



21 ноября 2025 года
ПЯТНИЦА

ВЕСТИ-

ОФИЦИАЛЬНО



16+

Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ В ВЫПУСКЕ	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА: постановления1–28	АРХИТЕКТУРА: заклучения, сообщения28–29	УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ: требование, приказ29–31	ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ31
----------------------	--	--	--	--

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 13.11.2025 № 5318 г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 21.10.2022 № 3817 «Об утверждении Порядка компенсации части расходов на оплату проезда в краевое государственное бюджетное учреждение «Хабаровский центр социальной реабилитации инвалидов» для прохождения курса реабилитации отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 21.10.2022 № 3817 «Об утверждении Порядка компенсации части расходов на оплату проезда в краевое государственное бюджетное учреждение «Хабаровский центр социальной реабилитации инвалидов» для прохождения курса реабилитации отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка компенсации части расходов на оплату проезда в краевое государственное бюджетное учреждение «Хабаровский центр социальной реабилитации инвалидов» для прохождения курса реабилитации, в Диализные центры города Хабаровска отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа «Город Хабаровск».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок компенсации части расходов на оплату проезда в краевое государственное бюджетное учреждение «Хабаровский центр социальной реабилитации инвалидов» для прохождения курса реабилитации, в Диализные центры города Хабаровска отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа «Город Хабаровск», согласно приложению к настоящему постановлению/».

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Финансовому департаменту администрации города (Голик С.Л.) при формировании бюджета городского округа «Город Хабаровск» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов предусмотреть управлению социального развития администрации города Хабаровска (Круш Л.А.) денежные средства для выплаты компенсации.».

1.4. В пункте 4 слова «заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.» заменить словами «заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.».

1.5. В Порядке предоставления компенсации части расходов на оплату проезда в краевое государственное бюджетное учреждение «Хабаровский центр социальной реабилитации инвалидов» для прохождения курса реабилитации отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа «Город Хабаровск»:

1.5.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

компенсации части расходов на оплату проезда в краевое государственное бюджетное учреждение «Хабаровский центр социальной реабилитации инвалидов» для прохождения курса реабилитации, в Диализные центры города Хабаровска отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа «Город Хабаровск».

1.5.2. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм компенсации части расходов на оплату проезда отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающим на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — Компенсация) в краевое государственное бюджетное учреждение «Хабаровский центр социальной реабилитации инвалидов» (далее — Центр реабилитации) для прохождения курса реабилитации, в Диализные центры города Хабаровска» (далее — Диализные центры) для получения процедуры гемодиализа.».

1.5.3. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Категория граждан, которым назначается компенсация.

1.4.1. Гражданам из числа инвалидов 1-й группы по зрению или с нарушением опорно-двигательного аппарата, передвигающихся с использованием кресла-коляски, постоянно проживающим на территории городского округа «Город Хабаровск», для частичного возмещения понесенных расходов, связанных с проездом в Центр реабилитации для прохождения курса реабилитации не более двух раз в текущем году, если обращение за ней последовало не позднее шести месяцев после окончания курса реабилитации.

1.4.2. Неработающим гражданам, достигшим возраста 55 лет для женщин, 60 лет для мужчин, получающим пенсию по старости (инвалидности), постоянно проживающим на территории городского округа «Город Хабаровск», для частичного возмещения понесенных расходов, связанных с проездом в Диализные центры для получения процедуры гемодиализа не более тринадцати поездок ежемесячно.».

1.5.4. Наименование раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок предоставления выплаты (для граждан из числа инвалидов 1-й группы по зрению или с нарушением опорно-двигательного аппарата, передвигающихся с использованием кресла-коляски)».

1.5.5. В абзаце первом пункта 2.1 слова «в пункте 1.4» заменить словами «в подпункте 1.4.1».

1.5.6. Подпункт «а)» пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«а) заявление, составленное в свободной форме, в котором должны быть указаны способ информирования о результатах рассмотрения заявления — почтовым отправлением, по электронной почте, а также следующие сведения:».

1.5.7. Пункт 2.2 дополнить подпунктом «з)» следующего содержания:

«з) согласие заявителя на обработку персональных данных, соответствующее требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных.».

1.5.8. Абзац второй пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«В случае отсутствия бюджетных ассигнований в бюджете городского округа «Город Хабаровск» в текущем финансовом году компенсация не предоставляется.».

1.5.9. Дополнить разделом 3 следующего содержания:

«3. Порядок предоставления выплаты (неработающим гражданам, достигшим возраста 55 лет для женщин, 60 лет для мужчин, получающим пенсию по старости (инвалидности), проходящим процедуру гемодиализа)

3.1. Право на компенсацию имеют граждане, указанные в подпункте 1.4.2 настоящего Порядка.

3.2. Для назначения компенсации граждане обращаются единолично лично в сектор (отдел) социальной работы с населением комитета по месту жительства для подтверждения категории и представляют следующие документы:

а) заявление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копия документа, удостоверяющего личность гражданина и подтверждающего его регистрацию по месту жительства на территории городского округа «Город Хабаровск», в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории городского округа «Город Хабаровск» представляется решение суда об установлении факта проживания на территории городского округа «Город Хабаровск»;

в) копия документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае если обращается представитель гражданина);

г) справка о количестве назначенных процедур гемодиализа в Диализном центре;

д) документ, подтверждающий факт получения пенсии (справка Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации или копия пенсионного удостоверения);

е) согласие заявителя на обработку персональных данных, соответствующее требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

При подаче заявления в ходе личного обращения в сектор (отдел) социальной работы с населением комитета необходимо представить для сверки оригиналы документов, указанных в подпунктах «б» — «в» данного пункта настоящего Порядка, в случае если копии указанных документов не заверены в установленном законодательством порядке.

При направлении заявления и документов почтовым отправлением в сектор (отдел) социальной работы с населением комитета копии документов, указанных в подпунктах «б» — «в» данного пункта настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

3.3. Назначение компенсации неработающим гражданам, достигшим возраста 55 лет для женщин, 60 лет для мужчин, получающим пенсию по старости (инвалидности), проходящим процедуру гемодиализа, осуществляется на основании списков, сформированных и направленных в адрес администрации г. Хабаровска Диализными центрами в соответствии с Соглашением об информационном взаимодействии между медицинским учреждением, осуществляющим процедуру гемодиализа, и администрацией г. Хабаровска (далее — Соглашение).

3.4. Ежемесячно до 25-го числа текущего месяца Диализные центры направляют в управление социального развития сведения о гражданах, указанных в подпункте 1.4.2, в срок до 5-го числа следующего месяца управление социального развития направляет в Комитеты по управлению районами (далее — Комитеты) сведения о гражданах, указанных в подпункте 1.4.2.

3.5. Комитеты на основании сведений, полученных в соответствии с пунктом 3.4, и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, формируют списки граждан и направляют их в Комиссию для рассмотрения вопроса о назначении компенсации в следующем месяце текущего года в отношении каждого гражданина.

3.6. Комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня поступления сведений и документов, указанных в пункте 3.5, рассматривает их, оформляет протокол заседания Комиссии в соответствии с Положением о комиссии, утвержденным распоряжением комитета администрации города Хабаровска по управлению районом, и направляет протокол в сектор (отдел) социальной работы с населением комитета.

Протокол заседания Комиссии передается специалисту сектора (отдела) социальной работы с населением комитета по управлению районом в день подписания председателем комиссии и секретарем комиссии.

3.7. Специалист сектора (отдела) социальной работы с населением Комитета в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии, указанного в пункте 3.7

настоящего Порядка, с учетом принятого решения Комиссии обеспечивает подготовку распоряжения Комитета о назначении компенсации, которое подписывается заместителем мэра, председателем комитета администрации города Хабаровска по управлению районом.

3.8. Специалист сектора (отдела) социальной работы с населением Комитета уведомляет гражданина о принятом решении письмом на бланке письма Комитета, подписанным заместителем мэра, председателем комитета администрации города Хабаровска по управлению районом, по адресу, указанному в заявлении, не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания распоряжения о назначении компенсации.

- 3.9. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:
- несоответствие заявителя категориям граждан, указанным в пункте 1.4.2 настоящего раздела;
 - непредставление документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела;
 - отсутствие заявителя в списках, предоставленных Диализными центрами.
- 3.10. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:
- смерть гражданина;
 - выезд на постоянное место жительства за пределы городского округа «Город Хабаровск».

3.11. Компенсация назначается с месяца обращения в сектор (отдел) социальной работы с населением комитета по месту жительства на территории городского округа «Город Хабаровск».

3.12. Прекращение выплаты компенсации производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влияющие на выплату компенсации, в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела.

3.13. Размер компенсации устанавливается исходя из количества поездок, указанных в справке Диализного центра.

3.14. Количество поездок в одну сторону не может превышать 13 поездок в месяц.

3.15. Компенсация одной поездки устанавливается в размере 198 рублей.

3.16. Гражданин несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых для предоставления компенсации.

3.17. На основании распоряжения, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка, специалист сектора (отдела) социальной работы с населением комитета в сроки и в порядке, установленные в Положении № 129-р, подготавливает и направляет в управление социального развития документы на выплату для перечисления денежных средств гражданам.

3.18. Перечисление денежных средств на счета получателей производится управлением социального развития не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем поступления списков граждан от Диализных центров в адрес управления социального развития, путем зачисления денежных средств по выбору граждан на счет, открытый ими в кредитной организации, через ФГУП «Почта России» по месту жительства гражданина либо через национальную платежную систему карт «Мир».

3.19. Перечисление денежных средств на выплату компенсации осуществляется управлением социального развития в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год на указанные цели.

В случае отсутствия бюджетных ассигнований в бюджете городского округа «Город Хабаровск» в текущем финансовом году компенсация не предоставляется.».

1.5.10. Дополнить приложением № 1 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.5.11. Дополнить приложением № 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

И.о. мэра города Хабаровска Д.В. МИТРОФАНОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации города Хабаровска
от 13.11.2025 № 5318

Форма

В комитет администрации города Хабаровска
по управлению районом

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя, последнее — при наличии)
зарегистрирован(- а) по адресу: _____
номер телефона _____
категория гражданина _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу назначить компенсацию части расходов на оплату проезда в Диализные центры города Хабаровска
Прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.
1		
2		
3		
4		
5		

Прошу перечислять компенсацию через кредитное учреждение (почтовое отделение) _____ № счета _____
☐ Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. Против проверки представленных мною сведений не возражаю.

☐ В случае возникновения обстоятельств, влияющих на выплату компенсации, обязуюсь в течение 10 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств сообщить о них. В случае возникновения переплаты не возражаю против удержания излишне выплаченной суммы в полном объеме.

О результате рассмотрения заявления прошу проинформировать:

☐ при положительном решении вопроса не уведомлять;

☐ в других случаях _____
(по электронной почте, телефону, письменно)

С порядком предоставления документов _____
ознакомлен(а) _____ (подпись заявителя)
« _____ » _____ 20__ г.

(дата, подпись лица, принявшего заявление)

Приложение № 2
к постановлению администрации города Хабаровска
от 13.11.2025 № 5318

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных заявителя

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее — при наличии))
паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адреса регистрации: _____
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания), телефон;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- реквизиты счета для перечисления денежных средств;
- другая персональная информация, на основании которой возможна безошибочная идентификация субъекта персональных данных.

Настоящим согласием я разрешаю сбор указанных персональных данных, их запись, систематизацию, накопление, хранение на электронных и бумажных носителях, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, а также их передачу с последующей обработкой инициатору, определяемому в соответствии с постановлением администрации города Хабаровска от 21.10.2022 № 3817.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение пяти лет с даты его подписания. Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления в произвольной форме в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.11.2025 № 5369
г. Хабаровск

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) в бюджет городского округа «Город Хабаровск» платежей, администрируемых управлением промышленности и транспорта администрации города Хабаровска», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 11.02.2022 № 424

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.08.2024 № 117н «О внесении изменений в пункт 1 Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.09.2021 № 137н», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении Порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) в бюджет городского округа «Город Хабаровск» платежей, администрируемых управлением промышленности и транспорта администрации города Хабаровска», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 11.02.2022 № 424, следующие изменения:

1.1. Раздел 1 дополнить подразделом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) Заявителей, указанными в подразделе 1.3 настоящего административного регламента, сведения о которых размещаются в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной си-

стеме Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края».

Признаки Заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.».

1.2. Подраздел 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) предоставление Уполномоченным органом поручения (в форме заявки на возврат) в орган Федерального казначейства для осуществления возврата денежных средств Заявителю, представителю Заявителя (в случае наличия права представителя Заявителя получать денежные средства за Заявителя);

2) направление Заявителю уведомления (в форме письма Уполномоченного органа) об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет городского округа «Город Хабаровск».

Необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги отсутствует.

2.3.1. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

- Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края;
- почтовая связь;
- электронная почта.».

1.3. Подраздел 2.5 признать утратившим силу.

1.4. Подраздел 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса на предоставление муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения Заявителя непосредственно в Уполномоченный орган не должен превышать 15 минут.».

1.5. Подраздел 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Прилегающая к зданию территория должна быть оборудована парковочными местами (в том числе для транспортных средств инвалидов) исходя из фактической возможности для их размещения.

Вход в здание оборудуется информационной вывеской с указанием наименования учреждения, а также информацией о режиме работы.

Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационным материалом, оборудуются:

- 1) информационными стендами;
- 2) стульями и столами для возможности оформления документов. Информационные стенды должны располагаться непосредственно рядом с кабинетом (рабочим местом) специалиста.

На информационных стендах, на официальном сайте администрации города Хабаровска khv27.ru размещаются следующие информационные материалы:

- 1) сведения о нормативных актах по вопросам исполнения муниципальной услуги;
- 2) перечень документов, прилагаемых к заявлению на возврат в соответствии с подразделом 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента;
- 3) часы приема специалистов в соответствии с подразделом 1.4 раздела 1 настоящего административного регламента.

Места ожидания должны создавать комфортные условия для Заявителей.

Места для ожидания предоставления или получения документов оборудуются стульями, кресельными секциями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

Места для заполнения заявлений на возврат оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцом заявления на возврат.

Кабинеты, предназначенные для приема Заявителей, должны быть оборудованы стульями, столами, канцелярскими принадлежностями, информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.

Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам, а также средствами телефонной связи, в том числе факсом.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в частности статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»..».

1.6. Подраздел 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме:

2.15.1. Требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме: подача заявления на официальном сайте администрации города Хабаровска khv27.ru осуществляется путем авторизации Заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявитель вправе подписать заявление усиленной квалифицированной электронной подписью (выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры Российской Федерации в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи») лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги представителем Заявителя доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица орга-

низации, а доверенность, выданная физическим лицом, — усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Для предоставления муниципальной услуги используются следующие информационные системы:

- Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края;
- официальный сайт администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.15.4. Возможность предоставления муниципальной услуги, в том числе возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдачи заявителю результата в многофункциональном центре не предусмотрена.

2.15.5. Возможность выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации города Хабаровска, непосредственно осуществляющими предоставление муниципальных услуг, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем структурных подразделений администрации города Хабаровска, непосредственно осуществляющих предоставление муниципальных услуг не предусмотрена.».

1.7. Абзац второй подраздела 3.1 изложить в следующей редакции:

«— профилирование Заявителя, прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами или направление уведомления об отказе в приеме заявления по основаниям, указанным в подразделе 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента.».

1.8. Подраздел 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Профилирование Заявителя, прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами или направление уведомления об отказе в приеме заявления по основаниям, указанным в подразделе 2.7 настоящего административного регламента

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление в Уполномоченный орган письменного заявления или заявления в форме электронного документа.

3.2.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию входящих документов.

3.2.3. Профилирование Заявителя производится специалистом Уполномоченного органа путем сопоставления признаков Заявителя с признаками, указанными в подразделе 1.3 настоящего административного регламента.

3.2.4. Специалист Уполномоченного органа регистрирует заявление в журнале регистрации поступивших документов.

3.2.5. В случае поступления заявления с прилагаемыми документами в ходе личного приема Заявителю предоставляется подтверждение регистрации заявления с прилагаемыми документами с указанием регистрационного номера и даты регистрации посредством проставления отметки специалистом Уполномоченного органа в день обращения на экземпляре заявления Заявителя.

3.2.6. В случае получения заявления с прилагаемыми документами почтовым отправлением подтверждение о его получении и регистрации Заявителю не направляется. О результатах получения заявления с прилагаемыми документами Заявитель может получить информацию в Уполномоченном органе способом, указанным в подразделе 1.4 настоящего административного регламента.

3.2.7. В случае получения заявления с прилагаемыми документами в форме электронного документа специалистом Уполномоченного органа направляется уведомление, содержащее входящий регистрационный номер заявления с прилагаемыми документами, дату его получения, а также перечень наименований файлов, представленных в электронной форме документов с указанием количества документов (файлов). Уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении (в случае если Заявитель указал адрес электронной почты), в день получения Уполномоченным органом заявления с прилагаемыми документами.

3.2.8. Почтовые конверты (пакеты), в которых поступают заявления с прилагаемыми документами, сохраняются вместе с заявлениями и прилагаемыми документами.

3.2.9. Специалист Уполномоченного органа проверяет представленные документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов.

В случае выявления оснований, установленных в подразделе 2.7 настоящего административного регламента, Уполномоченный орган принимает решение об отказе в приеме документов.

Ответственный специалист Уполномоченного органа осуществляет подготовку уведомления об отказе в приеме документов, которое оформляется на бланке письма Уполномоченного органа, подписывается руководителем Уполномоченного органа.

Отказ готовится в свободной форме с обоснованием причин, послуживших основанием отказа, и направляется Заявителю за подписью руководителя Уполномоченного органа.

Заявителю предлагается принять меры по устранению выявленных недостатков, пояснив, что отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению для предоставления муниципальной услуги.

В случае принятия указанного решения в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления с прилагаемыми документами ответственный специалист Уполномоченного органа направляет уведомление об отказе в приеме документов Заявителю по адресу и способом, указанным в заявлении:

- на адрес электронной почты или почтовый адрес;
- в личный кабинет Заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края или официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа.

3.2.10. Результатом выполнения административной процедуры является профилирование Заявителя и регистрация заявления с прилагаемыми документами или направление Заявителю уведомления об отказе в приеме 6 заявления по основаниям,

указанным в подразделе 2.7 настоящего административного регламента, с одновременным возвратом заявления с прилагаемыми документами.

3.2.11. Срок выполнения административной процедуры:

— прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами, профилирование Заявителя осуществляются в день их поступления в Уполномоченный орган.

В случае если дата поступления заявления с прилагаемыми документами выпадает на выходной или нерабочий день, профилирование Заявителя, регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется на следующий за днем поступления рабочий день;

— направление Заявителю отказа в приеме документов по основаниям, указанным в подразделе 2.7 настоящего административного регламента, осуществляется в срок не более трех рабочих дней со дня поступления заявления с прилагаемыми документами в Уполномоченный орган.».

1.9. Подраздел 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. В пределах сроков, установленных для проведения административных процедур, специалист уполномоченного органа уведомляет заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в разделе 4 настоящего административного регламента.».

1.10. Раздел 3 дополнить подразделом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.7.1. Со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, специалист уполномоченного органа в течение одного рабочего дня проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении муниципальной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — проверка квалифицированной подписи).

3.7.2. Проверка квалифицированной подписи может осуществляться специалистом уполномоченного органа самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка квалифицированной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.7.3. В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности, специалист уполномоченного органа в течение одного рабочего дня со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью исполнителя муниципальной услуги и направляется по адресу электронной почты заявителя.

3.7.4. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.».

1.11. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

а) через личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии сведений об идентификаторах заявителя, предусмотренных пунктом 15 Правил направления в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 (далее — сведения об идентификаторах заявителя));

б) с помощью электронной почты (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя, в случае если адрес электронной почты указан в заявлении о предоставлении муниципальной услуги);

в) посредством почтовой связи (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя и адресе электронной почты заявителя).».

1.12. Раздел 5 признать утратившим силу.

1.13. Дополнить приложением в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение к постановлению администрации города Хабаровска от 17.11.2025 № 5369

В управление промышленности и транспорта администрации города Хабаровска от _____

проживающего по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

СНИЛС _____

ИНН _____

Электронная почта (почтовый адрес): _____

Телефон _____

Заявление

Прошу вернуть излишне уплаченную (взысканную) в доход городского округа «Город Хабаровск» сумму неналоговых доходов, администрируемых управлением промышленности и транспорта администрации города Хабаровска, в размере _____ (_____)

_____ рублей в связи с тем, что _____

Документ об оплате прилагается.

