



# ВЕСТИ-

## ОФИЦИАЛЬНО



22 октября 2024 года  
ВТОРНИК

16+ Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ  
В ВЫПУСКЕ:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА:  
постановления

1–20

ХАБАРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

20

ИНФОРМАЦИЯ  
ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

20

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 08.10.2024 № 4658

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации города Хабаровска

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации г. Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении Порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории городского округа «Город Хабаровск» и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 19.05.2016 № 1705, следующие изменения:

1.1. Подраздел 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В качестве уполномоченного представителя несовершеннолетнего заявителя может быть законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем. В этом случае заявитель в заявлении осуществляет заполнение графы под символом «\*».».

1.2. Подраздел 3.3 дополнить пунктом 3.3.7 следующего содержания:

«3.3.7. Срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления — в день поступления в управление.

В случае если дата поступления заявления с прилагаемыми документами выпадает на выходной или нерабочий (праздничный) день, заявление с прилагаемыми документами регистрируется на следующий за днем поступления рабочий день.».

1.3. Пункт 3.5.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае, предусмотренном абзацем вторым подраздела 1.3 настоящего административного регламента, выдается (направляется) законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги: лично или посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.».

1.4. Пункт 3.5.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.5. Результатом административной процедуры является предоставление заявителю информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории городского округа «Город Хабаровск» и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или уведомления об отказе в предоставлении информации на почтовый адрес либо в электронной форме на электронную почту, указанные в заявлении на предоставление муниципальной услуги.».

1.5. Подпункт 7) пункта 5.2.1 изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации города Хабаровска в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;».

1.6. Подраздел 5.4 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«— через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.7. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проекта информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 24.12.2019 № 4275, следующие изменения:

2.1. Подраздел 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В качестве уполномоченного представителя несовершеннолетнего заявителя может быть законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем. В этом случае заявитель в заявлении осуществляет заполнение графы под символом «\*».».

2.2. В абзаце восьмом подраздела 2.8 слова «возврат документов» заменить словами «отказ в приеме документов».

2.3. Пункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Специалист управления регистрирует заявление с прилагаемыми документами в электронной регистрационной системе».

2.4. Пункты 3.2.4, 3.2.5 исключить.

2.5. Пункт 3.2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если дата поступления заявления с прилагаемыми документами выпадает на выходной или нерабочий (праздничный) день, заявление с прилагаемыми документами регистрируется на следующий за днем поступления рабочий день.».

2.6. Подраздел 3.5 дополнить пунктом 3.5.8 следующего содержания:

«3.5.8. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае, предусмотренном абзацем вторым подраздела 1.3 настоящего административного регламента, выдается (направляется) законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги: лично или посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в сроки указанные в пунктах 3.5.4, 3.5.5 настоящего административного регламента.».

2.7. Пункт 3.7.3 после слова «установленных» дополнить словами «статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.8. Подпункт 7) пункта 5.2.1 изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации города Хабаровска в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;».

2.9. Подраздел 5.4 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«— через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.».

2.10. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) в бюджет городского округа «Город Хабаровск» платежей, администрируемых управлением культуры администрации города Хабаровска от 26.02.2024 № 854, следующие изменения:

3.1. В абзаце пятом подраздела 1.2 цифры «967» заменить цифрами «697».

3.2. Подраздел 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Заявителем является физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), излишне уплатившее платежи в бюджет городского округа «Город Хабаровск» (далее — Заявитель), либо их уполномоченные представители (далее — представитель Заявителя), обратившиеся в управление культуры администрации города Хабаровска с заявлением о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет городского округа «Город Хабаровск» (далее — заявление на возврат).

В качестве уполномоченного представителя несовершеннолетнего лица, от имени которого действует заявитель при получении результата муниципальной услуги на бумажном носителе, может быть законный представитель несовершеннолетнего лица, не являющийся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Заявление на возврат излишне уплаченного в ходе проведения исполнительных действий платежа представляется Заявителем, чья обязанность по уплате платежа исполнялась, либо представителем Заявителя.

В случае отмены или изменения судебного акта, акта органа или должностного лица, на основании которого был выдан исполнительный документ, отмены или признания недействительным исполнительного документа заявление на возврат представляется Заявителем, чья обязанность по уплате платежа исполнялась, либо представителем Заявителя.

Заявление на возврат может быть подано в течение трех лет со дня уплаты суммы платежа в бюджет городского округа «Город Хабаровск».».

3.3. Подпункт 1) подпункта 2.6.1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«— фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего (в случае если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем).».

3.4. Подраздел 2.7. дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) в случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.»

3.5. Пункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Уполномоченного органа, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация заявления.»

3.6. Пункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Специалист Уполномоченного органа проверяет представленные документы на наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, установленных в подразделе 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов специалист Уполномоченного органа регистрирует заявление и прилагаемые документы в электронной регистрационной системе.»

3.7. Пункты 3.2.4—3.2.7 исключить.

3.8. В абзаце пятом пункта 3.2.8 слова «возврат документов» заменить словами «отказ в приеме документов».

3.9. Подраздел 3.4 дополнить пунктом 3.4.5 следующего содержания:

«3.4.5. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, в случае, предусмотренном абзацами вторым — третьим подраздела 1.3 настоящего административного регламента, направляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа.»

3.10. Пункт 3.6.3 после слова «установленных» дополнить словами «статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»».

3.11. Подпункт 7) пункта 5.2.1 изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации города Хабаровска, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»

3.12. Подраздел 5.4 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«— через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»

3.13. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 25.08.2020 № 2665 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием, рассмотрение документов, уведомление заявителя о принятом решении комиссией по увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях, подготовка и внесение на рассмотрение Хабаровской городской думой проекта решения Хабаровской городской думы об увековечении памяти значимого события или выдающейся личности путем установки памятного знака или занесения имени Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации на обелиск» и внесение изменений в отдельные постановления администрации города Хабаровска» следующие изменения:

4.1. Преамбулу после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска».

4.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.»

4.3. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Прием, рассмотрение документов, уведомление заявителя о принятом решении комиссией по увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях, подготовка и внесение на рассмотрение Хабаровской городской думой проекта решения Хабаровской городской думы об увековечении памяти значимого события или выдающейся личности путем установки памятного знака или занесения имени Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации на обелиск»:

4.3.1. Подпункт е) пункта 1.4.1 изложить в следующей редакции:

«е) на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Хабаровского края [uslugi27.ru](http://uslugi27.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»

4.3.2. Подраздел 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги — не более 40 рабочих дней со дня регистрации заявления.»

4.3.3. Абзац пятый подраздела 2.8. изложить в следующей редакции:

«— заявление и прилагаемые документы поданы с нарушением требований, установленных в пункте 2.16.2 подраздела 2.16, пункте 3.6.3 подраздела 3.6 раздела 3 настоящего регламента;»

4.3.4. Пункт 2.14.5 изложить в следующей редакции:

«2.14.5. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в частности статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов».»

4.3.5. Пункты 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7 исключить.

4.3.6. В пункте 3.3.4 слова «5 календарных дней» заменить словами «10 рабочих дней».

4.3.7. В пункте 3.4.4 слова «30 рабочих дней» заменить словами «10 рабочих дней».

4.3.8. В абзаце втором пункта 3.5.3 слова «10 календарных дней» заменить словами «10 рабочих дней».

4.3.9. В абзаце втором пункта 3.5.4 слова «10 календарных дней» заменить словами «10 рабочих дней».

4.3.10. Пункт 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3. В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности, управление в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме и рассмотрении заявления о предоставлении муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.»

4.3.11. Подпункт 7) пункта 5.2.1 изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации города Хабаровска в исправлении допущенных ими опечаток и оши-

бок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»

4.3.12. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу или муниципального служащего

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрации города Хабаровска, ее должностного лица либо муниципального служащего, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации города Хабаровска, ее должностного лица либо муниципального служащего, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

6) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации города Хабаровска в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Правительства Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в соответствии с подразделом 5.4 настоящего административного регламента.

5.4. Жалоба подается в администрацию города Хабаровска следующими способами:

— в письменном виде почтовым сообщением по адресам: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66; 680017, г. Хабаровск, ул. Ленинградская, 30;

— в письменном виде при личном обращении по адресам: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66; 680017, г. Хабаровск, ул. Ленинградская, 30;

— в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием сети Интернет, Единого портала государственных и муниципальных услуг [gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru), Регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края [uslugi27.ru](http://uslugi27.ru), официального сайта администрации города Хабаровска [khv27.ru](http://khv27.ru);

— через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.4.1. Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих Уполномоченного органа рассматривается начальником управления культуры администрации города Хабаровска.

5.4.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) начальника управления культуры администрации города Хабаровска подается на имя заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска и рассматривается заместителем мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска.

5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации города Хабаровска, заместителя мэра города по социальным вопросам подается на имя мэра города Хабаровска и рассматривается мэром города Хабаровска.

5.5. Жалоба должна содержать:

— наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

— фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства Заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

— сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

— доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.6. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.6.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подразделом 5.4 раздела 5 настоящего Регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подается на рассмотрение в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба регистрируется в течение 3 рабочих дней со дня ее поступления в соответствии с подразделом 5.4 настоящего административного регламента.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подразделе 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в данном подразделе настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, муниципальной услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в данном подразделе настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного обращения, которое подается способами, указанными в подразделе 5.4 настоящего административного регламента.

Письменное обращение должно содержать фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя, информацию о предоставленной муниципальной услуге, перечень запрашиваемых документов и информации, почтовый адрес заявителя.

