



№ 12 (4583)  
31 января 2023 года  
ВТОРНИК

# ВЕСТИ-

## ОФИЦИАЛЬНО



16+ Приложение к газете «Хабаровские вести»

СЕГОДНЯ  
В ВЫПУСКЕ:

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА:  
постановления**

..... 1—20

**АРХИТЕКТУРА:  
извещение, заключение,  
аукционы**

..... 20—24

**ИНФОРМАЦИЯ  
ДЛЯ НАШИХ  
ЧИТАТЕЛЕЙ**

..... 24—25

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 25.01.2023 № 224

г. Хабаровск

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 60 м по направлению на восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Окружная, уч. 21а, для строительства складов**

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Устава городского округа «Город Хабаровск», в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15.05.2020 № 264/пр «Об установлении срока, необходимого для выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования и строительства зданий, сооружений, в целях расчета срока договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности», постановлением администрации города Хабаровска от 08.06.2015 № 1978 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для строительства складов. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 60 м по направлению на восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Окружная, уч. 21а. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0000000:32620, площадь — 7 879 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Предельное количество надземных этажей: минимум — 1 этаж. Максимальный процент застройки в границах земельного участка — 60%. Срок аренды земельного участка — 58 месяцев.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Соловьев Е.И.) по результатам аукциона заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (Khab-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Соловьева Е.И.

Мэр города С.А. КРАВЧУК

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 26.01.2023 № 265

г. Хабаровск

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 30.11.2021 № 4559 «Об утверждении порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу городского округа «Город Хабаровск» «Формирование современной городской среды на 2018—2024 годы», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 04.12.2017 № 4048, для реализации в период 2022—2024 годов»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 30.11.2021 № 4559 «Об утверждении порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу городского округа «Город Хабаровск» «Формирование современной городской среды на 2018—2024 годы», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 04.12.2017 № 4048, для реализации в период 2022—2024 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству Варады В.Е.».

1.2. В порядке и сроках представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу городского округа «Город Хабаровск» «Формирование современной городской среды на 2018—2024 годы», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 04.12.2017 № 4048, для реализации в период 2022—2024 годов:

1.2.1. В абзаце втором подпункта 2 пункта 3.2 слова «, фасады которых находятся в нормативном состоянии» исключить.

1.2.2. Пункт 4.15 изложить в следующей редакции:

«4.15. Заинтересованные лица, на основании заявок которых дворовые территории включены в Муниципальную программу, относятся к категориям получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с порядками, утверждаемыми постановлениями администрации города Хабаровска.».

1.2.3. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2.4. В приложении № 4:

1.2.4.1. Слова «Климочкин Анатолий Владимирович» заменить словами «Иванов Василий Николаевич».

1.2.4.2. Слова «Махлепов Алексей Андреевич» заменить словами «Панина Виктория Леонидовна».

1.2.4.3. Слова «Смотрakov Александр Петрович» заменить словами «Кустов Олег Валерьевич».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (Khab-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству Варады В.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Мэр города С.А. КРАВЧУК

Приложение  
к постановлению администрации города  
от 26.01.2023 № 265

#### ТРЕБОВАНИЯ

##### к составу и содержанию дизайн-проекта

1. Текстовая часть — пояснительная записка:  
— характеристика существующего состояния благоустройства дворовой территории с перечнем основных недостатков и проблем;  
— фотофиксация, с не менее двух обзорных фиксированных точек, состояния дворовой территории до начала производства работ, позволяющая визуально оценить общий вид благоустраиваемой дворовой территории;  
— описание и обоснование проектного решения: перечень видов работ (услуг), предлагаемых к выполнению.

2. Схема благоустройства дворовой территории, выполненная на топооснове 1:500, в произвольной форме, на которой отображаются:

2.1. Планируемые работы (услуги) по благоустройству, с указанием их размерных характеристик, в зависимости от направления в соответствии с работами (услугами), указанными:

— в подпункте 1 пункта 1.2 приложения № 10 к государственной программе Хабаровского края «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением правительства Хабаровского края от 31.08.2017 № 356-пр;

— в подпункте 2 пункта 1.2 приложения № 10 к государственной программе Хабаровского края «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением правительства Хабаровского края от 31.08.2017 № 356-пр;

— в пункте 1.4 приложения № 15 к государственной программе Хабаровского края «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением правительства Хабаровского края от 31.08.2017 № 356-пр.

2.2. Планируемые к размещению элементы благоустройства, а также существующие элементы благоустройства дворовой территории, не подлежащие изменению либо демонтажу и расположенные в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

2.3. Реализуемые в ходе выполнения работ (услуг) по благоустройству с учетом СП 59.13330.2020. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001, утвержденного и введенного в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.12.2020 № 904/пр, требования по обеспечению доступности ремонтируемого, создаваемого благоустройства для маломобильных групп населения.

3. Перечень элементов благоустройства (в произвольной форме), планируемых к размещению, установке, устройству: детские игровые, спортивные площадки, малые архитектурные формы, уличное оборудование и т.д., с указанием их наименований, количества и графического изображения (визуализации).

4. 3D-визуализация в цвете для более полного, реалистичного восприятия жителями предлагаемых дизайн-проектом проектных решений (для планируемых работ (услуг) по благоустройству, указанных в абзаце третьем пункта 2.1 настоящих требований, а также для элементов благоустройства территории).

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 26.01.2023 № 264

г. Хабаровск

**О внесении изменений в состав отраслевой комиссии по премированию руководителей муниципальных унитарных предприятий, подведомственных управлению ЖКХ и эксплуатации жилищного фонда администрации города, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 18.12.2019 № 4192**

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав отраслевой комиссии по премированию руководителей муниципальных унитарных предприятий, подведомственных управлению ЖКХ и эксплуатации жилищного фонда администрации города, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 18.12.2019 № 4192, следующие изменения:

- 1.1. Исключить:  
— Гончарову Ю.А. — заместителя начальника отдела по работе с персоналом управления кадров и муниципальной службы администрации города Хабаровска.
- 1.2. Включить:  
— Сергиенко Д.С. — заместителя начальника отдела по работе с персоналом управления кадров и муниципальной службы администрации города Хабаровска.
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству Варады В.Е.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
26.01.2023 № 262  
г. Хабаровск**

**О комплексном развитии незастроенной территории, расположенной в границах ул. Трехгорной — ул. Карьерной в Железнодорожном районе г. Хабаровска**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Хабаровского края от 08.07.2021 № 286-пр «Об утверждении Перечня предельных параметров разрешенного строительства, указываемых в решении о комплексном развитии территории» администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять решение о комплексном развитии незастроенной территории площадью 161 789,1 +/-1 кв. м, расположенной по ул. Трехгорной, участок 1, в Железнодорожном районе г. Хабаровска, в границах согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Установить предельный срок реализации решения о комплексном развитии незастроенной территории — 120 месяцев с даты заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки. Указанный срок подлежит продлению в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами и (или) договором о комплексном развитии территории жилой застройки.
3. Основные виды разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территории, а также перечень предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, указаны в приложении № 2 к настоящему постановлению.
4. Комплексное развитие незастроенной территории подлежит осуществлению по одному договору о комплексном развитии незастроенной территории, заключаемому в отношении всей территории, подлежащей комплексному развитию незастроенной территории.
5. Объем строительства объектов капитального строительства при комплексном развитии незастроенной территории, исходя из которого определяется опыт участия в строительстве объектов капитального строительства, являющийся требованием к участникам торгов, предусмотренным частью 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляет не менее 50 000 (пятидесяти тысяч) кв. м.
6. Юридическое лицо, с которым в соответствии с градостроительным законодательством заключен договор о комплексном развитии территории в границах, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, обязано за свой счет и (или) с привлечением других лиц и (или) средств других лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- 6.1. В течение 6 (шесть) месяцев с даты заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки подготовить и представить на утверждение администрации г. Хабаровска документацию по планировке территории комплексного развития в части, составляющей предмет договора. При подготовке указанной документации по планировке территории комплексно развития предусмотреть:
- в соответствии с частью 10.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации подготовка документации по планировке территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории осуществляется в соответствии с таким решением без учета ранее утвержденной в отношении этой территории документации по планировке территории. В случае если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в Генеральный план городского округа «Город Хабаровск», Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», подготовка указанной документации по планировке территории осуществляется одновременно с подготовкой изменений в данные Генеральный план, Правила землепользования и застройки. Утверждение указанной документации по планировке территории допускается до утверждения этих изменений в данные Генеральный план, Правила землепользования и застройки;
  - образование с учетом действующих нормативных правовых актов земельного участка для строительства (размещения) в границах территории комплексного развития отдельно стоящего капитального объекта социальной инфраструктуры, предназначенного для дошкольного образования — детского сада на 230 мест;
  - в соответствии с частью 13 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях осуществления комплексного развития территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проект организации дорожного движения может разрабатываться в составе проекта планировки территории;
  - минимальный объем строительства объектов капитального строительства в границах территории комплексного развития — не менее 50 000 (пятидесяти тысяч) кв. м, в том числе не менее 49 000 (сорок девять тысяч) кв. м жилых и не менее 1 000 (одна тысяча) кв. м нежилых помещений в многоквартирных домах, подлежащих строительству в границах территории комплексного развития). Максимальная площадь жилого фонда многоквартирной жилой застройки (общей площади квартир) должна быть определена документацией по планировке территории;
  - обеспечить высоту (от пола до потолка) жилых помещений не менее 2,7 м;
  - соблюдение нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Хабаровск», утвержденных в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации;
  - выполнение работ по благоустройству территории: благоустройство озелененных территорий (зеленых зон) общего пользования в соответствии с нормативными требованиями по их организации; благоустройство и озеленение улично-дорожной сети и непосредственно прилегающих к ней территорий; благоустройство и озеленение территорий проектов жилого и нежилого назначения, в том числе пешеходных зон, озелененных территорий с детскими игровыми и спортивными площадками, площадками для отдыха, хозяйственными площадками, внутриквартальными проездами и местами парковки автомобилей территорий;
  - пересечения и (или) примыкания к автомобильным дорогам с учетом технических требований и условий, выданных управлением дорог и внешнего благоустройства администрации г. Хабаровска;
  - соблюдение иных нормативных правовых актов и договора о комплексном развитии территории.
- 6.2. В соответствии с требованиями нормативных правовых актов разработать, согласовать и представить для утверждения в администрацию г. Хабаровска комплексную схему инженерного обеспечения территории, разработанную в соответствии с утвержденными схемами электрообеспечения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, размещения сетей связи г. Хабаровска.
- 6.3. В течение 10 (десять) месяцев с даты заключения договора о комплексном развитии территории в соответствии с действующими нормативными правовыми актами обеспечить образо-

вание и постановку на государственный кадастровый учет всех земельных участков, предусмотренных документацией по планировке территории комплексного развития.

- 6.4. В течение 11 (одиннадцать) месяцев с даты заключения договора о комплексном развитии территории отказаться в пользу администрации г. Хабаровска от права аренды на земельный участок, образованный в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории комплексного развития и предназначенный для размещения в границах такой территории отдельно стоящего капитального объекта социальной инфраструктуры, предназначенного для дошкольного образования — детского сада на 230 мест.
- 6.5. В течение 48 (сорок восемь) месяцев с даты заключения договора о комплексном развитии территории в соответствии с градостроительным законодательством приступить к строительству многоквартирного жилого дома (многоквартирных жилых домов) общей площадью не менее 5 000 (пять тысяч) кв. м.
- 6.6. В течение 54 (пятьдесят четыре) месяцев с даты заключения договора о комплексном развитии территории осуществить строительство в границах комплексного развития территории и в течение указанного срока безвозмездно передать в собственность городского округа «Город Хабаровск» 20 (двадцать) жилых помещений:
- 10 однокомнатных жилых помещений (квартира с одной комнатой и отдельной кухней) площадью не менее 32 кв. м каждое (без учета площади балкона или лоджии, доля коридоров от общей площади квартиры не должна превышать 20%);
  - 10 двухкомнатных жилых помещений (квартира с двумя комнатами и отдельной кухней) площадью не менее 53 кв. м каждое (без учета площади балкона или лоджии, доля коридоров от общей площади квартиры не должна превышать 20%).
- Все передаваемые жилые помещения должны соответствовать условиям отнесения к стандартному жилью, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, и (или) строительству наемного дома, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям городского округа «Город Хабаровск».
- В случае превышения площади жилых помещений, фактически переданных в муниципальную собственность городского округа «Город Хабаровск», возмещение (компенсация) за счет бюджета городского округа не производится.
- 6.7. Осуществить строительство объектов капитального строительства на территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии, в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, в определенные на основании этой документации этапы и максимальные сроки осуществления строительства объектов капитального строительства.
- 6.8. В ходе комплексного развития территории соблюдать требования нормативных правовых актов, настоящего постановления, договора о комплексном развитии территории и договора аренды земельного участка (земельных участков).
- 6.9. Не позднее 01 марта ежегодно и до истечения срока действия договора о комплексном развитии территории представлять в департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска письменный отчет за подписью руководителя с приложением подтверждающих документов (надлежащим образом заверенных копий) о мероприятиях по исполнению договора о комплексном развитии территории и об объеме финансирования работ, предусмотренных договором о комплексном развитии территории.
- 6.10. Совместно с управлением энергообеспечения, топлива и инженерных коммуникаций администрации г. Хабаровска, организациями-сетедержателями и управлением дорог и внешнего благоустройства администрации г. Хабаровска определить перечень объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры, строительство которых должно осуществляться за счет средств лица, заключившего договор о комплексном развитии территории, и подлежащих после окончания строительства безвозмездной передаче в муниципальную собственность городского округа «Город Хабаровск».
- 6.11. После окончания строительства безвозмездно передать в муниципальную собственность объекты коммунальной и транспортной инфраструктуры, предусмотренные подпунктом 6.10 пункта 6 настоящего постановления.
- 6.12. Безвозмездно предоставить в департамент муниципальной собственности администрации г. Хабаровска технические паспорта, согласованные с организациями-сетедержателями, и технические планы на объекты коммунальной и транспортной инфраструктуры, подлежащие безвозмездной передаче в муниципальную собственность в соответствии с подпунктом 6.10 пункта 6 настоящего постановления.
- 6.13. Выполнить мероприятия, связанные с архитектурно-строительным проектированием, со строительством объектов капитального строительства, в целях реализации утвержденной документации по планировке территории.
7. При осуществлении строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, не менее 20 жилых помещений в многоквартирном доме (домах) должны соответствовать условиям отнесения к стандартному жилью, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики, и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, и (или) строительству наемного дома.
8. Управлению энергообеспечения, топлива и инженерных коммуникаций администрации г. Хабаровска (Муравьев И.А.) совместно с юридическим лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, и организациями-сетедержателями определить перечень объектов инженерной инфраструктуры, которые указанное лицо обязано безвозмездно передать в муниципальную собственность после окончания строительства, письменную информацию предоставить в департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска.
9. Управлению дорог и внешнего благоустройства администрации г. Хабаровска (Лютюв А.А.) совместно с лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, определить перечень объектов транспортной инфраструктуры, строительство которых должно осуществляться за счет средств данного лица и подлежащих безвозмездной передаче в муниципальную собственность после окончания строительства, письменную информацию предоставить в департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска.
10. Департаменту муниципальной собственности администрации г. Хабаровска (Соловьев Е.И.) безвозмездно принять в муниципальную собственность городского округа «Город Хабаровск» жилые помещения, предусмотренные подпунктом 6.7 пункта 6 настоящего постановления, и объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, предусмотренные подпунктом 6.11 пункта 6 настоящего постановления.
11. Управлению жилищного фонда и приватизации жилья администрации г. Хабаровска (Верещагина С.Н.) в течение 30 (тридцать) дней с даты регистрации права муниципальной собственности на жилые помещения, предусмотренные подпунктом 6.7 пункта 6 настоящего постановления, представить мэру г. Хабаровска предложения по дальнейшему использованию данных жилых помещений.
12. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.):
- 12.1. Опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений) в газете «Хабаровские вести».
- 12.2. Опубликовать (разместить) полный текст настоящего постановления в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 26.01.2023 № 262

4. Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (код 4.2 в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412).

**СХЕМА**  
границ территории, подлежащей комплексному развитию незастроенной территории  
Местоположение территории: ул. Трехгорная — ул. Карьерная,  
в Железнодорожном районе г. Хабаровска

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
пределных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов  
капитального строительства

Пределное (минимальное и максимальное) количество надземных этажей	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	Пределная плотность застройки земельного участка (территории)	Показатель вместимости (посещений в смену) объектов социального назначения
1	2	3	4	5
от 1 до 24	не менее 8 м от красных линий ул. Трехгорной и не менее 1 м от границ земельных участков	60%	450 человек на га	230



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**25.01.2023 № 229**  
г. Хабаровск

**Об утверждении положения о городском конкурсе «Педагогический звездопад» и о признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о Всероссийском конкурсе «Учитель года России», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2004 № 73, Уставом городского округа «Город Хабаровск», в целях выявления талантливых педагогов, повышения профессиональной активности, престижа педагогического труда и распространения передового педагогического опыта администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о городском конкурсе «Педагогический звездопад» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Финансовому департаменту администрации города Хабаровска (Голик С.Л.) осуществлять финансирование расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой «Обеспечение качественного и общедоступного образования в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Хабаровска от 30.08.2018 № 3036.
3. Управлению образования администрации города (Матвеевкова Т.Б.) приобретать ценные подарки, награждать денежными премиями за счет средств, предусматриваемых ежегодно в бюджете отрасли «Образование».
4. Признать утратившими силу:
  - постановление администрации города Хабаровска от 04.02.2021 № 281 «Об утверждении Положения о городском конкурсе «Педагогический звездопад» и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 11.03.2019 № 692 «Об утверждении положения о городском конкурсе «Педагогический звездопад» и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 14.03.2016 № 755 «Об утверждении положения о городском конкурсе «Педагогический звездопад»;
  - постановление администрации города Хабаровска от 13.12.2021 № 4734 «О внесении изменений в положение о городском конкурсе «Педагогический звездопад», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 04.02.2021 № 281 «Об утверждении положения о городском конкурсе «Педагогический звездопад» и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 11.03.2019 № 692 «Об утверждении положения о городском конкурсе «Педагогический звездопад» и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 14.03.2016 № 755 «Об утверждении положения о городском конкурсе «Педагогический звездопад».
5. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.):
  - 5.1. Опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения) в газете «Хабаровские вести».
  - 5.2. Опубликовать (разместить) полный текст настоящего постановления в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
  - 5.3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Мильчакову О.Н.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 25.01.2023 № 229

**КАТАЛОГ КООРДИНАТ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ**

Номер точки	X	Y	Длина линии (м)
1	2	3	4
1	462660,24	3182426,46	122,26
2	462782,50	3182426,25	201,60
3	462952,71	3182534,30	195,45
4	462842,71	3182695,86	30,10
5	462825,77	3182720,74	196,02
6	462715,40	3182882,74	99,90
7	462633,55	3182825,45	202,25
8	462519,04	3182992,17	199,39
9	462360,25	3182871,59	227,46
10	462486,51	3182682,39	179,63
11	462587,53	3182533,86	30,15
12	462604,23	3182508,75	99,54

Площадь территории (СК-27): 161 789,1 кв. м

**Перечень подлежащих комплексному развитию земельных участков, объектов недвижимого имущества, включаемых в границы территории:**

1. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040220:25.
  2. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040220:24.
  3. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0000000:28710.
  4. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040220:18.
  5. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040220:20.
  6. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040220:22.
  7. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040220:21.
  8. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040220:23.
  9. Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040220:19.
- По сведениям ЕГРН, в границах указанных земельных участков объекты капитального строительства отсутствуют.

Приложение № 2  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 26.01.2023 № 262

**ОСНОВНЫЕ ВИДЫ**  
разрешенного использования земельного участка и объектов  
капитального строительства

1. Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (код 2.6 в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412).
2. Обслуживание жилой застройки (код 2.7 в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412).
3. Хранение автотранспорта (код 2.7.1 в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412).

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о городском конкурсе «Педагогический звездопад»**  
**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о городском конкурсе «Педагогический звездопад» (далее — Положение) устанавливает требования к организации и проведению городского конкурса профессионального мастерства «Педагогический звездопад» (далее — Конкурс).
- 1.2. Цели Конкурса:
  - развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования;
  - поддержка новых технологий в организации образовательного процесса;
  - повышение профессионального мастерства педагогических работников;
  - утверждение приоритетов образования в обществе.
- 1.3. Главные задачи Конкурса:
  - выявление талантливых педагогических работников, их поддержка и поощрение;
  - повышение престижа учительского труда;
  - распространение педагогического опыта лучших учителей города Хабаровска;
  - поддержка инновационных технологий в организации образовательного процесса, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) и инвалидностью.
- 1.4. Конкурс состоит из следующих этапов:
  - I этап — заочный;
  - II этап — очный;
  - финал Конкурса;
  - суперфинал Конкурса.
- 1.5. Официальная эмблема Конкурса — изображение глобуса, олицетворяющего мир, стремление к знаниям. Использование официальной эмблемы Конкурса обязательно на всех этапах проведения Конкурса.
- 1.6. Организационно-техническое и методическое сопровождение Конкурса обеспечивает муниципальное автономное учреждение «Центр развития образования».
- 1.7. Конкурс проводится по 8 номинациям: «Лучший учитель года», «Лучший преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности года» (далее — «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ года»), «Лучший педагог-психолог года», «Лучший педагог-наставник года», «Лучший воспитатель года», «Самый «классный» классный» (лучший классный руководитель года), «Сердце отдаю детям», «Лучший молодой педагог года».
- 1.8. Принять участие в Конкурсе могут педагогические работники образовательных учреждений г. Хабаровска, реализующих образовательные программы, независимо от их организационно-правовой формы.
- 1.9. Участники Конкурса (далее — участники):

- «Лучший учитель года» — учителя общеобразовательных учреждений, реализующие основные общеобразовательные программы, имеющие стаж педагогической работы более 3 лет;
- «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ года» — преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности, имеющие стаж педагогической работы более 3 лет;
- «Лучший педагог-психолог года» — педагоги-психологи учреждений, осуществляющие образовательную деятельность, имеющие стаж педагогической работы более 3 лет;
- «Лучший педагог-наставник года» — руководящие и педагогические работники образовательных учреждений, осуществляющие наставническую деятельность в отношении педагогов в образовательных учреждениях, имеющие стаж педагогической работы не менее 5 лет, стаж наставнической деятельности не менее 2 лет;
- «Лучший воспитатель года» — воспитатели, инструкторы по физической культуре, руководители физического воспитания, музыкальные руководители, учителя-логопеды, учителя-дефектологи дошкольных образовательных учреждений, имеющие стаж педагогической работы более 3 лет;
- «Самый «классный» классный» (лучший классный руководитель года) — учителя, имеющие стаж педагогической работы не менее 3 лет и классное руководство не менее 2 лет;
- «Сердце отдаю детям» — педагоги дополнительного образования, имеющие стаж педагогической работы более 3 лет;
- «Лучший молодой педагог года» — молодые педагоги общеобразовательных учреждений, учреждений дошкольного и дополнительного образования, имеющие стаж педагогической работы до 3 лет (2 года 11 месяцев на 01 января года проведения конкурса), в возрасте до 35 лет.

Ограничения по возрасту участникам конкурса не устанавливаются, кроме номинации «Лучший молодой педагог года».

1.10. Сроки проведения конкурса определяются организационным комитетом и утверждаются приказом управления образования администрации г. Хабаровска, который публикуется на сайте МАУ ЦРО (<https://maystro.ru>) и направляется на официальную электронную почту муниципальных образовательных учреждений.

1.11. При участии в номинации менее 5 конкурсантов номинация считается несостоявшейся.

1.12. Информация о допуске участника в следующий этап Конкурса публикуется на сайте МАУ ЦРО (<https://maystro.ru>).

1.13. Победители и призеры Конкурса могут принять участие в той же номинации один раз в 3 года.

## 2. Оргкомитет и жюри Конкурса

2.1. Организационный комитет (далее — Оргкомитет) осуществляет руководство подготовкой и проведением Конкурса.

2.2. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

2.3. В состав Оргкомитета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены. Состав Оргкомитета утверждается приказом начальника управления образования.

2.4. Оргкомитет устанавливает сроки и место проведения Конкурса, формирует состав жюри, экспертов, публикует положение о Конкурсе на сайте МАУ ЦРО (<https://maystro.ru>), решает спорные вопросы. Оргкомитет конкурса вправе вносить изменения в график проведения, состав членов жюри Конкурса. Информация о внесенных изменениях публикуется на сайте МАУ ЦРО (<https://maystro.ru>). Ответственный секретарь Оргкомитета ведёт документацию Конкурса, по решению Оргкомитета готовит приказы управления образования администрации г. Хабаровска об изменениях в графике проведения, составе членов жюри Конкурса, предоставляет дополнительную информацию по запросу Оргкомитета, контролирует работу секретарей номинационных жюри.

2.5. Для обеспечения всесторонней, качественной и объективной оценки конкурсных испытаний, определения победителей Конкурса создается жюри Конкурса, которое представлено Большим жюри и номинационными жюри.

2.6. Номинационное жюри создается отдельно для каждой номинации и осуществляют свою деятельность во время конкурсных испытаний заочного, очного этапов и финала соответствующей номинации.

