



# ВЕСТИ-

## ОФИЦИАЛЬНО



11 марта 2025 года  
ВТОРНИК

16+ Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ В ВЫПУСКЕ	<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА:</b> распоряжение, постановления	<b>АРХИТЕКТУРА:</b> заключение, извещения	<b>МУНИЦИПАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ:</b> извещение	<b>ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ</b>
	.....1–40	.....40–41	.....41–42	.....42

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ 06.03.2025 № 101-р г. Хабаровск

#### О внесении изменений в Положение об управлении международных связей администрации города Хабаровска, утвержденное распоряжением администрации города Хабаровска от 18.05.2020 № 352-р

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации города Хабаровска от 03.02.2025 № 69-р «О внесении изменений в приложение № 1 к распоряжению администрации города Хабаровска от 09.03.2010 № 122-р «Об утверждении штатного расписания администрации города Хабаровска, финансового департамента и департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск»:

1. Внести в Положение об управлении международных связей администрации города Хабаровска, утвержденное распоряжением администрации города Хабаровска от 18.05.2020 № 352-р, следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1.3 после слова «организации» дополнить словом «международных».
  - 1.2. Пункты 2.3, 2.4 признать утратившими силу.
  - 1.3. В пункте 3.25 слова «МИД РФ,» заменить словами «Министерства иностранных дел Российской Федерации,».
  - 1.4. В пункте 3.49 слова «УФСБ России» заменить словами «Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации».
  - 1.5. Пункты 3.52— 3.55 признать утратившими силу.
  - 1.6. Пункт 3.56 после слова «обеспечение» дополнить словом «международных».
  - 1.7. Пункты 3.57 — 3.61 признать утратившими силу.
  - 1.8. В пункте 3.62 слова «международного, всероссийского, регионального и межмуниципального масштаба,» заменить словами «международного масштаба,».
  - 1.9. Пункт 3.63 после слова «организаторами» дополнить словом «международных».
  - 1.10. Пункт 3.64 после слова «проведения» дополнить словом «международных».
  - 1.11. Пункт 3.65 после слова «единой» дополнить словом «международной».
  - 1.12. Пункт 3.66 после слова «опыт» дополнить словом «международной».
  - 1.13. Пункт 3.67 признать утратившим силу.
  - 1.14. В пункте 3.68 слова «проведенных протокольных мероприятий» заменить словами «проведенных международных протокольных мероприятий».
  - 1.15. Пункт 3.69 после слова «документирование» дополнить словом «международных».
  - 1.16. Пункт 3.70 признать утратившим силу.
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее распоряжение путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на вице-мэра города, первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 06.03.2025 № 908 г. Хабаровск

#### О предоставлении Пуличеву Алексею Леонидовичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Пуличеву Алексею Леонидовичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0040862:52, площадью 2 665 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ким Ю Чена, дом 44 (литер О), под общественное питание.
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурину О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 06.03.2025 № 910 г. Хабаровск

#### Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — Распределительный газопровод к объекту «Индивидуальный жилой дом» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Массовая, д. 23

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 29.05.2019 № 1713 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращения публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск», учитывая ходатайство акционерного общества «Газпром газораспределение Дальний Восток», администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут общей площадью 30,0 кв. м в интересах акционерного общества «Газпром газораспределение Дальний Восток» (место нахождения: г. Хабаровск, ул. Брестская, дом 51; ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548, дата гос. регистрации 23.09.2002, Управление Федеральной налоговой службы по Хабаровскому краю), необходимый для эксплуатации линейного объекта, в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 30,0 кв. м.
2. Публичный сервитут, указанный в пункте 1 настоящего постановления, устанавливается в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — Распределительный газопровод к объекту «Индивидуальный жилой дом» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Массовая, д. 23, с кадастровым номером 27:23:0000000:33748, необходимого для организации газоснабжения населения.
3. Установить срок действия публичного сервитута — 40 лет.
4. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению.
5. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Дальний Восток»:
  - 5.1. Привести земли и части земельных участков в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации объекта системы газоснабжения, для эксплуатации которого установлен публичный сервитут.
  - 5.2. Снести объекты, размещенные им на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.
6. Плата за публичный сервитут установлена ст. 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации. Размер платы за землю, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 30,0 кв. м, расположенные в г. Хабаровске, за весь срок действия публичного сервитута составляет (30,0 x 992,42 x 0,01 : 100 x 40) = 119,09 руб., где 992,42 руб./м<sup>2</sup> — средний уровень кадастровой стоимости земель по городскому округу «Город Хабаровск» с 01.01.2024.
 

За весь срок действия публичного сервитута плата в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, составляет 119,09 руб.

Плата за публичный сервитут вносится акционерным обществом «Газпром газораспределение Дальний Восток» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия постановления администрации города Хабаровска об установлении публичного сервитута путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: получатель: УФК по Хабаровскому краю (департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, л/сч 04223D50000), ИНН 2721228541, КПП 272101001, ОКТМО 08701000, ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСКОГО БАНКА РОССИИ //УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск, расчетный счет 03100643000000012200, БИК 010813050, к/с 40102810845370000014, КБК 01311105410040000120.
7. Проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения будет осуществляться два раза в год, в течение всего срока действия публичного сервитута.
8. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах зон определяется Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.
9. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления администрации города Хабаровска:

9.1. Направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

9.2. Разместить настоящее постановление администрации города Хабаровска об установлении публичного сервитута на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9.3. Направить акционерному обществу «Газпром газораспределение Дальний Восток» копию настоящего постановления об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

10. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

12. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, а публичный сервитут считается установленным с момента внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 910

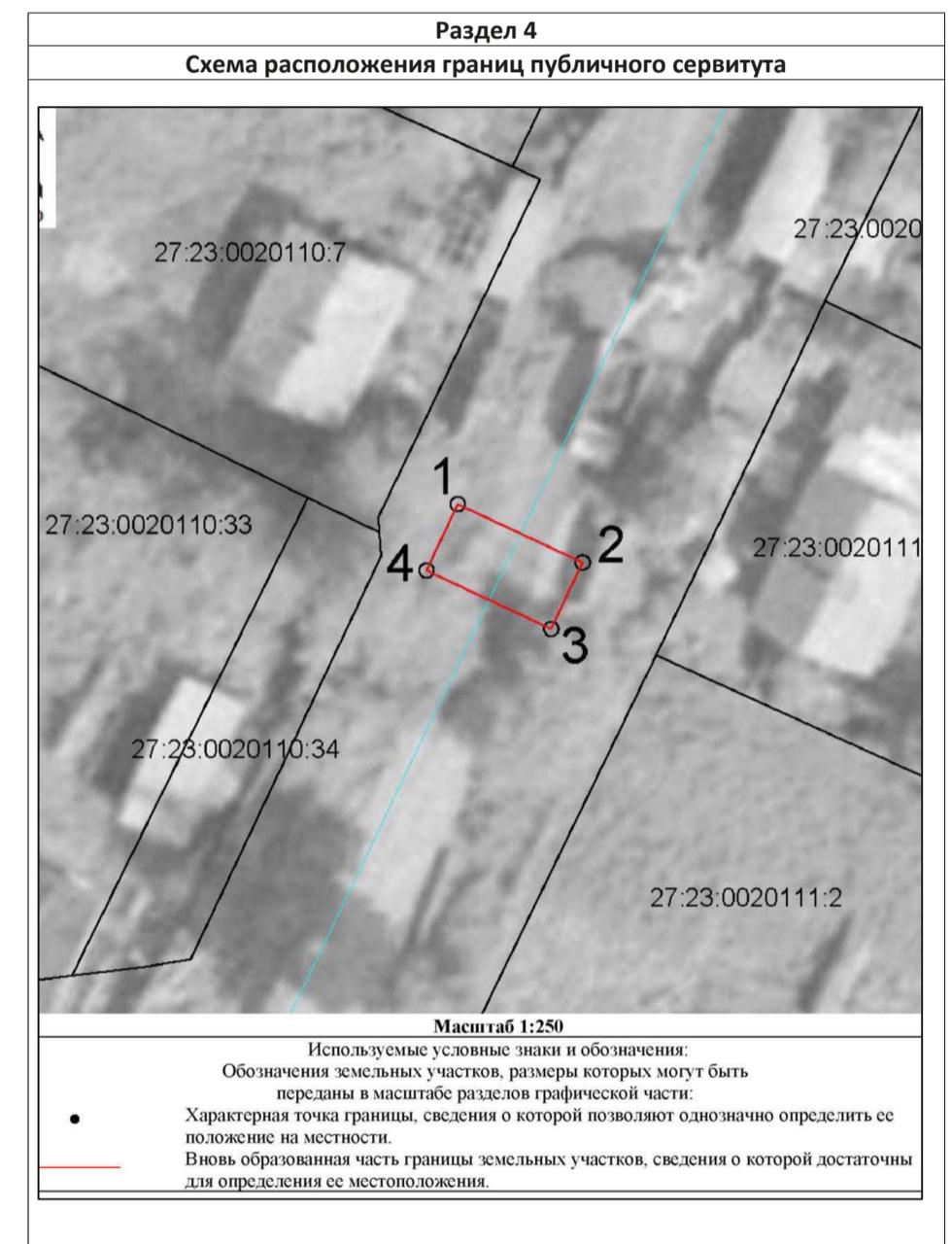
**ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ  
местоположения границ публичного сервитута**

Публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — Распределительный газопровод к объекту «Индивидуальный жилой дом» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Массовая, д. 23 (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее — объект))

Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Хабаровский край, Хабаровск город
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P+/- Дельта P)	30 м <sup>2</sup> ± 1.11 м <sup>2</sup>
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения — Распределительный газопровод к объекту «Индивидуальный жилой дом» по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Массовая, д. 23, с кадастровым номером 27:23:0000000:33748 для целей, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, сроком на 40 лет. Правообладатель АО «ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДАЛЬНИЙ ВОСТОК». Почтовый адрес: 680011, Хабаровский край, Хабаровск г. Кировский р-н, Брестская ул. 51д. Адрес электронной почты: info@gazdv.ru

Раздел 2					
Описания границ публичного сервитута					
1. Система координат МСК-27, зона 3					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	460851.95	3176343.38	Аналитический метод	0.10	-
2	460848.77	3176350.15	Аналитический метод	0.10	-
3	460845.14	3176348.44	Аналитический метод	0.10	-
4	460848.32	3176341.67	Аналитический метод	0.10	-
1	460851.95	3176343.38	Аналитический метод	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Описания границ публичного сервитута							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**06.03.2025 № 912**  
**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 20.08.2018 № 2914 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Сохранение и укрепление здоровья населения городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 17.12.2024 № 139 «О бюджете городского округа «Город Хабаровск» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации города Хабаровска от 16.08.2022 № 2911 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке и корректировке муниципальных программ городского округа «Город Хабаровск», их реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 20.08.2018 № 2914 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «Город Ха-

баровск» «Сохранение и укрепление здоровья населения городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 слова «Мильчакову О.Н.» заменить словами «Ярошенко А.С.»

1.2. В муниципальной программе «Сохранение и укрепление здоровья населения городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы»:

1.2.1. В паспорте позицию «Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам	2021—2023 годы – 94 440,34 тыс. руб., в том числе: – 2021 год – 7 247,62 тыс. руб.; – 2022 год – 7 462,19 тыс. руб.; – 2023 год – 8 582,01 тыс. руб.; – 2024 год – 9 359,92 тыс. руб.; – 2025 год – 11 454,10 тыс. руб.; – 2026 год – 11 454,10 тыс. руб.; – 2027 год – 11 454,10 тыс. руб.; – 2028 год – 9 142,10 тыс. руб.; – 2029 год – 9 142,10 тыс. руб.; – 2030 год – 9 142,10 тыс. руб.
--	--

1.2.2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Источники финансирования мероприятий программы	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации:									
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
Бюджет города	94440,34	7247,62	7462,19	8582,01	9359,92	11454,10	11454,10	11454,10	9142,10	9142,10	9142,10
Всего	94440,34	7247,62	7462,19	8582,01	9359,92	11454,10	11454,10	11454,10	9142,10	9142,10	9142,10

1.2.3. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 912

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
реализации муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Сохранение и укрепление здоровья населения городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы»**

№ п/п	Наименование программы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Код бюджетной классификации ГРБС	Всего, в том числе:	Расходы (руб.), годы									
						2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	ВСЕГО по муниципальной программе городского округа «Город Хабаровск» «Сохранение и укрепление здоровья населения городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы»				94 440 343,93	7 247 621,06	7 462 192,39	8 582 010,20	9 359 920,28	11 454 100,00	11 454 100,00	11 454 100,00	9 142 100,00	9 142 100,00	9 142 100,00
	ВСЕГО по муниципальной программе городского округа «Город Хабаровск» «Сохранение и укрепление здоровья населения городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы»	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	15 455 760,65	7 247 621,06	7 462 192,39	7 459 47,20	-	-	-	-	-	-	-
бюджет города			018	15 455 760,65	7 247 621,06	7 462 192,39	7 459 47,20	-	-	-	-	-	-	-	-
управление социального развития с 01.07.2023		всего	015	78 984 583,28	-	-	7 836 063,00	9 359 920,28	11 454 100,00	11 454 100,00	11 454 100,00	9 142 100,00	9 142 100,00	9 142 100,00	9 142 100,00
		бюджет города	015	78 984 583,28	-	-	7 836 063,00	9 359 920,28	11 454 100,00	11 454 100,00	11 454 100,00	9 142 100,00	9 142 100,00	9 142 100,00	9 142 100,00
1.	Проект «Здоровый Хабаровск»	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	6 351 343,60	274 7495,50	2 857 900,90	74 5947,20	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	018	6 351 343,60	274 7495,50	2 857 900,90	74 5947,20	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	29 904 989,80	-	-	1 701 319,00	3 225 070,80	5 319 100,00	5 319 100,00	5 319 100,00	3 007 100,00	3 007 100,00	3 007 100,00
			бюджет города	015	29 904 989,80	-	-	1 701 319,00	3 225 070,80	5 319 100,00	5 319 100,00	5 319 100,00	3 007 100,00	3 007 100,00	3 007 100,00
1.1.	Популяризация физической активности	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	245 100,00	72 550,00	72 550,00	100 000,00	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	018	245 100,00	72 550,00	72 550,00	100 000,00	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	617 650,00	-	-	-	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	72 550,00	72 550,00	72 550,00
			бюджет города	015	617 650,00	-	-	-	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	72 550,00	72 550,00	72 550,00
1.1.1.	Организация проведения акции «Шаги здоровья»	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.	Поддержка общественных инициатив под лозунгом «Движение – жизнь!»	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.	Организация проведения акции «День здоровья и спорта в Хабаровске»	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	245 100,00	72 550,00	72 550,00	100 000,00	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города	018	245 100,00	72 550,00	72 550,00	100 000,00	-	-	-	-	-	-	
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	617 650,00	-	-	-	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	72 550,00	72 550,00	72 550,00
			бюджет города	015	617 650,00	-	-	-	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	72 550,00	72 550,00	72 550,00
1.2.	Популяризация здорового питания	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	610 812,00	208 570,00	270 254,00	131 988,00	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города	018	610 812,00	208 570,00	270 254,00	131 988,00	-	-	-	-	-	-	
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	10 529 900,00	-	-	-	1 253 900,00	2 742 000,00	2 742 000,00	2 742 000,00	350 000,00	350 000,00	350 000,00
			бюджет города	015	10 529 900,00	-	-	-	1 253 900,00	2 742 000,00	2 742 000,00	2 742 000,00	350 000,00	350 000,00	350 000,00







1.6.7.	Развитие и поддержка интернет-сайта «Здоровый Хабаровск»	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	717 844,50	347 933,30	247 300,00	122 611,20	-	-	-	-	-	-	-
		бюджет города	018	717 844,50	347 933,30	247 300,00	122 611,20	-	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	1 850 950,00	-	-	119 850,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00
			бюджет города	015	1 850 950,00	-	-	119 850,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00	247 300,00
1.7.	Организационно-методические мероприятия	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	624 015,70	281 637,20	281 030,50	61 348,00	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	018	624 015,70	281 637,20	281 030,50	61 348,00	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	1 962 716,80	-	-	105 000,00	165 716,80	282 000,00	282 000,00	282 000,00	282 000,00	282 000,00	282 000,00
			бюджет города	015	1 962 716,80	-	-	105 000,00	165 716,80	282 000,00	282 000,00	282 000,00	282 000,00	282 000,00	282 000,00
1.7.1.	Организация проведения социологического исследования приверженности населения города Хабаровска к здоровому образу жизни	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	440 000,00	220 000,00	220 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	018	440 000,00	220 000,00	220 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	1 529 000,00	-	-	105 000,00	104 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00
			бюджет города	015	1 529 000,00	-	-	105 000,00	104 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00
1.7.2.	Сотрудничество с соседними городами – участниками проекта «Здоровые города»	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	184 015,70	61 637,20	61 030,50	61 348,00	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	018	184 015,70	61 637,20	61 030,50	61 348,00	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	433 716,80	-	-	-	61 716,80	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
			бюджет города	015	433 716,80	-	-	-	61 716,80	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00	62 000,00
1.7.3.	Проведение методической работы в муниципальных предприятиях и учреждениях по здоровому образу жизни	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.4.	Предоставление грантов на разработку и внедрение модульных проектов по продвижению технологий здорового образа жизни в районах города Хабаровска путем проведения конкурса	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.5.	Методическое и информационное содействие субъектам малого и среднего предпринимательства города Хабаровска по участию в городских акциях, ярмарках, форумах, круглых столах по вопросам охраны здоровья населения	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	018	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	015	0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Диспансеризация муниципальных служащих администрации города Хабаровска	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению по 30.06.2023	всего	018	9104417,05	4500125,56	4604291,49	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	018	9104417,05	4500125,56	4604291,49	-	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития с 01.07.2023	всего	015	49 079 593,48	-	-	6 134 744,00	6 134 849,48	6 135 000,00	6 135 000,00	6 135 000,00	6 135 000,00	6 135 000,00	6 135 000,00
			бюджет города	015	49 079 593,48	-	-	6 134 744,00	6 134 849,48	6 135 000,00	6 135 000,00	6 135 000,00	6 135 000,00	6 135 000,00	6 135 000,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.03.2025 № 905**

**г. Хабаровск**

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Шевчука — пер. Ладожского — ул. Ремесленной — ул. Оборонной в Индустриальном районе города Хабаровска согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 14.03.2025 по 28.03.2025.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 21.03.2025. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 28.03.2025.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) — 01.04.2025.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

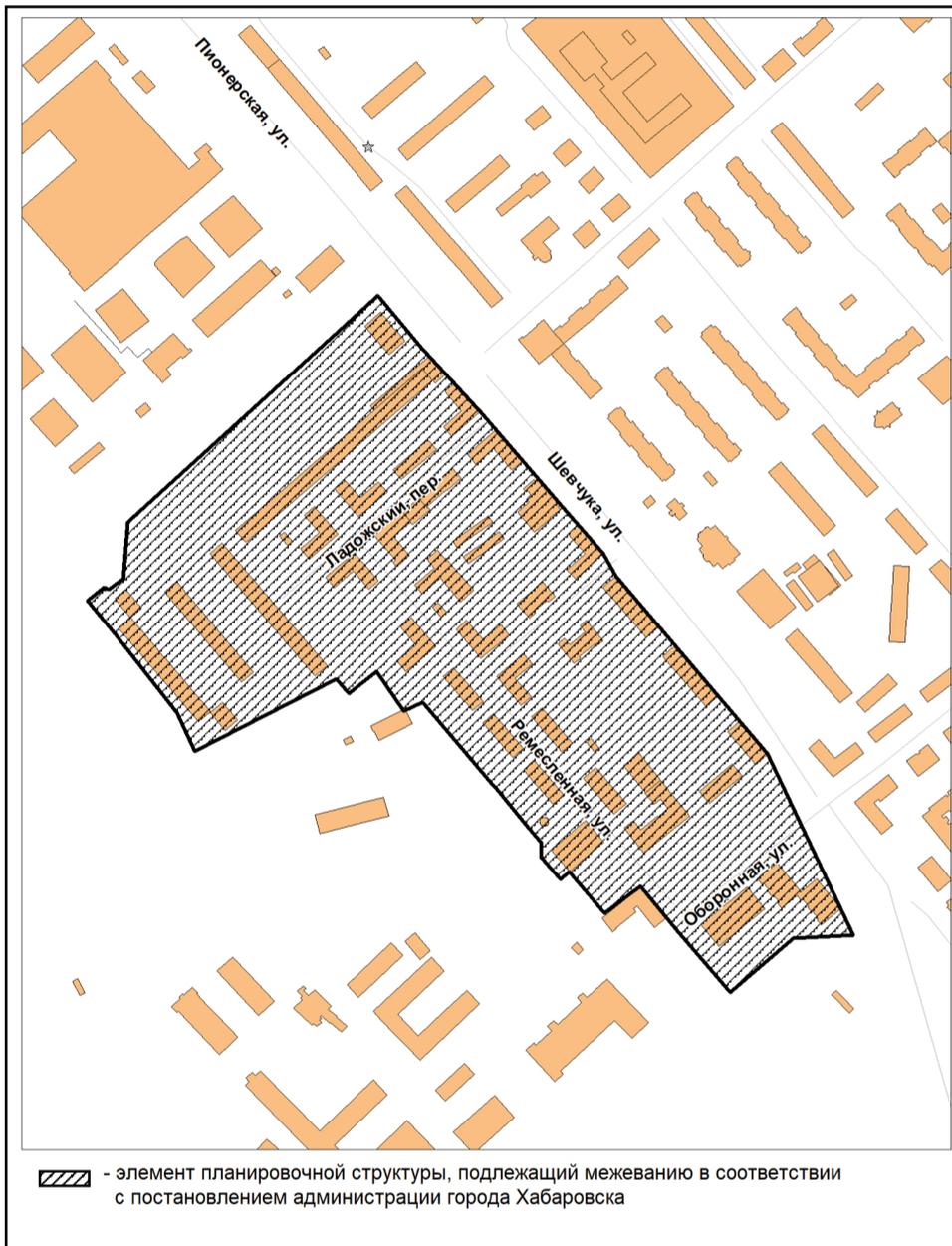
6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 905

**Схема расположения элемента планировочной структуры в границах  
ул. Шевчука — пер. Ладожского — ул. Ремесленной — ул. Оборонной  
в Индустриальном районе города Хабаровска**



**ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Шевчука — пер. Ладожского — ул. Ремесленной — ул. Оборонной в Индустриальном районе города Хабаровска.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертеж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 11.03.2025 по 01.04.2025.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 14.03.2025 по 28.03.2025.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 21.03.2025. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 28.03.2025.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города [khv27.ru](https://khv27.ru/);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 01.04.2025.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
06.03.2025 № 906  
г. Хабаровск**

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах пер. Нижнего — ул. Немировича-Данченко — пер. Полярного в Краснофлотском районе города Хабаровска согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 17.03.2025 по 31.03.2025.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте [khv27.ru](https://khv27.ru/).

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 24.03.2025. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 31.03.2025.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска [khv27.ru](https://khv27.ru/);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) — 04.04.2025.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

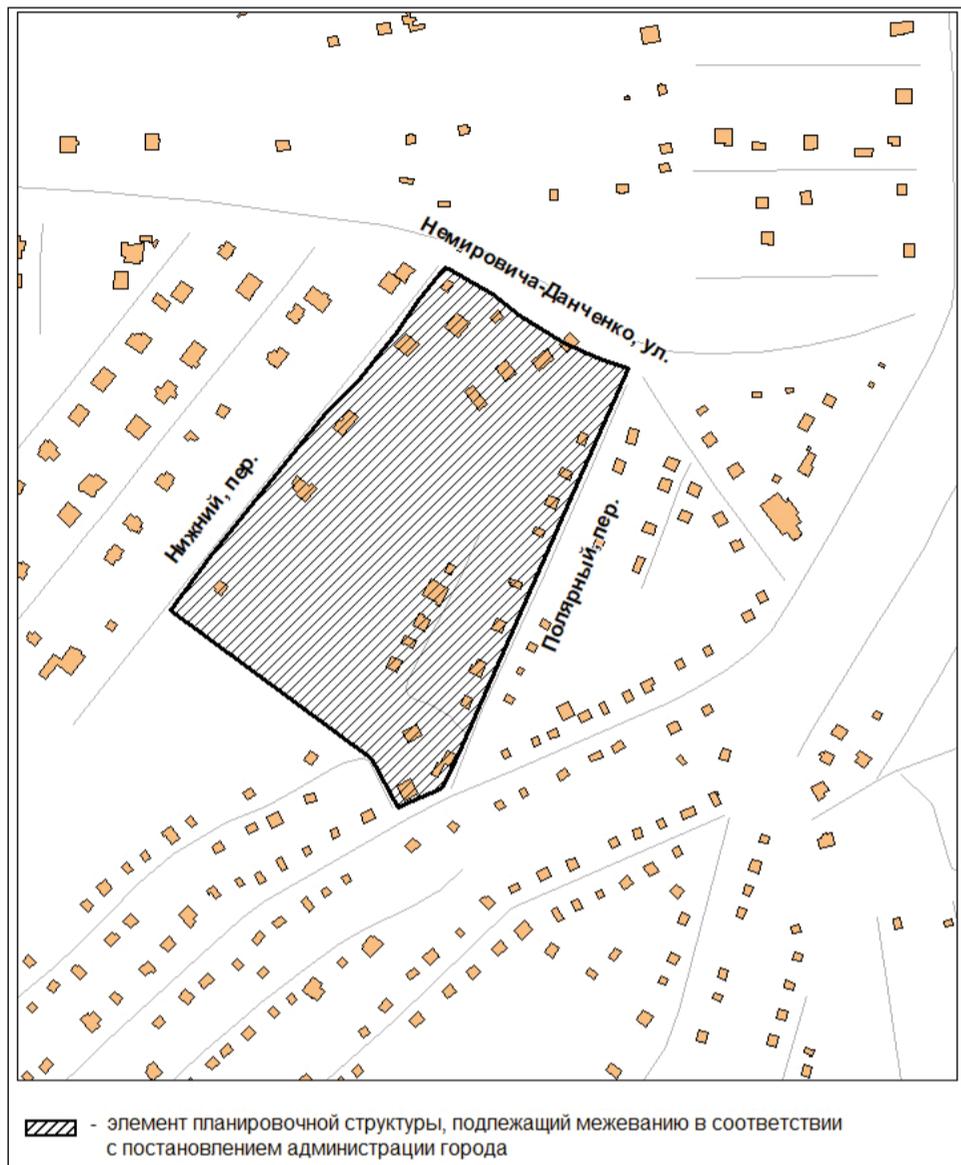
6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 906

**Схема расположения элемента планировочной структуры  
в границах пер. Нижнего — ул. Немировича-Данченко — пер. Полярного  
в Краснофлотском районе города Хабаровска**



**ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта межевания) в границах пер. Нижнего — ул. Немировича-Данченко — пер. Полярного в Краснофлотском районе города Хабаровска.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертёж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 11.03.2025 по 04.04.2025.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 17.03.2025 по 31.03.2025.