Письменное обращение регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.

Информация и копии документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, заверенные в установленном законодательством порядке, направляются уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу в срок, указанный в абзаце первом данного подраздела настоящего административного регламента, почтовым отправлением по адресу, указанному в письменном обращении заявителя.

5.11. Информация для Заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, размещается на сайте администрации города Хабаровска и информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги.»

5. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Ващишин А.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 08.10.2024 № 4658

Начальнику управления культуры  
администрации г. Хабаровска

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении информации

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя полностью либо руководителя юридического лица/уполномоченного лица), проживающего по адресу (для юридического лица указывается фактический адрес нахождения организации)

контактные реквизиты:

(телефон, адрес электронной почты, факс)

\*Сведения о законном представителе, не являющимся заявителем:

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность)

Прошу предоставить информацию:

(наименование объекта культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории городского округа «Город Хабаровск»)

Прошу принятое решение (информацию или уведомление об отказе в предоставлении информации) нужное отметить — «V»):

выдать лично на руки<sup>1</sup>

направить по почте

направить на электронный адрес

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. « \_\_\_\_ » ч. « \_\_\_\_ » мин.

(дата и время подачи заявления)

Отметка о выдаче результат оказания услуги лично на руки:

Получено лично на руки _____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))
--	-----------------	--

<sup>1</sup>Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

\* Заполняется в случае выдачи информации или уведомления об отказе в предоставлении информации законному представителю, не являющемуся заявителем.

Приложение № 2  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 08.10.2024 № 4658

В управление культуры администрации города Хабаровска  
От \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. (отчество)

указывается при наличии) физического лица, ИНН, ОГРН

(для юридических и ИП), сведения о документе, удостоверяющем

личность, о документе, подтверждающем полномочия, адрес

места нахождения (для юридического лица), адрес места

жительства (для физического лица), адрес электронной

почты (при наличии), номер контактного телефона, факс)

\* Сведения о законном представителе, не являющимся заявителем:

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении муниципальной услуги «Согласование проекта информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения на территории городского округа «Город Хабаровск»

Прошу согласовать проект информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения:

(наименование объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, находящегося на территории городского округа «Город Хабаровск» и включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации)

Прошу принятое решение (письмо о согласовании проекта информационной надписи и обозначения или письма об отказе в согласовании проекта информационной надписи и обозначения) нужное отметить — «V»):

выдать лично на руки<sup>1</sup>

направить по почте

направить на электронный адрес

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных в целях предоставления муниципальной услуги «Согласование проекта информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения на территории городского округа «Город Хабаровск».

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Подпись заявителя

Дата составления заявления

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Подпись работника управления

Дата регистрации заявления

Отметка о выдаче результат оказания услуги лично на руки:

Получено лично на руки _____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))
--	-----------------	--

<sup>1</sup>Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

\* Заполняется в случае выдачи письма о согласовании проекта информационной надписи и обозначения или письма об отказе в согласовании проекта информационной надписи и обозначения, законному представителю, не являющемуся заявителем.

Приложение № 3  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 08.10.2024 № 4658

В управление культуры  
администрации города Хабаровска  
от \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вернуть излишне (или) ошибочно уплаченную (взысканную) в доход городского округа «Город Хабаровск» сумму неналоговых доходов, администрируемых управлением культуры администрации города Хабаровска, в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в связи с тем, что \_\_\_\_\_

Документ об оплате прилагается.

Реквизиты для перечисления средств:

Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК банка \_\_\_\_\_  
№ корреспондентского счета банка \_\_\_\_\_  
№ лицевого счета получателя платежа \_\_\_\_\_

Прошу принятое решение (уведомление о невозможности рассмотрения Заявления или уведомления об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченной (взысканной) суммы) нужное отметить — «V»:

Направить по почте	_____ (указать адрес)
Направить на адрес электронной почты	_____ (указать адрес)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2024 № 4659

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 31.10.2018 № 3810 «Об утверждении положения о Хабаровском городском штабе народных дружин и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов»

В соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Хабаровского края от 25.04.2012 № 188 «О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка на территории Хабаровского края», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 31.10.2018 № 3810 «Об утверждении положения о Хабаровском городском штабе народных дружин и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Ощановского В.И.».

1.2. В приложении к постановлению «Положение о Хабаровском городском штабе народных дружин»:

1.2.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Городской штаб является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях организации взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Хабаровск» с народными дружинами, созданными на территории города Хабаровска, и правоохранительными органами.».

1.2.2. Пункт 1.3 признать утратившими силу.

1.2.3. Пункт 1.4 признать утратившими силу.

1.2.4. В пункте 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Городской штаб формируется из представителей народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории города Хабаровска, муниципальных служащих администрации города Хабаровска, сотрудников УМВД России по городу Хабаровску и его территориальных подразделений, по согласованию, и иных заинтересованных лиц.».

1.2.5. В пункте 1.6 после слова «штаба» слова «и его Совета» исключить.

1.2.6. Дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Понятия и термины, применяемые в положении о Хабаровском городском штабе народных дружин, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».».

1.2.7. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Согласовывает в порядке, установленном Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», кандидатуры командиров народных дружин, избранных членами народных дружин, а также назначение командиров народных дружин из числа членов казачьих обществ.».

1.2.8. Пункт 3.14 после слов «Лучшая народная дружина» дополнить словами «в соответствии с положениями о конкурсах на звание «Лучший народный дружинник» и «Лучшая народная дружина», утвержденными постановлением Правительства Хабаровского края от 15.10.2014 № 380-пр.».

1.2.9. В подпункте 3.19.5 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.10. В подпункте 3.19.10 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.11. В подпункте 3.19.13 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.12. Подпункт 3.19.15 изложить в новой редакции:

«3.19.15. Подготовка для рассмотрения на заседании городского штаба материалов на участие народных дружин, созданных на территории района, в городском этапе краевых конкурсов на звание «Лучший народный дружинник», «Лучшая народная дружина», утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 15.10.2014 № 380-пр.».

1.2.13. В подпункте 3.19.16 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.14. В пункте 4.1 слова «и его Совета» исключить.

1.2.15. В пункте 4.2 слова «и его Совет» исключить.

1.2.16. В пункте 4.5 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.17. В пункте 4.6 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.18. В пункте 4.7 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.19. В пункте 4.8 слово «Совета» заменить словами «городского штаба» в соответствующем числе.

1.2.20. В пункте 4.10 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.21. В пункте 4.11 слово «Совет» заменить словами «городской штаб» в соответствующем падеже.

1.2.22. В пункте 4.12 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.23. В пункте 4.13 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

1.2.24. В пункте 4.14 слово «Советом» заменить словами «городским штабом».

1.2.25. В пункте 4.15 слово «Совета» заменить словами «городского штаба».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Ощановского В.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2024 № 4660

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 22.04.2024 № 1759 «Об утверждении требований к качеству выполнения муниципальных работ муниципальным автономным учреждением «Городской молодежный центр», подведомственным управлением по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска»

На основании постановления администрации города Хабаровска от 03.07.2024 № 3134 «О передаче функций и полномочий учредителя муниципальных автономных учреждений» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 22.04.2024 № 1759 «Об утверждении Требования к качеству выполнения муниципальных работ муниципальным автономным учреждением «Городской молодежный центр», подведомственным управлением по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Требования к качеству выполнения муниципальных работ муниципальным автономным учреждением «Городской молодежный центр», подведомственным управлением социального развития администрации города Хабаровска».

1.2. В пункте 1 слова «управлению по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска» заменить словами «управлению социального развития администрации города Хабаровска».

1.3. В пункте 3 слова «заместителя мэра города по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.» заменить словами «заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.».

1.4. В Требованиях к качеству выполнения муниципальных работ муниципальным автономным учреждением «Городской молодежный центр», подведомственным управлением по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска:

1.4.1. Наименование изложить в следующей редакции:

#### «ТРЕБОВАНИЯ

к качеству выполнения муниципальных работ муниципальным автономным учреждением «Городской молодежный центр», подведомственным управлением социального развития администрации города Хабаровска».

1.4.2. В пункте 1.1 слова «управление по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска» заменить словами «управление социального развития администрации города Хабаровска».

1.4.3. Пункт 2.7 исключить.

1.4.4. Дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Применение требований к качеству выполнения муниципальных работ в лице Руководителя.

4.1. Применение требований к качеству осуществляется Учредителем и Учреждением в лице Руководителя.

4.2. Учредитель в процессе применения требований к качеству обеспечивает:

— текущий контроль за соблюдением Учреждением соответствующих требований к качеству, а также проведение проверок как в плановом порядке, так и путем проведения внеплановых контрольных мероприятий, в порядке, устанавливаемом Учредителем, не реже двух раз в год;

— информирование граждан и юридических лиц о соответствующих требованиях к качеству;

— оценку соответствия качества фактически выполненных муниципальных работ требованиям к качеству;

— применение по результатам оценки мер дисциплинарного характера в отношении руководителя Учреждения;

— использование условий требований к качеству при оценке потребности в выполнении муниципальных работ.

4.3. Порядок оценки соответствия качества фактически выполненных муниципальных работ требованиям к качеству утвержден постановлением администрации города Хабаровска от 16.10.2023 № 4036.

4.4. Разработчиком требований к качеству не реже одного раза в год проводится анализ настоящих требований к качеству на предмет обеспечения максимального удовлетворения потребностей получателей работ.

В случае необходимости настоящие требования к качеству подлежат приведению в соответствие с действующими нормативными правовыми актами.