2.7. В номинационное жюри входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены жюри. Состав жюри утверждается приказом управления образования. В состав жюри входят работники управления образования, МАУ «Центр развития образования», руководящие и педагогические работники муниципальных образовательных учреждений, победители предыдущих номинаций конкурса «Педагогический звездопад» и другие лица по согласованию.

На каждую номинацию для экспертной оценки приглашаются педагогические и руководящие работники образовательных учреждений (не более трех, для номинации «Лучший молодой педагог года» не менее двух), достигшие успешных показателей в своей деятельности (победители и лауреаты различных конкурсов) и (или) являющиеся руководителями педагогических и методических объединений (далее — эксперты). Эксперты не могут задавать вопросы участникам конкурса.

2.8. Номинационное жюри:

- изучает, анализирует и оценивает конкурсные материалы, представленные претендентами на участие в Конкурсе;
- оценивает конкурсные испытания, выставляет баллы участникам, согласно критериям Конкурса;

— определяет дипломантов, лауреатов и победителей номинаций Конкурса;

— в случае необходимости принимает участие в решении спорных вопросов.

Секретарь номинационного жюри:

- принимает пакет заявительных документов, контролирует соответствие участника Конкурса критериям, указанным в п. 1.9. настоящего положения;
- обеспечивает организацию и проведение конкурсных испытаний в соответствии с настоящим положением;
- информирует членов жюри, экспертов, участников Конкурса о времени и месте проведения конкурсных испытаний;
- готовит документацию в соответствии с пунктом 3.1 данного положения.

2.9. Председатели номинационных жюри входят в состав Оргкомитета Конкурса.

2.10. Для определения абсолютного победителя Конкурса в суперфинале создается Большое жюри, в состав которого входят представители управления образования, высших учебных заведений, руководители образовательных учреждений и другие лица по согласованию. Состав Большого жюри утверждается приказом управления образования администрации г. Хабаровска.

2.11. Большое жюри:

- оценивает конкурсные испытания, выставляет баллы участникам, согласно критериям Конкурса;
- определяет победителя суперфинала Конкурса;
- в случае необходимости принимает участие в решении спорных вопросов.

Секретарь Большого жюри:

- обеспечивает организацию и проведение конкурсных испытаний суперфинала в соответствии с настоящим положением;
- информирует членов жюри, участников Конкурса о времени и месте проведения конкурсных испытаний суперфинала;
- готовит документацию в соответствии с пунктом 3.10 данного положения.

2.12. Заседание номинационного и Большого жюри является правомочным (имеет кворум) при участии в нем не менее 50 % от состава жюри и при присутствии председателя жюри или заместителя председателя жюри.

2.13. Член номинационного и Большого жюри, работающий в одном образовательном учреждении с участником Конкурса, не оценивает конкурсные испытания данного участника. Оценка результата соответствует среднему арифметическому значению общих баллов, выставленных остальными членами номинационного или Большого жюри.

## 3. Порядок проведения Конкурса, подсчет баллов

3.1. Для участия в Конкурсе участники предоставляют пакет заявительных документов, заверенных руководителем образовательного учреждения:

- заявление на участие в Конкурсе и согласие на обработку персональных данных;
- представление на педагога, выдвинутого на участие в Конкурсе, от руководителя образовательного учреждения (при самовыдвижении участника Конкурса представление от руководителя образовательного учреждения не требуется);
- личный лист участника Конкурса;
- заявка на проведение учебного/открытого занятия; педагогического мероприятия с детьми;

— анкета участника Конкурса;

— копии документов (паспорт, документ об образовании и о квалификации), заверенные в образовательном учреждении.

3.2. Документы принимаются секретарями номинаций в сроки, определенные Оргкомитетом Конкурса и утвержденные приказом управления образования администрации г. Хабаровска. Документы принимаются по адресу: ул. Калинина, 68 (МАУ «Центр развития образования») в печатном и электронном видах (на съемном USB-флеш-накопителе).

3.3. Оргкомитет оставляет за собой право скорректировать заявку участника Конкурса на проведение учебного/открытого занятия; педагогического мероприятия с детьми.

3.4. Не подлежат рассмотрению документы и материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие с нарушением сроков приема.

3.5. Материалы, предоставленные на Конкурс, не возвращаются.

3.6. Основаниями для прекращения участия в Конкурсе могут являться:

- подача участником заявления о прекращении его участия в Конкурсе;
  - решение Оргкомитета о прекращении участия конкурсанта в конкурсных испытаниях.
- Оргкомитет имеет право прекратить участие конкурсанта в конкурсных испытаниях в следующих случаях:
- нарушение конкурсантом настоящего Положения и/или законодательства Российской Федерации;
  - представление подложных документов и/или ложных сведений о себе при заполнении заявительных документов;
  - публикация ложной, дискредитирующей информации о Конкурсе и/или его участниках.

3.7. Права на результаты интеллектуальной деятельности участников, полученные в ходе выполнения заданий конкурсных испытаний, принадлежат участникам. Оргкомитет вправе использовать результаты интеллектуальной деятельности участников в информационных, образовательных и/или рекламных целях, при этом участники соглашаются на изменение, сокращение и дополнение, снабжение результатов их интеллектуальной деятельности иллюстрациями и/или комментариями без выплаты им денежной компенсации (вознаграждения).

3.8. Все конкурсные испытания заочного, очного этапов, финала и суперфинала Конкурса оцениваются в баллах в соответствии с установленными критериями настоящего Положения.

3.9. Результатом работы члена жюри является заполненный и подписанный протокол оценивания по каждому конкурсному испытанию.

3.10. На основании заполненных и подписанных протоколов оценивания конкурсных испытаний каждого этапа Конкурса секретарем номинации и на основании заполненных и подписанных протоколов оценивания конкурсных испытаний суперфинала Конкурса секретарем Большого жюри формируется итоговый протокол, в котором определяется средний балл участника Конкурса, рассчитанный как среднеарифметическое значение общих баллов, округленных до сотых значений, выставленных каждым членом жюри. Путем ранжирования средних баллов формируется сводная рейтинговая таблица участников. Итоговый протокол и рейтинговую таблицу, подписанные председателем номинационного жюри/ Большого жюри, секретарь номинации / секретарь Большого жюри сдает ответственно секретарю Оргкомитета после каждого этапа Конкурса.

## 4. Заочный этап Конкурса

4.1. Задача заочного этапа Конкурса — определить состав участников очного этапа.

4.2. Заочный этап для всех номинаций включает два конкурсных испытания: «Интернет-портфолио», «Видеоинтервью».

4.3. Конкурсное испытание «Интернет-портфолио».

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Формат: личный сайт/страница на платформе образовательного портала или на сайте образовательной организации, включающая резюме, авторские разработки, портретное фото, фото- и видеоматериалы, отражающие опыт работы и представляющие достижения педагога и обучающихся. Ссылка на страницу указывается в анкете участника Конкурса.

Критерии оценивания:

1. Актуальность и информативность.
2. Тематическая организованность контента.
3. Отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов.
4. Доступность использования.

## 5. Обеспечение обратной связи.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

4.4. Конкурсное испытание «Видеоинтервью».

Цель: самопрезентация участника Конкурса, раскрывающая его ведущие педагогические идеи, личностные и профессиональные качества, способствующие достижению образовательных результатов.

Формат: видеоинтервью представляет собой короткое видео с ответами на два вопроса: «Какова цель вашего участия в Конкурсе?», «Ваше главное профессиональное достижение?».

Общая продолжительность — от 30 секунд до 3 минут, информационный объем не более 100 Мб. Для ответа на каждый вопрос дается не более 1,5 минуты.

Критерии оценивания:

1. Техническая реализация (качество видео, звука, сочетание видеоряда, текста, звукового сопровождения, озвучивания, анимации).
2. Широта и масштабность взглядов на профессию.
3. Логичность изложения информации. Языковое оформление: точность, доходчивость языка и стиля изложения рассуждений в видеоролике.
4. Ясность и четкость аргументов представления профессионального достижения, оригинальность идеи и содержания.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 5 баллов.

5. Очный этап Конкурса

5.1. Цель очного этапа Конкурса — определить в каждой номинации Конкурса трех участников, набравших наибольшее количество баллов для участия в финале.

5.2. В очный этап Конкурса проходит от каждой номинации 70% участников (с округлением в большую сторону), набравших наибольшее количество баллов в заочном этапе, но не менее 4 человек.

При наборе одинакового количества баллов участниками заочного этапа Конкурса членами жюри проводится дополнительная очная экспертиза конкурсных материалов. По результатам очного открытого голосования большинством голосов определяется один участник, который выходит в очный этап. При равенстве голосов решающим является голос председателя номинационного жюри.

Секретарь номинационного жюри готовит итоговый протокол проведения дополнительной очной экспертизы, который направляет ответственно секретарю Оргкомитета в течение одного рабочего дня.

5.3. Баллы, полученные участниками Конкурса в ходе заочного этапа, обнуляются.

5.4. В очном этапе конкурсные испытания каждой номинации проводятся в образовательных учреждениях, установленных Оргкомитетом Конкурса. Приказом управления образования за данными образовательными учреждениями утверждается статус номинационной площадки на период проведения конкурсных испытаний.

5.5. Очный этап для номинации «Лучший учитель года» включает два конкурсных испытания: «Методический семинар», «Учебное занятие»:

а) конкурсное испытание «Методический семинар» (регламент до 20 минут: до 10 минут на выступление участника, до 10 минут на вопросы жюри).

Цель: демонстрация методической грамотности, соотнесение педагогической теории с практикой, способности к анализу, осмыслению и представлению своей педагогической деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС).

Формат: устное представление. Участник Конкурса в тезисной форме излагает свои концептуальные и методические подходы, основанные на опыте работы. В ходе конкурсного испытания обязательно обозначаются методы и приемы, которые будут продемонстрированы в ходе открытого учебного занятия.

Представление может сопровождаться мультимедийной презентацией (до 20 слайдов), содержащей описание опыта профессиональной деятельности участника Конкурса, используемых им технологий и методик, направленных на реализацию требований ФГОС.

## Критерии оценивания:

1. Результативность и практическая направленность.
2. Коммуникативная культура.
3. Оригинальность и творческий подход.
4. Научная корректность и методическая грамотность.
5. Информационная и языковая грамотность.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

б) конкурсное испытание «Учебное занятие» (регламент — до 55 минут: занятие с детьми — 45 минут, самоанализ — до 7 минут, ответы на вопросы жюри — до 3 минут).

Цель: раскрытие участниками Конкурса своего профессионального потенциала в условиях планирования, проведения и анализа эффективности урока, проявление творчества, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, знания своего предмета и способности выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни.

— Учебное занятие:

Формат: проведение учебного занятия с учащимися образовательного учреждения, на базе которого проводится конкурсное испытание, отражающего метапредметный подход и междисциплинарные связи, умение формировать целостную картину мира и надпредметные компетентности. Тема занятия соответствует программе и календарному плану образовательного учреждения, являющегося номинационной площадкой Конкурса, на момент конкурсного испытания.

## Критерии оценивания:

1. Информационная и языковая грамотность.
2. Результативность.
3. Методическое мастерство и творчество.
4. Мотивирование к обучению.
5. Рефлексивность и оценивание.
6. Организационная культура.
7. Эффективная коммуникация.
8. Наличие ценностных ориентиров.
9. Метапредметность и междисциплинарный подход.
10. Поддержка самостоятельности, активности и творчества обучающихся.

— Самоанализ:

Формат: самоанализ проводится в устной форме после открытого учебного занятия.

## Критерии оценивания:

1. Глубина и точность анализа открытого занятия.
2. Способность к рефлексии своей деятельности.
3. Умение определить уровень собственной успешности, увидеть ошибки и недочеты проведенного занятия.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

5.6. Очный этап для номинации «Лучший педагог-наставник года» включает два конкурсных испытания: «Стендовый доклад: программа педагога-наставника» и «Мастер-класс»:

а) конкурсное испытание «Стендовый доклад: программа педагога-наставника» (регламент до 10 минут: до 5 минут на выступление участника, до 5 минут на вопросы жюри).

Цель: презентация программы, разработанной с целью повышения эффективности деятельности наставляемого педагога, и демонстрация основной идеи реализации программы в образовательном учреждении, ее особенностей, новизны и инновационного потенциала для муниципальной системы образования.

Формат: устное представление. Участник Конкурса в тезисной форме излагает основные пункты программы своей наставнической деятельности. Представление должно сопровождаться демонстрацией стендового доклада в формате постерной презентации программы наставничества, реализуемой участником конкурса в образовательном учреждении.

С целью ознакомления членов жюри с программой наставничества, участник конкурса представляет программу, включающую дорожную карту, в распечатанном виде всем членам жюри (до десяти страниц в формате Microsoft Office Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта № 14, интервал (1,0), поля 2 см).

Технические требования к стендовому докладу: формат JPG или PDF, ориентация горизонтальная, использование текста не более 25% от всего материала, размер шрифта: основной текст не менее 24 пт, заголовки — 28—44 пт, разрешение иллюстраций не менее 300 точек на дюйм, в верхней части стенда размещается название доклада и данные конкурсанта.

## Критерии оценивания:

1. Умение обобщить и представить опыт наставнической деятельности.
2. Актуальность (ориентация на решение проблем, актуальных для наставляемых педагогов).
3. Теоретическая обоснованность представленной программы, практическая значимость.
4. Оригинальность деятельности наставника описанной практики (новизна идеи, оригинальность методов, механизмов, инструментов, используемых в помощи наставляемому).
5. Возможность использования опыта другими педагогическими работниками.
6. Логичность и грамотность изложения, стилистического оформления.
7. Документальное подтверждение эффективности реализации описанной практики наставничества и высоких достижений наставника.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

б) конкурсное испытание «Мастер-класс» (регламент: занятие с наставляемыми педагогами — до 30 минут, самоанализ — до 7 минут, ответы на вопросы жюри — до 3 минут).

Цель: раскрытие участниками Конкурса своего профессионального потенциала как педагога-наставника, продемонстрировать умение взаимодействовать с наставляемыми педагогами, передавать свой профессиональный опыт.

Формат: проведение участником конкурса занятия для педагогов по совершенствованию практического мастерства. Форму проведения и тему мастер-класса определяет участник конкурса с учетом универсальности выбранной темы для педагогов всех категорий образовательных учреждений.

## Критерии оценивания:

1. Актуальность выбранной темы.
  2. Творческий подход.
  3. Коммуникативная культура.
  4. Информационная насыщенность и глубина раскрытия выбранной темы.
  5. Уровень использования цифровых технологий.
  6. Метапредметность и универсальность образовательных подходов.
  7. Развивающий характер и результативность
- Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.
- 5.7. Очный этап для номинации «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ года» включает два конкурсных испытания: «Практикум на знание содержания предмета», «Учебное занятие».

а) Конкурсное испытание «Практикум на знание содержания предмета» (регламент — до 20 минут: до 10 минут на выступление участника, до 10 минут на вопросы жюри).

Цель: демонстрация умений действовать в чрезвычайных ситуациях.

Формат: конкурсное испытание проводится в форме соревнования по выполнению практических заданий в трех тематических разделах курса ОБЖ: оказание первой медицинской помощи пострадавшему; выживание в условиях природной среды; действия в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

## Критерии оценивания:

1. Оказание доврачебной помощи пострадавшим.
  2. Владение знаниями, умениями и навыками выживания в условиях природной среды.
  3. Действия в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
- Максимальное количество баллов по каждому критерию — 25 баллов.
- б) Конкурсное испытание «Учебное занятие» (регламент — до 55 минут: занятие с детьми — 45 минут, самоанализ — до 7 минут, ответы на вопросы жюри — до 3 минут).

Цель: раскрытие участниками Конкурса своего профессионального потенциала в условиях планирования, проведения и анализа эффективности урока, проявление творчества, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, знания своего предмета и способности выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни.

Формат: проведение учебного занятия с учащимися образовательного учреждения, отражающего метапредметный подход и междисциплинарные связи, умение формировать целостную картину мира и надпредметные компетентности.

Тема занятия соответствует календарно-тематическому планированию в рабочих програм-

мах с учетом их фактического выполнения в соответствующем классе по плану образовательного учреждения, являющегося номинационной площадкой Конкурса, на момент конкурсного испытания.

## Критерии оценивания:

1. Корректность и глубина понимания содержания предмета.
2. Творческий подход к решению профессиональных задач;
3. Методическая и психолого-педагогическая грамотность, поддержка учебной мотивации;
4. Коммуникативная и речевая культура;
5. Ценностные ориентиры;
6. Метапредметность и межпредметная интеграция.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 10 баллов.

5.8. Очный этап для номинации «Лучший педагог-психолог года» включает два конкурсных испытания: «Методическая мастерская», «Мастер-класс»:

а) конкурсное испытание «Методическая мастерская» (регламент — до 25 минут: выступление конкурсанта — до 15 минут, ответы на вопросы членов жюри — до 10 минут).

Цель: демонстрация методической грамотности, соотнесение педагогической теории с практикой, способности к анализу, осмыслению и представлению своей педагогической деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Минтруда России от 24 июля 2015 № 514н (далее — профессиональный стандарт).

Формат: представление профессиональной деятельности участника конкурса, что позволяет соотнести заявленные теоретические и методические положения с практикой их реализации.

Представление, содержащее описание опыта профессиональной деятельности участника конкурса, исполняемых им технологий и методик, направленных на реализацию требований ФГОС, может сопровождаться мультимедийной презентацией (до 12 слайдов).

## Критерии оценивания:

1. Результативность и практическая применимость;
2. Коммуникативная культура;
3. Оригинальность и творческий подход;
4. Научная корректность и методическая грамотность;
5. Информационная и языковая грамотность;

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 10 баллов.

б) конкурсное испытание «Мастер-класс» (регламент — до 30 минут: проведение мастер-класса — до 20 минут, ответы на вопросы членов жюри — 10 минут).

Цель: демонстрация профессионального мастерства в области презентации и трансляции инновационного педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат конкурсного испытания: выступление, демонстрирующее способы профессиональной деятельности, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта.

Тему, форму проведения мастер-класса, наличие фокус-группы и ее количественный состав (при необходимости) конкурсант определяет самостоятельно.

## Критерии оценивания:

1. Актуальность и методическая обоснованность представленного опыта.
  2. Творческий подход и импровизация.
  3. Эффективность и результативность
  4. Коммуникативная культура.
  5. Рефлексивная культура.
  6. Информационная и языковая культура.
  7. Ценностные ориентиры и воспитательный компонент.
  8. Практическая ценность и транслируемость опыта.
  9. Развивающий характер и результативность.
- Максимальное количество баллов по каждому критерию — 6 баллов.

5.9. Очный этап номинации «Лучший воспитатель года» включает три конкурсных испытания: «Педагогическая находка», «Образовательное событие», «Мастер-класс»:

а) конкурсное испытание «Педагогическая находка» (регламент — до 10 минут, включая диалог членов жюри с участником в форме вопросов и ответов).

Цель: демонстрация методической грамотности, соотнесение педагогической теории с практикой, способности к анализу, осмыслению и представлению своей педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Формат: творческая презентация методической разработки образовательной деятельности с детьми по теме, выбранной участником Конкурса. В творческой презентации разработки участник Конкурса делает акцент на методические положения (приемы, техники), которые будут продемонстрированы в конкурсном испытании «Образовательное событие».

Представление методической разработки может проводиться с использованием различных средств: информационно-методических, наглядных пособий, аудио- и видеоматериалов, Интернет-ресурсов и др.

## Критерии оценивания:

1. Практичность, доступность и применимость.
2. Коммуникативная культура.
3. Авторская новизна и оригинальность.
4. Соответствие требованиям ФГОС.
5. Информационная и языковая грамотность.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 10 баллов.

б) конкурсное испытание «Образовательное событие» (регламент — до 25 минут: образовательное событие — до 20 минут, вопросы жюри — до 5 минут).

Цель: раскрытие участниками Конкурса своего профессионального потенциала в условиях планирования, проведения образовательного события с детьми, проявление творческого потенциала, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, знания содержания образовательных областей.

Формат: образовательное событие с детьми, демонстрирующее практический опыт участника Конкурса и отражающее сущность используемых образовательных технологий. Образовательное событие с воспитанниками дошкольного возраста может быть представлено разными формами. Возраст детей, группа для проведения образовательного события определяется жеребьевкой.

## Критерии оценивания:

1. Педагогическая мобильность.
2. Методическая компетентность.
3. Организационная компетентность.
4. Коммуникативная компетентность.
5. Детская деятельность в образовательном событии.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 10 баллов.

в) конкурсное испытание «Мастер-класс» (регламент — до 25 минут: мастер-класс — до 20 минут, вопросы членов жюри — до 5 минут, последовательность показа определяется жеребьевкой).

Цель: демонстрация педагогического мастерства в планировании и анализе эффективности учебных занятий и подходов к обучению, выявление лучшего педагогического опыта и инновационных практик, осознание педагогом своей деятельности в сравнительном и рефлексивном контексте, осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала транслирования методик и технологий преподавания.

Формат: публичная индивидуальная демонстрация способов трансляции на сцене образовательных технологий (методов, эффективных приемов и др.). Мастер-класс подразумевает активное участие присутствующей на нем взрослой аудитории (члены жюри, оргкомитет, другие участники) и может проводиться в форме презентации педагогического опыта (кратко характеризуются основные идеи презентуемой технологии, демонстрируется наглядный пример работы, обсуждаются с аудиторией проблемы и перспективы в работе педагога) или имитационной игры (педагог проводит учебное занятие со слушателями, которые занимают место учащихся).

## Критерии оценивания:

1. Актуальность и методическое обоснование.
2. Творческий подход и импровизация.
3. Исследовательская компетентность и культура.
4. Коммуникативная культура.
5. Рефлексивная культура.
6. Информационная и языковая культура.

7. Ценностные ориентиры и воспитательная направленность.
8. Метапредметность и межпредметная интеграция.
9. Развивающий характер и результативность.
10. Проектные подходы.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 10 баллов.

5.10. Очный этап номинации «Самый «классный» классный» включает два конкурсных испытания: профессиональный кейс «Классная психология», классный час «Классная тема»:

а) конкурсное испытание «Профессиональный кейс «Классная психология» (регламент: время на подготовку решения педагогической ситуации — 5 минут, время на предоставление ответа и вопросы номинационного жюри — до 5 минут).

Цель: демонстрация педагогического мастерства в анализе педагогических ситуаций, знаний и умений в их разрешении.

Формат: задание выдается непосредственно в ходе конкурса. Каждый участник получает педагогическую ситуацию и индивидуально готовит педагогическое решение заданной ситуации.

Критерии оценивания:

1. Способность определить проблемы в заданной ситуации.
2. Обоснованность предложенного варианта решения проблемы.
3. Аргументация своей позиции с опорой на факты жизни или собственный опыт.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 5 баллов.

б) конкурсное испытание классный час «Классная тема» (регламент: продолжительность занятия с обучающимися младшего школьного возраста — 20 минут, с детьми среднего и старшего школьного возраста — 30 минут. Для комментариев участника к своему занятию и ответов на вопросы жюри — до 7 минут).

Цель: демонстрация профессиональной компетентности и практического опыта классного руководителя в работе с обучающимися.

Формат: участник проводит классный час с группой детей, ему незнакомой.

Содержание классного часа должно быть направлено на обсуждение животрепещущей, актуальной для обучающихся соответствующего возраста темы. Допускается использование необходимых и целесообразных визуальных, музыкальных, наглядных, презентационных, информационно-коммуникативных средств обучения для достижения целей занятия. Участие помощников не допускается.

Тему и формат проведения классного часа участник определяет самостоятельно. Классные часы проводятся по особому расписанию, предполагающему передвижение жюри по классам, перерывы между участниками (не менее 15 минут).

Критерии оценивания:

1. Тема и содержание классного часа затрагивают социально значимые проблемы, актуальные в настоящий момент для российского общества.
2. Классный час расширяет общие представления и углубляет знания обучающихся о базовых национальных ценностях.
3. Содержание и форма классного часа, педагогические технологии и методы соответствуют целям, задачам и планируемому результату.
4. Классный час способствует приобретению обучающимися опыта социальной деятельности с опорой на конкретные базовые национальные ценности.
5. Содержание, форма, методы и приемы реализации классного часа соответствуют возрасту и интересам обучающихся.
6. Классный час предоставляет возможности для проявления и развития индивидуальных творческих способностей обучающихся.
7. Авторский замысел классного часа отличается оригинальным подходом к раскрытию темы.
8. Обеспечена логичность и смысловая завершенность классного часа.
9. Проведена рефлексия и анализ классного часа.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 5 баллов.

5.11. Очный этап номинации «Сердце отдаю детям» (лучший педагог дополнительного образования) включает два конкурсных испытания: «Презентация реализуемой дополнительной общеобразовательной программы», «Ознакомление с новым видом деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой».

а) «Презентация реализуемой дополнительной общеобразовательной программы» (регламент — до 7 минут, включая ответы на вопросы жюри).

Цель: демонстрация профессиональной компетентности и практического опыта учителя в работе с учащимися дополнительного образования.

Формат: устное представление участником программы, отражающее ведущую идею, аргументированное объяснение содержания программы, ее педагогической значимости и авторского замысла.

Необходимо предоставить текст дополнительной общеобразовательной программы, результаты измерения результативности.