Время посещения экспозиции проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 24.03.2025. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 31.03.2025.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города [khv27.ru](https://khv27.ru/);

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 04.04.2025.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.03.2025 № 911**

**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в муниципальную программу городского округа «Город Хабаровск» «Развитие городской улично-дорожной сети и благоустройства городского округа «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 21.09.2018 № 3244**

В соответствии с решением Хабаровской городской думы от 17.12.2024 № 139 «О бюджете городского округа «Город Хабаровск» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации города Хабаровска от 16.08.2022 № 2911 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке и корректировке муниципальных программ городского округа «Город Хабаровск», их реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В муниципальной программе городского округа «Город Хабаровск» «Развитие городской улично-дорожной сети и благоустройства городского округа «Город Хабаровск» 2021—2030 годы» (далее — муниципальная программа):

1.1. В Паспорте муниципальной программы:

1.1.1. Позицию «Соисполнители программы» изложить в следующей редакции:

Соисполнители программы	департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (далее — ДАСиЗ); управление административно-технического контроля администрации города Хабаровска (далее — УАТК) (до 01.01.2025); комитет администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом (далее — комитет по управлению Железнодорожным районом); комитет администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом (далее — комитет по управлению Индустриальным районом); комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом (далее — комитет по управлению Кировским районом); комитет администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом (далее — комитет по управлению Краснофлотским районом); комитет администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом (далее — комитет по управлению Центральным районом); управление делами администрации города Хабаровска (далее — управление делами)
-------------------------	---

1.1.2. Позицию «Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам реализации, тыс. руб.» изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам реализации, тыс. рублей	финансовое обеспечение муниципальной программы — 25 058 046,04 тыс. руб., в том числе: 2021 г. — 2 680 952,98 тыс. руб.; 2022 г. — 3 033 751,34 тыс. руб.; 2023 г. — 3 036 757,02 тыс. руб.; 2024 г. — 3 739 389,51 тыс. руб.; 2025 г. — 3 472 673,70 тыс. руб.; 2026 г. — 2 994 748,68 тыс. руб.; 2027 г. — 2 615 574,67 тыс. руб.; 2028 г. — 1 161 399,38 тыс. руб.; 2029 г. — 1 161 399,38 тыс. руб.; 2030 г. — 1 161 399,38 тыс. руб.
--	---

1.1.3. Позицию «Ожидаемые результаты реализации программы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации программы	Достижение к 2021 году: — обеспечения нанесения разметки на площади не менее 84 тыс. кв. м дорог города; — установки и обновления 1 840 шт. дорожных знаков. Достижение к 2022 году: — обеспечения нанесения разметки на площади 40 тыс. кв. м дорог города; — установки и обновления 2 316 шт. дорожных знаков. Достижение к 2023 году: — обеспечения нанесения разметки на площади 28,76 тыс. кв. м дорог города; — установки и обновления 1 439 шт. дорожных знаков. Достижение к 2024 году: — установки и обновления 1 051 шт. дорожных знаков. Достижение к 2027 году: — обеспечения ежегодной установки и обновления не менее 927 шт. дорожных знаков (начиная с 2025 года). Достижение к 2030 году: — увеличения площади механизированной уборки проезжей части дорог на 3,6%; — сохранения до 30 единиц инженерных сооружений в надлежащем состоянии; — обеспечения ежегодного ремонта ливневой канализации от общей протяженности сетей ливневой канализации на уровне 0,61%; — снижения доли протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения с 50,9% до 13,5%;
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечения ежегодного ремонта дорог от общей площади, требующей ремонта, на уровне не менее 27%;</li> <li>– прироста протяженности автомобильных дорог общего пользования до 1,8%;</li> <li>– посадки на территории города 38 405 шт. зеленых насаждений;</li> <li>– установки разнообразных декоративных цветочных композиций в количестве не менее 1 423 шт. в год;</li> <li>– увеличения количества приобретенной специализированной техники и средств малой механизации на 35 единиц;</li> <li>– увеличения доли общей протяженности освещенных улиц города в общей протяженности улично-дорожной сети с 71,9% до 73,2%;</li> <li>– обеспечения ежегодного нанесения разметки на площади не менее 37 тыс. кв. м дорог города (начиная с 2024 года);</li> <li>– сохранения доли отремонтированных и модернизированных за год светофорных объектов на уровне 10,0% от их общего количества;</li> <li>– обеспечения ежегодной установки и обновления не менее 1 051 шт. дорожных знаков (начиная с 2028 года);</li> <li>– увеличения количества обустроенных пешеходных переходов на 81 шт.</li> </ul>
---

1.2. Пункт 7 раздела III муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«7. Обеспечение деятельности структурных подразделений администрации города: управления дорог и внешнего благоустройства, управления административно-технического контроля (до 01.01.2025), управления делами, комитета по управлению Железнодорожным районом, комитета по управлению Индустриальным районом, комитета по управлению Кировским районом, комитета по управлению Краснофлотским районом, комитета по управлению Центральным районом.»

1.3. Раздел IV муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«IV. Целевые индикаторы муниципальной программы, методика их количественного (формульного) исчисления

Целевые индикаторы муниципальной программы, методика их количественного (формульного) исчисления приведены в таблице.

Сведения об индикаторах программы и их значения с разбивкой по годам представлены в приложении № 1 к Программе.

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Методика расчета значения целевого индикатора	Источник получения данных
1	2	3	4
1.	Темп роста площади механизированной уборки проезжей части дорог (к базовому периоду), %	$P_{уд} = \frac{P_{кп}}{P_6} \times 100\%$ <p>где:  <math>P_{уд}</math> – темп роста механизированной уборки проезжей части дорог, %;  <math>P_{кп}</math> – площадь механизированной уборки проезжей части дорог по состоянию на 1 января текущего года, тыс. кв. м;  <math>P_6</math> – площадь механизированной уборки проезжей части дорог за базовый период, тыс. кв. м</p>	форма статистического наблюдения № 1-КХ «Статистические сведения о благоустройстве городских населенных пунктов»
2.	Количество инженерных сооружений, в отношении которых проводятся работы по содержанию, ед.	определяется исходя из количества фонтанных комплексов, подземных и надземных пешеходных переходов, в отношении которых проводятся работы по содержанию в отчетном году	на основании данных соглашений о предоставлении субсидий, заключенных администрацией города Хабаровска
3.	Доля отремонтированных сетей ливневой канализации, %	$D_{от} = \frac{\Pi_{от}}{\Pi_{общ}} \times 100,$ <p>где:  <math>D_{от}</math> – доля отремонтированных сетей ливневой канализации, %;  <math>\Pi_{от}</math> – протяженность отремонтированных сетей ливневой канализации за отчетный год, м;  <math>\Pi_{об}</math> – общая протяженность сетей ливневой канализации, м</p>	данные отчета о достижении результатов предоставления субсидий на возмещение затрат по содержанию и ремонту сетей ливневой канализации, являющегося приложением к Соглашению о предоставлении субсидий
4.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %	$D_{нн} = (\Pi_{нн} / \Pi_{общ}) * 100,$ <p>где:  <math>D_{нн}</math> – доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям, %;  <math>\Pi_{нн}</math> – протяженность автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям, км;  <math>\Pi_{общ}</math> – протяженность автомобильных дорог местного значения общего пользования, км</p>	данные о результатах использования субсидии из краевого бюджета программы комплексного развития транспортной инфраструктуры агломерации в рамках реализации приоритетного проекта «Безопасные качественные дороги» государственной программы Хабаровского края «Развитие транспортной системы Хабаровского края»
5.	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования, %	$\Pi = \frac{\Pi_{общ}}{\Pi_r} \times 100 - 100$ <p>где:  <math>\Pi</math> – прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования;  <math>\Pi_{общ}</math> – протяженность автомобильных дорог общего пользования по состоянию на 1 января текущего года, км;  <math>\Pi_r</math> – протяженность автомобильных дорог общего пользования на 1 января отчетного года, км</p>	данные формы 3 ДГ (мо) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований»

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Методика расчета значения целевого индикатора	Источник получения данных
6.	Доля отремонтированных дорог от общей площади, требующей ремонта, %	$S_o = \frac{S_p}{\Pi_n \times S_n} \times 100,$ <p>где:  <math>S_o</math> – доля отремонтированных дорог от общей площади, требующей ремонта;  <math>S_p</math> – площадь отремонтированных дорог;  <math>\Pi_n</math> – нормативная потребность по ремонту дорожной сети исходя из нормативных межремонтных сроков, км;  <math>S_n</math> – средняя ширина дороги городского округа «Город Хабаровск»</p>	на основании данных муниципальных контрактов, актов выполненных работ
7.	Количество построенных инженерных сооружений (подземные и надземные переходы, мосты, развязки, ливневые канализации, остановки) в отчетном году	определяется исходя из количества построенных инженерных сооружений (подземные и надземные переходы, мосты, развязки, ливневые канализации, остановки) в отчетном году	на основании данных муниципальных контрактов, актов выполненных работ
8.	Посадка новых зеленых насаждений, шт.	определяется исходя из количества посаженных деревьев и кустарников в отчетном году	на основании данных отчета о выполнении муниципального задания по МБУ «Горзеленстрой»
9.	Установка разнообразных декоративных цветочных композиций, шт.	определяется исходя из количества установленных декоративных цветочных композиций	на основании данных отчета о выполнении муниципального задания по МБУ «Горзеленстрой»
10.	Количество приобретенной специализированной техники и средств малой механизации, шт.	определяется исходя из количества приобретенной специализированной техники и средств малой механизации в отчетном году	на основании данных отчета о выполнении муниципального задания и отчета об использовании иных субсидий муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных контрактов
11.	Доля общей протяженности освещенных улиц города в общей протяженности улично-дорожной сети, %	$D_o = \frac{O_{ос}}{\Pi_{общ}} \times 100,$ <p>где:  <math>D_o</math> – доля общей протяженности освещенных улиц города в общей площади улично-дорожной сети, %;  <math>O_{ос}</math> – протяженность освещенной площади улично-дорожной сети по состоянию на 1 января текущего года, км;  <math>\Pi_{общ}</math> – протяженность улично-дорожной сети по состоянию на 1 января текущего года согласно форме 3 ДГ (мо) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований», км</p>	данные статистических форм: № 1-КХ «Статистические сведения о благоустройстве городских населенных пунктов», 3-ДГ (мо) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований»
12.	Объем нанесенной дорожной разметки, кв. м	определяется исходя из количества кв. м линий, надписей и других обозначений на проезжей части автомобильных дорог, искусственных сооружений на них и элементах обустройства автомобильных дорог, информирующие участников дорожного движения об условиях и режимах движения на участке дороги в отчетном году	на основании данных муниципальных контрактов (соглашений о предоставлении субсидий), актов выполненных работ
13.	Доля отремонтированных и модернизированных за год светофорных объектов от их общего количества, %	$D_{св} = \frac{C_{отм}}{C_{об}} \times 100,$ <p>где:  <math>D_{св}</math> – доля отремонтированных и модернизированных за год светофорных объектов, %;  <math>C_{отм}</math> – количество отремонтированных и модернизированных за год светофорных объектов, шт.;  <math>C_{об}</math> – общее количество светофорных объектов, шт.</p>	на основании данных муниципальных контрактов (соглашений о предоставлении субсидий), актов выполненных работ
14.	Количество установленных дорожных знаков, шт.	определяется исходя из количества установленных знаков в отчетном году	на основании данных муниципальных контрактов (соглашений о предоставлении субсидий), актов выполненных работ
15.	Количество обустроенных пешеходных переходов, шт.	определяется исходя из количества обустроенных пешеходных переходов в отчетном году	на основании данных из приложения к Соглашению «О предоставлении в бюджет городского округа «Город Хабаровск» субсидии на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, предусмотренных в краевом бюджете» «Значения результатов использования субсидии», актов выполненных работ

1.4. Раздел V муниципальной программы изложить в следующей редакции:

**«V. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
муниципальной программы»**

Источники финансирования мероприятий программы	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации:										
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Бюджет города	15 575 821,46	1 448 819,76	1 679 468,82	1 582 643,36	1 749 843,30	2 081 690,53	1 967 882,41	1 581 275,14	1 161 399,38	1 161 399,38	1 161 399,38	
Межбюджетные трансферты	9 482 224,58	1 232 133,22	1 354 282,52	1 454 113,66	1 989 546,21	1 390 983,17	1 026 866,27	1 034 299,53	-	-	-	
Всего	25 058 046,04	2 680 952,98	3 033 751,34	3 036 757,02	3 739 389,51	3 472 673,70	2 994 748,68	2 615 574,67	1 161 399,38	1 161 399,38	1 161 399,38	

Обоснование потребности и ресурсное обеспечение реализации Программы предоставлены в приложении № 2 к Программе.»

1.5. Раздел VI муниципальной программы изложить в следующей редакции:

**«VI. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ»**

Достижение к 2021 году:

— обеспечения нанесения разметки на площади не менее 84 тыс. кв. м дорог города;

— установки и обновления 1 840 шт. дорожных знаков.

Достижение к 2022 году:

— обеспечения нанесения разметки на площади 40 тыс. кв. м дорог города;

— установки и обновления 2 316 шт. дорожных знаков.

Достижение к 2023 году:

— обеспечения нанесения разметки на площади 28,76 тыс. кв. м дорог города;

— установки и обновления 1 439 шт. дорожных знаков.

Достижение к 2024 году:

— установки и обновления 1 051 шт. дорожных знаков.

Достижение к 2027 году:

— обеспечения ежегодной установки и обновления не менее 927 шт. дорожных знаков (начиная с 2025 года).

Достижение к 2030 году:

— увеличения площади механизированной уборки проезжей части дорог на 3,6%;

— сохранения до 30 единиц инженерных сооружений в надлежащем состоянии;

— обеспечения ежегодного ремонта ливневой канализации от общей протяженности сетей ливневой канализации на уровне 0,61%;

— снижения доли протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения с 50,9% до 13,5%;

— обеспечения ежегодного ремонта дорог от общей площади, требующей ремонта, на уровне не менее 27%;

— прироста протяженности автомобильных дорог общего пользования до 1,8%;

— посадки на территории города 38 405 шт. зеленых насаждений;

— установки разнообразных декоративных цветочных композиций в количестве не менее 1 423 шт. в год;

— увеличения количества приобретенной специализированной техники и средств малой механизации на 35 единиц;

— увеличения доли общей протяженности освещенных улиц города в общей протяженности улично-дорожной сети с 71,9% до 73,2%;

— обеспечения ежегодного нанесения разметки на площади не менее 37 тыс. кв. м дорог города (начиная с 2024 года);

— сохранения доли отремонтированных и модернизированных за год светофорных объектов на уровне 10,0% от их общего количества;

— обеспечения ежегодной установки и обновления не менее 1 051 шт. дорожных знаков (начиная с 2028 года);

— увеличения количества обустроенных пешеходных переходов на 81 шт.».

1.6. В приложении № 1 к муниципальной программе:

1.6.1. Строку с порядковым номером 4 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый период, год	Планируемые значения индикаторов по годам реализации муниципальной программы									
				2020 год (факт)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
4.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	50,9	42,2	30,07	24,05	16,4	14,45	14,0	13,9	13,7	13,6	13,5

1.6.2. Строку с порядковым номером 5 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый период, год	Планируемые значения индикаторов по годам реализации муниципальной программы									
				2020 год (факт)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
5.	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования	%	0,1	0,0	0,0	0,1	0,0	0,9	0,4	0,4	0,0	0,0	0,0

1.6.3. Строку с порядковым номером 9 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый период, год	Планируемые значения индикаторов по годам реализации муниципальной программы									
				2020 год (факт)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
9.	Установка разнообразных декоративных цветочных композиций	шт.	2 801	2 736	2 736	3 024	1 423	1 556	1 556	1 556	1 423	1 423	1 423

1.6.4. Строку с порядковым номером 10 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый период, год	Планируемые значения индикаторов по годам реализации муниципальной программы									
				2020 год (факт)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
10.	Количество приобретенной специализированной техники и средств малой механизации	шт.	14	4	7	1	5	5	5	5	1	1	1

1.6.5. Строку с порядковым номером 12 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый период, год	Планируемые значения индикаторов по годам реализации муниципальной программы									
				2020 год (факт)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
12.	Объем нанесенной дорожной разметки	кв. м	84 000	84 282	40 000	28 763	86 320	132 275	140 822	150 505	37 121	37 121	37 121

1.6.6. Строку с порядковым номером 14 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый период, год	Планируемые значения индикаторов по годам реализации муниципальной программы									
				2020 год (факт)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
14.	Количество установленных дорожных знаков	шт.	1 840	1 840	2 316	1 439	1 051	927	927	927	1 051	1 051	1 051

1.6.7. Строку с порядковым номером 15 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый период, год	Планируемые значения индикаторов по годам реализации муниципальной программы									
				2020 год (факт)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
15.	Количество обустроенных пешеходных переходов	шт.	7	0	48	7	2	11	13	0	0	0	0

1.7. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (КНАВ-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
реализации муниципальной программы**

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источники финансирования	Код бюджетной классификации ГРБС	Всего, в том числе	Расходы (руб.), годы										
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	Муниципальная программа городского округа «Город Хабаровск» «Развитие городской улично-дорожной сети и благоустройства городского округа «Город Хабаровск» на 2021–2030 годы»	ВСЕГО по муниципальной программе		х	25 058 046 037,84	2 680 952 977,84	3 033 751 336,14	3 036 757 020,70	3 739 389 512,62	3 472 673 706,38	2 994 748 687,25	2 615 574 666,24	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89	
15 575 821 457,84					1 448 819 757,84	1 679 468 816,14	1 582 643 360,70	1 749 843 302,62	2 081 690 536,38	1 967 882 417,25	1 581 275 136,24	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89		
9 482 224 580,00					1 232 133 220,00	1 354 282 520,00	1 454 113 660,00	1 989 546 210,00	1 390 983 170,00	1 026 866 270,00	1 034 299 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление дорог и внешнего благоустройства (далее – УДиВБ)	всего	014	22 881 799 568,00	2 588 945 434,12	2 844 741 864,73	2 570 611 691,69	3 223 321 190,53	2 812 221 422,77	2 777 033 557,25	2 580 726 276,24	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89
14 601 825 178,00					1 363 945 434,12	1 553 324 864,73	1 408 729 791,69	1 621 645 700,53	1 812 221 422,77	1 777 033 557,25	1 580 726 276,24	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89	1 161 399 376,89	
8 279 974 390,00					1 225 000 000,00	1 291 417 000,00	1 161 881 900,00	1 601 675 490,00	1 000 000 000,00	1 000 000 000,00	1 000 000 000,00	-	-	-	-	-
		департамент архитектуры, строительства и землепользования (далее – ДАСиЗ)	всего	013	1 934 099 014,51	41 127 717,79	135 628 931,01	412 449 600,00	460 220 712,10	651 336 123,61	208 271 580,00	25 064 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
788 241 064,51					41 127 717,79	79 628 931,01	127 749 600,00	80 514 562,10	268 920 253,61	190 300 000,00	0	0	0	0	0	0
1 145 857 950,00					0,00	56 000 000,00	284 700 000,00	379 706 150,00	382 415 870,00	17 971 580,00	25 064 350,00	0	0	0	0	0
		управление административно-технического контроля (далее – УАТК)	всего	043	213 803 705,33	50 879 825,93	53 380 540,40	53 695 729,01	55 847 609,99	-	-	-	-	-	-	-
184 108 635,33					43 746 605,93	46 515 020,40	46 163 969,01	47 683 039,99	-	-	-	-	-	-	-	-
29 695 070,00					7 133 220,00	6 865 520,00	7 531 760,00	8 164 570,00	-	-	-	-	-	-	-	-
		комитет по управлению Железнодорожным районом	всего	030	6 851 614,20	-	-	-	-	2 200 626,40	2 283 366,40	2 367 621,40	0,00	0,00	0,00	0,00
176 479,20					-	-	-	-	58 826,40	58 826,40	58 826,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 675 135,00					-	-	-	-	2 141 800,00	2 224 540,00	2 308 795,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		комитет по управлению Индустриальным районом	всего	033	6 925 247,20	-	-	-	-	2 225 237,40	2 307 877,40	2 392 132,40	0,00	0,00	0,00	0,00
250 012,20					-	-	-	-	83 337,40	83 337,40	83 337,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 675 235,00					-	-	-	-	2 141 900,00	2 224 540,00	2 308 795,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		комитет по управлению Краснофлотским районом	всего	031	3 409 371,00	-	-	-	-	1 095 411,00	1 135 051,00	1 178 909,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73 533,00					-	-	-	-	24 511,00	24 511,00	24 511,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 335 838,00	-				-	-	-	1 070 900,00	1 110 540,00	1 154 398,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	комитет по управлению Центральным районом	всего	032	6 858 967,50	-	-	-	-	2 203 077,50	2 285 817,50	2 370 072,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
183 832,50				-	-	-	-	61 277,50	61 277,50	61 277,50	0,00	0,00	0,00	0,00		
6 675 135,00				-	-	-	-	2 141 800,00	2 224 540,00	2 308 795,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	комитет по управлению Кировским районом	всего	029	3 387 300,10	-	-	-	-	1 088 057,70	1 127 687,70	1 171 554,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
51 473,10				-	-	-	-	17 157,70	17 157,70	17 157,70	0,00	0,00	0,00	0,00		
3 335 827,00				-	-	-	-	1 070 900,00	1 110 530,00	1 154 397,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	управление делами	всего	010	911 250,00	-	-	-	-	303 750,00	303 750,00	303 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
911 250,00				-	-	-	-	303 750,00	303 750,00	303 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.	Содержание автомобильных дорог и объектов внешнего благоустройства	Всего по мероприятию		х	6 188 811 244,40	478 819 141,00	746 201 736,90	548 578 734,01	773 581 325,21	659 191 455,79	679 232 605,86	702 634 252,41	533 523 997,74	533 523 997,74	533 523 997,74	
1.1.	Содержание автомобильных дорог городского округа «Город Хабаровск» и объектов внешнего благоустройства по районам города	УД и ВБ	бюджет города	014	4 867 922 122,50	393 725 095,61	413 704 582,93	446 134 265,47	515 087 468,46	543 837 537,79	562 426 209,45	584 222 246,77	469 594 905,34	469 594 905,34	469 594 905,34	
1.2.	Заливка трещин в асфальтобетонном покрытии автомобильных дорог	УД и ВБ	бюджет города	014	91 385 696,01	10 289 699,00	13 905 000,00	13 835 473,81	4 200 000,00	8 905 000,00	8 905 000,00	8 905 000,00	7 480 174,40	7 480 174,40	7 480 174,40	
1.3.	Субсидии на возмещение затрат по содержанию и ремонту сетей ливневой канализации	УД и ВБ	бюджет города	014	81 567 441,71	22 458 870,00	22 458 870,00	22 458 870,00	14 190 831,71	-	-	-	-	-	-	
1.4.	Содержание фонтанных комплексов города	УД и ВБ	бюджет города	014	174 148 930,17	23 436 906,39	-	-	-	25 000 048,00	25 234 171,61	25 477 660,17	25 000 048,00	25 000 048,00	25 000 048,00	
1.5.	Приобретение специализированной техники для благоустройства, приобретение малых архитектурных форм	УД и ВБ	бюджет города	014	459 469 653,95	24 858 570,00	130 326 933,28	1 338 867,33	147 005 283,34	50 990 000,00	50 990 000,00	50 990 000,00	990 000,00	990 000,00	990 000,00	
			межбюджетные трансферты	014	49 739 900,00	-	-	-	49 739 900,00	-	-	-	-	-	-	-
1.6.	Субсидии на возмещение затрат по содержанию и ремонту подземных переходов города Хабаровска	УД и ВБ	бюджет города	014	13 022 349,81	4 050 000,00	3 532 594,40	3 350 000,00	2 089 755,41	-	-	-	-	-	-	
1.7.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения города Хабаровска «Дорожник»	УД и ВБ	бюджет города	014	174 157 917,69	-	137 696 708,29	36 461 209,40	-	-	-	-	-	-	-	
1.8.	Субсидии на возмещение затрат по содержанию и ремонту фонтанных комплексов	УД и ВБ	бюджет города	014	74 577 144,00	-	24 577 048,00	25 000 048,00	25 000 048,00	-	-	-	-	-	-	
1.9.	Содержание и ремонт сетей ливневой канализации	УД и ВБ	бюджет города	014	202 820 088,56	-	-	-	16 268 038,29	30 458 870,00	31 677 224,80	33 039 345,47	30 458 870,00	30 458 870,00	30 458 870,00	



