. Ежемесячное денежное поощрение учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.5.10. Ежемесячное денежное поощрение исчисляется исходя из оклада (должностного оклада) работников Учреждения, без учета доплат и надбавок, и выплачивается за фактически отработанное время с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за непрерывный стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока.

3.5.11. Установленный размер ежемесячного денежного поощрения при назначении на должность снижению не подлежит.

3.5.12. Переменная часть выплачивается по результатам оценки исполнения показателей и задач, поставленных работникам Учреждения по системе сбалансированных показателей, за отчетный месяц.

Отчетный месяц — это месяц, который завершился и за который производится премирование.

Используемые термины и понятия:

Матрица показателей — список критериев с указанием значимости плановых показателей, которые оценивают результативность деятельности работников административно-управленческого персонала.

Ключевые показатели — система показателей, которые характеризуют результаты деятельности работников административно-управленческого персонала в зависимости от поставленных целей (далее — показатели).

СМАРТ-задачи — задачи на определенный период, которые поставлены с учетом критериев конкретности, измеримости, достижимости, значимости, сроков исполнения задачи.

Исполнительская дисциплина — выполнение поручений директора и руководителя структурного подразделения учреждения, выполнение нормативных и правовых документов федеральных органов власти, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления города Хабаровска, выполнение положений Устава учреждения, трудового договора.

Плановая матрица показателей — задание работникам административно-управленческого персонала на предстоящий период (месяц). Заполняется только графа «План» по ключевому показателю и СМАРТ-задачам.

Отчетная матрица показателей — фактическое исполнение работниками административно-управленческого персонала задания в отчетном периоде (месяце). Заполняются все графы и строки.

Постоянные показатели — ключевой показатель и три СМАРТ-задачи, обязательные для ежемесячного включения в плановую и отчетную матрицы показателей в течение календарного года.

Переменные показатели — СМАРТ-задачи (не менее двух), ежемесячно дополнительно включаемые в плановую и отчетную матрицы показателей в течение календарного года.

Т ноль — минимальный порог выполнения задания. Т макс. — максимальный порог выполнения задания.

Субъект контроля — директор учреждения, контролирующий исполнение поручений, распорядительных документов, выполнение утвержденных заданий, планов, мероприятий по различным направлениям деятельности работников административно-управленческого персонала.

Коэффициент фактически отработанного фонда рабочего времени — отношение фактического фонда рабочего времени (дней), отработанного в отчетном периоде (месяце), к плановому фонду рабочего времени (дней) отчетного периода (месяца).

Формирование показателей и задач для работников административно-управленческого персонала

Постоянные показатели определяются локальным нормативным актом, утверждаемым директором учреждения, и доводятся до работников административно-управленческого персонала под подпись.

Показатели и задачи работников административно-управленческого персонала на очередной месяц формируются ежемесячно в виде плановой матрицы показателей согласно приложению № 1 к настоящему Положению, согласовываются вышестоящим руководителем структурного подразделения учреждения и утверждаются директором учреждения до начала планового месяца (для руководителей структурных подразделений учреждения — утверждаются директором учреждения до начала планового месяца).

Плановая матрица показателей формируется на месяц без учета предполагаемого фонда рабочего времени. Плановая матрица доводится до работника административно-управленческого персонала директором учреждения под подпись не менее чем за 5 дней до начала планового месяца.

Отчет по исполнению показателей и задач

Директор учреждения в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным:

— доводит до работников административно-управленческого персонала в письменной форме информацию, необходимую для заполнения ими отчетной матрицы показателей, согласно приложению № 2 к настоящему Положению по строкам «Исполнительская дисциплина», «Оценка вышестоящего руководителя структурного подразделения учреждения», «Применение дисциплинарного взыскания в отчетном периоде (месяце)»;

— представляет секретарю комиссии по премированию письменную информацию о выставленных оценках по строкам «Исполнительская дисциплина», «Оценка вышестоящего руководителя структурного подразделения учреждения», «Применение дисциплинарного взыскания в отчетном периоде (месяце)» за отчетный месяц на работников административно-управленческого персонала, а также иные материалы как субъект контроля.

Работники административно-управленческого персонала в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комиссию по премированию отчетную матрицу показателей за отчетный месяц с расчетами по фактическому исполнению ключевого показателя и SMART-задач, согласованную вышестоящим руководителем структурного подразделения учреждения и утвержденную директором учреждения (для руководителей структурных подразделений учреждения — утвержденную директором учреждения).

Оценка вышестоящего руководителя структурного подразделения учреждения проставляется в размерах:

— 10% — в случае отсутствия в отчетном месяце нарушений правил внутреннего трудового распорядка учреждения;

— 5% — при наличии в отчетном месяце одного нарушения правил внутреннего трудового распорядка учреждения;

— 0% — при наличии в отчетном месяце двух и более нарушений правил внутреннего трудового распорядка учреждения.

Оценка по показателю «Исполнительская дисциплина» проставляется в отчетной матрице показателей в одном из следующих вариантов:

1) при отсутствии нарушений исполнительской дисциплины — 30%;

2) при наличии двух случаев переноса срока исполнения поручений — 25%;

3) при наличии трех и более случаев переноса срока исполнения поручений — 20%;

4) в случае нарушения сроков предоставления информации о выполнении поручений — 20%;

5) в случае неисполнения поручений в установленные сроки — 0%;

6) при наличии нарушений одновременно по подпунктам 2 и 4 настоящего Положения значение показателя «Исполнительская дисциплина» составляет 15%, при наличии нарушений одновременно по подпунктам 3 и 4 настоящего Положения значение показателя «Исполнительская дисциплина» составляет 10%.

В случае увольнения работника административно-управленческого персонала выплата премии производится в соответствии со статьей 140 Трудового кодекса Российской Федерации.

Предложения о премировании работников административно-управленческого персонала готовит комиссия по премированию учреждения, состав которой определяется локальным нормативным актом, утверждаемым директором учреждения. Решение о премировании оформляется локальным нормативным актом, утверждаемым директором Учреждения.

Локальный нормативный акт о премировании работников административно-управленческого персонала оформляется до 20-го числа месяца, следующего за отчетным. Порядок расчета итогового значения премирования по отчетной матрице показателей:

При выполнении показателя ниже значения Т ноль исполнение принимается — 0%.

