



ВЕСТИ-ОФИЦИАЛЬНО



16 июля 2024 года
ВТОРНИК

16+ Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ В ВЫПУСКЕ	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА: постановления 1–9	ХАБАРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА: решение9	АРХИТЕКТУРА: извещения9	ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ9–10
----------------------	---	--	-------------------------------------	--

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 12.07.2024 № 3361 г. Хабаровск

О внесении изменений в положение о кадровом резерве администрации города Хабаровска, утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 28.02.2024 № 881

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в положение о кадровом резерве администрации города Хабаровска, утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 28.02.2024 № 881, следующие изменения:

1.1. В пункте 5.1:

1.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«— замещение вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста;».

1.1.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«— увольнение с муниципальной службы, за исключением увольнения с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 81, пунктами 1, 2 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;».

1.2. В порядке проведения конкурса по включению в кадровый резерв администрации города Хабаровска:

1.2.1. Абзац второй пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«В состав комиссии входят муниципальные служащие администрации города Хабаровска, а также представители образовательных и других организаций, приглашенные в качестве независимых экспертов — специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, с их согласия. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.».

1.2.2. Подпункт 4.2.4 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.4. Выдает гражданину (муниципальному служащему), изъявившему желание участвовать в конкурсе и подавшему на имя мэра города Хабаровска личное заявление об участии в конкурсе (далее — кандидат) документы (копию должностной инструкции, перечень нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность по должности муниципальной службы), необходимые для подготовки к конкурсу.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра города, первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Михайловского И.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 12.07.2024 № 3362 г. Хабаровск

О подготовке проекта решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 20.01.2014 № 80 «Об утверждении требований к составу и порядку деятельности Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов», на основании заключения Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» от 03.07.2024 № 20 администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) в течение двух месяцев со дня обнародования настоящего постановления обеспечить подготовку проекта решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211».

2. Установить, что этапы градостроительного зонирования, порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», а также порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» утверждены постановлением администрации города Хабаровска от 20.01.2014 № 80, персональный состав Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» утвержден постановлением администрации города Хабаровска от 03.03.2017 № 662.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

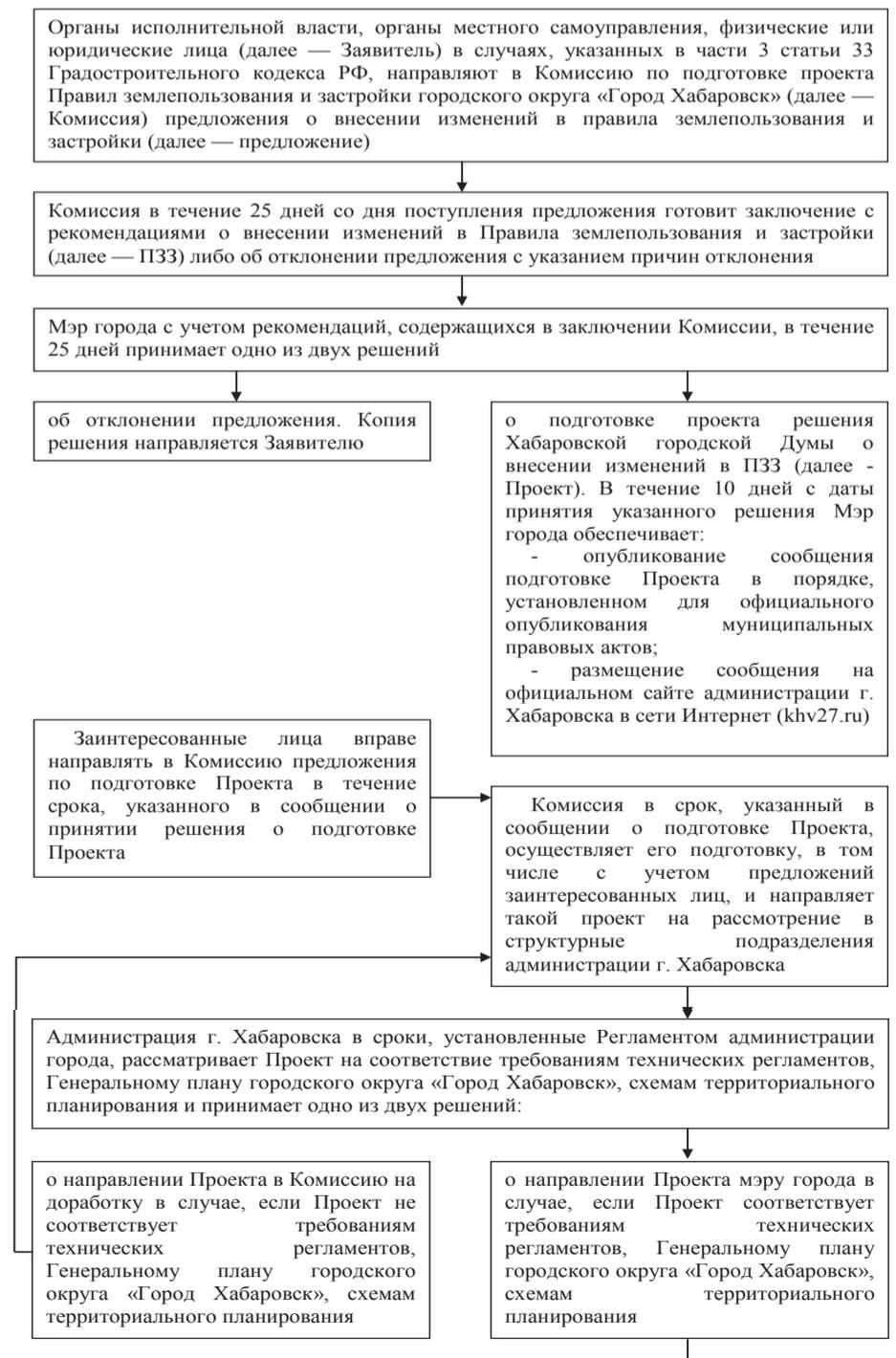
Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

СООБЩЕНИЕ

Администрация города сообщает о принятии постановления администрации города Хабаровска от 12.07.2024 № 3362 «О подготовке проекта решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211»

БЛОК-СХЕМА

внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» в случае поступления предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов, изменении градостроительных регламентов





ЭТАПЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

1. Разработка карты градостроительного зонирования.
2. Разработка градостроительных регламентов.

ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ХАБАРОВСК»

Настоящий Порядок в соответствии с Законом Хабаровского края от 29.03.2006 № 11 «О составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки» устанавливает дополнительные требования к составу и порядку деятельности Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» (далее — Комиссия).

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Хабаровского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления г. Хабаровска.

1.2. Комиссия в пределах компетенции рассматривает следующие вопросы:

а) по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» (далее — Правила) в порядке, установленном статьями 31 и 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее — ГрК РФ);

б) по внесению изменений в Правила в порядке, установленном статьей 33 ГрК РФ, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

в) по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — разрешение на условно разрешенный вид использования) в порядке, установленном статьей 39 ГрК РФ, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденным постановлением администрации г. Хабаровска;

г) по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск» в порядке, установленном статьей 40 ГрК РФ, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденным постановлением администрации г. Хабаровск;

д) предусмотренные Положением о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», утвержденным решением Хабаровской городской думы.