2.7.	Размещение в информационно-коммуникационной сети Интернет информации по вопросам участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках по ремонту автомобильных дорог и объектов благоустройства	УД и ВБ	всего	014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.8.	Благоустройство сквера им. Дьяченко	ДАСиЗ	всего	013	24 676 329,17	24 576 329,17	100 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города		24 676 329,17	24 576 329,17	100 000,00	-	-	-	-	-	-	-	
			межбюджетные трансферты												
2.9.	Строительство дорожной сети по ул. Героев Пассаров от ул. Совхозной до ул. Трехгорной (1-я очередь)	ДАСиЗ	всего	013	593 853 412,36	-	56 056 056,06	285 054 100,00	145 135 654,69	107 607 601,61	-	-	-	-	-
			бюджет города		662 602,36	-	56 056,06	354 100,00	144 844,69	107 601,61	-	-	-	-	
			межбюджетные трансферты		593 190 810,00	-	56 000 000,00	284 700 000,00	144 990 810,00	107 500 000,00	-	-	-	-	
2.10.	Строительство дорожной сети по ул. Героев Пассаров от ул. Совхозной до ул. Трехгорной (2-я очередь)	ДАСиЗ	всего	013	20 000 000,00	-	-	-	-	20 000 000,00	0,00	-	-	-	-
			бюджет города		20 000 000,00	-	-	-	-	20 000 000,00	0,00	-	-	-	
			межбюджетные трансферты		0,00	-	-	-	-	0,00	0,00	-	-	-	
2.11.	Изготовление и установка памятника труженикам тыла на территории сквера воинской славы	ДАСиЗ	всего	013	17 819 402,00	-	-	-	8 000 000,00	9 819 402,00	-	-	-	-	-
			бюджет города		17 819 402,00	-	-	-	8 000 000,00	9 819 402,00	-	-	-	-	
3.	Озеленение городской территории и развитие производственной базы МБУ «Горзеленстрой»	Всего по мероприятию		X	1 201 065 148,37	111 606 022,59	98 638 185,64	111 405 896,99	122 848 765,72	129 312 896,23	134 283 132,22	139 450 977,32	117 839 757,22	117 839 757,22	117 839 757,22
3.1.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ по организации благоустройства объектов озеленения	УД и ВБ	бюджет города	014	1 141 123 403,23	90 330 460,27	94 634 356,42	107 073 102,79	118 515 971,52	124 980 102,03	129 950 338,02	135 118 183,12	113 506 963,02	113 506 963,02	113 506 963,02
3.2.	Расширение и приобретение посадочного материала (приобретение и посадка посадочного материала на доращивание)	УД и ВБ	бюджет города	014	21 186 496,86	4 184 285,04	4 003 829,22	-	-	0,00	0,00	0,00	4 332 794,20	4 332 794,20	4 332 794,20
3.3.	Развитие производственной базы	УД и ВБ	бюджет города	014	38 755 248,28	17 091 277,28	-	4 332 794,20	4 332 794,20	4 332 794,20	4 332 794,20	4 332 794,20	0,00	0,00	0
4.	Организация городского освещения	Всего по мероприятию		X	1 354 377 799,67	142 235 831,25	122 576 421,60	126 836 286,28	134 793 969,06	161 559 240,00	147 672 362,29	154 025 969,19	121 559 240,00	121 559 240,00	121 559 240,00
4.1.	Предоставление субсидий на возмещение затрат по содержанию объектов наружного освещения города	УД и ВБ	бюджет города	014	421 475 815,48	106 859 345,76	106 869 240,00	114 269 240,00	93 477 989,72	-	-	-	-	-	-
4.2.	Предоставление субсидий на возмещение затрат по ремонту объектов наружного освещения	УД и ВБ	бюджет города	014	9 894,24	9 894,24	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.3.	Строительство и капитальный ремонт линий наружного освещения	УД и ВБ	бюджет города	014	84 433 444,38	22 384 928,59	-	12 567 046,28	5 524 729,06	7 290 000,00	7 361 296,20	7 435 444,25	7 290 000,00	7 290 000,00	7 290 000,00
4.4.	Ремонт фонтанных комплексов	УД и ВБ	бюджет города	014	3 033 699,66	3 033 699,66	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.5.	Приобретение и монтаж светового оборудования (иллюминации)	УД и ВБ	бюджет города	014	45 655 144,60	9 947 963,00	15 707 181,60	-	-	20 000 000,00	-	-	-	-	-
4.6.	Содержание и ремонт объектов наружного освещения	УД и ВБ	бюджет города	014	799 769 801,31	-	-	-	35 791 250,28	134 269 240,00	140 311 066,09	146 590 524,94	114 269 240,00	114 269 240,00	114 269 240,00
5.	Обеспечение безопасности дорожного движения	Всего по мероприятию		X	1 575 878 451,51	122 155 022,66	194 070 073,78	124 313 955,32	165 858 482,04	206 164 950,00	213 051 333,04	220 213 484,67	110 017 050,00	110 017 050,00	110 017 050,00
5.1.	Проведение работ по содержанию объектов безопасности дорожного движения	УД и ВБ	бюджет города	014	1 092 281 159,69	31 438 320,80	40 030 635,42	61 705 140,70	115 925 314,06	173 616 090,00	180 502 473,04	187 664 624,67	100 466 187,00	100 466 187,00	100 466 187,00
5.2.	Предоставление субсидий на возмещение затрат по содержанию и ремонту технических средств обеспечения безопасности дорожного движения	УД и ВБ	бюджет города	014	221 423 635,09	65 149 023,00	65 149 023,00	50 149 023,00	40 976 566,09	-	-	-	-	-	-
5.3.	Работы по установке, ремонту, реконструкции и строительству объектов инженерного обустройства дорог (светофорных объектов, дорожных ограждений, ИДН и прочие)	УД и ВБ	бюджет города	014	173 951 165,80	24 354 076,60	5 801 903,36	11 910 931,62	7 231 665,22	32 000 000,00	32 000 000,00	32 000 000,00	9 550 863,00	9 550 863,00	9 550 863,00
5.4.	Работы по организации безопасности дорожного движения	УАТК	бюджет города	014	6 109 616,67	1 000 710,00	2 835 110,00	548 860,00	1 724 936,67	-	-	-	-	-	-
5.5.	Проведение мероприятий по введению временно-ограничения движения транспортных средств по улично-дорожной сети города Хабаровска	УАТК	бюджет города	014	466 294,26	212 892,26	253 402,00	-	-	-	-	-	-	-	-
5.6.	Реализация мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения в рамках подпрограммы «Безопасность дорожного движения» государственной программы Хабаровского края «Развитие транспортной системы Хабаровского края» в части обустройства пешеходных переходов	УД и ВБ	всего	014	80 000 000,00	0,00	80 000 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города		32 000 000,00	0,00	32 000 000,00	-	-	-	-	-	-	-	
			межбюджетные трансферты		48 000 000,00	0,00	48 000 000,00	-	-	-	-	-	-	-	

5.7.	Проведение мероприятий по межведомственному согласованию маршрутов движения тяжелых транспортных средств и (или) крупногабаритных транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов	УАТК	бюджет города	043	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-		
5.8.	Работы по организации безопасности дорожного движения	управление делами	всего	010	911 250,00	-	-	-	-	303 750,00	303 750,00	303 750,00	0,00	0,00	0,00		
			бюджет города		911 250,00	-	-	-	-	303 750,00	303 750,00	303 750,00	0,00	0,00	0,00		
		комитет по управлению Железнодорожным районом	всего	030	176 479,20	-	-	-	-	58 826,40	58 826,40	58 826,40	0,00	0,00	0,00		
			бюджет города		176 479,20	-	-	-	-	58 826,40	58 826,40	58 826,40	0,00	0,00	0,00		
		комитет по управлению Индустриальным районом	всего	033	250 012,20	-	-	-	-	83 337,40	83 337,40	83 337,40	0,00	0,00	0,00		
			бюджет города		250 012,20	-	-	-	-	83 337,40	83 337,40	83 337,40	0,00	0,00	0,00		
		комитет по управлению Краснофлотским районом	всего	031	73 533,00	-	-	-	-	24 511,00	24 511,00	24 511,00	0,00	0,00	0,00		
			бюджет города		73 533,00	-	-	-	-	24 511,00	24 511,00	24 511,00	0,00	0,00	0,00		
		комитет по управлению Центральным районом	всего	032	183 832,50	-	-	-	-	61 277,50	61 277,50	61 277,50	0,00	0,00	0,00		
			бюджет города		183 832,50	-	-	-	-	61 277,50	61 277,50	61 277,50	0,00	0,00	0,00		
		комитет по управлению Кировским районом	всего	029	51 473,10	-	-	-	-	17 157,70	17 157,70	17 157,70	0,00	0,00	0,00		
			бюджет города		51 473,10	-	-	-	-	17 157,70	17 157,70	17 157,70	0,00	0,00	0,00		
6.	Обеспечение деятельности структурных подразделений администрации города: управления дорог и внешнего благоустройства и управления административно-технического контроля, комитетов по управлению районами	Всего по мероприятию		X	887 429 654,06	98 999 904,60	101 865 725,68	110 167 814,79	120 438 883,25	82 901 190,32	86 160 823,41	89 550 782,22	65 781 509,93	65 781 509,93	65 781 509,93		
6.1.	Обеспечение деятельности управления дорог и внешнего благоустройства	УД и ВБ	всего	014	653 504 689,66	49 333 680,93	51 573 697,28	57 020 945,78	66 316 209,93	74 333 890,32	77 266 133,41	80 315 602,22	65 781 509,93	65 781 509,93	65 781 509,93		
			бюджет города		653 504 689,66	49 333 680,93	51 573 697,28	57 020 945,78	66 316 209,93	74 333 890,32	77 266 133,41	80 315 602,22	65 781 509,93	65 781 509,93	65 781 509,93		
6.2.	Обеспечение деятельности управления административно-технического контроля	УАТК	всего	043	177 532 724,40	42 533 003,67	43 426 508,40	45 615 109,01	45 958 103,32	-	-	-	-	-	-		
			бюджет города		177 532 724,40	42 533 003,67	43 426 508,40	45 615 109,01	45 958 103,32	-	-	-	-	-	-		
6.3.	Исполнение государственных полномочий в части применения законодательства об административных правонарушениях	УАТК	всего	043	29 695 070,00	7 133 220,00	6 865 520,00	7 531 760,00	8 164 570,00	-	-	-	-	-	-		
			межбюджетные трансферты		29 695 070,00	7 133 220,00	6 865 520,00	7 531 760,00	8 164 570,00	-	-	-	-	-	-		
6.4.	Исполнение государственных полномочий в части применения законодательства об административных правонарушениях	комитет по управлению Железнодорожным районом	всего	030	6 675 135,00	-	-	-	-	2 141 800,00	2 224 540,00	2 308 795,00	0,00	0,00	0,00		
			межбюджетные трансферты		6 675 135,00	-	-	-	-	2 141 800,00	2 224 540,00	2 308 795,00	0,00	0,00	0,00		
		комитет по управлению Индустриальным районом	всего	033	6 675 235,00	-	-	-	-	2 141 900,00	2 224 540,00	2 308 795,00	0,00	0,00	0,00		
			межбюджетные трансферты		6 675 235,00	-	-	-	-	2 141 900,00	2 224 540,00	2 308 795,00	0,00	0,00	0,00		
		комитет по управлению Краснофлотским районом	всего	031	3 335 838,00	-	-	-	-	1 070 900,00	1 110 540,00	1 154 398,00	0,00	0,00	0,00		
			межбюджетные трансферты		3 335 838,00	-	-	-	-	1 070 900,00	1 110 540,00	1 154 398,00	0,00	0,00	0,00		
		комитет по управлению Центральным районом	всего	032	6 675 135,00	-	-	-	-	2 141 800,00	2 224 540,00	2 308 795,00	0,00	0,00	0,00		
			межбюджетные трансферты		6 675 135,00	-	-	-	-	2 141 800,00	2 224 540,00	2 308 795,00	0,00	0,00	0,00		
		комитет по управлению Кировским районом	всего	029	3 335 827,00	-	-	-	-	1 070 900,00	1 110 530,00	1 154 397,00	0,00	0,00	0,00		
			межбюджетные трансферты		3 335 827,00	-	-	-	-	1 070 900,00	1 110 530,00	1 154 397,00	0,00	0,00	0,00		
		7.	Участие в реализации федерального проекта «Региональная и местная дорожная сеть»	Всего по мероприятию		X	8 919 433 741,73	1 412 689 000,00	1 381 574 440,00	1 278 979 890,00	1 468 412 633,93	1 155 555 555,56	1 111 111 111,12	1 111 111 111,12	-	-	-
		7.1.	Мероприятия по приведению дорожной сети Хабаровской агломерации в соответствие с нормативными требованиями по транспортно-эксплуатационным показателям в целях реализации мероприятий программы дорожной деятельности региональных проектов «Дорожная сеть» и «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» в рамках национального проекта «Безопасные и качественные дороги» (мероприятия по проведению капитального ремонта и ремонта объектов дорожного хозяйства, находящихся в муниципальной собственности)	УД и ВБ	бюджет города	014	994 208 321,73	187 689 000,00	138 157 440,00	127 897 990,00	162 686 113,93	155 555 555,56	111 111 111,12	111 111 111,12	-	-	-
межбюджетные трансферты	7 925 225 420,00				1 225 000 000,00		1 243 417 000,00	1 151 081 900,00	1 305 726 520,00	1 000 000 000,00	1 000 000 000,00	1 000 000 000,00	-	-	-		
8.	Участие в реализации федерального проекта «Безопасность дорожного движения»	Всего по мероприятию		X	151 900 822,23	-	-	18 000 000,00	133 900 822,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0		

8.1.	Проведение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения (проведение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения (в частности: оснащению системами разделения встречных направлений движения четырехполосных автомобильных дорог местного значения; обустройству пешеходных переходов; оборудованию участков автомобильных дорог общего пользования местного значения техническими средствами организации дорожного движения (дорожные знаки, дорожные ограждения); устройству пешеходных тротуаров; устройству автобусных остановок; установке надземных пешеходных переходов из модульных конструкций; приведению участков автомобильных дорог местного значения, на которых расположены стационарные специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения, в состоянии, обеспечивающее фиксацию нарушений правил дорожного движения данными техническими средствами, включая разработку схем или проектов организации дорожного движения указанных участков; обустройству дорожного освещения на участках автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых в течение календарного года, предшествующего году предоставления субсидии, в дорожно-транспортных происшествиях погибли либо ранены люди))	УД и ВБ	бюджет города	014	20 590 082,23	0,00	0,00	7 200 000,00	13 390 082,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
			межбюджетные трансферты		131 310 740,00	0,00	0,00	10 800 000,00	120 510 740,00	0,00	0,00	-	-	-	-
9.	Участие в реализации федерального проекта «Жилье»		Всего по мероприятию	X	562 434 575,92	-	-	-	239 505 448,98	279 893 196,94	17 971 580,00	25 064 350,00	-	-	-
9.1.	Строительство объектов дорожной сети в границах ул. Морозова П.Л. – ул. Автобусной – Владивостокского шоссе	ДАСиЗ	всего	013	138 407 693,88	-	-	-	69 203 846,94	69 203 846,94	-	-	-	-	-
			бюджет города		2 768 153,88	-	-	-	1 384 076,94	1 384 076,94	-	-	-	-	-
			межбюджетные трансферты		135 639 540,00	-	-	-	67 819 770,00	67 819 770,00	-	-	-	-	-
9.2.	Строительство автомобильной дороги в границах ул. Воронежской – ул. Советской – пер. Брянского в Железнодорожном районе г. Хабаровска	ДАСиЗ	всего	013	349 963 962,04	-	-	-	170 301 602,04	179 662 360,00	-	-	-	-	-
			бюджет города		6 999 282,04	-	-	-	3 406 032,04	3 593 250,00	-	-	-	-	-
			межбюджетные трансферты		342 964 680,00	-	-	-	166 895 570,00	176 069 110,00	-	-	-	-	-
9.3.	Строительство объектов дорожной сети г. Хабаровска, Хабаровского края, в районе аэродрома ДОСААФ	ДАСиЗ	всего	013	74 062 920,00	-	-	-	-	31 026 990,00	17 971 580,00	25 064 350,00	-	-	-
			бюджет города		0,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
			межбюджетные трансферты		74 062 920,00	-	-	-	31 026 990,00	17 971 580,00	25 064 350,00	-	-	-	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
06.03.2025 № 915  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации по вопросам производства земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 30.06.2011 № 1977, и отдельные постановления администрации города Хабаровска**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», решения Хабаровской городской думы от 22.10.2024 № 52 «О внесении изменений в муниципальные правовые акты и признании утратившими силу муниципальных правовых актов», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации по вопросам производства земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 30.06.2011 № 1977, следующие изменения:

1.1. Абзац девятый подраздела 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«— распоряжение администрации города Хабаровска от 17.12.2024 № 951-р «Об утверждении структуры и положения о службе административно-технического контроля администрации города Хабаровска»».

1.1.1. Подраздел 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Описание заявителей

Заявителем на предоставление муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо либо их уполномоченные представители, обратившиеся в администрацию города Хабаровска с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

В качестве уполномоченного представителя несовершеннолетнего лица, от имени которого действует заявитель при получении результата муниципальной услуги на бумажном носителе, может быть законный представитель несовершеннолетнего лица, не являющийся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.»

1.1.2. Пункт 1.5.1 подраздела 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5.1. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) непосредственно в службе административно-технического контроля администрации города Хабаровска (далее — служба АТК) по адресу: г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, дом 6. Часы работы: понедельник — пятница с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;

2) с использованием средств телефонной связи по номерам: (4212) 73-33-56, факс: (4212) 75-48-42;

3) посредством публичного размещения информационных материалов на официальном сайте администрации города Хабаровска <https://khv27.ru> в разделе «Служба административно-технического контроля»;

4) посредством ответов на письменные обращения, поступившие в адрес службы АТК;

5) с использованием официального сайта администрации города Хабаровска [khv27.ru](https://khv27.ru); на адрес электронной почты службы АТК: [atk@khv27.ru](mailto:atk@khv27.ru)».

1.1.3. В абзаце первом пункта 1.5.2 подраздела 1.5 слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.1.4. В абзаце втором пункта 1.5.2 подраздела 1.5 слово «управлении» заменить словами «службе АТК».

1.1.5. В пункте 1.5.4 подраздела 1.5 слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.1.6. Подраздел 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, — администрация города Хабаровска в лице службы административно-технического контроля администрации города Хабаровска (далее — служба ATK).».

1.1.7. В подразделе 2.4 раздела 2 слово «управление.» заменить словами «службу ATK.».

1.1.8. Подраздел 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги.

Заявление о предоставлении информации, в котором должны быть указаны цель заявления, почтовый адрес либо адрес электронной почты и дата:

— для физического лица — фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), подпись физического лица либо его уполномоченного представителя;

— наименование юридического лица, подпись руководителя юридического лица либо их уполномоченных представителей;

— фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего (в случае если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, осуществляется законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем).

Заявление оформляется в письменном виде в произвольной форме.».

1.1.9. Абзац восьмой подраздела 2.7 раздела 2 после слов «администрации города» дополнить словом «Хабаровска».

1.1.10. В абзаце втором пункта 2.8.2 подраздела 2.8 слово «управления.» заменить словами «службы ATK.».

1.1.11. В абзаце втором подраздела 2.12 раздела 2 слово «управления;» заменить словами «службы ATK;».

1.1.12. В абзаце третьем подраздела 2.12 раздела 2 слово «управления;» заменить словами «службы ATK;».

1.1.13. Абзац четвертый подраздела 2.12 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«— рабочие места сотрудников службы ATK, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются телефоном, копировальным аппаратом, компьютером и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление муниципальной услуги;».

1.1.14. Пункт 2.12.1 подраздела 2.12 изложить в следующей редакции:

«При предоставлении муниципальной услуги инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в частности статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.1.15. В абзаце третьем подраздела 2.13 раздела 2 слово «управления;» заменить словами «службы ATK;».

1.1.16. Подраздел 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Прием и регистрация заявления.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в службу ATK заявления, указанного в пункте 2.6 настоящего регламента.

Заявление может быть подано при личном приеме заявителя либо направлено в службу ATK следующими способами:

— почтовым сообщением (680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, дом 6);

— электронным сообщением (atk@khv27.ru);

— с использованием официального сайта администрации города Хабаровска, Единого портала государственных и муниципальных услуг gosuslugi.ru либо Регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края uslugi27.ru (далее — Региональный портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Специалист, ответственный за выполнение административной процедуры, проверяет заявление в день его поступления в службу административно-технического контроля на предмет установления наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме заявления, установленных в пункте 2.7 настоящего регламента. Заявления, поступившие в нерабочие (праздничные) дни, подлежат регистрации в рабочий день, следующий за днем поступления.

В случае установления отсутствия оснований для отказа в приеме заявления, установленных в пункте 2.7 настоящего регламента, специалист, ответственный за выполнение административной процедуры, регистрирует заявление в системе электронного документооборота в срок, установленный в абзаце седьмом настоящего пункта.

В случае установления наличия оснований для отказа в приеме заявления, установленных в пункте 2.7 настоящего регламента, специалист, ответственный за выполнение административной процедуры, в течение трех дней со дня поступления заявления в службу ATK, оформляет на бланке письма службы ATK письменный отказ в произвольной форме, который подписывается начальником службы ATK, в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления или отказ в приеме заявления.».

1.1.17. В абзаце четвертом подраздела 3.3 раздела 3 слово «управления.» заменить словами «службы ATK, в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности.».

1.1.18. В абзаце пятом подраздела 3.3 раздела 3 слово «управления» заменить словом «службы ATK, в его отсутствие — лицом, исполняющим его обязанности.».

1.1.19. Абзац десятый подраздела 3.3 раздела 3 считать утратившим силу.

1.1.20. В пункте 3.6.1 подраздела 3.6 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.1.21. Пункт 3.6.3 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3. В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности, специалист службы ATK в течение 3 (трех) дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления на предоставление услуги и направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведом-

ление подписывается квалифицированной подписью специалиста службы ATK и направляется по адресу электронной почты заявителя (уполномоченного представителя).».

1.1.22. Подраздел 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами службы ATK, ответственными за выполнение административных процедур, положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником службы ATK (лицом, исполняющим его обязанности), заведующим сектором по выдаче ордеров на производство земляных работ службы ATK.».

1.1.23. В подразделе 4.2 раздела 4 слова «управления административно-технического контроля администрации города Хабаровска» заменить словами «службы ATK».

1.1.24. Во втором абзаце подраздела 4.3 раздела 4 слово «управления.» заменить словами «службы ATK.».

1.1.25. В подразделе 4.4 раздела 4 слова «управления» заменить словами «службы ATK».

1.1.26. Подраздел 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель (уполномоченный представитель) имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) службы административно-технического контроля администрации города Хабаровска, предоставляющей муниципальную услугу, а также ее должностных лиц, муниципальных служащих, на обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе выполнения регламента.».

1.1.27. Подраздел 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме:

— на почтовый адрес администрации города Хабаровска: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66;

— на почтовый адрес службы ATK: 680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 6;

— на электронную почту службы ATK: atk@khv27.ru;

— на электронную почту администрации города Хабаровска: cityhall@khv27.ru;

— с использованием официального сайта администрации города Хабаровска khv27.ru;

— с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг gosuslugi.ru;

— с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края uslugi27.ru;

— при личном приеме, по адресу, в дни и часы, указанные в подпункте 1.5.1 пункта 1.5 настоящего регламента;

— через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.1.28. Подраздел 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (уполномоченному представителю);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель (уполномоченный представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявителем (уполномоченным представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя (уполномоченного представителя), либо их копии.».

1.1.29. В подразделе 5.7 раздела 5 после слов «жалоба заявителя» дополнить словами «(уполномоченного представителя).».

1.1.30. Подраздел 5.8 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.8. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня письменного обращения в администрацию города Хабаровска, службу административно-технического контроля администрации города Хабаровска.

Письменное обращение регистрируется в день его поступления.».

1.1.31. Подраздел 5.9 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.9. Жалоба на решения и действия (бездействие) начальника службы ATK подается на имя первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска и рассматривается первым заместителем мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска.

Жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации города Хабаровска при предоставлении муниципальной услуги рассматривается начальником службы ATK.».

1.1.32. Раздел 5 дополнить подразделом 5.14 следующего содержания:

«5.14. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, размещается на сайте администрации города Хабаровска и информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги.».

2. Внести изменения в Реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 01.10.2021 № 3724, изложив пункт 1.2.17 в следующей редакции:

1.2.17	Предоставление информации по вопросам производства земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск»	Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Устав городского округа «Город Хабаровск» (принят решением Хабаровской городской думы от 13.07.2004 № 509); решение Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677 «Об утверждении Правил благоустройства городского округа «Город Хабаровск»; распоряжение администрации города Хабаровска от 17.12.2024 № 951-р «Об утверждении структуры и положения о службе административно-технического контроля администрации города Хабаровска»	служба административно-технического контроля администрации города Хабаровска
--------	---	--	--

3. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варады В.Е.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
06.03.2025 № 889**

**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр патриотического воспитания», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 06.07.2016 № 2389 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр патриотического воспитания»**

В соответствии с распоряжением администрации города Хабаровска 17.01.2025 № 11-р «Об индексации должностных окладов работников муниципальных учреждений, на которые не распространяются указы Президента Российской Федерации и повышение окладов по которым производится одновременно с муниципальными служащими городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр патриотического воспитания» следующие изменения:

1.1. Раздел 1 дополнить пунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. Штатное расписание учреждения утверждается директором учреждения по согласованию с начальником управления социального развития, финансовым департаментом администрации города Хабаровска и включает в себя все должности работников учреждения.»