При выполнении показателя в пределах Т ноль — Т макс принимается фактическое исполнение.

При выполнении показателя выше Т макс принимается значение Т макс.

Итоговый результат (гр. 11) рассчитывается как произведение значимости показателя (гр. 3) на исполнение с учетом Т ноль, Т макс. (гр. 10).

Итоговое значение отчетной матрицы по графе 11 (строки 8, 10) округляется до одного знака после запятой (более или равно 0,5 — в сторону увеличения, менее 0,5 — в сторону уменьшения).

Вес показателей SMART-задач устанавливается одинаковым и в сумме равен 100%.

Фактическое выполнение SMART-задач рассчитывается исходя из их нормативного количества, равного 5.

Отчетная матрица показателей формируется с учетом фактически отработанного фонда рабочего времени (отпуск, болезнь, увольнение).

Особые условия:

— при применении в отчетном периоде (месяце) к работнику дисциплинарного взыскания, фактов нарушения финансовой дисциплины, нарушений трудового законодательства, премиальная выплата за данный отчетный период (месяц) не выплачивается при условии, что это не приведет к уменьшению размера заработной платы отчетного периода более чем на двадцать процентов.

В случае если размер премиальной выплаты превышает двадцать процентов в общем объеме заработной платы отчетного периода (месяца), то размер премиальной выплаты снижается на сумму равную двадцати процентам заработной платы отчетного периода (месяца).

Снижение премиальной выплаты производится однократно за отчетный период (месяц), в котором к работнику применено дисциплинарное взыскание, установлены факты нарушения финансовой дисциплины, нарушения трудового законодательства:

— при выполнении показателей и задач согласно отчетной матрице показателей ниже установленного Т ноль премия не выплачивается;

— обязанность представления матрицы показателей в комиссию по премированию возлагается на работников административно-управленческого персонала.

В случае непредставления работниками административно-управленческого персонала отчетной матрицы показателей, оформленной в установленном порядке, в комиссию по премированию в установленные сроки премия не выплачивается.

Работникам административно-управленческого персонала, выполнившим в отчетном месяце ключевой показатель, SMART-задачи, не имевшим нарушений исполнительской дисциплины, применения к ним дисциплинарного взыскания и сниженной оценки вышестоящего руководителя, руководитель структурного подразделения учреждения устанавливает оценку вышестоящего руководителя, превышающую 10%. При этом устанавливаемая оценка должна быть кратной числу пять.

Общая сумма процентов увеличения оценки вышестоящего руководителя не может быть более суммы процентов снижения премии по всем основаниям (невыполнение ключевого показателя, SMART-задач, нарушение исполнительской дисциплины, применение дисциплинарного взыскания и снижения оценки вышестоящим руководителем).

Оценка вышестоящего руководителя, превышающая 10%, выставляется только в том месяце, в котором имело место снижение размера премии по всем основаниям. Использование экономии фонда оплаты труда в последующие отчетные периоды не допускается.

При выставлении оценки вышестоящим руководителем, превышающей 10%, разница в должностных окладах работников административно-управленческого персонала не учитывается.

При применении в отчетном периоде (месяце) к работнику основного персонала дисциплинарного взыскания, фактов нарушения финансовой дисциплины, нарушений трудового законодательства ежемесячное денежное поощрение за данный отчетный период (месяц) снижается на один должностной оклад, при условии, что это не приведет к уменьшению размера заработной платы отчетного периода более чем на двадцать процентов.

В случае если размер ежемесячного денежного поощрения превышает двадцать процентов в общем объеме заработной платы отчетного периода (месяца), то размер ежемесячного денежного поощрения снижается на сумму равную двадцати процентам заработной платы отчетного периода (месяца).

Снижение ежемесячного денежного поощрения производится однократно за отчетный период (месяц), в котором к работнику применено дисциплинарное взыскание, установлены факты нарушения финансовой дисциплины, нарушения трудового законодательства.

3.5.13. Положения пункта 3.5.8 не распространяются на вспомогательный персонал Учреждения, которому ежемесячное денежное поощрение устанавливается директором Учреждения в фиксированном размере со дня принятия на должность.».

1.2.8. В пункте 3.6 слова «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.2.9. В подпункте 3.6.5 слова «работодателем по согласованию с Учредителем учреждения» заменить словами «приказом департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска».

1.2.10. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Работникам учреждения устанавливается выплата за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения, которая составляет 17 250 рублей за один добровольно заключенный контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации привлеченными гражданами и выплачивается в пределах установленного годового фонда оплаты труда учреждения. На данную выплату не начисляется районный коэффициент в размере 1,3 и величина соответствующей процентной надбавки за непрерывный стаж работы в южных районах Дальнего Востока, в размерах, установленных нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края.

Выплата производится на основании служебной записки директора Учреждения, согласованной заместителем мэра города — директором департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

Порядок установления выплаты работникам определяется локальным нормативным актом, утверждаемым директором Учреждения.

Выплата за достигнутые результаты в военно-патриотическом информировании населения директору Учреждения устанавливается приказом департамента муниципальной собственности на основании служебной записки директора Учреждения.».

1.2.11. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера:

4.1.1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

— районный коэффициент в размере 1,3;

— процентная надбавка за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока, в размерах, установленных нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края.

4.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

— за сверхурочную работу;

— за работу в ночное время.».

1.2.12. В абзаце четвертом пункта 5.1 после цифр «5.11» дополнить словами «настоящего положения».

1.2.13. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Работникам учреждения, проработавшим один календарный год и не реализовавшим право на получение материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются в конце текущего года.».

1.2.14. В абзаце втором пункта 5.9 слово «распоряжение» заменить словами «приказ департамента муниципальной собственности».

1.2.15. В абзаце втором пункта 5.10 слово «распоряжения» заменить словами «приказа департамента муниципальной собственности».