Критерии оценивания:

1. Умение определять педагогические цели и задачи, планировать занятия и (или циклы занятий), направленные на освоение избранного вида деятельности.
2. Наличие актуальности, новизны и нормативно правового соответствия разработанной программы.
3. Умение разрабатывать систему оценки достижения планируемых результатов освоения программы.
4. Создание педагогических условий для формирования и развития самоконтроля и самооценки обучающихся процесса и результатов освоения программы.
5. Умение осуществлять педагогический контроль и оценку освоения дополнительной общеобразовательной программы.
6. Положительная динамика результативности за период реализации программы.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

б) Открытое занятие «Ознакомление с новым видом деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой» (регламент — до 45 (30) минут: занятие с детьми — до 30 минут (для детей младшего школьного возраста — до 20 минут), самоанализ — до 5 минут, ответы на вопросы жюри — до 3 минут).

Цель: демонстрация профессиональной компетентности и практического опыта учителя в работе с учащимися в образовательной деятельности.

Открытое занятие:

Формат: занятие проводится с воспитанниками учреждения дополнительного образования детей. Тема открытого занятия, возрастной состав группы определяются участниками Конкурса и отражаются в заявке участника. Содержание занятия по дополнительной общеобразовательной программе должно быть посвящено знакомству с новым видом деятельности. Участие помощников не допускается. Занятия проводятся по особому расписанию, предполагающему передвижение жюри по кабинетам, перерывы между занятиями участников (не менее 15 минут).

Критерии оценивания:

1. Умение определять педагогические цели и задачи занятия.
2. Умение организовать новый вид деятельности обучающихся, направленный на освоение дополнительной общеобразовательной программы.
3. Умение мотивировать и стимулировать общение обучающихся на занятии.
4. Умение использовать на занятии педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы деятельности обучающихся.
5. Умение целесообразно и обоснованно использовать информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей программы и индивидуальных особенностей обучающихся.
6. Умение осуществлять педагогический и текущий контроль, оценку образовательной деятельности обучающихся, коррекцию поведения и общения.
7. Умение использовать профориентационные возможности занятия.
8. Умение создавать педагогические условия для формирования благоприятного психологического климата и педагогической поддержки обучающихся.
9. Умение обеспечить завершенность занятия, оригинальность формы его проведения.
10. Умение анализировать занятие для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам.

Самоанализ:

Формат: самоанализ проводится в устной форме после открытого учебного занятия.

Критерии оценивания:

1. Глубина и точность анализа открытого занятия.
2. Способность к рефлексии своей деятельности.
3. Умение определить уровень собственной успешности, увидеть ошибки и недочеты проведенного занятия.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

5.12. Очный этап номинации «Лучший молодой педагог года» включает одно конкурсное испытание: «Занятие с обучающимися/ воспитанниками».

а) Конкурсное испытание «Занятие с обучающимися/воспитанниками».

Цель: стимулирование творческой инициативы и новаторства молодых педагогов.

Формат: проведение занятия с обучающимися/воспитанниками образовательного учреждения. Возрастной и количественный состав группы определяется участником Конкурса. Тема занятия соответствует календарно-тематическому планированию в рабочих программах с учетом их фактического выполнения в соответствующем классе по плану образовательного учреждения, являющегося номинационной площадкой Конкурса, на момент конкурсного испытания.

Учебное занятие молодых учителей общеобразовательных учреждений (регламент — до 55 минут: занятие с детьми — 45 минут, самоанализ — до 7 минут, ответы на вопросы жюри — до 3 минут).

Критерии оценивания:

1. Глубина и оригинальность раскрытия темы.
2. Фундаментальность знания предмета.
3. Методическая компетентность.
4. Психолого-педагогическая компетентность.
5. Общая культура (культура общения) и творческие способности участника.

Самоанализ:

Формат: самоанализ проводится в устной форме после открытого учебного занятия.

Критерии оценивания:

1. Глубина и точность анализа открытого занятия.
2. Способность к рефлексии своей деятельности.
3. Умение определить уровень собственной успешности, увидеть ошибки и недочеты проведенного занятия.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

Учебное занятие молодых педагогов дошкольных образовательных учреждений (регламент: продолжительность занятия с детьми устанавливается в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», с учетом возрастных особенностей детей; самоанализ учебного занятия — до 7 минут, вопросы членов жюри — до 3 минут).

Критерии оценивания:

1. Методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту детей).
2. Умение заинтересовать группу детей выбранным содержанием и видом деятельности и организовать взаимодействие детей между собой.
3. Оригинальность организации и содержания открытого занятия.
4. Умение учитывать и поддерживать активность и инициативность детей в деятельности.
5. Общая культура (культура общения) и творческие способности участника.

Самоанализ:

Формат: самоанализ проводится в устной форме после открытого учебного занятия.

Критерии оценивания:

1. Глубина и точность анализа открытого занятия.
2. Способность к рефлексии своей деятельности.
3. Умение определить уровень собственной успешности, увидеть ошибки и недочеты проведенного занятия.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

Учебное занятие молодых педагогов учреждений дополнительного образования (регламент — до 55 минут: занятие с детьми — 45 минут, самоанализ учебного занятия — до 7 минут, вопросы членов жюри — до 3 минут).

Критерии оценивания:

1. Соответствие занятия поставленной цели, месту в программе дополнительного образования, возрастным особенностям воспитанников.
2. Умение мотивировать детей на активную деятельность.
3. Эффективность выбранной формы проведения занятия.
4. Умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации воспитанников.
5. Общая культура (культура общения) и творческие способности участника.

Самоанализ:

Формат: самоанализ проводится в устной форме после открытого учебного занятия.

Критерии оценивания:

1. Глубина и точность анализа открытого занятия.
2. Способность к рефлексии своей деятельности.
3. Умение определить уровень собственной успешности, увидеть ошибки и недочеты проведенного занятия.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

5.13. В финал от каждой номинации выходят по три участника, набравших по совокупности оценки наибольшее количество баллов в очном этапе.

## 6. Финал Конкурса

6.1. Задача финала — выявить победителя в каждой номинации Конкурса.

6.2. Финал Конкурса номинации «Лучший учитель года» включает два конкурсных испытания: «Мастер-класс», «Публичное выступление».

а) Конкурсное испытание «Мастер-класс» (регламент — до 25 минут: мастер-класс — до 20 минут, вопросы членов жюри — до 5 минут, последовательность показа определяется жеребьевкой).

Цель: демонстрация педагогического мастерства в планировании и анализе эффективности учебных занятий и подходов к обучению, выявление лучшего педагогического опыта и инновационных практик, осознание педагогом своей деятельности в сравнительном и рефлексивном контексте, осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала трансляции методик и технологий преподавания.

Формат: публичная индивидуальная демонстрация способов трансляции образовательных технологий (методов, эффективных приемов и др.). Мастер-класс подразумевает активное участие присутствующей на нем взрослой аудитории (члены жюри, оргкомитет, другие конкурсанты) и может проводиться в форме презентации педагогического опыта (кратко характеризуются основные идеи презентуемой технологии, демонстрируется наглядный пример работы, обсуждаются с аудиторией проблемы и перспективы в работе педагога) или имитационной игры (педагог проводит учебное занятие со слушателями, которые занимают место учащихся).

Критерии оценивания:

1. Ценность и методическое обоснование предлагаемых способов обучения и взаимодействия.
2. Глубина и оригинальность содержания.
3. Профессиональная компетентность.
4. Способность к импровизации и коммуникативная культура.
5. Умение взаимодействовать с широкой аудиторией.
6. Социальная значимость.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

б) Конкурсное испытание «Публичное выступление» (регламент выступления — до 10 минут, тема выбирается конкурсантом в результате жеребьевки, подготовка к выступлению — 30 минут, вопросы членов жюри — до 3 минут.)

Цель: демонстрация способности к эффективному позиционированию собственной педагогической и гражданской позиции, профессионального отношения к совершенствованию системы образования.

Формат: публичная индивидуальная демонстрация выступления на одну из предложенных профессиональным жюри тем.

Критерии оценивания:

1. Ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции.
2. Масштабность обозначенных проблем и нестандартность предложенных решений.

3. Знание и понимание современных тенденций развития образования и общества.

4. Общая и профессиональная эрудиция.

5. Культура публичного выступления и языковая грамотность.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

6.3. Финал Конкурса номинации «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ года» включает два конкурсных испытания: «Мастер-класс», «Классный час».

а) Конкурсное испытание «Мастер-класс» (регламент — до 25 минут: мастер-класс — до 20 минут, вопросы членов жюри — до 5 минут, последовательность показа определяется жеребьевкой).

Цель: демонстрация педагогического мастерства в планировании и анализе эффективности учебных занятий и подходов к обучению, выявление лучшего педагогического опыта и инновационных практик, осознание педагогом своей деятельности в сравнительном и рефлексивном контексте, осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала транслирования методик и технологий преподавания.

Формат: публичная индивидуальная демонстрация способов трансляции образовательных технологий (методов, эффективных приемов и др.). Мастер-класс подразумевает активное участие присутствующей на нём взрослой аудитории (члены жюри, оргкомитет, другие конкурсанты) и может проводиться в форме презентации педагогического опыта (кратко характеризуются основные идеи презентуемой технологии, демонстрируется наглядный пример работы, обсуждается с аудиторией проблемы и перспективы в работе педагога) или имитационной игры (педагог проводит учебное занятие со слушателями, которые занимают место учащихся).

Критерии оценивания:

1. Ценность и методическое обоснование предлагаемых способов обучения и взаимодействия.

2. Глубина и оригинальность содержания.

3. Профессиональная компетентность.

4. Способность к импровизации и коммуникативная культура.

5. Умение взаимодействовать с широкой аудиторией.

6. Социальная значимость.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

б) Конкурсное испытание «Классный час» (регламент — до 30 минут: проведение классного часа — до 20 минут, вопросы членов жюри — до 10 минут).

Цель: демонстрация профессионально-личностных компетенций в области воспитания и социализации обучающихся.

Формат: классный час с обучающимися. Класс (возрастная группа) и тему, соответствующую направлению деятельности, для проведения классного часа конкурсант выбирает самостоятельно.

Критерии оценивания:

1. Глубина раскрытия и воспитательная ценность.

2. Творческий подход к решению воспитательных задач.

3. Методическая и психолого-педагогическая грамотность.

4. Результативность и эффективность решения воспитательных задач.

5. Коммуникативная и речевая культура.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 10 баллов.

6.4. Финал Конкурса номинации «Лучший педагог-психолог года» включает в себя одно конкурсное испытание: «Профессиональные кейсы».

Цель: демонстрация практических навыков в реальной ситуации консультирования.

Формат: решение участником конкурса профессионального кейса и его презентация без использования мультимедийных средств. Решение профессионального кейса на определенной аудитории должно быть представлено в форме открытого мероприятия, иллюстрирующего психолого-педагогическую проблему и демонстрирующего анализ и оценку проблемной психолого-педагогической ситуации, а также решение проблемы и принятие решения. Тематическое направление конкурсного задания определяется номинационным жюри. В процессе подготовки конкурсанты могут использовать справочные и иные материалы.

Регламент: до 20 минут (выступление конкурсанта (включая самоанализ) — 15 минут, ответы на вопросы членов жюри — до 5 минут).

Конкурсант вправе выбрать возраст детей для данного конкурсного испытания: дошкольный возраст, младший школьный возраст, подростковый возраст.

Критерии оценивания:

1. Понимание сути реальной проблемы, заложенной в кейсе.

2. Эффективность и результативность.

3. Содержательность и аргументированность.

4. Профессиональная компетентность.

5. Коммуникационная и языковая культура.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 9 баллов.

6.5. Финал для номинации «Лучший педагог-наставник года» включает два конкурсных испытания: «Консультационный пункт», «Публичное выступление».

а) конкурсное испытание «Консультационный пункт» (регламент: на подготовку решения задания до 1 часа, презентация решения до 5 минут).

Цель: демонстрация практических навыков в реальной ситуации консультирования.

Формат: решение реальных практических проблемных ситуаций, возникших в профессиональной деятельности наставляемых педагогов, с использованием различных информационных источников.

Критерии оценивания:

1. Целесообразность решения задачи предлагаемым участником способом.

2. Аргументированность.

3. Реалистичность и достижимость предлагаемого решения.

4. Оригинальность решения и его презентация.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 5 баллов.

б) конкурсное испытание «Публичное выступление» (регламент: до 7 минут).

Цель: демонстрация авторской и гражданской позиции конкурсанта по наиболее актуальным образовательным проблемам.

Формат: публичное выступление на тему, выбранную участником, по которой, на его взгляд должно быть организовано широкое и открытое общественное обсуждение.

Критерии оценивания:

1. Масштабность.

2. Глубина и оригинальность раскрытия темы.

3. Мировоззренческая позиция.

4. Убедительность.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 5 баллов.

6.6. Финал для участников номинации «Лучший воспитатель года» включает одно конкурсное испытание: «Родительский университет».

а) конкурсное испытание «Родительский университет» (регламент до 30 минут: проведение мероприятия с родителями — до 20 минут; ответы на вопросы членов жюри — до 10 минут).

Цель: демонстрация конкурсантом компетентности в вопросах организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

Формат: мероприятие с родителями.

Мероприятие с родителями должно отражать перспективные идеи и практики, способные повысить эффективность взаимодействия участников образовательных отношений, подтверждать системность, преемственность и логику системы педагога.

Перечень тем мероприятия с родителями определяется номинационным жюри и доводится до сведения конкурсантов не позднее, чем за один день до даты проведения финала.

Форму проведения мероприятия с родителями, наличие фокус-группы и ее количественный состав (при необходимости) конкурсант определяет самостоятельно.

Критерии оценивания:

1. Современность формы и методов реализации.

2. Методическая и психолого-педагогическая грамотность при проведении мероприятия с родителями.

3. Творческий подход и способность к импровизации.

4. Умение мотивировать родителей к активности.

5. Коммуникативная и речевая культура.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 10 баллов.

6.7. Финал для номинации «Самый «классный» классный», включает два конкурсных испытания: публичное выступление «Мое педагогическое послание профессиональному сообществу», блиц-интервью «Современный классный руководитель».

а) конкурсное испытание «Публичное выступление «Мое педагогическое послание профессиональному сообществу» (регламент выступления — 5 минут, ответы на вопросы жюри — 3 минуты)

Формат: педагогическое послание профессиональному сообществу, через которое педагог транслирует профессиональные педагогические ценности, идеалы, цели, задачи и способы их воплощения в своей педагогической деятельности.

Конкурсант выбирает тему, по которой, на его взгляд, должно быть организовано широкое и открытое общественное обсуждение.

Форма «педагогического послания» конкурсантом определяется самостоятельно. Допускается использование визуальных, музыкальных, наглядных, презентационных, информационно-коммуникативных средств выразительности для достижения целей профессионального послания.

Критерии оценивания:

1. Масштабность постановки проблемы.

2. Глубина и оригинальность раскрытия темы.

3. Профессиональная позиция конкурсанта.

4. Убедительность, культура речи.

5. Ответы на вопросы членов жюри.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 5 баллов.

б) конкурсное испытание «Блиц-интервью «Современный классный руководитель».

Формат:

Испытание заключается в том, что каждому участнику индивидуально один из представителей номинационного жюри задает вопрос.

Вопрос участник получает непосредственно перед началом испытания и на подготовку к ответу участнику дается до 5 минут. После этого участник представляет свой ответ номинационному жюри. Продолжительность ответа до 5 минут. Экспертный совет вправе задать дополнительные уточняющие вопросы, если ответ конкурсанта покажется неполным (не более 5 минут на вопрос-ответ).

Критерии оценивания:

1. Понимание современных тенденций воспитания.

2. Аргументация своей позиции.

3. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения).

4. Коммуникативная, речевая, общепрофессиональная культура.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 5 баллов.

6.8. Финал для номинации «Сердце отдаю детям» включает два конкурсных испытания: «Видеоматериал (видеоролик)», публичное выступление с использованием презентационных материалов на тему: «Мое педагогическое послание профессиональному сообществу».

а) Конкурсное испытание «Видеоматериал (видеоролик)».

Формат: видеоролик создается в формате avi или wmv, регламент не более 5 минут. Видеоролик должен иметь качественное звучание и изображение.

В видеоролике рекомендуется отразить объективные сведения о совокупности профессиональных взглядов и позиций педагога дополнительного образования, процесс и основные результаты педагогической деятельности по реализации дополнительной общеобразовательной программы (в том числе фрагмент занятия), образовательные достижения обучающихся, особенности, творческие достижения и/или увлечения участника Конкурса.

Видеоролик может иметь поэтический или прозаический подзаголовок, эпиграф.

Критерии оценивания:

1. Умение определять педагогические цели и задачи.

2. Умение взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся.

3. Умение устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися.

4. Умение обобщать и представлять опыт профессиональной педагогической деятельности.

5. Наличие сведений об участии педагога и обучающихся в образовательных, культурно-просветительских, досуговых и других мероприятиях на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

6. Знание и применение принципов и приемов презентации.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

б) Конкурсное испытание «Публичное выступление с использованием презентационных материалов на тему: «Мое педагогическое послание профессиональному сообществу».

Формат: регламент выступления — 5 минут, в течение которых участник должен коротко и ясно раскрыть ведущие педагогические идеи своей деятельности, жизненные приоритеты, отношение к детям, коллегам, профессии в целом. Жанровая форма выступления выбирается участником самостоятельно. Допускается использование информационно-коммуникационных средств (ИКТ — презентация или стенды с фотографиями, рисунками, таблицами; поделки, макеты, модели; видеоматериалы и другое).

Критерии оценивания:

1. Понимание основных тенденций и стратегий развития воспитания.

2. Способность к рефлексии, умение проводить педагогические наблюдения и анализ собственной воспитательной деятельности.

3. Актуальность и целесообразность предложений с учетом возможности их реализации.

4. Культура публичного выступления.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

6.9. Финал для номинации «Лучший молодой педагог года» включает одно конкурсное испытание: «У меня это хорошо получается».

а) Конкурсное испытание «У меня это хорошо получается» (регламент до 15 минут: 10 минут на выступление, 5 минут на вопросы жюри).

Формат: презентация своего опыта работы.

Критерии оценивания:

1. Актуальность и инновационность авторских находок.

2. Аргументированность авторских идей.

3. Возможность распространения и внедрения представленного опыта работы.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

6.10. Победителем номинации становится участник, набравший по совокупности наибольшее количество баллов за очный этап и финал номинации.

## 7. Суперфинал Конкурса

7.1. Задача суперфинала — выявление абсолютного победителя Конкурса. Участниками суперфинала становятся победители номинаций, объединенные на одной площадке.

7.2. С целью представления большому жюри Конкурса участники суперфинала готовят самопрезентацию, демонстрирующую учебную, воспитательную и общественную деятельность, достижения, увлечения.

Самопрезентация может быть в формате видеоролика, творческого выступления, электронной презентации и других видах по усмотрению участника Конкурса. Регламент — до 3 минут.

Самопрезентация не оценивается большим жюри как конкурсное испытание.

7.3. Суперфинал включает одно конкурсное испытание:

Конкурсное испытание «Круглый стол» (регламент — до 40 минут).

Цель: раскрытие потенциала лидерских качеств победителей номинаций Конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Формат: беседа на актуальную тему, демонстрирующая авторскую позицию каждого участника. Тема «Круглого стола» определяется большим жюри совместно с Оргкомитетом. Ответственный секретарь Конкурса лично сообщает конкурсантам, с использованием средств телефонной связи, тему «Круглого стола» за день до конкурсного испытания.

Критерии оценивания:

1. Знание и понимание современных тенденций развития образования и общества.

2. Масштабность, глубина и оригинальность суждений.

3. Аргументированность, взвешенность, конструктивность предложений.

4. Коммуникационная и языковая культура.

5. Умение предьявить свою позицию.

Максимальное количество баллов по каждому критерию — 3 балла.

7.4. Все баллы участника, полученные в ходе очного этапа и финала Конкурса, аннулируются. Победителя суперфинала определяет большое жюри Конкурса по итогам «Круглого стола».

7.5. В случае невозможности определения лучшего участника Конкурса, по решению большого жюри совместно с Оргкомитетом, звание абсолютного победителя не присуждается.

#### 8. Определение, награждение победителей и поощрение участников Конкурса

8.1. Все конкурсные испытания оцениваются в баллах. В случае равенства баллов у нескольких участников Конкурса победитель (лауреаты) определяются членами номинационного жюри по соответствующей номинации в ходе открытого голосования большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя номинационного жюри.

8.2. Победителем номинации признается участник, набравший наибольшее количество баллов по совокупности очного этапа и финала.

Победителю номинации вручается диплом I (первой) степени, памятный знак и денежная премия в размере 45 977 руб. (в том числе НДФЛ — 13%).

8.3. Участники Конкурса, не ставшие победителями в соответствующей номинации, но вошедшие в группу финалистов, признаются лауреатами Конкурса. Им вручается диплом II (второй) степени и денежная премия в размере 34 483 руб. (в том числе НДФЛ — 13%), диплом III (третьей) степени и денежная премия в размере 22 989 руб. (в том числе НДФЛ — 13%).

8.4. Участникам очного этапа Конкурса, не ставшими победителями и лауреатами, вручаются дипломы участника.

8.5. Победитель суперфинала признается абсолютным победителем Конкурса. Ему вручается главный приз Конкурса, диплом абсолютного победителя, денежная премия в размере 57 471 руб. (в том числе НДФЛ — 13%) и присваивается звание «Учитель года города Хабаровска». Опыт работы победителя вносится в городскую базу данных передового педагогического опыта.

8.6. Призовой фонд конкурса составляет 885 063 руб.

8.7. Сроки проведения церемонии награждения утверждаются приказом управления образования.

Информация о сроках проведения церемонии награждения публикуется на сайте МАУ ЦРО (<https://maystro.ru>).

8.8. Награждение победителей Конкурса осуществляется на основании постановления администрации города Хабаровска.

#### 9. Описание дипломов, наград, вручаемых лауреатам и победителям Конкурса

9.1. Памятный знак победителя и лауреата Конкурса представляет собой композицию в виде звезд и плоского металлического вкладыша с эмблемой управления образования администрации г. Хабаровска диаметром 25 мм. Памятный знак изготавливается из металлизированного пластика на пластиковом основании, базовый цвет — золото.

9.2. Высота памятного знака — 35 см. На основании размещена табличка размером 55 x 30 мм с надписью «Победителю городского конкурса профессионального мастерства «Педагогический звездопад»/«Лауреату городского конкурса профессионального мастерства «Педагогический звездопад», с указанием номинации и годом проведения Конкурса.

9.3. Главный приз Конкурса представляет собой кубок с металлической чашей на пластиковом основании. Композиция содержит объемные элементы, базовый цвет — золото.

9.4. Высота кубка — 54 см. На основании размещена табличка размером 85 x 41 мм с надписью «Абсолютному победителю городского конкурса профессионального мастерства «Педагогический звездопад» и указанием года проведения Конкурса.

9.5. Дипломы участников очного этапа Конкурса изготавливаются на листе дизайнерской бумаги плотностью 300 г. м, формата А4 (297 x 210 мм), путем полноцветной печати с одной стороны (4 + 0), с выборочным фольгированием, персонализацией, оформляются в рамку формата А4.

9.6. Дипломы для победителей и лауреатов Конкурса изготавливаются на листе дизайнерской бумаги плотностью 300 г. м, формата А4 (297 x 210 мм), путем полноцветной печати с одной стороны (4+0), с выборочным фольгированием, персонализацией, оформляются в рамку формата А3 с паспорту.

9.7. Диплом абсолютного победителя Конкурса, изготавливается на листе дизайнерской бумаги плотностью 300 г. м, формата А4 (297 x 210 мм), путем полноцветной печати с одной стороны (4 + 0), с выборочным фольгированием, персонализацией, оформляется в рамку формата А3 с паспорту.

#### 10. Решение спорных вопросов

10.1. Участники имеют право опротестовать решение жюри, подав в трехдневный срок со дня объявления решения жюри апелляцию в письменной форме в Оргкомитет конкурса.

10.2. Оргкомитет конкурса обязан рассмотреть апелляцию в трехдневный срок со дня подачи участником заявления.

10.3. Решение Оргкомитета в письменной форме доводится до сведения подавшего апелляцию и членов жюри.

10.4. Баллы, выставленные номинационным и Большим жюри участникам Конкурса, место участника Конкурса в рейтинге на основе выставленных баллов, результаты экспертной оценки конкурсных испытаний не публикуются и не разглашаются.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2023 № 280

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 28.08.2019 № 2843 «О пунктах временного размещения пострадавшего населения, эвакуируемого (отселяемого) при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 28.08.2019 № 2843 «О пунктах временного размещения пострадавшего населения, эвакуируемого (отселяемого) при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» и в целях организации временного размещения пострадавшего населения, эвакуируемого из зон чрезвычайных ситуаций или при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Хабаровск», администрация города

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заместителю мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами (Прохорев А.А.) осуществлять взаимодействие с УМВД России по городу Хабаровску и Управлением Росгвардии по Хабаровскому краю по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в местах расположения пунктов временного размещения.».

1.3. В пункте 5 слова «Акимов А.М.» заменить словами «Колчин А.В.».

1.4. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству Варады В.Е.».

1.5. В Положении о пунктах временного размещения пострадавшего населения, эвакуируемого (отселяемого) при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Хабаровск»:

1.5.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Положение о пунктах временного размещения населения, эвакуируемого (отселяемого) при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — Положение, ПВР, соответственно), разработано с учетом Методических рекомендаций МЧС России по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и работы пунктов временного размещения пострадавшего населения (далее — Методические рекомендации МЧС), Методических рекомендаций МР 1.1.0093-14 «Условия организации и функционирования пунктов временного размещения и пунктов долговременного пребывания людей, прибывающих из зон чрезвычайных ситуаций», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 03.07.2014 (далее — Методические рекомендации Роспотребнадзора), постановлением правительства Хабаровского края от 30.09.2015 № 318-пр «О создании и об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края» и определяет порядок организации и функционирования ПВР.».