1.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Размеры должностных окладов устанавливаются работникам учреждения директором в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (руб.)
1	2	3
1.	Заместитель директора	8 252,00
2.	Главный специалист по комплексному обслуживанию здания	7 430,00
3.	Главный специалист по работе с молодежью	7 430,00
4.	Главный специалист по координации проекта по развитию системы патриотического воспитания молодежи	7 430,00
5.	Ведущий специалист по работе с молодежью	6 685,00
6.	Специалист по работе с молодежью	5 450,00
7.	Гардеробщик	3 457,00
8.	Сантехник	3 031,00
9.	Электрик	3 031,00
10.	Рабочий по комплексному обслуживанию	3 031,00
11.	Уборщик служебных помещений	3 031,00
12.	Дворник	3 457,00
13.	Садовник	3 031,00

1.3. В пункте 3.2 слова «9 405,00 рублей» заменить словами «9 782,00 рубль».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
06.03.2025 № 890**

**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 24.04.2024 № 1784 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» и о признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска»**

В соответствии с распоряжением администрации города Хабаровска 17.01.2025 № 11-р «Об индексации должностных окладов работников муниципальных учреждений, на которые не распространяются указы Президента Российской Федерации и повышение окладов по которым производится одновременно с муниципальными служащими городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Городской молодежный центр» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.15 изложить в следующей редакции:

«1.15. Штатное расписание учреждения утверждается директором учреждения по согласованию с учредителем, финансовым департаментом администрации города Хабаровска и включает в себя все должности работников учреждения.»

1.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются директором учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы, в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (руб.)
Основной персонал		
1.	Главный специалист по работе с молодежью	7 430,00
2.	Ведущий специалист по работе с молодежью	6 685,00
3.	Специалист по работе с молодежью	5 450,00
Младший обслуживающий персонал		
4.	Водитель легкового автомобиля	3 453,00
5.	Уборщик служебных помещений	3 031,00

1.3. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Размеры должностных окладов директора учреждения, первого заместителя директора, заместителя директора устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (руб.)
Административно-управленческий персонал		
1.	Директор	9 782,00
2.	Первый заместитель директора	8 541,00
3.	Заместитель директора	7 430,00

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
06.03.2025 № 887**

**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 28.09.2018 № 3399 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Доступная среда в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 17.12.2024 № 139 «О бюджете городского округа «Город Хабаровск» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации города Хабаровска от 16.08.2022 № 2911 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке и корректировке муниципальных программ городского округа «Город Хабаровск», их реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 28.09.2018 № 3399 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Доступная среда в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 слова «Мильчакову О.Н.» заменить словами «Ярошенко А.С.».

1.2. В муниципальной программе городского округа «Город Хабаровск» «Доступная среда в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы»:

1.2.1. В паспорте:

1.2.1.1. Позицию «Соисполнители программы» изложить в следующей редакции:

Соисполнители программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– комитет администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом;</li> <li>– комитет администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом;</li> <li>– комитет администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом;</li> <li>– комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом;</li> <li>– комитет администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом;</li> <li>– управление дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска (далее – управление дорог и внешнего благоустройства);</li> <li>– управление по делам молодежи и социальным вопросам администрации города Хабаровска (далее – управление по делам молодежи и социальным вопросам) – до 31.07.2022;</li> <li>– управление по физической культуре, спорту и здравоохранению администрации города Хабаровска (далее – управление по физической культуре, спорту и здравоохранению) – до 30.06.2023;</li> </ul>
-------------------------	--



1	Основное мероприятие 1: «Выполнение комплекса подготовительных и ремонтных работ по созданию доступной среды приоритетных муниципальных объектов инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры»	Всего по основному мероприятию 1:	x	74 937 262,38	5 125 091,01	6 840 408,82	11 499 470,86	6 499 331,83	8 595 493,31	7 265 493,31	7 265 493,31	7 315 493,31	7 265 493,31	7 265 493,31		
1.1	Дооборудование функционально-планировочных элементов зданий, их участков, отдельных помещений: входные узлы, коммуникации, пути эвакуации, помещения обслуживания, а также их информационное и инженерное оборудование по отрасли «Социальная работа с населением»	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	5 118 699,00	-	507 100,00	448 400,00	1 163 199,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00		
			бюджет города		5 118 699,00	-	507 100,00	448 400,00	1 163 199,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	
1.2	Дооборудование подростково-молодежных клубов средствами отображения информации в ходе текущих ремонтов с целью достижения частичной доступности объекта для некоторых категорий маломобильных граждан (Г, С, У)	управление по делам молодежи и социальным вопросам	всего:	042	9 841,50	9 841,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города		9 841,50	9 841,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		управление по связям с общественностью и работе с молодежью – до 04.06.2024	всего:	042	34 633,62	-	24 841,50	9 792,12	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города		34 633,62	-	24 841,50	9 792,12	-	-	-	-	-	-	-	-
	управление социального развития	всего:	015	68 890,50	-	-	-	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	
		бюджет города		68 890,50	-	-	-	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	9 841,50	
1.3	Организация и проведение ремонтных работ объектов инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры: – обеспечение беспрепятственного передвижения для маломобильных групп населения на пешеходных тротуарах; – ремонт подходов к школам; – ремонт остановок общественного транспорта; – оборудование светофорных объектов	управление дорог и внешнего благоустройства	всего:	014	46 034 489,07	3 356 393,51	3 808 117,83	4 972 651,81	4 061 415,06	4 972 651,81	4 972 651,81	4 972 651,81	4 972 651,81	4 972 651,81	4 972 651,81	
			бюджет города		46 034 489,07	3 356 393,51	3 808 117,83	4 972 651,81	4 061 415,06	4 972 651,81	4 972 651,81	4 972 651,81	4 972 651,81	4 972 651,81	4 972 651,81	
1.4	Оборудование дошкольных образовательных организаций, учреждений дополнительного образования детей, центров по работе с детьми, подростками и молодежью средствами доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения, в том числе изготовление проектно-сметной документации. Создание условий для организации коррекционной работы и обучения детей-инвалидов, в том числе оснащение специальным, учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием	управление образования	всего:	016	588 356,00	588 356,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города		588 356,00	588 356,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.5	Создание условий для обеспечения безбарьерного доступа в учреждениях отрасли «Культура», в том числе разработка проекта, выполнение комплекса ремонтных работ по созданию доступной среды	управление культуры	всего:	019	3 600 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	
			бюджет города		3 600 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	360 000,00	
1.6	Создание условий для обеспечения безбарьерного доступа в административные здания, в том числе выполнение комплекса ремонтных работ по созданию доступной среды	управление делами	всего:	010	4 584 308,36	267 500,00	1 500 838,49	774 093,60	361 876,27	280 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	
			бюджет города		4 584 308,36	267 500,00	1 500 838,49	774 093,60	361 876,27	280 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	
1.7	Создание условий для обеспечения безбарьерного доступа в учреждениях отрасли «Физическая культура и спорт», в том числе выполнение комплекса ремонтных работ по созданию доступной среды	управление по физической культуре, спорту и здравоохранению	всего:	018	582 511,00	543 000,00	39 511,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города		582 511,00	543 000,00	39 511,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
		управление по физической культуре и спорту	всего:	018	4 344 000,00	-	-	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	
			бюджет города		4 344 000,00	-	-	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	543 000,00	
1.8	Проведение социологического опроса инвалидов и маломобильных групп населения по вопросу оценки доступности муниципальных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	50 000,00	-	-	0,00	-	0,00	-	-	50 000,00	-	-	
			бюджет города		50 000,00	-	-	0,00	-	0,00	-	-	50 000,00	-	-	
1.9	Создание безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в муниципальных образовательных организациях, в том числе изготовление проектно-сметной документации	управление образования	всего:	016	9 921 533,33	-	600 000,00	4 391 533,33	-	1 930 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	
			бюджет города		7 286 613,33	-	600 000,00	1 756 613,33	-	1 930 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	
			межбюджетные трансферты		2 634 920,00	-	-	2 634 920,00	-	-	-	-	-	-	-	
2	Основное мероприятие 2: «Организация и проведение информационно-просветительных, творческих и спортивных мероприятий, направленных на интеграцию инвалидов в общество, вовлечение их в социокультурную жизнь города, поддержку инициатив маломобильных граждан»	Всего по основному мероприятию 2:	x	14 186 888,22	832 502,50	265 411,04	523 486,68	641 360,00	2 055 698,00	1 973 686,00	1 973 686,00	1 973 686,00	1 973 686,00	1 973 686,00		
2.1	Организация работы Совета по делам инвалидов при мэре города Хабаровска	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	66 835,68	9 000,00	0,00	3 835,68	0,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	
			бюджет города		66 835,68	9 000,00	0,00	3 835,68	0,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	
2.2	Проведение цикла мероприятий «Дарите людям добро!» в рамках Международного дня инвалидов	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	1 621 634,00	-	0,00	0,00	115 634,00	251 000,00	251 000,00	251 000,00	251 000,00	251 000,00	251 000,00	
			бюджет города		1 621 634,00	-	0,00	0,00	115 634,00	251 000,00	251 000,00	251 000,00	251 000,00	251 000,00	251 000,00	
2.3	Проведение городского фестиваля художественного творчества (выставки) детей-инвалидов «Мы все можем»	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	1 156 485,00	-	141 020,00	179 725,00	185 740,00	150 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	
			бюджет города		1 156 485,00	-	141 020,00	179 725,00	185 740,00	150 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	
2.4	Проведение районного фестиваля самодеятельного художественного творчества, выставки изобразительного, прикладного творчества инвалидов	комитет администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом	всего:	031	58 320,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	
			бюджет города		58 320,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	5 832,00	
		комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом	всего:	029	185 036,50	14 676,50	16 020,00	19 240,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	
			бюджет города		185 036,50	14 676,50	16 020,00	19 240,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	19 300,00	
2.5	Проведение концертных программ для людей с ограниченными возможностями здоровья	комитет администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом	всего:	033	240 900,00	16 200,00	16 200,00	42 500,00	42 500,00	42 500,00	16 200,00	16 200,00	16 200,00	16 200,00	16 200,00	
			бюджет города		240 900,00	16 200,00	16 200,00	42 500,00	42 500,00	42 500,00	16 200,00	16 200,00	16 200,00	16 200,00	16 200,00	
2.6	Проведение мероприятий для матерей, имеющих детей-инвалидов	комитет администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом	всего:	032	148 592,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	20 000,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	
			бюджет города		148 592,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	20 000,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	14 288,00	
2.7	Проведение городской спартакиады «Вместе мы сила» для детей с ограниченными возможностями здоровья	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	600 000,00	-	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	
			бюджет города		600 000,00	-	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	
2.8	Культурно-массовые мероприятия для людей с ограниченными возможностями и семей, имеющих детей-инвалидов	комитет администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом	всего:	030	218 700,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	
			бюджет города		218 700,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	21 870,00	
2.9	Организация и проведение городского благотворительного фестиваля «Навстречу»	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	1 200 000,00	-	-	-	-	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	
			бюджет города		1 200 000,00	-	-	-	-	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	
2.10	Издание информационных буклетов, флаеров для раздачи в ходе реализации проектов для людей с ограниченными возможностями здоровья	комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом	всего:	029	6 490,00	4 440,00	2 050,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города		6 490,00	4 440,00	2 050,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.11	Размещение в информационно-коммуникационной сети Интернет информации для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам создания доступной среды, относящейся к компетенции управления социального развития (до 30.06.2023 управление социальной работы с населением)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.12	Организация изготовления и размещения социальной рекламы	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	1 200 000,00	-	0,00	-	-	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	
			бюджет города		1 200 000,00	-	0,00	-	-	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	

2.13	Организация и проведение форума при мэре города Хабаровска по вопросу создания доступной среды в городе	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	4 800 000,00	-	-	-	-	800 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00
			бюджет города	4 800 000,00	-	-	-	-	800 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00
2.14	Создание ежемесячной тематической страницы в периодических печатных изданиях на тему формирования толерантного отношения городского сообщества к людям с ограниченными возможностями здоровья	управление по связям с общественностью и СМИ	всего:	236 196,00	236 196,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	236 196,00	236 196,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			всего:	1 937 699,04	-	48 131,04	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00
			бюджет города	1 937 699,04	-	48 131,04	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00	236 196,00
2.15	Проведение церемонии награждения участников муниципального этапа Первых Международных детских инклюзивных творческих игр	управление социальной работы с населением	всего:	210 000,00	210 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города	210 000,00	210 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.16	Проведение торжественного приема мэром города Хабаровска победителей Первых Международных детских инклюзивных творческих игр	управление социальной работы с населением	всего:	300 000,00	300 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города	300 000,00	300 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
06.03.2025 № 885**

**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 30.06.2011 № 1976 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача, продление, приостановление и закрытие ордеров (разрешений) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» и о внесении изменений в отдельные постановления администрации города Хабаровска» и отдельные постановления администрации города Хабаровска**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», решением Хабаровской городской думы от 22.10.2024 № 52 «О внесении изменений в муниципальные правовые акты и признании утратившими силу муниципальных правовых актов» администрация города Хабаровска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 30.06.2011 № 1976 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача, продление, приостановление и закрытие ордеров (разрешений) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» и о внесении изменений в отдельные постановления администрации города Хабаровска» следующие изменения:

1.1. Преамбулу после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска».

1.2. В пункте 4 после слов «по городскому хозяйству» дополнить словами «администрации города Хабаровска».

1.3. В административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача, продление, приостановление и закрытие ордеров (разрешений) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» и о внесении изменений в отдельные постановления администрации города Хабаровска» внести следующие изменения:

1.3.1. Абзац девятнадцатый подраздела 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«— распоряжение администрации города Хабаровска от 17.12.2024 № 951-р «Об утверждении структуры и положения о службе административно-технического контроля администрации города Хабаровска»».

1.3.2. Подраздел 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Получателем муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обеспечивающее производство земляных работ на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя, либо его уполномоченные представители, обратившиеся в администрацию города Хабаровска с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

В качестве уполномоченного представителя несовершеннолетнего лица, от имени которого действует заявитель при получении результата муниципальной услуги на бумажном носителе, может быть законный представитель несовершеннолетнего лица, не являющийся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Не требуется получать ордер (разрешение) на производство земляных работ в границах земельного участка при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, на которые в случаях, установленных статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предусмотрено получение разрешения на строительство.

Ордер (разрешение) на производство земляных работ выдается не ранее чем за 30 календарных дней до начала работ.».

1.3.3. Пункт 1.5.2 подраздела 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) непосредственно в службе административно-технического контроля администрации города Хабаровска (далее — служба ATK) по адресу: 680000, г. Хабаровск, Усурийский бульвар, дом 6; график (режим) работы: понедельник — пятница с 9.00 до 18.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00);

2) с использованием средств телефонной связи по номеру (4212) 73-33-56, электронной почты atk@khv27.ru;

3) на официальном сайте администрации города Хабаровска <https://khv27.ru> в разделе «Служба административно-технического контроля»;

4) посредством ответов на письменные обращения, поступившие в адрес службы ATK;

5) посредством подготовки ответов в форме электронного документа и направления их по электронной почте при обращении заявителя (уполномоченного представ-

вителя) в адрес службы ATK через официальный сайт администрации города Хабаровска khv27.ru или по адресу электронной почты администрации города Хабаровска cityhall@khv27.ru или адресу электронной почты службы ATK atk@khv27.ru.».

1.3.4. В абзаце первом пункта 1.5.3 подраздела 1.5 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.5. В абзаце втором пункта 1.5.3 подраздела 1.5 слово «управления,» заменить словами «службы ATK,».

1.3.6. Абзац второй пункта 1.5.4 подраздела 1.5 изложить в следующей редакции: «Срок ответа на письменное обращение составляет 30 календарных дней со дня регистрации такого обращения в службе ATK. Обращение регистрируется в день его поступления. Обращение, поступившее в нерабочие (праздничные) дни, подлежит регистрации в рабочий день, следующий за днем поступления.».

1.3.7. В пункте 1.5.5 подраздела 1.5 слово «управления,» заменить словами «службы ATK,».

1.3.8. В подразделе 2.2 раздела 2 слова «управления административно-технического контроля администрации города Хабаровска (далее — управление).» заменить словами «службы ATK.».

1.3.9. В подпункте 2 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 слово «управления» заменить словами «службы ATK»;

1.3.10. Подпункт «а» подпункта 10 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«а) ситуационный план с указанием границ места производства работ»;

1.3.11. Подпункт «в» подпункта 10 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«в) схема (план) организации площадки для производства работ, в которой указываются:

- границы участка производства работ;
- схема расположения и внешний вид временного ограждения;
- контуры проектируемых котлованов и/или изменений отметок существующего рельефа (насыпей);
- временные площадки для складирования стройматериалов, изделий, грунтов и проведения их рекультивации;
- временные сооружения, временные надземные инженерные сети и коммуникации с указанием мест подключения временных сетей к действующим сетям;
- места размещения грузоподъемной и землеройной техники, пунктов мойки колес;
- временные подъездные дороги с указанием маршрута движения транспортных средств от места производства земляных работ до выезда на магистральные улицы районного и (или) общегородского значения;

— в случае занятия проезжей части дороги — информация о ширине проезжей части дороги, в границах которой планируется производство работ, в том числе о ширине занимаемой проезжей части дороги, в случае занятия тротуара — информация об условиях, обеспечивающих проход пешеходов по занимаемому тротуару без занятия проезжей части дороги;

— при производстве работ на проезжей части — схема движения транспорта и пешеходов, выполненная в свободной форме с учетом мероприятий, предусмотренных ОДМ 218.6.019-2016 «Отраслевой дорожный методический документ. Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ»;

— описание объемов производимых работ, мероприятий по выполнению обратной засыпки траншей и котлованов, демонтажу и тампонированию старых инженерных коммуникаций и сооружений.».

1.3.12. Подпункт «г» подпункта 10 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«г) план восстановления благоустройства и озеленения на топографической основе масштаба 1:500, содержащий в текстовой части описание решений по благоустройству и озеленению территории по месту производства работ по первоначальному состоянию территории (план восстановления благоустройства в зимнем варианте по существующему типу благоустройства с учетом мероприятий, предусмотренных «СП 82.13330.2016. Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75» — в случае если срок производства земляных работ приходится на зимний период), с указанием объемов восстанавливаемого благоустройства и с учетом мероприятий, предусмотренных:

- Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- сводом правил СП 59.13330.2020 «Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» СНиП 35-01-2001 (утвержден Приказом Минстроя России от 30.12.2020 № 904/пр);
- СП 82.13330.2016. «Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75» (утвержден Приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 972/пр);
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

1.3.13. Подпункт «е» подпункта 10 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 исключить.

1.3.14. Подпункт 12 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«12) решение об использовании земель или земельного участка с предоставлением плана восстановления благоустройства, рассмотренного и согласованно-

го правообладателем(-ями) земельного участка (в случае если работы проводятся не на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности, собственности городского округа «Город Хабаровск», землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена);».

1.3.15. Подпункт 13 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«13) в случае если производство работ планируется на территории, входящей в состав общего имущества многоквартирного дома, представляются документы (согласование на производство работ либо протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), подтверждающие разрешение на производство земляных работ, в том числе рассмотренный и согласованный план восстановления благоустройства, на земельном участке, на котором находится многоквартирный дом, выданные организацией, в управлении которой находится многоквартирный дом, лицами, оказывающими по договорам услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме при непосредственном управлении таким домом, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.».

1.3.16. В подпункте 2 пункта 2.6.2 подраздела 2.6 слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.3.17. Подпункт 5 пункта 2.6.2 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«5) план восстановления благоустройства и озеленения, выполненный на плане инженерных коммуникаций, согласованный заявителем работ и заверенный печатью (при ее наличии), содержащий в текстовой части описание решений по благоустройству и озеленению территории по месту производства работ по первоначальному состоянию территории, с указанием объемов восстанавливаемого благоустройства (план восстановления благоустройства в зимнем варианте по существующему типу благоустройства с учетом мероприятий, предусмотренных СП 82.13330.2016. «Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75» — в случае если срок завершения работ по ордеру (разрешению) на производство земляных работ приходится на зимний период);».

1.3.18. В подпункте 2 пункта 2.6.3 подраздела 2.6 слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.3.19. Пункт 2.6.4 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.4. Для приостановления срока действия ордера (разрешения) на производство земляных работ и ордера (разрешения) на производство земляных работ в зоне расположения инженерных сетей и сооружений с целью устранения аварии в период с 15 ноября по 1 мая заявитель (уполномоченный представитель) самостоятельно представляет:

1) заявление о приостановлении срока действия ордера (разрешения) на производство земляных работ, оформленное в соответствии с приложением № 4 к настоящему регламенту;

2) копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц) или представителя заявителя (в случае если заявление подает уполномоченный представитель заявителя). Заявитель (уполномоченный представитель заявителя) предъявляет оригинал при личном посещении управления (подлинник документа возвращается заявителю после сличения его содержания с копией);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

4) гарантийное письмо о выполнении работ по восстановлению нарушенного благоустройства в полном объеме, заверенное печатью (при ее наличии):

— ордера (разрешения) на производство земляных работ в срок не позднее 01 мая по окончании зимнего периода;

— ордера (разрешения) на производство земляных работ в зоне расположения инженерных сетей и сооружений с целью устранения аварии, произошедшей при их эксплуатации, в срок не позднее 25 мая по окончании зимнего периода;

5) план восстановления благоустройства в зимнем варианте по существующему типу благоустройства с учетом мероприятий, предусмотренных СП 82.13330.2016. «Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75» (утвержден Приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 972/пр) (в случае если срок завершения работ по ордеру (разрешению) на производство земляных работ продлевается на зимний период).».

1.3.20. Подпункт 1 пункта 2.6.5 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«1) заявление о закрытии ордера (разрешения) на производство земляных работ и (или) ордера (разрешения) на производство земляных работ в зоне расположения инженерных сетей и сооружений с целью устранения аварии, оформленное в соответствии с приложением № 5 к настоящему регламенту (с предоставлением плана восстановления благоустройства, рассмотренного и согласованного правообладателем(-ями) земельных участков, либо заявление с отметкой правообладателя(-ей) земельных участков об отсутствии замечаний к восстановленному благоустройству);».

1.3.21. В абзаце третьем пункта 2.6.5 подраздела 2.6 слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.3.22. В абзаце первом пункта 2.6.6 подраздела 2.6 слово «управление» заменить словами «служба АТК».

1.3.23. Абзац третий пункта 2.6.6 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на объект недвижимости — в территориальном органе Федеральной государственной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 74, единый справочный телефон 8 (800) 100-34-34 либо Филиале публично-правовой компании (ППК) «Роскадастр» по Хабаровскому краю по адресу: г. Хабаровск, ул. Промышленная, 44, справочный телефон (4212) 34-00-49 (на каждый земельный участок, по которому планируется производство земляных работ);».

1.3.24. В абзаце восьмом пункта 2.6.6 подраздела 2.6 слово «управлением» заменить словами «службой АТК».

1.3.25. В абзаце втором пункта 2.6.7 подраздела 2.6 слово «управления,» заменить словами «службы АТК,».

1.3.26. В абзаце третьем пункта 2.6.7 подраздела 2.6 слово «управления,» заменить словами «службы АТК,».

1.3.27. Абзац четвертый пункта 2.8.2 подраздела 2.8 после слов «указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2» дополнить словами «, 2.6.6».

1.3.28. Абзац пятый пункта 2.8.2 подраздела 2.8 изложить в следующей редакции:

«4) заявителю (уполномоченному представителю) отказано службой АТК в согласовании графика производства земляных работ по причине несоответствия сроков выполнения работ, указанных в графике;».

1.3.29. Абзац шестой пункта 2.8.2 подраздела 2.8 считать утратившим силу.

1.3.30. Абзац пятый пункта 2.8.3 подраздела 2.8 изложить в следующей редакции: «4) заявителю (уполномоченному представителю) отказано службой АТК в согласовании графика производства земляных работ по причине несоответствия сроков выполнения работ, указанных в графике;».

1.3.31. Абзац третий подраздела 2.12 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«— заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданное в службу АТК до 15.00, регистрируется в день поступления. Заявление, поданное после 15.00, регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления. Заявление и документы, поступившее в нерабочие (праздничные) дни, подлежат регистрации в рабочий день, следующий за днем поступления.».

1.3.32. В абзаце девятом подраздела 2.13 раздела 2 слово «управления,» заменить словами «службы АТК,».

1.3.33. Подраздел 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административных процедур, является специалист сектора по выдаче ордеров на производство земляных работ службы АТК (далее — специалист службы АТК).».

1.3.34. Пункт 3.3.1 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Документы в службу АТК подаются:

— не позднее чем за 10 рабочих дней до начала планируемыми работ;

— при продлении ордера (разрешения) на производство земляных работ не позднее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия ордера (разрешения) на производство земляных работ;

— в течение одного рабочего дня, следующего за днем уведомления службы АТК владельцем инженерных сетей об аварии, произошедшей при эксплуатации инженерных сетей и сооружений (уведомление службы АТК владельцем инженерных сетей осуществляется в соответствии с подпунктом 4.6.3 Правил благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденных решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677).».