1.2.16. Пункт 5.11 изложить в следующей редакции:

«5.11. Работникам Учреждения выплачивается дополнительная материальная помощь в случаях:

— утраты личного имущества в результате пожара, кражи или стихийного бедствия в размере двадцати тысяч рублей, на основании расходов, фактически подтвержденных справками из соответствующих органов (жилищно-коммунального хозяйства, внутренних дел, противопожарной службы и др.);

— необходимости проведения лечения, операций или приобретения лекарственных средств стоимостью, превышающей размер ежемесячной заработной платы, в размере десяти тысяч рублей, на основании расходов, фактически подтвержден-

ных платежными документами, подтверждающими стоимость лечения, операций или приобретения лекарственных средств.

Основанием для выплаты дополнительной материальной помощи директору Учреждения является приказ департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

Основанием для выплаты дополнительной материальной помощи работникам Учреждения (за исключением директора Учреждения) является приказ директора Учреждения.».

1.2.17. Пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Расходы на оказание дополнительной материальной помощи, предусмотренной пунктами 5.10, 5.11 настоящего положения, осуществляются в пределах экономии фонда оплаты труда учреждения по согласованию с финансовым департаментом администрации города Хабаровска и не увеличиваются на районный коэффициент и величину процентной надбавки за непрерывный стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока.».

1.2.18. В абзаце втором пункта 5.13 слово «распоряжения» заменить словами «приказа департамента муниципальной собственности».

1.2.19. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.20. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального казенного учреждения «Сервис» (Андреев В.Л.) ознакомить работников муниципального казенного учреждения «Сервис» с настоящим постановлением под подпись.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, за исключением подпункта 1.2.1, который распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение № 1
к постановлению администрации города Хабаровска
от 28.07.2025 № 3333

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «Сервис»

(должность руководителя
структурного подразделения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

ПЛАНОВАЯ МАТРИЦА
показателей на _____ 20__ года

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____
Должность _____

№ п/п	Цель/задача		Ед. изм.	План
1	2		3	4
1	Ключевой показатель	1		
2	СМАРТ-задачи	1		
		2		
		3		
		4		
		5		

Ознакомлен:

(подпись работника)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 2
к постановлению администрации города Хабаровска
от 28.07.2025 № 3333

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «Сервис»

(должность руководителя
структурного подразделения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

ОТЧЕТНАЯ МАТРИЦА
показателей за _____ 20__ года

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____
Должность _____

№ п/п	Цель/задача		Вес показателя	Ед. изм.	План	Факт	Вып., %	Т ноль	Т макс.	Исполн. с учетом Т ноль, Т макс.	Итого
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ключевой показатель	1	30%					98%	100%		

2	СМАРТ-задачи	1	30%				80%	100%			
		2									
		3									
		4									
		5									
3	Исполнительская дисциплина		30%				100%	100%			
4	Оценка вышестоящего руководителя структурного подразделения учреждения		10%								
5	Итого по матрице		100%								
6	Премия с учетом фактического исполнения по матрице, кол-во окладов										
7	Коэффициент фактически отработанного фонда рабочего времени, единиц			Плановый фонд раб. врем. (дн.) –			Фактически использованный фонд раб. врем. (дн.) –				
8	Премия к начислению, кол-во окладов										
9	Применение дисциплинарного взыскания, наличие фактов нарушения финансовой дисциплины и трудового законодательства в отчетном периоде (месяце)			да/нет							
10	Итого премия к начислению, кол-во окладов										

(подпись работника)

(расшифровка подписи)

(дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.07.2025 № 3347
г. Хабаровск

Об отмене на территории городского округа «Город Хабаровск»
особого противопожарного режима и признании утратившим силу
постановления администрации города Хабаровска от 25.04.2025 № 1815
«Об установлении на территории городского округа «Город Хабаровск»
особого противопожарного режима»

В связи со снижением пожарной опасности на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить на территории городского округа «Город Хабаровск» особый противопожарный режим, введенный постановлением администрации города Хабаровска от 25.04.2025 № 1815 «Об установлении на территории городского округа «Город Хабаровск» особого противопожарного режима».

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Хабаровска от 25.04.2025 № 1815 «Об установлении на территории городского округа «Город Хабаровск» особого противопожарного режима».

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровску Елькина Д.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.07.2025 № 3349
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации
города Хабаровска от 02.06.2016 № 1889 «О рассмотрении вопросов,
касающихся определения перечня объектов
недвижимого имущества, расположенных на территории
города Хабаровска, в отношении которых налоговая база
определяется как кадастровая стоимость,
для целей налогообложения»

В связи с кадровыми изменениями, проведенными в администрации города Хабаровска, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 02.06.2016 № 1889 «О рассмотрении вопросов, касающихся определения перечня объектов недвижимого имущества, расположенных на территории города Хабаровска, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, для целей налогообложения» изменения, изложив приложение № 1 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по торговле, бытовому обслуживанию и пищевой промышленности администрации города Хабаровска Ожегова О.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 29.07.2025 № 3349

СОСТАВ
комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся определения
перечня объектов недвижимого имущества, расположенных
на территории города Хабаровска, в отношении которых
налоговая база определяется как кадастровая стоимость,
для целей налогообложения

Ожегов О.В.	— заместитель мэра города по торговле, бытовому обслуживанию и пищевой промышленности администрации города Хабаровска, председатель комиссии
Поздеева С.Н.	— начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска, заместитель председателя комиссии
Мамедова М.В.	— консультант отдела торговой политики управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска, секретарь комиссии
Гарнага И.О.	— заместитель директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по архитектуре
Зубарев В.А.	— заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом по вопросам предпринимательства и земельных отношений
Котляров С.А.	— начальник отдела по землепользованию комитета администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом
Савченко А.А.	— начальник отдела формирования казны департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска
Сергина Е.А.	— главный специалист сектора по работе с предприятиями, малым и средним бизнесом комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом
Сычев В.В.	— председатель общественного совета по вопросам потребительского рынка
Тарасова А.В.	— заместитель начальника управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска — начальник отдела торговой политики
Токарева Т.Э.	— главный специалист сектора по землепользованию комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом
Фадина К.С.	— начальник отдела по землепользованию комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.07.2025 № 3350
г. Хабаровск

О проведении аукциона по продаже земельного участка
с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно
в 10 м по направлению на запад от ориентира — жилое здание,
расположенного за пределами участка, адрес ориентира:
улица 8 Марта, земельный участок 83,
для индивидуального жилищного строительства