1.3. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (далее — Департамент). Архив Комиссии, в том числе протоколы всех заседаний, поступившие в Комиссию заявления, предложения, обращения, протоколы публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний и иные материалы, связанные с деятельностью Комиссии, хранятся в Департаменте.

1.4. Место нахождения Комиссии, председателя Комиссии и Департамента, адрес для направления корреспонденции и иная контактная информация:

а) 680017, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, д. 17, кабинет 317, департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска;

б) телефон (4212) 41-98-36, факс (4212) 30-68-85 (с пометкой «В Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»);

в) в помещении Департамента консультирование по вопросам деятельности Комиссии, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, осуществляет секретарь Комиссии во вторник, четверг с 14 часов до 18 часов, кабинет 317;

г) адрес электронной почты: ogz@khv27.ru;

д) официальный сайт администрации города Хабаровска (khv27.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — официальный сайт администрации). Информация о деятельности Комиссии размещается в разделе Департамента официального сайта администрации г. Хабаровска.

2. Права Комиссии

Для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, Комиссия вправе:

а) взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления г. Хабаровска, иными органами, организациями и объединениями, а также юридическими и физическими лицами, в том числе приглашать их либо их представителей на свои заседания;

б) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информацию и материалы;

в) направлять мэру города Хабаровска обращения (предложения, рекомендации) и иные сведения;

г) осуществлять иные законные действия.

3. Права и обязанности председателя Комиссии, членов Комиссии, секретарей Комиссии и иных лиц

3.1. Председатель Комиссии возглавляет Комиссию.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии по его поручению полномочия председателя Комиссии осуществляет один из заместителей председателя Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии вправе:

а) определять секретарей Комиссии из числа муниципальных служащих отдела градостроительного зонирования и территориального планирования Департамента и принимать решение о приглашении и (или) о допуске на заседания Комиссии лиц из числа указанных в пунктах 3.7, 3.8 настоящего Порядка;

б) во время заседания Комиссии выражать свое мнение и (или) докладывать по существу вопросов, внесенных на рассмотрение Комиссии;

в) вносить на рассмотрение Комиссии вопросы, не включенные в повестку заседания Комиссии;

г) задавать вопросы членам Комиссии и лицам, указанным в пунктах 3.7, 3.8 настоящего Порядка;

д) осуществлять иные законные действия, направленные на выполнение Комиссией полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.3. Председатель Комиссии обязан:

а) обеспечивать своевременность и установленный порядок деятельности Комиссии и секретарей Комиссии, предварительно знакомиться с материалами (заявлениями, предложениями, обращениями), поступившими в Комиссию;

б) заблаговременно назначать дату, время, место заседания Комиссии и утверждать повестку заседания Комиссии, а также заблаговременно поручать секретарю Комиссии не менее чем за три дня до проведения заседания в письменном виде доводить до сведения членов Комиссии, а в случае необходимости и иных заинтересованных лиц указанные в настоящем абзаце сведения;

в) обеспечивать правильность и достоверность ведения протоколов заседаний Комиссии, протоколов публичных слушаний, заключений о результатах публичных слушаний и подписывать указанные протоколы и результаты;

г) до голосования сообщать на заседании Комиссии все известные ему обстоятельства по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии;

д) голосовать по каждому вопросу, внесенному на рассмотрение Комиссии, за исключением случаев, предусмотренных абзацем «е» настоящего пункта;

е) воздержаться от голосования при рассмотрении инициированных им предложений и заявлений, а также в случае возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

3.4. Персональный состав Комиссии утверждается мэром города Хабаровска посредством муниципального правового акта администрации г. Хабаровска. Члены Комиссии имеют право:

а) заблаговременно получать сведения, указанные в абзаце «б» пункта 3.3 настоящего Порядка;

б) заблаговременно знакомиться с материалами (заявлениями, предложениями, обращениями), поступившими в Комиссию;

в) участвовать в обсуждении и выражать свое мнение по существу рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов, в том числе в письменном виде, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии;

г) вносить на рассмотрение Комиссии вопросы, не включенные в повестку заседания Комиссии, задавать вопросы председателю и членам Комиссии, а также лицам, указанным в пунктах 3.7, 3.8 настоящего Порядка;

д) аргументированно голосовать по вынесенным вопросам «за», «против», «воздержался».

В случае если простое большинство голосов членов Комиссии «воздержался», вопрос выносится на рассмотрение повторно после устранения обстоятельств, послуживших причиной «воздержания».

живших основанием для принятия Комиссией такого решения, в срок, предусмотренный частью 4 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

е) член комиссии, не согласный с результатами голосования, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в протоколе делается отметка.

3.5. Члены Комиссии обязаны:

а) присутствовать на заседаниях Комиссии по приглашению секретаря Комиссии. При возникновении обстоятельств, препятствующих явке на заседания Комиссии, ее члены обязаны заранее уведомить об этом секретаря Комиссии;

При возникновении обстоятельств, препятствующих явке на заседания Комиссии, члены Комиссии обязаны представить свое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии и учитывается при учете голосов членов Комиссии, за исключением случая, когда предоставление письменного мнения невозможно по уважительной причине (отпуск, временная нетрудоспособность);

б) до голосования сообщать на заседании Комиссии все известные им обстоятельства по вопросу, внесенному на рассмотрение Комиссии;

в) голосовать по каждому вопросу, внесенному на рассмотрение Комиссии, за исключением случаев, предусмотренных абзацем «г» настоящего пункта;

г) воздержаться от голосования при рассмотрении инициированных им предложений и заявлений, а также в случае возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3.6. Секретари Комиссии назначаются председателем Комиссии из числа муниципальных служащих отдела градостроительного зонирования и территориального планирования Департамента, при этом они не входят в состав членов Комиссии. Секретарь, определенный председателем Комиссии, обязан:

а) заблаговременно докладывать председателю Комиссии и на заседаниях Комиссии о поступивших (поданных) в Комиссию материалах (заявлениях, предложениях, обращениях);

б) исполнять поручения председателя Комиссии, направленные на исполнение полномочий Комиссии, в том числе приглашать членов Комиссии на заседание с предварительным сообщением повестки дня;

в) формировать документы по каждому заявлению, предложению, обращению, поступившему в Комиссию;

г) исполнять законные поручения председателя Комиссии и вести делопроизводство Комиссии;

д) на основании предварительных уведомлений членов Комиссии сообщать председателю о возможном их отсутствии на заседании;

е) правильно и достоверно вести протоколы заседаний Комиссии, протоколы публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний и подписывать указанные протоколы и результаты, после чего передавать их на подпись председателю Комиссии;

3.7. Не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания Комиссии председателем могут приглашаться должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления г. Хабаровска, заявители либо их представители с учетом соблюдения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

На заседании Комиссии в обязательном порядке приглашается и заслушивается заведующий сектором архитектора района или консультант сектора архитектора района департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска в случае рассмотрения вопросов, относящихся к их компетенции.

3.8. В случае если заявители, граждане (физические лица), представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления из числа лиц, не указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, изъявят желание участвовать в заседании Комиссии, то не позднее чем за 5 рабочих дней до назначенного дня заседания Комиссии они обязаны направить письменное обращение в адрес председателя Комиссии для получения разрешения. Председатель Комиссии в течение 3 рабочих дней рассматривает обращение и направляет письменное уведомление о разрешении или об отказе в разрешении на участие в заседании Комиссии вышеуказанных лиц.