1.3.35. Пункт первый пункта 3.3.2 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«1) при личном приеме заявителя (уполномоченного представителя), непосредственно в службе АТК по адресу: 680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, дом 6, кабинет 107. График работы: понедельник, вторник, четверг с 9.30 до 16.00, среда с 14.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00;».

1.3.36. Пункт 3.3.3 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Регистрация документов осуществляется специалистом службы АТК в информационной системе «Разрешения на работы» в день поступления заявления. Документы, поступившие в нерабочие (праздничные) дни, подлежат регистрации в рабочий день, следующий за днем поступления.».

1.3.37. Пункт 3.3.6 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.6. При принятии решения об отказе в приеме и регистрации документов специалистом службы АТК в срок не более трех рабочих дней со дня представления документов (не более одного рабочего дня со дня представления документов для получения ордера (разрешения) на производство земляных работ в зоне расположения инженерных сетей и сооружений с целью устранения аварии, произошедшей при их эксплуатации) оформляется отказ в приеме и регистрации документов в произвольной форме.

Уполномоченным должностным лицом на подписание отказа в приеме и регистрации документов является начальник службы АТК, а в его отсутствие — лицо, исполняющее его обязанности.

Отказ в приеме и регистрации документов регистрируется в автоматизированной системе документооборота и делопроизводства службы АТК и передается заявителю (уполномоченному представителю):

— при личном приеме;

— почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;

— в форме электронного документа по электронной почте;

— с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (gosuslugi.ru), регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (uslugi27.ru), официального сайта администрации города Хабаровска (khv27.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

— результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, получается законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, направляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Отказ в приеме и регистрации документов не препятствует повторному обращению.».

1.3.38. В пункте 3.3.7 подраздела 3.3 слово «управление» заменить словами «служба АТК».

1.3.39. В пункте 3.3.9 подраздела 3.3 слово «управления,» заменить словами «службы АТК,».

1.3.40. В пункте 3.3.11 подраздела 3.3 слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.3.41. В пункте 3.3.12 подраздела 3.3 слова «управления административно-технического контроля администрации города Хабаровска,» заменить словами «службы АТК,».

1.3.42. В пункте 3.3.13 подраздела 3.3 слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.3.43. В абзаце первом пункта 3.3.16 подраздела 3.3. слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.3.44. Абзац второй пункта 3.3.16 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«Уполномоченным должностным лицом на подписание ордера (разрешения) на производство земляных работ, на продление срока его действия является начальник службы АТК, а в его отсутствие — лицо, исполняющее его обязанности. Подпись начальника службы АТК или лица, исполняющего его обязанности, заверяется печатью службы АТК.».

1.3.45. В абзаце пятом подпункта 3.3.16.1 пункта 3.3.16 подраздела 3.3. слово «управлении» заменить словами «службе АТК».

1.3.46. В абзаце первом подпункта 3.3.16.2 пункта 3.3.16 подраздела 3.3 слово «управления» заменить словами «службы АТК».

1.3.47. В подпункте 3.3.16.3 пункта 3.3.16 подраздела 3.3 слово «управление» заменить словами «службу АТК».

1.3.48. В подпункте 3.3.16.4 пункта 3.3.16 подраздела 3.3 слова «в день обращения» заменить словами «в следующий рабочий день за днем обращения».

1.3.49. В абзаце первом пункта 3.3.17 подраздела 3.3 слова «начальника управления» заменить словами «начальника службы ATK».

1.3.50. В абзаце первом пункта 3.3.17 подраздела 3.3 слова «специалистом управления» заменить словами «специалистом службы ATK».

1.3.51. В абзаце третьем пункта 3.3.17 подраздела 3.3 слово «управлении» заменить словами «службе ATK».

1.3.52. Абзац первый пункта 3.3.18 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.18. Для приемки восстановленного благоустройства заявитель (уполномоченный представитель) обращается в службу ATK с заявлением о закрытии ордера (разрешения) на производство земляных работ по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему регламенту. Заявление регистрируется в день поступления в информационную систему «Разрешения на работы». Закрытие ордера (разрешения) на производство земляных работ происходит по окончании проводимых работ и работ по восстановлению благоустройства по ранее существующему типу.»

1.3.53. В абзаце втором пункта 3.3.18 подраздела 3.3 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.54. В абзаце третьем пункта 3.3.18 подраздела 3.3 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.55. В абзаце седьмом пункта 3.3.18 подраздела 3.3 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.56. В абзаце восьмом пункта 3.3.18 подраздела 3.3 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.57. В абзаце первом пункта 3.3.19 подраздела 3.3 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.58. В абзаце первом пункта 3.6.1 подраздела 3.6 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.59. В абзаце первом пункта 3.6.3 подраздела 3.6 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.60. В абзаце первом пункта 3.6.4 подраздела 3.6 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.61. Пункт 3.6.5 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.5. В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности, специалист службы ATK в течение 3 (трех) дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления на предоставление услуги и направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью специалиста службы ATK и направляется по адресу электронной почты заявителя (уполномоченного представителя).»

1.3.62. Абзац первый подраздела 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами службы ATK, ответственными за выполнение административных процедур, положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником службы ATK (лицом, исполняющим его обязанности), заведующим сектором по выдаче ордеров на производство земляных работ службы ATK.»

1.3.63. Абзац первый подраздела 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Контроль осуществляется путем проведения заведующим сектором по выдаче ордеров на производство земляных работ службы ATK проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, соблюдения и выполнения специалистами сектора по выдаче ордеров на производство земляных работ положений нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края, администрации города Хабаровска, настоящего регламента.»

1.3.64. В абзаце втором подраздела 4.2 раздела 4 слово «управления.» заменить словами «службы ATK.»

1.3.65. В подразделе 4.3 раздела 4 слово «управления» заменить словами «службы ATK».

1.3.66. Подраздел 4.4 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей начальником службы ATK (лицом, исполняющим его обязанности) рассматривается вопрос о привлечении виновных должностных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.3.67. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений администрации города Хабаровска, ее должностного лица либо муниципального служащего, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, а также структурных подразделений администрации города Хабаровска, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации города Хабаровска, ее должностного лица либо муниципального служащего, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами

Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

6) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации города Хабаровска в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Правительства Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в соответствии с подразделом 5.4 настоящего регламента.

5.4. Жалоба подается в администрацию города Хабаровска одним из следующих способов:

5.4.1. В письменном виде почтовым сообщением либо в письменном виде при личном обращении по следующим адресам:

— на почтовый адрес администрации города Хабаровска: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66;

— на почтовый адрес службы ATK: 680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 6;

— на электронную почту службы ATK: atk@khv27.ru;

— на электронную почту администрации города Хабаровска: cityhall@khv27.ru;

— с использованием официального сайта администрации города Хабаровска khv27.ru;

— с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг gosuslugi.ru;

— с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края uslugi27.ru;

— при личном приеме, по адресу, в дни и часы, указанные в подпункте 1.4.1 настоящего регламента;

— в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием сети Интернет, Единого портала государственных и муниципальных услуг gosuslugi.ru, Регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края uslugi27.ru, официального сайта администрации города Хабаровска khv27.ru;

— через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.4.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) Уполномоченного органа, первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска подается на имя мэра города Хабаровска и рассматривается мэром города Хабаровска.

5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) начальника службы ATK подается на имя первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска и рассматривается первым заместителем мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска.

5.4.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц или муниципальных служащих службы ATK рассматривается начальником службы ATK.

5.5. Жалоба должна содержать:

— наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

— фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

— сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

— доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Результат досудебного (внесудебного) обжалования.

5.6.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии

с подразделом 5.4 раздела 5 регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба регистрируется в течение 3 рабочих дней со дня ее поступления в соответствии с подразделом 5.4 регламента.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подразделе 5.6 регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в данном подразделе регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в данном подразделе регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного обращения, которое подается способами, указанными в подразделе 5.4 регламента.

Письменное обращение должно содержать фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя, информацию о предоставленной муниципальной услуге, перечень запрашиваемых документов и информации, почтовый адрес заявителя.

Письменное обращение регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.

5.11. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, размещается на сайте администрации города Хабаровска и информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги.»

1.3.68. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3.69. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3.70. Приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.3.71. Приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.3.72. Приложение № 5 изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.3.73. Приложение № 6 изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.3.74. Приложение № 7 изложить в редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.3.75. Приложение № 8 изложить в редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.3.76. Приложение № 9 изложить в редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в Реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 01.10.2021 № 3724, изложив пункт 1.2.18 в следующей редакции:

1.2.18	Выдача, продление, приостановление и закрытие ордеров (разрешений) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск»	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Устав городского округа «Город Хабаровск» (принят решением Хабаровской городской думы от 13.07.2004 № 509); решение Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677 «Об утверждении Правил благоустройства городского округа «Город Хабаровск»; распоряжение администрации города Хабаровска от 17.12.2024 № 951-р «Об утверждении структуры и положения о службе административно-технического контроля администрации города Хабаровска»	служба административно-технического контроля администрации города Хабаровска
--------	---	---	--

3. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Варады В.Е.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение № 1  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 885

В службу административно-технического контроля администрации  
города Хабаровска

От \_\_\_\_\_  
(сведения о лице, планирующем осуществлять

земляные работы: наименование юридического лица,

ИНН, юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. <\*>

руководителя, телефоны; Ф.И.О. <\*> физического

лица, серия, номер, когда и кем выдан документ,

удостоверяющий личность, адрес места регистрации)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о выдаче ордера (разрешения)

#### на производство земляных работ

#### на территории городского округа «Город Хабаровск»

Прошу выдать ордер (разрешение) на производство земляных работ (включая восстановление нарушенных элементов благоустройства) на территории городского округа «Город Хабаровск» на земельном(-ых) участке(-ах) с кадастровым(-и) номером(-ами) \_\_\_\_\_

по адресу: г. Хабаровск, \_\_\_\_\_  
на срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

для \_\_\_\_\_  
(вид работ)

Работы будут производиться в границах точек \_\_\_\_\_  
длиной \_\_\_\_\_ м, шириной \_\_\_\_\_ м.

По завершении работ будет восстановлено нарушенное в процессе производства работ благоустройство: покрытие улиц \_\_\_\_\_ кв. м, тротуара, проезда, площадки, дворовой территории \_\_\_\_\_ кв. м (асфальтобетон, бетонная плитка брусчатка, другое — указать), озелененных территорий \_\_\_\_\_ кв. м, гравийного покрытия \_\_\_\_\_ кв. м.

Право пользования землей закреплено \_\_\_\_\_  
(наименование документа(-ов), дата, №)

Ордер (разрешение) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» доверяется получить \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. <\*>, № и дата выдачи доверенности)

Дополнительно информирую:

Работы будут производиться (нужное отметить знаком «V»):

— хозяйственным способом;

— подрядным способом в соответствии с договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН, юридический и почтовый адрес, Ф.И.О.<\*> руководителя, номер телефона)

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено \_\_\_\_\_

(наименование, дата и номер документа, наименование уполномоченной организации, его выдавшей)

Производителем работ приказом от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
назначен \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. <\*>)

Объект производства земляных работ обеспечен утвержденной проектной документацией, строительными материалами, механизмами, ограждениями, рабочей силой, финансированием. С требованиями Правил благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденных решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677, ознакомлен.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщить в службу административно-технического контроля администрации города Хабаровска.

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) представленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. <\*>)

Способ получения результата муниципальной услуги (нужное отметить «V»):

— лично на адрес электронной почты;

— лично на почтовый адрес;

— лично нарочно;

— на почтовый адрес другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего (фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего указывается в случае, если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, осуществляется законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем).

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны.

(дата)

(подпись, инициалы)

Заявитель (уполномоченный представитель): \_\_\_\_\_

(должность, № и дата выдачи доверенности, подпись, Ф.И.О. <\*>)

Дата подачи заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. <\*\*\*>

<\*> Отчество указывается при его наличии.

<\*\*\*> Для юридических лиц (для акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью — при наличии печати).

Приложение № 2  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 885

В службу административно-технического контроля администрации  
города Хабаровска  
От \_\_\_\_\_

(сведения о лице, планирующем осуществлять

земляные работы: наименование юридического лица,

ИНН, юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. <\*>

руководителя, телефоны; Ф.И.О. <\*> физического

лица, серия, номер, когда и кем выдан документ,

удостоверяющий личность, адрес места регистрации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче ордера (разрешения) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» в зоне расположения инженерных сетей и сооружений с целью устранения аварии, произошедшей при их эксплуатации**

Прошу выдать ордер (разрешение) на производство земляных работ (включая восстановление нарушенных элементов благоустройства) на территории городского округа «Город Хабаровск» на срок до пятнадцати суток в зоне расположения инженерных сетей и сооружений с целью устранения аварии, произошедшей при их эксплуатации по адресу: \_\_\_\_\_

на срок с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На сетях \_\_\_\_\_  
(наименование инженерных коммуникаций)

Произошло \_\_\_\_\_  
(описание аварийной ситуации)

В процессе производства земляных работ по устранению аварии нарушено благоустройство:

1. Покрытие улиц \_\_\_\_\_ кв. м., тротуар, отмостка, проезд, площадка, дворовая территория \_\_\_\_\_ кв. м  
(асфальтобетон, бетонная плитка брусчатка, другое — указать)

2. Озелененная территория \_\_\_\_\_ кв. м.

3. Гравийное покрытие \_\_\_\_\_ кв. м.

Заявка передана « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по телефонам: 73-33-56, 75-20-27.  
(нужный номер подчеркнуть)

Присвоен номер аварийного сообщения \_\_\_\_\_

Ответственный за производство земляных работ \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. <\*>, должность, телефон)

Схема места производства земляных работ и справка о наличии на балансе \_\_\_\_\_  
прилагаются.

(наименование инженерных коммуникаций)

Дата завершения работ с восстановлением элементов нарушенного благоустройства « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С требованиями Правил благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденных решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677, ознакомлен. Уведомлен о том, что срок действия данного ордера (разрешения) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» не продлевается.

О сроках, необходимых для устранения аварии, уведомлены:

— правообладатели земельных участков, на которых произошла авария;

— ГИБДД УВД г. Хабаровска (в случае производства работ на проезжей части или в границах полосы отвода автомобильной дороги);

— уполномоченный орган администрации города Хабаровска по организации пассажирских перевозок (в случае производства работ на муниципальных маршрутах регулярных перевозок);

— управление дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска, координирующее работы по содержанию, ремонту и эксплуатации автомобильных дорог, и владельцы дорог (в случае производства работ на проезжей части или в границах полосы отвода автомобильной дороги).

Заявитель (уполномоченный представитель): \_\_\_\_\_

(должность, № и дата выдачи доверенности)

(подпись) (Ф.И.О. <\*>)

М.П. <\*\*\*>

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) представленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. <\*>)

Заявитель (уполномоченный представитель): \_\_\_\_\_

(должность, № и дата выдачи доверенности, подпись, Ф.И.О. <\*>)

Дата подачи заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. <\*\*\*>

<\*> Отчество указывается при его наличии.

<\*\*\*> Для юридических лиц (для акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью — при наличии печати).

Приложение № 3  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 885

В службу административно-технического контроля администрации  
города Хабаровска  
От \_\_\_\_\_

(сведения о лице, планирующем осуществлять

земляные работы: наименование юридического лица,

ИНН, юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. <\*>

руководителя, телефоны; Ф.И.О. <\*> физического

лица, серия, номер, когда и кем выдан документ,

удостоверяющий личность, адрес места регистрации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о продлении срока действия ордера (разрешения) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск»**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Прошу продлить срок действия ордера (разрешения) на производство земляных работ (включая восстановление нарушенных элементов благоустройства) на территории городского округа «Город Хабаровск» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(вид работ)

Земляные работы производятся по адресу: г. Хабаровск, \_\_\_\_\_

Объект производства земляных работ обеспечен утвержденной проектной документацией, строительными материалами, механизмами, ограждениями, рабочей силой, финансированием. С требованиями Правил благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденных решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677, ознакомлен.

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) представленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. <\*>)

Ордер (разрешение) на производство земляных работ доверяется получить \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. <\*>, № и дата выдачи доверенности)

Заявитель (уполномоченный представитель): \_\_\_\_\_

(должность, № и дата выдачи доверенности, подпись, Ф.И.О. <\*>)

Дата подачи заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. <\*\*\*>

<\*> Отчество указывается при его наличии.

<\*\*\*> Для юридических лиц (для акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью — при наличии печати).

Приложение № 4  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 885

В службу административно-технического контроля администрации  
города Хабаровска  
От \_\_\_\_\_

(сведения о лице, планирующем осуществлять

земляные работы: наименование юридического лица,

ИНН, юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. <\*>

руководителя, телефоны; Ф.И.О. <\*> физического

лица, серия, номер, когда и кем выдан документ,

удостоверяющий личность, адрес места регистрации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о приостановлении срока действия ордера (разрешения) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск»**

Прошу приостановить срок действия ордера (разрешения) на производство земляных работ (включая восстановление нарушенных элементов благоустройства) на территории городского округа «Город Хабаровск» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ с оформлением акта приема восстановленного благоустройства в зимнем варианте.

Работы производятся по адресу: \_\_\_\_\_

Обратная засыпка траншеи выполнена \_\_\_\_\_  
(материал обратной засыпки)

Щебеночное основание выполнено \_\_\_\_\_ (см).  
(фракция, толщина)

Работы на объекте выполнены в зимнем варианте. Благоустройство восстановлено в соответствии с планом восстановления благоустройства и озеленения в зимнем варианте, требованиями к эксплуатационному состоянию автомобильных дорог и улиц, утвержденными ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»:

1. Покрытие улиц \_\_\_\_\_ кв. м

- 2. Тротуар, отмостка, проезд, площадки, дворовая территория \_\_\_\_\_ кв. (асфальтобетон, бетонные плиты, бетонная плитка брусчатка, щебеночная смесь)
- 3. Озелененная территория \_\_\_\_\_ кв. м.
- 4. Гравийное покрытие \_\_\_\_\_ кв. м.

Обязуемся восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме до 01 мая (25 мая) \_\_\_\_ года (нужную дату подчеркнуть) по окончании зимнего периода в соответствии с планом восстановления благоустройства и требованиями Правил благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденных решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677.

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) представленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. <\*>) Заявитель (уполномоченный представитель): \_\_\_\_\_

(должность, № и дата выдачи доверенности, подпись, Ф.И.О. <\*>) Дата подачи заявления «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. <\*> <\*> Отчество указывается при его наличии.

<\*> Для юридических лиц (для акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью — при наличии печати).

Действие ордера возобновляется автоматически с 01 мая текущего года.

Приложение № 5 к постановлению администрации города Хабаровска от 06.03.2025 № 885

В службу административно-технического контроля администрации города Хабаровска  
От \_\_\_\_\_ (сведения о лице, планирующем осуществлять земляные работы: наименование юридического лица, ИНН, юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. <\*> руководителя, телефоны; Ф.И.О. <\*> физического лица, серия, номер, когда и кем выдан документ, удостоверяющий личность, адрес места регистрации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о закрытии ордера (разрешения) на производство земляных работ и (или) ордера (разрешения) на производство земляных работ в зоне расположения инженерных сетей и сооружений с целью устранения аварии на территории городского округа «Город Хабаровск»**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_ (место производства земляных работ)

Прошу закрыть ордер (разрешение) на производство земляных работ и (или) ордера (разрешения) на производство земляных работ в зоне расположения инженерных сетей и сооружений с целью устранения аварии на территории городского округа «Город Хабаровск» от № \_\_\_\_\_.

Работы на объекте выполнены. Благоустройство восстановлено в соответствии с планом восстановления благоустройства и озеленения.

Обратная засыпка траншеи выполнена \_\_\_\_\_ (материал обратной засыпки)

Щебеночное основание выполнено \_\_\_\_\_ (см). (фракция, толщина)

Асфальтобетонное покрытие выполнено: нижний слой \_\_\_\_\_; (тип а/бетонной смеси, толщина слоя (см))

верхний слой \_\_\_\_\_ (тип а/бетонной смеси, толщина слоя (см))

Качество асфальтобетонного покрытия соответствует «СП 82.13330.2016. Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75».

Работы на объекте выполнены в соответствии с планом благоустройства. Нарушенное благоустройство территории восстановлено в полном объеме с восстановлением покрытия улиц \_\_\_\_\_ кв. м, тротуара, проезда, площадки, дворовой территории \_\_\_\_\_ кв. м (асфальтобетон, бетонная плитка брусчатка, другое — указать), озелененных территорий \_\_\_\_\_ кв. м, гравийного покрытия \_\_\_\_\_ кв. м.

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) представленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. <\*>) Заявитель (уполномоченный представитель): \_\_\_\_\_

Дата подачи заявления «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. <\*> <\*> Отчество указывается при его наличии.

<\*> Для юридических лиц (для акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью — при наличии печати).

Приложение № 6 к постановлению администрации города Хабаровска от 06.03.2025 № 885

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**Служба административно-технического контроля**

**АКТ**  
**замечаний по приемке объекта**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Хабаровск  
Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. <\*>, должность) При выполнении земляных работ \_\_\_\_\_ (указать вид работ)

по адресу: \_\_\_\_\_, работы по которому производились на основании ордера (разрешения) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Выявленные замечания: \_\_\_\_\_

Специалист службы АТК \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. <\*>)

Заявитель (уполномоченный представитель): \_\_\_\_\_

(должность, № и дата выдачи доверенности, подпись, Ф.И.О. <\*>) <\*> Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 7 к постановлению администрации города Хабаровска от 06.03.2025 № 885

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**Служба административно-технического контроля**

680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 6.  
Тел.: (4212) 73-33-56; 75-20-27

**ОРДЕР (РАЗРЕШЕНИЕ) НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**  
**на территории городского округа «Город Хабаровск»**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Выдано заявителю (уполномоченному представителю) \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Производитель работ: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Должностное лицо, ответственное за производство земляных работ: \_\_\_\_\_

Производство земляных работ, включая восстановление нарушенного благоустройства, разрешено с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Вид работ: \_\_\_\_\_

Адрес места производства земляных работ: \_\_\_\_\_

в границах точек на земельном(-ых) участке(-ах) с кадастровым(-ми) номером (-ами) \_\_\_\_\_

длиной \_\_\_\_\_ м, шириной \_\_\_\_\_ м.

Разрешение(-я) на использование земельного(-ых) участка(-ов) \_\_\_\_\_

Особые условия: \_\_\_\_\_

Ордер (разрешение) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» оформил \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. <\*>, должность)

Ордер (разрешение) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» продлен до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (Ф.И.О. <\*>, должность, дата)

Ордер (разрешение) на производство земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск» продлен до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (Ф.И.О. <\*>, должность, дата)

Примечание: Ордер (разрешение) на производство земляных работ действителен на указанные в нем вид, объем, срок и место производства земляных работ.

Начальник службы АТК \_\_\_\_\_

М.П. (подпись, Ф.И.О. <\*>)

<\*> Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 8 к постановлению администрации города Хабаровска от 06.03.2025 № 885

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
СЛУЖБА АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ (САТК)  
Уссурийский бульвар, д. 6, г. Хабаровск, 680000  
Тел. (4212) 75-48-42, факс 75-48-42  
E-mail: atk@khv27.ru  
https://khv27.ru

УТВЕРЖДАЮ:  
(должность, Ф.И.О. <\*>)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ**

**приемки работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства в процессе производства земляных работ на территории городского округа «Город Хабаровск»**

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_ специалист службы АТК \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. <\*>)

— заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

Ф.И.О. <\*> физического лица)

(должность, Ф.И.О. <\*>, № и дата выдачи доверенности)

руководствуясь Правилами благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677 (далее — Правила благоустройства), «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. произвела осмотр объекта после производства земляных работ по \_\_\_\_\_

(вид работ)

по адресу: \_\_\_\_\_, работы по которому производились на основании ордера (разрешения) на производство земляных работ от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

В ходе осмотра установлено, что нарушенное благоустройство по месту производства земляных работ восстановлено в полном объеме в соответствии с планом восстановления благоустройства.

Заявитель обязуется в течение трех лет после восстановления благоустройства следить за состоянием территории, где производились земляные работы (на проезжих частях автомобильных дорог, дворовых территориях, тротуарах, отмостках, за всхожестью и сохранностью зеленых насаждений и трав, за соответствием посаженных пород и сортов зеленых насаждений), и в случае выявления нарушений устранить их за свой счет.

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) представленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ специалист службы АТК \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Восстановлено нарушенное в процессе производства работ благоустройство:

1. Покрытие улиц \_\_\_\_\_ кв. м.
  2. Тротуар, отмостка, проезд, площадки, дворовая территория \_\_\_\_\_ кв. м (асфальтобетон, бетонная плитка брусчатка, другое — указать).
  3. Озелененные территории \_\_\_\_\_ кв. м.
  4. Гравийное покрытие \_\_\_\_\_ кв. м.
- <\*> Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 9  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 885

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
СЛУЖБА  
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ  
(САТК)  
Уссурийский бульвар, д. 6, г. Хабаровск, 680000  
Тел. (4212) 75-48-42, факс 75-48-42  
E-mail: atk@khv27.ru  
https://khv27.ru

УТВЕРЖДАЮ:

(должность, Ф.И.О. <\*>)  
«\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

**АКТ**

**приемки работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства в процессе производства земляных работ в зимнем варианте на территории городского округа «Город Хабаровск»**

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_ специалист службы АТК \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. <\*>)

— заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

Ф.И.О. <\*> физического лица)

(должность, Ф.И.О. <\*>, № и дата выдачи доверенности)

руководствуясь Правилами благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677 (далее — Правила благоустройства), «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. произвела осмотр объекта после производства земляных работ по \_\_\_\_\_

(вид работ)

по адресу: \_\_\_\_\_, работы по которому производились на основании ордера (разрешения) на производство земляных работ от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

В ходе осмотра установлено, что выполнены следующие условия:

1. Восстановлено покрытие улиц, тротуаров, отмосток, проездов, площадок, дворовых территорий: \_\_\_\_\_

2. Материал обратной засыпки \_\_\_\_\_.
  3. Установка бортовых камней \_\_\_\_\_.
- Нарушенное благоустройство по месту производства работ принято в зимнем варианте.