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства для собственных нужд на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении Порядка организации и проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукционов» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести аукцион в электронной форме по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 10 м по направлению на запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: улица 8 Марта, земельный участок 83. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0051126:265, площадь — 616 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов.
- Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.
- Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор купли-продажи земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.
- Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б., заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.07.2025 № 3351
г. Хабаровск

О предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «Хабинвест»
разрешения на условно разрешенный вид использования
объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «Хабинвест» разрешение на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0050901:275, местоположение: Российская Федерация, Хабаровский край, городской округ «Город Хабаровск», город Хабаровск, улица Ситинская, здание 14/1, под специальную деятельность (обработку коммунальных отходов).
- Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).
- Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.07.2025 № 3352
г. Хабаровск

О назначении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

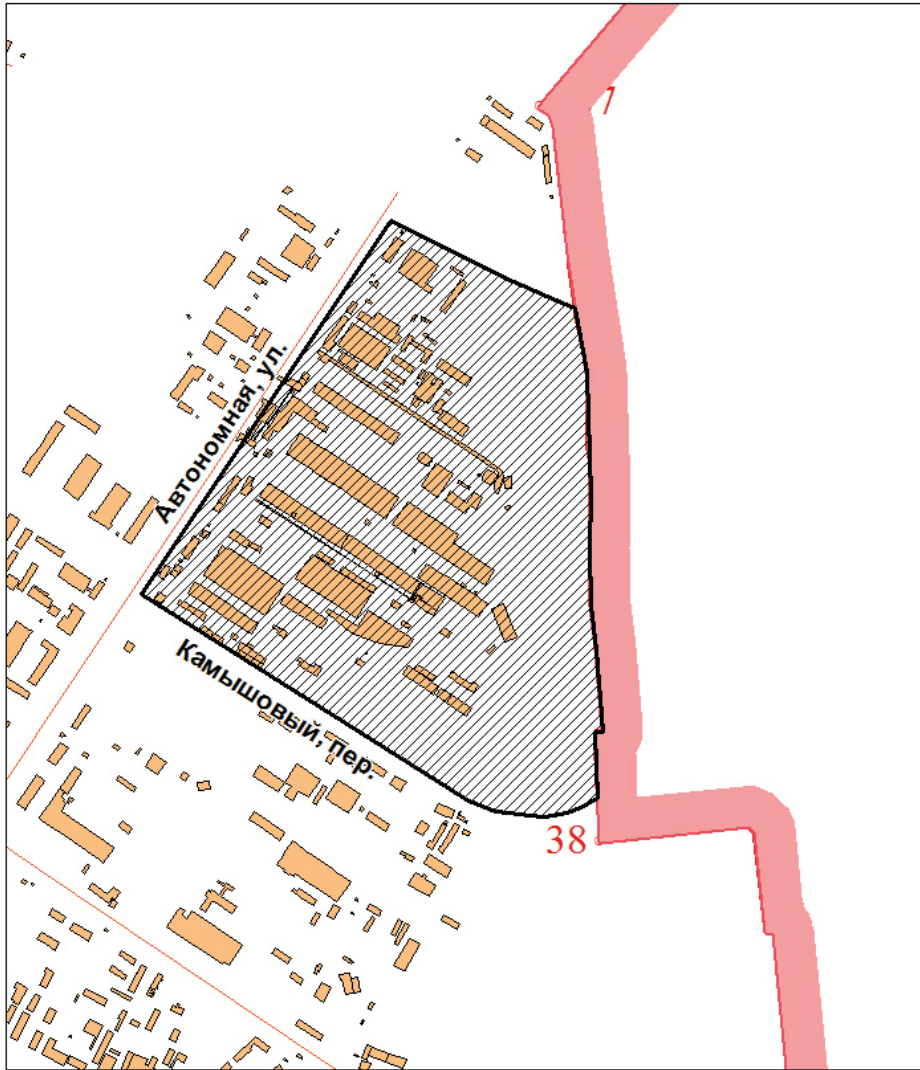
- Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах пер. Камышового — ул. Автономной — проектируемой улицы в Железнодорожном районе города Хабаровска согласно приложению.
- Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.
- Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.
Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.
Срок проведения экспозиции проекта — с 01.08.2025 по 13.08.2025.
Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.
Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.
Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 08.08.2025. Время проведения — 18.15. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.
Срок приема предложений и замечаний — до 13.08.2025.
Предложения и замечания по документации принимаются:
— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска khv27.ru;
— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU) — 19.08.2025.
- Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.
- Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.
- Поручить:
6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.
6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 29.07.2025 № 3352

**Схема расположения элемента планировочной структуры
в границах пер. Камышового — ул. Автономной — проектируемой улицы
в Железнодорожном районе города Хабаровска**



Штриховка - элемент планировочной структуры, подлежащий межеванию в соответствии с постановлением администрации города

**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах пер. Камышового — ул. Автономной — проектируемой улицы в Железнодорожном районе города Хабаровска.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертёж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 01.08.2025 по 19.08.2025.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 01.08.2025 по 13.08.2025.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 08.08.2025. Время проведения — 18.15. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 13.08.2025.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 19.08.2025.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.07.2025 № 3353
г. Хабаровск**

**О предоставлении Кравцовой Татьяне Владимировне
разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства объекта капитального строительства**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 13.04.2015 № 1307 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Кравцовой Татьяне Владимировне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 27:23:0040559:15, площадью 972 кв. м, местоположение: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Безымянная, дом 34, в виде уменьшения нормативных отступов от границ земельного участка до 0,42 м с северо-восточной стороны.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.07.2025 № 3354
г. Хабаровск**

**О предоставлении обществу с ограниченной ответственностью
«Хабинвест» разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «Хабинвест» разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0050901:249, площадью 56 127 кв. м, местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, р-н Индустриальный, ул. Ситинская, уч. 14, под специальную деятельность (обработку коммунальных отходов).