Реквизиты для перечисления средств:

Наименование банка _____

БИК банка _____

№ корреспондентского счета банка _____

№ лицевого счета получателя платежа _____

Способ получения результата муниципальной услуги:

— лично на адрес электронной почты;

— лично на почтовый адрес;

— в личный кабинет Заявителя на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края в форме электронного документа;

— на почтовый адрес другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего*: _____

_____	_____	_____
(подпись заявителя)	(расшифровка подписи)	(дата)

* Указывается в случае, если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.11.2025 № 5370
г. Хабаровск

О предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «Центральный продовольственный рынок» разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «Центральный продовольственный рынок» разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030113:1596, площадью 12 683 кв. м, местоположение: Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Льва Толстого, под объект торговли (торговый центр).
- Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
- Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.11.2025 № 5372
г. Хабаровск

О проведении отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск», постановления администрации города Хабаровска от 29.09.2025 № 4502 «О подготовке новогодних и рож-

дественских мероприятий в городе Хабаровске и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 08.12.2025 по 21.12.2025 отраслевой конкурс на лучшее новогоднее оформление подвижного состава.
2. Утвердить Положение о проведении отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав конкурсной комиссии по подведению итогов отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Утвердить смету расходов на награждение победителей отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
5. Управлению промышленности и транспорта администрации города Хабаровска (Ощановский В.И.) результаты отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава утвердить постановлением администрации города Хабаровска.
6. Провести торжественное награждение победителей отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава до 09.02.2026.
7. Финансовому департаменту администрации города Хабаровска (Голик С.Л.) выделить денежные средства в сумме 108 000 (сто восемь тысяч) рублей 00 копеек из бюджета города (раздел 0113, целевая статья 9930015990) для награждения победителей отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава за счет ассигнований 2026 года.
8. Управлению делами администрации города Хабаровска (Варады В.Е.):

8.1. Изготовить Благодарственные письма администрации города для вручения победителям отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава.

8.2. Произвести выплату вышеуказанных денежных средств согласно приложению к настоящему постановлению.

9. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города Хабаровска
от 17.11.2025 № 5372

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава

1. Общие положения
- Отраслевой конкурс на лучшее новогоднее оформление подвижного состава проводится с целью привлечения работников автомобильного и городского наземного электрического транспорта, осуществляющих перевозку пассажиров по регулярным городским маршрутам, к участию в новогоднем оформлении города, созданию новогоднего настроения жителей и гостей города, повышению качества обслуживания пассажиров.
2. Организаторы конкурса
- Организатором конкурса является администрация города Хабаровска в лице управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска.
3. Участники конкурса
- В смотре-конкурсе участвуют экипажи в составе водителя и кондуктора или водителя (при отсутствии кондуктора) автомобильного и городского наземного электрического транспорта, осуществляющие перевозку пассажиров по регулярным городским маршрутам.
4. Сроки проведения конкурса
- Конкурс проводится с 09 декабря по 21 декабря 2025 года.
5. Номинации конкурса
- 5.1. «Лучшее новогоднее оформление автобуса большого класса».
- Автобус большого класса — автотранспортное средство длиной от более чем 10 метров до 16 метров включительно.
- Победителями определяются экипажи восьми автобусов большого класса.
- 5.2. «Лучшее новогоднее оформление автобуса малого/среднего класса».
- Автобус малого/среднего класса — автотранспортное средство длиной от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно/автотранспортное средство длиной от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно.
- Победителями определяются экипажи пяти автобусов малого/среднего класса.
- 5.3. «Лучшее новогоднее оформление троллейбуса».
- Победителем определяется экипаж одного троллейбуса.
- 5.4. «Лучшее новогоднее оформление трамвая».
- Победителем определяется экипаж одного трамвая.
- 5.5. Допускается изменение количества автобусов, указанных в п. 5.1 и 5.2, но не больше их суммарного количества 13 единиц.
6. Критерии оценки конкурса по каждой номинации

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Внешний вид транспортного средства	1–4
2	Санитарное состояние транспортного средства	1–4
3	Экипировка транспортного средства	1–4
4	Наличие поздравления в салоне подвижного состава	1–4
5	Красочность и эстетичность украшения салона транспортного средства	1–4
6	Наличие украшений, выполненных собственными руками	1–4
7	Новогодний наряд экипажа	1–4
8	Поздравление по микрофону	1–4

7. Прием заявок
- 7.1. Заявки на участие в конкурсе, согласованные с руководителем организации, независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, подаются в конкурсную комиссию по подведению итогов отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава до 05.12.2025 (включительно) с нарочным по адресу: 680021, г. Хабаровск, ул. Ким Ю Чена, 42, управление промышленности и транспорта администрации города Хабаровска, или по электронной почте upr@khv27.ru. Телефоны для справок: 42-08-64, 32-96-22.
- 7.2. В заявке необходимо указать наименование организации, номер транспортного средства, фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) водителя и кондуктора или водителя (при отсутствии кондуктора), контактный телефон.
8. Подведение итогов смотра-конкурса
- 8.1. Конкурсная комиссия по подведению итогов отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава с 09.12.2025 до 21.12.2025 проводит оценку оформления автомобильного и городского наземного электрического транспорта на основании критериев, указанных в п. 6 настоящего Положения.
- 8.2. Итоги смотра-конкурса подводятся на заседании конкурсной комиссии по результатам подсчета баллов, выставленных членами конкурсной комиссии при оценке критериев, указанных в п. 6 настоящего Положения. Победители в каждой номинации определяются по наибольшей сумме набранных баллов.
- 8.3. Заседание конкурсной комиссии проводится с 22 декабря по 23 декабря 2025 года.
- 8.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при наличии не менее пяти членов состава конкурсной комиссии.
- 8.5. Заседание конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, в случае его отсутствия — заместитель председателя конкурсной комиссии.
- 8.6. В случае равенства баллов победитель в каждой номинации определяется членами конкурсной комиссии в ходе открытого голосования большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии, в случае его отсутствия — заместителя председателя конкурсной комиссии.
- 8.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается секретарем и председателем конкурсной комиссии.
- 8.8. Итоги смотра-конкурса оформляются постановлением администрации города Хабаровска.
9. Награждение победителей конкурса
- По итогам конкурса экипажам (в составе водителя и кондуктора или водителя (при отсутствии кондуктора)) транспортных средств, победившим в каждой номинации, вручается Благодарственное письмо администрации города в соответствии с постановлением администрации города Хабаровска от 05.10.2009 № 3519 «Об утверждении положения о Почетной грамоте администрации города, Благодарности мэра города, Благодарственным письме администрации города» и денежный приз в размере 6 400 (шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Хабаровска
от 17.11.2025 № 5372

СОСТАВ
конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава

Ощановский В.И.	— начальник управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска, председатель комиссии
Симакова О.А.	— заместитель начальника управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска, заместитель председателя комиссии
Осадчук Н.Е.	— консультант отдела по работе с предприятиями транспортной отрасли управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска, секретарь комиссии
Кашеварова Е.В.	— начальник отдела по работе с предприятиями транспортной отрасли управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска
Насыков К.Н.	— главный специалист отдела по работе с предприятиями транспортной отрасли управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска
Игнатенко А.Е.	— начальник отдела организации регулярных перевозок управления промышленно-сти и транспорта администрации города Хабаровска
Гужавин Е.А.	— главный специалист отдела по работе с предприятиями транспортной отрасли управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации города Хабаровска
от 17.11.2025 № 5372

СМЕТА
расходов на награждение победителей отраслевого конкурса на лучшее новогоднее оформление подвижного состава

№ п/п	Наименование затрат	Кол-во	Стоимость 1 ед., руб.	Сумма общая, руб.
1	Рамка для Благодарственного письма администрации города	15	800,0	12 000,0
2	Денежный приз	15	6 400,0	96 000,0
ИТОГО				108 000,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.11.2025 № 5385
г. Хабаровск

О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных объектов для оказания бытовых услуг (бани) по ул. Проточной (район дома № 2Б)

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной соб-

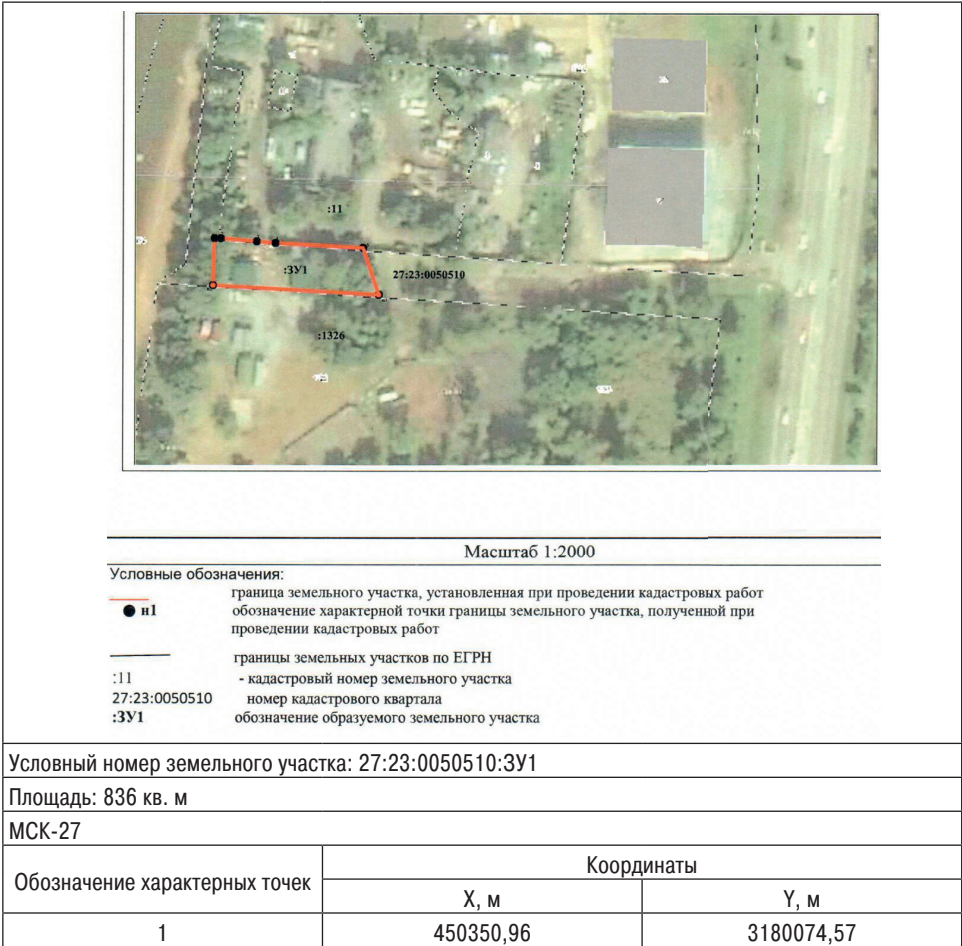
ственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Правительства Хабаровского края от 07.09.2017 № 364-пр «Об утверждении Положения о порядке и об условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Хабаровского края и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Хабаровского края», постановлением администрации города Хабаровска от 05.05.2022 № 1470 «Об утверждении Порядка проведения аукционов на право заключения договоров на размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории городского округа «Город Хабаровск» и постановлением администрации города Хабаровска от 19.09.2022 № 3433 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона, организатором которого является управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска, на право заключения договора на размещение объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право заключения договора на размещение нестационарных объектов для оказания бытовых услуг (бани) на землях, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления сервитутов, публичного сервитута, с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Проточная (район дома № 2Б) согласно приложению к настоящему постановлению. Кадастровый квартал 27:23:0050510, площадь — 836,0 кв. м, категория земель «Земли населенных пунктов». Срок использования земельного участка — 5 лет.
2. Управлению торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска (Поздеева С.Н.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона на право заключения договора на размещение объекта, указанного в п. 1 настоящего постановления.
3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона заключить договор на размещение объекта, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона, единственным участником аукциона либо с лицом, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.
4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по торговле, бытовому обслуживанию и пищевой промышленности администрации города Хабаровска Ожегова О.В., заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 18.11.2025 № 5385

СХЕМА
границ предполагаемых к использованию под размещение объекта
земель на кадастровом плане территории



2	450350,79	3180076,42
3	450350,02	3180088,55
4	450349,46	3180094,87
5	450347,60	3180124,79
H1	450331,63	3180130,27
H2	450335,23	3180073,66
1	450350,96	3180074,57

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.11.2025 № 5384
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 08.06.2015 № 1978 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 08.06.2015 № 1978 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:
- 1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:
- «5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.».
- 1.2. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск»:
- 1.2.1. Пункт 1.4.1 подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:
- «1.4.1. Заявитель вправе подать или направить заявление о проведении аукциона и прилагаемые к нему документы по своему выбору одним из следующих способов:
- а) посредством направления заявления о проведении аукциона в Департамент на бумажном носителе почтовой связью. Адрес для направления корреспонденции: 680000, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17;
- б) при личной подаче заявления о проведении аукциона на бумажном носителе в Департамент в часы приема по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318. Часы приема: вторник, четверг с 14.00 до 18.00;
- в) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru) (далее — Единый портал);
- г) направления заявления о проведении аукциона в Департамент с использованием электронной почты dasiz@khv27.ru;
- д) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ).
- Информацию о месте нахождения, часах работы филиалов МФЦ можно получить на сайте mfc27.ru или по телефону 8-800-100-4212.
- Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после обращения заявителя, а взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальную услугу, выполняется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.».
- 1.2.2. Подпункт «в» пункта 1.4.3 подраздела 1.4 изложить в следующей редакции:
- «в) путем ознакомления с информацией, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Хабаровска khv27.ru (далее — официальный сайт администрации города), на в государственной информационной системе Хабаровского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг» (uslugi27.ru) (далее — Региональный портал);».
- 1.2.3. Раздел 1 дополнить подразделом 1.11 следующего содержания:
- «1.11. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с его категориями (признаками), указанными в пункте 1.3 настоящего Административного регламента, сведения о которых размещаются в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Едином портале, на Региональном портале.
- Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с Административным регламентом.».
- 1.2.4. Подраздел 2.3 изложить в следующей редакции:
- «2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- 2.3.1. Подготовка и направление заявителю решения об отказе в проведении аукциона в отношении земельного участка, указанного в заявлении о проведении аукциона (при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Административного регламента) в форме письма Департамента, подписанного директором департамента архитектуры, строительства и землепользования, а в его отсутствие — исполняющим обязанности директора департамента.
- 2.3.2. Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в форме постановления администрации города Хабаровска и направление уведомления о принятом решении заявителю в форме письма Департамента, подписанного заместителем директора департамента по градостроительному регулированию (в случае отсутствия оснований, предусмотренных подразделом 2.8 настоящего Административного регламента).
- 2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.
- 2.3.4. Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) одним из следующих способов (указывается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги):
- при личном посещении Департамента;
- с использованием почтовой связи;

- с использованием электронной почты;
- через МФЦ;
- с использованием Единого портала.».

1.2.5. Подраздел 2.6 дополнить пунктом 2.6.3 следующего содержания:

«2.6.3. В целях подготовки земельного участка к предоставлению посредством аукциона департамент осуществляет подготовку градостроительного плана земельного участка.».

1.2.6. Подраздел 2.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«На информационных стендах размещается информация, предусмотренная пунктом 1.4.4 подраздела 1.4 настоящего Административного регламента.».

1.2.7. Абзац второй подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«— возможность подачи заявления различным способом, в том числе в электронной форме и через многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг в режиме «одного окна» в случае, предусмотренном подпунктом «д» пункта 1.4.1 настоящего Административного регламента;».

1.2.8. Подраздел 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.15.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

— в случае если земельный участок не стоит на государственном кадастровом учете, в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации требуется обращение заявителя за получением услуги по подготовке и предоставлению документов, подтверждающих выполнение кадастровых работ в отношении такого земельного участка.

2.15.2. Предоставление муниципальной услуги, в том числе принятие МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдачи заявителю результата в МФЦ не предусмотрены.

Возможность предоставления муниципальной услуги, в том числе возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленном подразделом 3.5 настоящего Административного регламента, за исключением выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг Департаментом, непосредственно осуществляющим предоставление муниципальной услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Департамента, непосредственно осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.15.3. Форма заявления на предоставление муниципальной услуги в электронной форме размещается на официальном интернет-сайте администрации города Хабаровска (khv27.ru), региональном портале государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (uslugi27.ru).

2.15.4. Информационная система, используемая для предоставления муниципальной услуги — Единый портал.

2.15.5 Требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении услуг в электронном виде.

Подача заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством Единого портала (gosuslugi.ru), на электронную почту dasiz@khv27.ru.

Заявление и документы, предоставляемые в электронной форме, должны соответствовать требованиям, установленным Приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7.

Заявления представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления предоставляются в форме электронного документа посредством электронной почты.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо):

- лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;
- представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя), в виде электронного образа такого документа. Представителем такого документа не будет электронная копия документа, предоставленного посредством отправки через личный кабинет Единого портала, официального сайта администрации города, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

Доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, — усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.».

1.2.9. В подразделе 3.1:

1.2.9.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«1) профилирование заявителя, прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами или направление уведомления об отказе в приеме документов по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Административного регламента;».

1.2.9.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«2) направление межведомственных информационных запросов и получение информации необходимой для организации аукциона;».

1.2.10. Подраздел 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Профилирование заявителя, прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами или направление уведомления об отказе в приеме документов по основаниям, указанным в подразделе 2.7 настоящего Административного регламента

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление в департамент, в том числе в форме электронного документа, заявления и документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

3.2.2. Заявление о проведении аукциона, поданное (направленное) одним из способов, предусмотренных пунктом 1.4.1 подраздела 1.4 настоящего Административного регламента, регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления в Департамент, в том числе с использованием программы АИС «Учет заявок по предоставлению земельных участков» (далее — АИС «УЗПЗУ»).

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов после 18.00 либо в нерабочий день профилирование заявителя, регистрация таких документов осуществляется на следующий рабочий день.

3.2.3. Процедура профилирования заявителя в целях определения его категории (признаков) осуществляется путем сопоставления признаков заявителя с признаками, указанными в пункте 1.3 настоящего Административного регламента.

3.2.4. Специалисты сектора землеустроительных работ департамента (далее — сектора ЗР ДАСиЗ) проверяют заявление о проведении аукциона и приложенные к нему документы на предмет наличия или отсутствия оснований, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Административного регламента, и по итогам такой проверки совершают одно из следующих действий:

а) в случае выявления хотя бы одного из оснований, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Административного регламента, обеспечивают подготовку письменного отказа в приеме документов с указанием допущенных нарушений требований, который подписывается директором Департамента, и направляют заявителю уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги способом, указанным в заявлении о проведении аукциона;

б) в случае отсутствия оснований, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Административного регламента, специалисты сектора ЗР ДАСиЗ переходят к осуществлению административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.3 настоящего Административного регламента.

3.2.5. Должностными лицами, ответственными за выполнение административных процедур, указанных в пункте 3.2.2 настоящего Административного регламента, являются:

— специалисты сектора ЗР ДАСиЗ, в должностные обязанности которых входит выполнение данных административных процедур, в случае поступления заявления согласно пункту «б)», «в)» подраздела 1.4.1;

— специалисты отдела контроля и документационного обеспечения департамента, в должностные обязанности которых входит выполнение данных административных процедур, в случае поступления заявления согласно пунктам «а)», «г)», «д)» подраздела 1.4.1.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административных процедур, указанных в пункте 3.2.3 настоящего Административного регламента, являются специалисты сектора ЗР ДАСиЗ, в должностные обязанности которых входит выполнение данных административных процедур.

Должностным лицом, уполномоченным на подписание решения об отказе в приеме документов, является директор департамента архитектуры, строительства и землепользования, а в его отсутствие — исполняющий обязанности директора департамента.

3.2.6. Результатом административной процедуры является выявление признаков заявителя в рамках процедуры профилирования, регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и установление отсутствия оснований, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Административного регламента, или направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов в случае наличия оснований, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Административного регламента, в форме письма Департамента.».

3.2.7. Срок выполнения административной процедуры

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов — в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Административного регламента.

В случае выявления оснований для отказа в приеме документов — не более пяти рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов в Департамент.».

1.2.11. Абзац первый подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Направление межведомственных информационных запросов и получение информации необходимой для организации аукциона.».

1.2.12. Подпункт 3.3.1 дополнить словами «и установление отсутствия оснований для отказа в приеме документов, установленных подразделом 2.7 настоящего Административного регламента».

1.2.13. Пункт 3.3.2 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. В течение четырех календарных дней со дня поступления в Департамент заявления о проведении аукциона специалисты сектора ЗР ДАСиЗ в целях выявления наличия или отсутствия оснований, предусмотренных подразделом 2.8 настоящего Административного регламента, направляют межведомственные информационные запросы для получения документов (информации, сведений, выписок), предусмотренных пунктом 2.6.2 настоящего Административного регламента, и в части, касающейся получения информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в случаях, предусмотренных подпунктом 8 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, запросы направляются отделом по подготовке и проверке выполнения технических условий Департамента (далее — отдел ППТУ ДАСиЗ).