Основанием для отказа в разрешении на участие в заседании Комиссии лиц, указанных в первом абзаце настоящего пункта, является рассмотрение на заседании Комиссии вопросов, содержащих персональные данные, с целью соблюдения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.9. Лица (их представители), указанные в пункте 3.7, заявители, указанные в пункте 3.8 настоящего Порядка, к заседанию Комиссии вправе представлять материалы и давать пояснения, в том числе в письменном виде, которые приобщаются к предложению заявителя. Неявка (отсутствие) указанных лиц не является основанием для отложения заседания Комиссии.

4. Регламент работы Комиссии

4.1. Лица, указанные в статьях 39, 40 ГрК РФ, обращаются в Комиссию в порядке, установленном административными регламентами предоставления муниципальных услуг «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск» и «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденными постановлениями администрации города Хабаровска.

4.2. Предложения о внесении изменений в Правила направляются (подаются) в Комиссию в случаях, установленных частью 3 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.3. Лица, указанные в статье 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направляют предложения о внесении изменений в Правила в письменном виде по адресу, указанному в подпункте «а» пункта 1.4 настоящего Порядка, или в электронном виде по адресу, указанному в подпунктах «г», «д» пункта 1.4 настоящего Порядка, с проставлением отметки «В Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Копии представляемых документов, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законом порядке либо представлены с оригиналами документов для сверки документов секретарями Комиссии.

4.4. Органы, юридические лица из числа указанных в статье 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации (их представители) одним из способов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, направляют (подают) в Комиссию один экземпляр предложения о внесении изменений в Правила с указанием следующих сведений:

- полное наименование органа либо юридического лица;
- ИНН;
- адрес регистрации и место нахождения органа либо юридического лица;

- контактный телефон (при наличии);
- адрес электронной почты (при наличии);
- информация о представителе органа либо юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель);
- основания (мотивы), по которым вносится предложение о внесении изменений в Правила;

- сведения о земельном участке либо о территории, в отношении которых вносится предложение о внесении изменений в Правила;
- дата и подпись лица, имеющего право действовать от имени органа или юридического лица без доверенности либо уполномоченного представителя.

4.5. Физические лица из числа указанных в статье 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации (их представители) одним из способов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, направляют (подают) в Комиссию один экземпляр предложения о внесении изменений в Правила с указанием следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
- наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, организация, выдавшая документ, когда и кем выдан, код подразделения);
- адрес места регистрации и места жительства (в случае их несовпадения);
- контактный телефон (при наличии);
- адрес электронной почты (при наличии);
- информация о представителе физического лица (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель);
- основания (мотивы), по которым вносится предложение о внесении изменений в Правила;

- сведения о земельном участке либо о территории, в отношении которых вносится предложение о внесении изменений в Правила;
- дата и подпись физического лица либо уполномоченного представителя.

4.6. Физические лица, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка, одновременно с предложением о внесении изменений в Правила одним из способов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, направляют (подают) в Комиссию один экземпляр копии документа, удостоверяющего личность.

В случае если лица, указанные в пунктах 4.4, 4.5 настоящего Порядка, действуют через представителей, к предложению о внесении изменений в Правила прилагается копия доверенности представителя заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность такого представителя.

4.7. Лица, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, либо их уполномоченные представители вправе подать (направить, представить) в Комиссию документы, информацию, сведения, фотографии и изображения, иные материалы, обосновывающие предложения о внесении изменений в Правила, вместе с предложением о внесении изменений в Правила по адресу, указанному в абзаце «а» пункта 1.4 настоящего Порядка.

4.8. Блок-схема внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» в случае поступления предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов утверждена постановлением администрации г. Хабаровска.

4.9. Каждое заседание Комиссии протоколируется, протокол подписывается секретарем и председателем Комиссии в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. Голосование по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии, осуществляется в соответствии с Законом Хабаровского края от 29.03.2006 № 11 «О составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки».

4.10. С 01.01.2017 в случае, предусмотренном частью 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса, внесение изменений в Правила осуществляется в соответствии с частью 3.2 и 3.3 указанной статьи Градостроительного кодекса.

Персональный состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»

1.	Сутурин О.Б.	заместитель мэра города, директор департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска, председатель комиссии
2.	Корзун А.И.	первый заместитель директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска, заместитель председателя комиссии
3.	Телешова Е.В.	заместитель директора департамента архитектуры, строительства и землепользования по градостроительному регулированию администрации г. Хабаровска, заместитель председателя комиссии
4.	Гарнага И.О.	заместитель директора департамента архитектуры, строительства и землепользования по архитектуре администрации г. Хабаровска
5.	Бессонова Ю.В.	главный специалист сектора финансово-экономической работы и ресурсного обеспечения управления культуры администрации г. Хабаровска
6.	Гребенцова О.А.	начальник отдела обеспечения кадастровой деятельности и формирования территорий министерства имущества Хабаровского края
7.	Борман А.С.	начальник отдела надзора и сохранения объектов культурного наследия управления государственной охраны объектов культурного наследия правительства Хабаровского края
8.	Дубко М.В.	и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства министерства строительства Хабаровского края
9.	Дубянская И.Г.	начальник управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации г. Хабаровска
10.	Матвеев В.А.	депутат Хабаровской городской думы, член комитета по местному самоуправлению и комитету по финансам и экономическому развитию
11.	Сидоров М.В.	депутат Хабаровской городской думы по одномандатному избирательному округу № 34
12.	Сачкова Е.А.	начальник отдела формирования земельного фонда и адресного пространства департамента муниципальной собственности по формированию объектов недвижимости администрации г. Хабаровска
13.	Скрипка С.Г.	начальник Хабаровского отдела комитета государственного строительного надзора и экспертизы правительства Хабаровского края
14.	Иванова Т.А.	начальник отдела градостроительного зонирования и территориального планирования департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации г. Хабаровска
15.	Грось Д.А.	председатель межрегионального отделения «Деловой России» по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области
16.	Лошкарева Е.А.	заместитель начальника отдела подготовки производства управления дорог и внешнего благоустройства администрации г. Хабаровска

17.	Ворончихина Д.А.	заместитель начальника отдела нормотворчества и антикоррупционной экспертизы юридического управления администрации г. Хабаровска
18.	Плетнев Е.А.	депутат Хабаровской городской думы по избирательному округу № 23

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.07.2024 № 3364
г. Хабаровск**

О предоставлении муниципальных грантов на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди территориального общественного самоуправления

В соответствии с постановлением администрации города Хабаровска от 15.04.2021 № 1368 «Об организации и проведении конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди территориального общественного самоуправления», решением Хабаровской городской думы от 19.12.2023 № 1481 «О бюджете городского округа «Город Хабаровск» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», на основании протокола заседания конкурсной комиссии конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди территориального общественного самоуправления от 31.05.2024, Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить победителей конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди территориального общественного самоуправления согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Предоставить муниципальные гранты из бюджета городского округа «Город Хабаровск» победителям конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди территориального общественного самоуправления согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска (Худенев С.В.):

3.1. Обеспечить подготовку и подписание соглашений о предоставлении грантов между управлением по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска и лицом, уполномоченным собранием (конференцией) граждан территориального общественного самоуправления (далее — ТОС) представлять интересы ТОС в установленном порядке на получение средств гранта и действующим в интересах соответствующего ТОС, созданного в установленном законодательством порядке на территории городского округа «Город Хабаровск», указанного в приложении к настоящему постановлению.