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.07.2025 № 3361
г. Хабаровск

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением:
Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 275 м по направлению на северо-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Радужная, д. 16, для индивидуального жилищного строительства

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства для собственных нужд на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении Порядка организации и проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукционов» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 275 м по направлению на северо-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Радужная, д. 16. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0040208:263, площадь — 1 602 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Срок аренды земельного участка — 20 лет.
- Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.
- Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.
- Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б., заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.07.2025 № 3359
г. Хабаровск

Об утверждении проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Металлистов — ул. Тихоокеанской в Кировском районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 07.08.2023 № 3131

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки в городе Хабаровске, утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Металлистов — ул. Тихоокеанской в Кировском районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 07.08.2023 № 3131, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).
- Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Металлистов — ул. Тихоокеанской в Кировском районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 07.08.2023 № 3131.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Хабаровска
от 30.07.2025 № 3359

ПРОЕКТ
внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Металлистов — ул. Тихоокеанской в Кировском районе города Хабаровска (экспликация)

Нумерация		Виды использования		Основные существующие и нормируемые параметры				Площадь земельных участков по проекту кв. м/Способы образования земельных участков (этапы при наличии)			
№ участка на плане	№ строения на плане	фактическое	по проекту	год постройки (для многоквартирных домов)	вместимость или до- нормируемые показатели (для нежилых проектируемых строений). Общая жилая площадь (для МКД)	площадь земельного участка, существующая, кв. м	площадь земельного участка нормативная, кв. м	площадь земельного участка, проектная общая, кв. м		способы образования земельных участков	
								I этап	II этап	I этап	II этап
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	
124	23	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	Для индивидуального жилищного строительства (К-1) НВИ	-	-	575,4	-	1 071,1		Перераспределение	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.07.2025 № 3360
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 25.08.2020 № 2655 «О проведении соревнования по автомногоборью среди учащихся средних образовательных школ города Хабаровска, посвященного Дню окончания Второй мировой войны»

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации города Хабаровска от 25.08.2020 № 2655 «О проведении соревнования по автомногоборью среди учащихся средних образовательных школ города Хабаровска, посвященного Дню окончания Второй мировой войны» следующие изменения:
 - В пункте 1 слова «управлению промышленности, транспорта, связи» заменить словами «управлению промышленности и транспорта».
 - В пункте 6 слова «промышленности, транспорту, связи и работе» заменить словами «промышленности, транспорту и работе».
 - В подпункте 2.1 пункта 2 приложения № 1 слова «управления промышленности, транспорта, связи» заменить словами «управления промышленности и транспорта».
 - В подпункте 8.1 пункта 8 приложения № 1 слова «управление промышленности, транспорта, связи» заменить словами «управление промышленности и транспорта».
- Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АРХИТЕКТУРА

УТВЕРЖДАЮ:
председатель комиссии
по подготовке проекта правил
землепользования и застройки
городского округа
«Город Хабаровск»
_____ О.Б. Сутурин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
28.07.2025

О результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Мартыновой Елене Александровне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0051222:5, площадью 1 000 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Металлистов, д. 13а, для индивидуального жилищного строительства Реквизиты протокола публичных слушаний — от 24.07.2025 № 28. Количество участников публичных слушаний — 3 человека.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: не поступали.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
1	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка	Комиссия считает целесообразным принять предложение участников публичных слушаний

На основании представленных заявителем материалов Комиссия считает целесообразным учесть предложение «предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка» участников слушаний.

Выводы по результатам публичных слушаний:
Поскольку правовые основания для отказа в предоставлении испрашиваемого заявителем разрешения отсутствуют, Комиссия решила:

1. Рекомендовать мэру города принять решение о предоставлении Мартыновой Елене Александровне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0051222:5, площадью 1 000 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Кемеровская, д. 13а, для индивидуально-го жилищного строительства.

2. Комплект документов с заявлением Мартыновой Е.А. и материалами по предмету слушаний направить мэру города для принятия решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для ведения садоводства

Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0041512:31, площадью 604 кв. м, с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, р-н Железнодорожный, СНТ «Надежда», уч. № 339.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность ведения садоводства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, на земельный участок зарегистрировано право собственности городского округа «Город Хабаровск».

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для ведения садоводства, вправе в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 01.08.2025 по 01.09.2025 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 01.09.2025 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

СООБЩЕНИЕ

о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса РФ департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении земель и (или) частей земельных участков в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного Кодекса РФ

Адрес или местоположение земель и (или) земельных участков (частей земельных участков)	Площадь (кв. м)	Вид права	Цель, для которой устанавливается публичный сервитут
Кадастровый номер 27:23:0010922:9 (зу в составе ЕЗП: 27:23:0000000:199). Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, Краснофлотский район	0,39	Публичный сервитут на 10 лет	Для строительства и эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-6 кВ отпайка от опоры № 24 Ф-18 ПС Березовка до опоры № 36/43. МТП 160/6/0,4 г. Хабаровск», для организации электро-снабжения, подключения (технологического присоединения) объекта «Телепорт АО «Сатис-ТЛ-94» к сетям инженерно-технического обеспечения заявителя
Кадастровый номер 27:23:0010914:1 (зу в составе ЕЗП: 27:23:0000000:16). Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, р-н Кировский, р-н Железнодорожный, р-н Краснофлотский	55,07		
Кадастровый номер 27:23:0010915:1 (зу в составе ЕЗП: 27:23:0000000:16). Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, Кировский район, Железнодорожный район, Краснофлотский район	187,06		
Кадастровый номер 27:23:0000000:23544. Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск	391,50		
Кадастровый номер 27:23:0040202:301. Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Трехгорная	433,37		
Земля, государственная собственность на которую не разграничена: 27:23:0010922, 27:23:0010914, 27:23:0010915, 27:23:0040201, 27:23:0040202. Местоположение: г. Хабаровск	8 989,11		

Описание границ публичного сервитута, содержащего координаты характерных точек границ публичного сервитута, представлено в графическом описании (общая проектная площадь 10 056 кв. м).

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок, в отношении которых поступило заявление об установлении публичного сервитута, в департаменте архитектуры, строительства и землепользования администрации города по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, д. 17, кабинет № 410.

Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявления об учете прав на земельные участки: с понедельника по пятницу — с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Наименование лица, направившего ходатайство об установлении публичного сервитута: АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (телефон 8 (4212) 59-91-59, адрес электронной почты doc@khab.drsk.ru).

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок — в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.khv27.ru), в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (www.khab-vesti.ru).