В течение десяти календарных дней со дня поступления в Департамент заявления о проведении аукциона специалисты сектора ЗР ДАСиЗ направляет запрос в отдел подготовки градостроительных планов (далее — отдел ГПЗУ ДАСиЗ) на получение градостроительного плана земельного участка. Срок предоставления градостроительного плана земельного участка составляет не более одиннадцати рабочих дней со дня поступления в отдел ГПЗУ ДАСиЗ запроса о его предоставлении.».

1.2.14. Пункт 3.3.3 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административных процедур, указанных в подразделе 3.3 настоящего Административного регламента, являются:

— специалисты сектора ЗР ДАСиЗ, в должностные обязанности которых входит выполнение данных административных процедур, в части направления межведомственных информационных запросов для получения документов (информации, сведений, выписок), предусмотренных пунктом 2.6.2 настоящего Административного регламента (кроме запросов, касающихся получения информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения);

— специалисты отдела ГПЗУ ДАСиЗ, в должностные обязанности которых входит выполнение данных административных процедур, в части, касающейся подготовки градостроительного плана земельного участка;

— специалисты отдела ППТУ ДАСиЗ, в должностные обязанности которых входит выполнение данных административных процедур, в части, касающейся получения информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.».

1.2.15. Подраздел 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. В пределах сроков, установленных для проведения конкретных административных процедур, специалист Департамента уведомляет заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в разделе 4 настоящего Административного регламента.».

1.2.16. Дополнить раздел 3 подразделом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.7.1. Со дня поступления заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, Департамент обязан в течение двух рабочих дней провести процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ о предоставлении муниципальной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — проверка квалифицированной подписи).

3.7.2. Проверка квалифицированной подписи может осуществляться департаментом самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка квалифицированной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.7.3. В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьями 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности, Департамент в течение трех рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью должностным лицом Департамента и направляется по адресу электронной почты заявителя не позднее 1 рабочего дня после дня принятия решения.

3.7.4. После получения уведомления уведомление вправе обратиться повторно с заявлением (запросом) о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

3.7.5. Действия специалистов Департамента при поступлении заявления в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляются в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7.».

1.2.17. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

а) через личный кабинет заявителя на Едином портале (при наличии сведений об идентификаторах заявителя, предусмотренных пунктом 15 Правил направления в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 (далее — сведения об идентификаторах заявителя));

б) с помощью электронной почты (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя, в случае если адрес электронной почты указан в заявлении о предоставлении муниципальной услуги);

в) посредством почтовой связи (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя и адресе электронной почты заявителя).».

1.2.18. Раздел 5 признать утратившим силу.

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.11.2025 № 5371
г. Хабаровск

Об утверждении проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Морозова П.Л. — ул. Выставочной — ул. Краснореченской — ул. Флегонтова в Индустриальном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.05.2021 № 1691

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, на основании протокола публичных слушаний от 18.08.2025 № 48, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) 29.08.2025, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Морозова П.Л. — ул. Выставочной — ул. Краснореченской — ул. Флегонтова в Индустриальном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.05.2021 № 1691, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

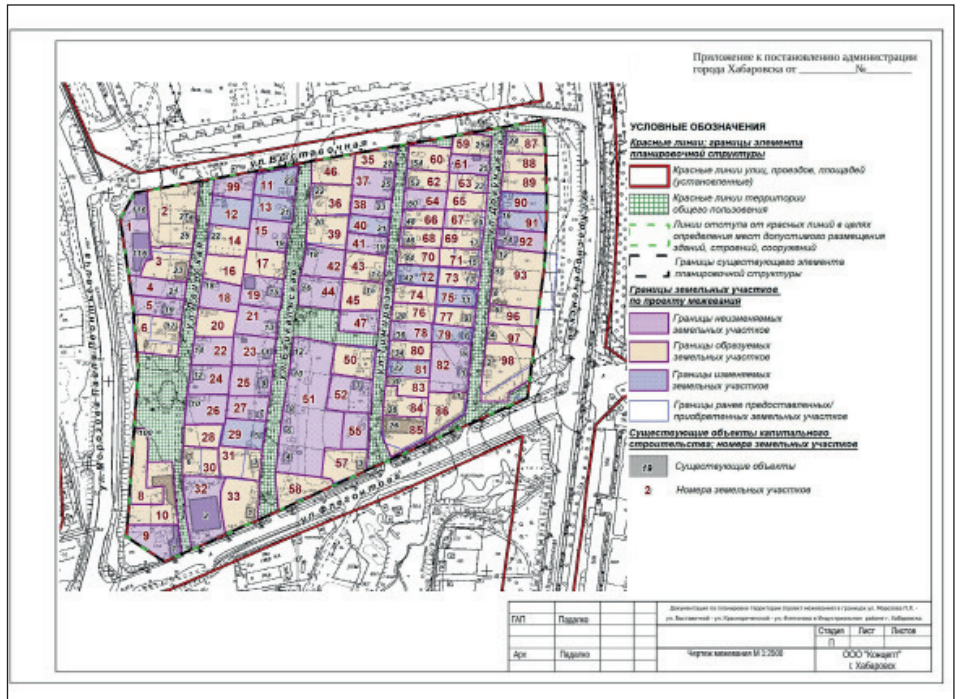
3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Морозова П.Л. — ул. Выставочной — ул. Краснореченской — ул. Флегонтова в Индустриальном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 05.05.2021 № 1691.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 17.11.2025 № 5371



Приложение к чертежу межевания

Экспликация

№ участка на плане	№ строения на плане	Вид разрешенного использования				Год постройки (для жилых зданий)	Вместимость или др. нормируемые показатели (для нежилых строений)	Площадь зем. участка существующая, кв. м	Площадь зем. участка нормативная, кв. м	Площадь земельного участка по проекту кв. м			Способ образования земельного участка
		фактический	по проекту	по град. регламенту	объекты для муниципальных нужд					С зем. уч., в отношении которого установлен сервитут, кв. м	С зем. уч., на который распространяется действие ограничений, кв. м	С участка проектная общая, кв. м	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	116	Общественное питание	Общественное питание	Ц-2-1	-	-	-	2 118,0	-	-	-	2 118,0	-

2	25, 27а	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	3 261,0	-	-	-	3 256,0	Перераспределение
3	23	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад, огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 326,0	-	-	-	1 585,0	Перераспределение
4	21	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 150,0	-	-	-	1 150,0	-
5	19	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 084,0	-	-	-	1 084,0	-
6	17	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 200,0	-	-	-	1 876,0	Перераспределение после снятия с кадастрового учета земельного участка 27:23:0050333:109
8	100	Под автозаправочную станцию	Размещение автозаправочных станций	Ц-2-1	-	-	-	1 609,0	-	-	-	1 645,0	Перераспределение
9	1	Под крытую многоэтажную автостоянку, для размещения которой требуется отдельный участок	Хранение автотранспорта	Ц-2-1	-	-	-	1 613,0	-	-	-	1 613,0	-
10	-	-	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	2 122,0	Образование из земель
11	23	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 234,56	-	-	-	1 264,0	-
12	-	-	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 160,0	-	-	-	1 321,0	-
13	21	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 086,6	-	-	-	1 105,0	-
14	22	Под фактически возведенный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 260,0	-	-	-	1 318,0	Перераспределение
15	19	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 334	-	-	-	1 334	-
16	-	-	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	1 197,0	Образование из земель
17	-	Для строительства индивидуального жилого дома	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	1 188,0	Образование из земель
18	18	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 231,0	-	-	-	1 231,0	-
19	15	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 418,6	-	-	-	1 418,6	-
20	-	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	1 224,0	Образование из земель
21	13	Административное здание	Административное здание	Ц-2-1	-	-	-	1 350,0	-	-	-	1 350,0	-
22	14	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 282,0	-	-	-	1 282,0	-
23	11	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 403,0	-	-	-	1 403,0	-
24	12	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 342,0	-	-	-	1 342,0	-
25	9	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 432,0	-	-	-	1 432,0	-
26	10	Крытая многоэтажная автостоянка, для размещения которой требуется отдельный участок	Хранение автотранспорта	Ц-2-1	-	-	-	1 388,0	-	-	-	1 388,0	-
27	7	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 080,0	-	-	-	1 080,0	-
28	-	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	977,0	Образование из земель

29	5	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 388,87	-	-	-	1 323,0	-
30	6	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	600,0	-	-	-	1 179,0	Перераспределение после снятия с кадастрового учета земельного участка 27:23:0050334:4
31	3	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	600,0	-	-	-	1 476,0	Перераспределение после снятия с кадастрового учета земельного участка 27:23:0050334:31
32	2	Объект торгового назначения (магазин)	Объект торгового назначения (магазин)	Ц-2-1	-	-	-	2 713,0	-	-	-	2 713,0	-
33	1	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 965	-	-	-	2 000,0	Перераспределение
35	27	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	782,0	-	-	-	880,0	Перераспределение
36	22	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 320,0	-	-	-	1 471,0	Перераспределение
37	25	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 307,0	-	-	-	1 307,0	-
38	23	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад, огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	846,0	-	-	-	846,0	-
39	20	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 320,0	-	-	-	1 478,0	Перераспределение
40	21	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	912,78	-	-	-	840,0	-
41	19	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	866,0	-	-	-	866,0	-
42	18	Под фактически возведенный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 365,0	-	-	-	1 365,0	-
43	17	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 262,0	-	-	-	1 263,0	Перераспределение
44	16	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 505,0	-	-	-	1 505,0	-
45	15	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 341,0	-	-	-	1 343,0	Перераспределение
46	-	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	1 265,0	Образование из земель
47	-	Для строительства индивидуального жилого дома	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	968,0	-	-	-	968,0	-
50	-	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 200,0	-	-	-	1 465,0	Перераспределение после уточнения исходного участка
51	4, 6, 8, 10	Многоэтажная жилая застройка	Многоэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	-	-	7 369,0	-	-	-	7 369,0	-
52	7	Объект бытового обслуживания	Объект бытового обслуживания	Ц-2-1	-	-	-	1 697,0	-	-	-	1 697,0	-
55	-	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 074,0	-	-	-	1 074,0	-
57	3	Административное здание	Административное здание	Ц-2-1	-	-	-	1 381,0	-	-	-	1 454,0	Перераспределение
58	-	Магазины	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 430,0	-	-	-	1 470,0	Перераспределение
59	25а	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	891,0	Образование из земель
60	54	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 136,4	-	-	-	1 146,0	Перераспределение
61	25	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	849,0	-	-	-	849,0	-
62	52	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	917,0	-	-	-	947,0	Перераспределение

63	23	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	600,0	-	-	-	825,0	Перераспределение
64	50	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	960,0	-	-	-	960,0	-
65	-	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	838,0	Образование из земель
66	48	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	803,6	-	-	-	872,0	Перераспределение
67	19	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	760,0	-	-	-	859,0	Перераспределение
68	46	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	855,0	-	-	-	919,0	Перераспределение
69	17	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	856,0	-	-	-	899,0	Перераспределение
70	44	Под жилой дом, надворные постройки, сад и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	833.25	-	-	-	836,0	Перераспределение
71	15	Под фактически занимаемый земельный участок	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	600,0	-	-	-	895,0	Перераспределение после уточнения исходного участка
72	42	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	869	-	-	-	923,0	-
73	13	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	600,0	-	-	-	906,0	Перераспределение после уточнения исходного участка
74	-	Земли индивидуальной застройки	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	885,0	Образование из земель
75	-	Объект бытового обслуживания (ремонтная мастерская), крытая автостоянка (встроенно-пристроенная, наземная, подземная), автостоянка открытого типа, подземный или многоярусный гараж	Объект бытового обслуживания (ремонтная мастерская), крытая автостоянка (встроенно-пристроенная, наземная, подземная), автостоянка открытого типа, подземный или многоярусный гараж	Ц-2-1	-	-	-	800,0	-	-	-	870,0	-
76	38	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	879,0	-	-	-	890,0	Перераспределение после уточнения исходного участка
77	-	Объект бытового обслуживания (ремонтная мастерская), крытая автостоянка (встроенно-пристроенная, наземная, подземная), автостоянка открытого типа, подземный или многоярусный гараж	Объект бытового обслуживания (ремонтная мастерская), крытая автостоянка (встроенно-пристроенная, наземная, подземная), автостоянка открытого типа, подземный или многоярусный гараж	Ц-2-1	-	-	-	795,89	-	-	-	920,0	Перераспределение после уточнения исходного участка
78	36	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	917,0	-	-	-	917,0	-
79	7	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	800,0	-	-	-	759,0	-
80	34	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	872,0	-	-	-	903,0	Перераспределение
81	32	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	869,59	-	-	-	850,0	-
82	3, 5	Под индивидуальный жилой дом, земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	2 166,0	-	-	-	2 166,0	-
83	30	Для возведения строения из доброкачественного материала	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1не соот.	-	-	-	817,0	-	-	-	820,0	Перераспределение
84	28	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 000,0	-	-	-	1 151,0	Перераспределение после снятия с кадастрового учета земельного участка 27:23:0050336:41
85	26	Спортклуб	Размещение спортивного клуба	Ц-2-1	-	-	-	1 345,0	-	-	-	1 553,0	Перераспределение
86	1	Под часть индивидуального жилого дома	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 419,0	-	-	-	1 490,0	Перераспределение

87	24	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	910,0	-	-	-	940,0	Перераспределение
88	-	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	886,0	Образование из земель
89	-	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	1 009,0	Образование из земель
90	-	Для возведения строения из доброкачественного материала	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 200,0	-	-	-	994,0	-
91	-	Под ремонтную мастерскую	Под ремонтную мастерскую	Ц-2-1	-	-	-	800,0	-	-	-	1 032,0	-
92	14	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 093,0	-	-	-	1 093,0	-
93	8, 10, 12	Многоэтажная жилая застройка	Многоэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	-	-	4 022,0	-	-	-	3 210,0	Перераспределение
96	6	Земли индивидуальной застройки (строительство)	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	895,48	-	-	-	1 024,0	Перераспределение
97	4	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-2-1	-	-	-	1 047,0	-	-	-	1 059,0	Перераспределение
98	2	Объект торгового назначения: магазин	Объект торгового назначения: магазин	Ц-2-1	-	-	-	2 000,0	-	-	-	2 738,0	Перераспределение

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.11.2025 № 5396
г. Хабаровск

Об организации общественных работ в г. Хабаровске на 2026 год

На основании Федерального Закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень временных рабочих мест для организации оплачиваемых общественных работ для безработных граждан, стоящих на учете в краевом государственном казенном учреждении «Центр занятости населения Хабаровского края», на 2026 год согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению социального развития администрации города Хабаровска (Круш Л.А.) обеспечить контроль за выполнением объемов общественных работ в подведомственных муниципальных учреждениях в соответствии с указанным количеством участников общественных работ.
3. Рекомендовать краевому государственному казенному учреждению «Центр занятости населения Хабаровского края» (Даниленко Е.В.) ежемесячно в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять в администрацию города Хабаровска информацию о ходе выполнения мероприятий по организации проведения оплачиваемых общественных работ.
4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.
6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года, но не ранее дня его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Хабаровска
от 19.11.2025 № 5396

ПЕРЕЧЕНЬ
временных рабочих мест для организации оплачиваемых общественных работ для безработных граждан, стоящих на учете в краевом государственном казенном учреждении «Центр занятости населения Хабаровского края»,
на 2026 год

№ п/п	Название муниципального учреждения	Профессии	Количество временных рабочих мест (ставок)	Размер финансовых средств из бюджета города, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1	МАУ «Центр работы с населением «Родник»	вахтер	1	
		всего	1	
2	МАУ «Центр работы с населением «Единство»	дворник	1	
		электрик	0,75	
		делопроизводитель	1	
		всего	2,75	
3	МКУ «Централизованная бухгалтерия», подведомственное управлению социального развития	делопроизводитель	1	
		всего	1	
4	МАУ «Центр работы с населением «Доверие»	дворник	2	
		всего	2	

5	МАУ «Центр работы с населением «Содружество»	дворник	1	
		всего	1	
ВСЕГО			7,75	4 751,8

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.11.2025 № 5397
г. Хабаровск

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Хабаровска

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 23.07.2025 № 251-ФЗ «О внесении в статью 6 Федерального закона «О связи» и Федеральный закон «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении Порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 15.06.2023 № 2410 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на прокладку, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» и о внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации города Хабаровска» следующие изменения:

- 1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» и о внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации города Хабаровска».

- 1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» согласно приложению к настоящему постановлению.».

- 1.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.».

1.4. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на прокладку, перенос или переустройство, инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск»:

- 1.4.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск».

- 1.4.2. В пункте 1.1:

1.4.2.1. В абзаце первом слова «прокладку, перенос или переустройство» заменить словами «строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство», после слова «коммуникаций,» дополнить словами «линий связи и сооружений связи».

1.4.2.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Действие настоящего регламента распространяется на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полосы отвода автомобильной дороги, осуществляемые владельцами инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи или за их счет на основании договора, заключаемого владельцами инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи с владельцем автомобильной дороги, и разрешения на строительство, выдаваемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в случае если выдача такого разрешения требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»). Указанным договором должны быть предусмотрены технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению владельцами инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи при их строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, в том числе прокладке, переносе, переустройстве, эксплуатации.»

1.4.3. Абзац второй подраздела 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Заявителями являются физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели либо их уполномоченные представители, планирующие осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск».»

1.4.4. Подпункт 7) пункта 1.4.1 изложить в следующей редакции:

«7) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) gosuslugi.ru и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края uslugi27.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»

1.4.5. Раздел 1 дополнить подразделом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в подразделе 1.3 настоящего регламента, сведения о которых размещаются в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края».

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим регламентом.»

1.4.6. Подраздел 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги: «Заключение договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск».»

1.4.7. Подраздел 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) заключение договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» (далее — договор) по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту;

2) мотивированный отказ в заключении договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск».»

2.3.1. Необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги отсутствует.

2.3.2. Способы получения результата муниципальной услуги:

- Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- почтовая связь;
- электронная почта;
- лично заявителем (уполномоченным представителем).»

1.4.8. Подраздел 2.5 исключить.

1.4.9. Пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Документы и информация, предоставляемые заявителем самостоятельно:

1) заявление о заключении договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту (далее — заявление), в котором указываются:

а) данные о заявителе, содержащие следующие сведения:

— для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, — фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии); сведения о документе, удостоверяющем личность, сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика; адрес места жительства; контактный телефон, при наличии — факс, адрес электронной почты;

— для юридического лица — полное наименование с указанием организационно-правовой формы; сведения о государственной регистрации юридического лица; идентификационный номер налогоплательщика; адрес (место нахождения); контактный телефон, при наличии — факс, адрес электронной почты;

— для представителя заявителя: фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии); реквизиты документов (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ), подтверждающих его личность и полномочия; почтовый адрес, контактный телефон, при наличии — адрес электронной почты;

— фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего (в случае если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, осуществляется законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем);

б) цель заключения договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск»;

в) наименование инженерной коммуникации, линий связи и сооружений связи;

г) планируемое место строительства, реконструкции, капитального ремонта, в том числе прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи относительно автомобильной дороги местного значения городского округа «Город Хабаровск» (с указанием адреса расположения, наименование автомобильной дороги с указанием участка в километрах, метрах);

д) технические характеристики инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи;

е) способ получения результата муниципальной услуги (лично, по адресу электронной почты, почтовому адресу, в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в форме электронного документа; на почтовый адрес другому законному представителю несовершеннолетнего);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (подлежит предоставлению при личном приеме и возвращается заявителю после удостоверения его личности);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если заявление подает представитель заявителя);

4) план сетей в масштабе 1:500, выполненный по материалам инженерно-геодезических изысканий не старше 2 лет, актуальный на момент подачи заявления предоставления муниципальной услуги с нанесением планируемых к размещению инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи с отображением:

— существующего размещения инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи;

— границ полосы отвода автомобильной дороги местного значения городского округа «Город Хабаровск».»

1.4.10. Пункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):

1) разрешение на строительство, выданное в соответствии с законодательством (в случае если для строительства, реконструкции, капитального ремонта, в том числе прокладки, переноса, переустройства, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи требуется выдача разрешения на строительство);

2) кадастровый паспорт инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи (при заключении договора на реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения на объект инженерной коммуникации, линии связи и сооружения связи (при заключении договора на реконструкцию, капитальный ремонт, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи).

Непредоставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.»

1.4.11. Абзац четвертый подраздела 2.7 изложить в следующей редакции:

«— на официальном сайте администрации города Хабаровска (khv27.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;».