В срок до 01 мая (25 мая) 20\_\_ года (нужную дату подчеркнуть) необходимо восстановить нарушенное в процессе производства земляных работ благоустройство:

1. Покрытие улиц, тротуаров, отмосток, проездов, площадок, дворовых территорий: \_\_\_\_\_ кв. м (асфальтобетон, бетонная плитка брусчатка, другое — указать).
2. Озеленение территории \_\_\_\_\_ кв. м.
3. Гравийное покрытие \_\_\_\_\_ кв. м и сдать в полном объеме в службу АТК по акту приемки работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства.

Обязуемся:

— содержать место производства работ в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»;

— в случае возникновения просадок (провалов), выбоин, иных повреждений на проезжих частях, тротуарах, дворовых территориях, затрудняющих движение транспортных средств и пешеходов, в течение суток с момента обнаружения (получения сообщения) обеспечить безопасность дорожного движения, сохранение жизни, здоровья и имущества населения, принять меры к их ликвидации;

— в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) представленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ специалист службы АТК \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Восстановлено нарушенное в процессе производства работ благоустройство:

1. Покрытие улиц \_\_\_\_\_ кв. м.
  2. Тротуар, отмостка, проезд, площадки, дворовая территория \_\_\_\_\_ кв. м (асфальтобетон, бетонная плитка брусчатка, другое — указать).
  3. Озелененные территории \_\_\_\_\_ кв. м.
  4. Гравийное покрытие \_\_\_\_\_ кв. м.
- <\*> Отчество указывается при его наличии.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.03.2025 № 907**

**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 27.04.2020 № 1425 «Об утверждении Порядка оплаты приватизируемого муниципального имущества городского округа «Город Хабаровск»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Хабаровской городской думы от 22.03.2005 № 51 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 27.04.2020 № 1425 «Об утверждении Порядка оплаты приватизируемого муниципального имущества городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

- 1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.03.2025 № 888**

**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в муниципальную программу городского округа «Город Хабаровск» «Развитие социальной работы с населением в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 28.09.2018 № 3400**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Ха-



1.4	Компенсация за проезд на всех видах городского общественного транспорта (кроме такси)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		7 674,75	7 674,75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города	015	7 674,75	7 674,75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5	Ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг в размере 1 400 руб. в месяц	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		13 846 194,96	4 138 747,20	4 870 689,60	4 836 758,16	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города	015	13 846 194,96	4 138 747,20	4 870 689,60	4 836 758,16	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6	Ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг	управление социального развития, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		32 541 387,80	-	-	-	5 006 052,80	4 944 845,00	4 944 845,00	4 944 845,00	4 233 600,00	4 233 600,00	4 233 600,00	
			бюджет города	015	32 541 387,80	-	-	-	5 006 052,80	4 944 845,00	4 944 845,00	4 944 845,00	4 233 600,00	4 233 600,00	4 233 600,00	
1.7	Ежемесячная денежная выплата для частичной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг по горячему водоснабжению и (или) центральному отоплению	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		249 141 228,07	23 266 931,78	25 206 791,87	25 356 489,93	24 555 914,49	26 072 386,00	26 072 386,00	26 072 386,00	24 179 314,00	24 179 314,00	24 179 314,00	
			бюджет города	015	249 141 228,07	23 266 931,78	25 206 791,87	25 356 489,93	24 555 914,49	26 072 386,00	26 072 386,00	26 072 386,00	24 179 314,00	24 179 314,00	24 179 314,00	
1.8	Единовременная материальная помощь на замену электрической проводки	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		8 577 622,00	969 726,00	747 646,00	653 652,00	591 030,00	843 696,00	843 696,00	843 696,00	1 028 160,00	1 028 160,00	1 028 160,00	
			бюджет города	015	8 577 622,00	969 726,00	747 646,00	653 652,00	591 030,00	843 696,00	843 696,00	843 696,00	1 028 160,00	1 028 160,00	1 028 160,00	
1.9	Единовременная материальная помощь на приобретение топлива	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		768 544,98	60 552,98	60 534,00	60 732,00	85 561,00	106 575,00	106 575,00	106 575,00	60 480,00	60 480,00	60 480,00	
			бюджет города	015	768 544,98	60 552,98	60 534,00	60 732,00	85 561,00	106 575,00	106 575,00	106 575,00	60 480,00	60 480,00	60 480,00	
1.10	Единовременная материальная помощь на ведение домохозяйства	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		1 870 680,00	201 910,00	121 030,00	216 600,00	121 540,00	201 600,00	201 600,00	201 600,00	201 600,00	201 600,00	201 600,00	
			бюджет города	015	1 870 680,00	201 910,00	121 030,00	216 600,00	121 540,00	201 600,00	201 600,00	201 600,00	201 600,00	201 600,00	201 600,00	
1.11	Ежемесячная денежная выплата на оплату жилья и коммунальных услуг – 1 200 руб. в месяц	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		48,00	48,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города	015	48,00	48,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.12	Частичная компенсация расходов на установку, поверку, замену приборов учета газа, электроэнергетики, горячего и холодного водоснабжения	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		584 591,71	113 247,25	55 722,20	39 674,06	40 284,20	55 944,00	55 944,00	55 944,00	55 944,00	55 944,00	55 944,00	
			бюджет города	015	584 591,71	113 247,25	55 722,20	39 674,06	40 284,20	55 944,00	55 944,00	55 944,00	55 944,00	55 944,00	55 944,00	
1.13	Компенсация части расходов на ремонт жилого помещения	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		47 319 807,78	6 986 846,50	3 686 797,30	3 822 690,90	2 916 113,08	4 788 000,00	4 788 000,00	4 788 000,00	5 181 120,00	5 181 120,00	5 181 120,00	
			бюджет города	015	47 319 807,78	6 986 846,50	3 686 797,30	3 822 690,90	2 916 113,08	4 788 000,00	4 788 000,00	4 788 000,00	5 181 120,00	5 181 120,00	5 181 120,00	
1.14	Ежемесячное пособие на питание	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		15 703 281,60	1 245 016,00	1 709 456,00	1 420 961,60	1 162 888,00	1 452 960,00	1 452 960,00	1 452 960,00	1 935 360,00	1 935 360,00	1 935 360,00	
			бюджет города	015	15 703 281,60	1 245 016,00	1 709 456,00	1 420 961,60	1 162 888,00	1 452 960,00	1 452 960,00	1 452 960,00	1 935 360,00	1 935 360,00	1 935 360,00	
1.15	Ежемесячная денежная выплата для оплаты родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа «Город Хабаровск», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		4 219 436,60	341 520,20	308 808,00	273 243,20	552 491,20	508 032,00	508 032,00	508 032,00	406 426,00	406 426,00	406 426,00	
			бюджет города	015	4 219 436,60	341 520,20	308 808,00	273 243,20	552 491,20	508 032,00	508 032,00	508 032,00	406 426,00	406 426,00	406 426,00	
1.16	Единовременная материальная помощь	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		5 653 380,00	589 490,00	776 050,00	589 160,00	447 880,00	529 200,00	529 200,00	529 200,00	554 400,00	554 400,00	554 400,00	
			бюджет города	015	5 653 380,00	589 490,00	776 050,00	589 160,00	447 880,00	529 200,00	529 200,00	529 200,00	554 400,00	554 400,00	554 400,00	
1.17	Единовременное пособие при рождении одновременно троих и более детей	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		4 532 000,00	1 508 000,00	0,00	-	-	504 000,00	504 000,00	504 000,00	504 000,00	504 000,00	504 000,00	
			бюджет города	015	4 532 000,00	1 508 000,00	0,00	-	-	504 000,00	504 000,00	504 000,00	504 000,00	504 000,00	504 000,00	
1.18	Частичная компенсация затрат на получение банных услуг (помывка)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		9,79	9,79	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			бюджет города	015	9,79	9,79	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.19	Частичная компенсация расходов на приобретение постельного белья	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	всего:		3 276 324,04	198 282,64	196 905,40	345 582,35	350 254,65	391 257,00	391 257,00	391 257,00	337 176,00	337 176,00	337 176,00	
			бюджет города	015	3 276 324,04	198 282,64	196 905,40	345 582,35	350 254,65	391 257,00	391 257,00	391 257,00	337 176,00	337 176,00	337 176,00	

1.20	Единовременная материальная помощь ко Дню города	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	28 043 550,00	3 452 936,00	2 823 000,00	2 464 600,00	2 714 880,00	3 225 090,00	3 225 090,00	3 225 090,00	2 304 288,00	2 304 288,00	2 304 288,00
		управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	бюджет города		28 043 550,00	3 452 936,00	2 823 000,00	2 464 600,00	2 714 880,00	3 225 090,00	3 225 090,00	3 225 090,00	3 225 090,00	2 304 288,00	2 304 288,00
1.21	Адресная ежемесячная выплата	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	4 572 308,00	462 952,00	441 608,00	469 768,00	438 688,00	472 212,00	472 212,00	472 212,00	447 552,00	447 552,00	447 552,00
		управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	бюджет города		4 572 308,00	462 952,00	441 608,00	469 768,00	438 688,00	472 212,00	472 212,00	472 212,00	472 212,00	447 552,00	447 552,00
1.22	Оказание натуральной помощи должителям	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	10 326 171,00	109 324,00	596 212,80	798 579,20	678 123,00	1 753 822,00	1 753 822,00	1 753 822,00	960 822,00	960 822,00	960 822,00
		управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	бюджет города		10 326 171,00	109 324,00	596 212,80	798 579,20	678 123,00	1 753 822,00	1 753 822,00	1 753 822,00	1 753 822,00	960 822,00	960 822,00
1.23	Обеспечение поддержания в надлежащем состоянии памятников и мест захоронений участников Великой Отечественной войны и локальных войн	управление жилищно-коммунального хозяйства и эксплуатации жилищного фонда	всего:	034	694 983,11	347 845,55	347 137,56	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет города		694 983,11	347 845,55	347 137,56	-	-	-	-	-	-	-	-
1.24	Ежемесячная денежная выплата на питание	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	8 193 704,00	653 043,20	749 657,60	694 028,80	871 502,40	919 296,00	919 296,00	919 296,00	822 528,00	822 528,00	822 528,00
		управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	бюджет города		8 193 704,00	653 043,20	749 657,60	694 028,80	871 502,40	919 296,00	919 296,00	919 296,00	919 296,00	822 528,00	822 528,00
1.25	Единовременная помощь на питание	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	495 500,00	243 500,00	252 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
		управление социального развития – с 01.07.2023	бюджет города		495 500,00	243 500,00	252 000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
1.26	Единовременное пособие при рождении одновременно двух детей	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	55 018 800,00	3 521 200,00	7 255 200,00	5 541 600,00	3 924 800,00	5 241 600,00	5 241 600,00	5 241 600,00	6 350 400,00	6 350 400,00	6 350 400,00
		управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	бюджет города		55 018 800,00	3 521 200,00	7 255 200,00	5 541 600,00	3 924 800,00	5 241 600,00	5 241 600,00	5 241 600,00	6 350 400,00	6 350 400,00	6 350 400,00
1.27	Ежемесячная денежная выплата на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	8 366 951,40	1 732 134,00	1 229 483,40	803 976,00	577 278,00	615 600,00	615 600,00	615 600,00	725 760,00	725 760,00	725 760,00
		управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	бюджет города		8 366 951,40	1 732 134,00	1 229 483,40	803 976,00	577 278,00	615 600,00	615 600,00	615 600,00	615 600,00	725 760,00	725 760,00
1.28	Компенсация части расходов на оплату проезда в КГБУ «Хабаровский центр социальной реабилитации инвалидов»	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	8 983 238,14	-	-	57 036,68	71 929,46	733 824,00	733 824,00	733 824,00	2 217 600,00	2 217 600,00	2 217 600,00
		управление социального развития – с 01.07.2023, комитеты администрации города Хабаровска по управлению районами	бюджет города		8 983 238,14	-	-	57 036,68	71 929,46	733 824,00	733 824,00	733 824,00	733 824,00	2 217 600,00	2 217 600,00
1.29	Информирование о предоставлении налоговых льгот по уплате земельного налога и налога на имущество физических лиц отдельным категориям граждан	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление социального развития – с 01.07.2023	бюджет города		0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Основное мероприятие 2: «Проведение культурно-массовых мероприятий для жителей города»	Всего по основному мероприятию 2:		x	48 374 348,69	3 484 281,90	4 322 067,91	4 245 448,00	6 533 383,88	5 297 212,00	4 898 421,00	4 898 421,00	4 898 371,00	4 898 371,00	4 898 371,00
2.1	Проведение культурно-массовых мероприятий центрами работы с населением	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	41 204 531,69	2 983 490,90	3 790 332,91	3 708 813,00	4 612 078,88	4 351 636,00	4 351 636,00	4 351 636,00	4 351 636,00	4 351 636,00	4 351 636,00
		управление социального развития – с 01.07.2023	бюджет города		41 204 531,69	2 983 490,90	3 790 332,91	3 708 813,00	4 612 078,88	4 351 636,00	4 351 636,00	4 351 636,00	4 351 636,00	4 351 636,00	4 351 636,00
2.2	Проведение культурно-массовых мероприятий комитетами администрации города Хабаровска по управлению районами	комитет администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом	всего:	030	1 769 430,00	178 443,00	163 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00
			бюджет города		1 769 430,00	178 443,00	163 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00	178 443,00
		комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом	всего:	029	755 956,00	75 756,00	77 700,00	58 400,00	77 750,00	77 750,00	77 750,00	77 750,00	77 750,00	77 700,00	77 700,00
			бюджет города		755 956,00	75 756,00	77 700,00	58 400,00	77 750,00	77 750,00	77 750,00	77 750,00	77 700,00	77 700,00	
		комитет администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом	всего:	031	322 130,00	30 213,00	30 213,00	30 213,00	30 213,00	50 213,00	30 213,00	30 213,00	30 213,00	30 213,00	30 213,00
			бюджет города		322 130,00	30 213,00	30 213,00	30 213,00	30 213,00	50 213,00	30 213,00	30 213,00	30 213,00	30 213,00	
		комитет администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом	всего:	032	783 181,00	64 909,00	72 909,00	72 909,00	72 909,00	135 000,00	72 909,00	72 909,00	72 909,00	72 909,00	72 909,00
			бюджет города		783 181,00	64 909,00	72 909,00	72 909,00	72 909,00	135 000,00	72 909,00	72 909,00	72 909,00	72 909,00	
комитет администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом	всего:	033	2 164 600,00	151 470,00	187 470,00	196 670,00	187 470,00	504 170,00	187 470,00	187 470,00	187 470,00	187 470,00	187 470,00		
	бюджет города		2 164 600,00	151 470,00	187 470,00	196 670,00	187 470,00	504 170,00	187 470,00	187 470,00	187 470,00	187 470,00			
2.3	Предоставление гранта на реализацию инновационного социального проекта «Создание муниципального семейного клуба»	управление социального развития	всего:	015	1 374 520,00	-	-	-	1 374 520,00	-	-	-	-	-	
			бюджет города		1 374 520,00	-	-	-	1 374 520,00	-	-	-	-	-	
3	Основное мероприятие 3: «Организация и проведение городских благотворительных акций и конкурсов по оказанию помощи нуждающимся в адресной социальной помощи гражданам»	Всего по основному мероприятию 3:		x	4 563 240,25	1 580 117,18	1 064 899,84	796 916,64	837 296,59	47 310,00	47 310,00	47 310,00	47 360,00	47 360,00	47 360,00
3.1	Проведение акции «Помоги собраться в школу»	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023,	всего:	015	3 311 680,25	852 357,18	958 739,84	750 596,64	749 986,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление социального развития – с 01.07.2023	бюджет города		3 311 680,25	852 357,18	958 739,84	750 596,64	749 986,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление образования	всего:	016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		комитет администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом	всего:	030	453 600,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00
			бюджет города		453 600,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	45 360,00	
комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом	всего:	029	17 960,00	2 400,00	800,00	960,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	2 000,00	2 000,00		
	бюджет города		17 960,00	2 400,00	800,00	960,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	2 000,00			

		комитет администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом	всего:	031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		комитет администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом	всего:	032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		комитет администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом	всего:	033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2	Проведение благотворительной акции «От сердца к сердцу»	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			частные инвестиции		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3	Проведение разовых благотворительных акций	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	780 000,00	680 000,00	60 000,00	-	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			частные инвестиции		780 000,00	680 000,00	60 000,00	-	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Основное мероприятие 4: «Организация работы общественных советов и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями»	Всего по основному мероприятию 4:		x	101 151 020,54	8 454 000,00	9 866 592,94	9 847 636,60	10 883 233,00	11 166 593,00	10 666 593,00	10 666 593,00	9 866 593,00	9 866 593,00	9 866 593,00	
4.1	Предоставление муниципальных грантов СОНКО на оказание услуг семьям с детьми на конкурсной основе	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	13 926 380,54	1 394 000,00	1 394 592,94	1 375 636,60	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	
			бюджет города		13 926 380,54	1 394 000,00	1 394 592,94	1 375 636,60	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	1 394 593,00	
4.2	Организация работы общественного совета отцов при администрации города Хабаровска	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.3	Субсидии некоммерческим организациям	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	84 824 640,00	7 060 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	9 488 640,00	8 972 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	
			бюджет города		84 824 640,00	7 060 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	9 488 640,00	8 972 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	8 472 000,00	
4.4	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по социальной поддержке инвалидов	управление социального развития	всего:	015	2 400 000,00	-	-	-	-	800 000,00	800 000,00	800 000,00	-	-	-	
			бюджет города		2 400 000,00	-	-	-	-	800 000,00	800 000,00	800 000,00	-	-	-	
5	Основное мероприятие 5: «Развитие деятельности муниципальных учреждений отрасли «Социальная работа с населением»	Всего по основному мероприятию 5:		x	1 863 685 898,19	170 635 737,24	163 876 877,17	169 919 482,40	196 049 398,18	215 036 221,45	224 366 343,05	236 916 668,18	162 295056,84	162 295056,84	162 295056,84	
5.1	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных управлению социальной работы с населением	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	1 860 618 698,19	170 635 737,24	163 876 877,17	169 919 482,40	196 049 398,18	214 525 021,45	223 855 143,05	236 405 468,18	161 783856,84	161 783856,84	161 783856,84	
			бюджет города		1 860 618 698,19	170 635 737,24	163 876 877,17	169 919 482,40	196 049 398,18	214 525 021,45	223 855 143,05	236 405 468,18	161 783856,84	161 783856,84	161 783856,84	
5.2	Внедрение новых моделей и технологий центров работы с населением, в том числе:	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	3 067 200,00	0,00	0,00	-	-	511 200,00	511 200,00	511 200,00	511 200,00	511 200,00	511 200,00	
			бюджет города		3 067 200,00	0,00	0,00	-	-	511 200,00	511 200,00	511 200,00	511 200,00	511 200,00	511 200,00	
5.2.1	– Школа активного долголетия: повышение и развитие образовательного потенциала граждан старшего поколения (МАУ «Центр работы с населением «Содружество»)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	511 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	511 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.2.2	– «Друг вокруг»: организация дружеского общения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей без инвалидности (МАУ «Центр работы с населением «Исток»)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	511 200,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	511 200,00	0,00	0,00	0,00	
5.2.3	– «Улицы города рассказывают»: экскурсионные маршруты по памятным и историческим местам Хабаровска (МАУ «Центр работы с населением «Единство»)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	511 200,00	0,00	
			бюджет города		511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	511 200,00	0,00	
5.2.4	– детская видеостудия (МАУ «Центр работы с населением «Диалог»)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	511 200,00	
			бюджет города		511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	511 200,00	
5.2.5	– «Академия детства»: формирование навыков общения в коллективе (МАУ «Центр работы с населением «Единство»)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.2.6	– «Добавь движения»: подготовка граждан старшего поколения к сдаче норм комплекса «ГТО» (МАУ «Центр работы с населением «Доверие»)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	511 200,00	0,00	0,00	
			бюджет города		511 200,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	511 200,00	0,00	0,00	
5.2.7	– «Удивительное конструирование»: развитие способностей детей путем освоения художественной обработки материалов (МАУ «Центр работы с населением «Содружество»)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	511 200,00	0,00	0,00	-	-	511 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		511 200,00	0,00	0,00	-	-	511 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.3	Расширение видов и направлений клубных формирований	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.4	Укрепление материально-технической базы учреждений	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.5	Проведение информационных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам, отнесенным к компетенции управления социальной работы с населением	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Мероприятия муниципальной программы	Всего по мероприятиям:		x	997 410 995,12	66 518 471,47	72 367 240,12	88 558 050,06	130 258 360,36	129 585 908,96	134 948 327,37	140 555 406,39	78 206 410,13	78 206 410,13	78 206 410,13	

6.1	Организация общественных работ	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	32 728 237,69	1926253,18	2 085937,31	2 622 238,81	2 755 014,68	4 347 471,74	4 803 530,05	5 307 441,55	2 960116,79	2 960116,79	2 960116,79
			бюджет города		32 728 237,69	1926253,18	2 085937,31	2 622 238,81	2 755 014,68	4 347 471,74	4 803 530,05	5 307 441,55	2 960116,79	2 960116,79	2 960116,79
6.2	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в отставке	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	569 725 866,15	43 719104,87	47 083764,02	52 139 046,11	76 209 055,15	64 444 531,00	67 022 100,00	69 703 225,00	49 801680,00	49 801680,00	49 801680,00
			бюджет города		569 725 866,15	43 719104,87	47 083764,02	52 139 046,11	76 209 055,15	64 444 531,00	67 022 100,00	69 703 225,00	49 801680,00	49 801680,00	49 801680,00
6.3	Обеспечение реализации муниципальной программы (содержание аппарата управления администрации города Хабаровска)	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	378 526 897,08	20 292843,34	22 492404,91	32 601 127,00	49 580 192,59	58 646 297,90	60 975 089,00	63 397 131,52	23 513936,94	23 513936,94	23 513936,94
			бюджет города		378 526 897,08	20 292843,34	22 492404,91	32 601 127,00	49 580 192,59	58 646 297,90	60 975 089,00	63 397 131,52	23 513936,94	23 513936,94	23 513936,94
6.4	Ежемесячная денежная выплата спасателям	управление социальной работы с населением – до 30.06.2023, управление социального развития – с 01.07.2023	всего:	015	16 429 994,20	580270,08	705133,88	1 195 638,14	1 714 097,94	2 147 608,32	2 147 608,32	2 147 608,32	1 930676,40	1 930676,40	1 930676,40
			бюджет города		16 429 994,20	580270,08	705133,88	1 195 638,14	1 714 097,94	2 147 608,32	2 147 608,32	2 147 608,32	1 930676,40	1 930676,40	1 930676,40

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
06.03.2025 № 909  
г. Хабаровск**

**О проведении конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» в 2025 году**

В целях стимулирования хабаровских товаропроизводителей к повышению качества и конкурентоспособности товаров, в интересах потребителей продукции местного производства, а также в соответствии с постановлением мэра города Хабаровска от 17.03.2008 № 555 «О конкурсе «Хабаровская марка» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска (Ощановский В.И.) организовать в 2025 году проведение конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары».

2. Утвердить Положение о конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Финансовому департаменту администрации города Хабаровска (Голик С.Л.) выделить на проведение конкурса и награждение победителей денежные средства в сумме 7 600 (семь тысяч шестьсот) рублей из бюджета города Хабаровска за счет ассигнований муниципальной программы «Поддержка субъектов деятельности в сфере промышленности городского округа «Город Хабаровск на 2021—2030 годы», утвержденной постановлением администрации города Хабаровска от 27.08.2018 № 2971 (КБК 010 0412 5500117110 244), в соответствии со сметой согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Управлению делами администрации города Хабаровска (Демидов А.В.) произвести выплату вышеуказанных денежных средств согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

6. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 909

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и условия проведения конкурса «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» (далее — конкурс).

1.2. Конкурс охватывает как непродовольственные потребительские товары, так и продукцию производственно-технического назначения хабаровских товаропроизводителей.

1.3. Организатором конкурса является управление промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска.

**2. Цель и задачи конкурса**

2.1. Цель конкурса — активизация деятельности товаропроизводителей по разработке и внедрению новых видов продукции, усиление мотивации к повышению качества и конкурентоспособности продукции в интересах потребителей, а также создание высокой общественной репутации хабаровских товаропроизводителей и развитие позитивного имиджа города Хабаровска.

**2.2. Задачи конкурса:**

— стимулирование хабаровских товаропроизводителей к росту производства конкурентоспособной продукции;

— увеличение объемов реализации продукции хабаровских производителей на рынок города и за его пределами;

— создание предпосылок и содействие широкому внедрению современных методов управления и обеспечения качества на основе отечественных и международных стандартов;

— мотивирование руководителей предприятий и профессиональных специалистов на разработку и освоение новых видов продукции;

— информирование населения города о качественных товарах местного производства;

— поощрение товаропроизводителей и предпринимателей, производящих конкурентоспособную продукцию.

**3. Условия и порядок проведения конкурса**

3.1. Участниками конкурса могут быть юридические лица, физические лица, зарегистрированные в качестве граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность, а также граждане, зарегистрированные как самозанятые лица, производящие

непродовольственные потребительские товары и продукцию производственно-технического назначения на территории города.