Схема расположения границ публичного сервитута объекта электросетевого хозяйства:

Строительство ВЛ-6 кВ отпайка от опоры №24 Ф-18 ПС Березовка до опоры №36/43.

Строительство МТП 160/6/0,4 г. Хабаровск

Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск



Условные обозначения:

- границы публичного сервитута
- границы земельных участков, по сведениям ЕГРН
- границы кадастровых кварталов
- границы объектов капитального строительства, по сведениям ЕГРН
- 27:17:0328901:125 - надписи кадастрового номера земельного участка
- 27:17:0328901 - кадастровый номер кадастрового квартала

Площадь публичного сервитута: 27:23:0000000:391 - 10 056 кв.м
Линейный объект проходит в границах кадастрового квартала 27:23:0010922 - 665,35 кв.м, 27:23:0010914 - 544,84 кв.м, 27:23:0010915 - 395,49 кв.м, 27:23:0040201 - 3 079,04 кв.м, 27:23:0040202 - 4 035,02 кв.м, и пересекает земельные участки с кадастровыми номерами 27:23:0010922:9 (исходящий участок в ЕЗП 27:23:0000000:199) - 0,39 кв.м, 27:23:0000000:23836 - 269,26 кв.м, 27:23:0010914:1 (исходящий участок в ЕЗП 27:23:0000000:16) - 55,07 кв.м, 27:23:0010915:1 (исходящий участок в ЕЗП 27:23:0000000:16) - 187,06 кв.м, 27:23:0000000:23544 - 391,50 кв.м, 27:23:0040202:301 - 433,37 кв.м

Формат А3

УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
Карла Маркса ул., д. 66, г. Хабаровск, 680000
Тел. (4212) 41-96-06, факс (4212) 41-96-06
E-mail: torgovlya@khv27.ru

(наименование юр. лица либо Ф.И.О.
(отчество — при наличии) физ. лица, ИП,
являющегося правообладателем НТО,
адрес)*

ТРЕБОВАНИЕ № 583
о демонтаже неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск»

29 июля 2025 г. г. Хабаровск
10 ч. 20 мин.

Управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска предлагает в срок до 28 августа 2025 года в добровольном порядке произвести демонтаж неправомерно размещенного вами нестационарного торгового объекта (в отсутствие соответствующей разрешительной документации):

киоска по ул. Панфиловцев, в районе дома № 14, площадь объекта — 11 кв. м
(вид, название, местонахождение НТО либо его адресный ориентир с привязкой к местности)

Акт № 583 выявления неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск» от 29 июля 2025 г.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66, каб. 238, тел.: (4212) 40-88-86; 40-88-84, до 28 августа 2025 г.

В случае неисполнения данного требования НТО будет демонтирован и вывезен в соответствии с утвержденным Порядком.

С требованием ознакомлен _____
(должность, подпись, Ф.И.О. (отчество — при наличии))

От получения требования и в ознакомлении с ним отказался _____
Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении _____

Лицо, осуществившее неправомерное размещение НТО:
установлено _____
не установлено _____

Начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания С.Н. Поздеева
Исполнитель: Бакурей В.А., 40-88-84.

* — сведения указываются, если правообладатель известен.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

Карла Маркса ул., д. 66, г. Хабаровск, 680000
Тел. (4212) 41-96-06, факс (4212) 41-96-06
E-mail: torgovlya@khv27.ru

(наименование юр. лица либо Ф.И.О.
(отчество — при наличии) физ. лица, ИП,
являющегося правообладателем НТО,
адрес)*

ТРЕБОВАНИЕ № 584

о демонтаже неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск»

29 июля 2025 г.
10 ч. 22 мин.

г. Хабаровск

Управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска предлагает в срок до 28 августа 2025 года в добровольном порядке произвести демонтаж неправомерно размещенного вами нестационарного торгового объекта (в отсутствие соответствующей разрешительной документации):

торгового павильона по ул. Панфиловцев, в районе дома № 14,

площадь объекта — 25 кв. м

(вид, название, местонахождение НТО либо его адресный ориентир с привязкой к местности)

Акт № 584 выявления неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск» от 29 июля 2025 г.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66, каб. 238, тел.: (4212) 40-88-86; 40-88-84, до 28 августа 2025 г.

В случае неисполнения данного требования НТО будет демонтирован и вывезен в соответствии с утвержденным Порядком.

С требованием ознакомлен _____

(должность, подпись, Ф.И.О. (отчество — при наличии))

От получения требования и в ознакомлении с ним отказался _____

Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении _____

Лицо, осуществившее неправомерное размещение НТО:

установлено _____

не установлено _____ не установлено _____

Начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания С.Н. Поздеева

Исполнитель: Бакурей В.А., 40-88-84.

* — сведения указываются, если правообладатель известен.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

Карла Маркса ул., д. 66, г. Хабаровск, 680000
Тел. (4212) 41-96-06, факс (4212) 41-96-06
E-mail: torgovlya@khv27.ru

АО «Астери»

Саратовская ул., д. 3,

г. Хабаровск, 680031

(наименование юр. лица либо Ф.И.О.
(отчество — при наличии) физ. лица, ИП,
являющегося правообладателем НТО,
адрес)*

ТРЕБОВАНИЕ № 585

о демонтаже неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск»

29 июля 2025 г.
14 ч. 18 мин.

г. Хабаровск

Управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска предлагает в срок до 28 августа 2025 года в добровольном порядке произвести демонтаж неправомерно размещенного вами нестационарного торгового объекта (в отсутствие соответствующей разрешительной документации):

торгового павильона по шоссе Восточному (участок находится примерно в 22 м по направлению на юг от ориентира — жилое здание, расположенное за пределами участка,

адрес ориентира: г. Хабаровск, шоссе Восточное, 46), площадь объекта — 16,4 кв. м

(вид, название, местонахождение НТО либо его адресный ориентир с привязкой к местности)

Акт № 585 выявления неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск» от 29 июля 2025 г.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66, каб. 238, тел.: (4212) 40-88-86; 40-88-84, до 28 августа 2025 г.

В случае неисполнения данного требования НТО будет демонтирован и вывезен в соответствии с утвержденным Порядком.