1.4.12. В подразделе 2.10:

1.4.12.1. В пункте 3) слова «прокладке, переносу, переустройству, эксплуатации инженерных коммуникаций» заменить словами «строительству, реконструкции, капитальному ремонту, в том числе прокладке, переносу, переустройству, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи».

1.4.12.2. В пункте 5) слова «прокладку, перенос, переустройство, эксплуатацию инженерных коммуникаций» заменить словами «строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию».

1.4.13. Пункт 2.12.1 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в управление не должен превышать 15 минут.»

1.4.14. Подраздел 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.14.1. Центральный вход в здание управления оборудуется информационной табличкой с указанием его полного наименования, а также информацией о режиме работы. Кабинеты приема заявителей оборудуются информационными табличками с указанием номера кабинета.

Территория, прилегающая к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, должна быть оборудована бесплатной парковкой для автомобильного транспорта, в том числе предусматривающей места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.14.2. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.14.3. Места, предназначенные для информирования и ознакомления с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и сто-

лами для возможности оформления документов. Информационные стенды должны располагаться непосредственно рядом с кабинетом (рабочим местом) специалиста управления.

На информационных стендах содержится перечень документов и информация, необходимая для предоставления муниципальной услуги:

- наименование муниципальной услуги;
- полное наименование управления, почтовый адрес, график работы, телефон для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги;
- адрес сайта администрации города Хабаровска;
- описание процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде;
- выдержки из нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- образец заполнения заявления;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.

Места для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и приема граждан специалистами управления оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, стульями, столами, обеспечиваются образцами заявлений и канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

Каждое рабочее место специалиста управления должно быть оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и оргтехнике, позволяющими организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

2.12.4. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в частности статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.4.15. Подраздел 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.16.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.16.2. Возможность предоставления муниципальной услуги, в том числе возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.16.3. Возможность выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации города Хабаровска, непосредственно осуществляющими предоставление муниципальных услуг, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем структурных подразделений администрации города Хабаровска, непосредственно осуществляющих предоставление муниципальных услуг, не предусмотрена.

2.16.4. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги — официальный сайт администрации города Хабаровска khv27.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) gosuslugi.ru.

2.16.5. Требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме:

2.16.5.1. Подача заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа на официальном сайте администрации города Хабаровска (khv27.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется путем авторизации заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.16.5.2. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы, за исключением документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего регламента, поданные в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры России в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63 «Об электронной подписи») лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.».

1.4.16. Подраздел 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя, прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов или отказ в приеме документов;

2) направление межведомственных запросов и получение на них ответов;

3) рассмотрение представленных заявления и документов на соответствие требованиям настоящего регламента, в том числе с учетом ответов, полученных на межведомственные запросы, и принятие одного из решений, указанных в подразделе 2.3 регламента, или отказ в предоставлении муниципальной услуги;

4) уведомление заявителя о заключении договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» с направлением проекта договора или уведомление заявителя об отказе в заключении договора;».

5) заключение с заявителем договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуни-

каций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.».

1.4.17. Подраздел 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Профилирование заявителя, прием и регистрация заявления и прилагаемых документов.

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление в управление заявления с прилагаемыми документами в соответствии с пунктами 2.6.1, 2.6.2 настоящего регламента.

3.2.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист управления, в должностные обязанности которого входят прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами.

3.2.3. Профилирование заявителя производится специалистом управления путем сопоставления признаков заявителя с признаками, указанными в подразделе 1.3 настоящего регламента.

3.2.4. Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется в день поступления. Документы, поступившие в нерабочий (праздничный) день, регистрируются в срок, установленный в подразделе 2.13 настоящего регламента.

3.2.5. Информацию о результатах получения заявления с прилагаемыми документами заявитель может получить способом, указанным в подразделе 1.5 настоящего регламента.

3.2.6. В случае получения заявления с прилагаемыми документами в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, административная процедура выполняется с особенностями, установленными подразделом 3.8 настоящего регламента.

3.2.7. Срок выполнения административной процедуры

Профилирование, прием и регистрации заявления с прилагаемыми документами осуществляются в день их поступления в управление.

В случае если дата поступления заявления с прилагаемыми документами выпадает на выходной или нерабочий (праздничный) день, заявление с прилагаемыми документами регистрируется в рабочий день, следующий за днем поступления.

Отказ в приеме документов по основаниям, указанным в подразделе 2.8 настоящего регламента, осуществляется в день их поступления, подготовка и направление письменного отказа осуществляются в срок не более трех календарных дней со дня поступления заявления с прилагаемыми документами.

3.2.8. Результатом административной процедуры является профилирование заявителя, прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами либо отказ в приеме документов.».

1.4.18. Пункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является профилирование заявителя, прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами и необходимость получения документов и информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия.».

1.4.19. Пункт 3.4.5 изложить в следующей редакции:

«3.4.5. Результатом административной процедуры является установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие одного из решений, указанных в подразделе 2.3 настоящего регламента.».

1.4.20. Подраздел 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Уведомление заявителя о заключении договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» с направлением проекта договора или уведомление заявителя об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие одного из решений, указанных в подразделе 2.3 настоящего регламента.

3.5.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист управления, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги.

3.5.3. В случае установления отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных в подразделе 2.10 настоящего регламента, специалист управления обеспечивает подготовку проекта договора (в двух экземплярах), указанным договором предусматриваются технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению владельцами инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи при их строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, в том числе прокладке, переносе, переустройстве, эксплуатации, по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту и его подписание.

Специалист управления готовит письменное уведомление и направляет заявителю (представителю заявителя) по адресу и способом, указанным в заявлении, о назначении даты и времени, в которое необходимо явиться для заключения договора, по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту с проектом договора.

Уведомление и проект договора подписываются начальником управления, а в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности.

3.5.4. В случае установления наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных в подразделе 2.10 настоящего регламента, специалист управления готовит и направляет заявителю (представителю заявителя) по адресу и способом, указанным в заявлении, письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги с указанием оснований отказа на бланке письма управления, который подписывается начальником управления, а в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности.

3.5.5. Срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 календарных дней со дня завершения административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.4 настоящего регламента.

3.5.6. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю письменного уведомления о назначении даты и времени, в которое необходимо явиться для заключения договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск», или направление письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.7. Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя после устранения недостатков, послуживших основанием для отказа.

3.5.8. Повторное обращение заявителя осуществляется в порядке, предусмотренном для подачи заявления на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с настоящим регламентом.

1.4.21. Подраздел 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Заключение с заявителем договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск».».

3.6.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является явка заявителя (представителя заявителя) для заключения договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск».

3.6.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист управления, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги.

3.6.3. Специалист управления в случае явки заявителя (представителя заявителя) обеспечивает заключение договора строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск».

3.6.4. Заключение договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» осуществляется при личном присутствии заявителя (представителя заявителя) при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), и документа, подтверждающего полномочия представителя.

3.6.5. Договор на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» заключается в двух экземплярах. Специалист управления регистрирует подписанный договор в журнале регистрации договоров. Один экземпляр договора специалист выдает под роспись заявителю (представителю заявителя), второй экземпляр помещается в дело согласно номенклатуре дел управления.

3.6.6. Специалист управления в случае неявки заявителя (представителя заявителя) обеспечивает подготовку и выдачу (направление) заявителю по адресу и способом, указанным в заявлении, письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 5 подраздела 2.10 настоящего регламента.

Факт неявки заявителя (представителя заявителя) для заключения договора фиксируется на следующий день после дня явки, указанного в уведомлении, специалистом управления соответствующей записью на заявлении заявителя, с указанием даты, времени и заверяется подписью этого специалиста.

3.6.7. Срок исполнения административной процедуры составляет 15 календарных дней со дня завершения административной процедуры, указанной в подразделе 3.5 настоящего регламента.

3.6.8. Результатом административной процедуры является заключение с заявителем договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» или выдача (направление) письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

1.4.22. Подраздел 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. В пределах сроков, установленных для проведения административных процедур, специалист управления уведомляет заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в разделе 4 настоящего регламента.».

1.4.23. Подраздел 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Заявитель вправе обратиться одним из способов, указанных в подразделе 2.7 настоящего регламента, с требованием об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Опечатки и ошибки исправляются, а исправленные документы направляются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня регистрации требования об исправлении допущенных опечаток и ошибок по адресу и способом, указанным в требовании.

Требование регистрируется в день его поступления.».

1.4.24. Раздел 3 дополнить подразделом 3.9 следующего содержания:

«3.9. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.9.1. При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, управление в течение 2 календарных дней обязано провести процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении муниципальной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — проверка квалификационной подписи).

3.9.2. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться управлением самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.9.3. В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности, управление в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме и рассмотрении заявления о предоставлении муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального за-

кона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

3.9.4. После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.».

1.4.25. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

а) через личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии сведений об идентификаторах заявителя, предусмотренных пунктом 15 Правил направления в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 (далее — сведения об идентификаторах заявителя));

б) с помощью электронной почты (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя, в случае если адрес электронной почты указан в заявлении о предоставлении муниципальной услуги);

в) посредством почтовой связи (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя и адресе электронной почты заявителя).».

1.4.26. Раздел 5 признать утратившим силу.

1.4.27. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4.28. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4.29. Приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Внести изменение в Реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 01.10.2021 № 3724, изложив строку 1.4.8 в следующей редакции:

1.4.8	Заключение договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск»	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ); Земельный кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ); Федеральный закон от 08.11.2007 № 257ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 20.03.2025 № 33ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»; Устав городского округа «Город Хабаровск» (принят решением Хабаровской городской думы от 13.07.2004 № 509); решение Хабаровской городской думы от 29.11.2016 № 458 «Об утверждении Положения об управлении дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска»	Управление дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска
-------	---	---	---

3. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение № 1
к постановлению администрации города Хабаровска
от 19.11.2025 № 5397

Форма

ДОГОВОР

на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск»

Город Хабаровск «__» _____ 20__ года

От имени администрации города Хабаровска управление дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника Управления _____,

Ф.И.О. (отчество указывается (при наличии))

действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, ИП, Ф.И.О. (отчество указывается при наличии))

именуемый в дальнейшем «Владелец коммуникаций», в лице _____,

(должность юридического лица, Ф.И.О. (отчество указывается при наличии))

действующего на основании _____, с другой сто-

роны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тек-

сту — договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему договору Управление предоставляет право Владельцу ком-
муникаций осуществить строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том
числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи
и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог
местного значения городского округа «Город Хабаровск»

(идентификационный номер автомобильной дороги, наименование автомобильной дороги,

сведения о местоположении участка автомобильной дороги, в границах полосы отвода которой
(которого) планируется

строительство, реконструкция, капитальный ремонт, в том числе прокладка, перенос,
переустройство инженерных

коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатация) (сведения об инженерных
коммуникациях,

строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос,
переустройство, эксплуатацию

которых планируется осуществлять в границах полосы отвода автомобильной дороги, вид
инженерных коммуникаций,

и (или) иные мощность технические характеристики, местоположение в границах полосы отвода
автомобильной дороги)

1.2. Владелец коммуникаций осуществляет работы, связанные со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, в том числе прокладкой, переносом, переустройством инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацией в соответствии с разработанной проектной документацией, с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в случае если для строительства, реконструкции, капитального ремонта, в том числе прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи требуется выдача разрешения на строительство) и действующими строительными нормами, правилами и другими техническими документами, нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в дорожной отрасли.

1.3. Основанием для проведения таких работ является согласие владельца автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» в письменной форме при проектировании строительства, реконструкции, капитального ремонта, в том числе прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск», выданное в порядке, предусмотренном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия в письменной форме владельцем автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» при проектировании строительства, реконструкции, капитального ремонта, в том числе прокладки, переноса, переустройства, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 02.09.2019 № 2865, и разрешение на строительство, выдаваемое в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в случае если для проведения работ требуется его получение).

2. Сроки прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций

2.1. Строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи выполнить в срок _____

3. Обязанности и права Сторон

3.1. Владелец коммуникаций обязан:

3.1.1. Обеспечить строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в соответствии с техническими требованиями и условиями № ____ от « ____ » _____ 20__ г., предусмотренными настоящим договором и подлежащими обязательному исполнению Владельцем коммуникаций, линий связи и сооружений связи при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, в том числе прокладке, переносе, переустройстве, эксплуатации.

3.1.2. В случае если строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладка, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи в границах полосы отвода автомобильной дороги, ее участков влечет за собой реконструкцию или капитальный ремонт автомобильной дороги, ее участков, такие реконструкция, капитальный ремонт автомобильной дороги, ее участков осуществляются Владельцем коммуникаций, линий связи и сооружений связи или возмещаются затраты, возникшие в связи с таким строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом автомобильной дороги, ее участков, владельцу автомобильной дороги.

3.1.3. Проводить за свой счет мероприятия по обеспечению соответствия инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи требованиям технических регламентов и иных нормативных правовых актов, за исключением случаев, когда необходимость проведения мероприятий по обеспечению соответствия инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи требованиям технических регламентов и иных нормативных правовых актов возникла у Владельца коммуникаций, линий связи и сооружений связи в связи с выполнением владельцем ав-

томобильной дороги капитального ремонта и (или) реконструкции автомобильной дороги.

3.1.4. Работы по увеличению мощности и (или) улучшению технических характеристик инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, выполнять за свой счет в случае, если такие увеличение мощности и (или) улучшение технических характеристик осуществляются Владельцем коммуникаций при переносе и (или) переустройстве инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи в связи с реконструкцией, капитальным ремонтом автомобильной дороги, ее участков, за исключением случаев, когда такие увеличение мощности и (или) улучшение технических характеристик обусловлены необходимостью соблюдения требований технических регламентов.

3.1.5. Информировать владельца автомобильной дороги о планируемых сроках выполнения работ по эксплуатации инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи в границах полосы отвода автомобильной дороги.

3.1.6. Произвести работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, в том числе прокладке, переносу или переустройству инженерных коммуникаций линий связи и сооружений связи на автомобильной дороге

(идентификационный номер автомобильной дороги, наименование автомобильной дороги, сведения о местоположении

участка автомобильной дороги, в границах полосы отвода которой (которого) планируется строительство, реконструкция,

капитальный ремонт, в том числе прокладка, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, линий связи

и _____

сооружений связи, их эксплуатация)

в соответствии с проектной документацией, техническими регламентами, действующими СНИП, проектом производства работ, а также иными документами и правовыми актами, в том числе действующими требованиями в области строительства конкретных инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, а по окончании работ выполнить благоустройство в соответствии с Техническими требованиями и условиями. Восстановить конструктивные слои дорожной одежды автомобильной дороги.

3.1.7. Восстановить конструктивные слои дорожной одежды автомобильной дороги, нарушенные при проведении работ, за свой счет, своими силами и средствами (механизмами, оборудованием и т.д.) или с привлечением третьих лиц.

3.1.8. При выполнении работ обеспечивать сохранность и/или восстановление элементов обустройства автомобильной дороги (светофорные оборудования, дорожные знаки, металлические стойки, барьерные, перильные ограждения и т.д.).

3.1.9. Использовать границы полосы отвода автомобильной дороги, указанной в пункте 1.1 настоящего договора, только для строительства, реконструкции, капитального ремонта в том числе прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатации, указанных в пункте 1.2 договора.

3.1.10. При выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, в том числе прокладке, переносу, переустройству, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи не занимать дополнительную территорию, не предусмотренную проектной документацией, проектом организации строительства и проектом организации дорожного движения.

3.1.11. Соблюдать при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, в том числе прокладке, переносу, переустройству, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе земельного законодательства, законодательства о градостроительной деятельности, законодательства в области охраны окружающей среды, действующих стандартов, требований технических регламентов, санитарно-эпидемиологических, строительных и эксплуатационных правил и норм, норм и правил пожарной безопасности, Правил благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденных решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677.

3.1.12. В период производства работ проводить мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения в зоне выполнения работ в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», ГОСТ Р 52289-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», несет ответственность за безопасность дорожного движения.

3.1.13. В случае причинения в результате выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, в том числе прокладке, переносу, переустройству, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи вреда третьим лицам компенсировать причиненный вред за счет собственных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.14. При возникновении ситуаций, влекущих угрозу безопасности дорожного движения, Владелец коммуникаций обязан предпринять меры по обеспечению безопасного проезда автотранспорта по автомобильной дороге и уведомить управление.

3.1.15. Взаимно информировать о возникновении аварийных ситуаций с последующим уведомлением о проведении аварийно-восстановительных работ на объектах инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи на автомобильных дорогах, об иных обстоятельствах, влияющих на обеспечение безопасности дорожного движения или безопасную эксплуатацию инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, сохранность автомобильной дороги или указанных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, обязанности сторон по ликвидации последствий аварийных ситуаций.

3.2. Владелец коммуникаций имеет право:

3.2.1. Запрашивать и получать от Управления информацию, необходимую для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, в том числе прокладке, переносу, переустройству, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи.

3.2.2. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. При эксплуатации инженерной коммуникации, линии связи и сооружения связи Владелец коммуникаций _____ обязуется:

(наименование юридического лица, ИП, Ф.И.О. (отчество указывается при наличии))

2.

3.

4.

5.

Должностное лицо Управления

(Ф.И.О. (отчество указывается при наличии))

Ознакомлен:

(Ф.И.О. (отчество указывается при наличии))

Приложение № 2
к постановлению администрации города Хабаровска
от 19.11.2025 № 5397

Форма

В управление дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска

Уссурийский бульвар, д. 6,
г. Хабаровск, 680000

От

(для физического лица – Ф.И.О. (отчество указывается при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность

ОГРН, ИНН индивидуального предпринимателя, жительства, адрес места

контактный телефон, при наличии – факс, адрес электронной почты

для юридического лица – полное наименование с указанием

организационно-правовой формы, ЕГРЮЛ, ИНН, адрес (место нахождения),

контактный телефон, при наличии – факс,

адрес электронной почты, реквизиты документа,

подтверждающего полномочия (для представителя заявителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск»

Прошу вас заключить договор на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию

(наименование инженерных коммуникаций)

в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения от

до

(наименование автомобильной дороги, привязка к зданиям, сооружениям (адрес))

Прошу уведомить о результате рассмотрения заявления:

☐ лично;

☐ на адрес электронной почты;

☐ на почтовый адрес;

☐ в личный кабинет Заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в форме электронного документа;

☐ на почтовый адрес другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего

Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего <*>:

Приложения (согласно пунктам 2.6.1, 2.6.2 регламента):

1.
2.
3.

(подпись заявителя)

(подпись представителя заявителя)

<*> Указывается в случае, если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, осуществляется законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

Приложение № 3
к постановлению администрации города Хабаровска
от 19.11.2025 № 5397

Форма

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ХАБАРОВСКА

Управление дорог
и внешнего благоустройства

№
г. Хабаровск

(наименование юридического лица,
Ф.И.О. (отчество указывается при наличии)
физического лица, индивидуального
предпринимателя)

адрес:

УВЕДОМЛЕНИЕ

о заключении договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск»

Управление дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска, рассмотрев заявление и прилагаемые документы, проведя анализ информации о технических параметрах, наличии и состоянии конструктивных элементов существующей автомобильной дороги, уведомляет, что документы и планируемое место строительства, реконструкции, капитального ремонта, в том числе прокладки, переноса, переустройства, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи (нужное подчеркнуть) соответствует требованиям федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, техническим регламентам, строительным нормам и правилам, законам и иным нормативным правовым актам Хабаровского края, правовым актам администрации города Хабаровска, приглашает

(наименование юридического лица, Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) заявителя — физического лица)

заключить договор на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, в том числе прокладку, перенос, переустройство, инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи, их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» «__» _____ 20__ г.

Должностное лицо Управления

(Ф.И.О. (отчество указывается при наличии))

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2025 № 5394

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 29.08.2022 № 3112 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма на территории городского округа «Город Хабаровск» и внесении изменений в реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 01.10.2021 № 3724»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении Порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 29.08.2022 № 3112 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма на территории городского округа «Город Хабаровск» и внесении изменений в реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 01.10.2021 № 3724» следующие изменения:

1.1. В пункте 5 слова «Варады В.Е.» заменить словами «Елькина Д.А».

1.2. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма на территории городского округа «Город Хабаровск» и внесении изменений в реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск»:

1.2.1. Подраздел 1.1 раздела 1 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«В случае подачи заявления лицами, указанными в части 3 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», жилое помещение муниципального жилищного фонда предоставляется по договору социального найма на территории городского округа «Город Хабаровск» вне очереди при условии, что для них изымаемое жилое помещение является единственным пригодным для постоянного проживания и они приняты на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении или имеют право состоять на таком учете.».