4.5. Руководитель в процессе применения требований к качеству обеспечивает:

- соблюдение требований к качеству;
- информационное обеспечение процесса оказания услуги (работы);
- внутренний контроль за соблюдением требований к качеству;
- выработку предложений по совершенствованию процедуры выполнения муниципальных работ и требований к качеству.

1.4.5. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Ответственность сотрудников учреждений, оказывающих муниципальную работу, за нарушение требований к качеству»

За несоблюдение требований к качеству, за ненадлежащее качество выполнения работ руководитель Учреждения, работники Учреждения несут дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.»

1.4.6. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Порядок обжалования получателями работ нарушений требований к качеству. Обжаловать нарушения требований к качеству выполнения работы вправе физическое лицо (законный представитель лица) в соответствии с порядком обжалования получателями работ нарушений требований к качеству, утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 16.10.2023 № 4036.»

1.4.7. Раздел 7 исключить.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
17.10.2024 № 4781  
г. Хабаровск**

**Об утверждении документации по планировке территории (проекта планировки, проекта межевания) в границах ул. Шкотова в Железнодорожном районе города Хабаровска**

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки в городе Хабаровске, утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, на основании протокола публичных слушаний от 30.08.2024 № 76, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) 13.09.2024, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект планировки, проект межевания) в границах ул. Шкотова в Железнодорожном районе города Хабаровска согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

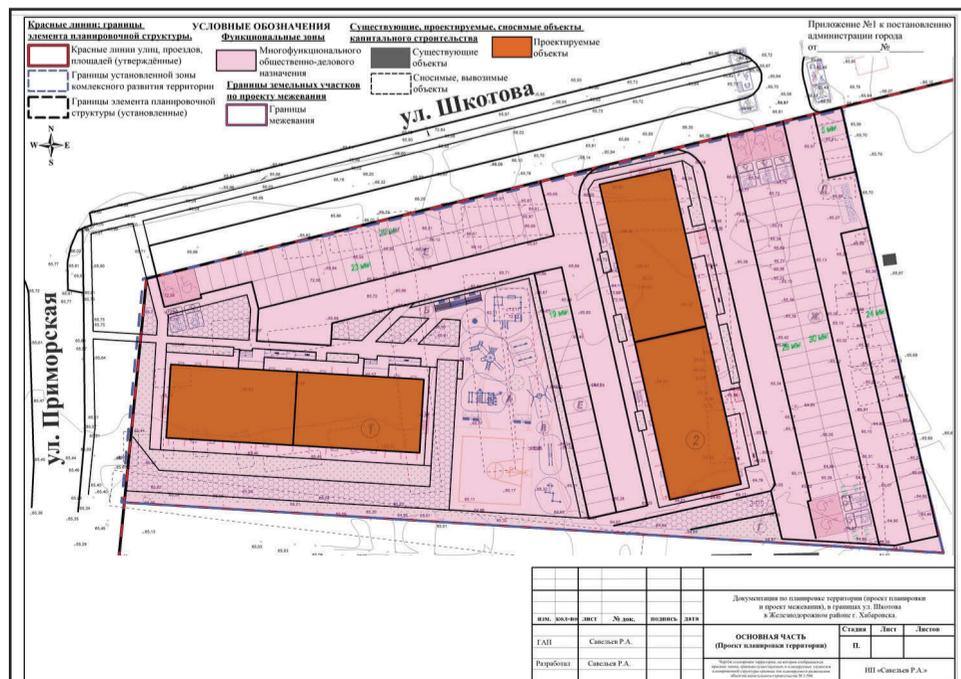
3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и документацию по планировке территории (проект планировки, проект межевания) в границах ул. Шкотова в Железнодорожном районе города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурину О.Б.

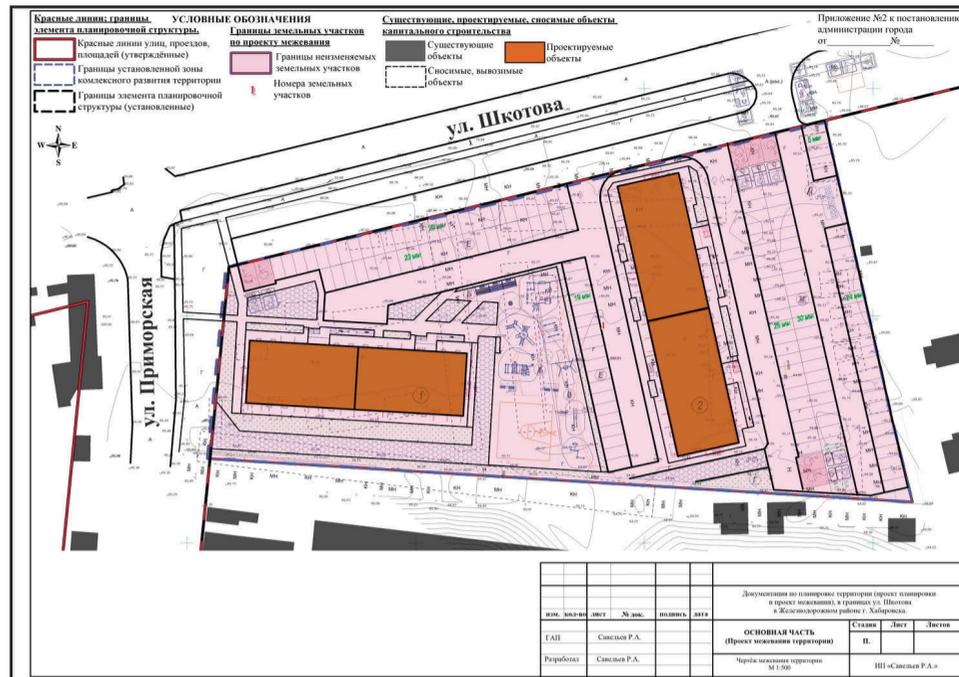
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации города  
от 17.10.2024 № 4781



Приложение № 2  
к постановлению администрации города  
от 17.10.2024 № 4781



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4784  
г. Хабаровск**

**О проведении аукциона по продаже земельного участка с местоположением: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Славная, дом 2, для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства для собственных нужд на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион в электронной форме по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Славная, дом 2. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0051621:34, площадь — 1 100 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор купли-продажи земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурину О.Б., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4785  
г. Хабаровск**

**О проведении аукциона по продаже земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 30 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Рябиновая, д. 2, для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства для собственных нужд на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора

аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион в электронной форме по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 30 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Рябиновая, д. 2. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0040224:190, площадь — 1 125 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор купли-продажи земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумывака Е.М.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2024 № 4804

г. Хабаровск

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 03.08.2009 № 2705 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

В соответствии с Указом президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Методическими рекомендациями Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980), на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 03.08.2009 № 2705 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «администрация города» заменить словами «администрация города Хабаровска».

1.2. В подпункте а) пункта 1.1 слова «комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;» заменить словами «комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации города Хабаровска и действующей в соответствии с распоряжением администрации города Хабаровска от 21.10.2010 № 434-р «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;».

1.3. В пункте 4 слова «заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами Прохорца А.А.» заменить словами «заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами Горшенина А.В.».

1.4. В разделе II Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1.4.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

- «1. В департаменте архитектуры, строительства и землепользования:
- отдел по выдаче разрешительной документации;
  - отдел по подготовке и проверке выполнения технических условий;
  - отдел подготовки документов по предоставлению земельных участков;
  - отдел развития территории и торгов;
  - сектор архитектора Железнодорожного района;
  - сектор архитектора Индустриального района;
  - сектор архитектора Кировского района;
  - сектор архитектора Краснофлотского района;
  - сектор архитектора Центрального района.».

1.4.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В управлении образования:

- отдел дошкольного образования.».

1.4.3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В финансовом департаменте:

- контрольно-сметный отдел;
- отдел контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок;

- отдел финансового контроля в социальной сфере;

- отдел финансового контроля в сфере городского хозяйства;

- отдел финансового контроля в сфере закупок.».

1.4.4. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В департаменте муниципальной собственности:

- отдел договоров аренды земельных участков;

- отдел учета и контроля прав землепользования;

- сектор контроля за размещением рекламных и информационных конструкций отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций;

- сектор оформления разрешений и регистрации информационных конструкций

- отдела наружной рекламы и регистрации информационных конструкций.».

1.4.5. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В управлении экономического развития:

- отдел развития предпринимательства.».

1.4.6. Дополнить пунктами 11—17 следующего содержания:

«11. В управлении по охране окружающей среды и природных ресурсов:

- отдел муниципального контроля;

- сектор выдачи разрешений на обрезки и снос зеленых насаждений.

12. В управлении торговли, питания и бытового обслуживания:

- отдел по организации работы рынков и мелкой розницы;

- отдел торговой политики;

- сектор по выявлению и демонтажу неправомерно размещенных нестационарных торговых объектов.

13. В комитете администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом:

- отдел благоустройства;

- отдел по жилищно-коммунальному хозяйству;

- отдел по землепользованию.

14. В комитете администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом:

- отдел благоустройства;

- отдел по жилищно-коммунальному хозяйству;

- отдел по землепользованию.

15. В комитете администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом:

- отдел благоустройства;

- отдел по жилищно-коммунальному хозяйству;

- отдел по землепользованию.

16. В комитете администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом:

- отдел благоустройства;

- отдел по жилищно-коммунальному хозяйству;

- сектор по землепользованию.

17. В комитете администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом:

- отдел благоустройства;

- отдел по жилищно-коммунальному хозяйству;

- отдел по землепользованию.».