3.2. Количество победителей в конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары» ограничено 6 призовыми местами.

3.3. Для участия в конкурсе претенденты представляют следующие документы:

— заявку на участие в конкурсе согласно приложению к настоящему Положению;

— копии сертификатов и свидетельств контролирующих органов, в случае если представляемый на конкурс товар подлежит обязательной сертификации;

— экземпляр товара или его фотографию;

— краткую аннотацию на продукцию, содержащую информацию о товаре (отличительные особенности, используемое сырье, география продаж, положительные отзывы со стороны потребителей и закупающих организаций, достоинства и преимущества в сравнении с аналогичной продукцией, цена в сравнении с аналогами, доступность широкому кругу потребителей (розничная сеть));

— копии учредительных документов для юридического лица, свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица, справку о постановке на учет в качестве плательщика НПД для самозанятого лица.

3.4. Количество наименований товаров, представляемых на конкурс претендентами, не ограничено.

3.5. Заявки на участие в конкурсе и документы подаются в управление промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 115, с 9.00 до 18.00 в рабочие дни, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

**4. Сроки проведения конкурса**

Сроки проведения конкурса:

— конкурс проводится в период с 15 апреля по 16 мая;

— прием заявок — с 15 апреля по 28 апреля (включительно);

— подведение итогов конкурса и определение победителей — до 26 мая.

**5. Подведение итогов конкурса**

5.1. Участники конкурса осуществляют презентацию заявленного товара на заседании конкурсной комиссии.

5.2. Подведение итогов конкурса и определение победителей осуществляет конкурсная комиссия.

5.3. Результаты оценки представленных образцов продукции отмечают членами конкурсной комиссии в оценочных листах. Оценка производится по 5-балльной системе (1, 2, 3, 4, 5 — высший балл). На основании оценочных листов составляется сводный лист оценки. Конкурсный отбор проводится по балльной системе. Участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями.

5.4. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов. При равенстве количества баллов победитель определяется путем голосования простым большинством голосов, где голос председателя комиссии (в его отсутствие — заместителя председателя комиссии) является решающим.

5.5. В случае временного отсутствия председателя комиссии обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии (в его отсутствие — заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии.

5.7. Присвоение звания победителя оформляется постановлением администрации города Хабаровска на основании решения конкурсной комиссии.

5.8. Победители конкурса награждаются дипломом и почетным знаком «Хабаровская марка».

5.9. Победители конкурса получают право маркировки продукции, занявшей призовое место, специальным логотипом «Хабаровская марка».

5.10. Победители конкурса получают от ФБУ «Хабаровский ЦСМ» сертификат на информационно-консультационные услуги по подготовке к участию в региональном этапе всероссийского конкурса Программы «100 лучших товаров России».

Приложение

к Положению о конкурсе «Хабаровская марка»  
в номинации «Промышленные товары»

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары»

1.	Наименование юридического лица; индивидуального предпринимателя; ФИО физического лица, осуществляющего деятельность в качестве самозанятого; ИНН	
2.	Юридический и почтовый адрес юридического лица; индивидуально-предпринимателя; физического лица, осуществляющего деятельность в качестве самозанятого	
3.	Контактные телефоны, e-mail	
4.	Наименование продукции, представленной на конкурс	

Руководство юридического лица (индивидуального предпринимателя) ознакомлено с Положением и согласно с условиями участия в конкурсе «Хабаровская марка» в номинации «Промышленные товары»

Руководитель \_\_\_\_\_

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Ф.И.О. (последнее — при наличии) исполнителя, телефон

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 909

**СОСТАВ**  
**комиссии конкурса «Хабаровская марка» в номинации**  
**«Промышленные товары»**

Ощановский Владимир Иосифович	начальник управления промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска, председатель комиссии
Засухин Антон Александрович	начальник отдела анализа, прогнозирования и перспективного развития промышленности управления промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска, заместитель председателя комиссии
Тен Мария Сергеевна	главный специалист отдела анализа, прогнозирования и перспективного развития промышленности управления промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска, секретарь комиссии
Павлов Вадим Владимирович	директор ФБУ «Хабаровский ЦСМ»
Тарасова Анастасия Владимировна	заместитель начальника управления — начальник отдела торговой политики управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска
Ткаченко Светлана Станиславовна	заведующий сектором по защите прав потребителей управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска

Приложение № 3  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 06.03.2025 № 909

**СМЕТА РАСХОДОВ**  
**на проведение конкурса «Хабаровская марка»**  
**в номинации «Промышленные товары»**

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1	Рамки	4 800,0
2	Цветы	2 800,0
	ИТОГО	7 600,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**06.03.2025 № 913**  
**г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 27.09.2018 № 3338 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 17.12.2024 № 139 «О бюджете городского округа «Город Хабаровск» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации города Хабаровска от 16.08.2022 № 2911 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке и корректировке муниципальных программ городского округа «Город Хабаровск», их реализации, мониторинга, контроля и оценки эффективности и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 27.09.2018 № 3338 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы» следующие изменения:

1.1. В пункте 4 слова «заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Мильчакову О.Н.» заменить словами «заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.».

1.2. Внести в муниципальную программу городского округа «Город Хабаровск» «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 27.09.2018 № 3338 (далее — Программа), следующие изменения:

1.2.1. В паспорте Программы:

1.2.1.1. Позицию «Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения программы, в том числе по годам	прогнозируемый объем финансового обеспечения программы — 8 763 597,85 тыс. руб., в том числе: — 2021 г. — 663 371,93 тыс. руб.; — 2022 г. — 768 487,62 тыс. руб.; — 2023 г. — 734 220,59 тыс. руб.; — 2024 г. — 1 088 291,40 тыс. руб.; — 2025 г. — 1 395 781,71 тыс. руб.; — 2026 г. — 1 183 095,93 тыс. руб.; — 2027 г. — 1 090 969,54 тыс. руб.; — 2028 г. — 672 459,71 тыс. руб.; — 2029 г. — 583 459,71 тыс. руб.; — 2030 г. — 583 459,71 тыс. руб.
--	--

1.2.1.2. Позицию «Ожидаемые результаты реализации программы» изложить в следующей редакции:

«	Достижение к 2030 году: — увеличения доли жителей города, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения города с 49,1% до 75,0%; — увеличения доли обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся городского округа с 73,0% до 80,5%; — повышения уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из одновременной пропускной способности объектов спорта с 95,0% до 95,5%; — увеличения доли жителей города, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), с 40,4% до 42,5%; — увеличения доли учащихся, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности учащихся, принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), с 70,2% до 72,0%; — увеличения доли детей и молодежи (возраст 3—29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи с 82,1% до 90,0%; — увеличения доли граждан среднего возраста (женщины 30—54 года, мужчины 30—59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста с 39,3% до 70,0%; — увеличения доли граждан старшего возраста (женщины: 55—79 лет, мужчины: 60—79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста с 11,3% до 45,0%; — сохранения доли занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, до 25%; — увеличение количества муниципальных объектов физической культуры и спорта, которые оснащены инженерно-техническими элементами систем комплексной безопасности в соответствии с требованиями присвоенной им категории с 11 ед. до 19 ед.
---	---

1.2.2. Раздел 1 Программы дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«— организация строительства, реконструкции и ремонта объектов спорта и создания иных спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности.».

1.2.3. Раздел 5 Программы изложить в следующей редакции:

«5. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджета городского округа «Город Хабаровск» и межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, частных инвестиций.

Общий объем финансирования программы на период 2021—2030 годов составляет 8 763 597,85 тысячи рублей. Ежегодный объем финансирования программы представлен в таблице 2.

Таблица 2

Финансирование программы	ВСЕГО, тыс. руб.	В том числе по годам реализации:									
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
Бюджет городского округа «Город Хабаровск»	7381222,8	555749,41	621991,21	724802,52	904958,04	1007400,22	915738,53	900663,76	583306,37	583306,37	583306,37
Межбюджетные трансферты	604375,05	7622,52	14496,41	9418,07	183333,36	388381,49	357,4	305,78	153,34	153,34	153,34
Частные инвестиции	778000,00	100000,00	132000,00	0,00	0,00	0,00	267000,00	190000,00	89000,00	0,00	0,00
Всего	8763597,85	663371,93	768487,62	734220,59	1088291,4	1395781,71	1183095,93	1090969,54	672459,71	583459,71	583459,71

1.2.4. В абзаце третьем раздела 6 Программы слова «— увеличения доли обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся городского округа с 73,0% до 79,5%;» заменить словами «— увеличения доли обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся городского округа с 73,0% до 80,5%;».

1.2.5. Строку с порядковым номером 5 приложения № 1 к Программе «Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значения» изложить в следующей редакции:

5.	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся городского округа (муниципального района)	%	63,1	73,0	74,0	74,5	75,0	78,0	78,5	79,0	79,5	80,0	80,5
----	---	---	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

1.2.6. Приложение № 2 к Программе «Перечень мероприятий и ресурсное обеспечение муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, за исключением пункта 1.2.2, вступающего в силу с 01.09.2025.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**





2.3.	Оказание муниципальных услуг населению муниципальным автономным учреждением «Хабаровск Спортивный» и обеспечение его деятельности	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	445 244 556,89	31 100 943,33	31 997 483,51	37 208 708,03	51 484 732,30	57 956 723,01	61 580 232,67	65 456 155,55	36 153 192,83	36 153 192,83	36 153 192,83
2.4.	Обеспечение участия спортсменов г. Хабаровска в официальных межрегиональных, всероссийских, международных спортивных соревнованиях	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	15 427 535,00	1 523 366,00	1 511 521,00	2 116 721,00	1 053 801,00	1 537 021,00	1 537 021,00	1 537 021,00	1 537 021,00	1 537 021,00	1 537 021,00
2.5.	Назначение стипендий мэра города Хабаровска «Спортивная надежда»	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	5 310 000,00	480 000,00	480 000,00	408 000,00	342 000,00	720 000,00	720 000,00	720 000,00	480 000,00	480 000,00	480 000,00
2.6.	Содержание аппарата управления по физической культуре и спорту	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	288 533 309,00	31 139 198,00	32 766 887,00	29 148 468,00	24 275 721,00	22 913 947,00	23 820 258,00	24 763 884,00	33 234 982,00	33 234 982,00	33 234 982,00
2.7.	Содержание муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений физической культуры и спорта»	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	173 102 349,30	14 422 703,50	14 600 819,57	16 231 868,99	18 563 390,71	20 379 295,74	21 167 624,27	21 989 435,08	15 249 070,48	15 249 070,48	15 249 070,48
2.8.	Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	567 860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	567 860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					межбюджетные трансферты	x	3 974 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 974 990,00	0,00	0,00	0,00
3. Модернизация и укрепление материальной базы сферы физической культуры и спорта															
	ИТОГО				2 316 941 021,81	114 379 686,07	196 982 083,62	122 474 955,57	407 967 767,55	663 652 374,00	420 494 431,00	291 356 431,00	92 544 431,00	3 544 431,00	3 544 431,00
			бюджет города		974 960 731,81	14 379 686,07	64 982 083,62	122 474 955,57	227 967 767,55	279 672 084,00	153 494 431,00	101 356 431,00	3 544 431,00	3 544 431,00	3 544 431,00
			межбюджетные трансферты		563 980 290,00	0,00	0,00	0,00	180 000 000,00	383 980 290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			частные инвестиции		778 000 000,00	100 000 000,00	132 000 000,00	0,00	0,00	0,00	267 000 000,00	190 000 000,00	89 000 000,00	0,00	0,00
3.1.	Оснащение муниципальных учреждений: – оборудованием, автоматизированными и транспортными средствами и обновление основных средств; – медицинским оборудованием и инвентарем, медикаментами, а также проведение поверок (ремонта, обслуживания) медицинского оборудования, замена инвентаря; проведение испытаний (обследований, поверок), обращение с медицинскими отходами (утилизация, обеззараживание, обезвреживание) в соответствии с требованиями законодательства; – техническими средствами (оборудованием) в соответствии с требованием законодательства об обеспечении безопасности (оснащение включает монтаж)	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	42 995 089,63	5 995 042,43	5 177 082,15	5 083 504,18	20 098 709,87	1 518 066,00	994 537,00	994 537,00	1 044 537,00	1 044 537,00	1 044 537,00
3.2.	Проведение работ по капитальному и текущему ремонту, благоустройству территории, демонтажным и аварийно-восстановительным работам. Приобретение оборудования, строительных и прочих расходных материалов. Приобретение и установка ограждения, покрытия и других элементов открытых спортивных площадок. Изготовление ПСД, проведение проектно-изыскательских и иных работ (в том числе экспертиза проектно-сметной документации, изготовление паспортов энергоэффективности, получение технических условий, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, электроснабжения), а также временное содержание объекта (в том числе услуги охраны, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения), выполнение проекта на консервацию объекта в целях реконструкции. Приведение в соответствие технических паспортов в связи с проведенным капитальным (текущим) ремонтом, перепланировкой, переоборудованием, реконструкцией, изменением уровня инженерного благоустройства, изменением технического состояния. Проектирование, монтаж, модернизация системы видеонаблюдения, системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре. Независимая оценка пожарных рисков. Изготовление и приобретение схем эвакуации, знаков пожарной безопасности, средств противопожарной защиты. Огнезащитная обработка деревянных и металлических конструкций	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	479 914 548,72	5 334 056,14	22 901 048,15	116 042 456,39	200 800 400,04	122 337 118,00	2 499 894,00	2 499 894,00	2 499 894,00	2 499 894,00	2 499 894,00
3.3.	Строительство спортивно-досугово центра в Краснофлотском районе	департамент архитектуры, строительства и землепользования	бюджет города	013	4 882 090,76	3 050 587,50	0,00	0,00	1 459 503,26	372 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					межбюджетные трансферты	x	551 980 290,00	0,00	0,00	0,00	180 000 000,00	371 980 290,00	0,00	0,00	0,00
3.4.	Строительство многофункционального спортивного комплекса с 50-метровым плавательным бассейном и спортивными залами по ул. Световой в г. Хабаровске	управление инвестиционного развития; организация (по согласованию) будет известна после проведения конкурсных процедур или подачи частной инициативы, управление по физической культуре и спорту	бюджет города	020	434 765 953,32	0,00	36 903 953,32	0,00	0,00	150 000 000,00	150 000 000,00	97 862 000,00	0,00	0,00	0,00
					частные инвестиции	x	746 000 000,00	100 000 000,00	100 000 000,00	0,00	0,00	0,00	267 000 000,00	190 000 000,00	89 000 000,00

		управление инвестиционно-го развития	бюджет города	020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.	Строительство многофункционального спортивного комплекса с лечебно-восстановительным центром	управление инвестиционного развития; организация (по согласованию) бюджет известна после проведения конкурсных процедур или подачи частной инициативы, управление по физической культуре и спорту	частные инвестиции	x	32 000 000,00	0,00	32 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.	Проектирование и строительство объекта «Специализированный зал борьбы на территории МБОУ СОШ № 32» по ул. Мухина, 6	департамент архитектуры, строительства и землепользования	бюджет города	013	12 158 149,38	0,00	0,00	1 348 995,00	5 609 154,38	5 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			частные инвестиции	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7.	Закупка и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок	Управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	244 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты	x	12 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.Участие в реализации мероприятий федерального проекта «Спорт – норма жизни»															
	ИТОГО			018	34 951 481,00	7 662 141,00	14 643 270,00	9 453 800,00	3 192 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	018	746 081,00	192 961,00	300 200,00	189 070,00	63 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты	018	34 205 400,00	7 469 180,00	14 343 070,00	9 264 730,00	3 128 420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			частные инвестиции		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	Адресная финансовая поддержка муниципальных спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	140 661,00	66 721,00	73 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты	x	6 892 160,00	3 269 260,00	3 622 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	137 990,00	0,00	0,00	74 140,00	63 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты	x	6 761 400,00	0,00	0,00	3 632 980,00	3 128 420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	352 500,00	126 240,00	226 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты	x	14 920 090,00	4 199 920,00	10 720 170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания, в нормативное состояние	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	114 930,00	0,00	0,00	114 930,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты	x	5 631 750,00	0,00	0,00	5 631 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5.	Создание и модернизация объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом («Ледовая арена «Вулкан» в Северном округе г. Хабаровска)	управление по физической культуре и спорту управление инвестиционного развития; организация (по согласованию) бюджет известна после проведения конкурсных процедур или подачи частной инициативы	бюджет города	20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			межбюджетные трансферты	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			частные инвестиции	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Обеспечение требований к антитеррористической защищенности муниципальных объектов спорта															
	ИТОГО			018	133 063 954,24	0,00	0,00	15 055 332,00	18 814 859,56	17 941 968,56	17 941 968,56	17 941 968,56	15 122 619,00	15 122 619,00	15 122 619,00
			бюджет города	018	133 063 954,24	0,00	0,00	15 055 332,00	18 814 859,56	17 941 968,56	17 941 968,56	17 941 968,56	15 122 619,00	15 122 619,00	15 122 619,00
			межбюджетные трансферты	018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			частные инвестиции	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Исполнение требований постановления Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	16 427 948,00	0,00	0,00	502 948,00	2 275 000,00	2 275 000,00	2 275 000,00	2 275 000,00	2 275 000,00	2 275 000,00	2 275 000,00
5.1.1.	Проектирование, монтаж, обслуживание систем экстренного оповещения сотрудников и посетителей объектов спорта о потенциальной угрозе возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	1 379 136,66	0,00	0,00	0,00	0,00	1 379 136,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2.	Проектирование, монтаж, обслуживание охранных телевизионных систем, включая их модернизацию и замену комплектующих	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	5 862 863,47	0,00	0,00	314 396,45	473 424,34	601 618,34	473 424,34	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
5.1.3.	Проектирование, монтаж, обслуживание систем контроля управления доступом	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	2 938 669,32	0,00	0,00	0,00	1 801 575,66	0,00	337 093,66	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00
5.1.4.	Приобретение, доставка, монтаж, технологическое подключение, обслуживание контрольно-пропускных пунктов (постов) включая шлагбаумы, средства ограничения въезда, средства досмотра транспортных средств	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	294 245,00	0,00	0,00	0,00	0,00	294 245,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.5.	Приобретение, доставка, монтаж, технологическое подключение, обслуживание стационарных металлообнаружителей или ручных металлоискателей, постов досмотра, включая стационарное ограждение, мест хранения опасных предметов, в т.ч. систем хранения взрывчатых предметов	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	5 764 482,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 464 482,00	1 075 000,00	1 075 000,00	1 075 000,00	1 075 000,00

5.1.6.	Приобретение, доставка, монтаж входных дверей на спортивном объекте, установка электромагнитных замков	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	188 551,55	0,00	0,00	188 551,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Обеспечение специализированной охраной объектов спорта	управление по физической культуре и спорту	бюджет города	018	116 636 006,24	0,00	0,00	14 552 384,00	16 539 859,56	15 666 968,56	15 666 968,56	15 666 968,56	12 847 619,00	12 847 619,00	12 847 619,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.03.2025 № 933  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 25.08.2020 № 2655 «О проведении соревнования по автомногоборью среди учащихся средних образовательных школ города Хабаровска, посвященного Дню окончания Второй мировой войны»**

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 25.08.2020 № 2655 «О проведении соревнования по автомногоборью среди учащихся средних образовательных школ города Хабаровска, посвященного Дню окончания Второй мировой войны» следующие изменения:

1.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.»

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту, связи и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.03.2025 № 937  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 17.06.2020 № 1926 «Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений администрации города Хабаровска по выявлению и демонтажу неправомерно размещенных нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 17.06.2020 № 1926 «Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений администрации города Хабаровска по выявлению и демонтажу неправомерно размещенных нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «(Тен О.Я.)» заменить словами «(Поздеева С.Н.)».

1.2. В Порядке взаимодействия структурных подразделений администрации города Хабаровска по выявлению и демонтажу неправомерно размещенных нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — Порядок) приложение № 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по торговле, бытовому обслуживанию и пищевой промышленности администрации города Хабаровска Ожегова О.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 10.03.2025 № 937

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
УПРАВЛЕНИЕ  
ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ  
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
Ул. Карла Маркса, 66, г. Хабаровск, 680000  
Тел. (4212) 41-96-06, факс (4212) 41-96-06  
E-mail: [torgovlya@khv27.ru](mailto:torgovlya@khv27.ru)

(наименование юр. лица либо Ф.И.О.  
(отчество — при наличии))

физ. лица, ИП, являющегося  
правообладателем НТО, адрес)\*

**ТРЕБОВАНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о демонтаже неправомерно размещенного НТО  
на территории городского округа «Город Хабаровск»**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ г. Хабаровск  
\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска предлагает в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в добровольном порядке произвести демонтаж неправомерно размещенного вами нестационарного торгового объекта (в отсутствие соответствующей разрешительной документации):

(вид, название, местонахождение НТО либо его адресный ориентир с привязкой к местности)

Акт № \_\_\_\_ выявления неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска по адресу: \_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_, до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В случае неисполнения данного требования НТО будет демонтирован и вывезен в соответствии с утвержденным Порядком.

С требованием ознакомлен \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, Ф.И.О. (отчество — при наличии))

От получения требования и в ознакомлении с ним отказался \_\_\_\_\_

Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении \_\_\_\_\_

Лицо, осуществившее неправомерное размещение НТО:

установлено: \_\_\_\_\_

не установлено \_\_\_\_\_

Начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания С.Н. Поздеева.  
Исполнитель: \_\_\_\_\_

\* — сведения указываются, если правообладатель известен.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.03.2025 № 941  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в порядок взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа «Город Хабаровск» с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 26.04.2019 № 1330**

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 2.1 порядка взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа «Город Хабаровск» с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденного постановлением администрации города Хабаровска от 26.04.2019 № 1330, изложить в следующей редакции:

«2.1. Инициирование взаимодействия органов местного самоуправления, Учреждения и Организатора добровольческой деятельности, добровольческой (волонтерской) организации каждой из сторон осуществляется посредством заключения соглашения по следующим видам деятельности:

а) содействие в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь;

б) содействие в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

в) содействие в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

г) содействие в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

д) содействие в охране окружающей среды, особо охраняемых природных территорий, объектов животного и растительного мира, предупреждение и участие в предотвращении нарушений природоохранного законодательства;

е) содействие в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан.»

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.03.2025 № 940  
г. Хабаровск**

**О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 18.01.2023 № 146 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время на период 2023—2025 гг. в городском округе «Город Хабаровск»**

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 18.01.2023 № 146 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время на период 2023—2025 гг. в городском округе «Город Хабаровск» следующие изменения:

- 1.1. В пункте 13 слова «Тен О.Я.» заменить словами «Поздеевой С.Н.».
- 1.2. В пункте 14 слова «Неумываке Е.М.» заменить словами «Загурской Ю.И.».
- 1.3. В пункте 15 слова «Неумываке Е.М.» заменить словами «Загурской Ю.И.».
- 1.4. В пункте 16 слова «Тен О.Я.» заменить словами «Поздеевой С.Н.».
- 1.5. В пункте 20 слова «Тен О.Я.» заменить словами «Поздеевой С.Н.».
- 1.6. В пункте 21 слова «Тен О.Я.» заменить словами «Поздеевой С.Н.».
- 1.7. В пункте 22 слова «Неумываке Е.М.» заменить словами «Загурской Ю.И.».
- 1.8. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.».

1.9. Приложение № 1 Состав городской межведомственной комиссии по организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 3 Состав рабочей группы по обеспечению качественным питанием и медицинским обслуживанием в организациях отдыха и оздоровления детей в каникулярное время изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» КНАВ-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.  
**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение № 1  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 10.03.2025 № 940

**СОСТАВ  
городской межведомственной комиссии по организации  
отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время**

1. Ярошенко Антон Сергеевич	заместитель мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска, председатель комиссии
2. Койкова Оксана Валерьевна	заместитель начальника управления социального развития администрации города Хабаровска, заместитель председателя комиссии
3. Чепак Надежда Александровна	главный специалист отдела социальной инфраструктуры управления социального развития администрации города Хабаровска, секретарь комиссии
4. Вергасова Надежда Викторовна	заместитель председателя по социальным вопросам комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом
5. Кузнецова Дария Анатольевна	начальник отдела общественного питания и бытового обслуживания управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска
6. Лалетина Ольга Сергеевна	заместитель начальника управления – начальник отдела по работе с детьми и молодежью управления социального развития администрации города Хабаровска
7. Сахнов Андрей Леонидович	начальник управления по физической культуре и спорту администрации города Хабаровска
8. Матвеевкова Татьяна Борисовна	начальник управления образования администрации города Хабаровска
9. Фомина Юлия Евгеньевна	заместитель председателя по социальным вопросам комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом
10. Жолобова Ирина Петровна	начальник управления культуры администрации города Хабаровска
11. Стрельникова Диана Евгеньевна	заместитель председателя по социальным вопросам комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом
12. Умаралиева Лариса Юрьевна	заместитель председателя по социальным вопросам комитета администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом
13. Малышева Наталья Леонидовна	заместитель председателя по социальным вопросам комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом
14. Редько Ольга Анатольевна	заместитель начальника отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Хабаровскому краю (по согласованию)

Приложение № 2  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 10.03.2025 № 940

**СОСТАВ  
рабочей группы по профилактическим визитам в каникулярное время  
в организации отдыха детей и их оздоровления, муниципальные  
подведомственные учреждения отраслей «Культура», «Спорт»,  
«Образование», «Социальное развитие»**

1. Чепак Надежда Александровна	главный специалист отдела социальной инфраструктуры управления социального развития администрации города Хабаровска
2. Попова Лариса Александровна	главный специалист отдела охраны здоровья управления социального развития администрации города Хабаровска
3. Тихоньких Валентина Леонидовна	главный специалист отдела общественного питания и бытового обслуживания управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска
4. Скворцова Ольга Михайловна	главный специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы управления образования администрации города Хабаровска

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.03.2025 № 931  
г. Хабаровск**

**О подготовке документации по планировке территории (проекта планировки, проекта межевания) в границах ул. Тихоокеанской — ул. Салтыкова-Щедрина в Краснофлотском районе города Хабаровска**

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки в городе Хабаровске, утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, учитывая предложение Базарова Магама Исмаил Оглы, администрации города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить документацию по планировке территории (проект планировки, проект межевания) в границах ул. Тихоокеанской — ул. Салтыкова-Щедрина в Краснофлотском районе города Хабаровска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, содержании и сроках подготовки документации по планировке территории, указанной в п. 1 настоящего постановления, принимаются со дня опубликования настоящего постановления по адресу: город Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 207.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) обеспечить проведение процедур, установленных статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (КНАВ-VESTI.RU) в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления.