С требованием ознакомлен _____

(должность, подпись, Ф.И.О. (отчество — при наличии))

От получения требования и в ознакомлении с ним отказался _____

Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении _____ АО «Астери»

Лицо, осуществившее неправомерное размещение НТО:

установлено _____ АО «Астери»

не установлено _____

Начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания С.Н. Поздеева

Исполнитель: Потемкина М.А., 40-88-86.

* — сведения указываются, если правообладатель известен.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

Карла Маркса ул., д. 66, г. Хабаровск, 680000
Тел. (4212) 41-96-06, факс (4212) 41-96-06
E-mail: torgovlya@khv27.ru

АО «Астери»

Саратовская ул., д. 3,

г. Хабаровск, 680031

(наименование юр. лица либо Ф.И.О.
(отчество — при наличии) физ. лица, ИП,
являющегося правообладателем НТО,
адрес)*

ТРЕБОВАНИЕ № 586

о демонтаже неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск»

29 июля 2025 г.
14 ч. 18 мин.

г. Хабаровск

Управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска предлагает в срок до 28 августа 2025 года в добровольном порядке

произвести демонтаж неправомерно размещенного вами нестационарного торгового объекта (в отсутствие соответствующей разрешительной документации):

киоска по шоссе Восточному, в районе дома № 46 на земельном участке с кадастровым номером 27:23:0040964:47, площадь объекта — 11,07 кв. м

(вид, название, местонахождение НТО либо его адресный ориентир с привязкой к местности)

Акт № 586 выявления неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск» от 29 июля 2025 г.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66, каб. 238, тел.: (4212) 40-88-86; 40-88-84, до 28 августа 2025 г.

В случае неисполнения данного требования НТО будет демонтирован и вывезен в соответствии с утвержденным Порядком.

С требованием ознакомлен _____

(должность, подпись, Ф.И.О. (отчество — при наличии))

От получения требования и в ознакомлении с ним отказался _____

Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении _____ АО «Астери»

Лицо, осуществившее неправомерное размещение НТО:

установлено _____ АО «Астери»

не установлено _____

Начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания С.Н. Поздеева

Исполнитель: Потемкина М.А., 40-88-86.

* — сведения указываются, если правообладатель известен.

* * *

Отозвать требование № 580 от 24.06.2025 о добровольном демонтаже неправомерно размещенного нестационарного торгового объекта — торгового павильона по адресу: ул. Панфиловцев, в районе дома № 14а, опубликованное 27.06.2025 на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (khv27.ru) в разделе «Управление торговли, питания и бытового обслуживания» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести», в связи с поступлением информации о размещении объекта на арендуемом земельном участке.

Начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания
С.Н. Поздеева

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

Итоги второй трудовой смены

24 июля 2025 года в Кировском районе подвели итоги второй смены трудовых отрядов старшекласников.

В период второй трудовой смены в Кировском районе осуществлялась деятельность 8 трудовых отрядов старшекласников, в которых трудились 120 подростков в возрасте 14—17 лет.

Ребята принимали активное участие в творческих и спортивных мероприятиях района и города, самостоятельно организовывали различные культурно-массовые и спортивные мероприятия на жилмассивах района с привлечением жителей, оказывали социальную помощь пожилым гражданам, а самое главное — в течение лета наводили и поддерживали санитарный порядок на территориях, закрепленных за каждым отрядом.

Решением районного штаба ТОС «Союз» Кировского района отряд «Мой город» школы № 38 признан лучшим трудовым отрядом старшекласников второй трудовой смены, труженики которого проявили себя как самые трудолюбивые, ответственные и надежные. Руководитель отряда — Кораблева Татьяна Николаевна, командир — Ладэ Диана.

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом поздравляет лучших представителей трудового движения старшекласников района.

А. ПАВЛИНОВА,
главный специалист отдела по социальным вопросам
комитета по управлению Кировским районом

Подготовка

многоквартирного дома к зиме

Управляющими компаниями, ТСЖ, ТСН, ЖСК продолжаются работы по выполнению основных мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2025/26 года.

Готовность многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях подтверждается наличием паспортов готовности.

При подготовке к осенне-зимнему периоду в многоквартирных домах выполняются мероприятия, способствующие безаварийному прохождению отопительного сезона в части промывки системы отопления, подготовки элеваторных узлов (тепловых пунктов), восстановлению подъездного отопления, замены стояков отопления, ремонта кровель, ремонта межпанельных швов, ремонта розливов, ремонта и замены дверных и оконных проемов, ремонта насосов.

На сегодняшний день в рамках подготовки к осенне-зимнему периоду 2025/26 года управляющими компаниями, ТСЖ, ТСН, ЖСК выполнены следующие мероприятия:

- промывка системы отопления в 426 жилых домах;
- подготовка 238 элеваторных узлов (тепловых пунктов);
- восстановление подъездного отопления в 7 жилых домах;
- замена 131 пог.м. стояков отопления;
- ремонт 10 кровель;
- ремонт межпанельных швов на 7 домах;
- ремонт розливов системы отопления в 9 жилых домах;
- ремонт и замена 19 дверей.

Выполнение мероприятий, необходимых для стабильного функционирования внутридомовых инженерных систем в многоквартирных домах, в том числе при подготовке к зимнему периоду, является залогом его безаварийного прохождения.

И. ГОРБУНОВА,
главный специалист отдела по ЖКХ
комитета по управлению Центральным районом

О работе с должниками по оплате за использование земли под некапитальными объектами

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации любое использование земли осуществляется за плату, в том числе это касается использования земельных участков под некапитальные объекты — гаражи.

Специалистами комитета проводится работа по информированию владельцев некапитальных объектов о необходимости своевременного внесения платы за использование земельных участков.

В случаях отсутствия внесения платы пользователями некапитальных гаражей за использование земельных участков взыскание неосновательного обогащения за пользование земельными участками под установку и эксплуатацию индивидуальных гаражей блочного или металлического типа осуществляется на основании судебных решений по исковым заявлениям комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом.

С должниками, не исполняющими решения суда, работают судебные приставы — исполнители. Взыскание задолженности по исполнительным листам осуществляется в полном объеме, включая взыскание задолженности по оплате за использование земельных участков, процентов за пользование чужими денежными средствами, госпошлины, исполнительского сбора.