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.), финансовому департаменту администрации города Хабаровска (Голык С.Л.), департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.), управлению по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска (Дубянская И.Г.), управлению торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска (Тен О.Я.), заместителям мэра, председателям комитетов администрации города Хабаровска по управлению районами Брысину И.Ю., Громову Е.Г., Матаевой М.В., Загурской Ю.И., Ивашкину С.И. ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в структурных подразделениях, указанных в пункте 1.3 настоящего постановления, с настоящим постановлением с подтверждением подписью в течение 30 дней со дня подписания настоящего постановления.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2024 № 4786

г. Хабаровск

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 100 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Петровская, дом 13, для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивиду-

ального жилищного строительства, ведения садоводства для собственных нужд на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 100 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилое здание, расположенное за пределами участка, адрес ориентира: ул. Петровская, дом 13. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0010922:554, площадь — 1 252 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Срок аренды земельного участка — 20 лет.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2024 № 4803

г. Хабаровск

#### **О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2022 № 4883 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению, в отношении которого управление промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска осуществляет функции и полномочия учредителя, из бюджета городского округа «Город Хабаровск» на иные цели»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 29.12.2022 № 4883 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению, в отношении которого управление промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска осуществляет функции и полномочия учредителя, из бюджета городского округа «Город Хабаровск» на иные цели» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.».

2. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению, в отношении которого управление промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска осуществляет функции и полномочия учредителя, из бюджета городского округа «Город Хабаровск» на иные цели, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 29.12.2022 № 4883, следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1 слова «определения объема и условия предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению, в отношении которого управление промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска осуществляет функции и полномочия учредителя, из бюджета городского округа «Город Хабаровск» на иные цели (далее — Порядок)» исключить.

2.2. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. В целях предоставления Субсидий Учреждению в течение десяти рабочих дней со дня получения от Учредителя письменного уведомления о доведении лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий нарочно в рабочие дни представляет Учредителю по адресу: г. Хабаровск, ул. Ким Ю Чена, д. 42, кабинет № 1, с понедельника по пятницу (кроме нерабочих, праздничных дней) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 следующие документы:

— заявку на предоставление Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

— пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), приобретение техники, оборудования, программного обеспечения, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

— перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации), акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, содержащую информацию о наименовании, местонахождении, площади объекта недвижимого имущества, подлежащего ремонту (реставрации), в слу-

чае если целью предоставления Субсидии является проведение ремонта (реставрации) объектов недвижимого имущества;

— информацию о планируемых к закупке технике и (или) оборудовании, содержащую техническую характеристику техники и (или) оборудования в случае если целью предоставления Субсидии является закупка техники и (или) оборудования;

— информацию о планируемом к приобретению программном обеспечении, содержащую наименование программного обеспечения, цели приобретения программного обеспечения в случае если целью предоставления Субсидии является приобретение программного обеспечения;

— согласие руководителя и главного бухгалтера Учреждения на обработку персональных данных, соответствующее требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы для предоставления Субсидий должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем Учреждения и заверены печатью Учреждения. Датой подачи документов считается дата поступления документов Учредителю.

Все поступившие документы регистрируются Учредителем в автоматизированной информационной системе «Муниципальный электронный документооборот» с присвоением порядкового номера и указанием даты подачи в день поступления документов.».

2.3. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«— документы, подтверждающие соответствие Учреждения требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка, подписанные уполномоченным лицом федерального органа исполнительной власти или руководителем Учреждения.».

2.4. Абзац первый пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Предоставление Субсидий Учреждению осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении Субсидии, заключенным между Учредителем и Учреждением, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым департаментом администрации города Хабаровска (далее соответственно — Соглашение, финансовый департамент).».

2.5. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Учредителем и Учреждением по взаимному согласию могут быть изменены условия Соглашения путем заключения дополнительного Соглашения.

Условиями заключения дополнительного Соглашения являются:

— исправление технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения;

— дополнение Соглашения документами, необходимыми для исполнения положений Соглашения;

— уменьшение Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

— внесение изменений в преамбулу Соглашения и (или) в раздел «Платежные реквизиты Сторон»;

— внесение изменений в график перечисления Субсидии в целях своевременного исполнения обязательств Учреждением;

— внесение изменений в план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии.

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня выявления условий заключения дополнительного Соглашения, указанных в абзацах третьем, и (или) четвертом, и (или) шестом, и (или) седьмом, и (или) восьмом настоящего пункта, направляет с нарочным Учредителю письменное уведомление о необходимости внесения изменений в Соглашение с указанием условий заключения дополнительного Соглашения и необходимых изменений.

Учредитель в течение одного рабочего дня со дня получения письменного уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение рассматривает его.

В случае наличия условий заключения дополнительного Соглашения, указанных в абзацах третьем, и (или) четвертом, и (или) шестом, и (или) седьмом, и (или) восьмом настоящего пункта, Учредитель в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения письменного уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение обеспечивает подготовку проекта дополнительного Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной финансовым департаментом, и направляет с нарочным Учреждению в двух экземплярах проект дополнительного Соглашения.

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения рассматривает, подписывает, скрепляет печатью и с нарочным направляет Учредителю два экземпляра проекта дополнительного Соглашения.

Учредитель в течение одного рабочего дня со дня получения подписанных двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения рассматривает, подписывает, скрепляет печатью и предоставляет с нарочным Учреждению один экземпляр дополнительного Соглашения. Второй экземпляр дополнительного Соглашения остается у Учредителя.

В случае непредставления Учреждением подписанных двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения в срок, установленный в абзаце двенадцатом настоящего пункта, дополнительное Соглашение не заключается.

При отсутствии условий заключения дополнительного Соглашения, указанных в абзацах третьем, и (или) четвертом, и (или) шестом, и (или) седьмом, и (или) восьмом настоящего пункта, Учредитель в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения письменного уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение направляет Учреждению с нарочным письменное уведомление с обоснованием причин отказа в заключении дополнительного Соглашения.

Учредитель в течение трех рабочих дней со дня выявления условий заключения дополнительного Соглашения, указанных в настоящем пункте, обеспечивает подготовку дополнительного Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной финансовым департаментом, и направляет с нарочным Учреждению в двух экземплярах проект дополнительного Соглашения и письменное уведомление с указанием условий заключения дополнительного Соглашения.

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня получения письменного уведомления и двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения рассматривает, подписывает, скрепляет печатью и с нарочным направляет Учредителю два экземпляра проекта дополнительного Соглашения.

Учредитель в течение одного рабочего дня со дня получения подписанных двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения рассматривает, подписывает, скрепляет печатью и предоставляет с нарочным Учреждению один экземпляр дополнительного Соглашения. Второй экземпляр дополнительного Соглашения остается у Учредителя.

В случае непредставления Учреждением подписанных двух экземпляров дополнительного Соглашения в срок, установленный в абзаце семнадцатом настоящего пункта, дополнительное Соглашение не заключается.».

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

6. Установить, что абзац восьмой пункта 2.8 Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению, в отношении которого управление промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска осуществляет функции и полномочия учредителя, из бюджета городского округа «Город Хабаровск» на иные цели, утвержденного постановлением администрации города Хабаровска от 29.12.2022 № 4883 (в редакции настоящего постановления), применяется, начиная с предоставления муниципальному бюджетному учреждению, в отношении которого управление промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели в 2025 году.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4788**

**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 16.08.2022 № 2911 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке и корректировке муниципальных программ городского округа «Город Хабаровск», их реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 16.08.2022 № 2911 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке и корректировке муниципальных программ городского округа «Город Хабаровск», их реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. вице-мэра города, первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Голика С.Л.».

1.2. В Порядке принятия решений о разработке и корректировке муниципальных программ городского округа «Город Хабаровск», их реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности:

1.2.1. Подпункт 1) пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1) муниципальная программа — документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития городского округа «Город Хабаровск» (далее — город Хабаровск);».

1.2.2. Абзац третий подпункта 7) пункта 4.13 изложить в следующей редакции:

«— показателям, определенным указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 07 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. вице-мэра города, первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Голика С.Л.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4830**

**г. Хабаровск**

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дёповская, для строительства объекта культурно-досуговой деятельности**

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Устава городского округа «Город Хабаровск», в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15.05.2020 № 264/пр «Об установлении срока, необходимого для выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования и строительства зданий, сооружений, в целях расчета срока договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности», постановлением администрации города Хабаровска от 08.06.2015 № 1978 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для строительства объекта культурно-досуговой деятельности. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дёповская. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0040834:190, площадь — 3 070 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Предельное количество надземных этажей: минимум — 1 этаж. Максимальный процент застройки в границах земельного участка — 60%. Срок аренды земельного участка — 58 месяцев.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4831**

**г. Хабаровск**

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 150 м по направлению на юг от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Лиственная, уч. 41, для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства для собственных нужд на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 150 м по направлению на юг от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Лиственная, уч. 41. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0010802:701, площадь — 1 936 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Срок аренды земельного участка — 20 лет.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4832**

**г. Хабаровск**

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 43 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Петровская, дом 9, для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков,

находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства для собственных нужд на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 43 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенное за пределами участка, адрес ориентира: ул. Петровская, дом 9. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0010922:552, площадь — 1 255 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Срок аренды земельного участка — 20 лет.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4833  
г. Хабаровск**

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Перекрестная, для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства для собственных нужд на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Перекрестная. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0010802:712, площадь — 1 343 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Срок аренды земельного участка — 20 лет.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4836  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 12.04.2024 № 1529 «Об установлении публичного сервитута»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от

12.04.2024 № 1529 «Об установлении публичного сервитута» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 постановления слова «площадью 70 835,82 кв. м» заменить словами «площадью 71 099,69 кв. м».