1.2.2. Подраздел 1.3 раздела 1 после абзаца второго дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Заявителями являются лица, указанные в части 3 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», обратившиеся за предоставлением муниципальной услуги в течение срока

действия решения об изъятии земельного участка, на котором расположено жилое помещение, подлежащее изъятию, или расположен многоквартирный дом, в котором находится такое жилое помещение, для муниципальных нужд.»

1.2.3. Раздел 1 дополнить подразделом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в подразделе 1.3 настоящего административного регламента, сведения о которых размещаются в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.»

1.2.4. Подраздел 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) направление заявителю уведомления в форме письма управления подписанного начальником управления или лицом, исполняющим его обязанности о предоставлении жилого помещения по договору социального найма на территории городского округа «Город Хабаровск» и заключение договора социального найма жилого помещения;

2) направление заявителю уведомления в форме письма управления подписанного начальником управления или лицом, исполняющим его обязанности об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма на территории городского округа «Город Хабаровск».

2.3.1. Необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги отсутствует.

2.3.2. Способы получения результата муниципальной услуги:

— почтовая связь;

— лично заявителем (уполномоченным представителем) в управлении по адресам, указанным в пункте 1.4.1 подраздела 1.4 раздела 1 настоящего административного регламента.»

1.2.5. В абзаце втором подраздела 2.4 раздела 2 слова «48 рабочих» заменить на слова «44 рабочих».

1.2.6. Подпункт 12) пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«12) сведения о совокупном доходе семьи (доходе одиноко проживающего гражданина) и стоимости имущества, находящегося в собственности подлежащего налогообложению для признания гражданина малоимущим и предоставления ему по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда за четыре календарных квартала, предшествующих предоставлению гражданину жилого помещения;».

1.2.7. Пункт 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 дополнить подпунктом 16) следующего содержания:

«16) лицевой счет (справка форма 36) — в случае если жилое помещение, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства, находится в доме, не обслуживается ООО «Расчетно-кассовый центр по обработке коммунальных платежей».».

1.2.8. Пункт 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 дополнить подпунктами 5), 6), 7), 8) следующего содержания:

«5) извещение о признании граждан малоимущими в целях постановки их на учет для предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма — для лиц, являющихся заявителями в соответствии частью 3 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» и не состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

6) извещение о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

7) заключение межведомственной комиссии о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания — для лиц, являющихся заявителями в соответствии частью 3 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;

8) решение об изъятии земельного участка, на котором расположено изымаемое жилое помещение или расположен многоквартирный дом, в котором находится такое жилое помещение, для муниципальных нужд — для лиц, являющихся заявителями в соответствии частью 3 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации».

1.2.9. Абзац третий пункта 2.6.3 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«— с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.2.10. Пункт 2.8.2 подраздела 2.8 раздела 2 дополнить подпунктами 7), 8) следующего содержания:

«7) истечение срока действия решения об изъятии земельного участка, на котором расположено изымаемое жилое помещение или расположен многоквартирный дом, в котором находится такое жилое помещение, для муниципальных нужд — для лиц, являющихся заявителями в соответствии частью 3 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;

8) несоответствие требованиям части 3 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» — для лиц, являющихся заявителями в соответствии частью 3 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации».

1.2.11. Абзац первый подраздела 2.12 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

1.2.12. Подраздел 2.14 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

2.14.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.14.2. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги — Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), официальный сайт администрации города Хабаровска.

2.14.3. Возможность предоставления муниципальной услуги, в том числе возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации города Хабаровска, непосредственно осуществляющими предоставление муниципальных услуг, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем структурных подразделений администрации города Хабаровска, непосредственно осуществляющих предоставление муниципальных услуг, не предусмотрена.

2.14.4. Требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении услуг в электронной форме

Подача заявлений на официальном сайте администрации города Хабаровска khv27.ru осуществляется путем авторизации заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью, выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры России в соответствии с требованиями статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.»

1.2.13. Подпункт 1) подраздела 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«1) профилирование заявителя, прием заявления с прилагаемыми документами, регистрация заявления или отказ в приеме документов;».

1.2.14. Подраздел 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Профилирование заявителя, прием заявления с прилагаемыми документами, регистрация заявления или отказ в приеме документов

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление в жилищные отделы управления по соответствующему району заявления с прилагаемыми документами в соответствии с пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, с учетом пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента.

3.2.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист жилищного отдела управления по соответствующему району, в обязанности которого в соответствии с его должностной инструкцией входит прием заявления и документов.

3.2.3. Профилирование заявителя производится специалистом жилищного отдела управления по соответствующему району путем сопоставления признаков заявителя с признаками, указанными в подразделе 1.3 настоящего административного регламента.

Специалист жилищного отдела управления по соответствующему району принимает заявление с прилагаемыми документами, проверяет их на соответствие требованиям пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, с учетом пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, а также на предмет установления наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов, установленных в подразделе 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента.

3.2.4. В случае личного обращения заявителя документы могут быть представлены в виде копий с одновременным представлением подлинников. В случае представления копий документов, не заверенных в установленном порядке, специалист жилищного отдела управления по соответствующему району проводит сверку копий на соответствие подлиннику, заверяет копии своей подписью, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, указывает занимаемую должность, фамилию и инициалы, проставляет дату получения заявления и документов, подлинники документов возвращает заявителю в день приема документов. В этот же день специалист жилищного отдела управления по соответствующему району присваивает входящий номер заявлению с приложенными документами.

3.2.5. В случае представления заявления и документов, указанных в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, с учетом пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, в форме электронного документа они должны быть удостоверены заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с подразделом 2.14 настоящего административного регламента.

Для подтверждения получения заявления и документов заявителю в день получения заявления специалист жилищного отдела управления по соответствующему району направляет уведомление за подписью начальника управления, а в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности, в форме электронного документа, содержащего входящий номер заявления, дату его получения, а также перечень наименований прилагаемых к заявлению файлов, способом, указанным в разделе 4 настоящего административного регламента.

3.2.6. В случае представления заявления и документов, указанных в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, с учетом пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, по почте представляется подлинник заявления, копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Для подтверждения получения заявления и документов заявителю в день получения заявления специалист жилищного отдела управления по соответствующему району почтовым отправлением направляет уведомление за подписью начальника управления, а в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности, содержащее входящий номер заявления, дату его получения, а также перечень наименований прилагаемых к заявлению документов.

3.2.7. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов в соответствии с подразделом 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента специалист жилищного отдела управления по соответствующему району регистрирует заявление в соответствии с подразделом 2.11 настоящего административного регламента.

3.2.8. В случае установления наличия оснований для отказа в приеме документов в соответствии с подразделом 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента специалист жилищного отдела управления по соответствующему району направляет письменный отказ, оформленный на бланке письма управления, подписанного начальником управления, а в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности, с обоснованием причин, послуживших основанием для отказа.

3.2.9. Срок выполнения административной процедуры:
— профилирование осуществляется в день поступления заявления;
— прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляются в сроки, установленные в подразделе 2.11 настоящего административного регламента;

— отказ в приеме документов по основаниям, указанным в подразделе 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента, осуществляется в срок не более трех рабочих дней со дня поступления заявления с документами, указанными в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, с учетом пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента. Заявителю предлагается принять меры по устранению выявленных недостатков, пояснив, что отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению для предоставления муниципальной услуги.

3.2.10. Результатом административной процедуры является:
— профилирование заявителя;
— прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами либо направление заявителю отказа в приеме документов.».

1.2.15. В пункте 3.6.5 подраздела 3.6 раздела 3 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня».

1.2.16. Подраздел 3.9 раздела 3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В пределах сроков, установленных для проведения конкретных административных процедур, специалист жилищного отдела управления по соответствующему району уведомляет заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в разделе 4 настоящего административного регламента.».

1.2.17. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

а) через личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии сведений об идентификаторах заявителя, предусмотренных пунктом 15 Правил направления в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 (далее — сведения об идентификаторах заявителя))

б) с помощью электронной почты (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя, в случае если адрес электронной почты указан в заявлении о предоставлении муниципальной услуги);

в) посредством почтовой связи (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя и адресе электронной почты заявителя).».

1.2.18. Раздел 5 признать утратившим силу.

1.2.19. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 19.11.2025 № 5394

Начальнику управления жилищного фонда
и приватизации жилья администрации
города Хабаровска

от _____
(Ф.И.О. (последнее — при наличии))
от _____
(Ф.И.О. (последнее — при наличии))

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____
E-mail (при наличии): _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении жилого помещения муниципального
жилищного фонда городского округа «Город Хабаровск»
по договору социального найма**

Прошу предоставить мне жилое помещение муниципального жилищного фонда городского округа «Город Хабаровск» по договору социального найма.

Состав моей семьи _____ человек(-а):

1. Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), число, месяц, год рождения)
2. _____
(степень родства, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), число, месяц, год рождения)
3. _____
(степень родства, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), число, месяц, год рождения)

Адрес жилого помещения, в отношении которого заявитель отказался от участия в приватизации как бывший член семьи собственника жилого помещения:

_____ (заполняется для лиц, являющихся заявителями в соответствии частью 3 статьи 19
Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса
Российской Федерации»)

К заявлению прилагаются документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Способ получения результата муниципальной услуги:

- ☐ лично;
☐ на почтовый адрес;
☐ на почтовый адрес законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченному на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего;
☐ лично законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченному на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего*:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ г.

Заявление подписывается заявителем за себя лично и за своих малолетних детей в возрасте до 14 лет, несовершеннолетними членами семьи заявителя в возрасте от 14 до 18 лет при наличии согласия их законных представителей и совершеннолетними членами семьи заявителя. От имени недееспособных, ограниченно дееспособных членов семьи (при наличии) заявление подписывают их законные представители.

В случае если заявитель или совершеннолетний член семьи заявителя не могут лично присутствовать при подаче заявления, его подпись подлежит нотариальному удостоверению.

* Указывается в случае, если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.11.2025 № 5417
г. Хабаровск**

**О предоставлении Чуганенко Юлии Гюльбатовне разрешения
на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Чуганенко Юлии Гюльбатовне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0041034:25, площадью 956 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, пер. Благодатный, д. 33, для индивидуального жилищного строительства.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.11.2025 № 5418
г. Хабаровск**

**О предоставлении Шленчак Ольге Владимировне разрешения
на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Шленчак Ольге Владимировне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030413:51, площадью 894 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Тихая, 24, для индивидуального жилищного строительства.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.11.2025 № 5419
г. Хабаровск**

**О предоставлении Шленчак Елене Евгеньевне разрешения
на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Шленчак Елене Евгеньевне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030408:58, площадью 589 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, пер. Хрустальный, д. 16, для индивидуального жилищного строительства.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.11.2025 № 5420
г. Хабаровск**

**О подготовке проекта решения Хабаровской городской думы
«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки
городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением
Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 20.01.2014 № 80 «Об утверждении требований к составу и порядку деятельности Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов», на основании постановления администрации города

Хабаровска от 16.06.2023 № 2426 «О комплексном развитии территории жилой застройки по ул. Комсомольской в Центральном районе г. Хабаровска», постановлением администрации города Хабаровска от 09.01.2024 № 1 «О комплексном развитии территории жилой застройки в границах проезда Воронежского — ул. Воронежской в Железнодорожном районе г. Хабаровска» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) в течение семи рабочих дней со дня обнародования настоящего постановления обеспечить подготовку проекта решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211».

2. Установить, что этапы градостроительного зонирования, порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», а также порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» утверждены постановлением администрации города Хабаровска от 20.01.2014 № 80, персональный состав Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» утвержден постановлением администрации города Хабаровска от 03.03.2017 № 662.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) не позднее чем по истечении десяти дней со дня принятия настоящего постановления обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

4. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) не позднее чем по истечении десяти дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Хабаровска.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.11.2025 № 5421
г. Хабаровск**

**Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка
с кадастровым номером 27:23:0020112:938 и помещений
в расположенном на нем многоквартирном доме № 18
по ул. Фоломеева в г. Хабаровске**

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 52, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключением межведомственной комиссии от 30.09.2020 № 997 «О выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», постановлением администрации города Хабаровска от 31.03.2021 № 1131 «О признании многоквартирного дома № 18 по ул. Фоломеева аварийным и подлежащим сносу», в целях расселения многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащим сносу, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Изъять для муниципальных нужд:
 - земельный участок с кадастровым номером 27:23:0020112:938, площадью 1 270 кв. м, местоположение: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Фоломеева, дом 18;
 - многоквартирный жилой дом с кадастровым номером 27:23:0020112:100, расположенный по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фоломеева, дом 18;
 - 57/100 доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение с кадастровым номером 27:23:0020112:477, расположенное по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фоломеева, дом 18, квартира № 1;
 - 3/10 доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение с кадастровым номером 27:23:0020112:478, расположенное по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фоломеева, дом 18, квартира № 2;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение с кадастровым номером 27:23:0020112:479, расположенное по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фоломеева, дом 18, квартира № 3;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение с кадастровым номером 27:23:0020112:479, расположенное по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фоломеева, дом 18, квартира № 3.

2. Изъятие земельного участка и жилых помещений осуществляется в целях ликвидации жилищного фонда, не позволяющего обеспечить безопасность жизни и здоровья граждан.

3. Управлению жилищного фонда и приватизации жилья администрации города Хабаровска (Пискун С.Н.):

3.1. В течение 5 дней со дня принятия решения об изъятии направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю.

3.2. В течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию собственникам изымаемой недвижимости в соответствии с требованиями подпункта 3 пункта 10 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.3. Обеспечить проведение работ по оценке изымаемого земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимого имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с требованиями ст. 56.8 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.4. Организовать работу по заключению соглашений об изъятии жилых помещений.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) в течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

5. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.11.2025 № 5432
г. Хабаровск
О назначении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке (проекта планировки, проекта межевания) территории, предусматривающей размещение линейного объекта «Реконструкция канализационного коллектора по пер. Гаражному, 26—28 (подводящий коллектор к КНС № 5а)», согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.
Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 21.11.2025 по 05.12.2025.
Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 28.11.2025. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 05.12.2025.
Предложения и замечания по документации принимаются:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска khv27.ru;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) — 09.12.2025.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.
5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:
6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурину О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке (проекта планировки, проекта межевания) территории, предусматривающей размещение линейного объекта «Реконструкция канализационного коллектора по пер. Гаражному, 26—28 (подводящий коллектор к КНС № 5а)».

Перечень информационных материалов к проекту:
1) чертеж планировки территории.
2) чертеж межевания территории.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:
Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.
Срок проведения публичных слушаний — с 21.11.2025 по 09.12.2025.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 21.11.2025 по 05.12.2025.
Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru/for-peoples/publichnye-slushaniya/.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 28.11.2025. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департа-

мента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 05.12.2025.
Предложения и замечания по документации принимаются:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

- для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);
- для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;
- для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 09.12.2025.

Приложение № 1
к постановлению администрации города Хабаровска
от 20.11.2025 № 5432



Приложение № 2
к постановлению администрации города Хабаровска
от 20.11.2025 № 5432

1. Наименование, основные характеристики (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначение планируемых для размещения линейных объектов, а также линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

Канализационный коллектор
Проектом предусмотрено устройство самотечного канализационного коллектора, сооружаемого открытым способом диаметром Ø1 400 мм, протяженностью 148 м.
Материал трубы принят — труба пластиковая «СПИРОЛАЙН» Т4-К-1400/1620 SN16 НВ-П по ТУ-22.21.21-036-73011750-2017.

В соответствии с техническими условиями МУП города Хабаровска «Водоканал» №142/52-К от 15.04.2024 точки присоединения к централизованной системе водоотведения:

- 1) канализационный коллектор Д-1400 мм в районе пер. Гаражного, 26; колодец № 16191;
- 2) канализационный коллектор Д-1400 мм в районе пер. Гаражного, 28; колодец № 16198.

Основные характеристики приведены в таблице № 1.
Таблица № 1. Основные показатели объекта

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Показатель
1	Общая протяженность канализационного коллектора	м	1403
2	Диаметр трубы	мм	1400
3	Пропускная способность	м³/ч	3493
		тыс. м³/сут.	83,8
4	Канализационные колодцы	шт.	6
5	Пересечения существующих коммуникаций	шт.	18
6	Пересечение автомобильных дорог	шт.	1

* В ходе разработки проектной документации возможны изменения технико-экономических показателей.

2. Перечень субъектов российской федерации, перечень муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов в составе субъектов российской федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов

Площадь проектируемой территории — 0,444 га. Зона планируемого размещения линейного объекта: «Реконструкция канализационного коллектора по пер. Гаражно-му, 26—28 (подводящий коллектор к КНС № 5а)» расположена в Железнодорожном районе городского округа «Город Хабаровск», Хабаровского края.

Территория проектирования расположена:
— частично в границах красных линий улицы Хабаровской;
— преимущественно в границах территории общего пользования.

Зона планируемого размещения линейного объекта расположена в границах территории элемента планировочной структуры № 293, обеспеченного утвержденной документацией по планировке территории, утвержденной постановлением администрации города Хабаровска от 16.08.2022 № 2901 (в редакции от 13.07.2023 № 2795).

Проекта межевания объекта инженерно-технического обеспечения применительно к указанному в запросе объекту по состоянию на дату подготовки сведений ГИСОГД не подготавливалось.

3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов

Линейного объекта — канализационный коллектор

Площадь — 0,444 га

Система координат — МСК-27

№ точки	X	Y
1	1	456791.88
2	2	456803.38
3	3	456831.07
4	4	456862.81
5	5	456872.39
6	6	456875.73
7	7	456953.03
8	8	456929.56
9	9	456827.55
10	10	456816.08
1	1	456791.88

4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

Границы планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения проектом не установлены.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения

Объекты капитального строительства, входящие в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения, отсутствуют.

Предельные параметры проектом планировки территории не установлены.

6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

Строительство канализационного коллектора не предполагает снос зданий и сооружений, а также переселение людей.

Проектируемые линейные объекты не являются источником негативного воздействия на объекты капитального строительства, расположенные в границах зон их планируемого размещения.

В зону планируемого размещения линейного объекта попадают следующие объекты капитального строительства:

- Ливневая канализация D-1000мм (ж/б)
- Теплотрасса D-150 (2 трубы сталь 150)
- Линия ЛЭП
- Канализация (ВЧШГ 150) (недейств.)
- Кабельная линия 0,4Кв
- Канализация (асбест 200)
- Канализация (ВЧШГ 200)
- Кабельная линия 0,4кВ
- Кабельная линия связи
- Линия ЛЭП
- Водопровод (ПНД 150)
- Теплотрасса D-150 (2 трубы сталь 150)
- Кабельная линия 0,4кВ
- Водопровод (сталь 150)
- Канализация (ВЧШГ 300) (недейств.)
- Канализация (сталь 1400) (недейств.)
- Канализация (ВЧШГ 300) (недейств.)

Перечень мероприятий включает:

- проведение наблюдений за состоянием, своевременным выявлением и развитием имеющихся отклонений в поведении вновь строящихся сооружений, их оснований и окружающего массива грунта от проектных данных, разработка мероприятий по предупреждению и устранению возможных негативных последствий, обеспечение сохранности существующей застройки, находящейся в зоне влияния нового строительства, а также сохранение окружающей природной среды;
- разработка прогноза состояния строящегося объекта, воздействия его на окружающие здания и сооружения, на атмосферную, геологическую, гидрогеологическую и гидрологическую среду в период строительства и последующие годы эксплуатации

для оценки изменений их состояния, своевременного выявления дефектов, предупреждения и устранения негативных процессов, а также оценки правильности принятых методов расчета, проектных решений и результатов прогноза.

Состав и объемы работ по обследованию в каждом конкретном случае определяются программой работ с учетом требований действующих нормативных документов и ознакомления с проектно-технической документацией строящегося сооружения, а также зданий, находящихся в зоне влияния нового строительства.

7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

В границах подготовки проекта планировки отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в Единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации, выявленные объекты культурного наследия и объекты, обладающие признаками объекта культурного наследия (в том числе археологического).

Осуществление мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта не предусмотрено, поскольку объекты культурного наследия отсутствуют в границах зоны планируемого размещения объекта.

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

В районе проектирования отсутствуют особо охраняемые природные территории местного значения, а также животные и растения, занесенные в Красную книгу.

Проект разработан с учетом требований законодательства, об охране природы и основ земельного законодательства Российской Федерации. Технология строительных работ должна соответствовать требованиям «Инструкции по охране природной среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог» ВСИ 8-89 Минавтодор РСФСР.