Производить оплату за использование земельных участков следует своевременно. По всем вопросам землепользования жители Кировского района могут обратиться в комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом по адресу: ул. Орджоникидзе, 3, каб. 101, в приемные дни: понедельник, среда с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. Телефоны: 41-95-48, 41-95-49, 41-95-56, 41-95-47.

А. ЗОЗУЛЯЮ
заведующий сектором по землепользованию комитета по управлению Кировским районом

Замените электрическую проводку

Для жителей города Хабаровска, действительно предусмотрена помощь на замену электрической проводки для неработающих пожилых граждан, имеющих проблемы с электропроводкой.

Единовременная помощь на замену электрической проводки выплачивается один раз в год в размере 3 000 рублей.

Предоставляется гражданам, достигшим возраста 55 лет для женщин, 60 лет для мужчин, получающих пенсию по старости, со среднедушевым доходом семьи, не превышающим полуторакратную величину прожиточного минимума на душу населения (т.е. сумму, не превышающую 25 719 рублей на одного члена семьи).

Для назначения материальной помощи нужно обратиться в комитет администрации города по управлению районом по месту жительства и представить следующие документы:

- паспорт;
- трудовую книжку;
- документ, подтверждающий необходимость замены электрической проводки, выданный организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, организацией, оказывающей услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома, или организацией, имеющей лицензию на проведение электротехнических работ.

За дополнительной консультацией вы можете обратиться в сектор социальной работы с населением по адресу: г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 60, каб. 204, тел.: 40-88-44, 40-88-43. Приемные дни: понедельник — пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Е. ПРОШКИН,
ведущий эксперт сектора социальной работы с населением комитета по управлению Центральным районом

Как избежать беды

Сколько бы буклетов и памяток ни распространяли специалисты администрации города Хабаровска, сколько бы профилактических рейдов ни совершали, сколько бы интервью с призывами быть осторожными у воды и не нарушать правила безопасности у воды ни давали, летом в жару «море по колено» оказывается не только для взрослых, а что самое страшное — для детей.

С начала летнего сезона в водоемах городского округа «Город Хабаровск» утонули 8 человек, из них одна несовершеннолетняя девочка.

Статистика очень тревожная. Тонут даже те, кто не планировал далеко заплывать, а хотел только освежиться у берега.

Ситуация на водных объектах остается под контролем администрации города. Специалисты МКУ «Центр проведения спасательных работ» в течение всего летнего периода проводят ежедневные рейды к местам массового отдыха и несанкционированного купания горожан (100 рейдов), участвуют в дежурствах у водных объектов (50 дежурств) с разъяснением правил безопасности, необходимости запрета купания в реке Амур и Амурской протоке.

Во всех местах, где за последние годы зафиксированы случаи с гибелью людей, выставляются ярко красные баннеры с предупреждением «В этом месте купание запрещено! Здесь утонули люди!»

В Кодекс Хабаровского края об административных правонарушениях вернули статью, предусматривающую административный штраф в размере от 500 до 1 000 рублей за купание в зоне действия знака безопасности «Купаться запрещено!» И хочется, чтобы горожане не игнорировали все меры, направленные на снижение числа утонувших в городе Хабаровске.

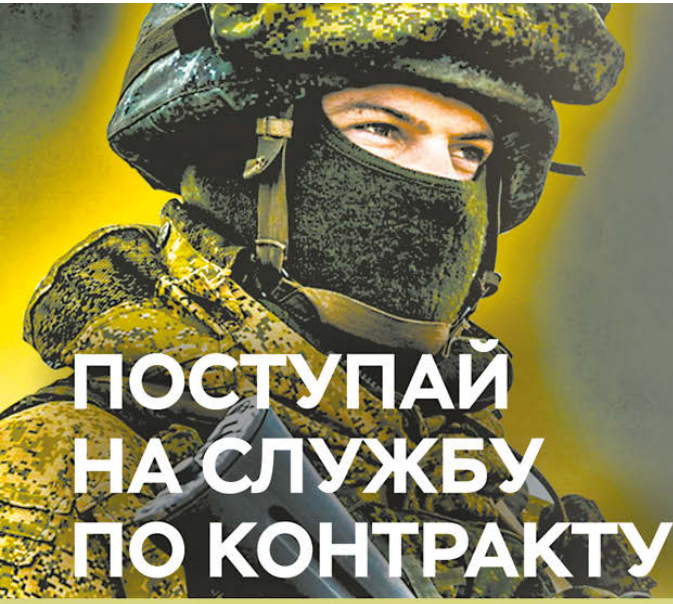
Лето в Хабаровске выдалось душным и знойным, и сейчас зоны отдыха у воды переполнены, особенно в выходные дни. Жаль, что отдыхающие не всегда понимают,

что течение реки Амур и Амурской протоки превышает допустимую норму в 4 раза, что дно у береговой зоны не имеет постоянной глубины, во многих местах оно песчаное и подвержено подмыванию быстрыми потоками реки. В местах поворотов образуются стремнины и водовороты, которые опасны даже для умелых и сильных пловцов.

Администрация города призывает хабаровчан быть осторожными при отдыхе у воды! Не подвергать риску свою жизнь и здоровье! Особенно побеспокоиться о безопасности своих детей!

Стоит задуматься над тем, что утонувшие совсем не хотели утонуть, заходя в воду...

И. МАЛАХОВА,
ведущий специалист отдела обеспечения мероприятий ГОЧС, безопасности на водных объектах и первичных мер ПБ



**ПОСТУПАЙ
НА СЛУЖБУ
ПО КОНТРАКТУ**



**АРМИЯ
РОССИИ**
СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ

ВЫПЛАТА ОТ 1 600 000 руб.
единовременно

ЗАРПЛАТА ОТ 210 000 руб.
ежемесячно

ПРЕМИИ до 1 000 000 руб.



ПОЛНАЯ ИНФОРМАЦИЯ



**СЛУЖБА РОДИНЕ – РАБОТА
ДЛЯ НАСТОЯЩИХ МУЖЧИН!**

100 000 Р

можно получить, порекомендовав жителю из другого региона поступить на военную службу по контракту в Хабаровском крае *

 **8 (4212) 33-33-23**

Телефон колл-центра по г. Хабаровску

*(в случае заключения контракта)