1.2. Пункт 1.5 исключить.

1.3. Пункты 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22 соответственно считать пунктами 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21.

1.4. Пункт 1.23 исключить.

1.5. Пункты 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 1.33, 1.34, 1.35, 1.36, 1.37, 1.38, 1.39, 1.40 соответственно считать пунктами 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 1.33, 1.34, 1.35, 1.36, 1.37, 1.38.

1.6. В пункте 6.2 слова «Плата за публичный сервитут вносится обществом с ограниченной ответственностью «Интеллектуальные Коммунальные Системы Хабаровск» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия постановления администрации города об установлении публичного сервитута путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: УФК по Хабаровскому краю «Министерство имущества Хабаровского края, 04222Д00060, ИНН: 2721215327, КПП: 272101001, р/счет 03100643000000012200, наименование банка получателя: отделение Хабаровск БАНКА РОССИИ/УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровска, БИК банка: 040813001, Кор. счет: 40102810845370000014, ОКТМО: 08701000, КБК 87811105420020000120» исключить.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления администрации города:

2.1. Направить копию настоящего постановления в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

2.2. Разместить настоящее постановление администрации города Хабаровска на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4837  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в Порядок подготовки и реализации генерального плана городского округа «Город Хабаровск» и внесения в него изменений, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 24.05.2016 № 1779**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Хабаровского края от 07.04.2023 № 391 «О регулировании отдельных вопросов градостроительной деятельности в Хабаровском крае», руководствуясь Уставом городского округа «Город Хабаровск», администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок подготовки и реализации генерального плана городского округа «Город Хабаровск» и внесения в него изменений, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 24.05.2016 № 1779, следующие изменения:

1.1. В пункте 6 статьи 2 слова «в соответствии со статьями 5.1 и 28» заменить словами «в соответствии со статьей 5[1], частью 7 статьи 18, статьей 28».

1.2. Пункт 9.1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«9.1. Не позднее трех дней после дня принятия решения о подготовке проекта документа территориального планирования мэр города Хабаровска размещает на официальном сайте администрации города Хабаровска в сети Интернет уведомление о приеме предложений для подготовки проекта генерального плана (или проекта внесения в него изменений). В данном уведомлении указывается порядок представления предложений для подготовки проекта генерального плана (или проекта внесения в него изменений) и срок приема указанных предложений, который не может составлять менее 30 дней со дня размещения уведомления о приеме предложений для подготовки проекта генерального плана (или проекта внесения в него изменений) на официальном сайте администрации города Хабаровска в сети Интернет.

Заинтересованные лица вправе представить свои предложения для подготовки проекта генерального плана (или проекта внесения в него изменений) в течение срока, указанного в уведомлении о приеме предложений для подготовки проекта генерального плана (или проекта внесения в него изменений)».

1.3. Пункт 9.2 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«9.2. Мэр города Хабаровска рассматривает поступившие от заинтересованных лиц предложения для подготовки проекта генерального плана (или проекта внесения в него изменений) и письменно информирует заинтересованных лиц о результатах их рассмотрения в срок не позднее 20 рабочих дней после дня окончания срока приема предложений для подготовки проекта генерального плана (или проекта внесения в него изменений).

В случае отклонения предложений для подготовки проекта генерального плана (или проекта внесения в него изменений) письмо мэра города Хабаровска должно содержать обоснование причин их отклонения с указанием положений нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края, муниципальных нормативных правовых актов, которым они не соответствуют.»

1.4. Пункт 10 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«10. Проект генерального плана (проект внесения в него изменений) до его утверждения подлежит в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации обязательному согласованию в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460.»

1.5. В пункте 11 статьи 2 слова «Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» заменить словами «администрации города Хабаровска в сети Интернет».

1.6. Пункт 14 статьи 2 после слов «официального сайта» дополнить словами «администрации города Хабаровска в сети Интернет».

1.7. Пункт 14.1. статьи 2 после слов «официальном сайте» дополнить словами «администрации города Хабаровска в сети Интернет».

1.8. Пункт 18 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«18. Мэр города Хабаровска рассматривает предложения о внесении изменений в генеральный план и в случае их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации, края, муниципальным нормативным правовым актам в срок не позднее 30 дней со дня поступления данных предложений принимает решение о подготовке изменений в генеральный план. В указанный срок мэр города Хабаровска письменно уведомляет лиц, указанных в пункте 17 настоящей статьи, о результатах рассмотрения предложений о внесении изменений в генеральный план города Хабаровска об отказе во внесении изменений в генеральный план должно содержать обоснование причин отказа с указанием положений нормативных правовых актов Российской Федерации, края, муниципальных нормативных правовых актов, которым они не соответствуют.»

1.9. Пункт 19 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«19. Мэр города Хабаровска в порядке и сроки, установленные частями 7, 8 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, обеспечивает доступ к проекту генерального плана (или проекту внесения в него изменений) и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования и уведомляет органы государственной власти и органы местного самоуправления об обеспечении доступа к проекту генерального плана (или проекту внесения в него изменений) и материалам по его обоснованию.»

1.10. Статью 2 дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«20. Не позднее трех дней со дня размещения проекта генерального плана (или проекта внесения в него изменений) в информационной системе территориального планирования мэр города Хабаровска направляет проект генерального плана (или проект внесения в него изменений) на согласование в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»

2. Пресс-службе администрации города (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сугурина О.Б.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4838  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) в бюджет городского округа «Город Хабаровск» платежей, администрируемых управлением жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 03.02.2022 № 328**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) в бюджет городского округа «Город Хабаровск» платежей, администрируемых управлением жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 03.02.2022 № 328, следующие изменения:

1.1. Абзац второй подраздела 1.1 административного регламента после слов «о таможенном регулировании» дополнить словами «безвозмездных поступлений».

1.2. Подраздел 1.3 административного регламента дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«В качестве уполномоченного представителя несовершеннолетнего лица, от имени которого действует заявитель при получении результата муниципальной услуги на бумажном носителе, может быть законный представитель несовершеннолетнего лица, не являющийся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.»

1.3. Подраздел 2.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) представление Уполномоченным органом поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата денежных средств Заявителю, представителю Заявителя (в случае наличия права представителя Заявителя получать денежные средства за Заявителя);

2) направление заявителю уведомления об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет городского округа «Город Хабаровск».

1.4. В подразделе 2.4 административного регламента слова «не более 10 рабочих дней» заменить словами «не более 15 рабочих дней».

1.5. В подразделе 2.6 подпункт а) подпункта 2.6.1.1 пункта 2.6.1 административно-

го регламента дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«— фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего (в случае если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем).»

1.6. Подраздел 2.7 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) текст заявления на возврат или прилагаемые документы написаны карандашом, имеют повреждения, не поддаются прочтению;

2) в письменном заявлении на возврат или заявлении на возврат в электронной форме или прилагаемых документах содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей;

3) письменное заявление на возврат или заявление на возврат в электронной форме не подписано Заявителем (уполномоченным представителем Заявителя);

4) заявление на возврат подано в Уполномоченный орган, не уполномоченный на осуществление возврата платежей для целей, указанных в заявлении на возврат;

5) отсутствие в заявлении на возврат сведений, предусмотренных в подпункте 2.6.1.1 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента;

6) к заявлению не приложены документы, указанные в подпункте 2.6.1.2 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента;

7) в случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

Заявитель вправе повторно направить заявление на возврат после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов.»

1.7. Подраздел 2.8 административного регламента исключить.

1.8. Пункт 3.2.3 подраздела 3.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Специалист уполномоченного органа регистрирует заявление в журнале регистрации поступивших документов.»

1.9. Пункт 3.2.8 подраздела 3.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.8. Специалист Уполномоченного органа проверяет представленные документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов.

В случае выявления оснований, установленных в подразделе 2.7 настоящего административного регламента, Уполномоченный орган принимает решение об отказе в приеме документов.

Ответственный специалист Уполномоченного органа осуществляет подготовку уведомления об отказе в приеме документов, которое оформляется на бланке письма Уполномоченного органа подписывается начальником Уполномоченного органа.

Отказ готовится в свободной форме с обоснованием причин, послуживших основанием отказа, и направляется Заявителю за подписью начальника Уполномоченного органа.

Заявителю предлагается принять меры по устранению выявленных недостатков, пояснив, что отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению для предоставления муниципальной услуги.

В случае принятия указанного решения в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления с прилагаемыми документами ответственный специалист Уполномоченного органа направляет уведомление об отказе в приеме документов Заявителю по адресу и способом, указанным в заявлении:

— на адрес электронной почты или почтовый адрес;

— в личный кабинет Заявителя на Едином портале или региональных порталах государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Уполномоченного органа.»

1.10. Подраздел 3.2 административного регламента дополнить пунктом 3.2.10 следующего содержания:

«3.2.10. Срок выполнения административной процедуры:

— прием и регистрации заявления с прилагаемыми документами осуществляются в день их поступления в Уполномоченный орган.

В случае если дата поступления заявления с прилагаемыми документами выпадает на выходной или нерабочий (праздничный) день, заявление с прилагаемыми документами регистрируется на следующий за днем поступления рабочий день;

— направление заявителю отказа в приеме документов по основаниям, указанным в подразделе 2.7 настоящего административного регламента, осуществляется в срок не более трех рабочих дней со дня поступления заявления с прилагаемыми документами в Уполномоченный орган.»

1.11. В пункте 3.3.4 подраздела 3.3 административного регламента слова «30 дней» заменить словами «5 дней».