Для уменьшения потенциальной возможности нанесения ущерба окружающей природной среде в период строительства необходимо руководствоваться требованиями Федерального закона «Об охране окружающей природной среды» от 10.01.02 № 7-ФЗ, Федерального закона «Об охране атмосферного воздуха» от 4.05.99 № 96-ФЗ и соблюдать технологию проведения строительства, и выполнять следующие условия:

- соблюдение требований местных органов охраны природы;
- обязательное соблюдение границ территории, отводимой для строительства;
- оснащение рабочих мест инвентарными контейнерами для бытовых и строительных отходов;
- мойка машин и механизмов в специально оборудованных местах;
- выполнение работ по благоустройству территории в полном объеме в соответствии с рабочей документацией.

При производстве строительно-монтажных работ должны соблюдаться требования нормативно-технических документов по охране природы, утвержденных в установленном порядке, а также учитываться следующие аспекты охраны окружающей среды и факторы воздействия:

- сведение к минимуму воздействия на водоток;
- охрана уязвимых ресурсов живой природы;
- минимизация вредных выбросов в атмосферу;
- организация сбора и удаления отходов;
- организация работ с опасными материалами;
- сведение к минимуму воздействия шума.

Мероприятия по охране почв

Общими мероприятиями по охране почв являются:

- предотвращение развития неблагоприятных рельефообразующих процессов, изменения естественного поверхностного стока;
- обязательное соблюдение границ территорий, отводимых для производства строительно-монтажных работ и размещения строительного хозяйства;
- оснащение рабочих мест и строительных площадок инвентарными контейнерами для бытовых и строительных отходов;
- передвижение транспортных средств по подготовленным дорогам, с соблюдением графиков перевозок, грузоподъемности транспортных средств;
- выполнение защитно-укрепляющих мероприятий;
- рекультивация земель.

Восстановлению (рекультивации) подлежат все нарушенные во время строительства земли. Земельные участки приводятся в пригодное для использования состояние в ходе работ, а при невозможности этого — не позднее, чем в течение года после завершения работ. Все работы по восстановлению нарушенных земель выполняются в пределах территории отвода.

Мероприятия по охране атмосферы

Воздействие на атмосферный воздух в период капитального строительства происходит при производстве следующих работ:

- при работе транспортной, строительной техники;
- при проведении сварочных работ;
- при газовой резке металла;
- при нанесении лакокрасочных материалов.

Мероприятия по охране атмосферного воздуха направлены на предупреждение загрязнения воздушного бассейна выбросами работающих машин и механизмов на территории проведения строительно-монтажных работ. К числу мероприятий, снижающих уровень негативного воздействия на окружающую среду выбросов вредных веществ в атмосферу, следует отнести следующее:

- приведение и поддержание технического состояния строительных машин и механизмов и автотранспортных средств, в соответствии с нормативными требованиями по выбросам вредных веществ;
- проведение технического осмотра и профилактических работ строительных машин, механизмов и автотранспорта;
- недопущение к работе машин, не прошедших технический осмотр с контролем выхлопных газов ДВС;
- обеспечение оптимальных режимов работы, позволяющих снизить расход топлива на 10—15%, и соответствующее уменьшение выбросов вредных веществ;
- применение малосернистого и неэтилированного видов топлива;
- осуществление заправки машин, механизмов и автотранспорта при обязательном оснащении топливозаправщиков специальными раздаточными пистолетами;
- подвозка и заправка всех транспортных средств горюче-смазочными материалами по «герметичным» схемам, исключающим попадание летучих компонентов в окружающую среду;

— осуществление экологического контроля по выполнению перечисленных пунктов.

Мероприятия по снижению воздействия на растительный и животный мир

Для снижения и предотвращения отрицательных воздействий на растительность и животный мир в период капитального строительства должны выполняться следующие природоохранные требования:

- производство строительно-монтажных работ должно быть строго ограничено площадями землеотвода;
- перемещение строительной техники допускается только в пределах специально отведенных дорог;
- соблюдение правил пожарной безопасности;
- исключение вероятности загрязнения горюче-смазочными материалами территории;
- предотвращение развития эрозионных процессов;
- в контракты рабочих, обслуживающего персонала, ИТР и руководителей внести статью, запрещающую охоту, несанкционированную вырубку древесно-кустарниковой растительности.

Выполнение перечисленных мероприятий, а также проведение рекультивационных работ по завершению капитального строительства, позволит снизить до минимума отрицательное воздействие на природу и обитателей охраняемых территорий в период капитального строительства.

Мероприятия по рекультивации нарушаемых земель

Отвод территории для размещения временного хозяйства и зоны производства работ необходимо оформить до начала производства строительно-монтажных работ. При производстве работ не допускается:

- захламление территории строительными материалами, отходами и мусором, загрязнение токсичными веществами; вылив и утечки горюче-смазочных материалов;
- проезд транспортных средств по произвольным, не установленным, в ППР маршрутам.

После окончания строительно-монтажных работ на землях производится рекультивация.

Техническая рекультивация выступает в качестве заключительного этапа строительства. Биологическая рекультивация проводится в теплое время года, после схода снежного покрова.

По окончании капитального строительства до начала проведения рекультивации осуществляются систематические наблюдения и проверка соответствия выполняемых работ требованиям проекта и нормативных документов.

9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

Общие положения

Мероприятия по обеспечению требований гражданской обороны (ГО), предупреждению чрезвычайных ситуаций и устранению их последствий в периоды эксплуатации и строительства объекта предусмотрены в составе строительных норм и правил, обязательных на всех этапах строительства и эксплуатации объекта. Согласно положений Градостроительного кодекса Российской Федерации разработка раздела проектной документации по обеспечению ГО, предупреждению чрезвычайных ситуаций и устранению их последствий не требуется.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.10.1998г. №1149 «О порядке отнесения территорий к группам по гражданской обороне» и требованиями СНиП 2.01.51-90 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны» проектируемая территория характеризуется следующими параметрами:

- категория территории по ГО — не категорирована по гражданской обороне;
- в соответствии со СНиП 2.01.51-90, проектируемая территория располагается вне зон возможных разрушений, возможного опасного химического заражения и возможного опасного радиоактивного заражения.

Риски возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера

На проектируемой территории наиболее вероятными местами возникновения аварий на инженерных сетях могут быть:

На линиях электропередачи — обрыв воздушных линий электропередачи и повреждение подземных кабелей электропередачи.

Риск возникновения аварий на автотранспорте. Причиной возникновения чрезвычайной ситуации могут стать аварии на транспортных коммуникациях, по которым возможна транспортировка взрывопожароопасных веществ (СУГ (пропана) и бензина в автомобильных цистернах). Наиболее опасной аварией на автотранспорте является разлив бензина при разгерметизации автоцистерны, наиболее вероятной — пролив бензина при повреждении бензобака емкостью 50 литров, сопровождающийся взрывом и пожаром.

Вероятность возникновения и развития аварий, связанных с возгоранием и взрывами на автотранспорте составляет $3,4 \times 10^{-6}$. Вероятность аварий увеличивается в период стихийных бедствий (гололед, снежные заносы, наводнения, ливневые дожди). При этом зоны действия поражающих факторов при наиболее опасном и наиболее вероятном сценариях аварий на автотранспорте составляют:

- автоцистерна: пожар пролива (максимальная зона) — 37,12 м; взрыв (максимальная зона) — 148,72 м;
- легковой автомобиль (50 л): пролива (максимальная зона) — 3,56 м; взрыв (максимальная зона) — 22,16 м.

Риск возникновения бытовых пожаров. Меры противопожарной охраны:

- усиление противопожарных мероприятий в местах массового сосредоточения людей;
- контроль за соблюдением правил пожарной безопасности;
- установление аншлагов противопожарной тематики.

Риски возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера

Основными процессами на проектируемой территории являются:

- сезонное промерзание и морозное пучение грунтов;
- сезонные грунтовые воды, подтопление;
- заболачивание;
- склоновые эрозионные процессы;
- сейсмичность.

Сезонное промерзание и морозное пучение грунтов

В соответствии со справочником «Сезонное промерзание грунтов Дальнего Востока внеобласть вечной мерзлоты», ДальНИИС, 1960 г., глубина промерзания грунтов в районе расположения объекта под оголенной поверхностью составляет 268 см, под снежным покровом 198 см.

В соответствии с СП 115.13330.2016 «Геофизика опасных природных воздействий» процесс пучения грунтов на участке работ рекомендуется отнести к умеренно опасным.

Сезонные грунтовые воды, подтопление

Согласно архивным данным, для района работ, типично формирование верховодки. Верховодка может образовываться на различных горизонтах разреза, ее появление можно ожидать на глубине от 0,1 м. Верховодка подпитывается за счет инфильтрации атмосферных осадков в весенне-летний период года. В засушливые сезоны года и в зимний период, она может сильно истощаться или целиком исчезать.

При инженерном освоении территории неизбежна ее планировка, создание слоя техногенных насыпных грунтов, засыпка пазух фундаментов. В связи с чем создадутся благоприятные условия, способствующие формированию водоносного горизонта в техногенных грунтах — это наличие водопроницаемого слоя насыпных грунтов и присутствие глинистых водонепроницаемых грунтов в их основании.

Формирование грунтовых вод в насыпных грунтах и в грунтах природного сложения может затруднять процесс капитального ремонта, строительства, приводить к оплыванию бортов выемок и размягчению грунтов.

За счет увеличения питания (утечки из сетей инженерного обеспечения, большие суммы атмосферных осадков), уровень грунтовых вод, в том числе и техногенной верховодки, может подняться до критических отметок и подтопить фундаменты проектируемых сооружений.

В период полевых изысканий уровни водоносного горизонта переменного действия не вскрыты.

Площадка изысканий относится к потенциально-подтопляемым территориям, подтопление носит естественный характер (согласно п. 5.4.8-9 СП 50-101-2004), основным фактор сезонный подъем уровня грунтовых вод. Тип подтопляемости — I приложение И СП 11-105-97 ч. 2.

В соответствии с СП 115.13330.2016 «Геофизика опасных природных воздействий» процесс подтопления на площадке работ рекомендуется отнести к опасным.

В процессе производства работ возможно подтопление выработок, траншей, котлованов.

Для исключения подтопления (и заболачивания) участка работ рекомендуется предусмотреть мероприятия по регулированию и отводу поверхностного стока, организации дренажных систем и других сооружений инженерной защиты. В состав проекта инженерной защиты территории надлежит включать организационно-технические мероприятия, предусматривающие пропуск весенних снеговых половодий и дождевых паводков.

Склоновые эрозионные процессы

Согласно карте развития опасных геологических явлений г. Хабаровска, масштаба 1:25000, (Подгорная Т.И., 1992 г.) участок работ приурочен к территории с широким развитием эрозионных процессов, включающих оврагообразование и оползни.

В геоморфологическом отношении проектируемой территории приурочена к холмистой, слабонаклоненной поверхности второй надпойменной террасы.

Причинами возникновения и активизации оврагов на проектируемой территории являются:

1. Благоприятный уклон поверхности;
2. Благоприятная морфометрия водосборного бассейна;
3. Наличие легко размываемых грунтов;
4. Катастрофические ливневые осадки;
5. Хозяйственная деятельность человека (строительство, прокладка коммуникаций, вырубка деревьев и нарушение почвенно-растительного покрова, сброс техногенных вод) и др.

При нарушении строительными работами естественного залегания грунтов площадки, возможна резкая активизация овражной эрозии.

Проявлений оползневых склоновых процессов на площадке не обнаружено.

Борта и дно оврагов на период изысканий задернованы на большей части, укреплены древесной и травяной растительностью.

Признаки проявлений оползневых склоновых процессов на проектируемой территории не обнаружены.

Следует предусмотреть противозерозионные защитные сооружения, рекомендуется в проектной документации учесть систему поверхностного и подземного водоотведения, укрепление откоса посадкой кустарника и деревьев, дробление водосбора и длины склона и другие мероприятия, направленные на укрепления откоса и уменьшение антропогенной нагрузки на склон.

Стоит отметить, что не допускается неконтролируемое накопление насыпных грунтов, аккумуляция ими поверхностных и подземных вод, неминуемо приведет к активизации склоновых (эрозионных, оползневых) и других неблагоприятных процессов (подтопление, заболачиваемость и пр.)

В соответствии с СП 115.13330.2016 «Геофизика опасных природных воздействий» эрозионные процессы на проектируемой территории рекомендуется отнести к опасным.

Сейсмичность

В соответствии с СП 14.13330.2018 «Строительство в сейсмических районах», проектируемая территория расположена в 6-балльной сейсмической зоне в соответствии с картой А и 7* в соответствии с картой В, ОСП-2016.

Приложение №3
к постановлению администрации города Хабаровска
от 20.11.2025 № 5432

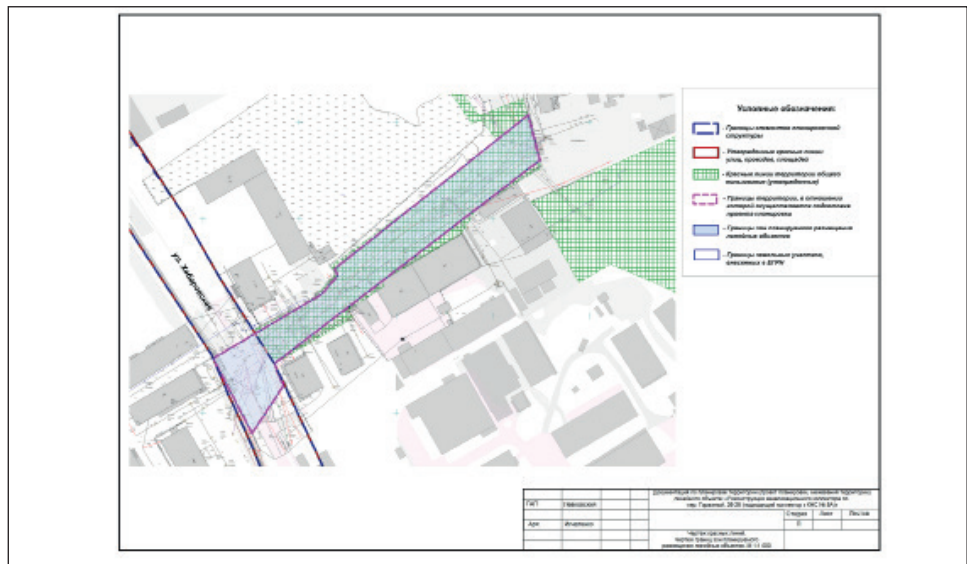


Схема границ территории, предусматривающей размещение линейного объекта, в границах ул. Карла Маркса в Железнодорожном районе города Хабаровска

Большая, ул.
Карла Маркса, ул.
Хабаровская, ул.

/// - элемент планировочной структуры, подлежащий межеванию в соответствии с постановлением администрации города Хабаровска

Приложение № 2
к постановлению администрации города Хабаровска
от 20.11.2025 № 5433

1. Наименование, основные характеристики (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначение планируемых для размещения линейных объектов, а также линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

Канализационный коллектор
Проектом предусмотрено устройство напорного канализационного коллектора из трех параллельно уложенных труб, сооружаемого методом продавливания диаметром Ø1 000 мм, протяженностью 400 м.
Материал труб принят — ВЧШГ.
В соответствии с техническими условия МУП города Хабаровска «Водоканал» №147/52-К от 15.04.2024 точки присоединения к централизованной системе водоотведения:
1) напорный канализационный коллектор ЗД-1000 мм в районе ул. Карла Маркса, 110;
2) камера гашения напора в районе ул. Карла Маркса, 93.
Основные характеристики приведены в таблице № 1.
Таблица № 1. Основные показатели объекта

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Показатель
1	Общая протяженность канализационного коллектора	м	400
2	Диаметр трубы	мм	1000
3	Пропускная способность	м³/ч	2757,91
		тыс. м³/сут.	66,2
4	Канализационные колодцы	шт.	0
5	Пересечения существующих коммуникаций	шт.	17
6	Пересечение автомобильных дорог	шт.	1

* В ходе разработки проектной документации возможны изменения технико-экономических показателей.

2. Перечень субъектов российской федерации, перечень муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов в составе субъектов российской федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов

Площадь проектируемой территории — 0,328 га. Зона планируемого размещения линейного объекта: «Реконструкция напорного канализационного коллектора от КНС № 5а до КГН по ул. Карла Маркса, 93 (переход через ул. Карла Маркса)» расположена в Железнодорожном районе городского округа «Город Хабаровск», Хабаровского края.

Территория проектирования расположена:
— частично в границах красных линий улицы Карла Маркса;
— преимущественно в границах красных линий улицы Хабаровской.
Зона планируемого размещения линейного объекта частично расположена в границах территории элемента планировочной структуры № 644, обеспеченного утвержденной документацией по планировке территории, утвержденной постановлением администрации города Хабаровска от 22.12.2021 № 4870.

Проекта межевания объекта инженерно-технического обеспечения применительно к указанному в запросе объекту по состоянию на дату подготовки сведений ГИСОГД не подготавливалось.

3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов

Линейного объекта — канализационный коллектор
Площадь — 0,328 га
Система координат — МСК-27

Номер	X	Y
1	458 371,87	3 180 395,73
2	458 386,31	3 180 417,05
3	458 492,52	3 180 342,12
4	458 478,18	3 180 322,01
1	458 371,87	3 180 395,73

4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

Границы планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения проектом не установлены.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения

Объекты капитального строительства, входящие в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения, отсутствуют.

Предельные параметры проектом планировки территории не установлены.

6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

Строительство канализационного коллектора не предполагает снос зданий и сооружений, а также переселение людей.

Проектируемые линейные объекты не являются источником негативного воздействия на объекты капитального строительства, расположенные в границах зон их планируемого размещения.

В зону планируемого размещения линейного объекта попадают следующие объекты капитального строительства:

- Линия связи — 4
- Кабельная линия 0,4кВ — 2
- Линия ЛЭП 0,40кВ — 3
- Кабельная линия 0,4кВ
- Линия связи
- Канализация (сталь 820) — 2
- Канализация (сталь 1020)
- Линия связи — 2
- Линия ЛЭП 0,40кВ — 2

Перечень мероприятий включает:

- проведение наблюдений за состоянием, своевременным выявлением и развитием имеющихся отклонений в поведении вновь строящихся сооружений, их оснований и окружающего массива грунта от проектных данных, разработка мероприятий по предупреждению и устранению возможных негативных последствий, обеспечение сохранности существующей застройки, находящейся в зоне влияния нового строительства, а также сохранение окружающей природной среды;
- разработка прогноза состояния строящегося объекта, воздействия его на окружающие здания и сооружения, на атмосферную, геологическую, гидрогеологическую и гидрологическую среду в период строительства и последующие годы эксплуатации для оценки изменений их состояния, своевременного выявления дефектов, предупреждения и устранения негативных процессов, а также оценки правильности принятых методов расчета, проектных решений и результатов прогноза.

Состав и объемы работ по обследованию в каждом конкретном случае определяются программой работ с учетом требований действующих нормативных документов и ознакомления с проектно-технической документацией строящегося сооружения, а также зданий, находящихся в зоне влияния нового строительства.

7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

В границах подготовки проекта планировки отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в Единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации, выявленные объекты культурного наследия и объекты, обладающие признаками объекта культурного наследия (в том числе археологического).

Осуществление мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта не предусмотрено, поскольку объекты культурного наследия отсутствуют в границах зоны планируемого размещения объекта.

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

В районе проектирования отсутствуют особо охраняемые природные территории местного значения, а также животные и растения, занесенные в Красную книгу.

Проект разработан с учетом требований законодательства, об охране природы и основ земельного законодательства Российской Федерации. Технология строительных работ должна соответствовать требованиям «Инструкции по охране природной среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог» ВСИ 8-89 Минавтодор РСФСР.

Для уменьшения потенциальной возможности нанесения ущерба окружающей природной среде в период строительства необходимо руководствоваться требованиями Федерального закона «Об охране окружающей природной среды» от 10.01.02 № 7-ФЗ, Федерального закона «Об охране атмосферного воздуха» от 4.05.99 № 96-ФЗ и соблюдать технологию проведения строительства, и выполнять следующие условия:

- соблюдение требований местных органов охраны природы;
- обязательное соблюдение границ территории, отводимой для строительства;
- оснащение рабочих мест инвентарными контейнерами для бытовых и строительных отходов;
- мойка машин и механизмов в специально оборудованных местах;
- выполнение работ по благоустройству территории в полном объеме в соответствии с рабочей документацией.

При производстве строительного-монтажных работ должны соблюдаться требования нормативно-технических документов по охране природы, утвержденных в установленном порядке, а также учитываться следующие аспекты охраны окружающей среды и факторы воздействия:

- сведение к минимуму воздействия на водоток;
- охрана уязвимых ресурсов живой природы;
- минимизация вредных выбросов в атмосферу;
- организация сбора и удаления отходов;
- организация работ с опасными материалами;
- сведение к минимуму воздействия шума.