3.2. Произвести перечисление гранта в срок не позднее 30 календарных дней со дня подписания настоящего постановления на счета победителей конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди территориального общественного самоуправления, указанных в приложении к настоящему постановлению.

4. Финансовому департаменту администрации города Хабаровска (Голик С.Л.) выделить денежные средства администрации города Хабаровска в сумме 20 000 000 (двадцать миллионов) рублей КБК 042 0113 5200322010 633.

5. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 12.07.2024 № 3364

СПИСОК

победителей конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди территориального общественного самоуправления

№ п/п	Наименование ТОС	Наименование проекта ТОС	Размер предоставляемой суммы гранта (тыс. рублей)
1	2	3	4
1.	ТОС «Победа»	«Детское счастье»	326,48
2.	ТОС «Амурский»	«Так жить больше нельзя!»	258,30
3.	ТОС «Новая земля»	«Лето – это...»	646,40
4.	ТОС «Запарина, 160»	«Новый год!»	215,00
5.	ТОС «Байкал»	«Го-о-ол!»	750,00
6.	ТОС «Аспирант»	«Двор, в котором мы живем»	698,69
7.	ТОС «Тихоокеанская 171а»	«Выходи гулять, я на качелях»	750,00
8.	ТОС «Цветочная поляна»	«Двор нашей мечты»	326,48
9.	ТОС «Муравейник»	«Безопасная детская площадка»	84,55
10.	ТОС «Зеленый остров»	«Автомобильная парковка»	207,95
11.	ТОС «Клевер»	«Спорт для каждого»	750,00
12.	ТОС «Медведица»	«Радость для малышей»	640,40
13.	ТОС «Время перемен»	«Благоустройство прилегающей территории дома № 35а по улице Ленинградской города Хабаровска»	618,96
14.	ТОС «Демьян 25»	«Отсыпка уклона основания дорожки общего пользования»	750,00
15.	ТОС «Зеленый сквер на Прогрессивной»	«Тротуар»	438,76
16.	ТОС «Триумф»	«В гостях у сказки»	622,15
17.	ТОС «Ручеек»	«Милый сердцу уголок»	549,00
18.	ТОС «Кораблик 217»	«Для нас лучшее видение – это видеонаблюдение»	517,13
19.	ТОС «Запарина 119»	«Спортивная безопасность»	744,21
20.	ТОС «Успех»	«Шаг комфорта и безопасности» – 1-й этап	517,44
21.	ТОС «Суворова 32»	Система видеонаблюдения «Безопасный двор»	319,44
22.	ТОС «Победа»	«Безопасный островок»	680,22

23.	ТОС «Вектор Плюс»	«Служба, дни и ночи!»: объект благоустройства территории ТОС – средства видеонаблюдения и связи	382,88
24.	ТОС «Забайкальский 3»	«Проект благоустройства придомовой территории (земельные работы)»	657,39
25.	ТОС «Бойко-Павлова 20»	«Мусор на своем месте»	371,34
26.	ТОС «Звездный»	«Благоустройство придомовой зоны и обновление существующей детской площадки «Непоседы», Трехгорная, 72, ТОС «Звездный»	750,00
27.	ТОС «На Большой»	«Наш двор – наша забота»	663,00
28.	ТОС «К-81»	«Высокий Борт»	750,00
29.	ТОС «Лейтенанта Шмидта»	«Безопасный дворик» – многоквартирного дома	263,70
30.	ТОС «Мой дом»	«Да будет свет!»	624,50
31.	ТОС «Альянс»	«Сереза! Домой!»	748,00
32.	ТОС «ДОС 36»	Доступный дом	136,43
33.	ТОС «Гайдара 12»	«Мой умный дом»	609,85
34.	ТОС «Аврора»	«Крылатые калечат, или безопасность детей превыше всего!»	710,61
35.	ТОС «Аврора»	«Шалость в радость»	577,85
36.	ТОС «Дальэнергомаш-1»	«Наша мечта – наше будущее. Третий этап»	653,08
37.	ТОС «ДРУЖБА»	«Безопасное и качественное проживание»	440,00
38.	ТОС «Вяземская, 8»	«Почтение»	249,81
ИТОГО			20 000,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.07.2024 № 3368
г. Хабаровск**

О назначении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проекта межевания) в границах ул. Правобережной — ул. Бойко-Павлова — ул. Тихоокеанской в Кировском и Краснофлотском районах города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 27.04.2020 № 1429, согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 19.07.2024 по 02.08.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 26.07.2024. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 02.08.2024.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) — 09.08.2024.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

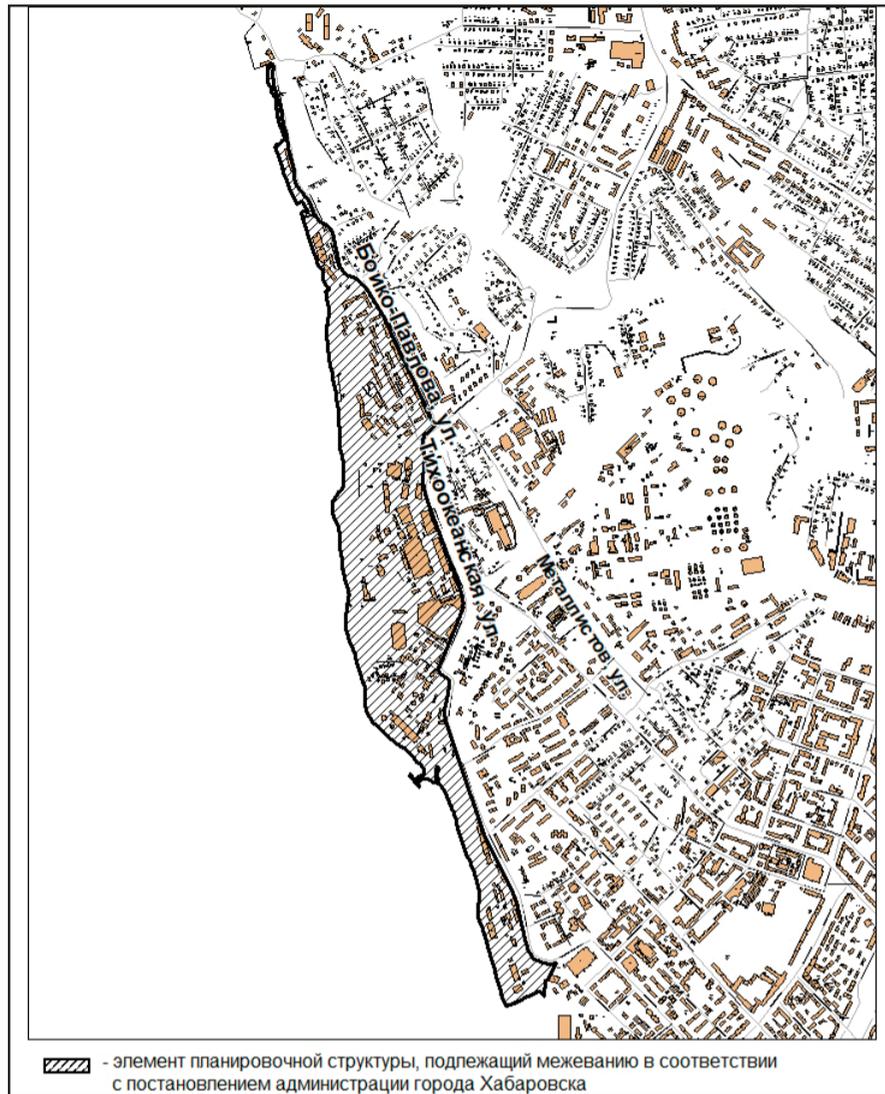
6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурину О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 12.07.2024 № 3368