1.12. Пункт 3.4.2 подраздела 3.4 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Ответственный специалист Уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления на возврат, осуществляет проверку:

— факта зачисления платежа;

— наличия права на возврат денежных средств;

— соответствия требованиям ограничения возврата денежных средств, установленным законодательством Российской Федерации (при наличии);

— наличия на рассмотрении одновременно заявления на возврат заявителя, представителя заявителя и заявления на возврат подразделения судебных приставов территориального органа Федеральной службы судебных приставов (центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов), на исполнении в котором находилось исполнительное производство о взыскании платежей в бюджет (далее — орган принудительного исполнения), представителем органа принудительного исполнения, поданных в отношении одного и того же платежа.

В случае наличия на рассмотрении у администратора доходов бюджета (получателя денежных средств) заявления на возврат заявителя, представителя заявителя

и заявления на возврат органа принудительного исполнения, представителя органа принудительного исполнения, поданных в отношении одного и того же платежа, в приоритетном порядке рассматривается заявление на возврат заявителя, представителя заявителя.».

1.13. Пункт 3.4.2 подраздела 3.4 административного регламента дополнить подпунктами 3.4.2.1 и 3.4.2.2 следующего содержания:

«3.4.2.1. В случае выявления оснований, установленных в пункте 2.9.2 подраздела 2.9 настоящего административного регламента, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления с прилагаемыми документами, принимает решение об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет городского округа «Город Хабаровск».

Ответственный специалист Уполномоченного органа в пределах срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, осуществляет подготовку уведомления об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа, которое оформляется на бланке письма Уполномоченного органа, подписывается начальником Уполномоченного органа.

В случае принятия указанного решения в срок не более 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, ответственный специалист Уполномоченного органа направляет уведомление об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа Заявителю по адресу и способом, указанным в заявлении:

- на адрес электронной почты или почтовый адрес;
- в личный кабинет Заявителя на Едином портале или региональных порталах государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Уполномоченного органа.

3.4.2.2. В случае отсутствия оснований, установленных пунктом 2.9.2 настоящего административного регламента, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления с прилагаемыми документами, принимает решение о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа, оформляемое приказом директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

В случае принятия указанного решения о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа Уполномоченный орган в срок не более 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа, представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата денежных средств Заявителю, представителю Заявителя (в случае наличия права представителя Заявителя получать денежные средства за Заявителя) в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным Приказом Минфина России от 29.12.2022 № 198н.».

1.14. В пункте 3.4.3 подраздела 3.4 административного регламента слова «10 рабочих дней» заменить словами «15 рабочих дней».

1.15. Пункт 3.4.4 подраздела 3.4 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.4 Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) представление Уполномоченным органом поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата денежных средств Заявителю, представителю Заявителя (в случае наличия права представителя Заявителя получать денежные средства за Заявителя);
- 2) направление заявителю уведомления об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет городского округа «Город Хабаровск».

1.16. Дополнить подраздел 3.4 административного регламента пунктом 3.4.5 следующего содержания:

«3.4.5. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе в случае, предусмотренном абзацами вторым — третьим подраздела 1.3 настоящего административного регламента, направляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа.».

1.17. Пункт 3.6.3 подраздела 3.6 административного регламента после слов «несоблюдение установленных» дополнить словами «статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»».

1.18. Подпункт 7 пункта 5.2.1 подраздела 5.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации города Хабаровска в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»

1.19. Подраздел 5.4 административного регламента дополнить абзацем:

«— через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.20. Изложить пункты подраздела 5.4 административного регламента в следующей редакции:

«5.4.1. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц или муниципальных служащих управления жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска рассматривается начальником управления жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска.

5.4.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации города Хабаровска, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска подается на имя первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска и рассматривается первым заместителем мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска.

5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации города Хабаровска, первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска подается на имя мэра города Хабаровска и рассматривается мэром города Хабаровска.».

1.21. В абзаце втором подраздела 5.8 административного регламента слова «в течение 3 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня».

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Ващишин А.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (КНАВ-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варады В.Е.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4839  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 18.05.2021 № 1895 «О создании общественного Совета по развитию пищевой промышленности и сельскохозяйственного производства городского округа «Город Хабаровск»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления администрации города от 03.12.2020 № 3952 «О продовольственном обеспечении населения городского округа «Город Хабаровск» в 2020 году и о задачах на период 2021—2025 годов» и на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 18.05.2021 № 1895 «О создании общественного Совета по развитию пищевой промышленности и сельскохозяйственного производства городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 «Состав общественного Совета по развитию пищевой промышленности и сельскохозяйственного производства городского округа «Город Хабаровск» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по торговле, бытовому обслуживанию и пищевой промышленности администрации города Хабаровска Ожегова О.В.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (КНАВ-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по торговле, бытовому обслуживанию и пищевой промышленности администрации города Хабаровска Ожегова О.В.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 18.10.2024 № 4839

**СОСТАВ  
общественного Совета по развитию пищевой промышленности  
и сельскохозяйственного производства городского округа «Город Хабаровск»**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Ожегов Олег Владимирович	координатор Совета, заместитель мэра города Хабаровска по торговле, бытовому обслуживанию и пищевой промышленности
2.	Андрусенко Алексей Николаевич	председатель Совета, представитель ООО «Золотой Юг»
3.	Фомин Олег Владимирович	секретарь Совета, начальник отдела пищевой промышленности и продовольственных ресурсов администрации города Хабаровска
Члены Совета:		
4.	Амирханов Илья Ильгизович	представитель ИП Амирханов И.И.
5.	Глушко Анатолий Анатольевич	представитель ООО «Пивная компания»
6.	Коваленко Алексей Иванович	представитель ООО «Новоторг»
7.	Ковач Ольга Матвеевна	представитель ООО «Компания «Молочный край»
8.	Маланина Жанна Николаевна	представитель ООО «Джей Джи Си Эвергрин»
9.	Мишина Татьяна Юрьевна	представитель ООО «Балтимор-Амур»
10.	Полынец Виталий Юрьевич	представитель ООО «Колос-Пром»
11.	Щеглюк Дмитрий Анатольевич	представитель ООО «ДВ-Ареал»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4834  
г. Хабаровск**

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Трехгорная, для строительства складов**

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Устава городского округа «Город Хабаровск», в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15.05.2020 № 264/пр «Об установлении срока, необходимого для выполнения инженерных изысканий,



тории (проект межевания) в границах ул. Кулибина — ул. Сеченова — пер. Курильского в Центральном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 15.03.2023 № 960, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, содержании и сроках подготовки документации по планировке территории, указанной в п. 1 настоящего постановления, принимаются со дня опубликования настоящего постановления по адресу: город Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 207.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) обеспечить проведение процедур, установленных статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления.

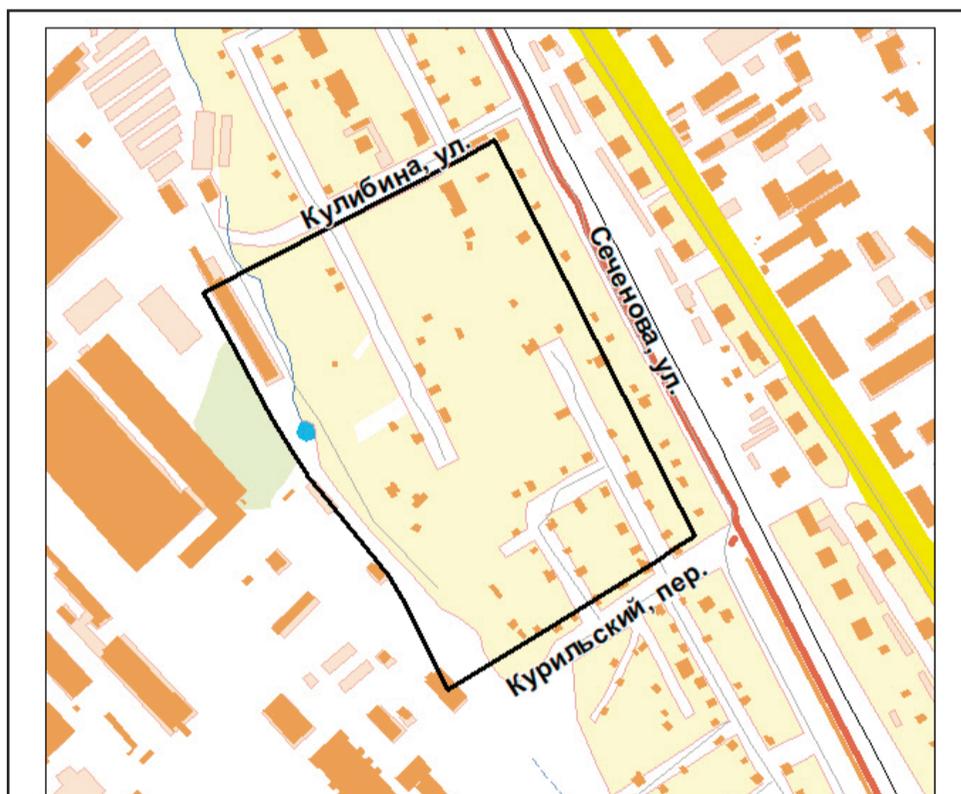
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б.