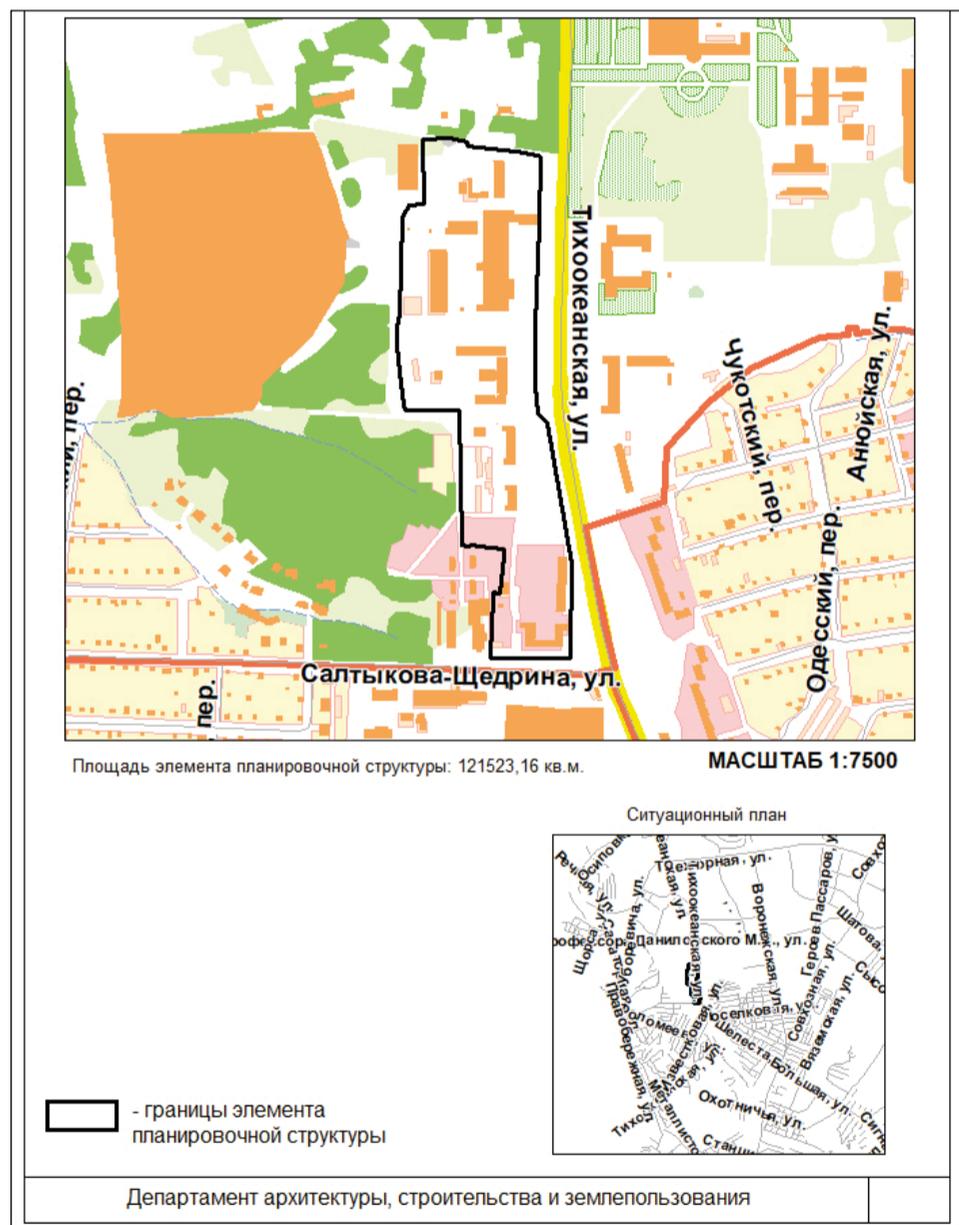
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б.

6. Срок действия настоящего постановления — один год со дня его официально обнародования.

**Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК**

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 10.03.2025 № 931

**Схема границ элемента планировочной структуры  
Местоположение участка: город Хабаровск, Краснофлотский район,  
ул. Тихоокеанская — ул. Салтыкова-Щедрина**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.03.2025 № 932  
г. Хабаровск**

**О подготовке документации по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Ульяновской — пер. Кедрового — ул. Олюторской в Индустриальном районе города Хабаровска**

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки в городе Хабаровске, утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, учитывая предложение Базарова Магама Исмаил Оглы, администрации города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить документацию по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Ульяновской — пер. Кедрового — ул. Олюторской в Индустриальном районе города Хабаровска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, содержании и сроках подготовки документации по планировке территории, указанной в п. 1 настоящего постановления, принимаются со дня опубликования настоящего постановления по адресу: город Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 207.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) обеспечить проведение процедур, установленных статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления.

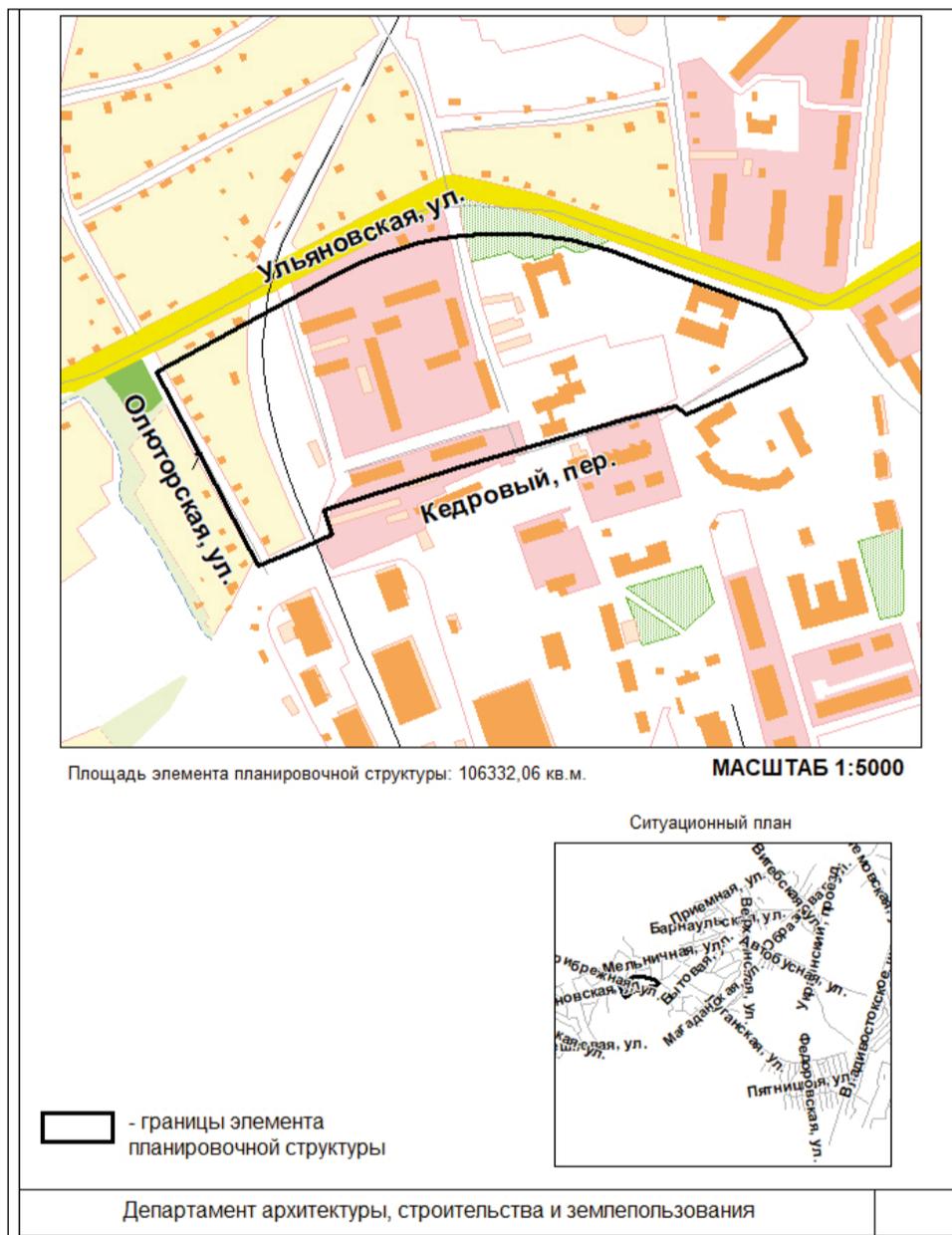
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б.

6. Срок действия настоящего постановления — один год со дня его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение  
к постановлению администрации города Хабаровска  
от 10.03.2025 № 932

**Схема границ элемента планировочной структуры  
Местоположение участка: город Хабаровск, Индустриальный район,  
ул. Ульяновская — пер. Кедровый — ул. Олюторская**



**АРХИТЕКТУРА**

УТВЕРЖДАЮ  
директор департамента архитектуры,  
строительства и землепользования  
О.Б. Сутурин

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
10 марта 2025 г.**

**О результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Хабаровской — ул. Карла Маркса — ул. Промышленной в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 21.07.2023 № 2914**

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 26.02.2025 № 6.

Количество участников публичных слушаний — 14 человек.

В сроки проведения публичных слушаний поступили следующие предложения и замечания:

1) Теванян А.Г.: в случае удовлетворения судом Железнодорожного района г. Хабаровска исковых требований Теваняна А.Г. о признании отсутствующим права собственности Гуменчука П.Г. на объект недвижимости — пожарный водоем с кадастро-

вым номером 27:23:0040913:282 отказать в предоставлении земельного участка под указанный объект недвижимости и отклонить рассматриваемый на публичных слушаниях проект.

2) Шумкин С.В.: обозначить корректную площадь земельного участка, на котором расположено здание с кадастровым номером 27:23:0040913:105 (согласно схеме 1).

3) Шумкин С.В.: выделить отдельный земельный участок под здание с кадастровым номером 27:23:0040913:101 (согласно схеме 2).

4) Шумкин С.В.: границы земельного участка под зданием с кадастровым номером 27:23:0040913:99 обозначить как границы территории общего пользования (согласно схеме 3).

5) Теванян А.Г.: откорректировать границы земельных участков под объектами недвижимости с кадастровыми номерами 27:23:0040913:282 и 27:23:0040913:104 с учетом территории, необходимой для нормальной эксплуатации указанных объектов недвижимости.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

1. Отобразить все существующие в границах территории объекты капитального строительства.

2. Уточнить права и способы образования земельных участков.

3. Откорректировать красные линии улицы Хабаровской с целью включения проезжей части в границы красных линий улицы.

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает нецелесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения № 1) как не относящиеся к предмету публичных слушаний, № 5) — так как границы и площадь земельных участков соответствуют параметрам земельных участков, установленным Правилами землепользования и застройки, и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.

Выводы по результатам публичных слушаний:

— предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, частично учтены;

— нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для ведения садоводства**

Местоположение земельного участка: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 161 м по направлению на северо-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Дачная, д. 17. Ориентировочная площадь земельного участка 2 000 кв. м.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность ведения садоводства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, вторник, четверг с 14.00 до 18.00.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для ведения садоводства, вправе в течение 30 календарных дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 11.03.2025 по 09.04.2025 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 09.04.2025 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для ведения садоводства**

Местоположение земельного участка: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 181 м по направлению на северо-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Дачная, д. 17. Ориентировочная площадь земельного участка 2 000 кв. м.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность ведения садоводства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, вторник, четверг с 14.00 до 18.00.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для ведения садоводства, вправе в течение 30 календарных дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 11.03.2025 по 09.04.2025 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 09.04.2025 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

**ИЗВЕЩЕНИЕ****Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для ведения садоводства**

Местоположение земельного участка: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 221 м по направлению на северо-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Дачная, д. 17. Ориентировочная площадь земельного участка 2 000 кв.м.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность ведения садоводства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок можно по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, вторник, четверг с 14.00 до 18.00.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для ведения садоводства, вправе в течение 30 календарных дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 11.03.2025 по 09.04.2025 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 09.04.2025 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

**ИЗВЕЩЕНИЕ****Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для ведения садоводства**

Местоположение земельного участка: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 200 м по направлению на северо-восток от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Дачная, д. 17. Ориентировочная площадь земельного участка 2 000 кв. м.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность ведения садоводства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, вторник, четверг с 14.00 до 18.00.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для ведения садоводства, вправе в течение 30 календарных дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 11.03.2025 по 09.04.2025 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 09.04.2025 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Салмановой Юлией Ильдаровной (почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318; адрес электронной почты: opt@khv27.ru, контактный телефон: 8 (4212) 40-91-38, номер регистрации № 10067 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, член Ассоциации Саморегулируемой организации «Кадастровые инженеры») выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 27:23:0040241:7, расположенного: г. Хабаровск, ул. Рассветная, дом 18. Номер кадастрового квартала: 27:23:0040241.

Заказчиком кадастровых работ является департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (почтовый адрес: 680000, край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, контактный телефон: 8 (4212) 40-91-38).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, 10 апреля 2025 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11 марта 2025 г. по 10 апреля 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11 марта 2025 г. по 10 апреля 2025 г. по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование: г. Хабаровск, ул. Рассветная, д. 16, с кадастровым номером 27:23:0040241:11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Салмановой Юлией Ильдаровной (почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318; адрес элек-

тронной почты: opt@khv27.ru, контактный телефон: 8 (4212) 40-91-38, номер регистрации № 10067 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, член Ассоциации Саморегулируемой организации «Кадастровые инженеры») выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 27:23:0040241:11, расположенного: г. Хабаровск, ул. Рассветная, дом 16. Номер кадастрового квартала: 27:23:0040241.

Заказчиком кадастровых работ является департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (почтовый адрес: 680000, край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, контактный телефон: 8 (4212) 40-91-38).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, 10 апреля 2025 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11 марта 2025 г. по 10 апреля 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11 марта 2025 г. по 10 апреля 2025 г. по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование: г. Хабаровск, ул. Рассветная, д. 18, с кадастровым номером 27:23:0040241:7.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ****ИЗВЕЩЕНИЕ****о начале выполнения комплексных кадастровых работ**

1. В период с 07 марта 2025 г. по 01 декабря 2025 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: Хабаровский край, городской округ «Город Хабаровск», кадастровые кварталы:

— 27:23:0020319, в границах ул. Серышева — ул. Герасимова — Амурского бульвара — ул. Льва Толстого в Кировском районе города Хабаровска;

— 27:23:0040705, 27:23:0040707, в границах Матвеевского шоссе — ул. Кочнева — пер. Моторного — Чернореченского шоссе в Железнодорожном районе города Хабаровска;

— 27:23:0051505, в границах ул. Ульяновской — ул. Мате Залки — пер. Анадырско-го — пер. Отрадного в Индустриальном районе города Хабаровска;

— 27:23:0050415, 27:23:0050416, в границах ул. Калараша — ул. Краснореченской — ул. Путевой в Индустриальном районе города Хабаровска,

будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с муниципальным контрактом от 07.03.2025 № 0122300006125000065, заключенным со стороны заказчика: департамент муниципальной собственности администрации города Хабаровска:

почтовый адрес: Хабаровский край, город Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66;

адрес электронной почты: zemfondms@khv27.ru;

номер контактного телефона: 41-99-57, 41-96-85, 41-96-90, 41-97-36;

со стороны исполнителя:

полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование юридического лица: общество с ограниченной ответственностью «Сеть кадастровых услуг» (ООО «СКУ»); фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера: Елфимова Ксения Евгеньевна, Артемьева Александра Андреевна;

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер: А СРО «ОКИ», Ассоциация СРО «МСКИ»;

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 2176; 2855;

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 23.01.2024; 18.10.2024;

почтовый адрес: 188320, Ленинградская область, м.р-н Гатчинский, с.п. Пудомягское, д. Покровская, д. 174а, офис 13;

адрес электронной почты: info@izmerenie.biz;

номер контактного телефона: 8-999-027-43-65.

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру — исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости — земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру — исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее — контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости

сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленном графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	Хабаровский край, г. Хабаровск, кадастровые кварталы: 27:23:0020319, 27:23:0040705, 27:23:0040707, 27:23:0051505, 27:23:0050415, 27:23:0050416	с 07.03.2025 по 01.12.2025

### ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

## Единовременное пособие при рождении одновременно двух детей

**Приоритетным направлением демографической и социальной политики администрации города Хабаровска является осуществление мер, направленных на поддержку материнства и детства.**

В соответствии с постановлением администрации города Хабаровска от 29.12.2020 № 4359 «Об утверждении Порядка реализации отдельных мероприятий муниципальной городской программы городского округа «Город Хабаровск» «Развитие социальной работы с населением в городском округе «Город Хабаровск» на 2021—2030 годы», утвержденной постановлением администрации города Хабаровска от 28.09.2018 № 3400» действует дополнительная мера социальной поддержки для семей при рождении одновременно двух детей.

Право на единовременное пособие имеют граждане, зарегистрированные на территории городского округа «Город Хабаровск» и родившие одновременно двух детей с 01.01.2020, при условии постоянного проживания более одного года на территории городского округа «Город Хабаровск» одного из родителей до рождения одновременно двух детей.

Для назначения единовременного пособия необходимо обратиться в комитет администрации города Хабаровска по месту жительства и представить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина или личность его законного представителя (представителя по доверенности) в случае обращения с заявлением представителя
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (представителя по доверенности);
- свидетельство о рождении на каждого ребенка;
- свидетельство о регистрации брака (для полных семей, вдов, вдовцов);
- свидетельство о расторжении брака (в случае если брак расторгнут);
- свидетельство о смерти (для вдов, вдовцов);
- письменное согласие, составленное в свободной форме, одного родителя другому родителю (для родителей из полных семей), на предоставление единовременного пособия другому родителю, удостоверенное нотариально или подписанное лично на приеме в секторе (отделе) социальной работы с населением комитета;

— документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.

Единовременное пособие назначается, если обращение за ним последовало по истечении трех месяцев со дня рождения одновременно двух детей и не позднее достижения детьми трех лет.

Размер единовременного пособия при рождении одновременно двух детей составляет 100 000 руб. на семью.

Пособие выплачивается одному из родителей по их выбору (на основании письменного согласия) либо родителю из неполной семьи (разведенный родитель, вдова, вдовец, одиноким родителем), у которого одновременно родились двое детей.

Информацию о порядке и условиях получения единовременного пособия при рождении одновременно двух детей можно получить в комитетах по управлению районами по месту жительства.

Жителей Краснофлотского района приглашаем по адресу: ул. Руднева, д. 43, каб. 18; телефон: 79-07-19, 79-07-20.

**С. СТЕЛЬМАХ,**  
ведущий эксперт сектора социальной работы с населением  
комитета по управлению Кировским районом

## Весенний призыв

**5 марта 2025 года в комитете состоялось очередное рабочее совещание по вопросу подготовки и проведения весеннего призыва.**

В совещании приняли участие заместитель мэра, председатель комитета по управлению Кировским районом Юлия Загурская, военный комиссар Кировского и Краснофлотского районов г. Хабаровска Борис Беликов, временно исполняющий обязанности начальника отдела полиции № 7 УМВД России по г. Хабаровску, капитан полиции Иван Сливко и временно исполняющий обязанности начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 8 УМВД России по г. Хабаровску майор полиции Антон Евтушенко.

В ходе совещания подведены промежуточные итоги работы за февраль, в том числе по оповещению граждан, подлежащих призыву, и розыску граждан, уклоняющихся от призыва, изучена качественная характеристика имеющегося призывного ресурса, а также обсуждены проблемные вопросы, возникающие в ходе подготовительной к весеннему призыву работы.

Основной задачей на сегодняшний день остается качественное и надлежащее оповещение граждан, подлежащих призыву весной 2025 года, а также проведение розыскных мероприятий в отношении граждан, уклоняющихся от призыва. Мероприятия по оповещению граждан проводятся с начала года, а совместные рейдовые мероприятия с сотрудниками военного комиссариата и отделов полиции № 7 и № 8 начались с марта текущего года, в ходе которых проводится работа как по оповещению, так и по розыску граждан, уклоняющихся от призыва.

**Ю. ФОМИНА,**  
заместитель председателя комитета по социальным вопросам  
комитета по управлению Кировским районом

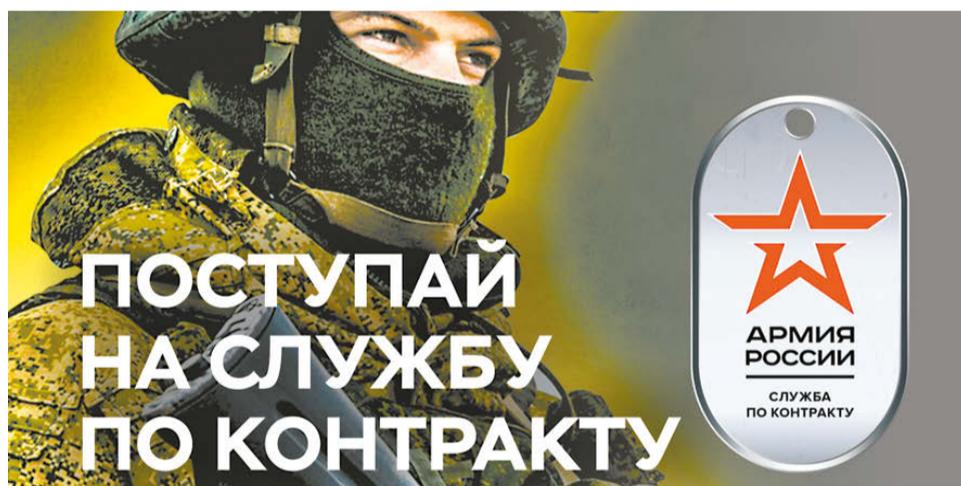
## Подари ребенку дерево

**25 мая 2021 года губернатором Хабаровского края подписано распоряжение о реализации социально значимой инициативы «Подари ребенку дерево».**

Весной этого года участие в социально значимой инициативе могут принять все семьи, проживающие на территории городского округа, чьи дети родились в 2022 году и до достижения ими трехлетнего возраста (на момент подачи заявки на участие).

Информацию об участии в акции и необходимых документах можно получить в комитете администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом по адресу: ул. Орджоникидзе, д. 3, каб. 206. Контактный телефон: 8 (4212) 41-95-09, 8 (4212) 41-95-39.

**Т. КОРЕВА,**  
заведующий сектором по работе с детьми, молодеью и семьей  
комитета по управлению Кировским районом



**ВЫПЛАТА ОТ 1 405 000 руб.**  
единовременно

**ЗАРПЛАТА ОТ 210 000 руб.**  
ежемесячно

**ПРЕМИИ до 1 000 000 руб.**



ПОЛНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

 **ОСВОБОЖДЕНИЕ**  
ОТ НАЛОГОВ

 **БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ**  
ДЕТЯМ В ШКОЛЕ

 **БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА**  
ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВУЗАХ

 **ЦЕЛЕВОЙ ЗАЕМ**  
НА ЖИЛЬЕ

### НАСТОЯЩАЯ МУЖСКАЯ РАБОТА

 г. Хабаровск, ул. Серышева, 3, тел. +7 (4212) 39-71-93  
ул. Аксенова, 28, тел. +7 914 773-51-07

 г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, 55  
тел. +7 (4217) 54-89-28

**доброволец27.рф**

### КОНТРАКТНАЯ СЛУЖБА В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ – ЭТО

-  дополнительные ежемесячные выплаты контрактникам
-  дополнительные выплаты за боевые достижения и подвиги
-  упрощенный порядок получения гражданства РФ
-  дополнительные выплаты за ранения
-  материальные и социальные гарантии семьям
-  дополнительные выплаты на детей

**ПОЧЕМУ**  
Нельзя идти на компромиссы, когда наши семьи и Отечество в опасности. Сегодня время выполнить свой долг. Военная служба – достойное дело.

**ЧТО ПОЛУЧУ**  
Служба по контракту в Хабаровском крае – это стабильная почетная работа, высокий доход и особые привилегии воина, записавшегося на службу по контракту.

**ЗАЧЕМ**  
Военная служба – не просто работа. Здесь пишется история страны, здесь ты создаешь свое будущее, будущее своих детей, достойную жизнь для своей семьи.

### ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ

 **возраст**  
от 18 лет

 **категория здоровья**  
А, Б, В

### 5 ШАГОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

-  сдать документы в пункт отбора или военный комиссариат
-  пройти собеседование с психологом в пункте отбора
-  пройти медицинский осмотр в военном комиссариате
-  заключить контракт в воинской части
-  получить предписание и убыть к месту службы