1.5.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Настоящее Положение подлежит применению при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории города в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.5.3. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Эвакуированные граждане размещаются в ПВР на основании их письменных заявлений с предоставлением следующих документов в подлинниках или копиях (кроме заявлений), заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо в виде копий с одновременным представлением подлинников документов (подлинники документов возвращаются гражданину после сличения их содержания с копиями сотрудником администрации ПВР):

1) удостоверяющих личность гражданина, его совершеннолетних членов семьи, совместно с ним проживающих;

2) свидетельства о рождении детей (ребенка).

При этом в случае невозможности представления гражданином заверенных установленным порядком копий документов, копии заверяются сотрудником администрации ПВР после сличения их с оригиналами.

Заявления подаются через администрацию ПВР на имя мэра города Хабаровска по месту жительства граждан при угрозе и возникновении ЧС.

Заявления в отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, подаются их законными представителями (родителями, усыновителями, опекунами, попечителями).».

2. Пресс-службе администрации города (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHA-B-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству Варады В.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Мэр города С.А. КРАВЧУК

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2023 № 281

г. Хабаровск

#### О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 25.10.2010 № 3420 «О проведении эвакуационных мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.2022 № 1654 «Об утверждении Правил проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 25.10.2010 № 3420 «О проведении эвакуационных мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Хабаровска» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Хабаровска.».

1.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом городского округа «Город Хабаровск» и в целях спасения жизни и сохранения здоровья населения города Хабаровска при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций или в зонах чрезвычайных ситуаций, снижения материальных потерь, сохранения материальных и культурных ценностей при чрезвычайных ситуациях администрация города

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о подготовке и проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Хабаровска согласно приложению к настоящему постановлению.».

1.4. В пункте 2:

1.4.1. Подпункт 2.3.2 изложить в следующей редакции:

«2.3.2. В подготовке информационных материалов для распространения через средства массовой информации и телекоммуникационную сеть о проведении мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях.».

1.4.2. Подпункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда (Иванов В.Н.) совместно с управлением по делам ГО и ЧС администрации города (Колчин А.В.) организовать работу с управляющими организациями и товариществами собственников жилья по доведению до жильцов информации об организации проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.».

1.4.3. Подпункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Рекомендовать руководителям территориальных органов Росгвардии и МВД России учесть при общем планировании мероприятия:

2.6.1. Начальнику УМВД России по городу Хабаровску Крючкову С.В.:

по охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в местах сбора (посадки) эвакуируемого населения, при его перевозке (выводе) в безопасные районы (места) и в пунктах временного размещения и питания;

по охране имущества, оставшегося без присмотра;

по временному ограничению (запрещению) дорожного движения, изменению организации движения на отдельных участках дорог в целях создания необходимых условий для безопасного движения транспортных средств и пешеходов на маршрутах эвакуации.

2.6.2. Начальнику управления Росгвардии по Хабаровскому краю Ткачуку Я.В. — по охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в местах сбора (посадки) эвакуируемого населения и в пунктах временного размещения и питания.».

1.5. В Положении о подготовке и проведении эвакуации населения города Хабаровска при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

1.5.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Положение о подготовке и проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Хабаровск»».

1.5.2. В Разделе 1:

1.5.2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, проведения и обеспечения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения (возникновении) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее — Эвакуационные мероприятия, Эвакуация населения) локального и муниципального характера на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — город Хабаровск)».

1.5.2.2. В абзаце втором пункта 1.3 слова «КЧС администрации города Хабаровска» заменить словами «КЧС городского округа «Город Хабаровск»».

1.5.3. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Подготовка к проведению эвакуационных мероприятий осуществляется в режиме повседневной деятельности в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденным мэром города.»

1.5.4. В Разделе 3:

1.5.4.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Основанием для принятия решения о проведении эвакуационных мероприятий является наличие угрозы жизни и здоровью людей, возникновения материальных потерь при чрезвычайной ситуации.»

1.5.4.2. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Эвакуационные мероприятия проводятся на основании решения КЧС городского округа «Город Хабаровск» либо правового акта, принимаемого администрацией города Хабаровска на основании КЧС городского округа «Город Хабаровск»».

В случаях, требующих незамедлительного решения, эвакуационные мероприятия при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации могут проводиться по решению мэра города Хабаровска — председателя КЧС городского округа «Город Хабаровск» с последующим принятием решения на заседании КЧС городского округа «Город Хабаровск».

В зависимости от масштабов и условий развития чрезвычайной ситуации принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий осуществляется в сроки, обеспечивающие необходимый уровень защиты населения:

— в нерабочее время — в течение 5 часов с момента поступления информации от единой дежурно-диспетчерской службы города;

— в рабочее время — в течение 4 часов с момента поступления информации от единой дежурно-диспетчерской службы города.

В решении КЧС городского округа «Город Хабаровск» либо правового акта, принимаемого администрацией города Хабаровска на основании КЧС городского округа «Город Хабаровск» о проведении эвакуационных мероприятий, определяются в том числе:

места сбора и (или) посадки на транспорт эвакуируемого населения для перевозки (вывода) в безопасные районы (места), а также перечень материальных и культурных ценностей, вывозимых (выносимых) за пределы воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

маршруты эвакуации, способы и сроки перевозки (вывода) населения, вывоза (выноса) материальных и культурных ценностей с территории, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, или из зоны чрезвычайной ситуации;

перечень транспортных средств, привлекаемых для проведения эвакуационных мероприятий; перечень развертываемых пунктов временного размещения и питания в безопасных районах (местах), места хранения вывозимых (выносимых) материальных и культурных ценностей.

При принятии решения о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории города Хабаровска администрация города Хабаровска:

осуществляет оповещение населения о проведении эвакуационных мероприятий, маршрутах и способах проведения эвакуационных мероприятий;

организует перевозку (вывод) населения, вывод (вынос) материальных и культурных ценностей в безопасные районы (места);

предоставляет эвакуированным гражданам пункты временного размещения и питания, в которых осуществляются медицинское обеспечение, обеспечение коммунально-бытовыми услугами и предметами первой необходимости, информационно-психологическая поддержка.

Решение на проведение эвакуации на предприятии, в учреждении, организации принимает руководитель объекта или руководитель аварийно-спасательного формирования, прибывший первым на место чрезвычайной ситуации.»

1.5.5. В разделе 4:

1.5.5.1. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности проводятся в целях организации и регулирования движения транспортных средств, соблюдения установленного пропускного режима, а также предупреждения противоправных действий в зоне чрезвычайной ситуации и в местах размещения эвакуированных.»

Охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности осуществляется силами УМВД России по городу Хабаровску и включает следующие мероприятия:

охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности в местах сбора (посадки) эвакуируемого населения при его перевозке (выводе) в безопасные районы (места) и в пунктах временного размещения и питания;

принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра;

временное ограничение (запрещение) дорожного движения, изменение организации движения на отдельных участках дорог в целях создания необходимых условий для безопасного движения транспортных средств и пешеходов на маршрутах эвакуации.

Мероприятия по охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в местах сбора (посадки) эвакуируемого населения и в пунктах временного размещения и питания проводятся силами Управления Росгвардии по Хабаровскому краю.»

1.5.5.2. Дополнить пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Проведение эвакуационных мероприятий обеспечивается: при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций федерального и межрегионального характера — Правительством Российской Федерации;

при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций регионального и муниципального характера — правительством Хабаровского края;

при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера — администрацией города Хабаровска.»

2. Пресс-службе администрации города (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству Варады В.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2023, за исключением подпунктов 1.4.1, 1.4.2, 1.5.2.2 настоящего постановления.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ 27.01.2023 № 282

г. Хабаровск

#### О реализации Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ

#### «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» на территории городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Законом Хабаровского края от 26.01.2005 № 258 «Об отдельных вопросах правового регулирования проведения публичных мероприятий в Хабаровском крае», решением Хабаровской городской думы от 06.12.2022 № 1070 «Об определении

органа местного самоуправления, рассматривающего уведомления о проведении публичных мероприятий на территории города Хабаровска», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить реализацию полномочий и выполнение обязанностей, установленных для органов местного самоуправления Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» на администрацию города Хабаровска в лице управления делами.

2. Утвердить:

2.1. Порядок рассмотрения уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск» согласно приложению № 1.

2.2. Положение о комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск» согласно приложению № 2.

2.3. Состав комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск» согласно приложению № 3.

3. Установить, что в администрации города Хабаровска по адресу: 680000, город Хабаровск, улица Карла Маркса, д. 66, кабинет 222, в рабочие дни, с понедельника по пятницу, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 представляются:

3.1. Информация в письменной форме, предусмотренная пунктом 2 части 4 статьи 5 Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» в срок не позднее, чем за три календарных дня до дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником).

3.2. Отчет, предусмотренный частью 11 статьи 11 Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», в срок не позднее 45 календарных дней со дня проведения публичного мероприятия.

4. Управлению делами администрации города Хабаровска (Шевцов А.И.) обеспечивать:

4.1. Информирование о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органов государственной власти и органов местного самоуправления в течение одного рабочего дня после поступления уведомления, которым данные вопросы адресуются.

4.2. Направление отчетов, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего постановления, в Управление внутренних дел России по городу Хабаровску в течение трех календарных дней со дня их получения от организаторов публичных мероприятий.

4.3. Назначение уполномоченного представителя администрации города Хабаровска и осуществление иных действий в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 12 Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» не менее чем за один календарный день до дня проведения публичного мероприятия.

4.4. В случаях, установленных частями 4—6 статьи 12 Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», незамедлительное осуществление действий, предусмотренных указанными пунктами Федерального закона.

5. Признать утратившим силу:

— постановление администрации города Хабаровска от 27.04.2011 № 1183 «О реализации Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

— постановление администрации города Хабаровска от 29.08.2013 № 3426 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 27.04.2011 № 1183 «О реализации Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

— постановление администрации города Хабаровска от 13.06.2017 № 1926 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 27.04.2011 № 1183 «О реализации Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

— постановление администрации города Хабаровска от 28.05.2020 № 1741 «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 27.04.2011 № 1183 «О реализации Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»».

6. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — управляющего делами администрации города Хабаровска Шевцова А.И.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Хабаровска  
от 27.01.2023 № 282

#### ПОРЯДОК

#### рассмотрения уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру подачи, регистрации, рассмотрения уведомления о проведении публичного мероприятия (далее — уведомление) на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — город Хабаровск), информирование организатора публичного мероприятия о результатах рассмотрения уведомления.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (далее — Федеральный закон № 54-ФЗ), Законе Хабаровского края от 26.01.2005 № 258 «Об отдельных вопросах правового регулирования проведения публичных мероприятий в Хабаровском крае» (далее — Закон Хабаровского края № 258).

1.3. Реализацию настоящего Порядка осуществляет администрация города Хабаровска в лице управления делами (далее — уполномоченный орган) во взаимодействии с комиссией по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — Комиссия).

2. Подача и регистрация уведомления о проведении публичного мероприятия, информации

2.1. Уведомление, в том числе уведомление, предусмотренное в пункте 2.1 части 4 статьи 5 Федерального закона № 54-ФЗ, подается организатором публичного мероприятия в порядке, установленном статьей 7 Федерального закона № 54-ФЗ, статьей 2 Закона Хабаровского края № 258, в администрации города Хабаровска по адресу: 680000, город Хабаровск, улица Карла Маркса, 66, кабинет 222, в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Если срок подачи уведомления полностью совпадает с нерабочими праздничными днями, уведомление может быть подано в последний рабочий день, предшествующий нерабочим праздничным дням. При исчислении сроков подачи уведомления не учитываются день получения такого уведомления уполномоченным органом и день проведения публичного мероприятия.

2.2. Уведомление подается в письменной форме лично его организатором или лицами, уполномоченными организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению.

В случае если организатором публичного мероприятия выступают гражданин или несколько граждан Российской Федерации, уведомление подается по предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации.

В случае если организатором публичного мероприятия выступают общественные, религиозные объединения, уведомление подается представителем соответствующего объединения по предъявлении паспорта или иного документа, заменяющего паспорт, и документа, подтверждающего его полномочия.

2.3. Уведомление регистрируется в день поступления в общем отделе управления делами администрации города Хабаровска в системе электронного документооборота АИС «МЭД» в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации города Хабаровска.

При регистрации уведомления на экземпляре уведомления организатора публичного меро-

приятия проставляется регистрационный штамп, в котором указываются дата регистрации, порядковый номер и время регистрации уведомления.

2.4. Информация в письменной форме, предусмотренная пунктом 2 части 4 статьи 5 Федерального закона № 54-ФЗ, представляется и регистрируется в порядке, установленном пунктами 2.1, 2.3 настоящего Порядка.

3. Рассмотрение уведомления о проведении публичного мероприятия

3.1. В день регистрации уведомления специалист уполномоченного органа передает уведомление и иные документы, связанные с рассмотрением уведомления (при наличии), заместителю мэра города — управляющему делами администрации города Хабаровска для резолюции и определения исполнителя по рассмотрению уведомления.

3.2. На следующий рабочий день после регистрации уведомления с резолюцией заместителя мэра города — управляющего делами администрации города Хабаровска передается на исполнение специалисту организационно-методического отдела управления делами администрации города Хабаровска, осуществляющему подготовку проекта ответа на поступившее уведомление.

3.3. Уполномоченный орган рассматривает уведомление в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 54-ФЗ, с учетом рекомендаций Комиссии, и по результатам рассмотрения:

3.3.1. Доводит до сведения организатора публичного мероприятия обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия с указанием конкретного места и (или) времени, предлагаемого организатору публичного мероприятия для его проведения:

— в течение трех календарных дней со дня получения уведомления;

— в день получения уведомления — при подаче уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за пять календарных дней до дня его проведения.

3.3.2. Доводит до сведения организатора публичного мероприятия обоснованное предложение о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором, — в течение трех календарных дней со дня получения уведомления — в случае получения уведомления о проведении публичного мероприятия, сочетающего различные его формы.

3.3.3. Доводит до сведения организатора публичного мероприятия предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального закона № 54-ФЗ — в течение трех календарных дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия, сочетающего различные формы его проведения.

3.3.4. Доводит до сведения организатора публичного мероприятия обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия либо о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором, — в течение трех календарных дней со дня получения уведомления — в случае подачи уведомления о проведении мероприятия, сочетающего различные формы его проведения.

3.3.5. Доводит до сведения организатора публичного мероприятия информацию об установленной норме предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия — не позднее одного дня до дня проведения публичного мероприятия, за исключением доведения до сведения организатора пикетирования группой лиц информации, доведение которой осуществляется в день получения уведомления.

3.3.6. Доводит до сведения организатора публичного мероприятия письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники публичного мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке — незамедлительно со дня получения уведомления — в случае если информация, содержащаяся в тексте уведомления, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного публичного мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях или уголовным законодательством Российской Федерации

3.3.7. Отказывает в согласовании проведения публичного мероприятия — незамедлительно со дня получения уведомления — только в случаях, если уведомление о его проведении подано лицом, которое в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ не вправе быть организатором публичного мероприятия, либо если в уведомлении в качестве места проведения публичного мероприятия указано место, в котором в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ или Законом Хабаровского края № 258 проведение публичного мероприятия запрещается.

3.4. В случае если последний день сроков, указанных в подпунктах 3.3.1—3.3.4 пункта 3.3 настоящего Порядка, совпадает с воскресеньем или нерабочим праздничным днем, уполномоченный орган вправе направить предложения, указанные в подпунктах 3.3.1—3.3.4 пункта 3.3 настоящего Порядка, организатору публичного мероприятия в первый рабочий день, следующий за воскресеньем или нерабочим праздничным днем, но не позднее чем за три календарных дня до дня проведения публичного мероприятия. Аналогичный порядок применяется в отношении направления организатору публичного мероприятия информации, предупреждения предусмотренных в подпунктах 3.3.5, 3.3.6 пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Предложения, информация, предупреждения, отказ, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, оформляются на бланке письма администрации города Хабаровска, подписываются заместителем мэра города — управляющим делами администрации города Хабаровска, а в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности.

3.6. В день подписания документов специалист уполномоченного органа информирует организатора или лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению, по номеру телефона, указанному в уведомлении, о необходимости получить соответствующий документ в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и согласовывает с ним (ними) дату и время получения.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города Хабаровска

от 27.01.2023 № 282

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — Комиссия).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (далее — Федеральный закон № 54-ФЗ), Законе Хабаровского края от 26.01.2005 № 258 «Об отдельных вопросах правового регулирования проведения публичных мероприятий в Хабаровском крае» (далее — Закон Хабаровского края № 258).

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, образованным в целях оказания содействия администрации города Хабаровска в вопросах рассмотрения уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — уведомления, город Хабаровск), в том числе требующих координации действий органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных органов по обеспечению безопасности участников публичных мероприятий, общественной безопасности.

1.4. Комиссия в пределах своих полномочий осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами политических партий, другими общественными объединениями и религиозными объединениями, структурными подразделениями администрации города Хабаровска.

1.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом № 54-ФЗ, иными законодательными актами Российской Федерации, относящимися к обеспечению права на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований, Законом Хабаровского края № 258, Уставом городского округа «Город

Хабаровск», иными нормативными правовыми актами городского округа «Город Хабаровск» и настоящим Положением.

#### 2. Полномочия Комиссии

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1. Рассматривает уведомления в соответствии с требованиями Федерального закона № 54-ФЗ, Закона Хабаровского края № 258.

2. Вырабатывает обоснованные предложения в соответствии с требованиями Федерального закона № 54-ФЗ, которые отражаются в протоколе по итогам заседания Комиссии.

3. По результатам рассмотрения уведомления принимает решение, оформляемое протоколом.

4. Информирует:

— о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органы государственной власти и местного самоуправления, которым данные вопросы адресуются;

— о проведении публичного мероприятия в целях обеспечения общественного порядка и безопасности граждан при проведении публичного мероприятия органы внутренних дел.

5. В целях соблюдения прав граждан и безопасности участников публичных мероприятий готовит и доводит до сведения заместителя мэра города — управляющего делами администрации города Хабаровска:

— информацию (при наличии), которая дает основание предположить, что цели запланированного мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные Федеральным законом № 54-ФЗ, Законом края № 258;

— иную информацию, предложения, имеющие отношение к проведению публичных мероприятий.

3. Организация и порядок деятельности Комиссии

3.1. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку заседания, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляет управление делами администрации города Хабаровска (далее — Управление).

3.2. Для организации работы Комиссии Управление осуществляет следующие полномочия:

а) прием и регистрацию уведомлений о проведении публичных мероприятий в день их поступления в администрацию города Хабаровска в соответствии с Порядком рассмотрения уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденного постановлением администрации города Хабаровска;

б) заместитель мэра города — управляющий делами администрации города Хабаровска, а в его отсутствие лицо, исполняющее его обязанности в течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления о проведении публичного мероприятия обеспечивает его направление в организационно-методический отдел управления делами администрации города Хабаровска для подготовки специалистом этого отдела, исполняющим функции секретаря Комиссии, материалов к заседанию Комиссии;

в) в целях полного и всестороннего рассмотрения уведомлений, а также подготовки мотивированных рекомендаций Комиссия вправе приглашать на свое заседание организатора(ов) публичного мероприятия, уведомление которого(их) рассматривается, а также специалистов и экспертов в различных сферах.

3.3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, являющихся членами Комиссии, членов Комиссии, секретаря Комиссии, являющегося членом Комиссии.

3.4. Члены Комиссии участвуют в ее заседании лично.

3.5. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии — заместитель мэра города — управляющий делами администрации города Хабаровска. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии:

— определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;

— утверждает повестку заседания Комиссии;

— определяет необходимость приглашения на заседание Комиссии сотрудников администрации города Хабаровска, государственных органов, организаций, общественных объединений, специалистов и экспертов, а также граждан;

— ведет заседание Комиссии;

— дает отдельные поручения секретарю и членам Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии:

— формирует повестку заседания Комиссии;

— осуществляет подготовку проведения заседаний Комиссии, подготовку материалов (документов) для председателя и членов Комиссии;

— извещает членов Комиссии и приглашенных лиц (при наличии) о дате, времени, месте заседания Комиссии, направляет повестку заседания Комиссии не менее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии;

— обеспечивает проведение заседаний Комиссии, оформление протоколов заседаний Комиссии;

— оперативно (не позднее одного календарного дня до дня, предшествующего дню проведения публичного мероприятия) доводит (письмом, при помощи факсимильной связи, электронной почты или иным способом) до сведения структурных подразделений администрации города Хабаровска (при необходимости), соответствующих органов государственной власти, правоохранительных органов информацию о проведении публичного мероприятия.

3.8. Члены Комиссии имеют право:

— заблаговременно знакомится с повесткой и материалами заседания Комиссии;

— участвовать в обсуждении и выражать свое мнение по существу рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов, в том числе в письменном виде, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

3.9. Члены Комиссии обязаны:

— голосовать по каждому вопросу повестки, вынесенному на рассмотрение Комиссии;

— сообщать Комиссии до проведения заседания либо до голосования все известные им обстоятельства, которые могут повлечь нарушение и (или) несоблюдение нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения.

3.10. Заседания Комиссии ведет ее председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа ее членов, имеющих право голосовать при рассмотрении вопросов, выносимых на заседание Комиссии.

3.12. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования отдельно по каждому вопросу повестки заседания Комиссии.

При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.13. По итогам каждого заседания Комиссии в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания оформляется протокол заседания Комиссии, который подписывается председателем и секретарем. Протокол носит рекомендательный характер.

Протокол составляется в одном экземпляре, передается секретарем Комиссии в организационно-методический отдел управления делами администрации города Хабаровска и хранится в этом отделе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об архивном деле.

3.14. В протоколе заседания Комиссии указывается:

— дата, место, время проведения заседания;

— присутствующие члены Комиссии, приглашенные лица (при наличии);

— перечень рассмотренных вопросов на заседании Комиссии;

— мнения членов Комиссии по каждому вопросу повестки о соблюдении или несоблюдении требований нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения;

— предложения (рекомендации) Комиссии по организации и проведению публичного мероприятия;

— иная информация и сведения (при наличии), связанные с рассмотрением уведомлений, рассмотренных на заседании Комиссии.