**Схема расположения элемента планировочной структуры в границах
ул. Правобережной — ул. Бойко-Павлова — ул. Тихоокеанской в Кировском
и Краснофлотском районах города Хабаровска**



/// - элемент планировочной структуры, подлежащий межеванию в соответствии с постановлением администрации города Хабаровска

**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Правобережной — ул. Бойко-Павлова — ул. Тихоокеанской в Кировском и Краснофлотском районах города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 27.04.2020 № 1429.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертёж межевания.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 16.07.2024 по 09.08.2024.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 19.07.2024 по 02.08.2024.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnyeslushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 26.07.2024. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 02.08.2024.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 09.08.2024.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.07.2024 № 3366
г. Хабаровск**

Об утверждении проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Уборевича — пер. Котовского — ул. Читинской в Краснофлотском районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 28.03.2022 № 1037

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки в городе Хабаровске, утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, на основании протокола публичных слушаний от 17.04.2024 № 26, заключения о результатах публичных слушаний опубликованного в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) от 07.05.2024, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Уборевича — пер. Котовского — ул. Читинской в Краснофлотском районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 28.03.2022 № 1037, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Уборевича — пер. Котовского — ул. Читинской в Краснофлотском районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 28.03.2022 № 1037.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурину О.Б.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 12.07.2024 № 3366



ГАП	Кулилова Ю.А.				
Арх.	Кулилова Ю.А.				
Чертёж межевания М 1:2000					
ИП Кулилова Ю.А. г. Хабаровск				Лист	Листов

Экспликация

№ участка на плане	№ строения на плане	Функциональное использование				Год постройки (для жилых зданий)	Вместимость или др. нормируемые показатели (для нежилых строений)	Площадь зем. участка существующая, кв. м	Площадь зем. участка нормативная, кв. м	Площадь земельного участка по проекту, кв. м				
		фактическое	по проекту	по град. регламенту	объекты для муниципальных нужд					S зем. уч., в отношении которого установлен сервитут, кв. м	S зем. уч., на который распространяется действие ограничений, кв. м	S участка проектная общая, кв. м	способ образования земельных участков	S места допуст. размещ. объекта, кв. м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1		Под индивидуальные жилые дома	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	25098	-	-	-	25193	Перераспределение	-
2	1	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	1000	-	-
3		Малозэтажная жилая застройка	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	1000	-	-
4	5	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	1000	-	-
5		Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1945	-	-	-	2073	Перераспределение	-
6	3	Под индивидуальный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1762	-	-	-	1762	-	-
6/1	1	Под индивидуальный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1747	-	-	-	1747	-	-
7	10	Под индивидуальный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1381	-	-	-	1439	Перераспределение	-
8	8	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	1646	Перераспределение при условии снятия с кадастра участка 27:23:0011019:22	-
9	6	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	1174	Перераспределение при условии снятия с кадастра участка 27:23:0011019:24	-
10	4	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	923	Перераспределение	-
11	-	Под комплексную трансформаторную подстанцию № 57	Предоставление коммунальных услуг (код 3.1.1)	Ж-2	-	-	-	20	-	-	-	20	-	-
12	1	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	1200	Перераспределение	-
13		В соответствии с видами разрешенного использования для территориальной зоны Ж-2										1099	Образуемый	-
14	3	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	900	-	-	-	1458	-	-
15	5	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1646	-	-	-	1664	Перераспределение	-
16	5 а	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1004	-	-	-	1082	Перераспределение	-
17	2	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	128 600 400	-	-	-	1178	Перераспределение после объединения участков 27:23:0011027:5 27:23:0011027:29 и при условии расторжения договора аренды и снятия с учета участка 27:23:0011027:30	-
18	2 б	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1842	-	-	-	1843	Перераспределение	-
19	2 а	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	713	-	-	-	695	Перераспределение	-
20	2 а	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	987	-	-	-	987	-	-
21	2в	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	600	-	-	-	1534	Перераспределение после уточнения границ исходного земельного участка	-
22	1	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1863	-	-	-	1677	Перераспределение	-
23	5	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	600	-	-	-	1097	Перераспределение при условии расторжения договора аренды и снятия с кадастрового учета участка 27:23:0011027:21	-
24	4	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	600 +391	-	-	-	994	Объединение	-
25	6	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	850	-	-	-	832	Перераспределение	-
26	-	Для размещения железнодорожных путей и их конструктивных элементов	Железнодорожные пути (7.1.1)	К-2	-	-	-	7196	-	-	-	7196	-	-
27	-	Для размещения железнодорожных путей и их конструктивных элементов	Железнодорожные пути (7.1.1)	К-2	-	-	-	89376	-	-	-	89376	-	-

28	8а	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	2485	-	-	-	2489	Перераспределение	-
29	12	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1440	-	-	-	1469	Перераспределение	-
30	7	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1269	-	-	-	1344	Перераспределение	-
31	5	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	600	-	-	-	595	Раздел	-
32	11	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	864	-	-	-	827	-	-
33	9	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	600	-	-	-	549	Перераспределение	-
34	7	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	600	-	-	-	953	Перераспределение	-
35	5	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1190	-	-	-	1190	-	-
36	3	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	990	Перераспределение	-
37	3 а	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	788	-	-	-	766	Перераспределение	-
38	4	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	800	-	-	-	771	Перераспределение	-
39	4	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	540	-	-	-	540	-	-
40	1	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	1000	-	-
41	3	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	767	-	-	-	767	-	-
42	5	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	763	-	-	-	763	-	-
43	8	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	730	-	-
44	2 а	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	771	-	-	-	798	Перераспределение при условии снятия с кадастра участка 27:23:0011023:7	-
45		Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	672	-	-	-	533	Перераспределение после уточнения границ исходного земельного участка	-
46	26	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	600 281	-	-	-	886	Перераспределение при условии расторжения договора аренды и снятия с кадастрового учета участка 27:23:0011023:5	-
47	4	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1144	-	-	-	1144	-	-
48	1в	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	800	-	-	-	892	Перераспределение	-
49	3	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	570	-	-	-	929	Перераспределение после уточнения исходного земельного участка	-
50	2	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	664	-	-	-	671	Перераспределение после уточнения	-
51	6	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	600	-	-	-	1029	Перераспределение после уточнения исходного земельного участка	-
52	7 а	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1116	-	-	-	1116	-	-
53	7	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	600	-	-	-	704	Перераспределение при условии расторжения договора аренды и снятия с кадастрового учета участка 27:23:0011020:11	-
54		Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	959	-	-	-	575	Перераспределение	-
55	1	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	682	-	-	-	867	Перераспределение после приведения в соответствие с проектом межевания границ участка № 54	-
56	9	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1100	-	-	-	1364	Перераспределение после уточнения границ исходного земельного участка	-
57	11	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1079	-	-	-	1079	-	-
58	2	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1441	-	-	-	1441	-	-
59	2	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1000	-	-	-	1435	Перераспределение после уточнения границ исходного земельного участка	-
60	13	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1 798	-	-	-	1 798	-	-