6. Срок действия настоящего постановления — один год со дня его официально обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

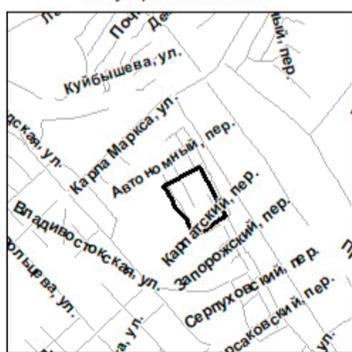
Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 21.10.2024 № 4849

**Схема границ элемента планировочной структуры  
Местоположение участка: город Хабаровск, Центральный район,  
ул. Кулибина — ул. Сеченова — пер. Курильский**



Площадь элемента планировочной структуры: 121 013,33 кв. м. **МАСШТАБ 1:5000**

Ситуационный план



□ - границы элемента планировочной структуры

Департамент архитектуры, строительства и землепользования

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18.10.2024 № 4789  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.03.2022 № 1068 «Об оплате труда работников структурных подразделений администрации города Хабаровска, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»**

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в соответствии с распоряжением администрации города Хабаровска от 29.08.2024 № 653-р «Об индексации должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 29.03.2022 № 1068 «Об оплате труда работников структурных подразделений адми-

нистрации города Хабаровска, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заместителям мэра города, председателям комитетов администрации города Хабаровска по управлению районами Брысину И.Ю., Громову Е.Г., Ивашкину С.И., Матаевой М.В., Загурской Ю.И., и.о. заместителя мэра города — управляющего делами администрации города Хабаровска Инчаговой Е.Г., начальнику управления ЖКХ и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска Михайлову Д.Г., и.о. начальника пресс-службы администрации города Хабаровска Лескову А.Н., начальнику управления промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска Ощановскому В.И., и.о. начальника управления административно-технического контроля администрации города Хабаровска Безуглому Е.Б., начальнику управления социального развития администрации города Хабаровска Круш Л.А. руководствоваться настоящим постановлением при установлении оплаты труда работникам подчиненных структурных подразделений администрации города Хабаровска.»

1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. вице-мэра города, первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Голика С.Л.»

1.3. В Положении об оплате труда работников структурных подразделений администрации города Хабаровска, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы:

1.3.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Исчисление среднего заработка работников определяется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы.»

1.3.2. В пункте 3.2 таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада), руб.	
		минимум	максимум
1.	Заведующий службой	7742	8213
2.	Заведующий отделом	7620	
3.	Ведущий эксперт, ведущий эксперт по охране труда	6430	7144
4.	Эксперт	5240	6430
5.	Эксперт 1 категории	4053	5240

1.3.3. Пункт 4.3.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.1. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается дифференцированно в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

При стаже работы	Размер выплаты (в % к должностному окладу)
от 3 лет до 8 лет	10
от 8 лет до 13 лет	15
от 13 лет до 18 лет	20
от 18 лет до 23 лет	25
от 23 лет и более	30

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. вице-мэра города, первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Голика С.Л.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2024.

**И.о. мэра города Хабаровска В.Е. ВАРАДЫ**

**ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Южной — ул. Башенной — ул. Малиновского — проектируемой улицы в Индустриальном районе города Хабаровска.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертёж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 22.10.2024 по 08.11.2024.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 23.10.2024 по 06.11.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 30.10.2024. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 06.11.2024.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru.;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 08.11.2024.

### ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Краснодарской — ул. Яровой — ул. Контурной — ул. Рельефной — ул. Долинной — ул. Узорной в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 09.12.2022 № 4533.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертеж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 22.10.2024 по 08.11.2024.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 23.10.2024 по 06.11.2024.

Время посещения экспозиции проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 30.10.2024. Время проведения — 18.15. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 06.11.2024.

Предложения и замечания по документации принимаются:

### «5. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования мероприятий программы	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации:									
		2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Бюджет города	9 134 317,05	755 820,80	796 100,54	863 992,34	1 007 220,32	926 797,60	926 557,09	926 557,09	926 557,09	926 557,09	1 078 157,09
Межбюджетные трансферты	25 388,98	659,32	6 720,53	11 236,09	6 589,52	68,32	23,04	23,04	23,04	23,04	23,04
Всего	9 159 706,03	756 480,12	802 821,07	875 228,43	1 013 809,84	926 865,92	926 580,13	926 580,13	926 580,13	926 580,13	1 078 180,13

1.3. Приложение № 1 «Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значения» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 «Перечень мероприятий и ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru.;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 08.11.2024.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2024 № 4657

г. Хабаровск

### О внесении изменений в муниципальную программу городского округа «Город Хабаровск» «Развитие культуры в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 27.08.2018 № 2966

В целях приведения финансового обеспечения муниципальной программы в соответствие с решением Хабаровской городской думы от 25.06.2024 № 1677 «О внесении изменений в решение Хабаровской городской думы от 19.12.2023 № 1481 «О бюджете городского округа «Город Хабаровск» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации города Хабаровска от 16.08.2022 № 2911 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке и корректировке муниципальных программ городского округа «Город Хабаровск», их реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа «Город Хабаровск» «Развитие культуры в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 27.08.2018 № 2966 (далее — программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте программы:

1.1.1. Позицию «Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам реализации, тыс. руб.	2021—2030 годы, 9 159 706,03 тыс. руб., в том числе:
	— 2021 г. — 756 480,12 тыс. руб.;
	— 2022 г. — 802 821,07 тыс. руб.;
	— 2023 г. — 875 228,43 тыс. руб.;
	— 2024 г. — 1 013 809,84 тыс. руб.;
	— 2025 г. — 926 865,92 тыс. руб.;
	— 2026 г. — 926 580,13 тыс. руб.;
	— 2027 г. — 926 580,13 тыс. руб.;
	— 2028 г. — 926 580,13 тыс. руб.;
	— 2029 г. — 926 580,13 тыс. руб.;
	— 2030 г. — 1 078 180,13 тыс. руб.

1.2. Раздел 5. изложить в следующей редакции:

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Хабаровска по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение № 1  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 08.10.2024 № 4657

### СВЕДЕНИЯ об индикаторах муниципальной программы и их значения

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый период, год	Планируемые значения индикаторов по годам реализации муниципальной программы									
				2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.
1.	Уровень удовлетворенности населения качеством и доступностью услуг в сфере культуры	%	82,29	83,0	83,2	83,5	83,7	83,8	84,0	84,2	84,5	84,8	85,0
2.	Посещаемость муниципальных библиотек в год	кол-во посещений	669177	675869	682628	689454	696349	703312	706829	710363	713915	717484	721072
3.	Посещаемость культурно-массовых мероприятий (иных зрелищных мероприятий)	кол-во посещений	119051	119051	119051	121519	122734	123962	125201	126453	127718	128995	130285
4.	Посещаемость творческих мероприятий (фестивали, выставки, конкурсы, смотры)	кол-во посещений	47430	457560	460560	465166	465616	474515	479261	484053	488894	493783	498720