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города  
Хабаровска  
от 27.01.2023 № 282

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского округа «Город Хабаровск»**

1.	Шевцов Алексей Иванович	заместитель мэра города — управляющий делами администрации города Хабаровска, председатель комиссии
2.	Примак-Татаринцева Ольга Анатольевна	заместитель управляющего делами — начальник организационно-методического отдела, заместитель председателя комиссии
3.	Шалатов Олег Юрьевич	главный специалист организационно-методического отдела управления делами администрации города Хабаровска, секретарь комиссии
4.	Еремеев Александр Васильевич	заместитель начальника организационно-методического отдела управления делами администрации города Хабаровска
5.	Карин Антон Михайлович	помощник прокурора города Хабаровска
6.	Николаев Владимир Анатольевич	начальник отделения охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий и взаимодействия с органами исполнительной власти и местного самоуправления отдела охраны общественного порядка УМВД России по городу Хабаровску
7.	Романько Евгений Владимирович	и.о. первого заместителя председателя комитета по внутренней политике Правительства Хабаровского края
8.	Кузнецов Михаил Юрьевич	заместитель начальника подразделения УФСБ России по Хабаровскому краю
9.	Камбарова Елена Александровна	начальник отдела по делам некоммерческих организаций управления Министерства юстиции Российской Федерации по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области
10.	Дубровский Дмитрий Ильич	заведующий сектором отраслевого управления отдела правовой работы и отраслевого законодательства юридического управления администрации города Хабаровска

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.01.2023 № 283  
г. Хабаровск**

**О проведении Фестиваля колонн коллективов организаций и жителей районов на театрализованном шествии, посвященном Дню города**

В соответствии с Уставом городского округа «Город Хабаровск», в целях активизации организационной работы комитетов администрации города Хабаровска по управлению районами по привлечению коллективов организаций всех форм собственности и организационно-правовых форм, населения города к участию в театрализованном шествии, посвященном Дню города, администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Проводить ежегодный Фестиваль колонн коллективов организаций и жителей районов на театрализованном шествии, посвященном Дню города.
2. Утвердить положение о проведении Фестиваля колонн коллективов организаций и жителей города на театрализованном шествии, посвященном Дню города, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав конкурсной комиссии по определению победителей Фестиваля колонн коллективов организаций и жителей города на театрализованном шествии, посвященном Дню города, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Финансовому департаменту администрации города Хабаровска Голик С.Л.) осуществлять финансирование награждения победителей Фестиваля колонн коллективов организаций и жителей города на театрализованном шествии, посвященном Дню города, в пределах утвержденного бюджета по отрасли «Культура» в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.
5. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Мильчакову О.Н.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации г. Хабаровска  
от 27.01.2023 № 283

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении Фестиваля колонн коллективов и жителей районов на театрализованном шествии, посвященном Дню города**

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящим положением определяется порядок проведения Фестиваля колонн коллективов организаций и жителей районов на театрализованном шествии, посвященном Дню города (далее — Фестиваль).
  - 1.2. Организатором Фестиваля является администрация города Хабаровска.
  - 1.3. Фестиваль проводится ежегодно во время прохождения колонн районов по площади имени В.И. Ленина на театрализованном шествии, посвященном Дню города.
2. Цель Фестиваля  
Фестиваль проводится с целью определения эффективности организационной работы комитетов администрации города Хабаровска по управлению районами по привлечению коллективов организаций всех форм собственности и организационно-правовых форм, повышению общей культуры празднования Дня города, а также пропаганде значимости организаций и общественности в развитии города Хабаровска.
3. Задачи Фестиваля
  - формирование у жителей города Хабаровска образа горожанина, уважающего традиции своего города;
  - предоставление возможности реализации внутреннего потенциала организаций в культурном пространстве;
  - создание атмосферы праздника, сплочения горожан через участие в театрализованном шествии, посвященном Дню города.
4. Участники Фестиваля  
Участниками фестиваля являются комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами.
5. Номинации Фестиваля  
Фестиваль проводится по 5 номинациям:
  - «Лучшая районная головная коробка<sup>1</sup>»;
  - «Лучшая театрализация колонны»;
  - «Самая активная колонна»;
  - «Самая организованная колонна»;
  - «Самая стильная колонна».
6. Критерии оценки Фестиваля

№ п/п	Критерий	Оценка, баллы
Номинация «Лучшая районная головная коробка»		
1.	Качество исполнения эмблемы	0—5 баллов

2.	Творческий подход, масштабность, содержательность	0—5 баллов
3.	Наличие движущихся конструкций, оформление транспорта	0—5 баллов
Номинация «Лучшая театрализация колонны»		
4.	Оригинальное и целостное воплощение идеи городского праздника	0—5 баллов
5.	Количество коробок в колонне с наличием объемных элементов (фигуры из пенопласта и пластика, надувные фигуры, конструкции на колесах и т.д.)	0—5 баллов <sup>2</sup>
6.	Количество коробок с наличием костюмов и ростовых кукол	0—5 баллов <sup>2</sup>
Номинация «Самая активная колонна»		
7.	Количество коробок, синхронно отвечающих на приветствие председателя комитета (голосовое приветствие и махи руками)	0—5 баллов <sup>2</sup>
8.	Количество коробок, синхронно скандирующих приветствия, отвечающие тематике мероприятия, во время прохождения перед центральной трибуной	0—5 баллов <sup>2</sup>
Номинация «Самая организованная колонна»		
9.	Количество коробок, сохранивших организованность построения во время шествия	0—5 баллов <sup>2</sup>
10.	Количество коробок, соблюдающих синхронность движений и установленные дистанции во время шествия	0—5 баллов <sup>2</sup>
Номинация «Самая стильная колонна»		
11.	Количество коробок в колонне, оформленных в едином стиле (атрибутика, форма одежды и т.д.)	0—5 баллов <sup>2</sup>
12.	Композиционное решение колонны (выдержанность концепции оформления колонны, содержательный аспект)	0—5 баллов

<sup>1</sup> Коробка — элемент колонны, имеющий завершенность формы и содержания.

<sup>2</sup> Сравнивается количество коробок в колоннах комитетов администрации города Хабаровска по управлению районами, баллы присуждаются по мере уменьшения значений: 5 баллов за максимальное значение количества коробок, 1 — минимальное, 0 баллов — отсутствие коробок с данным критерием.

**7. Определение победителей Фестиваля**

7.1. Члены комиссии выставляют баллы каждому из участников по установленным критериям в оценочных ведомостях. Каждый член комиссии сдает оценочные ведомости секретарю. Секретарь комиссии по результатам оценочных ведомостей всех членов комиссии заполняет итоговую ведомость, в которой указывает итоговые суммы набранных баллов по каждому из участников. На основании итоговой ведомости комиссией принимается решение о победителях в номинациях Фестиваля и составляется протокол. Протокол подписывает председатель комиссии (в случае его отсутствия — заместитель председателя комиссии).

7.2. Победители каждой номинации Фестиваля определяются по наибольшему количеству набранных баллов в каждой номинации.

7.3. В случае равенства суммы баллов у участников проводится открытое голосование членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии (в случае его отсутствия заместителя председателя комиссии).

7.4. По итогам решения конкурсной комиссии издается постановление администрации города Хабаровска.

**8. Награждение**

Победители Фестиваля в каждой номинации получают денежную премию в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

Бюджетные ассигнования перечисляются на счет комитетов администрации города Хабаровска по управлению районами, признанных победителями Фестиваля, и используются на развитие материальной базы по оформлению района и подготовке к праздничным датам.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации г. Хабаровска  
от 27.01.2023 № 283

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии по определению победителей Фестиваля колонн коллективов организаций и жителей районов на театрализованном шествии, посвященном Дню города**

Мильчакова Ольга Николаевна	заместитель мэра города по социальным вопросам, председатель конкурсной комиссии
Стоякина Марина Витальевна	начальник управления культуры администрации города Хабаровска, заместитель председателя комиссии
Койкова Оксана Валерьевна	консультант управления социальной работы с населением администрации города Хабаровска, секретарь комиссии
Мельникова Мария Ивановна	заведующий сектором главного художника департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска
Примак-Татаринцева Ольга Анатольевна	заместитель управляющего делами — начальник организационно-методического отдела управления делами администрации города Хабаровска
Черкашина Марина Геннадьевна	заведующий кафедрой режиссуры театрализованных представлений и праздников ФГБОУ ВО «Хабаровский государственный институт культуры»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.01.2023 № 272  
г. Хабаровск**

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 327 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенное за пределами участка, адрес ориентира: ул. Эстрадная, д. 39, для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 327 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенное за пределами участка, адрес ориентира: ул. Эстрадная, д. 39. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0010216:27, площадь — 1 008 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Срок аренды земельного участка — 20 лет.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Соловьев Е.И.) по результатам аукциона заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Соловьева Е.И.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.01.2023 № 273  
г. Хабаровск**

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 285 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Эстрадная, д. 43, для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 285 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Эстрадная, д. 43. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0000000:28766, площадь — 1 023 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Срок аренды земельного участка — 20 лет.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Соловьев Е.И.) по результатам аукциона заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Соловьева Е.И.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.01.2023 № 274  
г. Хабаровск**

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 300 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Эстрадная, д. 39, для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 300 м по направлению на юго-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Эстрадная, д. 39. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0010216:28, площадь — 995 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Срок аренды земельного участка — 20 лет.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Соловьев Е.И.) по результатам аукциона заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Соловьева Е.И.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.01.2023 № 277  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 21.12.2017 № 4268 «О ежегодном городском смотре-конкурсе детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «На всякий пожарный случай»**

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 21.12.2017 № 4268 «О ежегодном городском смотре-конкурсе детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «На всякий пожарный случай» следующие изменения:

1.1. В пункте 7 слова «ценных подарков» заменить словом «сертификатов».

2. Внести в положение о ежегодном городском смотре-конкурсе детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «На всякий пожарный случай», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 21.12.2017 № 4268, следующие изменения:

2.1. Пункт 7.5 изложить в следующей редакции:

«Получателем сертификата является творческий коллектив. Сертификаты передаются на основании ведомости.».

2.2. Пункт 8.2 изложить в следующей редакции:

«8.2. Творческие коллективы, занявшие по итогам I этапа Конкурса первое, второе и третье места в соответствующей возрастной группе, награждаются дипломами победителей и призеров Конкурса и сертификатами, стоимость которых составляет:

— за I место — 18 000 (восемнадцать тысяч) рублей;

— за II место — от 11 400 (одиннадцать тысяч четыреста) рублей;

— за III место — от 8 000 (восемь тысяч) рублей.

По решению конкурсной Комиссии в ходе открытого голосования в каждой возрастной группе I, II, и III место может быть присвоено одному или двум творческим коллективам.

В случае если в возрастной группе отсутствует участник или участники, по решению конкурсной Комиссии в ходе открытого голосования возможно перераспределение призовых мест между возрастными группами.

В случае равенства голосов решающим будет являться голос председателя Комиссии (в случае его отсутствия — заместителя председателя Комиссии).».

3. Пресс-службе администрации города (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству Варады В.Е.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
24.01.2023 № 212  
г. Хабаровск**

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации г. Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Донской — ул. Покуса — ул. Сельской — ул. Крайней в Железнодорожном районе г. Хабаровска, согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 06.02.2023 по 20.02.2023.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 13.02.2023. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 20.02.2023.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в газете «Хабаровские вести» — 28.02.2023.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.):

6.2.1. Опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения) в газете «Хабаровские вести».

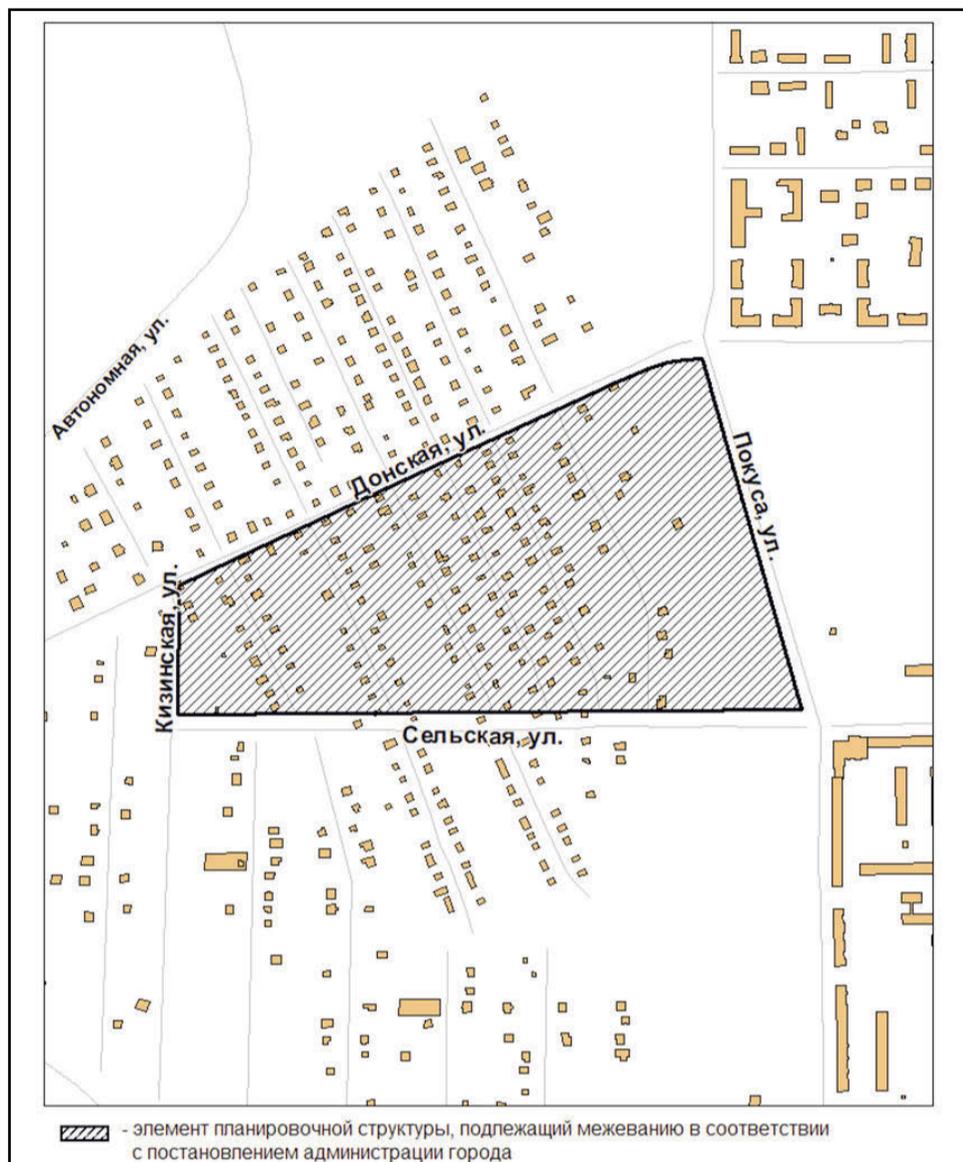
6.2.2. Опубликовать (разместить) полный текст настоящего постановления в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города  
от 24.01.2023 № 212

**Схема расположения элемента планировочной структуры в границах ул. Донской — ул. Покуса — ул. Сельской — ул. Крайней в Железнодорожном районе г. Хабаровска**



**ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Донской — ул. Покуса — ул. Сельской — ул. Крайней в Железнодорожном районе г. Хабаровска.

Перечень информационных материалов к проекту:

- 1) чертеж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 31.01.2023 по 28.02.2023.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 06.02.2023 по 20.02.2023.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/administration/structural-units/dasiz/gradostroitelstvo/publichnye-slushaniya/publichnye-slushaniya-po-dokumentatsii-po-planirovke-territorii/izveshcheniya-o-slushaniyakh/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 13.02.2023. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 20.02.2023.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города [khv27.ru](https://khv27.ru);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 28.02.2023.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.01.2023 № 270  
г. Хабаровск**

**О предоставлении Крестовниковой Светлане Геннадьевне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Крестовниковой Светлане Геннадьевне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0020104:15, площадью 1 028,4 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Зенитная, д. 2, для индивидуального жилищного строительства.

2. Пресс-службе администрации города (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Сергейчука С.В.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
30.01.2023 № 318  
г. Хабаровск**

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта внесения изменений в проект планировки Краснофлотского и Кировского районов г. Хабаровска, утвержденный постановлением администрации г. Хабаровска от 24.02.2015 № 555, согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 30.01.2023 по 13.02.2023.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте [khv27.ru](https://khv27.ru).

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 06.02.2023. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 13.02.2023.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города [khv27.ru](https://khv27.ru);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в газете «Хабаровские вести» — 17.02.2023.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.):

6.2.1. Опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения) в газете «Хабаровские вести».

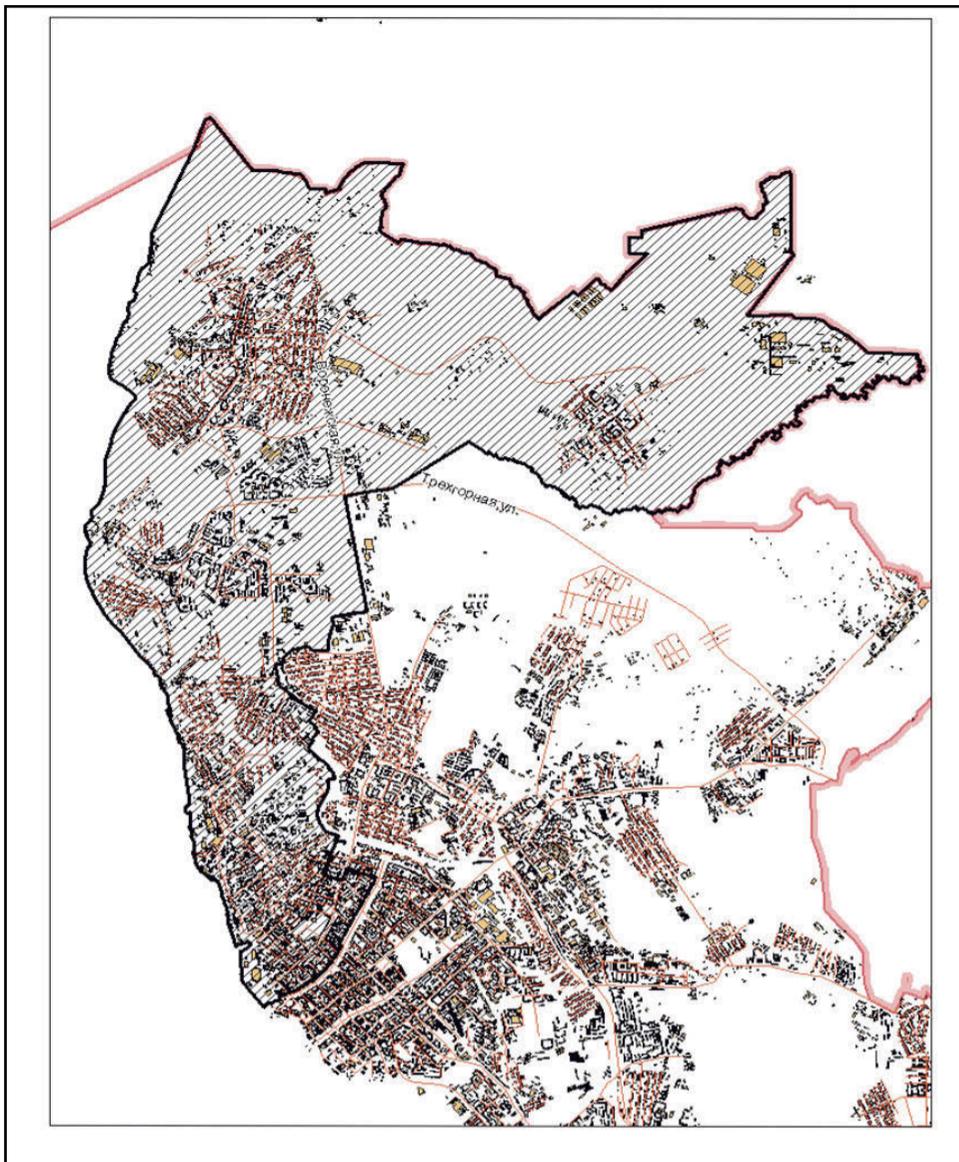
6.2.2. Опубликовать (разместить) полный текст настоящего постановления в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города  
от 30.01.2023 № 318

**Схема границ Краснофлотского и Кировского районов г. Хабаровска**



**ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению проект планировки Краснофлотского и Кировского районов г. Хабаровска, утвержденный постановлением администрации г. Хабаровска 24.02.2015 № 555.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертеж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 31.01.2023 по 17.02.2023.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 30.01.2023 по 13.02.2023.

Время посещения экспозиции проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/administration/structural-units/dasiz/gradostroitelstvo/publichnye-slushaniya/publichnye-slushaniya-po-dokumentatsii-po-planirovke-territorii/izveshcheniya-o-slushaniyakh/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 06.02.2023. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 13.02.2023.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 17.02.2023.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26.01.2023 № 263**

**г. Хабаровск**

**Об утверждении документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) в границах ул. Рабочий Городок — ул. Ленинградской — ул. Синельникова — пер. Кулибина в Центральном районе г. Хабаровска**

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации г. Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, на основании протокола публичных слушаний от 28.11.2022 № 91, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Хабаровские вести» от 09.12.2022 № 176 (4558), администрация города **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах ул. Рабочий Городок — ул. Ленинградской — ул. Синельникова — пер. Кулибина в Центральном районе г. Хабаровска согласно приложениям № 1, № 2.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Хабаровска от 24.04.2013 № 1388 «Об утверждении документации по планировке территории в границах ул. Синельникова — ул. Ленинградская — ул. Рабочий Городок — ул. Литейной в Центральном районе г. Хабаровска».

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.):

3.1. Опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения) в газете «Хабаровские вести» в течение семи дней со дня принятия настоящего постановления.

3.2. Опубликовать (разместить) полный текст настоящего постановления в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах ул. Рабочий Городок — ул. Ленинградская — ул. Синельникова — пер. Кулибина в Центральном районе г. Хабаровска.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Хабаровска, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1  
к постановлению администрации города  
от 26.01.2023 № 263

**УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ**

**Красные линии: границы элемента планировочной структуры**

- Красные линии улиц, проездов, площадей (утвержденные)
- Красные линии улиц, проездов, площадей (утверждаемые)
- Красные линии улиц, проездов, площадей (удаляемые)
- Красные линии территории общего пользования (утверждаемые)
- Границы элемента планировочной структуры (установленные)

**Границы земельных участков по проекту межевания**

- Границы межевания

**Функциональные зоны**

- Общественно-делового назначения

**Существующие, проектируемые, сносимые объекты капитального строительства**

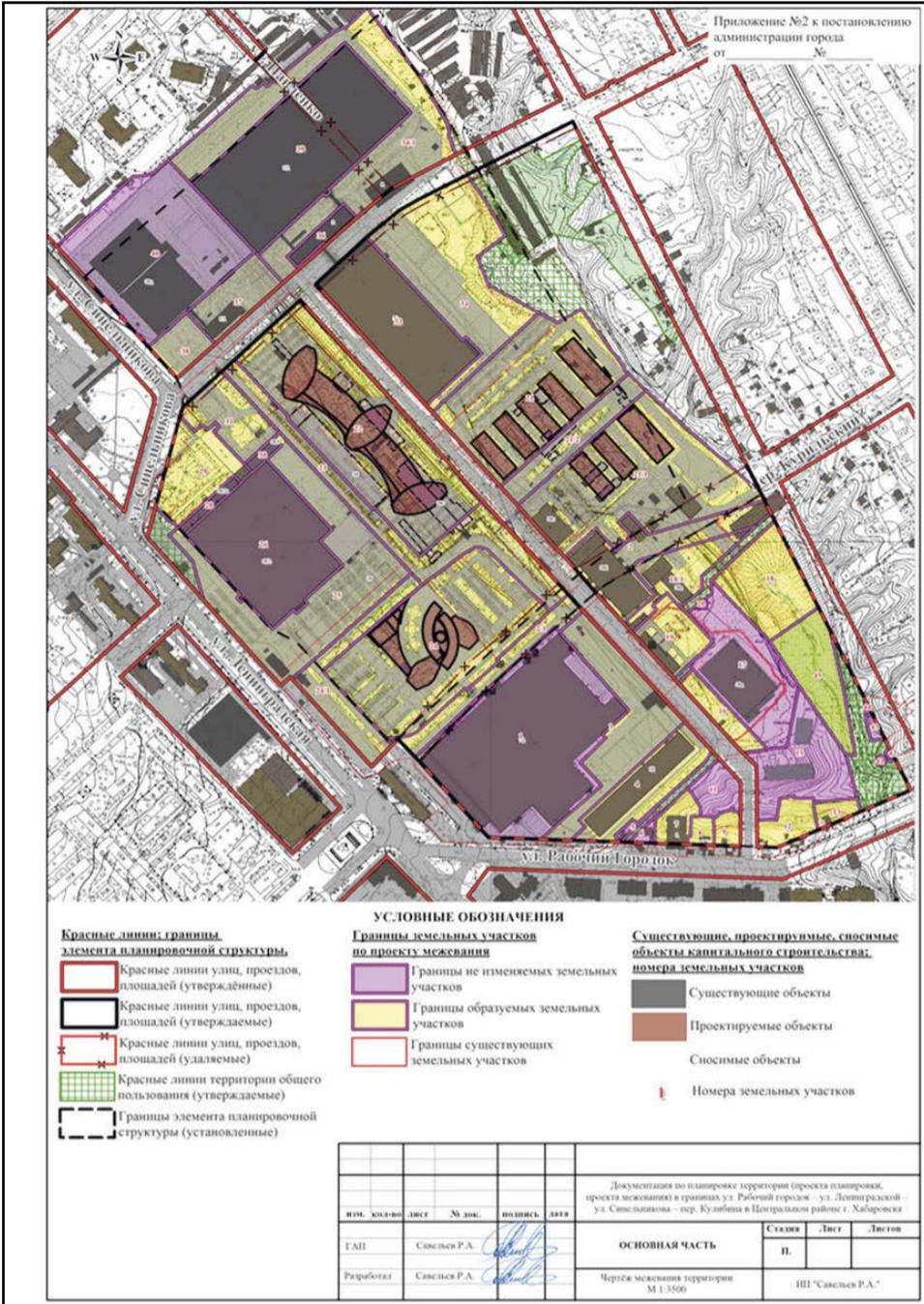
- Существующие объекты
- Проектируемые объекты
- Сносимые объекты

№ п/п	наименование документа	№ документа	подпись	дата
1	Экспозиция по планировке территории (проект планировки, проект межевания) в границах ул. Рабочий Городок — ул. Ленинградская — ул. Синельникова — пер. Кулибина в Центральном районе г. Хабаровска			
2	Схема границ Краснофлотского и Кировского районов г. Хабаровска			

Основная часть

ИИ "Савельев Р.А."