61	6а	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	935	-	-	-	935	-	
62	6	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	849	-	-	-	849	-	
63	15	Под многоквартирный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	Ж-2	-	-	-	1007	-	-	-	1030	-	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.07.2024 № 3363
г. Хабаровск

Об утверждении проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах Восточного шоссе — ул. 1-й Благодатной в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 25.02.2021 № 637

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории городского округа «Город Хабаровск», внесении изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 07.06.2018 № 2008, на основании протокола публичных слушаний от 25.03.2024 № 19, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» 05.04.2024, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах Восточного шоссе — ул. 1-й Благодатной в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 25.02.2021 № 637, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Копылова С.С.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

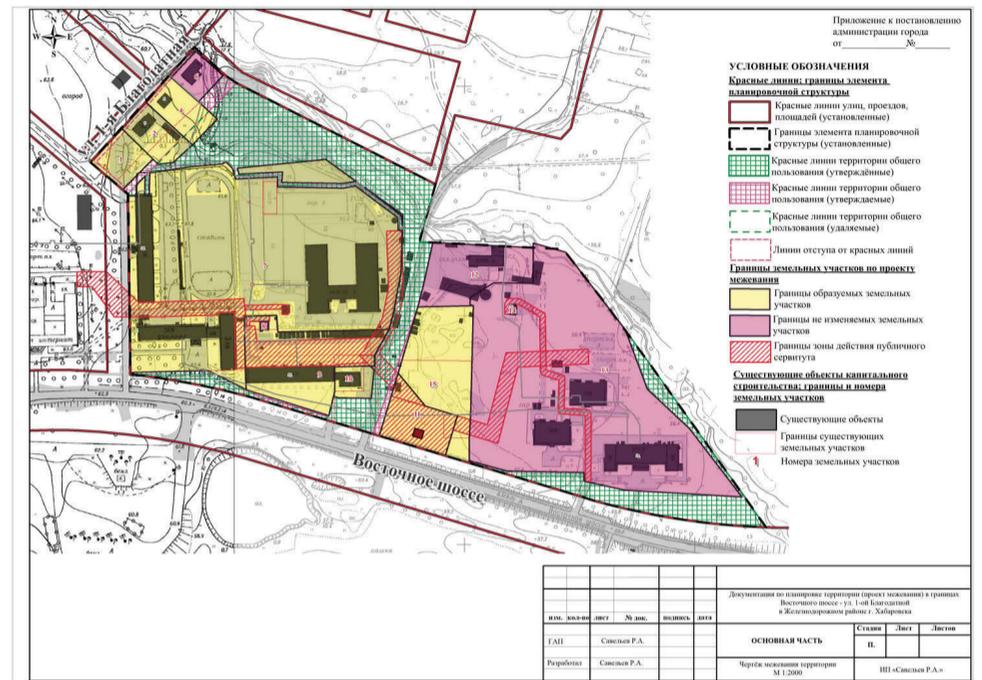
3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах Восточного шоссе — ул. 1-й Благодатной в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 25.02.2021 № 637.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурин О.Б.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 12.07.2024 № 3363



Приложение к чертежу межевания

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; виды разрешенного использования земельных участков

Нумерация	Виды использования		Основные существующие и нормируемые параметры				Площадь земельных участков по проекту, кв. м / Способы образования земельных участков (этапы при наличии)				
	№ участка на плане	№ строения на плане	фактическое	по проекту	год постройки (для многоквартирных домов)	вместимость или др. нормируемые показатели (для нежилых проектируемых строений). Общ. жилая площадь (для МКД)	площадь зем. участка существующая, кв. м	площадь зем. участка нормативная, кв. м	площадь зем. участка проектная общая, кв. м	способы образования земельных участков	
								I этап	II этап	I этап	II этап
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	-	Под индивидуальный жилой дом	Для индивидуального жилищного строительства (ЦО-1) УВИ*	-	-	156,9 812,1	-	1454,4	Перераспределение исходного земельного участка, земельного участка с кадастровым номером 27:23:0041036:7 и земель. Возможно после расторжения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 27:23:0041024:34		
2	5	Под строительство индивидуального жилого дома. Для использования под надворные постройки и огород	Для индивидуального жилищного строительства (ЦО-1) УВИ	-	-	973 384	-	1678,6	Перераспределение исходного земельного участка, земельного участка с кадастровым номером 27:23:0041036:12 и земель. Возможно после расторжения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 27:23:0041036:12		
4	3	Для строительства индивидуального жилого дома. Под надворные постройки, сад и огород	Для индивидуального жилищного строительства (ЦО-1) УВИ	-	-	1000 365,43	-	1741,7	Перераспределение исходного земельного участка, земельного участка с кадастровым номером 27:23:0041036:6 и земель. Возможно после расторжения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 27:23:0041036:6		
6	1	Для строительства индивидуального жилого дома	Для индивидуального жилищного строительства (ЦО-1) УВИ	-	-	1000	-	1000	-		
7	24	Под здания краевого государственного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 40»	Среднее и высшее профессиональное образование (Ц-2-1) ОВИ**	-	-	34373	-	35038,4	Перераспределение исходного земельного участка и земель		
8	22	Под групповую резервуарную установку сжиженного газа № 340	Предоставление коммунальных услуг (Ц-2-1) ОВИ	-	-	50,75	-	50,75	-		
9	22	Многоквартирный жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка (Ц-2-1) ОВИ	1974	2257	6392	3430,6	6404,4	Перераспределение исходного земельного участка и земель		
10	22	Под магазин	Магазины (Ц-2-1) ОВИ	-	-	547,3	-	914,5	Перераспределение исходного земельного участка и земель		
11	-	-	Предоставление коммунальных услуг (Ц-2-1) ОВИ	-	-	-	-	2503,7	Образование из земель. Возможно после снятия с кадастрового учета ЕЗП с кадастровым номером 27:23:0000000:848		
12	2а	Мастерская по изготовлению художественных изделий (изделий народных промыслов, кузнечно-кованных изделий, столярных изделий)	Историко-культурная деятельность (Ц-2-1) ОВИ	-	-	4024	-	4024	-		

13	2а	Под здание общежития, здание учебного корпуса, насосную станцию	Среднее и высшее профессиональное образование (Ц-2-1) ОВИ	-	-	28900	-	28900	-
14	2г	Под трансформаторную подстанцию ТП № 1612	Предоставление коммунальных услуг (Ц-2-1) ОВИ	-	-	43	-	43	-
15	-	-	В соответствии с разрешенным использованием, установленным для территориальной зоны (Ц-2-1)	-	-	-	-	5586,2	Образование из земель. Возможно после снятия с кадастрового учета ЕЗП с кадастровым номером 27:23:0000000:848

ОВИ* – условно-разрешенный вид разрешенного использования.

ОВИ** – основной вид разрешенного использования.

ХАБАРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

**ХАБАРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
VII СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
25.06.2024 № 1705
г. Хабаровск**

О вручении Благодарственных писем Хабаровской городской думы участникам межрегионального спортивного мероприятия среди участников СВО «Кубок Защитников Отечества ДФО»

В соответствии с решением Хабаровской городской думы от 26.03.2019 № 1044 «О наградах Хабаровской городской думы» Хабаровская городская дума РЕШИЛА:

1. За проявленный героизм в зоне проведения специальной военной операции и за высокие достижения в межрегиональном спортивном мероприятии среди участников СВО «Кубок Защитников Отечества ДФО» вручить Благодарственное письмо Хабаровской городской думы:

- Андрееву Андрею Владимировичу;
- Бельскому Артему Григорьевичу;
- Голинскому Алексею Олеговичу;
- Дмитриченко Илье Александровичу;
- Иванову Владиславу Александровичу;
- Клочко Леониду Александровичу;
- Кукушкину Сергею Владимировичу;
- Лалетину Евгению Андреевичу;
- Мелузову Вячеславу Алексеевичу;
- Парамонову Константину Николаевичу;
- Парусыне Владимиру Александровичу;
- Паутову Сергею Валерьевичу;
- Погуляеву Ивану Александровичу;
- Скутину Михаилу Ювенальевичу;
- Смирнову Владиславу Вадимовичу;
- Тарасову Антону Юрьевичу;
- Уро Александру Александровичу;
- Чугунову Денису Леонидовичу;
- Шнайдеру Евгению Федоровичу.

2. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию.

Председатель Хабаровской городской думы А.С. БЕЛОГЛАЗОВ

АРХИТЕКТУРА

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Местоположение земельного участка: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 20 м по направлению на восток от ориентира — жилое здание, расположенное за пределами участка, адрес ориентира: кв-л Магаданский, д. 27.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность индивидуального жилищного строительства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе в течение 30 календарных дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Проект межевания территории утвержден постановлением администрации города от 17.12.20218 № 4421 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Руднева — пер. Хорышева — ул. Партизанской — ул. Победы в Краснофлотском районе г. Хабаровска».

Условный номер испрашиваемого земельного участка согласно проекту межевания — 157.

Площадь земельного участка в соответствии с проектом межевания территории — 1 226 кв. м.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 16.07.2024 по 14.08.2024 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 14.08.2024 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

Утвержденный проект межевания территории размещен на сайте khv27.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Семеновой Евгенией Вадимовной (почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318; адрес электронной почты: opt@khv27.ru, контактный телефон: 8 (4212) 40-91-38, номер регистрации № 22557 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую

деятельность, член Ассоциации Саморегулируемой организации «Кадастровые инженеры», уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре А СРО «Кадастровый инженеры» № 7471) выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка (№ 346 согласно документации по планировке территории, утвержденной постановлением администрации г. Хабаровска от 21.05.2012 № 1969 «Об утверждении документации по планировке территории в границах ул. Трехгорной — ул. Беговой — ул. Яровой — ул. Контурной в Железнодорожном районе г. Хабаровска») с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 30 м по направлению на север от ориентира — жилое здание, расположенное за пределами участка, адрес ориентира: ул. Житная, д. 14. Номер кадастрового квартала: 27:23:0040202.

Заказчиком кадастровых работ является департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (почтовый адрес: 680000, край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, контактный телефон: 8 (4212) 40-91-38).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, 16 августа 2024 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16 июля 2024 г. по 16 августа 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 16 июля 2024 г. по 16 августа 2024 г., по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Житная, дом 16а, с кадастровым номером 27:23:0040202:93.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Семеновой Евгенией Вадимовной (почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318; адрес электронной почты: opt@khv27.ru, контактный телефон: 8 (4212) 40-91-38, номер регистрации № 22557 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, член Ассоциации Саморегулируемой организации «Кадастровые инженеры», уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре А СРО «Кадастровый инженеры» № 7471) выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка (№ 346 согласно документации по планировке территории, утвержденной постановлением администрации г. Хабаровска от 21.05.2012 № 1969 «Об утверждении документации по планировке территории в границах ул. Трехгорной — ул. Беговой — ул. Яровой — ул. Контурной в Железнодорожном районе г. Хабаровска») с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 30 м по направлению на север от ориентира — жилое здание, расположенное за пределами участка, адрес ориентира: ул. Житная, д. 14. Номер кадастрового квартала: 27:23:0040202.

Заказчиком кадастровых работ является департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (почтовый адрес: 680000, край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, контактный телефон: 8 (4212) 40-91-38).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, 16 августа 2024 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16 июля 2024 г. по 16 августа 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 16 июля 2024 г. по 16 августа 2024 г., по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318.

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Рельефная, дом 23, с кадастровым номером 27:23:0040202:94.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

Работа с должниками по оплате за использование земли

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации любое использование земли осуществляется за плату, в том числе это касается использования земельных участков под некапитальные объекты — гаражи, нестационарные торговые объекты.

Специалисты сектора по землепользованию комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом ежегодно рассылают квитанции владельцам некапитальных объектов на оплату за использование земельных участков.

Однако есть владельцы некапитальных гаражей, которые накапливают задолженность. Таким гражданам направляются претензии, в которых указывается сумма задолженности, срок ее уплаты, а также информация о том, что в случае несвоевременной оплаты вопрос о взыскании задолженности будет решаться в судебном порядке.

На пользователей земельных участков, имеющих задолженность по оплате и не реагирующих на претензии, подаются иски в суд о взыскании задолженности в принудительном порядке. С должниками, которые пытаются игнорировать решения суда, работают судебные приставы-исполнители. Взыскание задолженности по исполнительным листам осуществляется в полном объеме, включая взыскание задолженности по оплате за использование земельных участков, процентов за пользование чужими денежными средствами, госпошлины, исполнительского сбора.

Производите своевременно оплату за использование земельных участков, не доводите дело до суда.

По всем вопросам землепользования жители Кировского района могут обратиться в комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом по адресу: ул. Орджоникидзе, 3, каб. 101, в приемные дни: понедельник, среда с 9:00 до 18:00 часов, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00. Телефоны: 41-95-48, 41-95-49, 41-95-56, 41-95-47.

Т. ТОКАРЕВА,
главный специалист сектора по землепользованию
комитета по управлению Кировским районом

Антикоррупционная хартия российского бизнеса

Антикоррупционная хартия российского бизнеса — документ, имеющий целью добровольное самоограничение участников российского рынка в части использования ими коррупционных практик.

Подписана в сентябре 2012 года в рамках Международного инвестиционного форума «Сочи-2012» ведущими российскими бизнес-ассоциациями (Торгово-промышленная палата Российской Федерации, Российский союз промышленников и предпринимателей, Общероссийская общественная организация «Деловая Россия», Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»).

Цель Хартии — активное содействие добровольному внедрению российскими компаниями специальных антикоррупционных программ, предусматривающих процедуры внутреннего контроля, отказ от преференций, закупки на основе открытых торгов, финансовый контроль, обучение и работу с персоналом, содействие правоохранительным органам и другие меры.

Хартия предполагает ряд антикоррупционных мер:

- финансовый контроль;
- принцип публичности;
- отказ от незаконных преференций;
- закупки на основе открытых торгов;
- информационное противодействие коррупции;
- сотрудничество с государством;
- содействие осуществлению правосудия;
- соблюдению законности;
- мониторинг и наблюдение за вышеуказанными мерами.

Участие в Хартии и последовательная реализация ее положений становятся для компании подтверждением принятия надлежащих мер по профилактике коррупции, которые согласно требованиям статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» обязана осуществлять любая организация.