Мероприятия по охране почв

- Общими мероприятиями по охране почв являются:
- предотвращение развития неблагоприятных рельефообразующих процессов, изменения естественного поверхностного стока;
- обязательное соблюдение границ территорий, отводимых для производства строительного-монтажных работ и размещения строительного хозяйства;
- оснащение рабочих мест и строительных площадок инвентарными контейнерами для бытовых и строительных отходов;
- передвижение транспортных средств по подготовленным дорогам, с соблюдением графиков перевозок, грузоподъемности транспортных средств;
- выполнение защитно-укрепляющих мероприятий;
- рекультивация земель.

Восстановлению (рекультивации) подлежат все нарушенные во время строительства земли. Земельные участки приводятся в пригодное для использования состояние в ходе работ, а при невозможности этого — не позднее, чем в течение года после завершения работ. Все работы по восстановлению нарушенных земель выполняются в пределах территории отвода.

Мероприятия по охране атмосферы

- Воздействие на атмосферный воздух в период капитального строительства происходит при производстве следующих работ:
- при работе транспортной, строительной техники;
- при проведении сварочных работ;
- при газовой резке металла;
- при нанесении лакокрасочных материалов.

Мероприятия по охране атмосферного воздуха направлены на предупреждение загрязнения воздушного бассейна выбросами работающих машин и механизмов на

территории проведения строительно-монтажных работ. К числу мероприятий, снижающих уровень негативного воздействия на окружающую среду выбросов вредных веществ в атмосферу, следует отнести следующее:

- приведение и поддержание технического состояния строительных машин и механизмов и автотранспортных средств, в соответствии с нормативными требованиями по выбросам вредных веществ;
- проведение технического осмотра и профилактических работ строительных машин, механизмов и автотранспорта;
- недопущение к работе машин, не прошедших технический осмотр с контролем выхлопных газов ДВС;
- обеспечение оптимальных режимов работы, позволяющих снизить расход топлива на 10—15% и соответствующее уменьшение выбросов вредных веществ;
- применение малосернистого и неэтилированного видов топлива;
- осуществление заправки машин, механизмов и автотранспорта при обязательном оснащении топливозаправщиков специальными раздаточными пистолетами;
- подвозка и заправка всех транспортных средств горюче-смазочными материалами по «герметичным» схемам, исключающим попадание летучих компонентов в окружающую среду;
- осуществление экологического контроля по выполнению перечисленных пунктов.

Мероприятия по снижению воздействия на растительный и животный мир

Для снижения и предотвращения отрицательных воздействий на растительность и животный мир в период капитального строительства должны выполняться следующие природоохранные требования:

- производство строительно-монтажных работ должно быть строго ограничено площадями землеотвода;
- перемещение строительной техники допускается только в пределах специально отведенных дорог;
- соблюдение правил пожарной безопасности;
- исключение вероятности загрязнения горюче-смазочными материалами территории;
- предотвращение развития эрозионных процессов;
- в контракты рабочих, обслуживающего персонала, ИТР и руководителей внести статью, запрещающую охоту, несанкционированную вырубку древесно-кустарниковой растительности.

Выполнение перечисленных мероприятий, а также проведение рекультивационных работ по завершению капитального строительства, позволит снизить до минимума отрицательное воздействие на природу и обитателей охраняемых территорий в период капитального строительства.

Мероприятия по рекультивации нарушаемых земель

Отвод территории для размещения временного хозяйства и зоны производства работ необходимо оформить до начала производства строительно-монтажных работ. При производстве работ не допускается:

- захламливание территории строительными материалами, отходами и мусором, загрязнение токсичными веществами; вылив и утечки горюче-смазочных материалов;
- проезд транспортных средств по произвольным, не установленным, в ППР маршрутам.

После окончания строительно-монтажных работ на землях производится рекультивация.

Техническая рекультивация выступает в качестве заключительного этапа строительства. Биологическая рекультивация проводится в теплое время года, после схода снежного покрова.

По окончании капитального строительства до начала проведения рекультивации осуществляются систематические наблюдения и проверка соответствия выполняемых работ требованиям проекта и нормативных документов.

9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

Общие положения

Мероприятия по обеспечению требований гражданской обороны (ГО), предупреждению чрезвычайных ситуаций и устранению их последствий в периоды эксплуатации и строительства объекта предусмотрены в составе строительных норм и правил, обязательных на всех этапах строительства и эксплуатации объекта. Согласно положений Градостроительного кодекса Российской Федерации разработка раздела проектной документации по обеспечению ГО, предупреждению чрезвычайных ситуаций и устранению их последствий не требуется.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.10.1998г. №1149 «О порядке отнесения территорий к группам по гражданской обороне» и требованиями СНиП 2.01.51-90 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны» проектируемая территория характеризуется следующими параметрами:

- категория территории по ГО — не категорирована по гражданской обороне;
- в соответствии со СНиП 2.01.51-90, проектируемая территория располагается вне зон возможных разрушений, возможного опасного химического заражения и возможного опасного радиоактивного заражения.

Риски возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера

На проектируемой территории наиболее вероятными местами возникновения аварий на инженерных сетях могут быть:

На линиях электропередачи — обрыв воздушных линий электропередачи и повреждение подземных кабелей электропередачи.

Риск возникновения аварий на автотранспорте. Причиной возникновения чрезвычайной ситуации могут стать аварии на транспортных коммуникациях, по которым возможна транспортировка взрывопожароопасных веществ (СУГ (пропана) и бензина в автомобильных цистернах). Наиболее опасной аварией на автотранспорте является разлив бензина при разгерметизации автоцистерны, наиболее вероятной — пролив бензина при повреждении бензобака емкостью 50 литров, сопровождающийся взрывом и пожаром.

Вероятность возникновения и развития аварий, связанных с возгоранием и взрывами на автотранспорте составляет 3,4 x 10⁻⁶. Вероятность аварий увеличивается в период стихийных бедствий (гололед, снежные заносы, наводнения, ливневые дожди). При этом зоны действия поражающих факторов при наиболее опасном и наиболее вероятном сценариях аварий на автотранспорте составляют:

- автоцистерна: пожар пролива (максимальная зона) — 37,12 м; взрыв (максимальная зона) — 148,72 м;
- легковой автомобиль (50 л): пролива (максимальная зона) — 3,56 м; взрыв (максимальная зона) — 22,16 м.

Риск возникновения бытовых пожаров. Меры противопожарной охраны:

— усиление противопожарных мероприятий в местах массового сосредоточения людей;

— контроль за соблюдением правил пожарной безопасности;

— установление аншлагов противопожарной тематики.

Риски возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера

Основными процессами на проектируемой территории являются:

— сезонное промерзание и морозное пучение грунтов;

— сезонные грунтовые воды, подтопление;

— заболачивание;

— склоновые эрозионные процессы;

— сейсмичность.

Сезонное промерзание и морозное пучение грунтов

В соответствии со справочником «Сезонное промерзание грунтов Дальнего Востока внеобласти вечной мерзлоты», ДальНИИС, 1960 г., глубина промерзания грунтов в районе расположения объекта под оголенной поверхностью составляет 268 см, под снежным покровом 198 см.

В соответствии с СП 115.13330.2016 «Геофизика опасных природных воздействий» процесс пучения грунтов на участке работ рекомендуется отнести к умеренно опасным.

Сезонные грунтовые воды, подтопление

Согласно архивным данным, для района работ, типично формирование верховодки.

Верховодка может образовываться на различных горизонтах разреза, ее появление можно ожидать на глубине от 0,1 м. Верховодка подпитывается за счет инфильтрации атмосферных осадков в весенне-летний период года. В засушливые сезоны года и в зимний период, она может сильно истощаться или целиком исчезать.

При инженерном освоении территории неизбежна ее планировка, создание слоя техногенных насыпных грунтов, засыпка пазух фундаментов. В связи с чем создадутся благоприятные условия, способствующие формированию водоносного горизонта в техногенных грунтах — это наличие водопроницаемого слоя насыпных грунтов и присутствие глинистых водонепроницаемых грунтов в их основании.

Формирование грунтовых вод в насыпных грунтах и в грунтах природного сложения может затруднять процесс капитального ремонта, строительства, приводить к оплыванию бортов выемок и размягчению грунтов.

За счет увеличения питания (утечки из сетей инженерного обеспечения, большие суммы атмосферных осадков), уровень грунтовых вод, в том числе и техногенной верховодки, может подняться до критических отметок и подтопить фундаменты проектируемых сооружений.

В период полевых изысканий уровни водоносного горизонта переменного действия не вскрыты.

Площадка изысканий относится к потенциально-подтопляемым территориям, подтопление носит естественный характер (согласно п. 5.4.8-9 СП 50-101-2004), основной фактор сезонный подъем уровня грунтовых вод. Тип подтопляемости — I приложение И СП 11-105-97 ч. 2.

В соответствии с СП 115.13330.2016 «Геофизика опасных природных воздействий» процесс подтопления на площадке работ рекомендуется отнести к опасным.

В процессе производства работ возможно подтопление выработок, траншей, котлованов.

Для исключения подтопления (и заболачивания) участка работ рекомендуется предусмотреть мероприятия по регулированию и отводу поверхностного стока, организации дренажных систем и других сооружений инженерной защиты. В состав проекта инженерной защиты территории надлежит включать организационно-технические мероприятия, предусматривающие пропуск весенних снеговых половодий и дождевых паводков.

Склоновые эрозионные процессы

Согласно карте развития опасных геологических явлений г. Хабаровска, масштаба 1:25000, (Подгорная Т.И., 1992 г.) участок работ приурочен к территории с широким развитием эрозионных процессов, включающих оврагообразование и оползни.

В геоморфологическом отношении проектируемой территории приурочена к холмистой, слабонаклоненной поверхности второй надпойменной террасы.

Причинами возникновения и активизации оврагов на проектируемой территории являются:

1. Благоприятный уклон поверхности;
2. Благоприятная морфометрия водосборного бассейна;
3. Наличие легко размываемых грунтов;
4. Катастрофические ливневые осадки;
5. Хозяйственная деятельность человека (строительство, прокладка коммуникаций, рубка деревьев и нарушение почвенно-растительного покрова, сброс техногенных вод) и др.

При нарушении строительными работами естественного залегания грунтов площадки, возможна резкая активизация овражной эрозии.

Проявлений оползневых склоновых процессов на площадке не обнаружено.

Борта и дно оврагов на период изысканий задернованы на большей части, укреплены древесной и травяной растительностью.

Признаки проявлений оползневых склоновых процессов на проектируемой территории не обнаружены.

Следует предусмотреть противозерозионные защитные сооружения, рекомендуется в проектной документации учесть систему поверхностного и подземного водоотведения, укрепление откоса посадкой кустарника и деревьев, дробление водосбора и длины склона и другие мероприятия, направленные на укрепления откоса и уменьшение антропогенной нагрузки на склон.

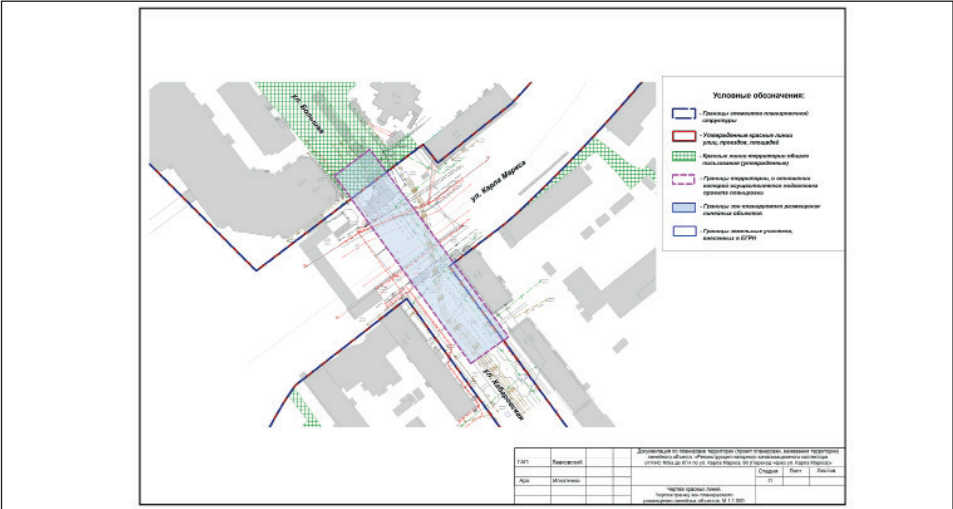
Стоит отметить, что не допускается неконтролируемое накопление насыпных грунтов, аккумуляция ими поверхностных и подземных вод, неминуемо приведет к активизации склоновых (эрозионных, оползневых) и других неблагоприятных процессов (подтопление, заболачиваемость и пр.)

В соответствии с СП 115.13330.2016 «Геофизика опасных природных воздействий» эрозионные процессы на проектируемой территории рекомендуется отнести к опасным.

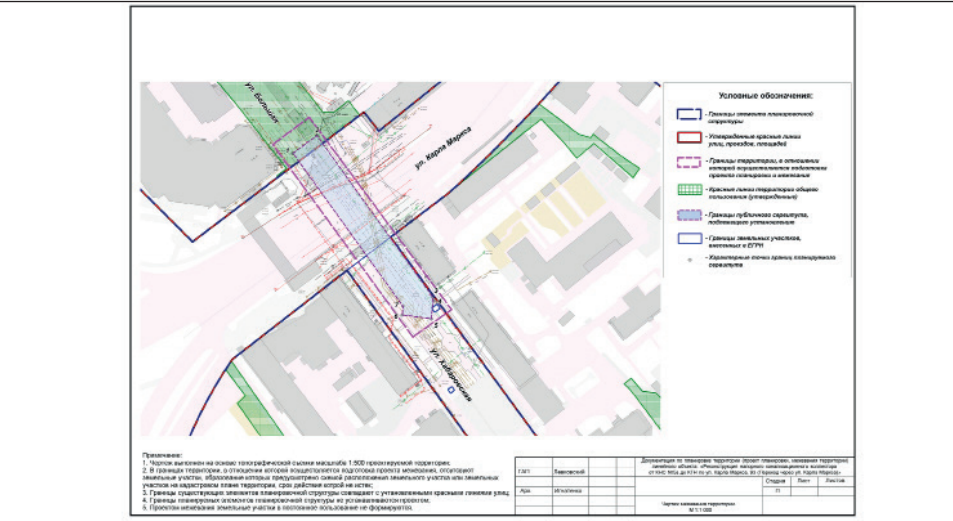
Сейсмичность

В соответствии с СП 14.13330.2018 «Строительство в сейсмических районах», проектируемая территория расположена в 6-балльной сейсмической зоне в соответствии с картой А и 7* в соответствии с картой В, ОСР-2016.

Приложение № 3
к постановлению администрации города Хабаровска
от 20.11.2025 № 5433



Приложение № 4
к постановлению администрации города Хабаровска
от 20.11.2025 № 5433



АРХИТЕКТУРА

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса РФ департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении земель и (или) частей земельных участков в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса РФ.

Адрес или местоположение земель и (или) земельных участков (частей земельных участков)	Площадь (кв. м)	Вид права	Цель, для которой устанавливается публичный сервитут
Земля, государственная собственность на которую не разграничена: 27:23:0020121, 27:23:0020104	297,0	Публичный сервитут на 40 лет	Для эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения – Распределительный газопровод к объекту «Индивидуальный жилой дом» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Массовая, д. 11, с кадастровым номером 27:23:0000000:34400, необходимого для организации газоснабжения населения

Описание границ публичного сервитута, содержащего координаты характерных точек границ публичного сервитута, представлено в графическом описании (общая проектная площадь 297,0 кв. м).

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок, в отношении которых поступило заявление об установлении публичного сервитута, в департаменте архитектуры, строительства и землепользования администрации города по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, д. 17, кабинет № 410.

Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявления об учете прав на земельные участки: с понедельника по пятницу — с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Наименование лица, направившего ходатайство об установлении публичного сервитута: АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» (телефон 8 (4212) 41-74-14, адрес электронной почты plekhanovaaa@gazdv.ru).

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок — в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.khv27.ru), в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (www.khab-vesti.ru).



Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса РФ департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении земель и (или) частей земельных участков в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса РФ.

Адрес или местоположение земель и (или) земельных участков (частей земельных участков)	Площадь (кв. м)	Вид права	Цель, для которой устанавливается публичный сервитут
Земля, государственная собственность на которую не разграничена: 27:23:0020121	148,0	Публичный сервитут на 40 лет	Для эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения – Распределительный газопровод к объекту «Индивидуальный жилой дом» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Массовая, д. 22, с кадастровым номером 27:23:0020121:243, необходимого для организации газоснабжения населения

Описание границ публичного сервитута, содержащего координаты характерных точек границ публичного сервитута, представлено в графическом описании (общая проектная площадь 148,0 кв. м).

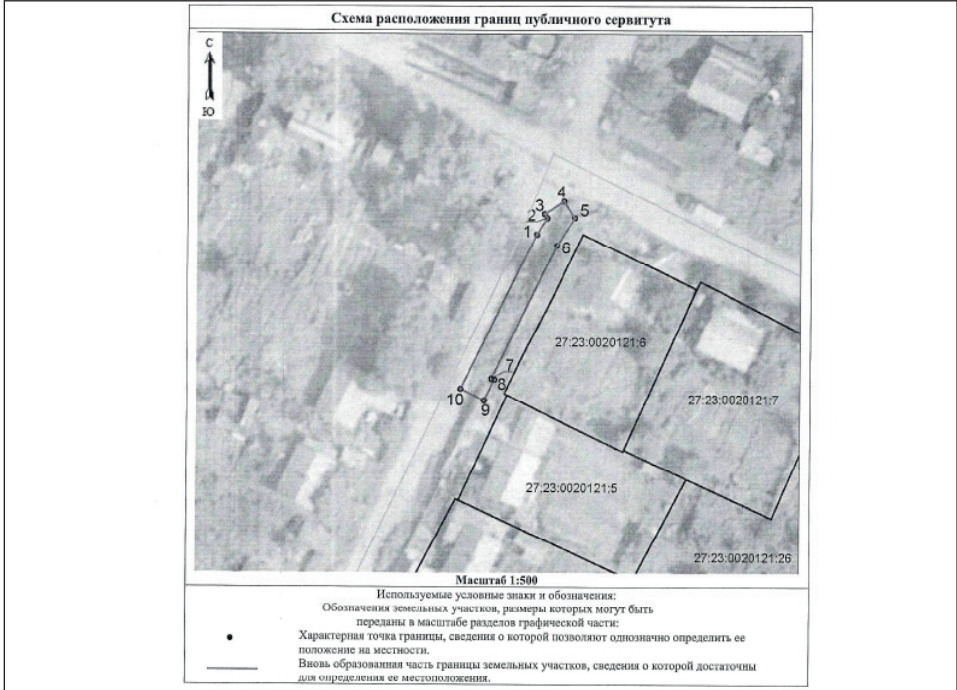
Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок, в отношении которых поступило заявление об установлении публичного сервитута, в департаменте архитектуры, строительства и землепользования администрации города по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, д. 17, кабинет № 410.

Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявления об учете прав на земельные участки: с понедельника по пятницу — с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Наименование лица, направившего ходатайство об установлении публичного сервитута: АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» (телефон: 8 (4212) 41-74-14, адрес электронной почты plekhanovaaa@gazdv.ru).

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок — в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.khv27.ru), в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (www.khab-vesti.ru).



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель мэра города — директор
департамента архитектуры, строительства
и землепользования
_____ О.Б. Сутурин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
20 ноября 2025 г.

**О результатах публичных слушаний по рассмотрению документации
по планировке территории (проекта межевания) в границах
ул. Автобусной — ул. Барабинской — пер. Тобольского
в Индустриальном районе города Хабаровска**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 07.11.2025 № 65.
Количество участников публичных слушаний — 7 человек.
Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

- 1. Уточнить наличие доступов к земельным участкам.
- 2. При корректировке красной линии ул. Автобусной учесть требования к ширине в соответствии с категорией дороги.

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает целесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.

Выводы по результатам публичных слушаний:
— предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены;
— нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель мэра города — директора
департамента архитектуры, строительства
и землепользования
_____ О.Б. Сутурин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
«20» ноября 2025 г.