Приложение № 2  
к постановлению администрации города  
от 26.01.2023 № 263



3	-	Под здания и сооружения завода	В соответствии с разрешенными видами использования для территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	12173	-	11451,8	Перераспределение земельного участка и земель
4	16	Под здания и сооружения завода	В соответствии с разрешенными видами использования для территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	8155,7	-	7572,2	Перераспределение земельного участка и земель
5	-	Под автозаправочную станцию	Заправка транспортных средств (Ц-1А-1) УВИ	-	-	344	-	325,4	-
6	-	Под автозаправочную станцию	Заправка транспортных средств (Ц-1А-1) УВИ	-	-	655	-	450,8	-
7	1	Под подкачивающую насосную станцию на перемычке от тепломагистрали «Северо-Восточная» до тепломагистрали «ТЭЦ-1-город»	Предоставление коммунальных услуг (Ц-1А-1) ОВИ*	-	-	2472,3	-	2001,5	Перераспределение земельного участка и земель
8	156	Под существующее домовладение	В соответствии с разрешенными видами использования для территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	994	-	848,6	Перераспределение земельного участка и земель
9	5	Под индивидуальный жилой дом. Под сад и огород, прилегающие к индивидуальному жилому дому	В соответствии с разрешенными видами использования для территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	980 474,4	-	1099,2	Перераспределение земельного участка и земель. Возможно после снятия с кадастрового учета земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030201:19
11	-	Для строительства административного здания	Деловое управление (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	2522	-	2522	-
12	160, 161	Объект торгового назначения	Магазины (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	3408	-	2620,3	Перераспределение земельного участка и земель
13	11	Объекты культурно-досуговой деятельности (размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов. Под посадку и выращивание сезонных овощных культур	Объекты культурно-досуговой деятельности (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	600 667	-	1159	Перераспределение земельного участка и земель. Возможно после снятия с кадастрового учета земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030201:935
15	-	Под объект культурного назначения	Объекты культурно-досуговой деятельности (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	8794	-	8794	-
16	-	Под здания и сооружения завода	В соответствии с разрешенными видами использования для территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	5437	-	2596,3	Перераспределение земельного участка и земель
17	28а	Под здания и сооружения завода	В соответствии с разрешенными видами использования для территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	11826	-	11826	-

Приложение к чертежу межевания  
**Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; виды разрешенного использования земельных участков**

Нумерация	Виды использования	Основные существующие и нормируемые параметры						Площадь земельных участков по проекту кв. м/Способы образования земельных участков. (этапы при наличии)			
		год постройки (для многоквартирных домов)	вместимость или др. нормируемые показатели (для нежилых проектируемых строений). Общ. жилая площадь (для МКД)	площадь зем. участка существующая, кв. м	площадь зем. участка нормативная, кв. м	площадь зем. участка проектная общая, кв. м	способы образования земельных участков	I этап	II этап	III этап	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	28	Под нежилое помещение, под развлекательно-игровой комплекс и бары с реализацией алкогольных напитков, гостевую автостоянку и платную автостоянку	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (Ц-1А-1) УВИ*	-	-	33846,75	-	30585 (не соответствует регламенту)	-	-	-
2	286	Под здания и сооружения завода	В соответствии с разрешенными видами использования для территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	15539	-	9324,5	Раздел исходного земельного участка		
2/1	286	Под здания и сооружения завода	В соответствии с разрешенными видами использования для территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	15539	-	4658,3	Раздел исходного земельного участка		

18			В соответствии с разрешенными видами использования для территории территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	17739	-	8148,7		Перераспределение земельного участка и земель
18/1	28а	Под здания и сооружения завода						5319,4		
19	-	Под здания и сооружения завода	В соответствии с разрешенными видами использования для территории территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	4781	-	4277,9		Перераспределение земельного участка и земель
20	-	Опора № 5, ТЭЦ-1-РЦ, заход на ПС «Энергомаш» ВЛ-110 кВ	Предоставление коммунальных услуг (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	81	-	81		-
21	-	Под здания и сооружения завода	Деловое управление. Бытовое обслуживание (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	53936	-	20153,4	21839,3	Перераспределение образованного земельного участка
21/1			Улично-дорожная сеть (Ц-1А-1) ОВИ					27816,7	24876,3	Перераспределение образованных земельных участков после первого этапа и земель
21/2								5965,9	5291,7	
22	-	Под здания и сооружения завода	Деловое управление. Объекты культурно-досуговой деятельности, Банковская и страховая деятельность, Выставочно-ярмарочная деятельность (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	39086	-	29997,5	19051,9 10945,6	Перераспределение земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030201:939 с земельным участком № 24 текущей таблицы (третий этап)
		Под здание базисного склада				3350			29374,6	Раздел образованного земельного участка после первого этапа
		Под здания и сооружения завода				9996		8334,5	6972,7 1361,8	Перераспределение земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030201:940 и земель
										Раздел образованного земельного участка после первого этапа
										Объединение образованных земельных участков после второго этапа (кроме земельных участков, участвующих в образовании земельного участка № 23 настоящей таблицы) и земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030201:138
23	-		Улично-дорожная сеть (Ц-1А-1) ОВИ					10945,6 1361,8	12307,4	Образование земельных участков после разделов согласно второго этапа образования земельного участка № 22 текущей таблицы
										Объединение образованных земельных участков после первого этапа
24	-	Под здания и сооружения завода, под открытый склад, под здание блока цехов № 1, под здание механического цеха корпусных деталей с бытовыми помещениями	Гостиничное обслуживание. Общественное питание (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	29533	-	24672,7	18015,8 26644,5	Перераспределение земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030201:942 с земельным участком с кадастровым номером 27:23:0030201:969 и земель
24/1			Улично-дорожная сеть (Ц-1А-1) ОВИ					6656,9		Раздел образованного земельного участка
										Перераспределение образованного после второго этапа земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030201:939
25	-	Под здания и сооружения завода, под открытый склад, под здание блока цехов № 1, под здание механического цеха корпусных деталей с бытовыми помещениями	Деловое управление. Бытовое обслуживание (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	17561	-	20293		Перераспределение земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030201:969 с земельным участком с кадастровым номером 27:23:0030201:942
26	28/2	Объект торгового назначения (торговый центр)	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (Ц-1А-1) УВИ	-	-	17373	-	17373		-
28	28/2а	Объект торгового назначения (торговый центр)	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (Ц-1А-1) УВИ	-	-	978	-	978		-
29	-	Под здание водоуправления	Деловое управление (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	6382,03	-	6717		Перераспределение земельного участка и земель
30	-	Под административно-бытовое здание	Деловое управление, бытовое обслуживание (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	571	-	571		-
31	-	Под здания и сооружения завода, под здание блока цехов № 1, под здание механического цеха корпусных деталей с бытовыми помещениями	В соответствии с разрешенными видами использования для территории территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	5858	-	5372,1		Перераспределение земельного участка и земель
33	28	Под здание цеха газотурбинных установок, полеречный пролет газотурбинного цеха	В соответствии с разрешенными видами использования для территории территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	14461	-	14406,2		Перераспределение земельного участка и земель
34								14406,2		
34/1		Под здания и сооружения завода	В соответствии с разрешенными видами использования для территории территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	56641	-	22628,4		Раздел исходного земельного участка
36	3	Под здание административно-бытового корпуса цеха № 18	Деловое управление, бытовое обслуживание (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	1559	-	1559		-
37	1/1	Под административно-бытовой корпус и существующие строения. Под здания и сооружения завода	Деловое управление, бытовое обслуживание (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	6149	-	4807,1		Перераспределение земельного участка и земель
38	-	Под административно-бытовой корпус и существующие строения. Под здания и сооружения завода	Деловое управление, бытовое обслуживание (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	3504	-	2722,8		Перераспределение земельного участка и земель
39	3/1	Под здание цеха сварных металлоконструкций в осях, блок вспомогательных цехов № 2, переходный мостик	В соответствии с разрешенными видами использования для территории территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	25095	-	25095		-
40	-	Под здание цеха сварных металлоконструкций в осях, блок вспомогательных цехов № 2, переходный мостик	В соответствии с разрешенными видами использования для территории территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	23774	-	23774		-
41	-	Опора № 5, ТЭЦ-1 – РЦ, заход на ПС «Энергомаш» ВЛ-110 кВ	Предоставление коммунальных услуг (Ц-1А-1) ОВИ	-	-	81	-	81		-

42	-	Индивидуальный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (Ц-1А-1) НВИ*	-	-	568,11	-	80	-
43	-	Индивидуальный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (Ц-1А-1) НВИ	-	-	1403,97	-	352,1	-
44	-	Индивидуальный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (Ц-1А-1) НВИ	-	-	560,12	-	77,8	-
45	-	-	В соответствии с разрешенными видами использования для территориальной зоны Ц-1А-1	-	-	-	-	6609,9	Образование из земель

\*ОВИ — основной вид разрешенного использования.  
 \*УВИ — условно-разрешенный вид разрешенного использования.  
 \*НВИ — несоответствующий вид разрешенного использования.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 27.01.2023 № 271  
 г. Хабаровск**

**О предоставлении Погосяну Михаку разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендацию комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
 1. Предоставить Погосяну Михаку разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0040932:7, площадью 712,35 кв. м, адрес: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Ишимская, дом 43, для индивидуального жилищного строительства.

2. Пресс-службе администрации города (Нагорный Н.Э.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Сергейчука С.В.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 27.01.2023 № 275  
 г. Хабаровск**

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации г. Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
 1. Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Георгиевской — проектируемых улиц в Железнодорожном районе г. Хабаровска, согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 03.02.2023 по 17.02.2023.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 10.02.2023. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 17.02.2023.

Предложения и замечания по документации принимаются:  
 — в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;  
 — в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни

(понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru;  
 — посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.  
 Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в газете «Хабаровские вести» — 28.02.2023.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города.  
 5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:  
 6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.):  
 6.2.1. Опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения) в газете «Хабаровские вести».

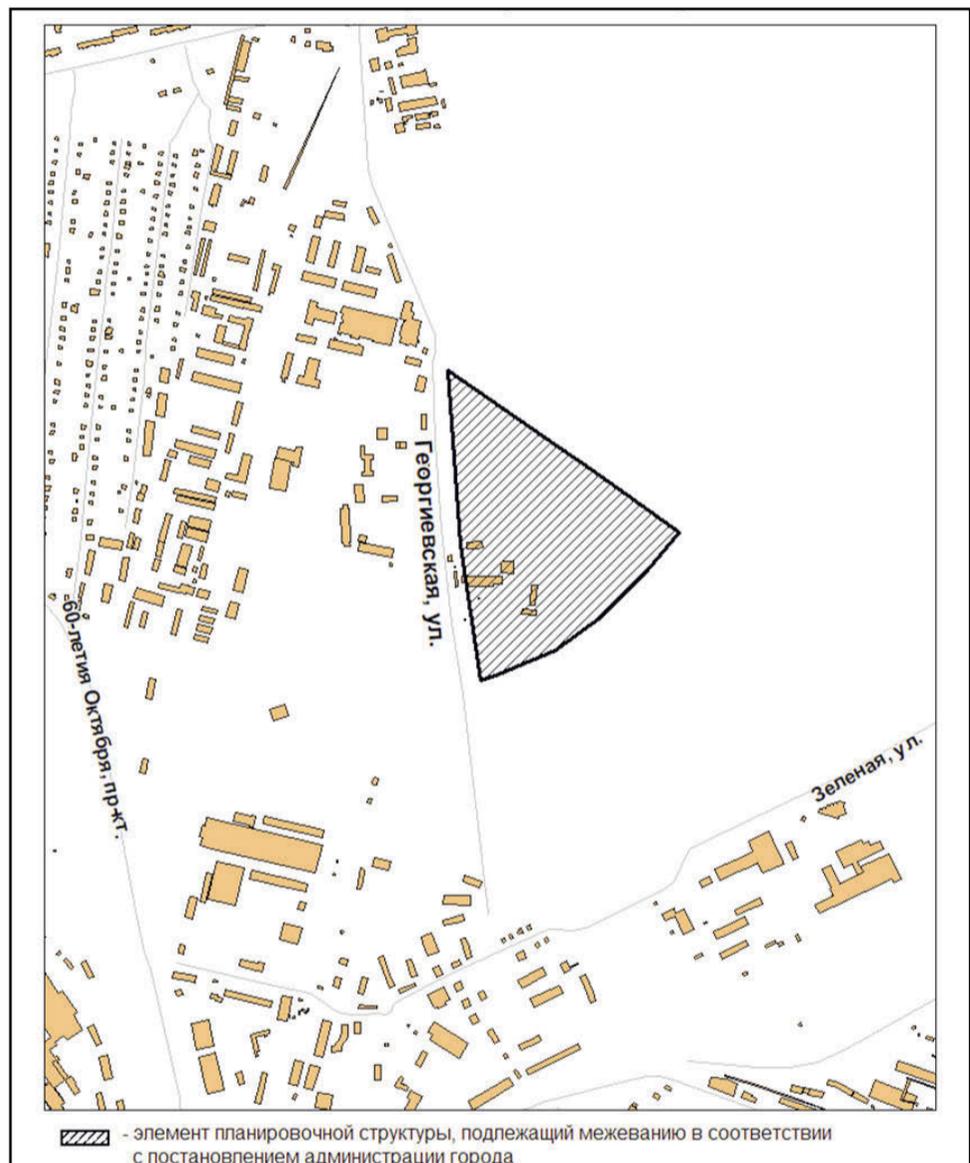
6.2.2. Опубликовать (разместить) полный текст настоящего постановления в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
 к постановлению администрации города  
 от 27.01.2023 № 275

**Схема расположения элемента планировочной структуры в границах ул. Георгиевской — проектируемых улиц в Железнодорожном районе г. Хабаровска**



**ОПОВЕЩЕНИЕ  
 о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Георгиевской — проектируемых улиц в Железнодорожном районе г. Хабаровска.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертёж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 31.01.2023 по 14.02.2023.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 03.02.2023 по 17.02.2023.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/administration/structural-units/dasiz/gradostroitelstvo/publichnye-slushaniya/publichnye-slushaniya-po-dokumentatsii-po-planirovke-territorii/izveshcheniya-o-slushaniyakh/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 10.02.2023. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 17.02.2023.

Предложения и замечания по документации принимаются:  
 — в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;  
 — в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru;  
 — посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.  
 Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):  
 — для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);  
 — для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;  
 — для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.  
 Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 28.02.2023.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 27.01.2023 № 276  
 г. Хабаровск**

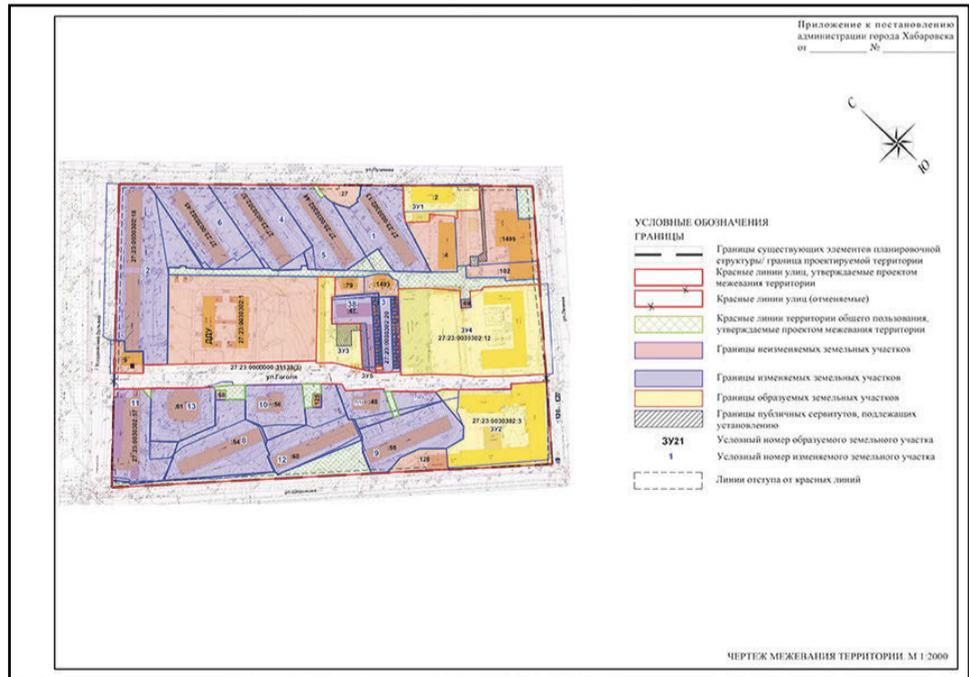
**Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания в границах Уссурийского бульвара — ул. Пушкина — ул. Ленина — ул. Шеронова в Центральном районе г. Хабаровска**

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации г. Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, на основании протокола публичных слушаний от 11.11.2022 № 83, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в газете «Хабаровские вести» от 22.11.2022 № 166 (4548), администрация города ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект межевания) в границах Уссурийского бульвара — ул. Пушкина — ул. Ленина — ул. Шеронова в Центральном районе г. Хабаровска согласно приложению.
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Нагорный Н.Э.):  
 2.1. Опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения) в газете «Хабаровские вести» в течение семи дней со дня принятия настоящего постановления.  
 2.2. Опубликовать (разместить) полный текст настоящего постановления в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сергейчук С.В.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и документацию по планировке территории (проект межевания) в границах Уссурийского бульвара — ул. Пушкина — ул. Ленина — ул. Шеронова в Центральном районе г. Хабаровска.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Хабаровска, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сергейчука С.В.

**Мэр города С.А. КРАВЧУК**

Приложение к постановлению администрации города Хабаровска от 27.01.2023 № 276



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к чертежу межевания территории в границах Уссурийского бульвара — ул. Пушкина — ул. Ленина — ул. Шеронова в Центральном районе г. Хабаровска

**Сведения об участках, расположенных в границах проектирования, в отношении которых проведен государственный кадастровый учет (по состоянию на октябрь 2022 г.)**

№ по проекту	№ п/п	Кадастровый номер объекта недвижимости	Адрес	Площадь, кв. м	Виды разрешенного использования			Форма собственности	Примечание
					фактическое	проект	по град. регламенту		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1	27:23:0030302:1	680017, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя, 4	9962	Под здание дошкольного учреждения	-	Ц-1-1	Собственность ППО	Неизменяемый

3У1	2	27:23:0030302:2	680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 5	1531	В распоряжение МО РФ	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Ц-1-1 соответствует	Постоянное (бессрочное) пользование	Перераспределение
3У2	3	27:23:0030302:3	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, 37	5357	В распоряжение МО	Среднеэтажная жилая застройка. Государственное управление. Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Ц-1-1 соответствует	Постоянное (бессрочное) пользование	Перераспределение
-	4	27:23:0030302:4	680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 5	1584	В распоряжение МО РФ	-	Ц-1-1 соответствует	Постоянное (бессрочное) пользование	Неизменяемый
-	5	27:23:0030302:5	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина	8	Под передвижной торговый киоск «Купава»	-	Ц-1-1 не соответствует	Собственность ППО/Аренда	Снятие
-	6	27:23:0030302:6	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	19	Под гараж	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	7	27:23:0030302:7	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя, 2	Декл. 18 Без координат	Для одного бокса № 1 ГСК № 23а	-	Ц-1-1 не соответствует	Частная собственность	Снятие
-	8	27:23:0030302:9	680030, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 15а	674	Под нежилое здание (офис)	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	9	27:23:0030302:11	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 3	Декл. 1227,4	Под здание поликлиники	-	Ц-1-1 не соответствует	Постоянное (бессрочное) пользование	Снятие
3У4	10	27:23:0030302:12	680017, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, 39	10022 +/-35	Под здание и строения школы	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Ц-1-1 соответствует	Собственность ППО	Перераспределение
1	11	27:23:0030302:13	680017, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 7	Декл. 4297,3	Жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
2	12	27:23:0030302:18	Хабаровский край, г. Хабаровск, б-р Уссурийский	Декл. 8547,2	жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
3	13	27:23:0030302:20	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 885	Для существующего ГСК — №23 «А»	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
-	14	27:23:0030302:27	680017, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 7а	531 +/-8	Под жилой дом	-	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Неизменяемый
4	15	27:23:0030302:37	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 11	Декл. 3592,9	Под жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
5	16	27:23:0030302:44	680017, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 9	Декл. 4886,4	Жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
6	17	27:23:0030302:45	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 13	Декл. 3514,86	Под жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
38	18	27:23:0030302:47	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 1285,3	Для строительства ГСК	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Постоянное (бессрочное) пользование	Изменяемый
7	19	27:23:0030302:48	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя, 5	Декл. 2412,3	жилой дом	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
8	20	27:23:0030302:54	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шеронова, 54	Декл. 3269,48	Под жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
9	21	27:23:0030302:55	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шеронова, 50	Декл. 4033,56	Под жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый

10	22	27:23:0030302:56	680017, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя, 7	Декл. 2939.72	Под жилой дом	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
11	23	27:23:0030302:57	680017, Хабаровский край, г. Хабаровск, б-р Уссурийский, 58	Декл. 2 776.24	Под жилой дом	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
-	24	27:23:0030302:58	Хабаровский край, г. Хабаровск, б-р Уссурийский	75 +/-3.03	Под газовую распределительную установку ГРУ № 436	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
12	25	27:23:0030302:60	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шеронова, 52	Декл. 2428,94	Под жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
13	26	27:23:0030302:61	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя, 9	Декл. 4426,9	Под жилую застройку	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Изменяемый
-	27	27:23:0030302:65	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя, 5	19 +/-2	Для одного бокса №11 ГСК №23 «А»	-	Ц-1-1 Соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	28	27:23:0030302:69	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, 39а	67 +/-2.86	Под трансформаторную подстанцию ТП 150	-	Ц-1-1 Соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	29	27:23:0030302:79	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 9а	418 +/-7	Занятый жилым домом, постройками, садом, огородом	-	Ц-1-1 Соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	30	27:23:0030302:81	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя ГСК № 23а	19 +/-1.5	Под гаражный бокс № 13	-	Ц-1-1 Соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	31	27:23:0030302:82	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя ГСК № 23а	19 +/-1.5	Под гаражный бокс	-	Ц-1-1 Соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	32	27:23:0030302:83	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя, ГСК № 23а	19 +/-1.5	Под гаражный бокс	-	Ц-1-1 Соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	33	27:23:0030302:84	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19 без координат	Для одного бокса № 25 ГСК 23а	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Снятие
14	34	27:23:0030302:85	Хабаровский край, г. Хабаровск, ГСК 23а, бокс 2	Декл. 16.8	гараж	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
-	35	27:23:0030302:86	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя, ГСК № 23а	19 +/-1.5	Для одного бокса № 17 ГСК № 23а	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
15	36	27:23:0030302:87	Хабаровский край, г. Хабаровск	Декл. 19.9	Для одного бокса № 34 ГСК 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
-	37	27:23:0030302:88	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	19 +/-1.5	Для одного бокса № 16 ГСК № 23а	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	38	27:23:0030302:89	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя ГСК № 23а	19 +/-1.5	Под гаражный бокс	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	39	27:23:0030302:90	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя ГСК № 23а	19 +/-1.5	Для одного бокса № 21 ГСК № 23а	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	40	27:23:0030302:91	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	19 +/-1.5	Для одного бокса № 25 ГСК 23а	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	41	27:23:0030302:92	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя ГСК № 23а	19 +/-1.5	Для одного бокса № 28 ГСК 23а	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый

-	42	27:23:0030302:93	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	19 +/-1.5	Для одного бокса № 29 ГСК № 23а	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
16	43	27:23:0030302:94	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя ГСК № 23а	Декл. 19	Для одного бокса № 20 ГСК 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
17	44	27:23:0030302:95	Хабаровский край, г. Хабаровск	Декл. 19	Для одного бокса № 36 ГСК 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
-	45	27:23:0030302:98	Хабаровский край, г. Хабаровск, ГСК 23	Декл. 19 без координат	Для одного бокса № 23 ГСК № 23а	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Снятие
18	46	27:23:0030302:100	Хабаровский край, г. Хабаровск, тер. 23а, бокс 22	Декл. 19	Для одного бокса № 22 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
-	47	27:23:0030302:101	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	19 +/-1.5	Под гаражный бокс	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
-	48	27:23:0030302:102	Хабаровский край, г. Хабаровск, Центральный, ул. Ленина, 41а	843 +/-10	Под торговое здание	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
19	49	27:23:0030302:105	Хабаровский край, г. Хабаровск	Декл. 19	Для одного бокса № 3	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
20	50	27:23:0030302:106	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 18	Для одного бокса № 1 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
21	51	27:23:0030302:107	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 4 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
-	52	27:23:0030302:108	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	19	Для одного бокса № 5 ГСК № 23а	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
22	53	27:23:0030302:109	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 6 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
23	54	27:23:0030302:110	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 7 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
24	55	27:23:0030302:111	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 8 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
25	56	27:23:0030302:112	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 9 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
26	57	27:23:0030302:113	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 10 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
27	58	27:23:0030302:114	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 12 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
28	59	27:23:0030302:115	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 14 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
29	60	27:23:0030302:116	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 18 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
30	61	27:23:0030302:117	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 23 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
31	62	27:23:0030302:118	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 24 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
32	63	27:23:0030302:119	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 26 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
33	64	27:23:0030302:120	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 31 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый

34	65	27:23:0030302:121	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 33 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
35	66	27:23:0030302:122	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 35 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
36	67	27:23:0030302:123	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 37 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
37	68	27:23:0030302:124	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя	Декл. 19	Для одного бокса № 38 ГСК № 23а	Хранение автотранспорта	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Изменяемый
-	69	27:23:0030302:125	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя, 5а	94 +/-3	Под трансформаторную подстанцию ТП № 92	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый
--	70	27:23:0030302:126	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина	7 +/-1	Под торговый киоск печатной продукции с остановочным навесом	-	Ц-1-1 Не соответствует	Собственность ППО/Аренда	Снятие
-	71	27:23:0030302:127	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, 37	18 +/-1	Для установки временного некапитального объекта – торгового киоска с остановочным навесом	-	Ц-1-1 Не соответствует	Собственность ППО/Аренда	Снятие
-	72	27:23:0030302:128	Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, 37	802 +/-10	Под стоянку гостевую и функциональное помещение, принадлежащее суду на праве оперативного управления	-	Ц-1-1 соответствует	Постоянное (бессрочное) пользование	Неизменяемый
-	73	27:23:0030302:1495	Хабаровский край, г. Хабаровск, р-н Центральный, ул. Ленина, 41	3828	Для многоэтажной застройки	-	Ц-1-1 соответствует	Общая долевая собственность	Неизменяемый
-	74	27:23:0030302:1493	Хабаровский край, г. Хабаровск, участок находится примерно в 8 м по направлению на юго-восток от ориентира – жилое здание, расположенное за пределами участка, адрес ориентира: г. Хабаровск, ул. Пушкина, 9а; ул. Пушкина, 9Б	510	Для размещения административных зданий	-	Ц-1-1 соответствует	Частная собственность	Неизменяемый

Примечание:

1. Земельные участки с декларированной площадью обозначены «Декл.».
2. Собственность ППО — собственность публично-правовых образований (имущество государства, его субъектов и муниципальных образований).