Присоединиться к Хартии может любая компания или общественная организация путем предъявления заявления и анкеты. Присоединение к Хартии не предполагает финансовых сборов. Официальный сайт Хартии www.against-corruption.ru. Присоединяйтесь! Подпишите Хартию!

У. ШЕВЕЛОВА,
главный специалист комитета по управлению Кировским районом

«Помоги собраться в школу»

С 1 мая в городе Хабаровске проводится ежегодная благотворительная акция «Помоги собраться в школу», которая продлится до 14 октября 2024 года.

Основные цели и задачи акции — привлечение внимания представителей бизнеса и общественности к проблемам детей из малоимущих семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, оказание помощи для подготовки детей к учебному году, повышение гражданской активности жителей города Хабаровска.

Комитет администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом призывает неравнодушных жителей города, предпринимателей, руководителей и коллективы городских предприятий и организаций принять эстафету добра. Ваше участие в акции и ваш вклад — это возможность выразить поддержку и оказать адресную помощь детям из семей, которые по разным причинам не могут подготовиться к учебному году самостоятельно. Ведь для нуждающейся семьи собрать ребенка в школу — серьезная проблема, особенно если школьников несколько.

Пожертвования могут быть как в денежном выражении, так и в натуральном виде (школьные принадлежности, одежда, обувь и т.п.). Вашу помощь с благодарностью примем в секторе социальной работы с населением Кировского района по адресу: ул. Орджоникидзе, д. 3, каб. № 109, тел.: 41-95-46, 41-95-57.

А. НИКИШИНА,
ведущий эксперт сектора социальной работы с населением
комитета по управлению Кировским районом

Выплата при рождении ребенка

Бюджетом города Хабаровска в дополнение к федеральным и краевым мерам социальной поддержки в связи с рождением ребенка предусмотрена единовременная материальная помощь в размере 5 000 рублей.

Право на назначение единовременной материальной помощи ограничено сроком. Обращение за ней не должно быть позднее шести месяцев со дня рождения ребенка.

За адресной социальной помощью могут обратиться малоимущие семьи и родители, имеющие ограниченные возможности. При обращении родителей-инвалидов сведения о доходах не учитываются.

В случае рождения в вашей семье малыша необходимо обратиться в сектор социальной работы с населением комитета администрации города по управлению районом по месту регистрации, представив следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- заявление с обоснованием обращения, сведениями о составе семьи, доходах семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения, реквизитах счета в кредитном учреждении (при наличии);
- свидетельство о рождении ребенка;
- справку бюро медико-социальной экспертизы (для родителей-инвалидов).

Кроме того, если ребенок до года находится на искусственном вскармливании, можно назначить пособие на питание в размере 800 рублей в месяц. Основанием для назначения является справка из детской поликлиники об искусственном вскармливании ребенка.

Информацию о порядке и условиях можно получить у специалистов в комитетах по управлению районами по месту жительства.

Жителям Центрального района рекомендуем обращаться по адресу: г. Хабаровск, ул. Фрунзе 60, каб. 204, в приемные дни с понедельника по пятницу, контактные телефоны 40-88-43, 40-88-44.

Л. МАТЮШИНА,
ведущий эксперт сектора социальной работы
с населением комитета по управлению Центральным районом

Помощь на замену электрической проводки

Для жителей города Хабаровска предусмотрена помощь на замену электрической проводки для неработающих пожилых граждан, имеющих проблемы с электропроводкой.

Единовременная помощь на замену электрической проводки выплачивается один раз в год в размере 3000 рублей.

Предоставляется гражданам, достигшим возраста 55 лет для женщин, 60 лет для мужчин, получающим пенсию по старости, со среднедушевым доходом семьи, не превышающим полуторакратную величину прожиточного минимума на душу населения (сумму, не превышающую 25 719 рублей на одного члена семьи).

Для назначения материальной помощи нужно обратиться в комитет администрации города по управлению районом по месту жительства, и представить следующие документы:

- паспорт;
- трудовую книжку;

— документ, подтверждающий необходимость замены электрической проводки, выданный организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, организацией, оказывающей услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома, или организацией, имеющей лицензию на проведение электротехнических работ.

Для жителей Центрального района информацию о порядке и условиях получения единовременной выплаты можно получить в комитете по управлению районом по адресу: г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 60, каб. 204, тел.: 40-88-44, 40-88-43.

Е. ПЕТРИК,
эксперт сектора социальной работы с населением
комитета по управлению Центральным районом

Как сохранить иммунитет

8–14 июля Минздрав России в честь Всемирного дня борьбы с аллергией (8 июля) объявил проведение Недели сохранения иммунной системы.

Иммунитет или иммунная система — это система организма, которая защищает его от всех чужеродных веществ извне (вирусы, бактерии) и контролирует уничтожение вышедших из строя или устаревших собственных клеток (например, именно иммунитет защищает нас от опухолевых образований).

Иммунитет — важнейшая составляющая нашей успешности и здоровья. Если он ослаблен, то не избежать частых болезней, как в детском, так и во взрослом возрасте. Именно поэтому надо задуматься об укреплении иммунных сил организма еще до того, как возникнут какие-либо проблемы.

На снижение иммунитета влияет неправильный образ жизни (употребление алкоголя, курение, малое количество физической активности, неправильное питание), стресс, депрессивное состояние, повышенная раздражительность, усталость и плохой сон.

Иммунная защита организма напрямую зависит от того, что мы едим. Белковая пища обеспечивает организм необходимыми аминокислотами для образования антител и других агентов иммунитета, жиры нужны для построения иммунных клеток, а углеводы дают энергию для функционирования иммунной системы.

Как помочь нашей иммунной системе?

1. Закаливание — это, по сути, тренировка иммунной системы. Главный принцип закаливания: умеренность, постепенность и регулярность. В идеале — после консультации с врачом.

2. Правильное питание. Для укрепления организма необходимо сбалансированное питание, богатое витаминами и микроэлементами. Для того чтобы вы получали все необходимые вещества и микроэлементы, питание должно быть максимально разнообразным. Ешьте как можно больше овощей и фруктов, желателен в термически необработанном виде для большей сохранности витаминов.

3. Режим и физическая активность. Для нормальной работы всего организма и хорошего самочувствия человека очень важен режим. Старайтесь вставать и ложиться в одно и то же время, высыпаться. Больше отдыхать, гулять на свежем воздухе. Регулярная физическая активность благотворно влияет на иммунитет. Во время активной физической нагрузки повышается общий тонус организма, улучшается настроение, что способствует большей активности и приливу энергии, кровь обогащается кислородом, улучшаются сон и аппетит. Физические нагрузки помогают избавиться от стресса, в организме вырабатываются эндорфины («гормоны счастья»).

4. Отказ от вредных привычек. Вредные привычки очень сильно ослабляют иммунную систему организма, ухудшают функционирование многих органов, губят сосуды, мозг, легкие, повышают риск развития заболеваний. По сути, если вы постоянно травите себя курением, алкоголем и пр., сложно ожидать от организма хорошего состояния. Кстати, ослаблять иммунитет могут и многие лекарственные препараты, поэтому не стоит бездумно принимать таблетки без назначения врача.

5. Позитивный жизненный настрой.

6. Профилактические прививки по национальному календарю.