1.2.	Обеспечение деятельности 15 учреждений культуры, подведомственных управлению культуры, в т.ч.:	управление культуры	всего	0801, 1004 (019)	5 766 565 911,89	504 344 162,77	539 705 534,66	549 696 676,58	591 135 215,28	596 947 387,10	596 947 387,10	596 947 387,10	596 947 387,10	596 947 387,10	
			бюджет города		5 764 067 421,89	504 344 162,77	538 825 364,66	548 900 316,58	590 313 255,28	596 947 387,10	596 947 387,10	596 947 387,10	596 947 387,10	596 947 387,10	596 947 387,10
			межбюджетные трансферты		2 498 490,00	-	880 170,00	796 360,00	821 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	управление культуры	всего	0801 (019)	18 011 035,95	1 822 653,46	2 542 492,49	910 126,00	2 523 932,00	1 701 972,00	1 701 972,00	1 701 972,00	1 701 972,00	1 701 972,00	
			бюджет города		15 512 545,95	1 822 653,46	1 662 322,49	113 766,00	1 701 972,00	1 701 972,00	1 701 972,00	1 701 972,00	1 701 972,00	1 701 972,00	1 701 972,00
			межбюджетные трансферты		2 498 490,00	-	880 170,00	796 360,00	821 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Арт-фестиваль «Счастливые Хабаровск»	управление культуры	всего	0801 (019)	14 365 355,59	-	-	2 600 010,00	1 849 445,59	1 652 650,00	1 652 650,00	1 652 650,00	1 652 650,00	1 652 650,00	
			бюджет города		14 365 355,59	-	-	2 600 010,00	1 849 445,59	1 652 650,00	1 652 650,00	1 652 650,00	1 652 650,00	1 652 650,00	1 652 650,00
			межбюджетные трансферты		-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Обеспечение деятельности МКУ «ЦБ учреждений культуры»	управление культуры	всего	0804, 1004 (019)	216 682 898,49	18 232 534,03	18 433 181,42	20 341 183,95	22 813 120,77	22 810 479,72	22 810 479,72	22 810 479,72	22 810 479,72	22 810 479,72	
			бюджет города		216 682 898,49	18 232 534,03	18 433 181,42	20 341 183,95	22 813 120,77	22 810 479,72	22 810 479,72	22 810 479,72	22 810 479,72	22 810 479,72	22 810 479,72
1.4.	Обеспечение деятельности аппарата управления	управление культуры	всего	0804, 1004, 0709 (019)	216 944 098,96	18 783 676,38	19 793 905,69	21 191 246,81	22 451 901,44	22 455 711,44	22 453 531,44	22 453 531,44	22 453 531,44	22 453 531,44	
			бюджет города		216 887 138,96	18 768 316,38	19 788 425,69	21 177 936,81	22 450 351,44	22 450 351,44	22 450 351,44	22 450 351,44	22 450 351,44	22 450 351,44	22 450 351,44
			межбюджетные трансферты		56 960,00	15 360,00	5 480,00	13 310,00	1 550,00	5 360,00	3 180,00	3 180,00	3 180,00	3 180,00	3 180,00
2. Развитие материально-технического обеспечения муниципальных учреждений культуры															
	Всего, в т.ч.				340 555 025,45	20 368 458,06	10 513 121,16	24 427 100,57	97 735 452,80	5 985 148,81	5 985 148,81	5 985 148,81	5 985 148,81	157 585 148,81	
2.1.	Изготовление ПСД, прохождение государственной экспертизы и проверки сметной стоимости ПСД, авторский надзор, проведение работ по реконструкции здания, капитальному и текущему ремонту, технологическому присоединению сетей в учреждениях, приобретение, установка строительных материалов	управление культуры	всего	0703 (019)	1 606 990,80	-	524 872,00	688 150,00	393 968,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		1 606 990,80	-	524 872,00	688 150,00	393 968,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		управление культуры	всего	0801 (019)	63 994 038,30	6 467 203,17	4 797 819,37	17 867 152,10	5 105 240,40	4 959 437,21	4 959 437,21	4 959 437,21	4 959 437,21	4 959 437,21	
			бюджет города		63 994 038,30	6 467 203,17	4 797 819,37	17 867 152,10	5 105 240,40	4 959 437,21	4 959 437,21	4 959 437,21	4 959 437,21	4 959 437,21	
		департамент архитектуры, строительства и землепользования	всего	0703 (013)	84 092 000,00	-	-	-	-	84 092 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		84 092 000,00	-	-	-	-	84 092 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
департамент архитектуры, строительства и землепользования	всего	0801 (013)	6 561 628,00	3 360 000,00	-	-	-	3 201 628,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет города		6 561 628,00	3 360 000,00	-	-	-	3 201 628,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1.	В т.ч. по объекту МБУК «Дом культуры поселка имени Горького г. Хабаровска»	департамент архитектуры, строительства и землепользования	всего	0801 (013)	3 201 628,00	-	-	-	3 201 628,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		3 201 628,00	-	-	-	3 201 628,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.	Приобретение, установка, монтаж, демонтаж оборудования, приобретение музыкальных инструментов, приобретение костюмов, программного обеспечения, в т.ч.:	управление культуры	всего	0703 (019)	2 926 061,00	1 611 547,00	1 314 514,00	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города		2 581 061,00	1 431 547,00	1 149 514,00	-	-	-	-	-	-	-	
			межбюджетные трансферты		345 000,00	180 000,00	165 000,00	-	-	-	-	-	-	-	
		управление культуры	всего	0801 (019)	12 645 623,68	8 849 707,89	3 795 915,79	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города		12 545 623,68	8 849 707,89	3 695 915,79	-	-	-	-	-	-	-	
			межбюджетные трансферты		100 000,00	-	100 000,00	-	-	-	-	-	-	-	
управление образования	всего	0703 (016)	160 000,00	80 000,00	80 000,00	-	-	-	-	-	-	-			
	межбюджетные трансферты		160 000,00	80 000,00	80 000,00	-	-	-	-	-	-	-			
2.2.1.	Техническое оснащение муниципальных музеев	управление культуры	всего	0801 (019)	617 959,00	211 599,00	406 360,00	-	-	-	-	-	-		
			бюджет города		617 959,00	211 599,00	406 360,00	-	-	-	-	-	-		
			межбюджетные трансферты		0,00	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.3.	Приобретение, установка, монтаж, демонтаж оборудования, расходных материалов и комплектующих к оборудованию, приобретение музыкальных инструментов и комплектующих, приобретение костюмов, программного обеспечения, в т.ч.:	управление культуры	всего	0703 (019)	2 585 000,00	-	-	425 000,00	360 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00		
			бюджет города		2 510 000,00	-	-	350 000,00	360 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00		
			межбюджетные трансферты		75 000,00	-	-	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		управление культуры	всего	0801 (019)	14 343 683,67	-	-	5 406 798,47	4 582 615,60	725 711,60	725 711,60	725 711,60	725 711,60		
			бюджет города		14 303 683,67	-	-	5 366 798,47	4 582 615,60	725 711,60	725 711,60	725 711,60	725 711,60		
			межбюджетные трансферты		40 000,00	-	-	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
управление образования	всего	0703 (016)	40 000,00	-	-	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	бюджет города		0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	межбюджетные трансферты		40 000,00	-	-	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				







6.2.	Техническое оснащение муниципального музея		всего	2 210 000,00	-	-	-	2 210 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города	45 000,00	-	-	-	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты	2 165 000,00	-	-	-	2 165 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.3.	Оснащение муниципального театра		всего	1 020 500,00	-	-	-	1 020 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города	20 500,00	-	-	-	20 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			межбюджетные трансферты	1 000 000,00	-	-	-	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>7. Обеспечение антитеррористической защищенности муниципальных учреждений культуры</b>															
Всего, в т.ч.:				211 235 472,11	-	-	23 900 988,66	26 403 812,06	27 022 203,24	26 781 693,63	26 781 693,63	26 781 693,63	26 781 693,63	26 781 693,63	
7.1.	Организация охраны объектов (территорий) учреждений	управление культуры	всего	0703 (019)	9 704 799,03	-	-	897 000,00	900 000,00	1 518 391,18	1 277 881,57	1 277 881,57	1 277 881,57	1 277 881,57	
			бюджет города		9 704 799,03	-	-	897 000,00	900 000,00	1 518 391,18	1 277 881,57	1 277 881,57	1 277 881,57	1 277 881,57	
			всего	0801 (019)	165 168 202,98	-	-	17 834 890,98	21 047 616,00	21 047 616,00	21 047 616,00	21 047 616,00	21 047 616,00	21 047 616,00	
			бюджет города		165 168 202,98	-	-	17 834 890,98	21 047 616,00	21 047 616,00	21 047 616,00	21 047 616,00	21 047 616,00	21 047 616,00	
7.2.	Поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечения бесперебойной и устойчивой связи на объектах (территориях)	управление культуры	всего	0703 (019)	6 139 607,28	-	-	736 188,84	771 916,92	771 916,92	771 916,92	771 916,92	771 916,92	771 916,92	
			бюджет города		6 139 607,28	-	-	736 188,84	771 916,92	771 916,92	771 916,92	771 916,92	771 916,92		
			всего	0801 (019)	28 674 214,69	-	-	3 304 260,71	3 624 279,14	3 624 279,14	3 624 279,14	3 624 279,14	3 624 279,14		
			бюджет города		28 674 214,69	-	-	3 304 260,71	3 624 279,14	3 624 279,14	3 624 279,14	3 624 279,14	3 624 279,14		
7.3.	Обеспечение инженерно-технического укрепления зданий (строений, сооружений) объектов (территорий)	управление культуры	всего	0703 (019)	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			всего	0801 (019)	408 868,00	-	-	408 868,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			бюджет города		408 868,00	-	-	408 868,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7.4.	Оснащение (в том числе, модернизация, замена) объектов (территорий) современными инженерно-техническими средствами и системами	управление культуры	всего	0703 (019)	68 830,00	-	-	68 830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		68 830,00	-	-	68 830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			всего	0801 (019)	1 070 950,13	-	-	650 950,13	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00		
			бюджет города		1 070 950,13	-	-	650 950,13	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00		
7.5.	Оборудование мест расположения критических элементов дополнительным ограждением	управление культуры	всего	0703 (019)	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			всего	0801 (019)	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			бюджет города		0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7.6.	Иные мероприятия, предусмотренные постановлением Правительства РФ от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»	управление культуры	всего	0703 (019)	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			всего	0801 (019)	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			бюджет города		0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>8. Участие в реализации федерального проекта «Цифровая культура»</b>															
Всего, в т.ч.:				2 633 000,00	-	-	-	2 633 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.1.	Создание виртуальных концертных залов	управление культуры	всего	0801 (019)	2 633 000,00	-	-	-	2 633 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		55 000,00	-	-	-	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			межбюджетные трансферты		2 578 000,00	-	-	-	2 578 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

**ХАБАРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

УТВЕРЖДАЮ:  
 председатель комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»  
 \_\_\_\_\_ О.Б. Сутурин

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
 22.10.2024**

**О результатах публичных слушаний по проекту решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в решение Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»»**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 17.10.2024 № 60-ПЗЗ.

Количество участников публичных слушаний — 5 человек.

Все предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
нет		

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
нет		

**ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ:**

1. Внести рекомендованные Комиссией к принятию предложения в проект реше-

ния Хабаровской городской думы «О внесении изменений в решение Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»».

2. После доработки и согласования проект решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в решение Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»» направить мэру города для принятия решения о направлении проекта в Хабаровскую городскую думу или о направлении его на доработку.

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ**

**Вред или польза**

**В Кировском районе с 1 октября 2024 года проходит месячник по профилактике наркомании, алкоголизма и поведенческих болезней среди несовершеннолетних.**

В рамках месячника организовано проведение профилактических бесед в общеобразовательных учреждениях района при участии специалистов наркологического диспансерно-поликлинического отделения КГБУЗ «Краевая клиническая психиатрическая больница», направленных на профилактику потребления несовершеннолетними алкогольных и спиртосодержащих напитков, наркотических веществ и табакокурения.

В первую неделю месячника представителями органов и учреждений системы профилактики правонарушений несовершеннолетних проведены 4 профилактические беседы в общеобразовательных учреждениях Кировского района, охват учащихся составил 98 человек.

В ходе беседы подросткам доводится информация о пагубном влиянии на организм человека алкоголя, наркотических средств, табачных изделий, разъясняются существующие меры воздействия, установленные законодательством Российской Федерации, в случаях выявления фактов употребления несовершеннолетними алкогольных напитков и запрещенных веществ.

**Т. КОРЕВА,  
 заведующий сектором по работе с детьми, молодежью и семьей  
 комитета по управлению Кировским районом**