## АРХИТЕКТУРА

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Земельный участок с кадастровым номером 27:23:051436:266, площадью 691 кв. м, с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ш. Владивостокское.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность индивидуального жилищного строительства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе в течение 30 календарных дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 31.01.2023 по 01.03.2023 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, вторник, четверг с 14.00 до 18.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 01.03.2023 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

В извещении о возможности предоставления в собственность земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 170 м по направлению на северо-восток от ориентира — жилого здания, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: садо-

водческое товарищество «Надежда-2», уч. № 04, для ведения садоводства, опубликованном в газете «Хабаровские вести» от 27.01.2023 № 11 (4582), департаментом архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска допущена техническая ошибка, правильно читать текст следующего содержания: «Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 27.01.2023 по 27.02.2023 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, вторник, четверг с 14.00 до 18.00, тел. 40-91-38.».

\*\*\*

В извещении о возможности предоставления в собственность земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 195 м по направлению на север от ориентира — жилого здания, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: садоводческое товарищество «Надежда-2», уч. № 04, для ведения садоводства, опубликованном в газете «Хабаровские вести» от 27.01.2023 № 11 (4582), департаментом архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска допущена техническая ошибка, правильно читать текст следующего содержания: «Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 27.01.2023 по 27.02.2023 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, вторник, четверг с 14.00 до 18.00, тел. 40-91-38.».

\*\*\*

В извещении о возможности предоставления в аренду земельного участка с местоположением: примерно в 170 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилого здания, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Хабаровский край, г. Хабаровск, Железнодорожный р-н, садоводческое товарищество «Надежда-2», уч. 400, для ведения садоводства, опубликованном в газете «Хабаровские вести» от 27.01.2023 № 11 (4582), департаментом архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска допущена техническая ошибка, правильно читать текст следующего содержания: «Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 27.01.2023 по 27.02.2023 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, вторник, четверг с 14.00 до 18.00, тел. 40-91-38.».

\*\*\*

В извещении о возможности предоставления в аренду земельного участка с местоположением: примерно в 150 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилого здания, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Хабаровский край, г. Хабаровск, Железнодорожный р-н, садоводческое товарищество «Надежда-2», уч. 400, для ведения садоводства, опубликованном в газете «Хабаровские вести» от 27.01.2023 № 11 (4582), департаментом архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска допущена техническая ошибка, правильно читать текст следующего содержания: «Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 27.01.2023 по 27.02.2023 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, вторник, четверг с 14.00 до 18.00, тел. 40-91-38.».

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### О результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «Мой выбор» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 27:23:0030401:6, площадью 2 632 кв. м, адрес: Российская Федерация, Хабаровский край, городской округ «Город Хабаровск», город Хабаровск, улица Лермонтова, земельный участок 26а, в виде превышения максимального процента застройки земельного участка на 52,66%

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 25.01.2023 № 2.

Количество участников публичных слушаний — 14 человек.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
1	Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров	Комиссия считает целесообразным принять предложение участников публичных слушаний, поскольку имеются основания для отказа в предоставлении испрашиваемого разрешения
2	Рассмотреть возможность использования земельного участка под объекты социальной инфраструктуры и рекреационные объекты	Комиссия считает нецелесообразным принять предложение участников публичных слушаний, в связи с тем, что земельный участок сформирован и предоставлен в аренду с видом разрешенного использования «для строительства объекта «Жилой дом с встроенным детским садом и подземной автостоянкой»
3	Пересмотреть границы земельных участков, уменьшить рассматриваемый участок на площадь, занимаемую сараями жильцов	Комиссия считает нецелесообразным принять предложение участника публичных слушаний, так как земельные участки стоят на государственном кадастровом учете, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости, границы земельных участков установлены

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний, аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
1	Проработать вопрос организации заезда с территории общего пользования, без использования смежных участков многоквартирных домов. Изменения отобразить на схеме планировочной организации земельного участка, предоставить схему в комиссию	Предложение учтено. Заявителем предоставлена схема планировочной организации земельного участка, откорректированная в части изменения места организации заезда в подземную автостоянку, план этажа подземной автостоянки
2	Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров	Комиссия считает нецелесообразным принять предложение участника публичных слушаний

На основании представленных материалов, в том числе дополнительной информации заявителя Комиссия считает нецелесообразным учет предложения участника слушаний «предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров» по следующим причинам:

- нарушены требования п. 22 постановления Правительства Российской Федерации от 12.09.2015 № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации», поскольку отклонение от установленных в границах зон охраны объектов культурного наследия режимов использования земель и градостроительных регламентов не допускается;
- участниками публичных слушаний представлены в Комиссию предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого вопроса, в которых возражают в предоставлении заявителю испрашиваемого разрешения.

Выявленные обстоятельства являются основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги согласно подпунктам «в» и «д» пункта 2.8.1 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных

параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденного постановлением администрации города Хабаровска от 13.04.2015 № 1307.

Выводы по результатам публичных слушаний:

Поскольку имеются правовые основания для отказа в предоставлении испрашиваемого заявителем разрешения, Комиссия решила:

1. Рекомендовать мэру города принять решение об отказе в предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «Мой выбор» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 27:23:0030401:6, площадью 2 632 кв. м, адрес: Российская Федерация, Хабаровский край, городской округ «Город Хабаровск», город Хабаровск, улица Лермонтова, земельный участок 26а, в виде превышения максимального процента застройки земельного участка на 52,66%.

2. Комплект документов с заявлением ООО «Мой выбор» и материалами по предмету слушаний направить мэру города для принятия решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения в соответствии со ст. 40 Градостроительного Кодекса РФ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

**сообщает о проведении аукциона по продаже земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 7 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Бирюзовая, д. 38, для индивидуального жилищного строительства**

Организатор аукциона — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска.

Торги проводятся в форме аукциона, участниками которого могут являться только граждане. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Уполномоченный орган — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска.

Реквизиты решения о проведении аукциона — постановление администрации г. Хабаровска от 19.01.2023 № 162 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 7 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Бирюзовая, д. 38, для индивидуального жилищного строительства».

Аукцион состоится 10 марта 2023 г. в 10.00 по местному времени по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска, 1-й этаж, актовый зал.

Сайт организатора аукциона: информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации города Хабаровска [khv27.ru](http://khv27.ru).

Характеристика земельного участка (предмета аукциона):

— предмет аукциона — продажа земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 7 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Бирюзовая, д. 38, для индивидуального жилищного строительства;

- форма собственности — неразграниченная;
- кадастровый номер земельного участка — 27:23:0051619:310;
- площадь — 823 кв. м;
- категория земель — земли населенных пунктов;
- границы земельного участка обозначены в выписке из ЕГРН о земельном участке с кадастровым номером 27:23:0051619:310;

— адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 7 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Бирюзовая, д. 38;

— целевое назначение и разрешенное использование земельного участка, максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства — для индивидуального жилищного строительства в соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» для территориальной зоны малоэтажной смешанной жилой застройки Ж-2.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

На земельный участок распространяется действие ограничений по условиям размещения в границах зоны ограничений строительства по высоте, установленных от аэродрома Хабаровск (Центральный). Согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости от 12.01.2023, указанные ограничения отсутствуют.

Учеть красные линии территории общего пользования (улиц), установленные в составе документации по планировке территории по состоянию на дату утверждения.

По информации управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации г. Хабаровска, в границах земельного участка установлено произрастание деревьев 1—3-й групп ценности, кустарников 2-й группы ценности, травянистой растительности; поверхностные водные объекты отсутствуют. В соответствии с Правилами благоустройства городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677, снос зеленых насаждений производится на основании разрешения администрации города Хабаровска. При сносе зеленых насаждений возмещается их восстановительная стоимость в соответствии с постановлением администрации г. Хабаровска от 01.02.2010 № 234 «Об утверждении Порядка расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений и размера ущерба, нанесенного повреждением и (или) уничтожением зеленых насаждений на территории города Хабаровска».

Продавец не отвечает за недостатки проданного имущества, которые были заранее известны правообладателю (победителю аукциона), либо должны были быть обнаружены правообладателем (победителем аукциона) во время осмотра имущества.

Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, другие виды работ по благоустройству его территории, вынос в натуру границ земельного участка, обеспечение устройства подъезда к земельному участку обеспечивает правообладатель земельного участка (победитель аукциона) за счет собственных средств.

Подключение к сетям инженерного обеспечения: в соответствии со сведениями сетевых операторов существует возможность подключения к сетям электроснабжения (письмо филиала АО «ДРСК»); отсутствует возможность подключения к сетям теплоснабжения (письмо МУП г. Хабаровска «Тепловые сети»), водоснабжения и водоотведения (письмо МУП г. Хабаровска «Водоканал»).

Подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется в соответствии со ст. 52.1 Градостроительного кодекса РФ.

Решение об отказе в проведении аукциона принимается организатором торгов в соответствии с п. 24 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Начальная цена предмета аукциона: 350 672 руб. 07 коп. (триста пятьдесят тысяч шестьсот семьдесят два рубля 07 копеек).

Шаг аукциона — 10 520 руб. (десять тысяч пятьсот двадцать) рублей.

Сумма задатка — 350 672 руб. 07 коп. (триста пятьдесят тысяч шестьсот семьдесят два рубля 07 копеек).

Задаток вносится заявителями до подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам:

Банковские реквизиты для внесения задатка: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСКОГО БАНКА РОССИИ // УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск, р/с 03232643087010002200, БИК 010813050, к/с 40102810845370000014, ОКТМО 08701000, ИНН 2721228541, КПП 272101001.

Получатель: УФК по Хабаровскому краю (департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска, л/с 05223D50000).

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 27:23:0051619:310.

Средства платежа — денежные средства в валюте РФ (рубли).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителям, не допущенным к участию в аукционе, внесенный ими задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Ознакомление с документами, адрес места приема, порядок подачи заявок на участие в аукционе: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 103, начиная с даты опубликования настоящего извещения, по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 по местному времени. Телефоны для справок: 8 (4212) 41-99-21, 41-98-54.

Окончательный срок приема заявок — 06.03.2023, 13.00 по местному времени.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае если заявка направляется посредством почтовой связи, необходимо, чтобы данная заявка поступила организатору торгов до окончательного срока приема заявок, указанного в настоящем извещении.

В соответствии с законодательством РФ иностранные граждане и лица без гражданства не могут быть обладателями на праве собственности земельных участков, находящихся на территории городского округа «Город Хабаровск» (п. 3 ст. 15 Земельного кодекса РФ).

Порядок внесения изменений в заявку на участие в аукционе: в заявке подчистки и (или) исправления не допускаются. Внесение изменений в заявку допускается до дня окончания срока приема заявок путем отзыва заявки и подачи новой заявки в установленном порядке.

Форма заявки:

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе по продаже земельного участка**

Заявитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица), \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), \_\_\_\_\_,

действующий на основании \_\_\_\_\_ (паспорта: №, серия, кем и когда выдан/ доверенности № \_\_ от \_\_)

адрес регистрации / место жительства заявителя \_\_\_\_\_,

телефон заявителя (представителя) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

адрес электронной почты заявителя \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

просит считать себя участником аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_,

местоположением: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_.

С характеристикой земельного участка, его фактическим местоположением, сведениями о возможности подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, обременениями и ограничениями, проектом договора купли-продажи, а также с условиями и порядком проведения аукциона ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись)

Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка:

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет банка \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Получатель платежа \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица)

Заявителем внесен задаток в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, а также согласие представляемого мною лица \_\_\_\_\_ (подпись)

Подпись \_\_\_\_\_ /

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение:

- 1) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) доверенность либо иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Документы представляются согласно описи.

В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — у заявителя.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявки и документы претендентов рассматриваются 09.03.2023 в 10.00 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 103.

Итоги аукциона подводятся 10.03.2023 в 10.00 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, 1-й этаж, актовый зал.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, второй остается у организатора аукциона.

Срок для заключения договора купли-продажи земельного участка с победителем аукциона (единственным принявшим участие в аукционе участником): в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом проекта договора купли-продажи земельного участка, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Срок для заключения договора купли-продажи земельного участка с единственным заявителем, с единственным допущенным к участию в аукционе заявителем: в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом проекта договора купли-продажи земельного участка.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с п. 13,

14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с п. 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Проект договора купли-продажи размещен на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации города Хабаровска [khv27.ru](http://khv27.ru).

Начиная с даты опубликования настоящего извещения заинтересованные лица могут ознакомиться с информацией о расположении сетей инженерно-технического обеспечения (выпиской сетедержателей) и их охранных зон, со сведениями государственной информационной системы градостроительной деятельности по запросу от 25.07.2022 № 631-6.1, по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 103. Телефоны для справок: 8 (4212) 41-99-21, 41-98-54.

Копию комплекта сведений государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности по запросу от 25.07.2022 № 631-6.1 на земельный участок с кадастровым номером 27:23:0051619:310 можно получить по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 111. Телефоны для справок: 8 (4212) 41-98-46, 40-91-33.

Для молодых семей предусмотрена возможность строительства индивидуального жилого дома в рамках мероприятий программы «Дальневосточная ипотека».

Информация размещена на официальном сайте организации [erdc.ru](http://erdc.ru), а также на официальном сайте администрации города [khv27.ru](http://khv27.ru) в разделе «Жителям города» — «Жилье для молодых семей».

По вопросам оформления «Дальневосточной ипотеки» обращаться по телефону горячей линии АО «Корпорация развития Дальнего Востока и Арктики» 8-800-200-32-51 (звонок бесплатный).

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

**сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Трехгорная, для строительства объекта обеспечения занятий спортом в помещениях**  
Организатор аукциона — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска.

Торги проводятся в форме аукциона и являются открытыми как по составу участников, так и по форме подачи предложений о размере арендной платы.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Уполномоченный орган — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска.

Реквизиты решения о проведении аукциона — постановление администрации г. Хабаровска от 28.12.2022 № 4876 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Трехгорная, для строительства объекта обеспечения занятий спортом в помещениях».

Аукцион состоится 10 марта 2023 г. в 10.00 по местному времени по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска, 1-й этаж, актовый зал.

Сайт организатора аукциона: информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации г. Хабаровска [khv27.ru](http://khv27.ru).

Характеристика земельного участка (предмета аукциона):

- форма собственности — неразграниченная;
- предмет аукциона — право на заключение договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Трехгорная, для строительства объекта обеспечения занятий спортом в помещениях;

- кадастровый номер земельного участка — 27:23:0010705:231;
- площадь — 19 700 кв. м;
- категория земель — земли населенных пунктов;
- границы земельного участка обозначены в выписке из ЕГРН о земельном участке с кадастровым номером 27:23:0010705:231;
- местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Трехгорная;
- целевое назначение и разрешенное использование земельного участка, максимально (и/или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства — для строительства объекта обеспечения занятий спортом в помещениях в соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» для территориальной зоны коммунальных предприятий, транспорта, складирования и распределения товаров К-2.

Данная территориальная зона содержит основной вид разрешенного использования — «Обеспечение занятий спортом в помещениях» (код 5.1.1).

Понятие «Обеспечение занятий спортом в помещениях» применяется в значении, указанном в классификаторе видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

На участок распространяется действие ограничений по условиям размещения: в границах приаэродромных территорий аэродрома Хабаровск (Новый), утвержденных приказом Минтранса РФ; в границах зоны ограничений строительства по высоте, установленной от аэродрома Хабаровск (Центральный), частично в охранных зонах инженерных коммуникаций, в том числе:

- кабель связи (отсутствуют данные о сетедержателе);
- охранный зона сети электроснабжения (АО «Хабаровская Горэлектросеть» (третий сетевой район), ул. Вяземская, д. 15, тел.: 43-63-17, 47-93-05);
- ЛЭП низкого напряжения (ООО «ДЛТС», ул. Трехгорная, д. 137, тел.: 78-98-50, 40-83-69).

Участь красные линии территории общего пользования (улицы, проездов), установленные в составе документации по планировке территории по состоянию на дату утверждения.

Согласно сведениям из ЕГРН земельный участок расположен в границах зон:

- с реестровым номером 27:00-6.549 от 16.06.2022 (подзона 4). В подзоне запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны;

- с реестровым номером 27:00-6.495 от 05.02.2021 (подзона 3). В подзоне запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории. Выделение данной подзоны осуществляется в границах полос воздушных подходов, установленных в соответствии с Федеральными правилами использования воздушного пространства РФ, утвержденными постановлением Правительства РФ от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства РФ»;

- с реестровым номером 27:00-6.494 от 28.01.2021 (подзона 6). В подзоне запрещается вспашка сельскохозяйственных земель в дневное время, размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц;

- частично в зоне с реестровым номером от 27:00-6.476 (подзона 4, сектор 36). В подзоне запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе средств радиотехнического обеспечения полетов (РТОП). Высота ограничения застройки в секторе 37 — 129,42 м;

- частично в зоне с реестровым номером от 27:00-6.477 (подзона 4, сектор 37). В подзоне запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе средств радиотехнического обеспечения полетов (РТОП). Высота ограничения застройки в секторе 37 — 127,24 м.

По информации управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска, в границах земельного участка установлено произрастание деревьев I—III групп ценности, кустарников II—III групп ценности, травянистой растительности есте-

ственного происхождения; наличие кювета, наполненного водой. В соответствии с Правилами благоустройства городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677, снос зеленых насаждений производится на основании решения администрации города Хабаровска. При сносе зеленых насаждений возмещается их восстановительная стоимость в соответствии с постановлением администрации г. Хабаровска от 01.02.2010 № 234 «Об утверждении Порядка расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений и размера ущерба, нанесенного повреждением и (или) уничтожением зеленых насаждений на территории города Хабаровска».

Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были заранее известны арендатору либо должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра имущества.

Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, другие виды работ по благоустройству его территории, вынос в натуру границ земельного участка, обеспечение устройства подъезда к земельному участку обеспечивает правообладатель (победитель аукциона) земельного участка за счет собственных средств.

Подключение к сетям инженерного обеспечения: в соответствии со сведениями сетедержателей существует техническая возможность подключения к сетям электроснабжения (письмо АО «ДРСК»), холодного водоснабжения к водопроводной линии Д-600 мм, проходящей в 600 м по направлению на запад от границ земельного участка (письмо МУП города Хабаровска «Водоканал»); отсутствует возможность подключения к сетям теплоснабжения (письма АО «ДГК», МУП г. Хабаровска «Тепловые сети»), водоотведения (письмо МУП города Хабаровска «Водоканал»).

Подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется в соответствии со ст. 52.1 Градостроительного кодекса РФ.

Решение об отказе в проведении аукциона принимается организатором торгов в соответствии с п. 24 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) — 5 400 000 (пять миллионов четыреста тысяч) рублей.

Шаг аукциона — 162 000 (сто шестьдесят две тысячи) рублей.

Сумма задатка — 2 700 000 (два миллиона семьсот тысяч) рублей.

Задаток вносится заявителями до подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам:

Банковские реквизиты для внесения задатка: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСКОГО БАНКА РОССИИ // УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск, р/с 03232643087010002200, БИК 010813050, к/с 40102810845370000014, ОКТМО 08701000, ИНН 2721228541, КПП 272101001.

Получатель: УФК по Хабаровскому краю (департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска, л/с 05223D50000).

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 27:23:0010705:231.

Средства платежа — денежные средства в валюте РФ (рубли).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допустившему к участию в аукционе, внесенный ими задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Ознакомление с документами, адрес места приема, порядок подачи заявок на участие в аукционе: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 103, начиная с даты опубликования настоящего извещения, по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 по местному времени. Телефоны для справок: 8 (4212) 41-99-21, 41-98-54.

Окончательный срок приема заявок — 06.03.2023, 13.00 по местному времени.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявки на участие в аукционах на право заключения договора аренды земельного участка от граждан иностранных государств подаются посредством почтовой связи либо представителем, имеющим гражданство РФ, с надлежащим образом оформленной доверенностью (действует распоряжение администрации г. Хабаровска от 27.11.2018 № 744-р «О запрете приема иностранных граждан и иностранных делегаций в здании департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска»).

В случае если заявка направляется посредством почтовой связи, необходимо, чтобы данная заявка поступила организатору торгов до окончательного срока приема заявок, указанного в настоящем извещении.

Для участия в аукционе иностранный гражданин направляет представителя, имеющего гражданство Российской Федерации, с надлежащим образом оформленной доверенностью.

В соответствии с законодательством РФ иностранные граждане и лица без гражданства не могут быть обладателями на праве собственности земельных участков, находящихся на территории городского округа «Город Хабаровск» (п. 3 ст. 15 Земельного кодекса РФ).

Порядок внесения изменений в заявки на участие в аукционе: в заявке подчистки и (или) исправления не допускаются. Внесение изменений в заявку допускается до дня окончания срока приема заявок путем отзыва заявки и подачи новой заявки в установленном порядке.

Форма заявки:

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица / Ф.И.О. физического лица / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

действующий на основании \_\_\_\_\_  
(устава / паспорта: №, серия, кем и когда выдан / свидетельства ИП / доверенности № \_\_ от \_\_)

\_\_\_\_\_

адрес регистрации / место жительства заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон заявителя (представителя) \_\_\_\_\_

адрес электронной почты заявителя \_\_\_\_\_

просит считать себя участником аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_

местоположением: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_.

С характеристикой земельного участка, его фактическим местоположением, сведениями о возможности подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, обременениями и ограничениями, проектом договора аренды, а также с условиями и порядком проведения аукциона ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись)

Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка:

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет банка \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП заявителя (для юр. лиц и ИП) \_\_\_\_\_

Получатель платежа \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица / Ф.И.О. физического лица / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Заявителем внесен задаток в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, а также согласие представляемого мною лица \_\_\_\_\_

(подпись)

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / М.П.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение:

- 1) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) доверенность либо иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.

Документы, представляемые для участия в аукционе:  
 — заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;  
 — копии документов, удостоверяющих личность заявителя;  
 — документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Документы представляются согласно описи.

В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — у заявителя.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на счет, указанный в данном извещении, на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права быть участником аукциона, приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса РФ реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявки и документы претендентов рассматриваются 09.03.2023 в 10.00 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 103.

Итоги аукциона подводятся 10.03.2023 в 10.00 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, 1-й этаж, актовый зал.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, второй остается у организатора аукциона.

Срок для заключения договора аренды земельного участка с победителем аукциона (единственным принявшим участие в аукционе участником): в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Срок для заключения договора аренды земельного участка с единственным заявителем, с единственным допущенным к участию в аукционе заявителем: в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с п. 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитывается в счет арендной платы.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с п. 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Проект договора аренды размещен на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации г. Хабаровска [khv27.ru](http://khv27.ru).

Срок аренды земельного участка — 88 месяцев.

Начиная с даты опубликования настоящего извещения заинтересованные лица могут ознакомиться с информацией о расположении сетей инженерно-технического обеспечения (выпиской сетедержателей), со сведениями государственной информационной системы градостроительной деятельности по запросу от 11.04.2022 № 269-6.1 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 103. Телефоны для справок: 8 (4212) 41-99-21, 41-98-54.

Копию комплекта сведений государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности по запросу от 11.04.2022 № 269-6.1 на земельный участок с кадастровым номером 27:23:0010705:231 можно получить по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 111. Телефоны для справок: 8 (4212) 41-98-46, 40-91-33.

При проведении инженерных изысканий, архитектурно-строительном проектировании, проекладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации, строительстве объектов капитального строительства, а также при строительстве и содержании подъездов, съездов и примыканий, переходно-скоростных полос, необходимо соблюдать Градостроительный кодекс Российской Федерации, другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

**сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ш. Воронежское, для строительства складов**

Организатор аукциона — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска.

Торги проводятся в форме аукциона и являются открытыми как по составу участников, так и по форме подачи предложений о размере арендной платы.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Уполномоченный орган — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска.

Реквизиты решения о проведении аукциона — постановление администрации г. Хабаровска от 10.01.2023 № 31 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ш. Воронежское, для строительства складов».

Аукцион состоится 10 марта 2023 г. в 10.00 по местному времени по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска, 1-й этаж, актовый зал.

Сайт организатора аукциона: информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации г. Хабаровска [khv27.ru](http://khv27.ru).

Характеристика земельного участка (предмета аукциона):

- форма собственности — незарегистрированная;
- предмет аукциона — право на заключение договора аренды земельного участка с местоположением: г. Хабаровск, ш. Воронежское, для строительства складов;

— кадастровый номер земельного участка — 27:23:0010701:258;

— площадь — 16 081 кв. м;

— категория земель — земли населенных пунктов;

— границы земельного участка обозначены в выписке из ЕГРН о земельном участке с кадастровым номером 27:23:0010701:258;

— местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ш. Воронежское;

— целевое назначение и разрешенное использование земельного участка, максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства — для строительства объекта обеспечения занятий спортом в помещениях в соответствии с градостроительным регламентом, установленным Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» для территориальной зоны предприятий III—IV класса опасности П-2.

Данная территориальная зона содержит основной вид разрешенного использования — «Склады» (код 6.9).