**О результатах публичных слушаний по рассмотрению документации
по планировке территории (проекта планировки, проекта межевания)
в границах ул. Краснореченской — ул. Калараша — ул. Бурейской
в Индустриальном районе города Хабаровска.**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 10.11.2025 № 67.
Количество участников публичных слушаний — 20 человек.
В сроки проведения публичных слушаний поступили следующие предложения и замечания:

- 1) Косев А.С.: Рассмотреть возможность устройства на данной территории зеленой зоны, парков.
- 2) Домникова Т.А.: Организовать новый выезд с территории «Ю-Сити». Рассмотреть возможность строительства поликлиники.
- 3) Толбин Е.А.: Проект застройки привести в соответствие нормам обеспеченности социальной инфраструктурой.
- 4) Горюнова А.Д.: При разработке проекта учесть транспортный коллапс на ул. Краснореченской.
- 5) Малышева Т.: Пересмотреть поэтапность строительства: социальные объекты (школа, детский сад) должны быть введены в эксплуатацию ДО или одновременно с заселением основной массы жителей. Предоставить все недостающие расчеты и заключения: по транспортной нагрузке, демографическому прогнозу, резервам коммунальных мощностей. Дать юридически значимые гарантии по строительству социальной инфраструктуры. Рассмотреть возможность снижения этажности или изменения архитектурной концепции для лучшей интеграции в существующую застройку. Организовать повторные общественные обсуждения с представлением всей запрошенной информации.
- 6) Карпов Д.А.: Учесть негативное влияние новых объектов и нагрузки на инфраструктуру на экологическую ситуацию в микрорайоне.
- 7) Султанов М.: Отобразить в проекте влияние строительства комплекса на транспортную доступность микрорайона в часы пиковой загруженности при выезде/въезде с/на ул. Краснореченскую и проспект 60-летия Октября.
- 8) Кетов Е.Ю.: Предусмотреть в проекте достаточное количество парковочных мест, строительство дополнительной поликлиники, детского сада, школы и широких дорог.
- 9) Лепехин П.А.: Предоставить официальные технические условия от ресурсоснабжающих организаций (ХВС, ГВС, канализация, электроснабжение, теплоснабжение) с указанием свободных мощностей для подключения объекта.
- 10) Кузнецова Т.П.: Не допустить транспортного коллапса.
- 11) Чека С.Н.: Предусмотреть снижение этажности комплекса до 10 этажей, зону отдыха/сквер, парковки и детские площадки. Снести старые бараки, а вместо них построить пятиэтажные дома.
- 12) Десинова И.Н.: Рассмотреть возможность расширения улиц Бурейской и Калараша.
- 13) Жданов И.А.: Рассмотреть вариант строительства новой поликлиники, изменить порядок строительства строений, пересмотреть этажность планируемых домов.
- 14) Рощина А.Ю.: Возвести вместо многоэтажных домов объекты социальной важности — поликлинику, школу, либо детский сад.

- 15) Ревякин М.С.: Предусмотреть снижение этажности комплекса. Рассмотреть возможность объединения земельного участка под школу и детский сад. Рассмотреть возможность создания общественного пространства.
 - 16) Черникина В.А.: Предусмотреть снижение этажности комплекса. Предусмотреть строительство новой поликлиники.
 - 17) Мухина Я.В.: Предусмотреть строительство школы и детского сада на территории планируемой застройки.
 - 18) Павлюкова Э.М.: Утвердить документацию по планировке территории.
 - 19) Павлович А.: Построить современную поликлинику для взрослых. Сделать большой образовательный кластер из школы и детского сада. Организовать культурно-досуговое пространство, пространство для офисов и коворкингов.
 - 20) Рекеда А.В.: Построить современную поликлинику для взрослых. Организовать культурно-досуговое пространство. Построить современную школу и детский сад. Организовать пространство под офисы и коворкинги. Снизить этажность.
 - 21) Ситникова К.В.: Утвердить документацию по планировке территории.
 - 22) Черникина В.А.: Построить современную поликлинику для взрослых. Организовать культурно-досуговое пространство. Построить современную школу и детский сад. Организовать пространство под офисы и коворкинги. Снизить этажность.
 - 23) Ден Ю.: Застройщику необходимо еще раз ознакомиться с реальным положением вещей, а не планировать финансовые показатели.
 - 24) Красилова А.А.: Утвердить документацию по планировке территории.
 - 25) Донская А.А.: Снизить этажность застройки. Увеличить количество парковочных мест.
 - 26) Кузь С.Б.: Утвердить документацию по планировке территории.
- Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:
- 1. Представить согласование управления дорог и внешнего благоустройства на строительство примыканий ул. Краснореченской, ул. Калараша, ул. Бурейской, ул. Путевой.
 - 2. Пересмотреть этапность проекта застройки с учетом одновременного строительства социальных объектов и МКД с целью недопущения перегрузки существующих социальных объектов.
- Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:
- Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (далее — департамент) считает целесообразным учесть внесенные иными участниками публичных слушаний предложения, а также предложения:
- Толбин Е.А.: проект застройки привести в соответствие нормам обеспеченности социальной инфраструктурой;
 - Лепехин П.А.: предоставить официальные технические условия от ресурсоснабжающих организаций (ХВС, ГВС, канализация, электроснабжение, теплоснабжение) с указанием свободных мощностей для подключения объекта;
 - Павлюкова Э.М.: утвердить документацию по планировке территории;
 - Ситникова К.В.: утвердить документацию по планировке территории;
 - Красилова А.А.: утвердить документацию по планировке территории;
 - Кузь С.Б.: утвердить документацию по планировке территории.
- Департамент считает нецелесообразным учитывать внесенные участниками публичных слушаний предложения №№ 1), 2), 4)-8), 10)-16), 17), 19), 20), 22), 23), 25) как не относящиеся к предмету публичных слушаний.
- Выводы по результатам публичных слушаний:
- предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены частично;
 - доработать документацию по планировке (проект планировки, проект межевания) территории по замечаниям, принятым к учету по результатам публичных слушаний;
 - представить доработанную по замечаниям документацию по планировке территории для дальнейшего направления на согласования.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель мэра города — директор
департамента архитектуры, строительства
и землепользования
_____ О.Б. Сутурин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
20 ноября 2025 г.

**О результатах публичных слушаний по рассмотрению документации
по планировке территории (проекта межевания) в границах
ул. Суворова — ул. Панфиловцев — ул. Зареченской
в Индустриальном районе города Хабаровска**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 07.11.2025 № 66.
Количество участников публичных слушаний — 7 человек.
Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

- 1. Уточнить площадь земельных участков на соответствие градостроительному регламенту.
 - 2. Уточнить существующие права и способы образования земельных участков.
- Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:
- организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает целесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.
- Выводы по результатам публичных слушаний:
- предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены;
 - нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
Карла Маркса ул., д. 66, г. Хабаровск, 680000
Тел. (4212) 41-96-06, факс (4212) 41-96-06
E-mail: torgovlya@khv27.ru

ИП Ханахян Офелии Аветисовне
Седова ул., д. 17, г. Хабаровск, 680042,
Известковая ул., д. 31а, кв. 139,
г. Хабаровск, 680042
(наименование юр. лица либо Ф.И.О.
(отчество — при наличии) физ. лица, ИП,
являющегося правообладателем НТО,
адрес)*

ТРЕБОВАНИЕ № 624
о демонтаже неправомерно размещенного НТО на территории
городского округа «Город Хабаровск»

18 ноября 2025 г.
11 ч. 11 мин.

г. Хабаровск

Управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска предлагает в срок до 18 декабря 2025 года в добровольном порядке произвести демонтаж неправомерно размещенного вами нестационарного торгового объекта (в отсутствие соответствующей разрешительной документации):

торгового павильона, совмещенного с остановочным навесом
общегородского транспорта по ул. Тихоокеанской (остановка «Маяк»
по направлению из центра города), площадь объекта — 33,3 м²
(вид, название, местонахождение НТО либо его адресный ориентир с привязкой к местности)

Акт № 624 выявления неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск» от 18 ноября 2025 г.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66, каб. 238, тел.: (4212) 40-91-88; 40-91-87, до 18 декабря 2025 г.

В случае неисполнения данного требования НТО будет демонтирован и вывезен в соответствии с утвержденным Порядком.

С требованием ознакомлен _____
(должность, подпись, Ф.И.О. (отчество — при наличии))

От получения требования и в ознакомлении с ним отказался _____
Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении _____
ИП Ханахян Офелии Аветисовне

Лицо, осуществившее неправомерное размещение НТО:
установлено: _____
не установлено _____
ИП Ханахян Офелия Аветисовна

Начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания С.Н. Поздеева
Исполнитель: Потемкина Марина Александровна, 40-91-88.
* Сведения указываются, если правообладатель известен.

ПРИКАЗ
17.11.2025 № 575
Об установлении предельных максимальных тарифов на ритуальные
услуги муниципального бюджетного учреждения города Хабаровска
«Спецкомбинат» (не входящие в гарантированный перечень услуг
по погребению)

Во исполнение решения Хабаровской городской думы от 22.03.2005 № 53 «О порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа «Город Хабаровск», в целях оказания платных (дополнительных) услуг МБУ г. Хабаровска «Спецкомбинат», на основании согласования с управлением экономического развития администрации города Хабаровска

- ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Установить предельные максимальные тарифы на ритуальные услуги муниципального бюджетного учреждения города Хабаровска «Спецкомбинат» (не входящие в гарантированный перечень услуг по погребению) согласно приложению к настоящему приказу.
 2. Тарифы вступают в действие с даты публикации в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) настоящего приказа.
 3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления О.В. Кустов

Приложение
к приказу управления жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации
жилищного фонда
администрации города Хабаровска
от _____ № _____

Предельные максимальные тарифы на ритуальные
услуги муниципального бюджетного учреждения города Хабаровска
«Спецкомбинат» (не входящие в гарантированный перечень услуг
по погребению)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Тариф, руб. (без НДС)
1	2	3	4
1	Услуги по демонтажу изделий		
1.1	Демонтаж бетонного основания	кв. м	2 301
1.2	Демонтаж металлической оградки, установленной с бетонированием ножек (летний период)	оградка	2 987
1.3	Демонтаж металлической оградки, установленной без бетонирования ножек (летний период)	оградка	1 024
1.4	Демонтаж металлической оградки, установленной с бетонированием ножек (зимний период)	оградка	7 304
1.5	Демонтаж металлической оградки, установленной без бетонирования ножек (зимний период)	оградка	2 079
1.6	Демонтаж металлического изделия	изделие	1 668
1.7	Демонтаж фотографии или таблички на памятнике	шт.	158

1.8	Демонтаж гранитных изделий	куб. м	29 436
1.9	Демонтаж обелиска из мраморной крошки и бетона	обелиск	2 660
1.10	Демонтаж рамы из мраморной крошки и бетона	рама	1 288
1.11	Демонтаж тумбы из мраморной крошки и бетона	тумба	602
1.12	Демонтаж плиты из мраморной крошки и бетона	плита	971
1.13	Демонтаж скамейки или стола из мраморной крошки и бетона	изделие	992
1.14	Демонтаж вазы из мраморной крошки и бетона	ваза	211
1.15	Демонтаж подложки	подложка	296
1.16	Демонтаж обелиска малой конфигурации из мраморной крошки и бетона	комплект	612
1.17	Демонтаж бордюра из мраморной крошки и бетона	пог. м	369
1.18	Демонтаж плитки укладочной размером 50 см * 50 см из мраморной крошки и бетона	плитка	264
1.19	Демонтаж обелиска из гранита или мрамора	обелиск	5 224
1.20	Демонтаж тумбы из гранита или мрамора	тумба	1 277
1.21	Демонтаж плиты из гранита или мрамора	плита	5 794
1.22	Демонтаж бордюр из гранита или мрамора	комплект (3 шт.)	1 193
1.23	Демонтаж стола или скамейки из гранита, мрамора	изделие	4 528
1.24	Демонтаж вазы из гранита или мрамора	ваза	992
1.25	Демонтаж обелиска средней конфигурации с рамой из мраморной крошки и бетона	комплект	2 691
1.26	Демонтаж деревянного креста	крест	950
1.27	Демонтаж брусчатки	кв. м	1 879
1.28	Демонтаж гранитной облицовочной плитки	кв. м	4 591
1.29	Демонтаж монолитного пояса (высотой до 30 см)	пог. м	1 858
1.30	Демонтаж монолитной бордюрной рамы	рама	4 992
1.31	Демонтаж ограды из гранита или мрамора	ограда	17 436
1.32	Демонтаж короба под урну	короб	1 710
1.33	Вскрытие цинкового ящика	ящик	2 639
2	Услуги по уходу за местом захоронения		
2.1	Покрытие букв на обелиске на месте захоронения	обелиск	2 570
2.2	Установка портрета (фото, таблички) на месте захоронения	шт.	1 869
2.3	Планировка места захоронения	захоронение	3 842
2.4	Уборка с могилы цветов, венков	захоронение	686
2.5	Поднос отсева, песка к месту захоронения	куб. м	4 169
2.6	Благоустройство места захоронения песком, отсевом	куб. м	3 114
2.7	Очистка могилы и уборка мусора вокруг холма с выносом мусора за пределы могилы на расстояние до 200 м	захоронение	3 272
2.8	Поднос воды к месту захоронения и помывка памятника из черного гранита, монолитного подиума, облицованного гранитной плиткой	захоронение	3 757
2.9	Поднос воды к месту захоронения и помывка надгробия	захоронение	739
2.10	Возложение на могилу цветов, венков (без стоимости цветов и венков)	захоронение	528
2.11	Окраска вручную кистью металлического памятника, стола или скамейки с расчисткой старой краски до 35%	изделие	1 182
2.12	Окраска вручную кистью металлической оградки с расчисткой старой краски до 35%	пог. м	334
2.13	Поправка памятника на месте захоронения	изделие	2 491
2.14	Спиливание на месте захоронения дерева диаметром до 10 см	дерево	6 723
2.15	Спиливание на месте захоронения дерева диаметром до 20 см	дерево	13 341
2.16	Спиливание на месте захоронения дерева диаметром до 30 см	дерево	20 075
2.17	Спиливание на месте захоронения дерева диаметром до 40 см	дерево	33 352
2.18	Спиливание на месте захоронения дерева диаметром до 50 см	дерево	38 102
2.19	Погрузка грунта вручную на автомашину на месте захоронения (летний период)	куб. м	1 161
2.20	Погрузка мерзлого грунта вручную на автомашину на месте захоронения (зимний период)	куб. м	1 879
2.21	Очистка территории от снега, прилегающей к месту захоронения	куб. м	306
2.22	Выполнение сварочных работ на месте захоронения	выезд	4 169
2.23	Уборка искусственной травы с места захоронения	кв. м	338
2.24	Покрытие места захоронения искусственной травой (без стоимости материала)	кв. м	475
2.25	Выезд на место захоронения для определения места по установке изделий (без учета автотранспортных услуг)	выезд	549
2.26	Выезд фотографа на место захоронения и изготовление фотографии (без учета автотранспортных услуг)	выезд	760
3	Услуги по установке изделий		
3.1	Установка металлической оградки с бетонированием ножек (летний период)	оградка	3 645
3.2	Установка металлической оградки без бетонирования ножек (летний период)	оградка	1 636
3.3	Установка металлической оградки с разработкой мерзлого грунта без бетонирования ножек (зимний период)	оградка	4 264
3.4	Установка металлического памятника, стола или скамьи	изделие	549
3.5	Установка фотографии, таблички на металлический памятник, деревянный крест	шт.	190
3.6	Установка гранитного изделия	куб. м	34 513

3.7	Установка обелиска из мраморной крошки и бетона	obelisk	5 267
3.8	Установка рамы из мраморной крошки и бетона	рама	1 836
3.9	Установка тумбы из мраморной крошки и бетона	тумба	1 246
3.10	Установка плиты из мраморной крошки и бетона	плита	1 435
3.11	Установка подложки	подложка	422
3.12	Установка вазы из мраморной крошки и бетона	ваза	349
3.13	Установка стола или скамейки из мраморной крошки и бетона	изделие	1 457
3.14	Установка бордюра из мраморной крошки и бетона на готовое основание	пог. м	391
3.15	Установка обелиска из мраморной крошки и бетона средней конфигурации с рамой	комплект	4 360
3.16	Установка обелиска из мраморной крошки и бетона малой конфигурации	изделие	728
3.17	Установка плитки укладочной размером 50 см * 50 см на готовое основание	плитка	369
3.18	Установка деревянного креста	крест	1 583
3.19	Укладка брусчатки	кв. м	2 385
3.20	Упаковка изделий в деревянные ящики	ящик	1 003
3.21	Облицовка гранитной плиткой (без стоимости материалов)	кв. м	5 689
3.22	Установка ограды из гранита, мрамора	ограда	24 909
3.23	Установка стола или скамейки из гранита, мрамора	изделие	4 855
3.24	Установка бордюра из гранита, мрамора	комплект (3 шт.)	1 710
3.25	Установка плиты из гранита, мрамора	плита	6 301
3.26	Установка тумбы из гранита, мрамора	тумба	1 953
3.27	Установка обелиска из гранита, мрамора	obelisk	7 335
3.28	Установка монолитной бордюрной рамы размером 2 м * 2,5 м	рама	7 124
3.29	Установка деревянной опалубки в могилу	опалубка	9 077
3.30	Установка короба под урну в могилу	короб	2 016
3.31	Установка вазы из гранита, мрамора	ваза	1 414
3.32	Устройство монолитного пояса высотой 30 см, шириной 15 см	пог. м	3 886
3.33	Укладка геоспана	кв. м	1 173
3.34	Установка портрета в рамку	портрет	148
4	Услуги крематория		
4.1	Выдача урны с прахом в течение 48 часов после кремации	урна	576
4.2	Доставка урны с прахом (без учета автотранспортных услуг)	1 км	1 147
4.3	Доплата за кремацию тела свыше 120 кг	кремация	1 641
4.4	Вывоз тела умершего	1 тело	3 600

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

Информация о проведении опроса на платформе обратной связи

Управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска на платформе обратной связи (ПОС) с использованием модуля «Общественные голосования» в разделе «Опросы и голосования» с 17.11.2025 по 25.12.2025 проводит для жителей города опрос «Особенности торговли в розничных торговых сетях».

Опрос проводится с целью оценки состояния розничной торговли в розничных торговых сетях.

Задачи опроса:
— анализ организации розничной торговли в розничных торговых сетях;
— выявление направлений для улучшения качества обслуживания покупателей в розничных торговых сетях.

Жители и гости города Хабаровска приглашаются принять участие в опросе. Опрос будет доступен на главной странице официального сайта администрации города Хабаровска khv27.ru и платформе обратной связи на интернет-портале gosuslugi.ru.

О запрете парковки автомобилей на люках пожарных гидрантов

Пожарно-спасательный гарнизон города Хабаровска, прибывший на тушение пожаров, очень часто сталкивается с тем, что автолюбители по незнанию законов паркуют свое транспортное средство на люках пожарных гидрантов.

Данное обстоятельство вынуждает пожарно-спасательный гарнизон искать другие близлежащие пожарные гидранты, а также искать владельцев транспортного средства, в связи с чем время реагирования на происходящий пожар увеличивается, что, в свою очередь, может повлечь за собой вред жизни, здоровью и имуществу граждан.

Администрация города Хабаровска информирует, что в соответствии с п. 49 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов запрещена.

Согласно статье 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, нарушение требований пожарной безопасности влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 5 000 до 15 000 руб., те же действия, совершенные в условиях особого противопожарного режима,

влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от 10 000 до 20 000 руб.

Кроме того, в целях предупреждения последствий от пожаров администрация города Хабаровска рекомендует всем жителям города застраховать себя, свое имущество на случай пожара.

При возникновении пожара необходимо вызвать пожарную охрану по телефонам 01 (МТС, «Мегафон», «Билайн» — 101) или 112, принять меры к тушению пожара первичными средствами пожаротушения.

Помните! Пожар легче предупредить, чем потушить.

М. ЯРИЛОВЕЦ,
консультант отдела обеспечения мероприятий ГО, ЧС
и первичных мер пожарной безопасности управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска



ПОСТУПАЙ НА СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

ВЫПЛАТА ОТ 1 600 000 руб.
единовременно

ЗАРПЛАТА ОТ 210 000 руб.
ежемесячно

ПРЕМИИ до 1 000 000 руб.

ПОЛНАЯ ИНФОРМАЦИЯ



ОСВОБОЖДЕНИЕ
ОТ НАЛОГОВ



БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ
ДЕТЯМ В ШКОЛЕ



БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА
ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВУЗАХ



ЦЕЛЕВОЙ ЗАЕМ
НА ЖИЛЬЕ

НАСТОЯЩАЯ МУЖСКАЯ РАБОТА

 г. Хабаровск, ул. Серышева, 3, тел. +7 (4212) 39-71-93
ул. Аксенова, 28, тел. +7 914 773-51-07

 г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, 55
тел. +7 (4217) 54-89-28

доброволец27.рф

**СЛУЖБА РОДИНЕ - РАБОТА
ДЛЯ НАСТОЯЩИХ МУЖЧИН!**

100 000 Р

можно получить, порекомендовав жителю из другого региона поступить на военную службу по контракту в Хабаровском крае *

 **8 (4212)33-33-23**

Телефон колл-центра по г. Хабаровску

*(в случае заключения контракта)

ПОДРОБНЕЕ ОБ АКЦИИ