Понятие «Склады» применяется в значении, указанном в классификаторе видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

На участок распространяется действие ограничений по условиям размещения: в границах приаэродромных территорий аэродрома Хабаровск (Новый), утвержденных приказом Минтранса РФ; в границах зоны ограничений строительства по высоте, установленной от аэродрома Хабаровск (Центральный).

Учесть красные линии территории общего пользования (проезда), установленные в составе документации по планировке территории по состоянию на дату утверждения.

Наличие на земельном участке инженерных сетей и их охранных зон, в том числе:

1. Водопровод, ЛЭП низкого напряжения, теплотрасса, трансформаторная подстанция (нет данных о балансовой принадлежности);
2. ЛЭП низкого напряжения (Саносян А.А.).

На земельный участок отсутствует самостоятельный доступ. Доступ через смежные территории ограничен ограждениями. Наличие на земельном участке железобетонных изделий.

Согласно сведениям из ЕГРН земельный участок полностью расположен в границах зон:

— с реестровым номером 27:00-6.549 от 16.06.2022 (подзона 4). В подзоне запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны;

— с реестровым номером 27:00-6.495 от 05.02.2021 (подзона 3). В подзоне запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории. Выделение данной подзоны осуществляется в границах полос воздушных подходов, установленных в соответствии с Федеральными правилами использования воздушного пространства РФ, утвержденными постановлением Правительства РФ от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства РФ»;

— с реестровым номером 27:00-6.494 от 28.01.2021 (подзона 6). В подзоне запрещается вспашка сельскохозяйственных земель в дневное время, размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц;

— с реестровым номером от 27:00-6.479 (подзона 4, сектор 39). В подзоне запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе средств радиотехнического обеспечения полетов (РТОП). Высота ограничения застройки в секторе 39 — 133,78 м;

По информации управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска, в границах земельного участка произрастание зеленых насаждений не установлено. В соответствии с Правилами благоустройства городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677, снос зеленых насаждений производится на основании разрешения администрации города Хабаровска.

При сносе зеленых насаждений возмещается их восстановительная стоимость в соответствии с постановлением администрации г. Хабаровска от 01.02.2010 № 234 «Об утверждении Порядка расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений и размера ущерба, нанесенного повреждением и (или) уничтожением зеленых насаждений на территории города Хабаровска».

Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были заранее известны арендатору либо должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра имущества.

Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, другие виды работ по благоустройству его территории, вынос в натуре границ земельного участка, обеспечение устройства подъезда к земельному участку обеспечивает правообладатель (победитель аукциона) земельного участка за счет собственных средств.

Подключение к сетям инженерного обеспечения: в соответствии со сведениями сетедержателей существует техническая возможность подключения к сетям электроснабжения (письмо АО «ДРСК»), водоснабжения и водоотведения (письмо МУП города Хабаровска «Водоканал»); отсутствует возможность подключения к сетям теплоснабжения (письма АО «ДГК»).

Подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется в соответствии со ст. 52.1 Градостроительного кодекса РФ.

Решение об отказе в проведении аукциона принимается организатором торгов в соответствии с п. 24 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) — 6 000 000 (шесть миллионов) рублей.

Шаг аукциона — 180 000 (сто восемьдесят тысяч) рублей.

Сумма задатка — 3 000 000 (три миллиона) рублей.

Задаток вносится заявителями до подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам:

Банковские реквизиты для внесения задатка: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ // УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск, р/с 03232643087010002200, БИК 010813050, к/с 4010281084537000014, ОКТМО 08701000, ИНН 2721228541, КПП 272101001.

Получатель: УФК по Хабаровскому краю (департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска, л/с 05223D50000).

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 27:23:0010701:258.

Средства платежа — денежные средства в валюте РФ (рубли).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителям, не допущенным к участию в аукционе, внесенный ими задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Ознакомление с документами, адрес места приема, порядок подачи заявок на участие в аукционе: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 103, начиная с даты опубликования настоящего извещения, по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 по местному времени. Телефоны для справок: 8 (4212) 41-99-21, 41-98-54.

Окончательный срок приема заявок — 06.03.2023, 13.00 по местному времени.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявки на участие в аукционах на право заключения договора аренды земельного участка от граждан иностранных государств подаются посредством почтовой связи либо представителем, имеющим гражданство РФ, с надлежащим образом оформленной доверенностью (действует распоряжение администрации г. Хабаровска от 27.11.2018 № 744-р «О запрете приема иностран-

ных граждан и иностранных делегаций в здании департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска»).

В случае если заявка направляется посредством почтовой связи, необходимо, чтобы данная заявка поступила организатору торгов до окончательного срока приема заявок, указанного в настоящем извещении.

Для участия в аукционе иностранный гражданин направляет представителя, имеющего гражданство Российской Федерации, с надлежащим образом оформленной доверенностью.

В соответствии с законодательством РФ иностранные граждане и лица без гражданства не могут быть обладателями на праве собственности земельных участков, находящихся на территории городского округа «Город Хабаровск» (п. 3 ст. 15 Земельного кодекса РФ).

Порядок внесения изменений в заявки на участие в аукционе: в заявке подчистки и (или) исправления не допускаются. Внесение изменений в заявку допускается до дня окончания срока приема заявок путем отзыва заявки и подачи новой заявки в установленном порядке.

Форма заявки:

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

Заявитель (наименование юридического лица/ Ф.И.О. физического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_,

действующий на основании \_\_\_\_\_ (устава / паспорта: №, серия, кем и когда выдан / свидетельства ИП / доверенности № \_\_ от \_\_)

адрес регистрации / место жительства заявителя \_\_\_\_\_,

телефон заявителя (представителя) \_\_\_\_\_, адрес электронной почты заявителя \_\_\_\_\_,

просит считать себя участником аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, местоположением: \_\_\_\_\_,

с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_,

С характеристикой земельного участка, его фактическим местоположением, сведениями о возможности подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, обременениями и ограничениями, проектом договора аренды, а также с условиями и порядком проведения аукциона ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись)

Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка:

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет банка \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП заявителя (для юр. лиц и ИП) \_\_\_\_\_

Получатель платежа \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица/ Ф.И.О. физического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) Заявителем внесен задаток в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, а также согласие предоставляемого мною лица \_\_\_\_\_ (подпись)

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / М.П.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение:

- 1) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) доверенность либо иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.

Документы, представляемые для участия в аукционе: — заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; — копии документов, удостоверяющих личность заявителя; — документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Документы представляются согласно описи. В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой — у заявителя.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на счет, указанный в данном извещении, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права быть участником аукциона, приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса РФ реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявки и документы претендентов рассматриваются 09.03.2023 в 10.00 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 103.

Итоги аукциона подводятся 10.03.2023 в 10.00 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, 1-й этаж, актовый зал.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, второй остается у организатора аукциона.

Срок для заключения договора аренды земельного участка с победителем аукциона (единственным принявшим участие в аукционе участником): в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Срок для заключения договора аренды земельного участка с единственным заявителем, с единственным допущенным к участию в аукционе заявителем: в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с п. 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитывается в счет арендной платы.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельно-

го участка заключается в соответствии с п. 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Проект договора аренды размещен на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации г. Хабаровска [khv27.ru](http://khv27.ru).

Срок аренды земельного участка — 66 месяцев.

Начиная с даты опубликования настоящего извещения заинтересованные лица могут ознакомиться с информацией о расположении сетей инженерно-технического обеспечения (выпиской сетедержателей), со сведениями государственной информационной системы градостроительной деятельности по запросу от 29.09.2022 № 838-6.1 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 103. Телефоны для справок: 8 (4212) 41-99-21, 41-98-54.

Копию комплекта сведений государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности по запросу от 29.09.2022 № 838-6.1 на земельный участок с кадастровым номером 27:23:0010701:258 можно получить по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 111. Телефоны для справок: 8 (4212) 41-98-46, 40-91-33.

При проведении инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектировании, прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации, строительстве объектов капитального строительства, а также при строительстве и содержании подъездов, съездов и примыканий, переходно-скоростных полос, необходимо соблюдать Градостроительный кодекс Российской Федерации, другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

**Администрация города Хабаровска сообщает о результатах аукциона**

1. 27.01.2023 не состоялся аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, р-н Индустриальный, с/т «Ветеран», уч. 152, для индивидуального жилищного строительства, для индивидуального жилищного строительства. Кадастровый номер земельного участка — 27:23:0051419:14, площадь — 566 кв. м, форма собственности — муниципальная, в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

2. 27.01.2023 не состоялся аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, садоводческое товарищество «Ветеран», уч. 265, для индивидуального жилищного строительства, для индивидуального жилищного строительства. Кадастровый номер земельного участка — 27:23:0051419:15, площадь — 632 кв. м, форма собственности — муниципальная, в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

Извещения организатора торгов с информацией о дате, времени и месте проведения аукционов были опубликованы в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» ([khab-vesti.ru](http://khab-vesti.ru)) в рубрике «Вести — официально» от 23.12.2022 № 184 (4566) и размещены на официальном сайте администрации города [khv27.ru](http://khv27.ru) и на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru).

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ**

**Итоги работы с обращениями граждан в 2022 году**

**Право на обращение — это неотъемлемое право каждого гражданина. Обращения представляют собой одну из форм участия граждан в решении вопросов местного значения, влияющих на деятельность органов местного самоуправления.**

За 2022 год в администрацию города Хабаровска, городские муниципальные унитарные предприятия и учреждения было направлено более 26 тысяч обращений. По сравнению с 2021 годом количество заявлений снизилось на 11%. В том числе на имя мэра города и заместителей мэра города поступило 13 065 обращений, из них 3 965 письменных, 8 930 электронных, 170 устных.

Хабаровчане все чаще стали использовать электронную форму обратной связи, что свидетельствует о повышении уровня компьютерной и информационной грамотности населения города.

В 2022 году мэром города, заместителями мэра города в ходе личных приемов принято 203 человека. По сравнению с предыдущим годом произошло увеличение количества приемов граждан на 30%.

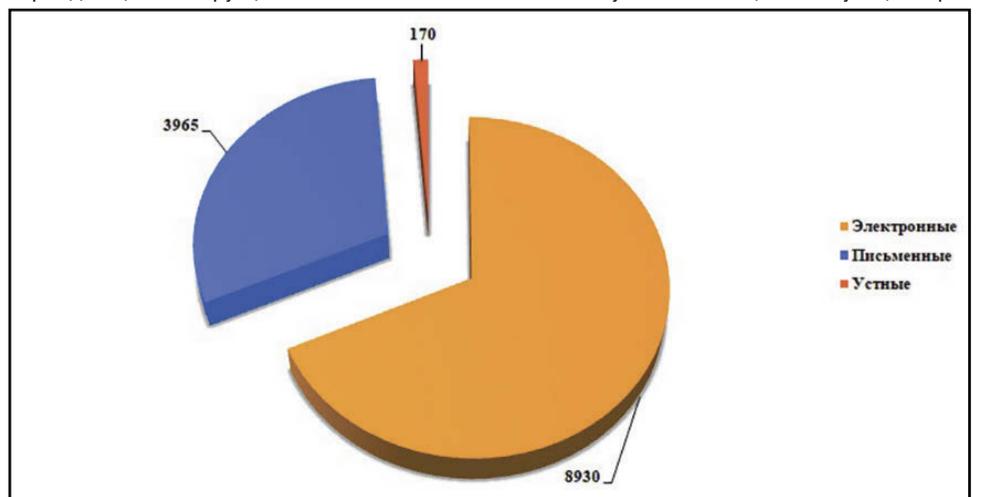
В своих обращениях граждане часто указывали на поврежденные участки дорожного покрытия, отмечали необходимость ремонта подъездных и внутриквартальных дорог, а также тротуаров. Горожане просили включить ряд дорог города в план работ по ремонту дорожного полотна на 2022—2023 год, произвести отсыпку и грейдирование дорог частного сектора с обустройством дренажной системы.

В зимний период заявители указывали на участки дорог и тротуаров, требующие очистки от снега и наледи, а в теплый — от смета и мусора, указывали места большого скопления снега, оставшегося после уборки дорог дорожными службами.

Жителей также волнуют вопросы наличия несанкционированных свалок мусора в черте города. Во время проведения двухмесячника по санитарной очистке территории в том числе учитывались и обращения граждан с указанием мест скопления мусора.

Ежегодно актуальной темой остается содержание общего имущества в многоквартирных домах. Заявители в своих обращениях просили произвести уборку придомовой территории от мусора, снега и наледи, провести благоустройство дворовой территории, включить дворовую территорию в программу «1 000 дворов на Дальнем Востоке». Горожане отмечали ненадлежащее содержание управляющими компаниями общедомового имущества, отсутствие уборки подъездов, покоса травы, ремонта кровли, подъездных дверей и окон, утепления межпанельных швов и наружных стен, подрезки и спила деревьев на дворовой территории. В связи с тем, что с 1 июля 2022 года услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) осуществляет региональный оператор по обращению с ТКО (ООО «Хабавоттранс ДВ»), в летний период поступило много обращений по вопросам несвоевременного и некачественного вывоза мусора, обустройства мест для сбора ТКО в частном секторе и их включения в реестр размещения мест накопления ТКО.

Граждане проявляли бдительность, активно указывая на канализационные люки, представляющие опасность из-за отсутствия на них крышек, просили установить или демонтировать ограждающие конструкции. Жителей также беспокоило отсутствие освещения на улицах горо-



да, ненадлежащее состояние мест отдыха, антисанитарное состояние остановок общественно-транспортного транспорта, несвоевременный покос травянистой растительности.

Не теряет своей актуальности вопрос отлова безнадзорных животных.

Много обращений поступало по транспортному обслуживанию населения. Жители города отмечали несоблюдение графика движения общественного транспорта, особенно в холодный период времени, ненадлежащие санитарное состояние автобусов, грубое поведение водителей, отсутствие обогрева салонов пассажирского автотранспорта.

В течение года родители обращались по вопросам предоставления мест их детям в дошкольных образовательных учреждениях, просили зачислить детей в 1-й класс, перевести в определенные образовательные учреждения.

Вопросы «гаражной амнистии» в 2022 году оставались актуальными для многих граждан и широко обсуждались общественностью, в связи с чем каждое новое упоминание о них в СМИ вызвало новую волну обращений. Кроме того, граждане интересовались порядком приобретения и оформления прав на земельные участки, на которых расположены жилые и садовые дома, в отношении которых отсутствуют правоустанавливающие документы, вновь строящиеся жилые и садовые дома (так называемая «дачная амнистия»).

Кроме того, в целях организации работы, направленной на сокращение обращений граждан, в 2022 году в муниципальной газете «Хабаровские вести» ежемесячно размещались статьи с вопросами, волнующими горожан. Информация о деятельности администрации города Хабаровска регулярно размещалась в социальных сетях, в том числе в официальном аккаунте мэра города.

Ежедневно осуществлялся анализ поступающих обращений граждан, в ходе которого проводился учет мнения авторов посредством осуществления телефонных звонков, для выявления степени их удовлетворенности мерами, принятыми по обращениям. При приеме обращений гражданам оказывалась консультативная помощь, что помогало решить отдельные вопросы в устной форме, без письменного обращения.

Работа с обращениями граждан — одно из важнейших направлений деятельности администрации города Хабаровска, наиболее эффективная форма взаимодействия с населением города.

**Г. МИНАКОВА,**  
главный специалист отдела по рассмотрению обращений граждан  
управления делами администрации г. Хабаровска

## Своих не бросаем!

**24 февраля 2022 года жизнь россиян разделилась на до и после.**

У многих братья, мужья, сыновья, племянники, коллеги, соседи мужественно сражаются в зоне СВО.

С самого начала СВО по всей стране люди объединяются для помощи и поддержки Российской армии. Не исключение и наш Центральный район Хабаровска. К благодарному делу присоединились предприятия, неравнодушные жители — от студентов до пенсионеров. Люди шьют военные снаряжения и одежду, несут ткани, нитки, пряжу, вяжут теплые носки и т.д. Предприятия и торговые сети перечислили денежные средства на приобретение специальных технических средств и экипировки для военнослужащих. Среди них: АО старателей «Дальневосточные ресурсы», КГБУЗ «КДЦ» «Вивея», ООО «Транснефть ДВ», АО «Дальэнергомаш», ООО «ВМК Капитал», ХФПИ ДВО РАН, ДВГУ, Отделение по Хабаровскому краю Банка России и другие.

Нашим военнослужащим в зоне проведения СВО требуется не только финансовая помощь. Очень трудно избавиться от переживаний за тех, кто сегодня защищает Родину, и, чтобы не перегружаться, необходимо создавать что-то реальное, что поможет не только ребятам на фронте, но и всем хабаровчанам понять свои возможности по оказанию помощи нашим Вооруженным силам. В настоящее время от воинских частей поступают заказы на саперные кошки — тактический армейский инструмент, предназначенный для разминирования, обезвреживания растражек, безопасного пересечения местности, который действительно может спасти десятки жизней.

Работниками предприятия ЗАО «Дальтехлазер» на безвозмездной основе изготовлено и передано общественной организации «Боевое братство» 300 комплектов оборудования (кошек), и в планах руководства предприятия работу эту продолжать.

Оборудование, которое помогает сохранить жизнь саперов в зоне боевых действий, может быть любой модели. Предприятиям и предпринимателям города, которые занимаются производством изделий из дерева, металла для оформления придомовой территории, садового участка (мангалы, парники, мебель для сада), предлагаем также рассмотреть возможность изготовления кошек в качестве гуманитарной помощи и последующей передачи через организацию «Боевое братство» участникам СВО.

**Н. ШВОЙНИЦКАЯ,**  
главный специалист сектора по работе с предприятиями, малым и средним бизнесом  
комитета по управлению Центральным районом

## Районному этапу игры «Патриот» дан старт

**25 января 2023 года в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Школа МЧС» дан старт районному этапу игры «Патриот».**

На протяжении 19 лет в городе Хабаровске проводится городская комбинированная игра «Патриот», которая является муниципальным этапом региональных военно-спортивных игр «Орленок» и «Победа».

Ежегодно общеобразовательные учреждения Кировского района принимают активное участие в районном этапе игры, демонстрируя знания истории Отечества, умения и навыки в военно-прикладных дисциплинах.

В 2023 году в районном этапе игры участвуют 13 команд из 5 школ Кировского района, которые соревнуются за первенство как в командных дисциплинах, так и в личных зачетах.

На торжественном открытии заместитель председателя администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом по социальным вопросам Юлия Фомина поздравила команды и вручила путевки для участия в районном этапе игры «Патриот» с порядковым номером выступления в конкурсных дисциплинах согласно жеребьевке.

С напутственными словами к участникам мероприятия обратился военный комиссар Кировского и Краснофлотского районов города Хабаровска Борис Александрович Беликов, а также заместитель председателя комиссии по работе с молодежью совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Кировского района Раиса Герасимовна Репитей.

Украшением мероприятия стали творческие номера центра детского творчества «Радуга талантов» и центра современной эстрадной музыки «Аллегретто», посвященные нашей великой стране — России.

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом искренне желает командам-участникам достойных соперников, слаженной работы в команде и отличных результатов!

**В. ЦИБУЛЬСКАЯ,**  
главный специалист отдела по социальным вопросам  
комитета по управлению Кировским районом

## Вниманию собственников!

**Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом информирует о проведении работ по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости — земельных участков, права на которые возникли и правоустанавливающие документы на них оформлены до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (до 31 января 1998 года), при этом такие права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.**

Мероприятия по выявлению правообладателей в отношении земельных участков, расположенных в Кировском районе, осуществляет комитет.

Работы проводятся в отношении земельных участков, содержащихся в Перечне, расположенном на официальном сайте администрации города <https://khv27.ru>.

Сведения о подлежащих выявлению правообладателях ранее учтенных земельных участков и документах, подтверждающих права на ранее учтенные земельные участки, могут быть пред-

ставлены в комитет правообладателями (их уполномоченными представителями) либо иными лицами, права и законные интересы которых могут быть затронуты в связи с выявлением правообладателей ранее учтенных земельных участков.

В случае предоставления вышеуказанных документов администрацией города будет обеспечена государственная регистрация прав на ранее учтенные объекты недвижимости.

Указанные сведения можно представить одним из следующих способов:

— отправить почтой по адресу: 680011, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Орджоникидзе, д. 3, каб. 101;

— отправить по адресу электронной почты [krov@khv27.ru](mailto:krov@khv27.ru);

— подать лично по адресу: 680011, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Орджоникидзе, д. 3, каб. 101.

Телефоны для справок: 8 (4212) 41-95-47; 8 (4212) 41-95-49; 8 (4212) 41-95-56.

Проекты решений о выявлении правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости (земельного участка) будут направляться в адрес выявленного лица, а также публиковаться на официальном сайте администрации города Хабаровска.

В случае если в течение 45 дней не поступит возражений относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости, указанных в проекте решения, такое решение будет принято администрацией города Хабаровска и направлено в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю.

В соответствии со статьей 69 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» собственник земельного участка может самостоятельно обратиться в МФЦ с паспортом и правоустанавливающими документами для внесения сведений о правообладателе.

Комитет обращает внимание, что в соответствии со статьей 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации при внесении сведений о правообладателе земельного участка уплачивать государственную пошлину не требуется.

**Е. ЛАНСКАЯ,**  
ведущий специалист сектора по землепользованию  
комитета по управлению Кировским районом

## О запрете парковки автомобилей на люках пожарных гидрантов

**Пожарно-спасательный гарнизон города Хабаровска, прибывший на тушение пожаров, очень часто сталкивается с тем, что автолюбители по незнанию законов паркуют свое транспортное средство на люках пожарных гидрантов.**

Данное обстоятельство вынуждает пожарно-спасательный гарнизон искать другие близлежащие пожарные гидранты, а также искать владельцев транспортного средства, в связи с чем время реагирования на пожар увеличивается, что, в свою очередь, может повлечь за собой вред жизни, здоровью и имуществу граждан.

Администрация города Хабаровска информирует о том, что в соответствии с п. 49 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов запрещена.

Согласно статье 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, нарушение требований пожарной безопасности влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 2 тыс. до 3 тыс. руб., те же действия, совершенные в условиях особого противопожарного режима, влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от 2 тыс. до 4 тыс. руб.

В целях предупреждения последствий от пожаров администрация города Хабаровска рекомендует всем жителям города застраховать себя и свое имущество на случай пожара.

При возникновении пожара необходимо вызвать пожарную охрану по телефону 01 (МТС, «Мегафон», «Билайн» 101) или 112, принять меры к тушению пожара первичными средствами пожаротушения.

Помните! Пожар легче предупредить, чем потушить.

**М. ЯРИЛОВЕЦ,**  
главный специалист отдела обеспечения мероприятий ГО, ЧС и первичных мер  
пожарной безопасности управления по делам ГО и ЧС администрации г. Хабаровска

## Впереди новые открытия и победы

**Центру детского творчества «Народные ремесла» — 11 лет! Есть возможность оглянуться назад и понять, как много важного было сделано...**

Открытие центра «Народные ремесла» состоялось 1 февраля 2012 года. Под руководством директора Жученко Ольги Григорьевны собралась прекрасная команда педагогов, которая может служить примером высокого профессионализма, самоотдачи, постоянного творческого движения вперед. С этого времени центр начал развиваться в ускоренном режиме, стали открываться новые направления и студии, пополнился педагогический состав, сформировался современный облик нашего учреждения.

Сегодня наш центр детского творчества — это открытая, динамично развивающаяся образовательная система, в которой работают кандидаты педагогических, исторических наук, доктор социологических наук, отличники просвещения, педагоги с высшей и первой квалификационной категорией, обучаются более двух тысяч детей по трем направлениям: техническому, социально-гуманитарному и художественному.

Директор центра Ольга Григорьевна — главный наставник всех педагогов, умный, эрудированный, креативный, мудрый директор. Под ее руководством наш центр стал победителем ежегодного городского смотря учреждений дополнительного образования детей, подведомственных управлению образования «Зажги свою звезду!» в 2021/22 учебном году.

2022 год стал для нашего центра годом открытий. Мы смогли открыть музей-мастерскую славянской культуры, приступили к реализации проекта «Центр социально культурной и языковой адаптации детей иностранных граждан». И это лишь часть проектов, над которыми мы работаем. Наш педагогический коллектив осуществляет огромную работу по воспитанию и развитию детей с опорой на современные методы, инновационные формы и передовые технологии, позволяющие добиваться полноценного обучения. Каждый год они открывают ребятам мир прекрасного, помогают им подниматься по ступенькам мастерства и преодолевать трудности. Вчерашние студенты, которые проходили у нас практику, сегодня работают здесь же педагогами. Из такой ответственности рождаются наставнические пары, которые используют инновационные технологии в своей работе.

Много теплых слов хочется сказать в адрес технического персонала центра. Доброта и отзывчивость характеризуют этих замечательных людей, которые изо дня в день обеспечивают чистоту и порядок в нашем родном центре.

Наши творческие коллективы являются украшением концертных площадок города и края. Выставки изобразительного и декоративно-прикладного искусства, мастер-классы для жителей нашего города, стихи и песни — все это наша творческая жизнь.

А что дальше? Впереди у центра детского творчества «Народные ремесла» много интересных дел, творческих успехов, побед и открытий. И мы верим, что наши воспитанники найдут свое призвание и свой путь в жизни, а мы, педагоги, будем направлять их и поддерживать, ведь вместе мы как одна большая, дружная семья.